ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

UNIDAD ADMIN. CATASTRO DISTRITAL 01-09-2026 08:13:10
Al Contestar Cite Este Nr.:2026IE20133 O 1 Fol:1 Anex:0
ORIGEN: Sd:117 - GERENCIA DE GESTION CORPORATIVA/REVELO MC
DESTINO: SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA/GARCIA CA
ASUNTO: DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE LA SUE
OBS:

MEMORANDO

Referencia:

Fecha: Bogotá D.C., Agosto de 2026

PARA: **JUAN EDILBERTO GARCÍA CAMARGO**
Subgerente Administrativo y Financiero

DE: **JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA**
Gerente de Gestión Corporativa

ASUNTO: Designación de supervisión de contratos de la Subgerencia Administrativa y Financiera

Cordial saludo,

En mi calidad de Ordenador del Gasto en atención a que a partir del 10 de agosto de 2026, usted fue nombrado como Subgerente Administrativo y Financiero, es preciso indicarle que será designado como supervisor de los contratos de la Subgerencia Administrativa y Financiera, lo anterior con el fin de que se realice la respectiva vigilancia y control de los contratos de dicha dependencia, esto dentro del marco de la normatividad legal y conforme a la Circular No. 7 del 7 de abril de 2025 y relacionados a continuación:

No. CTO	OBJETO	CONTRATISTA
362-2025	Contratar un comisionista que actúe en nombre propio y por cuenta de la UAECD, en calidad de comitente comprador, para que lleve a cabo en el mercado de compra públicas -MCP- de la Bolsa Mercantil de Colombia s.a. - BMC -, la negociación o negociaciones necesarias para la prestación del servicio de mantenimiento integral a los vehículos del parque automotor de la UAECD, incluido el suministro de repuestos e insumos de propiedad de la UAECD	CORREAGRO S.A
362-2025	Contratar un comisionista que actúe en nombre propio y por cuenta de la UAECD, en calidad de comitente comprador, para que lleve a cabo en el mercado de compra públicas -MCP- de la Bolsa Mercantil de Colombia s.a. - BMC -, la negociación o negociaciones necesarias para la prestación del servicio de mantenimiento	AUTOS MONGUI S A S

	integral a los vehículos del parque automotor de la UAECD, incluido el suministro de repuestos e insumos de propiedad de la UAECD	
377-2025 EN LIQUIDACIÓN	Prestación de servicios integrales de aseo y cafetería para las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	UNION TEMPORAL PLUS 5G
299-2025	Prestar a la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital los servicios de: a) Servicios postales, b) Mensajería expresa, c) Envío de paquetes, documentos y demás envíos en todas las modalidades del servicio a nivel nacional e internacional, d) La impresión fija y variable de actos administrativos masivos, comunicaciones y avisos y e)La notificación electrónica de actos administrativos; incluyendo el personal requerido para atender la operación propia de la mensajería interna y externa.	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.
300-2025	Arrendamiento de un espacio en metros cuadrados del inmueble dotado del inmobiliario, equipamiento, acatando las especificaciones arquitectónicas para edificios de archivo de gestión en el perímetro urbano de Bogotá destinado al funcionamiento del archivo de gestión de la UAECD	DOCUMENTOS INTELIGENTES SAS
969-2021 EN LIQUIDACIÓN	Prestar a la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital los servicios de: a) Servicios postales, b) Mensajería expresa, c) Envío de paquetes, documentos y demás envíos en todas las modalidades del servicio a nivel nacional e internacional, d) La impresión fija y variable de actos administrativos masivos, comunicaciones y avisos y e) La notificación electrónica de actos administrativos; incluyendo el personal requerido para atender la operación propia de la mensajería interna y externa	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S.
491-2024 EN LIQUIDACIÓN	ARRENDAMIENTO DE UN ESPACIO EN METROS CUADRADOS DEL INMUEBLE DOTADO DEL MOBILIARIO, EQUIPAMIENTO, ACATANDO LAS ESPECIFICACIONES ARQUITECTONICAS PARA EDIFICIOS DE ARCHIVO DE GESTION EN EL PERIMETRO URBANO DE BOGOTA DESTINADO AL FUNCIONAMIENTO DEL ARCHIVO DE GESTION DE LA UAECD	DOCUMENTOS INTELIGENTES SAS

