Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9890313
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	23 horas de tiempo transcurrido *(1/09/2026 4:57:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9890313
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA FORTALECER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA, CALDAS
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	31/12/2026 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	30/04/2027 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACION DE CALDAS - Primero la Gente

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MUNICIPIO DE SALAMINA

COLOMBIA, Salamina
Número de documento 890801131

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MUNICIPIO DE SALAMINA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MANUEL FERMIN GIRALDO GUTIERREZ* ***Fecha de aprobación:*** *2/09/2026 3:08:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARINO MURILLO FRANCO* ***Fecha de aprobación:*** *2/09/2026 4:46:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa (con ofertas)
Unidad de contratación	SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL (SADR)
Proceso de Contratación	CD-SADR-1551-2026
Título de la oferta	OFERTA CD-SADR-1551-2026
Cuantía del contrato	59.998.125 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

el Decreto 248 de 2021?

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 16/12/2026 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	4 días para terminar *(7/09/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/04/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 5 días para terminar *(7/09/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9890313
Proveedor MUNICIPIO DE SALAMINA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 21 ENTRE CALLES 22 Y 23
Ubicación CO-CAL-17001 - Manizales

País COLOMBIA
Departamento Caldas
Municipio Manizales
Dirección CARRERA 21 ENTRE CALLES 22 Y 23
Código postal 170001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Salamina	COLOMBIA > Caldas > Salamina

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9890313

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							59.998.125,00	59.998.125,00
Ref.	**Artículo**	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Precio total estimado**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
1		93151512	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA FORTALECER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN EL MUNICIPIO DE SALAMINA, CALDAS	1,00	UN	59.998.125,00	59.998.125,00	59.998.125,00	59.998.125,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Acto de nombramiento y posesión del representante legal de la entidad.	☑	☐
2. Credencial	☑	☐
3. Evidencia de las facultades del representante legal de la entidad concurrente para la celebración del convenio o contrato (acuerdos municipales, estatutos, autorizaciones de junta, etc.)	☑	☐
4. Copia legible de la cédula de ciudadanía del Representante Legal	☑	☐
5. Copia legible del registro único tributario (RUT) del Representante Legal	☑	☐
6. Certificado de cuenta bancaria actualizada.	☑	☐
7. Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios de la Entidad.	☑	☐
8. Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios del Representante Legal.	☑	☐
9. Certificado de ausencia de antecedentes fiscales de la Entidad.	☑	☐

10. Certificado de ausencia de antecedentes fiscales del Representante Legal.	☑	☐
11. Certificado de ausencia de antecedentes judiciales del Representante Legal.	☑	☐
12. Certificado de ausencia de medidas correctivas del Representante Legal.	☑	☐
13. Certificación del represente legal o del revisor fiscal, según corresponda atendiendo su naturaleza jurídica, haciendo constar el cumplimiento de sus obligaciones con el sistema integral de seguridad social durante los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato	☑	☐
14. Certificación REDAM	☑	☐
15. Consulta de inhabilidades por delitos Sexuales con menor de 14 años	☑	☐
16. Autorización de Datos Personales.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Acto de nombramiento y posesión del representante legal de la entidad.	1.Acto de nombramiento y posesion del representante legal de la entidad.pdf	Detalle	No	☐
10. Certificado de ausencia de antecedentes fiscales del Representante Legal.	9.Certificado de ausencia de antecedentes fiscales de la Entidad. .pdf	Detalle	No	☐
11. Certificado de ausencia de antecedentes judiciales del Representante Legal.	11.Certificado de ausencia de antecedentes judiciales del Representan.pdf	Detalle	No	☐
12. Certificado de ausencia de medidas correctivas del Representante Legal.	12.Certificado de ausencia de medidas correctivas del Representante L.pdf	Detalle	No	☐
13. Certificación del represente legal o del revisor fiscal, según corresponda atendiendo su naturaleza jurídica, haciendo constar el cumplimiento de sus obligaciones con el sistema integral de seguridad social durante los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato	12.Certificado de ausencia de medidas correctivas del Representante L.pdf	Detalle	No	☐
14. Certificación REDAM	14.Certificacion REDAM .pdf	Detalle	No	☐
15. Consulta de inhabilidades por delitos Sexuales con menor de 14 años	15.Consulta de inhabilidades por delitos Sexuales con menor de 14 anoss .pdf	Detalle	No	☐
16. Autorización de Datos Personales.	16.Autorizacion de Datos Personales.pdf	Detalle	No	☐
2. Credencial	2.Credencial .pdf	Detalle	No	☐
3. Evidencia de las facultades del representante legal de la entidad concurrente para la celebración del convenio o contrato (acuerdos municipales, estatutos, autorizaciones de junta, etc.)	3.Evidencia de las facultades del representante legal de la entidad .pdf	Detalle	No	☐
4. Copia legible de la cédula de ciudadanía del Representante Legal	4.Copia legible de la cedula de ciudadania del Representante Legal .pdf	Detalle	No	☐
5. Copia legible del registro único tributario (RUT) del Representante Legal	5.Copia legible del registro unico tributario (RUT) del Representante.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificado de cuenta bancaria actualizada.	6.Certificado de cuenta bancaria actualizada. .pdf	Detalle	No	☐
7. Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios de la Entidad.	9.Certificado de ausencia de antecedentes fiscales de la Entidad. .pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios del Representante Legal.	7.Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios de la Entidad.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificado de ausencia de antecedentes fiscales de la Entidad.	9.Certificado de ausencia de antecedentes fiscales de la Entidad. .pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día para terminar *(3/09/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(2/09/2026 3:08:26 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	1.Ajustado en Derecho.pdf	1.Ajustado en Derecho.pdf	(detalle)
☐	2.Designación del Supervisor.pdf	2.Designación del Supervisor.pdf	(detalle)
☐	3.Clausurado Complementario.pdf	3.Clausurado Complementario.pdf	(detalle)
☐	4.Idoneidad y Experiencia.pdf	4.Idoneidad y Experiencia.pdf	(detalle)
☐	5.Análisis del Sector.pdf	5.Análisis del Sector.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARINO MURILLO FRA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	75032410	Guardar y notificar
Supervisor	JORGE EDUARDO TAB	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	75095275	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento		Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	MARINO MURILLO FRANCO	2/09/2026 4:47:04 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARINO MURILLO FRANCO
Supervisor	JORGE EDUARDO TABARES SEPULVEDA	2/09/2026 4:47:04 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARINO MURILLO FRANCO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos: **Valor**

Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *		
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *		
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *		
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	29.998.125	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *		
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑ Sí ☐ No *	30.000.000	
	Total	59.998.125	

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202500000044693	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	3500049013	CDP	No se ha iniciado		29.998.125 COP		-	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-