Obando, Valle del Cauca.

Actividades realizadas durante el mes de agosto de 2026

Doctor

AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
Supervisor del contrato

Ref. presentación de informe mensual

CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

NÚMERO DE CONTRATO: **2026120**

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE DIRECCIONAMIENTO Y ATENCION A LOS USUARIOS, DE CONFORMIDAD CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS DIFERENTES EDIFICIOS QUE SON PROPIEDAD O ESTAN ACARGO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE OBANDO – VALLE DEL CAUCA.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE OBANDO – VALLE DEL CAUCA
CONTRATISTA: OSCAR ANDRES HENAO QUIRAMA
C.C No. 1.113.592.847 OBANDO (VALLE)
SUPERVISOR: AMAYER DE JESUS MARQUEZ LOPEZ
VALOR DEL CONTRATO INICIAL: CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: DOS (03) DE AGOSTO DE 2026

2. ACTIVIDADES PRINCIPALES

1. Atender en el punto de entrada de los edificios de la administración municipal, direccionando a los usuarios hacia las dependencias que se requieran.
2. Estar atentos al cuidado y buen uso por parte de los usuarios de los diferentes equipos y muebles dentro de los edificios de la Administración Municipal.
3. Propender continuamente por conseguir el orden en las áreas de ingreso y salas de espera para su atención.
4. En caso de conflicto con los usuarios o intrusos, solicitar apoyo a su jefe inmediato.
5. Las acciones y actividades están dadas en el punto de ingreso y dentro de los edificios de la institución.
6. Abstenerse de hacer comentarios desobligantes a los usuarios, funcionarios o compañeros de trabajo.
7. Desarrollar las actividades encomendadas por el supervisor que guarden relación con el objeto de contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Durante el mes de agosto se prestó el servicio de atención en el punto de entrada de los edificios de la Administración Municipal, orientando de manera oportuna y respetuosa a los usuarios que ingresaron a las instalaciones. Se brindó información básica sobre los servicios requeridos, direccionando a cada usuario según su requerimiento.
- Realice acompañamiento en la resolución de inquietudes iniciales, facilitando el acceso ordenado y contribuyendo a mejorar el flujo de atención al público. La labor desarrollada permitió optimizar los tiempos de atención y garantizar una experiencia adecuada para los ciudadanos.

  Estuve atento al cuidado y buen uso de los diferentes equipos y muebles, por parte de los usuarios.

4. ANEXO FOTOGRAFICO











Atentamente,

OSCAR ANDRES HENAO QUIRAMA C.C:
1.113.592.847 OBANDO
(VALLE) DIRECCION: CARRERA 4 #
3-35