MEMORANDO

315-2025 EN LIQUIDACIÓN	Servicio de indexación masiva de imágenes a formato PDFA y el mantenimiento y soporte del software INFODOC.	INFORMATICA DOCUMENTAL SAS
339-2025	Contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital UAECD, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad	AXA COLPATRIA SEGUROS SA
400-2025	Adquirir el seguro que ampare los intereses patrimoniales actuales y futuros de los vehículos aéreos no tripulados drones que se encuentra bajo responsabilidad y custodia de la unidad administrativa especial de catastro distrital, así como los daños que ocasionare y por los que llegase a ser legalmente responsable	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA SA
467-2024 EN LIQUIDACIÓN	Contratar los seguros que cubran los riesgos relacionados con el uso de aeronaves no tripuladas -UAS, que sean o llegaren a ser de propiedad de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	Zúrich Colombia Seguros S.A.
365-2025	Contratar un comisionista que actúe en nombre propio y por cuenta de la UAECD, en calidad de comitente comprador, para que lleve a cabo en el mercado de compra públicas -MCP- de la Bolsa Mercantil de Colombia s.a. - BMC -, la negociación o negociaciones necesarias para la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas, los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la UAECD, así como de aquellos por los que le correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal,	AGROBOLSA S.A. COMISIONISTA DE BOLSA
365-2025 - Operación No 83210485.0	La prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas, los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la UAECD, así como de aquellos por los que le correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional de la UAECD	SEGURIDAD EL PENTAGONO COLOMBIANO LIMITA DA SEPECOL LTDA

MEMORANDO

422783-2021 EN LIQUIDACION	Prestación de servicios de vigilancia y seguridad privada para la permanente y adecuada protección de las personas, los bienes muebles e inmuebles de propiedad de la UAECD, así como de aquellos por los que le correspondiere salvaguardar en virtud de disposición legal, contractual o convencional	COOPERATIVA DE VIGILANTES STARCOOP C.T.A - Starcoop C.T.A en Reorganización
385-2025 EN LIQUIDACIÓN	Compra de materiales y elementos especializados para la realización de tratamientos técnicos de conservación y almacenamiento del acervo documental para Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	GESTION EN INFORMACION Y TECNOLOGIA S A S
313-2025	Prestación de servicios de monitoreo para el parque automotor de la UAECD a través de dispositivos de posicionamiento global (GPS)	INMOTICA S.A.S.
343-2026	Suministro de combustible para el parque automotor de la UAECD	ORGANIZACION TERPEL S A
195-2024 EN LIQUIDACIÓN	suministro de combustible para el parque automotor de la UAECD	ORGANIZACION TERPEL S.A.
400-2024 EN LIQUIDACIÓN	prestacion de servicios de monitoreo para el parque automotor de la UAECD a traves del dispositivo de posicionamiento global (GPS).	DELANOVA SAS
530-2024 EN LIQUIDACIÓN	PRESTACION DE SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO EN CARTAGENA DE INDAS DISTRITO TURISTICO Y CULTURAL	UNION TEMPORAL ALIANZA TRANSNACIONAL
553-2024 EN LIQUIDACIÓN	PRESTACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO INTEGRAL A LOS VEHICULOS MARCA DAIHATSU DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UAECD INCLUIDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS NECESARIOS.	CAR SCANNERS SAS
308-2025 EN LIQUIDACIÓN	Suministro de combustible para el parque automotor de la UAECD	ORGANIZACION TERPEL S A
393-2025	Adquisición y puesta en funcionamiento del aplicativo para la generación, administración, almacenamiento, conservación y uso de los documentos electrónicos	SOAIN SOFTWARE ASSOCIATES S A S
1011-2021 EN LIQUIDACIÓN	Compraventa de elementos para la planoteca de la UAECD	NORLAB SAS
347-2025	Contratar el mantenimiento locativo y adecuaciones de las instalaciones de la UAECD	UNION TEMPORAL MANTENIMIENTO

