INFORME MENSUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG-SST

INFORMACION GENERAL:

Nombre de la empresa: CONSORCIO ACELC MANIZALES.

Contrato: Contrato de obra N° 2605060819

Objeto del contrato: ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LAS COMUNAS ATARDECERES Y SAN JOSÉ DEL MUNICIPIO DE MANIZALES, POR MONTO AGOTABLE, ESCENARIO DEPORTIVO LA PELUSA, ESCENARIO DEPORTIVO CAMPO HERMOSO, ESCENARIO DEPORTIVO LA PELUSA 2, ESCENARIO MORROGACHO

Periodo reportado: Desde el 09 de julio de 2026 hasta el 08 de agosto del 2026.





TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 3

2. Objetivos 3

2.1 Objetivos Generales 3

2.2 Objetivos Específicos 3

3. Sistema de gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo 3

4. Personal Vinculado durante el periodo 4

5. Cronograma de capacitaciones 5

6. Inspecciones hallazgos y acciones 6

7. Entrega de EPP 6

8. Inspecciones 7

9. Formatos de permiso en caliente y en altura 7

10. Pausas Activas 8

11. Señalizaciones y cerramiento 9

12. Accidentes, incidentes, enfermedad 10

13. Acompañamiento 10

14. Documentos vehículo automotor utilizado en obra (Volqueta) 11

14.1 Documentos vehículo automotor utilizado en obra (Excavadora) 12

15. Conclusiones 13

1. INTRODUCCIÓN

Dado cumplimiento a los requerimientos legales y contractuales aplicables al Consorcio ACELC MZL dentro de la ejecución del contrato de obra N° 2605060819, consolida en este documento el informe de Gestión de seguridad y salud en el Trabajo, abarcando el periodo reportado del 09/07/2026/ al 08/08/2026

A través de este informe se evidencian las estrategias de promoción, prevención y control ejecutadas en el marco del SG-SST, con el fin de dar trazabilidad al cumplimiento de las políticas de la organización, mitigar los incidentes o enfermedades laborales y promover el bienestar integral de los colaboradores.

El informe incluye:

- Higiene postural y riesgo biomecánico
- Identificación de peligros y valoración de riesgos
- Uso y mantenimiento adecuado de los elementos de protección personal
- Orden y Aseo

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo General:

Establecer las directrices de Seguridad y Salud en el trabajo mediante la prevención de riesgos y la promoción de la salud, con el fin de garantizar un entorno laboral seguro y mitigar los accidentes e incidentes laborales.

2.2 Objetivos Específicos:

- Identificar, monitorear y evaluar los riesgos asociados con las actividades diarias
- Sensibilizar al equipo de trabajo sobre la importancia del reporte oportuno de condiciones inseguras y el uso adecuado de los elementos de protección

3. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)

Durante el periodo se desarrollaron y gestionaron los siguientes documentos y actividades:

- Programa de inducción y reinducción
- Cronograma de capacitaciones SST

- Formatos, registros de entrega de implementos, de pausas activas e informes mensuales de SG-SST

4. PERSONAL VINCULADO DURANTE EL PERIODO

Cantidad de personal desde el 09 de julio al 08 de agosto de 2026.

Nombre	Cargo	Fecha de inicio	Fecha de retiro
Luis Miguel Julio Vargas	Soldador	09/06/2026	ACTIVO
Alvaro Javier Cardona Velasquez	Oficial	09/06/2026	ACTIVO
Andres Felipe Marin Gutierrez	Ayudante	09/06/2026	ACTIVO
Santiago Zuluaga	Soldador	16/06/2026	ACTIVO
Geovanny Alberto Tobon Martinez	Ayudante	16/06/2026	ACTIVO
Andres Felipe Aguirre Muriel	Ayudante de construcción	06/07/2026	ACTIVO
Jhon Fredy Quintero Muñoz	Oficial	07/07/2026	ACTIVO
Andres Ricardo Vanegas Sanchez	Ayudante de construcción	11/07/2026	ACTIVO
Felipe Quintero Muñoz	Ayudante de construcción	23/07/2026	23/07/2026
Samuel Enrique Morillo Morillo	Ayudante de construcción	06/08/2026	ACTIVO
Julian Andres Henao Ochoa	Ayudante de construcción	06/08/2026	ACTIVO
Jose Javier Rodriguez Pinto	Soldador	06/08/2026	ACTIVO

Durante el periodo comprendido entre el 09 de julio y el 08 de agosto se vincularon 5 colaboradores. De los cuales están activos 4 para este periodo; en total, colaboradores en este momento en obra 11:

- ✓ 01 maestro
- ✓ 01 auxiliar SST
- ✓ 02 oficiales
- ✓ 03 soldadores
- ✓ 06 ayudantes

5. CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES

FECHA	TEMA	OBJETIVO	RESPONSABLE	NUMERO DE ASISTENTES
Del 11/07/2026 al 06/08/2026	Inducciones en SST	Dar a conocer la política de Seguridad y salud en el trabajo, así como derechos y deberes de los colaboradores, roles y responsabilidades	Área SST- Lorena Salazar	5 asistentes
17/07/2026	Higiene postural y riesgo biomecánico	Capacitar para identificar, prevenir y controlar los riesgos asociados al movimiento y la postura, mediante hábitos corporales.	Área SST- Lorena Salazar	8 asistentes
03/08/2026	Orden y Aseo	Promover hábitos adecuados de orden y aseo en el lugar de trabajo para prevenir accidentes y mantener ambientes seguros, limpios y organizados.	Área SST- Lorena Salazar	9 asistentes

6. INSPECCIONES, HALLAZGOS Y ACCIONES

- Durante el periodo se identificaron hallazgos como materiales y herramientas fuera de su lugar

FECHA	AREA INSPECCIONADA	HALLAZGO ENCONTRADO	ACCION CORRECTIVA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO
20/07/2026	Bodega de almacenamiento	Materiales y herramientas fuera de su lugar	Reubicar y señalizar las áreas de almacenamiento	Área SST-Lorena Salazar

7. ENTREGA EPP's

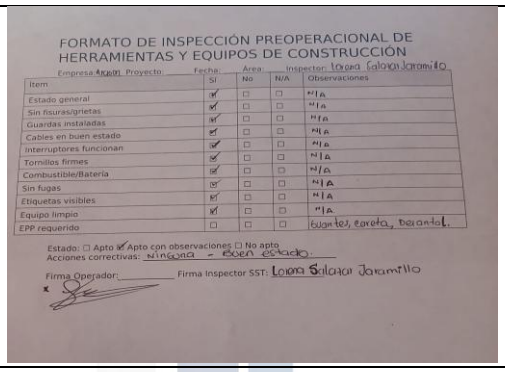
Durante el periodo en mención se realizó la entrega de elementos de protección personal, a los colaboradores que ingresaron nuevos y a los que están activos por desgaste. Tales como guantes palma de nitrilo, guantes carnaza, gafas, chalecos, protectores auditivos, careta, etc.



8. INSPECCIONES

- Se realizó inspección equipo tronzadora, verificando sus condiciones de seguridad y funcionamiento, el equipo se encuentra en buen estado, sin evidenciar daños, perfecto para su uso





FORMATO DE INSPECCIÓN PREOPERACIONAL DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE CONSTRUCCIÓN

Empresa: Acelc Proyecto: Fecha: Area: Inspector: Lorena Salazar Jaramillo

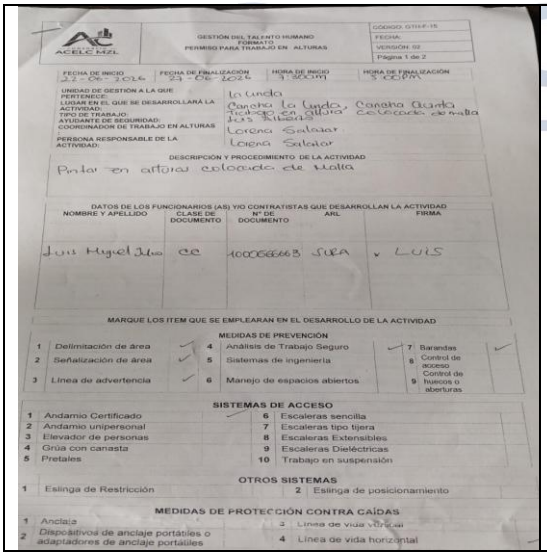
Item	SI	No	N/A	Observaciones
Estado general	✓	□	□	N/A
Sin fisuras/grietas	✓	□	□	N/A
Guardas instaladas	✓	□	□	N/A
Cables en buen estado	✓	□	□	N/A
Interruptores funcionan	✓	□	□	N/A
Tornillos firmes	✓	□	□	N/A
Combustible/Batería	✓	□	□	N/A
Sin fugas	✓	□	□	N/A
Etiquetas visibles	✓	□	□	N/A
Equipo limpio	✓	□	□	N/A
EPP requerido	□	□	□	Guantes, careta, barantol.

Estado: □ Apto ✓ Apto con observaciones □ No apto
Acciones correctivas: Ninguna - Buen estado.

Firma Operador: Firma Inspector SST: Lorena Salazar Jaramillo

- Se realiza inspección de equipo para trabajo en alturas, encontrando todo ok, equipo nuevo y sin ninguna novedad.
- Se autorizan trabajos en caliente con soldadura. Se cuenta con todo el equipo de protección personal para dicho trabajo. Todo ok y sin ninguna novedad.

