CARTA DE ACEPTACION

Señor (es).

BM INTERNACIONAL S.A.S.

INVITACION CONTRATACION No 13

OBJETO DEL CONTRATO: **Suministro de papelería, útiles escolares, materiales pedagógicos y elementos de oficina necesarios para el adecuado desarrollo de las actividades académicas, pedagógicas, administrativas y de apoyo institucional de la Institución Educativa Rural José Antonio Galán, desde el nivel de preescolar hasta el grado undécimo, garantizando la disponibilidad oportuna de los materiales requeridos por estudiantes, docentes, directivos y personal administrativo para el cumplimiento de los procesos educativos y el normal funcionamiento de la institución, de acuerdo con las necesidades, cantidades y especificaciones establecidas por la institución educativa.**

Apreciados Señores
De conformidad con la invitación pública **13** Me permito informarle que: Su oferta

por el valor de **$9.711.500** **NUEVE MILLONES SETECIENTOS ONCE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE**
iva incluido, ha sido aceptada

Los datos de la I.E. RURAL JOSE A GALAN **NIT.** 800.033.161 **DIRECCION** Vereda Alto Bonito Tel 8702638

La supervisión del contrato será adelantada por: MARIA FERNANDA GIRALDO ZULUAGA N° C.C 1053851198 de M

Con la presente comunicación, se entenderá que el proponente queda informado de la aceptación de su cotización.

Su oferta así como la presente Carta de Aceptación constituyen parte para todos los efectos del contrato y se tendran en cuenta las obligaciones y exigencias incluídas en el estudio previo y en la invitación pública, al igual que las que se generen en el contrato.

JOHN ALEXANDER FLOREZ CASTAÑEDA
CC. 75.092.061 de Manizales
Rector