INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 08 CPS – 096 - 2026											
Nombre del Contratista	SANDRA MILENA BASANTA ACOSTA										
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	22548438										
Nombre y Cargo del Supervisor	FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ- Técnico Operativo										
Número del Contrato	CPS-096-2026	**Pago Número**	08	**De**	11						
Período Informado	01/08/2026 – 31/08/2026	**No. De Registro Presupuestal**	2026000249								
Cuenta Bancaria y Entidad	BANCOLOMBIA N° 60200032384		**Corriente**		**Ahorros**	**X**					
Valor del Pago	CINCO MILLONES TRECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($5.350.000).										
Fecha Acta Inicio	19/01/2026		**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**	18/11/2026							
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**	N/A					
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**	N/A					
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**	N/A					

Objeto del Contrato:
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL Y EL CONSUMO DE PSICOACTIVOS EN NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DEL DEPORTE FORMATIVO, EN LA EJECUCIÓN DE LA META 168 A CARGO DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "GOBERNANDO: MÁS QUE UN PLAN".

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Diseñar talleres formativos sobre la prevención de riesgos psicosociales y consumo de bebidas psicoactivas dirigidos a niños, niñas y jóvenes, padres de familia, formadores y docentes-entrenadores formadores que dirigen las escuelas deportivas y las instituciones educativas en los Juegos Escolares e Intercolegiados en los Municipios de Cundinamarca.	Diseñé tipo taller dirigido a NNA, familia y formadores sobre la prevención de riesgos psicosociales en los entornos deportivos. Se realizó ajuste la charla con la plantilla institucional de INDEPORTES.
2. Elaborar material pedagógico que garantice la continuidad de las acciones preventivas en las escuelas deportivas e instituciones educativas.	Elaboré material pedagógico sobre prevención de riesgos psicosociales presentados en las charlas con la plantilla institucional de INDEPORTES.
3. Desarrollar actividades pedagógicas para el personal de formadores de escuelas deportivas, centradas en la identificación de riesgos psicosociales, la promoción de habilidades socioemocionales y la aplicación de	Desarrollé actividad pedagógica para el personal de formadores sobre prevención de riesgos psicosociales en los entornos deportivos.

estrategias preventivas, incluyendo la difusión de la ruta de atención ante vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes.	En las siguientes provincias y municipios: 20/08/2026 TEQUENDAMA LA MESA NNA/Formadores y familias 35 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 20/08/2026 TEQUENDAMA TENA NNA/Formadores y familias 42 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 25/08/2026 TEQUENDAMA San Antonio del Tequendama NNA/Formadores y familias 17 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 18/08/2026 TEQUENDAMA El Colegio NNA/Formadores y familias No se presento ni el gestor, ni el personal Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 19/08/2026 TEQUENDAMA Viota NNA/Formadores y familias No se dio por tema de contrato del personal Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 28/08/2026 RIO NEGRO Municipios rio negro Formadores 14 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental"
4. Realizar actividades lúdico-pedagógicas de forma periódica con niños, niñas y jóvenes, enfocadas en la identificación de factores de riesgo psicosocial y en la difusión de la ruta a seguir ante posibles vulneraciones de sus derechos.	Realice actividad lúdico-pedagógicas de forma periódica con **niños, niñas y jóvenes**, enfocadas en la identificación de factores de riesgo psicosocial y en la difusión de la ruta a seguir ante posibles vulneraciones de sus derechos en: 20/08/2026 TEQUENDAMA LA MESA NNA/Formadores y familias 35 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 20/08/2026 TEQUENDAMA TENA NNA/Formadores y familias 42 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 25/08/2026 TEQUENDAMA San Antonio del Tequendama NNA/Formadores y familias 17 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 18/08/2026 TEQUENDAMA El Colegio NNA/Formadores y familias No se presento ni el gestor, ni el personal Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 19/08/2026 TEQUENDAMA Viota NNA/Formadores y familias No se dio por tema de contrato del personal Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" 28/08/2026 RIO NEGRO Municipios rio negro Formadores 14 Guardianes del Deporte: Entornos Deportivos Protectores: Prevención de Riesgos Psicosociales y Salud Mental" Agosto 155
5. Asistir a los municipios de Cundinamarca en los cuales se requiera de apoyo pedagógico y psicológico dirigido a las escuelas de formación y Juegos escolares e Intercolegiados.	Se asistió a los municipios que solicitaron asistencia: TENA: Organizada por la Administración Municipal, Secretaria de Desarrollo Social y la Oficina de deporte, Cultura y Turismo. Asistentes: 42 asistentes entre niños, niñas, adolescentes, familia y formadores.
6. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignadas por la supervisión del contrato.	Las demás actividades reportadas: • **14 agosto**: Reunión con Psicologo Iván Poveda para revisar programación de agosto. • **18 agosto**: Capacitación Casa del Deportista: ✓ Competencias blandas en redacción. ✓ Recomendaciones de actividades lúdica

