INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°053 DE 2026

CONTRATO Y/O CONVENIO No.:	053 DE 2026
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ NIT: 800099662-3 R/L: FREDY IOVANNY PARDO PINZÓN CC No.: 74.243.302 DE MONIQUIRÁ
CONTRATISTA:	DEISY CATHERINE PABÓN POVEDA C.C. 1.0101.175.641 De Puente Nacional Santander
OBJETO:	DIAGNOSTICO Y FORMULACIÓN TÉCNICA PARA LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDAS: MONJAS, MONSALVE, PILA GRANDE Y POTRERO GRANDE DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ, BOYACÁ, PARA LA VIGENCIA 2026
VALOR INICIAL:	VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000,00) M/CTE
VALOR ADICIÓN No.01:	DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000,00) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000,00) M/CTE
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL INICIAL:	CDP 2026000096 DEL 16 DE ENERO DE 2026
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL:	RP 2026000064 DEL 22 DE ENERO DE 2026
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIÓN No.01:	CDP 2026000431 DEL 18 DE JUNIO DE 2026
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN No.01:	2026000662 DEL 19 DE JUNIO DE 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	CINCO (5) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE INICIO
PLAZO DE PRÓRROGA No.01:	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL VEINTIDOS (22) DE JUNIO DE 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL:	SIETE (07) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE INICIO
FECHA DE INICIO:	VEINTIDOS (22) DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN INICIAL:	VEINTIUNO (21) DE JUNIO 2026
FECHA DE INICIO PRÓRROGA No.01:	VEINTIDOS (22) DE JUNIO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN PRÓRROGA No.01:	CINCO (05) DE SEPTIEMBRE DE 2026
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	VEINTIDOS (22) DE JULIO DE 2026 – VEINTIUNO (21) DE AGOSTO 2026

DESARROLLO DEL CONTRATO

En el periodo relacionado se ejecutaron las siguientes actividades, acorde al informe entregado por el contratista:

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional para asesorar a la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá, respecto a la revisión de los resultados de Índice de Riesgo de la Calidad del Agua para Consumo Humano (IRCA) en aras de establecer estrategias que permitan la disminución del IRCA para mejorar la calidad de agua que llega a la comunidad.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la realización del diagnóstico administrativo, técnico y ambiental del estado de la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá, mediante la consecución de información secundaria obtenida a través del personal del acueducto y visitas de campo.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA
Apoyar a la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la recolección de información para el registro del catastro de usuarios y redes a partir tanto de imágenes satelitales y sistemas de información geográfica a través de información secundaria obtenida a través del personal del acueducto y mediante la realización de visitas de campo.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la identificación de potenciales nuevos usuarios para la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la identificación de obras y/o actividades necesarias para el mantenimiento y optimización de la red principal y redes secundarias de distribución de agua de la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista presto apoyo en la realización de simulaciones en EPANET para la revisión del comportamiento de la red de conducción y accesorios hidráulicos que pertenecen al sistema de acueducto, teniendo en cuenta las posibles mejoras a implementar con el cambio de accesorios.	Informe de actividades del Contratista
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la elaboración presupuesto de obra, memoria de cantidades, Análisis de Precios Unitarios (APU), a partir de la identificación de las obras y/o actividades necesarias para el mantenimiento y optimización del sistema de distribución de agua la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en el acompañamiento a la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA

Teléfono: (+57) 608 7281124
www.moniquira-boyaca.gov.co
contactenos@moniquira-boyaca.gov.co
alcaldia@moniquira-boyaca.gov.co
Calle 18 No. 4-53 Parque Simón Bolivar Código Postal 154260
Moniquirá, Boyacá Colombia

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá, para la inscripción y/o actualización de RUT, cámara de comercio, entre otros documentos necesarios para el mejoramiento administrativo del acueducto.		
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la formulación y actualización según corresponda de manuales de calidad, usuario, compras y adquisiciones, selección y vinculación del personal, plan de formación y capacitación, conexión y reconexión del servicio, PQRS, costos de operación y demás documentos que sean necesarios para el fortalecimiento administrativo de la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la actualización del modelo del Contrato Condiciones Uniformes (CCU) y su respectiva socialización con la junta de la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas: Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista realizó revisión para prestar apoyo en el Contrato de Condiciones Uniformes.	Informe de actividades del Contratista
Apoyar la Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional en la realización de visitas de campo a la fuente abastecedora de la Asociación de suscriptores del acueducto cuatro veredas:	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista no ejecutó la presente actividad.	NA

