Informe de actividades ejecutadas

Contrato No.	CD-08-2026-8275
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLITICA PÚBLICA DE PRIMERA INFANCIA EN EL MARCO DE LA POLTICA PÚBLICA DE CERO A SIEMPRE Y EL ACUERDO No. 0019 DE 2018 EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
Periodo:	Un primer pago al 31 de agosto de 2026
Contratista responsable del informe:	Nuris Carolina Pinto Castro
Número de cédula:	1.065.810.604

Obligación contractual	Resultados / Productos
Proyectar documentos jurídicos relacionados con los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales, tales como: proyección y revisión de actas de liquidación, estudios previos, actas de inicio, invitación, idoneidad, aprobación de propuestas.	-Proyecté memorando de cronograma de trabajo para la presentación de cuentas de cobro por parte de las entidades administradoras del servicio-EAS-, vigencia 2026 y requisitos para radicar el octavo desembolso/Programa Primera Infancia. -Proyecté certificado de calidad y cumplimiento de los contratos CD-08-2024-2195, CD-08-2025-2695 y CD-08-2025-9306 de objeto: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ATENCION EN EDUCACION INICIAL A LA PRIMERA INFANCIA EN EL MARCO DE LA POLITICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE CERO A SIEMPRE".
Asesorar a la Secretaría sobre requerimientos y consultas verbales y/o escritas en los temas relacionados con la ejecución del Programa de Primera Infancia.	-Asesoré al Programa de Primera Infancia en el trámite de Otrosíes Modificatorios a los 26 contratos derivados del Convenio 800 de 2025 relacionados con adición y prórroga hasta el 7 de octubre de 2026. -Asesoré al Programa de Primera Infancia en solicitud de expedición de certificado de disponibilidad Presupuestal - primera infancia - recursos convenio 08008002025/25
Brindar asesoría jurídica en la implementación de la Política Publica de Primera Infancia en el Distrito de Barranquilla.	-Brindé asesoría jurídica en la atención de REQUERIMIENTO PREVENTIVA ABREVIADA.RAD.E-2026-035520/P-2026-4255679-Denuncia anónima sobre pago de salarios y honorarios de talento humano vinculado a la atención del Programa de Primera Infancia. -Brindé asesoría jurídica en la revisión de carta de intención relacionada con el apoyo preinscripciones cohorte 2026 – Programa Semillas de Apego.
Atender PQRSD elevadas por los entes de control y relacionadas con el objeto misional de la Secretaría.	-Atendí solicitud documentos para tramite de liquidación Convenio 08002902025-Primera Infancia. -Atendí alertas y seguimiento de PQRSD próximas a vencer.
Dar respuesta oportuna y eficaz a derechos de petición y solicitudes, presentadas relacionadas con el Programa de Primera Infancia y otros de la Secretaría Distrital de Gestión Social, en el sistema DOZZIER.	-Revisé las PQRSD proyectadas por los abogados asignados para dar respuesta relacionada con información de los programas sociales a cargo de la Secretaría y las acciones de tutela que vinculan a la dependencia. -Revisé y remití los insumos a presentarse para la contestación de acciones de tutelas relacionadas con la operación de los programas a cargo de la Secretaría.