	• **18 agosto**: Reunión equipo alto rendimiento donde se dialoga de la posibilidad de trabajo colaborativo. • **27 agosto**: Reunión con la psicóloga Marcela con el fin de conocer el trabajo de ambos equipos (alto rendimiento y deporte formativo) y revisar la posibilidad del apoyo de deporte formativo en alguna de sus actividades en el tema de salud mental y prevención de riesgos psicosociales. • **31 agosto**: Reunión con Hamilton apoyo subgerente para hacer seguimiento a la reunión con la psicóloga Marcela de alto rendimiento. • Junto con el psicólogo Iván organizamos la proyección de programación de septiembre y fue enviada a la Lic. Angela para su revisión.
7. Presentar los informes y soportes requeridos relacionadas con los temas de contenido contractual requeridos por el supervisor del contrato	Presenté los informes y soportes correspondientes al mes de **Agosto** de 2026, relacionados con el contenido contractual, de acuerdo con lo requerido por el supervisor del contrato.
8. Para el trámite de la última cuenta del contrato, realizar la entrega al supervisor del contrato de todos los documentos y base de datos proyectados que sean de propiedad de INDEPORTES CUNDINAMARCA.	En la última cuenta del contrato, entregaré al supervisor del contrato todos los documentos y bases de datos proyectadas que sean propiedad de INDEPORTES CUNDINAMARCA.
9. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.	Realicé el cargué de archivos en la plataforma SECOP II, correspondientes al informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias, conforme a la forma de pago, condiciones técnicas y productos establecidos.
10. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la Subgerencia Administrativa y Financiera el Formato Único de Inventario Documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del Instituto, relacionados con las obligaciones que desarrolla.	Con relación a la obligación número 10, la entrega de los Formatos Únicos de Inventario Documental se ejecutará una vez se requiera realizar la actividad correspondiente.
11. Realizar la entrega al supervisor del contrato un informe final que contenga los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato en el momento de la entrega del informe final escrito de su contrato en medio digital y modificable.	Entregaré al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato, junto con el informe final escrito, en medio digital y modificable.
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA	

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado. Además, declaro que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto contractual.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el Sistema Seguridad Social Integral, (Salud, Pensión y ARL) se han efectuado sobre el IBC establecido en la normativa vigente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron pagadas de manera oportuna, de la siguiente manera:

PERIODO	IBC	SALUD	PENSION	ARL	PLANILLA
ENERO	$1.517.451	$189.700	$242.800	$37.000	6002289989
FEBRERO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6008142343
MARZO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6009120343
ABRIL	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6012913400
MAYO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6016704903
JUNIO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6021067318
JULIO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6025310519
AGOSTO	$2.140.000	$267.500	$342.400	$52.200	6030148241
TOTAL	**$16.497.451**	**$2.062.200**	**$2.639.600**	**$402.400**	

Atentamente,

SANDRA MILENA BASANTA ACOSTA
CC No. 22548438 de Barranquilla.