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
Monjas, Monsalve, Pila Grande y Potrero Grande del municipio de Moniquirá, Boyacá, en aras de identificar acciones orientadas al cuidado de la fuente hídrica.		
Realizar entrega de informes mensuales que contenga las actividades realizadas.	Para el periodo de tiempo de interés, el contratista realizó informe con el consolidado de actividades desarrolladas.	Informe de actividades del Contratista
Las demás que se requieran por el supervisor del contrato y Esten directamente relacionadas con el objeto contractual.	Para el periodo de tiempo en mención, el contratista el 31 de julio de 2026, a las 8:30 a.m., el contratista asistió a una jornada regional presencial, dirigida a los responsables de las Secretarías de Hacienda, Oficinas de Planeación y Servicios Públicos de las administraciones municipales, cuyo objetivo fue socializar los resultados del monitoreo al uso y ejecución de los recursos del SGP-APSB, vigencia 2025. La jornada se llevó a cabo en el Auditorio Bicentenario (CREM), ubicado en el primer piso del Edificio Municipal de la Alcaldía Mayor de Tunja, en horario de 8:30 a.m. a 1:00 p.m. El 06 de agosto de 2026, a las 9:00 a.m., el contratista asistió a mesa técnica en CORPOBOYACÁ, Oficina de Ecosistemas, para tratar el tema relacionado con la revisión de la concesión de aguas de la Asociación de Suscriptores del Acueducto de las Veredas Tierra de Castro, Tierra de González, Papayal y Colorado del municipio de Moniquirá. El mismo 06 de agosto de 2026, a las 2:00 p.m., el contratista asistió a mesa técnica relacionada con el Fenómeno del Niño, realizada en la Piscina Municipal de Moniquirá. Durante el periodo comprendido entre el 21 de julio y el 21 de agosto de 2026, el contratista adelantó la elaboración de los documentos técnicos requeridos para la concesión de aguas de la	Informe de actividades del Contratista

INFORME DE SUPERVISIÓN

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
	Asociación de Suscriptores del Acueducto de las Veredas Tierra de Castro, Tierra de González, Papayal y Colorado del municipio de Moniquirá, los cuales deberán ser radicados antes del 05 de septiembre de 2026.	

Así mismo, el Contratista cumplió con la publicidad del informe, seguridad social y respectiva cuenta de cobro en la plataforma SECOP II, los cuales se encuentran anexos al presente documento.

La anterior se expide al **PRIMER (01)** día del mes de septiembre del año **DOS MIL VEINTISEIS (2026).**

ING. HARVI HIUSTON ANTONY BARRERA TORRES
SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
Supervisor

	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Ing. Harvi Hiuston Antony Barrera Torres – Secretario de Planeación y Desempeño Institucional	Ing. Harvi Hiuston Antony Barrera Torres – Secretario de Planeación y Desempeño Institucional	Ing. Harvi Hiuston Antony Barrera Torres – Secretario de Planeación y Desempeño Institucional
Firma			
TRD	Código	Dependencia	Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional

CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO

CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO

El suscrito Secretario de Planeación y Desempeño Institucional, en mi condición de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES No. 053,** suscrito entre el **MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ** y **DEISY CATHERINE PABÓN POVEDA**, cuyo objeto es la **"DIAGNOSTICO Y FORMULACIÓN TÉCNICA PARA LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDAS: MONJAS, MONSALVE, PILA GRANDE Y POTRERO GRANDE DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ, BOYACÁ, PARA LA VIGENCIA 2026"**, certifica que el contratista ha cumplido a cabalidad con las obligaciones y/o logros del contrato, de acuerdo con el informe de actividades presentado el día primero (01) de septiembre del año 2026.

Por lo anterior, solicito se cancele el **SEPTIMO PAGO** correspondiente a la suma de **CUATRO MILLONES PESOS ($4.000.000,00) M/CTE**, por el período de tiempo comprendido entre el **22 DE JULIO DE 2026 AL 21 DE AGOSTO 2026**, el cual se cancelará de conformidad con lo establecido en la cláusula cuarta (forma de pago) del contrato.

Adicionalmente, se certifica que el contratista cumplió con los pagos de Seguridad social y ARL correspondientes al contrato.

VALOR DEL CONTRATO / Orden	N° PAGO	VALOR	NUEVO SALDO DEL CONTRATO
$30.000.000,00	07	$4.000.000,00	$2.000.000,00

VALOR A PAGAR: CUATRO MILLONES PESOS ($4.000.000,00) M/CTE.

Para constancia se firma en Moniquirá, Boyacá, al **primer (01)** día del mes de **SEPTIEMBRE** de **2026.**

ING. HARVI HIUSTON ANTONY BARRERA TORRES
SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
Supervisor

	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Ing. Harvi Hiuston Antony Barrera Torres – Secretario de Planeación y Desempeño Institucional	Ing. Harvi Hiuston Antony Barrera Torres – Secretario de Planeación y Desempeño Institucional	Ing. Harvi Hiuston Antony Barrera Torres – Secretario de Planeación y Desempeño Institucional
Firma			
TRD	Código	Dependencia	Secretaría de Planeación y Desempeño Institucional