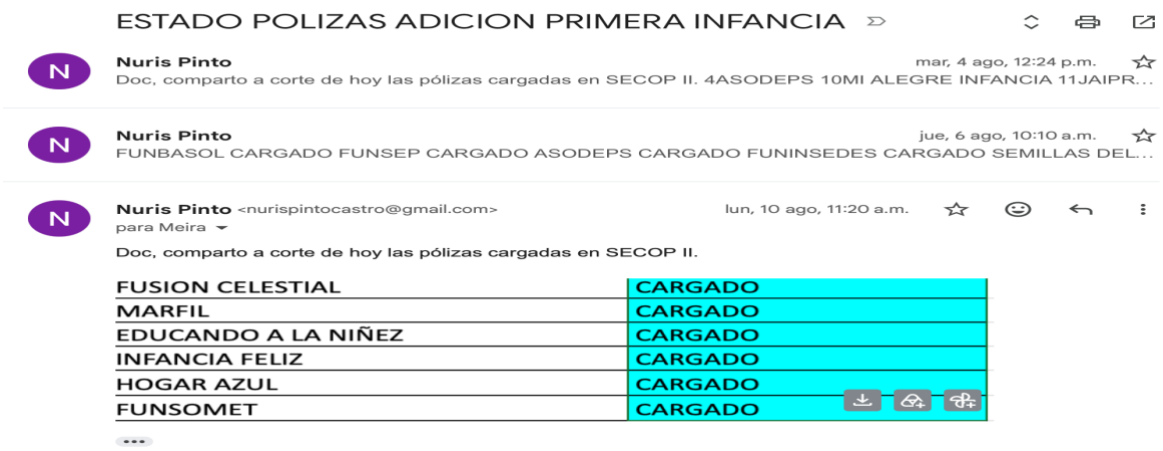
Informe de actividades ejecutadas

Realizar la proyección de oficios, requerimientos y/o memorandos dirigidos a otras dependencias de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, relacionados con la gestión misional del Programa de Primera Infancia y/o de la Secretaría.	-Proyecté alcance a respuesta solicitud de información correspondiente a la ejecución contractual del contrato no. CD-08-2025-9307- meses febrero, marzo y abril/ interveen Intervención veedora nacional/ cumplimiento de fallo Radicado no. 080014088010202600150 1. -Revisé la proyección de descargos al informe preliminar auditoría de cumplimiento-CDB.
Asistir en representación de la Secretaría Distrital de Gestión Social a las reuniones, operativos o diligencias que se programan por parte de las distintas dependencias en materia policiva, social o administrativa.	-Asistí a reunión de seguimiento, resultados y mejoras del equipo jurídico SDGS. -Asistí a Comedor Comunitario La Cangrejera- atención 8 de agosto.
Brindar asesoría a los contratistas para la expedición de garantías contractuales, aporte de documentos y/o cualquier requerimiento contractual.	-Brindé asesoría a los contratistas para la expedición de garantías contractuales y realicé seguimiento de aprobación en plataforma SECOP II. -Brindé asesoría en solicitud de finalización de trámite de ACTAS DE CIERRE CONTRATOS PERSONAS JURIDICAS - VIG 2020- SDGS.
Revisar las cuentas de cobro exigidas para la ejecución de los convenios y/o contratos del Programa de Primera Infancia.	-Revisé seis (6) cuentas de cobros de los operadores de primera infancia correspondientes desde el tercer al séptimo desembolso. -Revisé dos (2) cuentas de proyectos complementarios del programa de primera infancia- red de padres e inclúyete + kids.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	-Revisé Otrosí No. 1 al convenio interadministrativo no. 338 DPS de 2024, celebrado entre el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social y el Distrito de Barranquilla-Atlántico. -Proyecté solicitud de RP para el pago del Estímulo de transporte para consejeros distritales de Juventud- vigencia 2026- julio. -Proyecté organigrama oficina jurídica y actualicé flujograma de atención de PQRSD.

Nuris Pinto Castro.

Nuris Carolina Pinto Castro
C.C 1.065.810.604 de Valledupar
Contratista

Informe de actividades ejecutadas



ESTADO POLIZAS ADICION PRIMERA INFANCIA

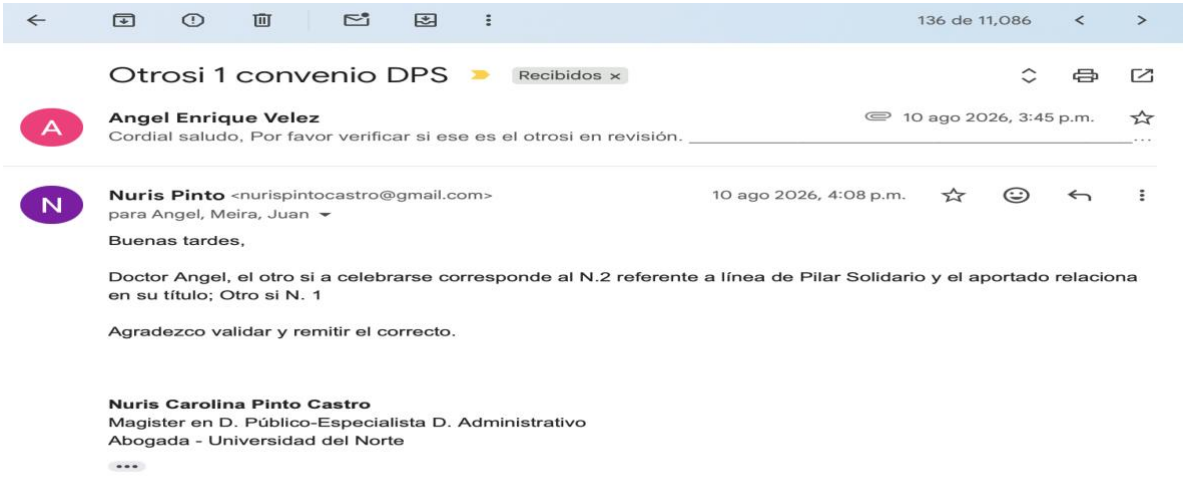
Nuris Pinto mar, 4 ago, 12:24 p.m.
Doc, comparto a corte de hoy las pólizas cargadas en SECOP II. 4ASODEPS 10MI ALEGRE INFANCIA 11JAIPR...

