Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9892861
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	4 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2026 9:09:35 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	PS-191-2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO EN LA GESTIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LAS LICENCIAS URBANÍSTICAS EN CADA UNA DE SUS MODALIDADES Y DEMÁS ACTUACIONES TÉCNICAS DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

GUSTAVO ANDRES CEBALLOS ARDILA

COLOMBIA, Santafé De Antioquia
Número de documento 71195256

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
GUSTAVO ANDRES CEBALLOS ARDILA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *GUSTAVO ANDRES CEBALLOS ARDILA* ***Fecha de aprobación:*** *2/09/2026 12:21:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *NOREIDA PUERTA ALCARAZ* ***Fecha de aprobación:*** *2/09/2026 1:11:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	PS-191-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	28.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago	Abono en cuenta
Plazo de pago de la factura	30 días

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9892861
Proveedor	GUSTAVO ANDRES CEBALLOS ARDILA
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 9 N 9-22
Ubicación CO-ANT-05042 - Santafé De Antioquia
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Santafé De Antioquia
Dirección CARRERA 9 N 9-22
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 9 Nº 9-22	COLOMBIA > Antioquia > Santafé De Antioquia

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9892861

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
28.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80121900	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO EN LA GESTIÓN DEL COMPONENTE JURÍDICO EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LAS LICENCIAS URBANÍSTICAS EN CADA UNA DE SUS MODALIDADES Y DEMÁS ACTUACIONES TÉCNICAS DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	1,00	UN	28.000.000,00	28.000.000,00	28.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley,	☐	☐

	Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.		
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja de vida de Función Pública	☑	☐
Documento de identificación	☑	☐
Libreta militar	☑	☐
Acta de grado y/o Diploma	☑	☐
Certificados de experiencia	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios	☑	☐
Certificado antecedentes Policía Judicial	☑	☐
Certificado de antecedentes medidas correctivas	☑	☐
Certificado delitos sexuales	☑	☐
Certificado Redam	☑	☐
Certificación bancaria	☑	☐
Paz y Salvo Municipal	☑	☐
Rut	☑	☐
Propuesta económica de servicios	☑	☐
Examen médico ocupacional	☑	☐
Formato anticorrupción	☑	☐
Seguridad social	☑	☐
Autorización para el tratamiento de datos personales	☑	☐
Tarjeta profesional y certificado de vigencia	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acta de grado y/o Diploma	24ACTA_1.PDF	Detalle	No	☐
Autorización para el tratamiento de datos personales	220TRA_1.PDF	Detalle	No	☐
Certificación bancaria	2.13. Certificado bancario Bancolombia..pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes Policía Judicial	29CERT_1.PDF	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios	28CERT_1.PDF	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales	27CERT_1.PDF	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes medidas correctivas	210CER_1.PDF	Detalle	No	☐
Certificado delitos sexuales	211CER_1.PDF	Detalle	No	☐
Certificado Redam	212CER_1.PDF	Detalle	No	☐
Certificados de experiencia	26CERT_1.PDF	Detalle	No	☐
Documento de identificación	22DOCU_1.PDF	Detalle	No	☐
Examen médico ocupacional	217EXA_1.PDF	Detalle	No	☐
Formato anticorrupción	218COM_1.PDF	Detalle	No	☐
Hoja de vida de Función Pública	2.1. Hoja de vida.pdf	Detalle	No	☐
Libreta militar	2.3. Libreta militar.pdf	Detalle	No	☐
Paz y Salvo Municipal	2.14. Paz y salvo.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta económica de servicios	216PRO_1.PDF	Detalle	No	☐
Rut	2.15. Rut.pdf	Detalle	No	☐
Seguridad social	219SEG_1.PDF	Detalle	No	☐
Tarjeta profesional y certificado de vigencia	25TARJ_1.PDF	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 51 minutos de tiempo transcurrido *(2/09/2026 12:21:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	1. CONTRATO PS-191-2026.pdf	1. CONTRATO PS-191-2026.pdf	(detalle)
☐	2. CRP PS-191-2026.pdf	2. CRP PS-191-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	NOREIDA PUERTA ALC	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1022093752	Guardar y notificar
Supervisor	FARID USUGA CARRAS	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	21501173	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Juan David Cano Aceve	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	71388519	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	NOREIDA PUERTA ALCARAZ	2/09/2026 1:11:54 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NOREIDA PUERTA ALCARAZ
Supervisor	FARID USUGA CARRASQUILLA	2/09/2026 1:11:54 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NOREIDA PUERTA ALCARAZ
Ordenador del pago	Juan David Cano Acevedo	2/09/2026 1:11:54 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	NOREIDA PUERTA ALCARAZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	28.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total	28.000.000	

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024050420008	2024	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	01007	CDP	No se ha iniciado		28.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	01610	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	28.000.000 COP	28.000.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 28.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 28.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -