Oporapa, 28 de Enero de 2026

Rectora:
ISMARY CASTRO TORRES
Rectora Institución Educativa San Roque
Oporapa - Huila

Asunto: COTIZACION ASESORIA CONTABLE

Apreciada Rectora:

Me permito remitir la cotización solicitada para la elaboración de los informes contables y presupuestales de la Institución Educativa San Roque para el período comprendido entre el 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2026, la cual he preparado teniendo en consideración las funciones y responsabilidades contempladas en las normas contables públicas y demás disposiciones legales que regulan las actividades de Los Centros e Instituciones Educativas.

ACTIVIDADES A REALIZAR:

1. **CONTABILIDAD:**
   Registrar en el Software Contable SIIGO la información Financiera del periodo comprendido del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2026.

2. **FINANCIERO**
   - CGN 9501
   - -CGN 9502
   - CHIP
   - Anexos 1,2,3,4, 5
   - Nota a los Estados Financieros
   - Balance de Prueba
   - Libro Oficiales: Libro Diario, Libro Mayor, Libro Inventario y Balance
   - Reporte de información a la plataforma de la Contraloría Departamental del Huila
   - Asesoría de la SECOP
   - Asesoría en el SIA OBSERVA

3. TRIBUTARIO.

- Presentación de Declaraciones Tributarias
- Reporte de Información Exógena vigencia anterior
- Asesoría en obligaciones tributarias.

4. PRESUPUESTALES.

- Asesoría y revisión en la elaboración de anexos de ejecución presupuestal según formatos descritos por la Secretaria de Educación.

- Asesoría en la reglamentación sobre el manejo presupuestal de la vigencia

- Reporte de Información a la Plataforma SIFSE del Ministerio de Educación Nacional

TERMINOS DEL CONTRATO Y HONORARIOS

La elaboración de los informes contables y presupuestales será realizada directamente por mí y estará bajo mi dirección y responsabilidad.

Actuare como profesional independiente, sin subordinación laboral, limitación de tiempo ni horario pero con toda la amplitud que sea necesaria para lograr una eficiente y decorosa actuación profesional.

Para prestar el mejor servicio posible conformare un grupo de trabajo que por su experiencia profesional, además de sus conocimientos, garantice resultados eficientes y efectivos, los cuales estarán en el ente cuando sea necesario bajo mi responsabilidad y supervisión.

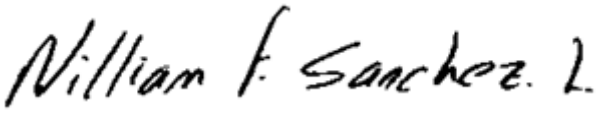
Los Honorarios por los cuales presento esta propuesta son por valor total de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($4.800.000) MDA/CTE.** Pagaderos en el mes de noviembre del año 2026.

Para que se formen una mejor idea de mí le adjunto a la presente mi Hoja de Vida, la cual pongo a disposición suya.

Con gusto suministraré cualquier información adicional que considere conveniente para tomar una decisión sobre esta propuesta.

Al agradecer la confianza que me brinda al solicitar mis servicios profesionales, me suscribo, como atento servidor.

Atentamente,



WILLIAM FERNANDO SANCHEZ LOZANO
Contador Público TP 162785-T

Garzón, Enero de 2026

Señora:
ISMARY CASTRO TORRES
Rectora Institución Educativa San Roque
Oporapa - Huila

Asunto: Propuesta para la elaboración de los informes contables y presupuestales de los Establecimientos Educativos Oficiales con destino a los Entes de Control y a la Secretaria de Educación

Apreciado Señor Rector:

De acuerdo a su solicitud, me es grato presentar esta propuesta para la elaboración de los informes contables y presupuestales de la Institución Educativa San Roque para el período comprendido entre el 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2026, la cual he preparado teniendo en consideración las funciones y responsabilidades contempladas en las normas contables públicas y demás disposiciones legales que regulan las actividades de Los Centros e Instituciones Educativas.

ACTIVIDADES A REALIZAR:

1. **CONTABILIDAD:**
   Registrar en el Software Contable SIIGO la información Financiera del periodo comprendido del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2026.

2. **FINANCIERO**
   - CGN 9501
   - -CGN 9502
   - CHIP
   - Anexos 1,2,3,4, 5
   - Nota a los Estados Financieros
   - Balance de Prueba
   - Libro Oficiales: Libro Diario, Libro Mayor, Libro Inventario y Balance
   - Reporte de información a la plataforma de la Contraloría Departamental del Huila

- Asesoría de la SECOP
- Asesoría en el SIA OBSERVA

3. TRIBUTARIO.

- Presentación de Declaraciones Tributarias
- Reporte de Información Exógena vigencia anterior
- Asesoría en obligaciones tributarias.

4. PRESUPUESTALES.

- Asesoría y revisión en la elaboración de anexos de ejecución presupuestal según formatos descritos por la Secretaria de Educación.

- Asesoría en la reglamentación sobre el manejo presupuestal de la vigencia

- Reporte de Información a la Plataforma SIFSE del Ministerio de Educación Nacional

TERMINOS DEL CONTRATO Y HONORARIOS

La elaboración de los informes contables y presupuestales será realizada directamente por mí y estará bajo mi dirección y responsabilidad.

Actuare como profesional independiente, sin subordinación laboral, limitación de tiempo ni horario pero con toda la amplitud que sea necesaria para lograr una eficiente y decorosa actuación profesional.

Para prestar el mejor servicio posible conformare un grupo de trabajo que por su experiencia profesional, además de sus conocimientos, garantice resultados eficientes y efectivos, los cuales estarán en el ente cuando sea necesario bajo mi responsabilidad y supervisión.

Los Honorarios por los cuales presento esta propuesta son por valor total de **TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($3.250.000) MDA/CTE. pagaderos en dos cuotas iguales de UN MILLON SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS ($ 1.625.000) en los meses de Junio y Noviembre del año 2026.**

Para que se formen una mejor idea de mí le adjunto a la presente mi Hoja de Vida, la cual pongo a disposición suya.

Con gusto suministraré cualquier información adicional que considere conveniente para tomar una decisión sobre esta propuesta.

Al agradecer la confianza que me brinda al solicitar mis servicios profesionales, me suscribo, como atento servidor.

Atentamente,



ALCIDES BUSTOS BUSTOS
Contador Público TP 61640 -T