Nuris Pinto jue, 6 ago, 10:10 a.m.
FUNBASOL CARGADO FUNSEP CARGADO ASODEPS CARGADO FUNINSEDES CARGADO SEMILLAS DEL...

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> lun, 10 ago, 11:20 a.m.
para Meira

Doc, comparto a corte de hoy las pólizas cargadas en SECOP II.

FUSION CELESTIAL	CARGADO
MARFIL	CARGADO
EDUCANDO A LA NIÑEZ	CARGADO
INFANCIA FELIZ	CARGADO
HOGAR AZUL	CARGADO
FUNSOMET	CARGADO



136 de 11,086

Otrosi 1 convenio DPS Recibidos ×

Angel Enrique Velez 10 ago 2026, 3:45 p.m.
Cordial saludo, Por favor verificar si ese es el otrosi en revisión.

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> 10 ago 2026, 4:08 p.m.
para Angel, Meira, Juan

Buenas tardes,

Doctor Angel, el otro si a celebrarse corresponde al N.2 referente a línea de Pilar Solidario y el aportado relaciona en su título; Otro si N. 1

Agradezco validar y remitir el correcto.

Nuris Carolina Pinto Castro
Magister en D. Público-Especialista D. Administrativo
Abogada - Universidad del Norte



ORGAMIGRAMA OFICINA JURIDICA Y FLUJOGRAMA PQRSD Recibidos ×

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> mar, 11 ago, 2:19 p.m.
para mí, C, andrea, ROBERTO, Carmen, Martha, Nathaly, Angelica, Camilo, Raul, Alexander, Jorge, jbolanot.aboga

Buenas tardes,

Remito organigrama y flujograma de la oficina jurídica para su conocimiento e implementación.

Quedamos atentos a cualquier inquietud.

--
Nuris Carolina Pinto Castro
Magister en D. Público-Especialista D. Administrativo
Abogada - Universidad del Norte

2 archivos adjuntos · Analizado por Gmail ⓘ Agregar todo a Drive

Informe de actividades ejecutadas

124 de 11,086

APROBACION PRIMER DESEMBOLSO GOTITAS DE AMOR

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> mié, 12 ago, 11:23 a.m.
para redistribucionp

Buenos días,

Remito para revisión, descuentos y ahorros. Tener en cuenta:

1. Compras locales OK.
2. Perfiles CUMPLEN

3. No vinculado CUENTAME- Ver excel anexo.

--

Fwd: Apoyo preinscripciones cohorte 2026 – Programa Semillas de Apego

Recibidos ×

Resume este correo electrónico

MERLY JIMENEZ mar, 11 ago, 11:35 a.m.
Estimado Juan Martín Cordial saludo. Remito carta de gestión del Programa Semillas de Apego, donde nos socia…

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> jue, 13 ago, 3:07 p.m.
para MERLY, Juan, Karina

Buenas tardes,

Merly, otorgamos el visto bueno para la articulación del proyecto. En consecuencia, gestionar el aporte de la información de los padres, madres y/o cuidadores que participarán.

Sugiero que en la carta de intención se establezca que el D.E.I.P-Programa de Primera Infancia operará exclusivamente como articulador de socialización de la convocatoria con los usuarios del servicio que deseen participar y en consecuencia la entidad no puede comprometer o hacer declaraciones a nombre del DISTRITO y la exime de toda responsabilidad que llegase a establecerse en la ejecución del proyecto.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

APROBACION CUARTO DESEMBOLSO INCLUYETE + KIDS

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> lun, 31 ago, 1:06 p.m. (hace 1 día)
para redistribucionp, juan, Atención

Buenas tardes,

Remito informe de gestión cuarto desembolso incluyete-discapacidad, para lo de su competencia.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

--
Nuris Carolina Pinto Castro
Magister en D. Público-Especialista D. Administrativo
Abogada - Universidad del Norte

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail ⓘ Agregar a Drive



Informe de actividades ejecutadas

APROBACION SEGUNDO DESEMBOLSO GOTITAS DE AMOR

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> mié, 12 ago, 1:09 p.m.
para redistribucionp

Buenas tardes,

Remito para revisión, descuentos y ahorros. Tener en cuenta:

1. Compras locales OK.
2. Perfiles CUMPLEN

GOTITAS			ANALISTAS/REVISION TALENTO HUMANO							REVI
NOMBRES	APELLIDOS	NUMERO CEDULA	NOMBRE DE LA UDS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	MODALIDAD	FORMACIÓN EDUCATIVA	NOMBRE DEL TITULO O FORMACIÓN	CARGO QUE PRESTA EN LA UDS	PERFIL	EXPERIENCIA EN MESES	CUMPLE PERFIL
SEGUNDO DESEMBOLSO										
WENDY JOHANA	GARCIA QUINTERO	1.143.242.161		DIAF	Profesional	ENFERMERA	Profesional en Salud	PERFIL 2	83	APROBADO P

3. No vinculado CUENTAME- Ver excel anexo.

--
Nuris Carolina Pinto Castro
Magister en D. Público-Especialista D. Administrativo
Abogada - Universidad del Norte

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

EL ASESOR DE DESPACHO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GESTION SOCIAL DEL D.E.I.P. DE BARRANQUILLA EN CALIDAD DE SUPERVISOR

CERTIFICA

Que la **FUNDACIÓN SEMILLAS DE PROSPERIDAD FUNSEP,** identificado con NIT N.° 802.020.420-5 suscribió con el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla los contratos que se relacionan a continuación:

N-° CONTRATO	FECHA DE INICIO	PLAZO	OBJETO	ESTADO
CD-08-2024-2195	11/04/2024	20/12/2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ATENCION EN EDUCACION INICIAL A LA PRIMERA INFANCIA EN EL MARCO DE LA POLITICA DE ESTADO PARA EL	FINALIZADO
CD-08-2025-2695	25/03/2025	15/12/2025		FINALIZADO
CD-08-2025-9306	19/01/2026	30/08/2026		EN EJECUCIÓN

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0235133

BARRANQUILLA 14 agosto 2026.

DOCTOR
ADOLFO MARIO ZUÑIGA ROMERO
JEFE DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO

Asunto: SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - PRIMERA INFANCIA - RECURSOS CONVENIO 08008002025/25 (ICBF)

Cordial saludo.

De conformidad con la circular conjunta N.° 2 de 2012, firmada por los secretarios General y de Hacienda de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, a través de la cual se establecieron los procedimientos para los trámites contractuales de esta entidad territorial, mediante la presente se solicita su valiosa colaboración, para para expedir cinco (5) Certificados de Disponibilidad Presupuestal que a continuación se relaciona, con base en la siguiente información:

1	Dependencia:	08 Secretaria Distrital de Gestión Social
	BPIN:	2024080010048
	Código PDD	441150101
	Proyecto	Implementación de la Política Pública de Primera Infancia
	Indicador	410200100
	CCPET	2.3.2.02.02.009

Informe de actividades ejecutadas

Fwd: SOLICITUD DOCUMENTOS PARA TRAMITE DE LIQUIDACION CONVENIO 08002902025 Recibidos ×

Juan Martin Ibañez Perez mié, 19 ago, 3:11 p.m. (hace 13 días)
Buenos dias, en atencion al correo que antecede: @Lider Finaciera API por favor nos colaboras con los siguiente...

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> mié, 19 ago, 4:05 p.m. (hace 13 días)
para Juan, Financierapi, Lider, C

Remito lo solicitado.

Saludos.

--
Nuris Carolina Pinto Castro
Magister en D. Público-Especialista D. Administrativo
Abogada - Universidad del Norte

4 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive

PQR VENCIMIENTO 20 DE AGOSTO Recibidos ×

Peticiones SGS jue, 20 ago, 7:35 a.m. (hace 12 días)
Cordial saludo Me permito remitir las PQRSD próximas a vencer el día 20 de agosto. Las solicitudes resaltadas c...

Nuris Pinto jue, 20 ago, 9:01 a.m. (hace 12 días)
@Peticiones SGS se repiten varios radicados, por favor confirmar si esta doble en sistema o es error del seguimi...

Peticiones SGS jue, 20 ago, 9:06 a.m. (hace 12 días)
para mí, Claudia, Administrativa

Buen día

Que pena , se me duplico el cuadro

Adjunto cuadro

RADICADO	TIPO DE SOLICITUD	FECHA DE INGRESO	FECHA DE VENCIMIENTO

OBSERVACIONES QUINTO DESEMBOLSO GOTITAS DE AMOR Recibidos ×

Resume este correo electrónico

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> jue, 20 ago, 10:08 a.m. (hace 12 días)
para GOTITAS

Señores:
FUNDACIÓN GOTITAS DE AMOR
Operador Prestador del Servicio
Atención Integral a la Primera Infancia

Me permito informarle que no fue otorgado visto bueno desde la coordinación administrativa y financiera para su cuenta de cobro correspondiente al QUINTO DESEMBOLSO, por las siguientes razones:

1. Actualizar el nombre del RL en RUT.
2. Certificado pago nómina y certificado otros gastos de la canasta: Debe ser firmado por la

Informe de actividades ejecutadas



APROBACION SEPTIMO DESEMBOLSO MARFIL

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> lun, 24 ago, 3:26 p.m. (hace 8 días)
para redistribucionp

Buenas tardes,

Remito para revisión, descuentos y ahorros. Tener en cuenta:

1. Compras locales OK
2. NO reportaron cambios durante el período.
3. CUENTAME OK.

15. CERTIFICADO EAS COMPRAS LOCALES JULI...

--
Nuris Carolina Pinto Castro
Magister en D. Público-Especialista D. Administrativo
Abogada - Universidad del Norte



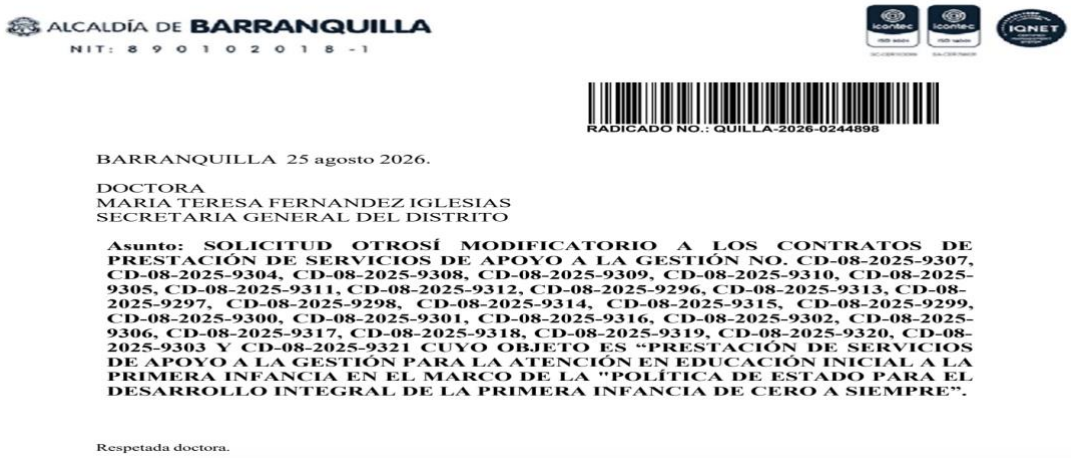
ACTAS DE CIERRE CONTRATOS PERSONAS JURIDICAS – VIG 2020- SDGS (2 PAQUETE) Recibidos ×

Secretaria Gestión Social vie, 28 feb 2025, 2:22 p.m.
Señores: OFICINA DE CONTRATACIÓN Asunto: REMISION ACTAS DE CIERRE VIGENCIA 2020- SDGS. Media...

Aychell Alejandra Vergara Molina vie, 21 ago, 10:59 a.m. (hace 11 días)
Buen día Estimada Nury, Por medio de este correo les informo que no ha sido posible proceder con el cierre de l...

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> mar, 25 ago, 10:24 a.m. (hace 7 días)
para Aychell, Dinellys

Aychel de acuerdo con lo conversado, informo que no es posible para la vigencia 2020 ejecutar acciones de



ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0244898

BARRANQUILLA 25 agosto 2026.

