INFORME DE SUPERVISIÓN	
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contrato N°	**IMCTT-CPS-194-2026**
N° de Informe	1 de 4
Periodo del Informe	Del 10-8-2026 al 30-8-2026
Fecha de rendición del informe	1-9-2026
Contratista	Salustiano Bueno Herrera
NIT / C.C.	79955456
Supervisor	Oscar Julián Cortes Forero
Cargo	Sub director de cultura
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR (A) EN ACORDEÓN Y ENSAMBLE DE MÚSICA VALLENATA DE LOS PROCESOS CENTRALIZADOS EN LOS NIVELES INFANTIL, JUVENIL, ADULTO Y REPRESENTATIVO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	10-8-2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	10-8-2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000276
Registro Presupuestal	2026000273
Valor Inicial del Contrato o Convenio	NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($ 9.990.000) MCTE.
Adición	n/a
Valor Total del Contrato	NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($ 9.990.000) MCTE.
Plazo de Ejecución Inicial	Tres (3) meses veintiún (21) días

Prórroga No.	n/a
Plazo de Ejecución Final	Tres (3) meses veintiún (21) días
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	30-11-2026
Suspensión (según aplique)	n/a
Fecha de suspensión (si se llevó a cabo)	n/a
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	n/a
Cesión / Terminación Anticipada	n/a
Aseguradora	n/a
Garantía de Cumplimiento	n/a
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	n/a

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS				
N°	**OBLIGACIÓN CONTRACTUAL**	**SI CUMPLIÓ**	**NO CUMPLIÓ**	**NO APLICA**
1	Apoyar con el diseño curricular, la planeación mensual y anual del área y del proceso asignado según el objeto contractual.	**x**		
2	Brindar apoyo a los procesos de formación artística y cultural de manera presencial con la implementación de estrategias, técnicas y recursos innovadores, de acuerdo al objeto contractual, el proyecto pedagógico del Instituto, la designación de espacios, y las necesidades del servicio establecidos de manera concertada entre el contratista y el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo, a través de la dirección, las subdirecciones, las coordinaciones y la supervisión del contrato.	**x**		
3	Realizar los procesos de seguimiento y evaluación intrínsecos y extrínsecos del proceso formativo, de	**x**		

	los beneficiarios, del profesor y del instituto acorde a las orientaciones dadas por el contratante y el supervisor del contrato.			
4	Apoyar con el diseño y ejecución de actividades y acciones mensuales de promoción y socialización del proceso de formación a su cargo en correlación con los objetivos del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Tenjo.	**x**		
5	Brindar mensualmente apoyo técnico y logístico activo, mínimo a un evento o actividad representativa institucional designada por el contratante o supervisor, procurando impactar diferentes sectores del municipio e integrando a sus usuarios y sus familias.	**x**		
6	Realizar mínimo un proceso de circulación mensual del proceso formativo asignado, bajo los principios de responsabilidad, compromiso y calidad, promoviendo y fortaleciendo el fomento y la difusión de actividades culturales en el municipio, la región, el departamento, la nación y fuera de ella.	**x**		
7	Realizar procesos de cocreación transversales, interdisciplinares y transdisciplinares a partir de ensambles, obras, performance, sketches con el objetivo de dar cumplimiento a proyectos, muestras semestrales y anuales, eventos del estatuto de cultura y temporada de navidad.	**x**		
8	Brindar apoyo en los procesos de inscripción de beneficiarios al proceso formativo asignado, garantizando el cumplimiento de los beneficiarios y los requisitos solicitados por la plataforma SIEFAC.	**x**		
9	Brindar apoyo oportuno con la implementación, registro y seguimiento mensual de los diferentes formatos implementados (listados de asistencia, clasificación poblacional, y otros) por el instituto en el marco de MIPG, con datos contextuales y relevantes para la toma de decisiones.	**x**		

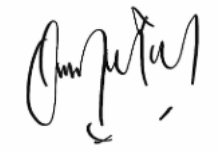
10	Asistir puntualmente a las reuniones, encuentros y actividades programadas por el Instituto Municipal de Cultura y Turismo designados por el contratante, supervisor o coordinador del área.	x		
11	Las demás obligaciones que se requieran y le sean asignadas por el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y garanticen la ejecución y cumplimiento del mismo.	x		

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			$9.990.000
PAGO N°	FECHA	VALOR	POR EJECUTAR
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
VALOR ADICIÓN			0
TOTAL			**$9.990.000**

4. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Una vez revisado el informe de actividades y las respectivas evidencias se firma como aceptación y cumplimiento de las obligaciones específicas descritas en el contrato relacionado a nombre de la contratista Salustiano Bueno Herrera

No se hacen observaciones ni recomendaciones.



OSCAR JULIAN CORTES FORERO
SUPERVISOR DEL CONTRATO IMCTT-CPS-194-2026
Fecha de revisión: 01 DE septiembre de 2026