Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9893256
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	22 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2026 10:50:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CPS-260-2026
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DOCUMENTAL Y OPERATIVA EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DEARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE JERICÓ, ANTIOQUIA, CONTRIBUYENDO AL ADECUADO DESARROLLO DE LOS PROCESOS, ACTIVIDADES Y TRAMITES A CARGO DE DICHA DEPENDENCIA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	112 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	23/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE JERICO - ANTIOQUIA

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ELIZABETH OSPINA ZULETA

COLOMBIA, Jericó
Número de documento 1193103229

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ELIZABETH OSPINA ZULETA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ELIZABETH OSPINA ZULETA* ***Fecha de aprobación:*** *2/09/2026 11:28:04 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *SEBASTIAN GARCÉS PIEDRAHITA* ***Fecha de aprobación:*** *2/09/2026 11:39:07 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Municipio de Jericó
Proceso de Contratación	CPS-260-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	10.546.666 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 23/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9893256

Proveedor ELIZABETH OSPINA ZULETA

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 5 Nº 7-50
Ubicación CO-ANT-05368 - Jericó
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Jericó
Dirección CRA 5 Nº 7-50
Código postal 05610

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 5 No. 7 - 50	COLOMBIA > Antioquia > Jericó

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9893256

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
10.546.666,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80161501	La oferta económica que corresponde al valor total del contrato	1,00	VG	10.546.666,00	10.546.666,00	10.546.666,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	☑	☐
Formato único de hoja de vida del SIGEP	☑	☐
Formato único de declaración juramentada de bienes y rentas y actividad económica privada (del año anterior)	☑	☐
Certificado de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la constitución o la ley para suscribir el correspondiente contrato	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) vigencia inferior a 1 mes; para persona natural	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) vigencia inferior a 1 mes; Para persona natural	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales vigencia inferior a 1 mes	☑	☐
Certificado de medidas correctivas Registro Nacional Medidas Correctivas vigencia inferior a 1 mes	☑	☐
Certificado de inhabilidades de delitos sexuales vigencia inferior a 1 mes	☑	☐
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) vigente	☑	☐
Registro Único Tributario (RUT)	☑	☐
Constancia de afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social (Pensión, salud y Riesgos Laborales)	☑	☐
Exámenes médicos de ingreso vigentes (con una vigencia no mayor a 3 años)	☑	☐
Certificados académicos y/o de experiencia que acrediten la idoneidad para cumplir con el objeto contractual	☑	☐
Compromiso de confidencialidad	☑	☐
Autorización para el tratamiento de datos personales y consulta de antecedentes	☑	☐
Propuesta económica	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Autorización para el tratamiento de datos personales y consulta de antecedentes	7. AUTORIZACIÓN DATOS.pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) vigencia inferior a 1 mes; para persona natural	12.Certificado de antecedentes Disciplinarios(procuraduria).pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) vigencia inferior a 1 mes; Para persona natural	11. Certificado de Antecedentes Fiscales(Contraloria).pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado de antecedentes judiciales vigencia inferior a 1 mes	13. Certificado de Antecedentes Judiciales (policia).pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado de inhabilidades de delitos sexuales vigencia inferior a 1 mes	10.Certificado Consulta de Inhabilidades de delitos sexuales.pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado de medidas correctivas Registro Nacional Medidas Correctivas vigencia inferior a 1 mes	14. Certificado de Antecedentes Medidas Correctivas.pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la constitución o la ley para suscribir el correspondiente contrato	6. Certificado inhabilidades.pdf	Detalle	Sí	☐
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) vigente	9. REDAM.pdf	Detalle	Sí	☐
Certificados académicos y/o de experiencia que acrediten la idoneidad para cumplir con el objeto contractual	2. Estudios Academicos y experiencia.pdf	Detalle	Sí	☐
Compromiso de confidencialidad	8. COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD.pdf	Detalle	Sí	☐
Constancia de afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social (Pensión, salud y Riesgos Laborales)	Autoliquidaciones_87350041_Consolidado.pdf	Detalle	Sí	☐
Exámenes médicos de ingreso vigentes (con una vigencia no mayor a 3 años)	16. Examen Medico.pdf	Detalle	Sí	☑
Formato único de declaración juramentada de bienes y rentas y actividad económica privada (del año anterior)	5. BIENES Y RENTAS FIRMADA.pdf	Detalle	Sí	☑
Formato único de hoja de vida del SIGEP	Hoja de Vida Eliza.pdf	Detalle	Sí	☑
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	3. Documento de Identidad.pdf	Detalle	Sí	☑
Propuesta económica	01. Propuesta eliza.pdf	Detalle	Sí	☑
Registro Único Tributario (RUT)	17.RUT- ELIZA.pdf	Detalle	Sí	☑

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 21 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2026 11:27:42 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CLAUSULADO ANEXO CPS-260-2026.pdf	CLAUSULADO ANEXO CPS-260-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	SEBASTIAN GARCÉS P	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1039022765	Guardar y notificar
Supervisor	Steeven Alarcón Sánche	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1094925968	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	SEBASTIAN GARCÉS P	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1039022765	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	SEBASTIAN GARCÉS PIEDRAHITA	21 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2026 11:39:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	SEBASTIAN GARCÉS PIEDRAHITA
Supervisor	Steeven Alarcón Sánchez	21 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2026 11:39:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	SEBASTIAN GARCÉS PIEDRAHITA
Ordenador del Gasto	SEBASTIAN GARCÉS PIEDRAHITA	21 horas de tiempo transcurrido *(2/09/2026 11:39:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	SEBASTIAN GARCÉS PIEDRAHITA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	10.546.666
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		10.546.666

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	0000001531	CDP	No se ha iniciado		10.546.666 COP	00-00-000-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -