# CERTIFICADO DE NECESIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

## LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PAYA (BOYACÁ)

En cumplimiento del artículo 1º del Decreto 2209 de 1998, sobre la inexistencia de personal de planta para realizar actividades del contrato de prestación de servicios que a continuación se describe:

| |
|---|
| **OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES PROPIAS AL ÁREA DE SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACA.** |

## CERTIFICA QUE

Es imposible atender dicha actividad con personal de planta, porque de acuerdo con el manual de funciones:

| | |
|---|---|
| **X** | No existe personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio. |
| Justificación: Que dentro de la planta de persona no se cuenta con el personal suficiente para cumplir el objeto del contrato, así mismo no se tiene el conocimiento específico que pueda cumplir con las obligaciones señaladas en el objeto contractual. | |
| | Existe personal en la planta, pero este no es suficiente. |

| **Justificación:** | |
|---|---|
| **X** | El desarrollo de la actividad requiere un grado de especialización que implica la contratación del servicio. |
| **Justificación:** | |

Se expide la certificación, teniendo en cuenta que las actividades a desarrollar dentro del objeto descrito son de carácter temporal, en el mes de septiembre de dos mil veintiséis (2026)

**DEISY NATALI ARDILA SALAMANCA**
Secretaria De Gobierno




*Web: www.paya-boyaca.gov.co*
*Celular: 3202838493 – 3102195845, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827*
*E-mail: alcaldia@paya-boyaca.gov.co, gobierno@paya-boyaca.gov.co*

## CERTIFICADO PLAN ANUAL DE AQUISICIONES

## LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE PAYA (BOYACA)

CERTIFICA

Que el objeto contractual denominado **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES PROPIAS AL ÁREA DE SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PAYA – BOYACA.** se encuentra incluido en el plan anual de adquisiciones para la vigencia 2026.

Dado en la secretaria de Gobierno el mes de septiembre de 2026.

**DEISY NATALI ARDILA SALAMANCA**
Secretaria De Gobierno

| Elaboró: | Revisó: | Aprobó: |
|---|---|---|
| *Deisy Natali Ardila Salamanca* | Camilo Augusto Beltrán Martínez | Juvenal Pérez Vega |
| Secretaria de Gobierno | Asesor de Contratación | Alcalde Municipal |

## EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PAYA (BOYACA)

## CERTIFICA:

Que una vez revisados los documentos y la hoja de vida y la propuesta presentada por PEDRO DOMINGO GARCES QUIQUIVE, identificado (a) con cedula de ciudadanía número 1.002.734.901 de Paya – Boyacá, para el siguiente objeto contractual: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES PROPIAS AL ÁREA DE SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PAYA - BOYACA,** se pudo constatar que la oferente tiene la idoneidad y capacidad para realizar dicho contrato.

| ORDEN | REQUISITO | CUMPLE (SI/NO) | NO APLICA |
|---|---|---|---|
| 1 | Hoja de Vida de la Función Pública Impresa de la plataforma SIGEP (Actualizada) | SI | |
| 2 | Constancia de actualización SIGEP expedida por el responsable de la plataforma (Admón.) | SI | |
| 3 | Fotocopia de la cedula de ciudadanía de la persona natural o representante legal de la persona jurídica | SI | |
| 4 | Fotocopia de la libreta militar para hombres menores de 50 años. | SI | |
| 5 | Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional | SI | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Tarjeta profesional (Cuando se requiera) | N. A | |
| 7 | COPNIA (Cuando se requiera) | N.A. | |
| 8 | Certificación de vigencia de la tarjeta profesional o matricula | N.A. | |
| 9 | Certificación Antecedentes Procuraduría | SI | |
| 10 | Certificación Antecedentes Contraloría | SI | |
| 11 | Certificación Antecedentes Policía | SI | |
| 12 | Certificación de Registro Nacional de Medidas Correctivas | SI | . |
| 13 | Certificado de Delitos Sexuales | SI | |
| 14 | Certificado deudores alimentarios morosos REDAM | SI | |
| 15 | Certificación de afiliación en seguridad social en salud o planilla de pago del mes inmediatamente anterior a la contratación en el caso de persona natural; en caso de persona jurídica mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el Representante Legal durante un lapso no inferior a seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta, o a partir de su constitución en el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida (Ley 789 de diciembre 27 de 2002). | SI | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | Declaración juramentada de bienes impresa de la plataforma SIGEP | SI | |
| 17 | RUT persona natural o jurídica | SI | |
| 18 | Certificado médico pre ocupacional | SI | |

Esta certificación se expide en el mes de septiembre de dos mil veintiséis (2026)

En constancia se forma por quienes han intervenido,

**GUILLERMO PARRA FUENTES**
Secretaria De Hacienda Municipal




***Celular: 3202838493, 3202838476, Dirección: calle 3 No. 3-45, Código postal. 151820-151827***
***E-mail: alcaldia@Paya-boyaca.gov.co planeacion@paya-boyaca.gov.co, Web: www.Paya-boyaca.gov.co***