325R1

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN	Pág. 1 de 3 Código. FO-SECEJ-CEAYG-741 Versión: 9 Fecha de emisión: 2024-07-29

Acta n.°	**20254320004541 26**	**Fecha**	14 DE ENERO DEL 2025
		Lugar	DIADQ
Asunto	REUNIÓN CON PERSONAL DEL BASPC 21 – BASPC 3, SUPERVISOR DEL PROCESO 064-DIADQ-INTR-2024 CUYO OBJETO ES LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL EJERCITO NACIONAL Y REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA SHALOM		
Hora inicio	11:20 AM	**Hora finalización**	12:15 PM
Participantes	TC. GUSTAVO ADOLFO RAMÍREZ GARCÍA TC. ALARCÓN SUAREZ J MY. CHRISTIAN CARRERO MY. TORRES SHIRLY MY. DIEGO CORTES CT. RINCÓN CHAVARRO ST. VARGAS CORTES DANIELA ST. RINCON SS. ROLDAN SANABRIA MANUEL CIV. MANUEL BONILLA		
Ausentes	OMITIDO		

ORDEN DEL DÍA:

OMITIDO

DESARROLLO:

El día de hoy 14 de enero del 2025 se realizó la reunión con el personal del BASPC 21, supervisor del proceso 064-diadq-intr-2024 cuyo objeto es la adquisición de productos alimenticios para el Ejército Nacional y representante legal de la empresa SHALOM y de modo virtual participó personal del BASPC 3 de Cali, con el fin de aclarar la supuesta entrega o perdida de elementos latas de durazno que se entrego a la unidad del BASPC 3.

- 20 de octubre del 2024 se realiza la reunión con el COPER para realizar los compromisos de la recepción de los elementos de productos alimenticios para el Ejército Nacional.
- 17 de noviembre del 2024 se realiza mesa de trabajo con los supervisores territoriales.
- 26 de noviembre del 2024 se realiza reunión para la entrega de los contratos en los 10 lugares estipulados.
- Los productos se entregaron por lotes.
- 01 de diciembre del 2024 se relacionan las cantidades para ser entregadas.
- Los productos que se entregaron en lugares específicos, los supervisores territoriales informaban en tiempo real si tenían alguna novedad o no.
- El día 27 de diciembre del 2024 se entregaron los documentos a la DIADQ (informe de supervisor, acta de recibo de satisfacción, concepto técnico, facturas, remisiones de entregas a las unidades) y no se tenía conocimiento de la novedad del BASPC 21 de los productos faltantes.
- El carro de la empresa SHALOM que se encontraba en Cali para recoger el material sobrante solo devolvieron 554 latas y el total eran 3790 latas de durazno.
- El BASPC 3, realiza acta de devolución de 554 unidades de lata de durazno, pero el documento no esta con numero de radicado.

- TC. ALARCÓN: como supervisor recopile las remisiones firmadas, asumiendo que no se presento ninguna novedad al recibir los productos.
- El BASPC 3, tiene 2 remisiones de las entregas de los productos.
- El señor TC. Sánchez comandante de batallón del BASPC 3, le envía un documento de fecha 5 de diciembre del 2024 al señor TC. ALARCÓN supervisor del contrato, informando las cantidades que recibió de los productos alimenticios para el Ejército Nacional sin ningún problema.
- La unidad BASPC 21 no va a realizar la entrada de los productos en el sistema SAP.
- El señor My. Cortes va realizar la comunicación con el señor TC. SÁNCHEZ para verificar los productos que hacen falta e informar del documento donde esta informando que no tenia ninguna novedad.

COMPROMISOS:

Compromiso	Responsable	Fecha de entrega
La unidad BASPC 3, envié los documentos con que fue entregado a los Batallones.	BASPC 3	15/01/2025

Firmas:

Sargento Segundo ROLDÁN SANABRIA MANUEL
Suboficial Gestor Intendencia

TC. GUSTAVO ADOLFO RAMÍREZ GARCÍA
Director Adquisiciones del Ejército

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJÉRCITO NACIONAL	ACTA DE REUNIÓN	Pág. 3 de 4 Código: FO-SECEJ-CEAYG-741 Versión: 9 Fecha de emisión: 2024-07-29

Acta n.°: 20254320004541 26	Fecha: Lugar: Bogotá DC	Presidida por: TC. Gustavo Adolfo Ramirez G.
Asunto:	Reunión con personal del BASPC21 - BASPC3, supervisor del proceso 064-DIADQ-IN72-2024 cuyo objeto es la Adquisición de productos Alimenticios para el Ejército Nacional y Representante de la empresa SHALOM	
Asistentes a la reunión:		

N°	Grado. Nombres y Apellidos	Cargo	Correo Electrónico Institucional	Unidad	Firma
01	SV. Torres Jose	Sub. Administ	jose.torres@buzon.ejercito	DITFAB	
02	TC Alvarado Rodriguez	Supervisor Contrato	JONATHAN.ALVARADO@BUZ.	DIFAB	
03	MANUEL BONILLA	PROVEEDOR	boncargo@HOTMAIL.	SHALOM	
04	My. Christian Correa	Ejecutivo y 2do	Christian.Correa@B	BASPC21	
05	SI Vargas Cortes Daniela	adm Intendencia	daniela.vargascortes	BAS 21	
06	CT Rincón Chaverro	GS-3 BASPC21	isabel.rincon@buzon	BASPC21	
07	SS. Roldán Sandoval	Gestor Intend	manuel.roldan@buzon	DIADQ	

Nota: Todas las páginas de las firmas de asistentes deben contener la misma información del formato e imprimirse a doble cara.

ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DEL EJÉRCITO NACIONAL.
NO ESTÁ AUTORIZADA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL.