ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO
AL RESPONDER CITAR EL NR.
Nro. Rad: **3-2026-2320**
Fecha: **03/09/2026** - Anexos:
Destino: **SUBDIR.ACAD**

Para:	DIANA MARIA PRADA ROMERO SUBDIRECCION GENERAL ACADEMICA
De:	LUIS ROLANDO BOHORQUEZ AGUDELO SUBDIRECCION GENERAL ACADEMICA
Asunto:	ENVÍO PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DE 2026, CONTRATO 038 DE 2026

Reciba un cordial saludo:

De manera atenta, realizo la entrega del plan de trabajo y el cronograma de actividades bimestral (septiembre – octubre 2026) a desarrollar en el marco del Contrato No. 38 de 2026, suscrito entre el Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico (IDEP) y LUIS ROLANDO BOHÓRQUEZ AGUDELO, cuyo objeto es “Prestar servicios para apoyar la producción de contenidos comunicativos y gestión integral del ecosistema web en el marco de la transparencia y acceso a la información del IDEP”.

Cordialmente,

LUIS ROLANDO BOHORQUEZ AGUDELO
CONTRATISTA

c.c.e.:
Anexo: N/A
Anexos Digitales: 1

Elaboró: LUIS ROLANDO BOHORQUEZ AGUDELO-OFICINA ASESORA DE PLANEACION
Revisó: LUIS ROLANDO BOHORQUEZ AGUDELO-OFICINA ASESORA DE PLANEACION |
Aprobó: LUIS ROLANDO BOHORQUEZ AGUDELO-OFICINA ASESORA DE PLANEACION

Documento Electrónico: 6528bc9f-14bf-4a5d-bc24-8be6068aed78

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

BOGOTÁ

Bogotá, 3 de septiembre de 2026

Señora

Diana María Prada Romero
Profesional Especializado 222-06
Supervisora del contrato IDEP No. 38 de 2026
Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico IDEP
Ciudad

Asunto: Entrega plan de trabajo y cronograma septiembre a octubre de 2026 Contrato No. 38 de 2026

Reciba un cordial saludo:

De manera atenta, realizo la entrega del plan de trabajo y el cronograma de actividades por desarrollar en el marco del Contrato No. 38 de 2026, suscrito entre el Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico (IDEP) y yo, LUIS ROLANDO BOHÓRQUEZ AGUDELO, cuyo objeto es “Prestar servicios para apoyar la producción de contenidos comunicativos y gestión integral del ecosistema web en el marco de la transparencia y acceso a la información del IDEP”.

Gracias por su atención.

Atentamente,



LUIS ROLANDO BOHÓRQUEZ AGUDELO
C.C 79.892.565 de Bogotá

CRONOGRAMA INDIVIDUAL Y PLAN DE TRABAJO

OBJETO: Prestar servicios para apoyar la producción de contenidos comunicativos y gestión integral del ecosistema web en el marco de la transparencia y acceso a la información del IDEP.

NOMBRE: **LUIS ROLANDO BOHÓRQUEZ AGUDELO**	**Contrato 38 de 2026**

ACTIVIDAD	**FECHA DE EJECUCION**
1. Elaborar y entregar plan de trabajo bimestral que contenga el cronograma y las actividades a realizar para aprobación del supervisor del contrato, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al inicio del contrato. Dicho cronograma podrá ser modificado según las orientaciones dadas por la supervisión.	**Septiembre 01 de 2026**
2. Revisar y actualizar el diseño web, la estructura de navegación, los bloques, botones, vistas desplegables, carruseles y elementos en general de la interfaz de la página institucional, a efectos de permitir la usabilidad y accesibilidad de los usuarios a los contenidos de la entidad.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
3. Organizar la publicación de contenidos en canales internos y externos de la entidad, incluyendo boletines internos y externos, pantallas, correo masivo y demás espacios que requieran la comunicación institucional con los públicos objetivos.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
4. Publicar y actualizar contenidos en los diferentes sitios que componen el ecosistema web del Instituto, de acuerdo con los requerimientos y necesidades de la entidad, y de orden distrital, aplicando la normatividad vigente.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
5. Brindar asistencia técnica relacionada con las aulas virtuales y micrositios y solucionar los problemas reportados relacionados con la gestión de contenidos del ecosistema web.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
6. Generar reportes estadísticos periódicos (mensuales) comparativos del tráfico de usuarios en los diferentes sitios que componen el ecosistema web y redes sociales, discriminando para cada uno: vistas, descargas, conversiones, engagement, porcentaje de rebote, entre otras.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
7. Realizar el seguimiento al Menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública, enviando el reporte al área correspondiente en caso de falta de publicación o actualización de contenidos.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026

8. Apoyar la producción técnica, principalmente audiovisual y fotográfica, de eventos y actividades virtuales y presenciales que organice la entidad y verificar la calidad del material entregado.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
9. Crear un banco de fotografías y videos donde se aloje y actualice el material grabado y capturado en alta resolución.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
10. Apoyar la producción logística de eventos y actividades virtuales y presenciales que organice la entidad.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
11. Acompañar las reuniones y comités designados por la dirección o áreas del Instituto, para asegurar la articulación y ejecución eficiente de las actividades relacionadas con el programa de investigación.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
12. Acompañar las reuniones y comités designados por la dirección o áreas del IDEP.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
13. Presentar informes mensuales de las actividades realizadas, con el fin de elaborar y hacer entrega de los informes mensuales conforme al plan de trabajo aprobado por la supervisión del contrato.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026
14. Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.	1 de septiembre a 31 de octubre de 2026

Nota: el desarrollo de todas las actividades se adelantarán en el lapso de ejecución del contrato. Se indica que este plan y cronograma de trabajo es orientativo, pues ejecución prioriza algunas actividades que se proyecten y adelanten por el IDEP en el marco de sus metas y proyectos durante el lapso.



_____

LUIS ROLANDO BOHÓRQUEZ AGUDELO
C.C 79.892.565 de Bogotá

V°B° 

DIANA MARÍA PARAD ROMERO
SUPERVISORA