ACTA DE INICIO DEL CONTRATO Nro. 075-2026

CONTRATO Nro.	**075-2026**
OBJETO:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA FORMACIÓN, ENTRENAMIENTO Y CAPACITACIÓN DE LA BRIGADA DE EMERGENCIA DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA".**
VALOR TOTAL:	**SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($7.250.000) INCLUIDO IVA.**
PLAZO:	**El plazo de ejecución será de DOS (02) MESES contados desde la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.**
CONTRATANTE:	**ESE HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE FLORIDABLANCA** **Nit Nro. 890.202.024-3**
CONTRATISTA:	**CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE FLORIDABLANCA** **Nit. 804.002.198-5** **R/L. EDUARDO ARTURO PACHECO JIMENEZ** **C.C. Nro. 79.506.777 Bogota D.C**
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**LUIS CARLOS MANTILLA MANTILLA** **Profesional Universitario de Talento Humano**

El/la Dr. **LUIS CARLOS MANTILLA MANTILLA, Profesional Universitario de Talento Humano** de la E.S.E. Hospital San Juan de Dios de Floridablanca, en calidad de Supervisor(a), y el/la señor(a) **EDUARDO ARTURO PACHECO JIMENEZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía Nro. **79.506.777 Bogota D.C**, en calidad de representante legal de la empresa **CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE FLORIDABLANCA**, identificada con Nit **804.002.198-5**, como Contratista, acuerdan suscribir la presente acta de inicio del Contrato.

CONSIDERANDO

1. Que la ESE Hospital San Juan de Dios de Floridablanca, aprobó la propuesta realizada por la empresa **CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE FLORIDABLANCA.**, identificada con Nit. **804.002.198-5**, se firmó el contrato respectivo el Diecinueve (19) de Agosto 2026.

2. **FORMA DE PAGO:** La E.S.E. Hospital San Juan de Dios de Floridablanca pagará al Contratista el valor total del contrato, de acuerdo con la ejecución de objeto contractual, conforme a los servicios efectivamente prestados y recibidos a satisfacción por la Entidad, previa verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, condiciones de calidad y demás obligaciones contractuales por parte del supervisor designado. Para efectos del trámite de pago, el CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos: I) Cuenta de cobro o factura debidamente expedida, conforme a los requisitos legales y tributarios vigentes. II) Informe de ejecución de actividades correspondiente al periodo facturado, avalado por el/la supervisor(a) del contrato. **III)** Certificación de cumplimiento del objeto contractual, suscrita por el/la supervisor(a) designado, correspondiente al periodo o suministro facturado. **IV)** Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar), en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 828 de 2003 y demás normas concordantes, así como los comprobantes del pago de estampillas, tasas y contribuciones que correspondan legalmente, cuando a ello hubiere lugar. **V)** Los demás documentos que, conforme a la naturaleza del contrato, sean requeridos por el/la supervisor(a) para acreditar la correcta ejecución y/o desarrollo del objeto contractual. Los pagos se efectuarán dentro de un plazo máximo de noventa (90) días siguientes, contados a partir de la radicación completa y en debida forma de la documentación exigida. El término establecido en la presente cláusula estará sujeto a la disponibilidad de recursos en caja de la Entidad. **PARÁGRAFO 1.** En caso de presentarse inconsistencias, glosas o requerimientos formulados por la ESE, el término para el pago se contará nuevamente a partir de los treinta (30) días siguientes a la radicación de la nueva cuenta de cobro o factura, una vez subsanadas en su totalidad las observaciones. Las demoras derivadas por dichas circunstancias serán de

Powered by CamScanner

responsabilidad exclusiva del CONTRATISTA, quien renuncia expresamente al reconocimiento de intereses, indexaciones o cualquier otro valor adicional. **PARÁGRAFO 2.** El valor de cada pago estará determinado exclusivamente al grado de ejecución, cumplimiento de la prestación del servicio, la gestión contratada, la cantidad de bienes efectivamente suministrados, recibidos a satisfacción y certificados por el/la supervisor(a) del contrato, según corresponda, de conformidad con los precios unitarios pactados hasta el agotamiento del valor total del contrato, y, cuando aplique, a la verificación de la interventoria técnica y financiera.

3. Que existe el Certificado de Registro Presupuestal Nro. **26000404** el cual se imputa al rubro **2.4.5.02.09.01 REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS,** expedido el Diecinueve (19) de Agosto 2026 del presupuesto de recursos propios, recursos de la ESE Hospital San Juan de Dios de Floridablanca.

4. Que, por lo anterior, la suscripción del acta implica aceptación de condiciones, disposiciones y conocimientos profesionales y técnicos suficientes para la debida ejecución de como aprobación de póliza de garantia del contrato, certificaciones presupuestales y de seguridad social se han cumplidos a cabalidad en la forma que determina la ley y los documentos del contrato. El supervisor deja constancia expresa del cumplimiento cabal de tales exigencias.

Que, en merito de lo anterior,

ACUERDAN:

1. Fijar como fecha de inicio el **19 de Agosto 2026.**
2. Fijar como fecha de Terminación el **18 de Octubre 2026.**
3. Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron.

Para constancia se firma la presente acta, a los Diecinueve (19) día(s) del mes de Agosto del año dos mil veintiséis (2026).

Por la ESE, **LUIS CARLOS MANTILLA MANTILLA** Profesional Universitario de Talento Humano **SUPERVISOR(A) CONTRATO NRO. 075-2026**	Contratista, **R/L. EDUARDO ARTURO PACHECO JIMENEZ** **C.C. Nro. 79.506.777 Bogota D.C** **CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE FLORIDABLANCA** **Nit 804.002.198-5** **CONTRATISTA**
PROYECTÓ: **LISBETH JIMENEZ QUIROGA** **ABOGADA - CONTRATISTA**	**REVISÓ:** MJDR **MARÍA JOSE DIAZ** **ABOGADA - CONTRATISTA**

Powered by CamScanner