INFORME DE GESTION

CD-08-2026-1307

UN SEPTIMO INFORME A L 31 DE AGOSTO 2026.

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: RAFAEL
APELLIDOS: VERGARA
EPS: SALUD TOTAL
FONDO DE PENSION: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
Coordinar las visitas y cronogramas del equipo de apoyoa la supervisión del programa de primera infancia.	• Realicé y organicé las visitas en este mes del equipo de supervisión en acompañamiento de los diferentes componentes del área técnica,
Aplicar instrumento de supervisión desde su formación profesional a las EAS y Unidades de servicio derivadas del convenio interadministrativo.	• Apliqué Formatos de asistencia durante las visitas Realizadas a las UDS adscritas al programa.
Realizar seguimiento y formular planes de mejoras derivados de las visitas realizadas a las unidades de servicio del programa de Primera infancia.	• Realicé visitas de acompañamiento con los componentes del área técnica con el fin de orientar a los operadores durante el presente periodo.
Brindar apoyo desde su perfil profesional a las actividades relacionadas a la implementación de la política pública de programa de primera infancia del distrito de barranquilla.	• Apoyé en la revisión de hojas de vidas de perfiles durante este periodod
Reportar al equipo interdisciplinario del área de supervisión y técnica, los hallazgos relacionados con su área de experticia.	• Realice los diferentes informes y reportes durante este periodo los diferentes hallazgos encontrados durante las visitas de supervisión.
Participar de la realización de eventos y accione complementarias encaminadas a favorecer el desarrollo integral de los niños y las niñas y sus familias.	• Participé de las diferentes actividades de acción intersectorial tales como: Comedores comunitarios
Reportar al equipo interdisciplinario los hallazgos relacionados con su área de experticia.	• Brindé asesorías a los operadores de atención complementaria del programa de primera infancia

RAFAELENRIQUE VERGARA SALAZAR
C.C. 72.165.178 DE BARRANQUILLA.

EVIDENCIAS



Solicitud de articulacioin y a... 69 KB

Solicitud de articulacioin y a... 69 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (273 KB) Descargar todo

Buenos días

Desde el área de eventos hacemos remisión del oficio dirigido a las diferentes oficinas donde solicitamos apoyo para el evento **"Feria de Bienestarina 2026"**, enviamos para el respectivo Vo Bo,agradecemos su gestión.

To: convenio800@gmail.com <convenio800@gmail.com>

Buenas Tardes,

Se envía respuesta al requerimiento QUILLA-2026-0016611.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Atte.

Yineth Vallorde
Rep.Legal

---------- Forwarded message ---------
De: convenio800 JURIDICA <convenio800@gmail.com>
Date: lun, 26 ene 2026 a la(s) 5:22 p.m.
Subject: Requerimiento por posible incumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la gestión de los espacios en la fase preparatoria - UDS LA PAZ
To: AMIRA DE LA ROSA <llunsar05@gmail.com>
Cc: <supervisionenlinea@barranquilla.gov.co>, <pechevarry@barranquilla.gov.co>