9. FORMATOS DE PERMISO EN CALIENTE Y EN ALTURA



GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO
PERMISO PARA TRABAJO EN ALTURAS

CÓDIGO: GTHF-15
FECHA:
VERSIÓN: 02
Página 1 de 2

FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	HORA DE INICIO	HORA DE FINALIZACIÓN
22-06-2026	23-06-2026	7:30 AM	5:00 PM

UNIDAD DE GESTIÓN A LA QUE PERTENECE: la unda
LUGAR EN EL QUE SE DESARROLLARÁ LA ACTIVIDAD: Canaha la unda, Canaha Acanto Techo en altura estructura de malla
TIPO DE TRABAJO: Luis Miguel
TRABAJADORES SEGURIDAD: Lorena Salazar
COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS
PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Lorena Salazar

DESCRIPCIÓN Y PROCEDIMIENTO DE LA ACTIVIDAD
Pintar en altura estructura de malla

DATOS DE LOS FUNCIONARIOS (AS) Y/O CONTRATISTAS QUE DESARROLLAN LA ACTIVIDAD

NOMBRE Y APELLIDO	CLASE DE DOCUMENTO	N° DE DOCUMENTO	ARL	FIRMA
Luis Miguel Jdm	cc	1000566663	SURA	LUIS

MARQUE LOS ITEM QUE SE EMPLEARÁN EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

MEDIDAS DE PREVENCIÓN

1	Delimitación de área	✓	4	Análisis de Trabajo Seguro	7 Barandas ✓
2	Señalización de área	✓	5	Sistemas de ingeniería	8 Control de acceso
3	Línea de advertencia	✓	6	Manejo de espacios abiertos	9 Control de huecos o aberturas

SISTEMAS DE ACCESO

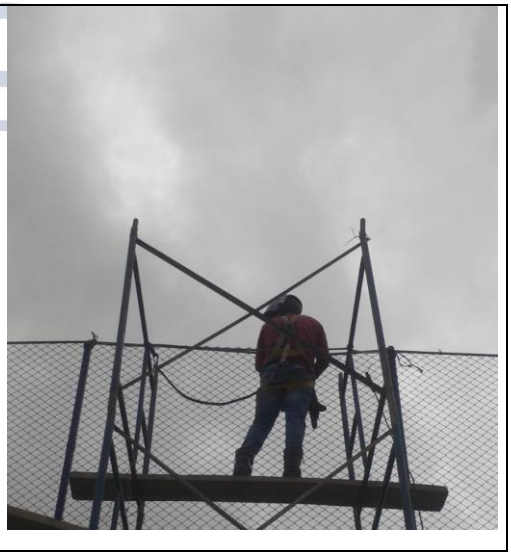
1	Andamio Certificado	6	Escaleras sencilla ✓
2	Andamio unipersonal	7	Escaleras tipo tijera
3	Elevador de personas	8	Escaleras Extensibles
4	Grúa con canasta	9	Escaleras Dieléctricas
5	Pretales	10	Trabajo en suspensión

OTROS SISTEMAS

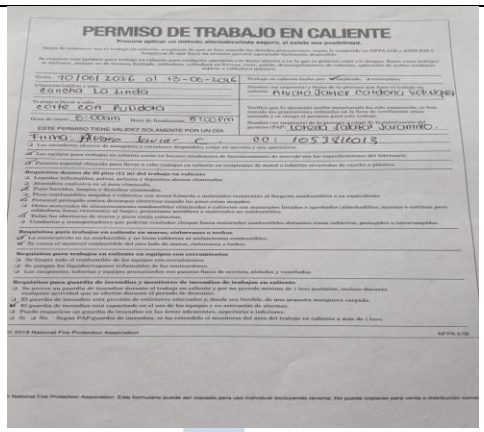
1	Eslinga de Restricción	2	Eslinga de posicionamiento

MEDIDAS DE PROTECCIÓN CONTRA CAÍDAS

1	Anclaje	3	Línea de vida vertical
2	Dispositivos de anclaje portátiles o adaptadores de anclaje portátiles	4	Línea de vida horizontal







PERMISO DE TRABAJO EN CALIENTE

10. PAUSAS ACTIVAS

Se fomenta la realización de pausas activas para prevenir la fatiga, reducir el riesgo de lesiones y promover el bienestar de los trabajadores









11. SEÑALIZACION Y CERRAMIENTOS

Proteger la integridad de los trabajadores y de las personas que puedan acercarse a la obra, mediante la implementación de una adecuada señalización y cerramiento de las áreas de trabajo para prevenir accidentes y daños en la adecuación de escenarios











12. ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDAD.

