Gmail

Alcaldia Municipal Puerto Santander Norte de Santander <alcaldia@puertosantander-nortedesantander.gov.co>

INVITACION

1 mensaje

Alcaldia Municipal Puerto Santander Norte de Santander <alcaldia@puertosantander-nortedesantander.gov.co> 2 de septiembre de 2026 a las 16:52
Para: secretaria@myuniversoonline.com

Señor (a):
UNIVERSO ONLINE
FAUSTO ARMANDO BAUTISTA VILLAMIZAR
REPRESENTANTE LEGAL Y GERENTE UNIVERSO ON LINE
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com

Mediante el presente, la Alcaldía de Puerto Santander está interesada en recibir su propuesta para la suscripción del contrato PRESTACION DE SERVICIOS cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOFTWARE PARA LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN, MANTENIMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DE LOS MÓDULOS WEB DEL SISTEMA INTEGRADO UNIVERSO ON LINE SAS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO SANTANDER, NORTE DE SANTANDER
Desarrollando las siguientes actividades:
1. GARANTIZAR E INSTALAR EFECTIVAMENTE LA ACTUALIZACION Y CAPACITACION DEL SOFTWARE “UNIVERSO ONLINE”, sobre el cual, se garantiza la entrega completa de los módulos:
a. Predial
b. Industria y comercio
c. Rentas Menores Web
d. jefe de Presupuesto
e. Tesorería Web
f. Contador Web
g. Informes Web
h. Inventarios – Activos fijos Web
i. Beneficios a empleados – nómina
j. Servicios Públicos
k. Actos Administrativos

2. EXPEDIR LICENCIAMIENTO CON GARANTIAS DE ESPECIFICACIONES AL SOFTWARE “UNIVERSO ONLINE” ”, sobre el cual, se garantiza la entrega completa de los siguientes insumos:

a. Actualización de la herramienta Software Universo On Line
b. Licencia De Funcionamiento Corporativa
c. Garantías Sobre los módulos ofertados:
o Predial
o Industria y comercio
o Rentas Menores Web
o Jefe de Presupuesto
o Tesorería Web
o Contador Web
o Informes Web
o Inventarios – Activos fijos Web
o Beneficios a empleados – nómina
o Servicios Públicos
o Actos Administrativos
d. Servicio especializado (ORION) “PAGINA WEB”
e. Videos de apoyo para la capacitación

3. GARANTIZAR Y BRINDAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y MATENIMIENTO WEB AL SOFTWARE “UNIVERSO ONLINE” ”, sobre el cual, se garantiza la entrega completa de los siguientes insumos:
• SOPORTE CONTINUO:
□ Actualizaciones en la normatividad de la contaduría
□ Actualizaciones en el chip consolidador de hacienda
□ Preparación y capacitación de los funcionarios por medio de los controladores remotos
□ 1 visita presencial para hacer seguimiento al SOFTWARE
□ Soporte continuo en horario de lunes a viernes 8-12 am y 2-6pm

• ASESORES ESPECIALIZADOS EN TEMAS FINANCIEROS:
□ Impuesto predial
□ Industria y comercio

- Contabilidad y presupuesto
- Informes
- Nuevo marco normativo
- Desarrollo y personalización de las necesidades del municipio para los entes de control
- Contar con personal capacitado para brindar apoyo presencia
- Asesoría en la elaboración del presupuesto
- Asesoría en todo lo relacionado con presupuesto y contabilidad
- Asesoría en la entrega de una plantilla para la elaboración del presupuesto

El presupuesto asignado para la presente contratación es ONCE MILLONES DE PESOS ($11.000.000)

FORMA DE PAGO:

UN PRIMER PAGO: del 30% al momento de la firma del contrato equivalente a la suma de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($3.300.000)
UN SEGUNDO PAGO: del 65% con corte al mes de noviembre y equivalente al 50% de la ejecucion del contrato por la suma de SIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($7.150.000)
UN TERCER PAGO: pago final del 5% a la terminacion de ejecion del contrato por la suma de QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($550.000)

PLAZO: TRES (03) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS

En caso de estar de acuerdo con las condiciones establecidas, esperamos la entrega de su hoja de vida, junto con los siguientes documentos:

- Hoja de vida – (Formato único ley 190 de 1995), Función Pública SIGEP junto con los soportes.
- Declaración juramentada de bienes y rentas (Formato único ley 190 de 1995)
- Cedula de Ciudadanía.
- Libreta militar (si aplica)
- Antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales vigentes, antecedente profesionales en el caso de serlo.
- Certificado de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional.
- Certificado de inhabilidades por delitos sexuales.
- REDAM
- Certificado de afiliación al Fondo de Pensiones
- Certificado de afiliación a EPS.
- Certificación Bancaria Vigente
- Fotocopia Registro Único Tributario – RUT.
- Examen ocupacional

Durante el término de ejecución del contrato deberá acreditar su afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social como independiente.

Atentamente,

CARMEN TERESA GOMEZ CACERES
Alcaldesa Municipal

--

El contenido de este documento y/o sus anexos son para uso exclusivo de su destinatario intencional y puede contener Información legalmente protegida por ser privilegiada o confidencial. Si usted no es el destinatario intencional de este documento por favor Infórmenos de inmediato y elimine el documento y sus anexos. Igualmente, el uso indebido, revisión no autorizada, retención, distribución, divulgación, reenvío, copia, impresión o reproducción de este documento y/o sus anexos está estrictamente prohibido y sancionado legalmente. Agradecemos su atención. Alcaldía de Puerto Santander

MUNICIPIO DE PUERTO SANTANDER