Bogotá D.C., 28 de Agosto de 2026

Doctor:
**Gilberto Andrés Bustos González**
**Director de Financiera (E)**
Superintendencia de Transporte
Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para la **Cuenta de Cobro No. 8** del **Contrato de Prestación de Servicios No. 323-2026.**

En mi condición de ejecutora del contrato 323 del asunto, remito la siguiente documentación para su trámite de pago:

1. Formato de pago.
2. Informe de ejecución de actividades del periodo.
3. Planilla Julio de 2026

No siendo otro el fin del presente, quedo atenta a cualquier observación de su parte.

Cordialmente,



MELISA ANDREA PÉREZ TORRADO
CC. 1090442113 de Cúcuta
melisaperezt@hotmail.com
melisaperez@supertransporte.gov.co

Outlook

## Acuse de recibo de cuenta – Incidente 100373

**Desde** Supertransporte Digital <supertransportedigital@supertransporte.gov.co>
**Fecha** Mar 1/09/2026 6:47 PM
**Para** Melisa Andrea Perez Torrado <melisaperez@supertransporte.gov.co>

Cordial saludo,

Nos permitimos informar que su cuenta ha sido recibida correctamente y ha sido remitida al área correspondiente para su revisión y validación.

Para efectos de radicación en la plataforma SECOP, deberá utilizar el siguiente número de incidente: **100373**.

Una vez finalizado el proceso de validación, le será notificado el resultado por este mismo medio.

En caso de haber recibido ya esta notificación, no es necesario remitir nuevamente la misma cuenta.

Atentamente, La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y esta dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de la Superintendencia de Transporte. The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of superintendence of Transportation.

| | | |
|---|---|---|
| **Dependencia:** SUPERINTENDENCIA DELEGADA DE CONCESIONES E INFRAESTRUCTURA | **Informe de pago N°:** 8 | **Fecha de diligenciamiento:** 2026-08-28 |

## 1. DATOS ESPECIFICOS DEL CONTRATO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **TIPO DE VINCULACIÓN** Contrato | **No. de contrato:** 323-2026 | **Vigencia:** 2026 | **Fecha de iniciación:** 2026-01-22 | |
| | **Fecha suscripción contrato:** 2026-01-19 | | **Fecha de terminación:** 2026-09-21 | |
| | **N° CDP:** 31026 | **Fecha:** 2026-01-08 | **Duración:** 8 Meses 0 Días | |
| | **N° RP:** 33426 | **Fecha:** 2026-01-19 | **Periodo a pagar:** 2026-08-01 - 2026-08-31 | |
| | **N° Póliza:** 41-46-101026104 | **Fecha:** 2026-01-22 | **Suspensión No.:** | **Tiempo:** |
| | **ARL:** POSITIVA | **Fecha cobertura:** 2026-01-20 | **Adicion: No.:** | **Valor:** |
| | | | **Prorroga: No.:** | **Tiempo:** |
| | | | **Cesión:** | **Fecha:** |

**OBJETO:** Prestar servicios profesionales especializados para apoyar al Despacho del Superintendente Delgado de Concesiones e Infraestructura, brindando acompañamiento en la elaboración, sustanciación y tramitación de las actuaciones administrativas.

## 2. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre/Razón social:** Melisa Andrea Perez Torrado | | |
| **Tipo documento:** CEDULA DE CIUDADANIA | **Número:** 1090442113 | **D.V.** 9 |
| **Dirección domicilio:** CALLE 32 #13-83 EDIFICIO BÁVARO | | **Correo electrónico personal:** melisaperez@supertransporte.gov.co |
| **No. Teléfono fijo:** 3108559235 | **Extensión oficina:** | **Celular:** 3108559235 |
| | **Pensionado:** No | **Certificación:** No |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1 ASPECTOS TRIBUTARIOS | Persona natural<br>R.U.T (Actividad Económica P/pal) | **Número CIIU:** 69101 | **Tarifa:** 8.66 |
| | **He verificado esta información frente al RUT:** Si | | |

## 3. INFORMACIÓN FINANCIERA

**Valor inicial del contrato:** $ 73.019.584

**Adición número:** $ 0

**Valor total del contrato:** $ 73.019.584

**Valor a pagar en el periodo:** $ 9.127.448

## 4. AUTORIZACIÓN DE PAGO

Certifico que las actividades correspondientes al periodo cobrado se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y que el contratista cumplió con los aportes al sistema general de de seguridad social conforme a las normas vigentes, encontrándose a paz y salvo, por lo tanto se considera procedente continuar el tramite de pago.

| | |
|---|---|
| **El contratista presentó el informe correspondiente:** Si | **El informe cumple con lo estipulado en el contrato:** Si |

Nota: El informe para contratos de prestación de servicios, debe reposar en la carpeta de cada contrato; la Dirección Financiera no requiere copia de dicho informe.



