Ráquira, Agosto 2026.

Ingeniero:
JULIO CESAR RUBIANO CASAS
Alcalde Municipal de Ráquira – Boyacá
contactenos@raquira-boyaca.gov.co
E. S. D.

REF. Propuesta Económica.

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus labores diarias que emprende en pro del municipio de Ráquira – Boyacá.

De manera atenta y respetuosa presento ante usted propuesta económica con el fin de hacer parte de su equipo de trabajo bajo la siguiente prestación **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA Y LUDOTECA DEL MUNICIPIO DE RÁQUIRA, BOYACÁ".**

Lo anterior con base en las siguientes actividades específicas a desarrollar:

1. Apoyar la atención y orientación de los usuarios de la Biblioteca y Ludoteca Municipal, facilitando el acceso a los servicios de consulta, préstamo de material bibliográfico, lectura, juego, recreación y demás servicios disponibles.

2. Realizar y mantener actualizado el inventario de las colecciones bibliográficas, juegos, material didáctico y demás recursos disponibles en la Biblioteca y Ludoteca Municipal, mediante su registro, organización y verificación periódica, facilitando su adecuada conservación, ubicación, disponibilidad y uso por parte de los usuarios.

3. Apoyar la organización y adecuación de los espacios de la Biblioteca y Ludoteca Municipal, para el desarrollo de actividades de lectura, escritura, lúdicas, culturales, recreativas y de participación comunitaria.

4. Apoyar la realización y divulgación de actividades de lectura, escritura, formación de usuarios, lúdicas, culturales y de participación comunitaria, dirigidas a la población del municipio y desarrolladas en la Biblioteca y Ludoteca, así como en instituciones y sectores urbanos y rurales.

5. Apoyar el registro y actualización de la información relacionada con los usuarios y servicios de la Biblioteca y Ludoteca, incluyendo el programa Llaves del Saber, así como participar en capacitaciones y jornadas de formación relacionadas con el desarrollo de sus actividades.

6. Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Económico, Agricultura, Ambiente y Turismo en la organización y ejecución de actividades y eventos relacionados con la Biblioteca y Ludoteca Municipal, de acuerdo con las necesidades del servicio.

7. Realizar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales), anexando los respectivos comprobantes de pago para la autorización de los pagos correspondientes

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA: El valor de la propuesta asciende a la suma de **SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($7.600.000,00) M/TCE**

VALOR PARCIAL: Se realizarán cuatro (4) Cobros parciales, de la siguiente manera: tres (3) cobros por valor de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000,00) y un último cobro con corte al 25 de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.600.000,00), previa presentación del informe de actividades y demás documentos requeridos para el trámite de cada pago.

TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del contrato será de TRES (3) MESES Y VEINTICUATRO (24) DÍAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.

Cordialmente,

SANDRA VANESSA RUBIANO CASAS
C.C. 1.053.326.611 de Ráquira-Boyacá
Cel: 313 8527512