DOCTORA
MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS
SECRETARIA GENERAL DEL DISTRITO

Asunto: SOLICITUD OTROSÍ MODIFICATORIO A LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NO. CD-08-2025-9307, CD-08-2025-9304, CD-08-2025-9308, CD-08-2025-9309, CD-08-2025-9310, CD-08-2025-9305, CD-08-2025-9311, CD-08-2025-9312, CD-08-2025-9296, CD-08-2025-9313, CD-08-2025-9297, CD-08-2025-9298, CD-08-2025-9314, CD-08-2025-9315, CD-08-2025-9299, CD-08-2025-9300, CD-08-2025-9301, CD-08-2025-9316, CD-08-2025-9302, CD-08-2025-9306, CD-08-2025-9317, CD-08-2025-9318, CD-08-2025-9319, CD-08-2025-9320, CD-08-2025-9303 Y CD-08-2025-9321 CUYO OBJETO ES "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN EN EDUCACIÓN INICIAL A LA PRIMERA INFANCIA EN EL MARCO DE LA "POLÍTICA DE ESTADO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA DE CERO A SIEMPRE".

Respetada doctora.

Informe de actividades ejecutadas

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0246683

BARRANQUILLA 26 agosto 2026.

SEÑORES
PROCURADURÍA PROVINCIAL DE INSTRUCCIÓN DE BARRANQUILLA
PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION
KR 44 # 38 - 11
BARRANQUILLA
En referencia al Radicado No. EXT-QUILLA-2026-0191844

Asunto: RESPUESTA A REQUERIMIENTO PREVENTIVA ABREVIADA/RADICADO: E-2026-035520/P-2026-4255679/REFERENCIA: OFICIO NO. OACS 2026-017 DEL 20 DE AGOSTO DE 2026.

Cordial saludo,

En atención al Oficio No. OACS 2026-017 del 20 de agosto de 2026, mediante el cual la Procuraduría Provincial de Instrucción de Barranquilla puso en conocimiento del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla la denuncia anónima relacionada con presuntos incumplimientos contractuales y retrasos en los pagos a entidades operadoras de los servicios de atención integral a la primera infancia de la vigencia 2025, nos permitimos presentar respuesta de fondo

Borrador Memorando presentación octavo desembolso Conv. 800 Recibidos ×

Financierapi jue, 27 ago, 9:25 a.m. (hace 5 días)
Buenos días Nuris, En atención a lo mencionado en el asunto, enviamos documento para avanzar en el trámite y ...

Nuris Pinto vie, 28 ago, 10:07 a.m. (hace 4 días)
Buenos días, Remito en control de cambios, con ajustes de forma. Sin más observaciones. Quedo atenta ante cu...

Financierapi vie, 28 ago, 11:38 a.m. (hace 4 días)
Buenos días, De acuerdo con los cambios realizados. No tenemos más observaciones desde nuestra área salud...

Nuris Pinto <nurispintocastro@gmail.com> vie, 28 ago, 2:00 p.m. (hace 4 días)
para Patricia, Financierapi, juan

@Patricia Margarita Vargas Guzman enviar correo.

Correos: Ver base de datos.
Asunto: CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA LA PRESENTACIÓN DE CUENTAS DE COBRO POR PARTE DE LAS ENTIDADES ADMINISTRADORAS DEL SERVICIO- EAS-, VIGENCIA 2026 Y REQUISITOS PARA RADICAR EL OCTAVO DESEMBOLSO

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**
NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

RADICADO NO.: QUILLA-2026-0249580

BARRANQUILLA 28 agosto 2026.

DOCTOR
LUMAR SARMIENTO SANCHEZ
CONTRALOR DISTRITAL DE BARRANQUILLA
CONTRALORIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA
BARRANQUILLA

Asunto: DESCARGOS AL INFORME PRELIMINAR AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO-VIGENCIA 2025.

Cordial saludo,

Estando dentro del término para presentar los descargos frente al Informe Preliminar de Auditoría No. 100-019.004-299-2026 notificado en fecha 21 de agosto de 2026, a continuación, presentamos los argumentos fácticos y jurídicos tendientes a desestimar las dos (02) observaciones plasmadas en el informe preliminar y en consecuencia solicitar el archivo de la diligencia.

Informe de actividades ejecutadas