**Firma:**

Radicado

**Nombre supervisor:** Hermes José Castro Estrada

**Cédula de ciudadanía:** 8636723

**Cargo:** DELEGADO DE CONCESIONES E INFRASTRUCTURA

**Teléfono y extensión:** 6013526700 Ext: 210

## INFORME No. 8

## INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

| | |
|---|---|
| **Contrato N°:** 323-2026 | **de** 2026-01-19 |
| **Objeto:** Prestar servicios profesionales especializados para apoyar al Despacho del Superintendente Delgado de Concesiones e Infraestructura, brindando acompañamiento en la elaboración, sustanciación y tramitación de las actuaciones administrativas. | |
| **Contratista:** | Melisa Andrea Perez Torrado |
| **N°. Cédula del contratista** | 1090442113 |
| **Periodo de Ejecución Informado:** | Fecha de Inicio: 2026-08-01 Fecha de Fin: 2026-08-31 |
| **Valor del contrato incluido sus adiciones:** | ($ 73.019.584,00) |
| **Plazo del contrato:** | 8 mes(es) y 0 días |

## CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

El contratista manifiesta que efectuó los aportes al sistema de seguridad social conforme a la normatividad vigente.

## DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

| Nº | Obligaciones Específicas Contractuales ejecutados por el contratista: | Actividades desarrolladas en este periodo / Trámites | Evidenc / Link sharepc |
|---|---|---|---|
| 1 | 1. Brindar acompañamiento jurídico especializado al Despacho del Superintendente Delegado de Concesiones e Infraestructura en la elaboración, sustanciación y trámite de las actuaciones administrativas a su cargo, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos institucionales. | Obligación 1: En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se elaboró el Memorando dirigido a OAJ- ST- Dentro del Recurso de Queja Exp. 2025740260100076E. Solicitud de información– resolución no. xxxx de 2026 – expediente no. 2025740260100076e – terminal de transporte de villavicencio s.a. – nit 800.021.56. *Se presentó la versión 1 de Resolucio?n - Decreta pruebas en Recurso de Queja Exp. 2025740260100076E. *Se diseñó y recopiló los insumos necesarios para el apoyo jurídico para la presentación del informe relacionado al caso de PECSO. | Obligación 1 |

| DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: | | | |
|---|---|---|---|
| **Nº** | **Obligaciones Específicas Contractuales ejecutados por el contratista:** | **Actividades desarrolladas en este periodo / Trámites** | **Evidenc / Link sharepo** |
| 2 | 2. Proyectar y apoyar la sustanciación de los actos administrativos relacionados con la Resolución de recursos de reposición y/o apelación, en especial aquellos correspondientes a decisiones de segunda instancia derivadas de las investigaciones adelantadas por las direcciones adscritas a la Delegatura. | Obligación 2: En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se elaboró el análisis de la circular de directrices para el fortalecimiento de la integridad, la debida diligencia, la prevención de riesgos y el levantamiento de la Línea Base Institucional. *Se realizó la revisión correspondiente al expediente Desarrollo Vial al Mar - Ap 1868 de 2024 (En Apelacio?n). *Se divulgó la presentación de las competencias de la Superintendencia de Transporte abarcando su evolución y marco normativo. | Obliga ción 2 |
| 3 | 3. Preparar y consolidar los documentos y proyectos de actos administrativos que deban ser remitidos a la Oficina Asesora Jurídica para su revisión y validación, atendiendo las observaciones que se formulen. | Obligación 3: En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se recopiló la información relevante a las conclusiones del ejercicio académico realizado con el equipo jurídico. *Se elaboró memorando notificación de estado de gestación de la contratista – melisa andrea pérez torrado -contrato de prestación de servicios no. 323 de 2026 –radicado no. 20265340896462. *Se compartió el banco de preguntas del banco de preguntas de la SDCI - Supervisión Delegatura de Concesiones e Infraestructura. *Se elaboró el material recopilatorio de las notas de reunión del 24 de agosto del 2026. | Obliga ción 3 |
| 4 | 4. Apoyar la articulación de la línea jurídica con las direcciones misionales de la Delegatura, con el fin de fortalecer la gestión jurídica y administrativa de los procesos a cargo. | Obligación 4: En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se elaboró y diligenció la matriz de acciones, responsables y plazos de la delegatura. | Obliga ción 4 |

| DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: | | | |
|---|---|---|---|
| **Nº** | **Obligaciones Específicas Contractuales ejecutados por el contratista:** | **Actividades desarrolladas en este periodo / Trámites** | **Evidenc / Link sharepo** |
| 5 | 5. Realizar el análisis jurídico de los expedientes y documentos soporte de las actuaciones administrativas, verificando la correcta aplicación del marco normativo, jurisprudencial y doctrinal pertinente. | Obligación 5: En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se elaboró el memorando dirigido a OAJ- ST- Dentro del Recurso de Queja Exp. 2025740260100076E - terminal de transporte de Villavicencio S.A. – nit 800.021.561. *Se brindó asistencia jurídica en la formulación del borrador inicial de la resolución mediante la cual se decretan pruebas dentro del Recurso de Queja con expediente N.° 2025740260100076E. | Obliga ción 5 |
| 6 | 6. Cargar en los aplicativos dispuestos por la Entidad la totalidad de los informes de ejecución del contrato, cumpliendo con los lineamientos dados por la entidad. | Obligación 6: En cumplimiento de esta obligación contractual. *Se realizó la revisión de la circular externa sobre condiciones de operación, integración y transparencia en el servicio de taxis. *Se identificaron necesidades de la Superintendencia Delegada de Concesiones e Infraestructura frente al transporte en aeropuertos. *Se divulgó la infografía del "Árbol Causal" sobre factores que afectan este servicio y se completó la información de la Matriz de riesgos y medidas regulatorias V3. | Obliga ción 6 |
| 7 | 7. Apoyar en la respuesta a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias que le sean asignadas por el supervisor del contrato. | En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se elaboró el Documento - Competencias de las autoridades en los componentes de infraestructura y de operación del transporte en infraestructura aeroportuaria. *Se elaboró la presentación Competencias Aeropuertos Taxi - SuperTransporte. *Se elaboró el Documento - “Delimitación de competencias de las autoridades en los componentes de infraestructura y de operación del transporte, con énfasis en la infraestructura aeroportuaria” | Obliga ción 7 |

| DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO: | | | |
|---|---|---|---|
| **Nº** | **Obligaciones Específicas Contractuales ejecutados por el contratista:** | **Actividades desarrolladas en este periodo / Trámites** | **Evidenc / Link sharepo** |
| 8 | 8.Asistir a las reuniones, mesas de trabajo, coordinaciones y demás espacios que se programen en el marco del desarrollo de las actividades contractuales, para el cumplimiento del objeto contractual. | En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se generó asistencia a las siguientes reuniones: *03/08/2026 - Reunión Equipo Delegada de Concesiones. *12/08/2026 - Reunión Equipo Delegada de Concesiones- seguimiento a compromisos. *20/08/2026 - Reunión Delegada de Concesiones e Infraestructura. *21/08/2026 - Reunión con Equipo Despacho Delegado de Concesiones e Infraestructura. *26/08/2026 - Reunión Equipo jurídico GES- Análisis de solicitud de información Circular. *26/08/2026 - Reunió preparación temas de informe de Delegada de Concesiones e Infraestructura. | Obligación 8 - Reuniones |
| 9 | 9.Las demás que sean necesarias para el cumplimiento de las obligaciones y que guarden relación con el objeto. | En cumplimiento de esta obligación contractual: *Se realizó el Análisis y revisión del Informe General Gestión Actuarial. | Obligación 9 |

| | |
|---|---|
| EL SUPERVISOR<br>Hermes José Castro Estrada<br>Cargo: DELEGADO DE CONCESIONES E INFRASTRUCTURA | EL CONTRATISTA<br>Melisa Andrea Perez Torrado<br>CC: 1090442113 |

Codigo de validación: 53501788305161866

ASOPAGOS s.a.

| | |
|---|---|
| RAZÓN SOCIAL : | MELISA ANDREA PEREZ TORRADO |
| IDENTIFICACIÓN: | CC-1090442113 |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| FECHA GENERACIÓN REPORTE: | 2026-08-06 |
| FECHA LÍMITE DE PAGO: | 2026-09-03 |
| FECHA DE PAGO: | 2026-08-06 |
| ENTIDAD DE PAGO: | BANCOLOMBIA |
| PERÍODO PENSIÓN: | 2026-08 |
| PERÍODO SALUD: | 2026-08 |
| NÚMERO PLANILLA: | 38030292 |
| TOTAL COTIZANTES: | 1 |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN): | 38030292 |
| TIPO DE PLANILLA: | I |

| CÓDIGO ENTIDAD | NIT | NOMBRE | NÚMERO AFILIADOS | IBC | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES | VALOR PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS005 | 800251440 | SANITAS | 1 | $ 3.969.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 496.200 | $ 496.200 |
| 25-14 | 900336004 | COLPENSIONES | 1 | $ 3.969.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 635.100 | $ 635.100 |
| 14-23 | 860011153 | POSITIVA | 1 | $ 3.969.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 96.700 | $ 96.700 |
| | | | | Total a pagar | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 1.228.000 | $ 1.228.000 |

PAGADO

| | |
|---|---|
| FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: | 05/10/2026 |