Durante el periodo en mención se presentaron:
0 accidentes laborales.

0 incidentes.

1 enfermedades o incapacidades. Enfermedad por cálculos, incapacidad Del 09 de julio al 13/07/2026

13. ACOMPAÑAMIENTO

Se realizó el respectico acompañamiento en los diferentes frentes de obra durante el periodo en mención, garantizando actos y espacios seguros, uso correcto y adecuado de EPPS, capacitaciones, etc.





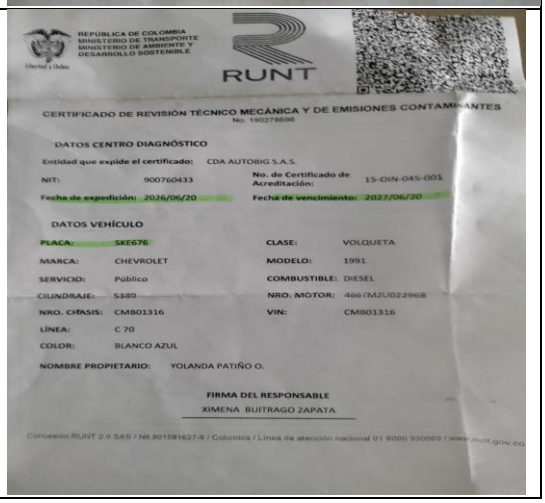


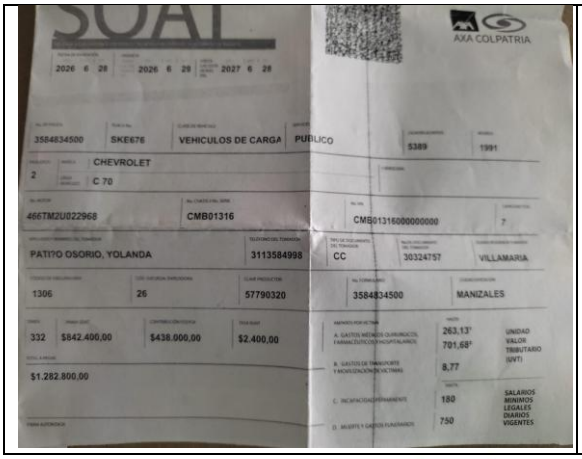
14. DOCUMENTOS VEHÍCULO AUTOMOTOR UTILIZADO EN OBRA (VOLQUETA)





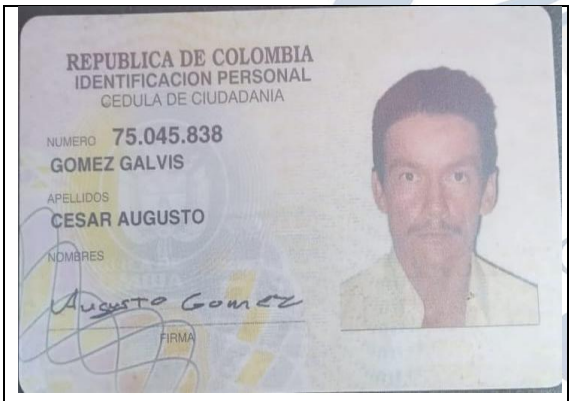


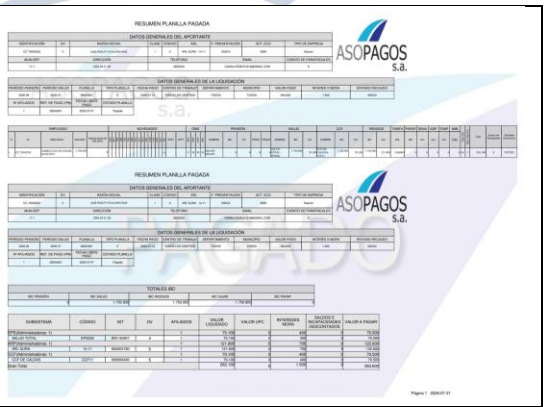






14.1 VEHICULO UTILIZADO EN OBRA (EXCAVADORA)







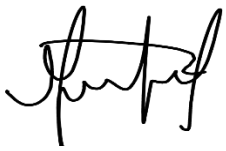


15. CONCLUSIONES

Se desarrollo la actividad programada de seguridad y salud en el trabajo de manera satisfactoria, cumpliendo con los objetivos establecidos, promoviendo una cultura de autocuidado y trabajo seguro.

- Garantizar el uso adecuado de los EPP
- Realizar capacitaciones continuas
- Verificación y cumplimiento de estándares de trabajo seguro
- Compromiso en el autocuidado y la supervisión en campo

Elaborado por: Lorena Salazar Jaramillo
Aux. SST



Aprobado por: Maricela Aguirre Corrales
Profesional SST