MEMORANDO

353-2026	Suministro de productos de papelería y útiles de oficina para la UAECD	TAFINCO S.A.S.
349-2026	Prestación de servicios de fumigación para las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	D&G INTEGRAL SERVICE S.A.S
229-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	CARLOS ALBERTO ALDANA MONTAÑA
233-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	SANDRA PATRICIA SARMIENTO CASAS
272-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	RICARDO VALENCIA GIL
273-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	DIEGO ARMANDO LOPEZ VIVAS
274-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	MAURICIO LOZANO CESPEDES
018-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	JAIRO DUSSAN LEON
315-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	JACKSON JADER CHAVES PERDIGON
314-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	NELSON MACEDONIO ESPELETA MARTINEZ
48-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de actividades de gestion documental relacionadas con el cumplimiento del PINAR.	ANGIE LORENA GOMEZ GARCIA
218-2026	Prestación de servicios profesionales para atender las actividades del Sistema Integrado de	LOURDES VIVAS PAVAJEAU

MEMORANDO

	Gestión a cargo de la Subgerencia Administrativa y Financiera	
220-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para atender las actividades que se requieran para el proceso de gestión de pagos y otras presupuestales a cargo de la Subgerencia Administrativa y Financiera	WILLIAN EDUARDO OBANDO GOMEZ
167-2026	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades que permitan la optimización de los procesos internos administrados por la Subgerencia Administrativa y Financiera.	RAFAEL ANTONIO PAEZ ACUÑA
005-2026	Prestación de servicios profesionales para atender las actividades contractuales en sus diferentes etapas , asi como la gestión de cobro persuasivo de competencia de al Subgerencia Administrativa y Financiera	NURY DEL PILAR VERA VARGAS
168-2026	Prestación de servicios profesionales para realizar actividades de seguimiento presupuestal, de ejecución y actualización del plan Anual de adquisiciones, en los componentes de funcionamiento e inversión de la Subgerencia administrativa y financiera.	ALEXANDER COGOLLO PEÑA
169-2026	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades de control contable, atención a planes de mejoramiento, estados financieros y demás actividades contables que se requiera en la Subgerencia Administrativa y Financiera	CLAUDIA PATRICIA MORALES MORALES
278-2026	Prestación de servicios profesionales para gestionar y adelantar las actividades de actualización e implementación del Sistema Integrado de Conservación de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.	MYRIAM ALEJANDRA MONTAÑO BONILLA
049-2026	Prestación de servicios profesionales especializados para el desarrollo de actividades que se requieran en la ejecución del componente de gestión documental de la UAECD.	MILTON DAVID PAEZ ROMERO
065-2026	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades para ejecutar el plan institucional de gestión ambiental - PIGA de la UAECD.	HEIDY YULIETH RODRIGUEZ RAMIREZ

MEMORANDO

103 - 2026	Prestación de servicios profesionales para la implementación del sistema de gestion electrónico de documentos de archivo y del plan de preservación digital a largo plazo de la UAECD.	WILSON RAMIRO SANCHEZ YOPAZA
080-2026	Prestación de servicios profesionales para desarrollar actividades de planeación, ejecución, seguimiento y mejora del Sistema de Gestión Ambiental de la UAECD.	CRISTIAM RODOLFO PATARROYO LOPEZ
269-2026	Prestación de servicios profesionales para desarrollar actividades administrativas y de apoyo a la supervisión de los contratos a cargo de la Subgerencia Administrativa y Financiera	FREDY ALEXANDER SABOGAL VARELA
270-2026	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades de estructuración de estudios de mercado, indicadores financieros, evaluación económica y demás actividades relacionadas con los procesos de selección de la UAECD.	LUIS ALBERTO MARIÑO RIVEROS
170-2026	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades contables de la Subgerencia Administrativa y Financiera	DIANA JOHANNA BASTIDAS DEVIA
303-2026	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo del Plan Institucional de Archivo, en lo referente a la estructuración y ejecución de instrumentos archivísticos. De la UAECD.	MAURICIO ANDRES GALARZA PINZON
322-2026	Prestar servicios profesionales para realizar el seguimiento y la depuración de los pasivos exigibles de la Unidad, y de los trámites postcontractuales a cargo de la Gerencia de Gestión Corporativa y sus Subgerencias.	DANIEL FERNANDO GONZALEZ GOMEZ
270-2026	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en actividades de conducción para el transporte de los funcionarios y/o colaboradores de los procesos misionales	CARLOS ALBERTO ALDANA MONTAÑA
348-2026	Prestación de servicios integrales de aseo y cafetería para las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	ZV SERVIASEAMOS UNION TEMPORAL
217-2026	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de actividades administrativas y financieras a cargo de la Subgerencia Administrativa y Financiera	LINA MARCELA CARDONA
592 -2024	Contratar la Asesoría Integral de un Corredor de Seguros para la estructuración y manejo del	PROSEGUROS CORREDORES DE SEGUROS S.A

	programa de Seguros que en adelante requiera la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	

