LA SUSCRITA TÉCNICO ADMINISTRATIVO DE LA E.S.E HOSPITAL SAN JORGE DE AYAPEL

REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Que la E.S.E. HOSPITAL SAN JORGE DE AYAPEL, como entidad prestadora de salud requiere del apoyo de la gestión de auxiliares en el área administrativa de la entidad, en vista que la entidad no cuenta con personal de Planta suficientes para ejercer y cumplir con todas las funciones y competencias, se hace necesario contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión con personas naturales que apoyen de manera eficiente y eficaz la gestión los procesos de servicios Generales.

Que una vez revisada la capacidad del recurso humano de la E.S.E HOSPITAL SAN JORGE DE AYAPEL, se evidencio que la institución NO cuenta con el personal suficiente para el desarrollo de las actividades, de las unidades PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION EN LA EJECUCION DE PROCESOS DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA E.S.E HOSPITAL SAN JORGE DE AYAPEL.

Plazo: El plazo para la ejecución de las actividades a contratar será de tres meses.

Actividades a desarrollar:

1) Realizar todas las actividades necesarias para la correcta ejecución del objeto del contrato.
2) A poner toda su capacidad de trabajo, conocimientos y experiencia para el desarrollo de este contrato.
3) Administrar y llevar la información de correspondencia (correos, mensajes o llamadas), organizar la información y redirigirla a las áreas correspondientes.
4. Compilar, registrar y organizar la información, correspondencia y demás documentos de la unidad administrativa teniendo en cuenta el procesos administrativos.
5 coordinar la agenda de reuniones del Gerente de acuerdo a sus compromisos.
6. A mantener en absoluta reserva y confidencialidad todos y cada uno de la información institucional que llegare a conocer en ejecución del contrato.
7) A no entregar a terceros, bien sea de entidades públicas o privadas, documentos que haya recibido del contratante o de terceros para la debida ejecución de este contrato.
8) a entregar constancias de pago al sistema de seguridad social integral

Fondo y apropiaciones: Para la presente se cuenta con la disponibilidad presupuestal para amparar la presente contratación con cargo al CDP 260701130 DE 2026 por valor de $ 7.800.000.

Clasificaciones De Bienes Y Servicios: De Conformidad con el clasificador de bienes y servicios de Naciones Unidas, versión 14 del UNSPSC, el objeto a contratar se encuentra codificado así: 85101700;84111603;80161500;84111700;80101500;85121700;84111603, denominado SERVICIOS PROFESIONALES. TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N.C.P

Dado en Ayapel – Córdoba.

MARIA PATRICIA RUIZ PAYARES
Técnico Administrativo
E.S.E. HOSPITAL SAN JORGE DE AYAPEL