Nota: Y todos los demás contratos que no se hayan incluido o que llegaren a surgir dentro del periodo indicado.

El supervisor saliente de manera previa a su retiro deberá hacer entrega al supervisor entrante de un informe, en el cual se relacione 1. el estado de ejecución del o de los contratos a su cargo, así como 2. las observaciones sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Asimismo, deberá asegurar la correcta y oportuna publicación de los informes y soportes de ejecución correspondientes en el SECOP II hasta la fecha de su retiro, con el fin de que el supervisor entrante pueda autorizar los pagos y adelantar el seguimiento contractual respectivo.

Corresponde a la supervisión ejercer las actividades de control y seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico necesarias para garantizar el adecuado cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones asumidas por las partes.

En virtud de su designación, estará facultada(o) para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones relacionadas con la ejecución del contrato. Asimismo, será responsable de mantener informada a la UAECD sobre cualquier hecho o circunstancia que pueda constituir presuntos actos de corrupción tipificados como conductas punibles, que pongan o puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando dicho incumplimiento se materialice.

Igualmente, deberá elaborar y publicar en la plataforma SECOP II las actas de reunión y seguimiento, las certificaciones de recibo a satisfacción, las actas de liquidación cuando a ello haya lugar, y los demás documentos necesarios para el adecuado desarrollo y cumplimiento del contrato.

El/La supervisor(a) no podrá, en ningún caso, modificar directa o indirectamente las condiciones pactadas en el contrato.

La supervisión se ejercerá conforme a las disposiciones legales que regulan la materia, en especial lo previsto en el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011, así como en el Manual de Contratación y el Manual de Supervisión e Interventoría vigentes en la UAECD, los cuales se encuentran disponibles para consulta permanente en la Intranet y en la herramienta PANDORA.

Adicionalmente, el supervisor(a) deberá mantener actualizado el expediente contractual electrónico en SECOP II y acreditar la aprobación de los informes a su cargo dentro del plan de pagos de la plataforma. De igual manera, deberá garantizar la publicación oportuna de los documentos que soportan la ejecución contractual, tales como informes y productos mensuales del contratista conforme a lo pactado, soportes de aportes al sistema de seguridad social, evidencias de ejecución y demás documentos que deban reposar en el expediente contractual electrónico.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

MEMORANDO

En cumplimiento de lo dispuesto en el numeral “11. Conformación de Expediente Electrónico – Procesos de Contratación Gestionados en el SECOP II” del Documento Técnico Manual de Supervisión e Interventoría, la omisión del deber de garantizar la publicación mensual, o conforme a la periodicidad pactada en el contrato, de los soportes anteriormente señalados dará lugar al inicio de las acciones correspondientes para determinar la responsabilidad del supervisor(a) frente al cumplimiento de esta obligación.

Finalmente, para el adecuado ejercicio de las funciones de supervisión, se pone en conocimiento y a disposición del supervisor la Circular No. 007 del 7 de abril de 2025 (o la circular que la aclare, modifique o complemente), relacionada con el fortalecimiento de los conceptos de supervisión e interventoría de contratos estatales en la UAECD, así como el Documento Técnico Manual de Supervisión e Interventoría – GCON-DT-02 V3 del 17 de junio de 2025 (o el Documento técnico vigente), como instrumentos guía que orientan el desarrollo de estas actividades.

Cordialmente,

JAIRO ANDRÉS REVELO MOLINA
Gerente de Gestión Corporativa

Elaboró: Nury del Pilar Vera Vargas – Abogada contratista SAF

Revisó: Silvia Juliana Manrique – Abogada contratista SC