ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 9	
Hora: 10:00 A.M.	**Fecha: 09/06/2026**
Lugar:	**Centro zonal Usme**
Dependencia que Convoca:	Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición – Centro Zonal Usme
Proceso:	Adquisición de Bienes y Servicios
Objetivo:	Realizar comité técnico operativo del periodo de ejecución correspondiente al mes de MAYO o del Contrato de Aporte No. 11024092025 suscrito entre el ICBF y la EAS ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM que opera la modalidad INSTITUCIONAL, con el (los) servicios CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL CON ARRIENDO

Agenda:

1. **Saludo y Bienvenida**
2. **Identificación contrato.**
3. **Verificación compromisos comité anterior**
4. **Componente financiero**
5. **Componente administrativo y de gestión**
7. **Informe de ejecución plan de trabajo mes de MAYO 2026.**
8. **Evaluación de los cronogramas**
9. **Componente salud y nutrición**
10. **Componente ambientes educativos y protectores**
11. **Criterios de focalización**
12. **Varios**
13. **Decisiones**

Desarrollo:

1. **Saludo y Bienvenida**

   Se da inicio al Comité Técnico Operativo, previa verificación de la asistencia. Por parte del ICBF se encuentra presente la supervisora del contrato, Dra. Luz Dary Mesa Escobar. Desde el equipo de apoyo a la supervisión asisten el enlace de seguimiento a la ejecución técnica, Geraldyn Melisa Piñeres Martínez; Adriana Gamboa, nutricionista; y Nicolás Baquero, enlace financiero. Por parte de la EAS, Asociación Sueños del Mañana (ASM), participan la representante legal, Gloria Arias; la coordinadora, Marlene Suan; la secretaria, Elizabeth Suan; y la coordinadora del CDI La Flora, Sandra Díaz; y la psicóloga Claudia Molina.

2. **Identificación contrato.**

PÚBLICA

No. De contrato	11024092025
Entidad Administradora de servicio	ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM
NIT	900118806
Fecha de suscripción	29/12/2025
Fecha de inicio	31/12/2025
Fecha de finalización	31/07/2026
Fecha de inicio de la operación	09/02/2026
Objeto del contrato	Prestar los servicios de educación inicial en el marco de la atención Integral a la primera infancia de conformidad con los Manuales Técnicos, Guías Operativas para la Atención a la Primera Infancia y los lineamientos establecidos por el ICBF, en armonía con la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia de Cero a Siempre.
Modalidad	INSTITUCIONAL
Servicio	Centro de Desarrollo Infantil - D- CDI
Cupos contratados	76
Total UDS contratadas	1
Cupos atendidos	70
UDS en atención	1

3. Verificación compromisos comité anterior

Durante el comité anterior se dejaron los siguientes compromisos:

Compromisos / tareas	Acciones realizadas	Documento soporte
Planillas entrega a participantes AAVN del mes de febrero		

PÚBLICA

	Formatos de captura de datos antropométricos del mes de febrero		
	Fotografías del almacenamiento de la bienestarina febrero y MAYO		

4. Componente financiero

En el marco del proceso de legalización financiera correspondiente al periodo objeto de revisión, la EAS presentó la documentación requerida conforme a la lista de chequeo establecida, así como el informe de compras locales, dando cumplimiento a los soportes exigidos para el trámite. No obstante, durante la verificación de la información aportada se identificaron algunos hallazgos e inconsistencias que debían ser objeto de subsanación por parte de la EAS, los cuales fueron comunicados durante el desarrollo del Comité Técnico Operativo.

Informe legalización financiera MAYO 2026:

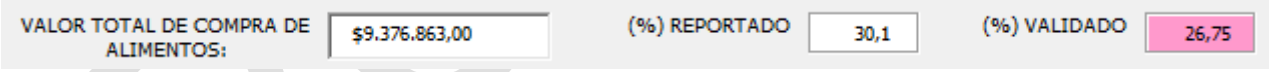
La EAS presenta la información completa según la lista de chequeo necesaria para legalizar el mes de MAYO. De acuerdo con los cronogramas, la EAS entrega la información en los tiempos establecidos.

Como sugerencia, desde el apoyo a la supervisión financiera se le recomienda a la EAS que detalle el pago realizado al talento humano en la etapa de preparación del contrato.

Finalmente, no se encuentran más subsanaciones a realizar por parte de los documentos presentados. Es importante mencionar que los gastos ejecutados están relacionados con la propuesta del presupuesto presentado por la EAS al iniciar el contrato.

Informe compras locales MAYO 2026:

retroalimentación del informe de compras locales FEB 2026, presentado por la entidad. Con los productos que se reportaron correctamente, la entidad llega a un porcentaje validado del 26.75%.



Para cumplir con el indicador, cargar el informe nuevamente corrigiendo los datos ingresados de los siguientes productos:

Producto No. 13: Yogurt
En facturas, la EAS reporta la compra de LECHE LIQUIDA UHT ENTERA MAXI X1100 por 60 unidades (UND), sin embargo, en el reporte de compras locales la EAS reporta una cantidad de 60 litros (L). Conforme a la factura, siendo bolsas de 1100 mililitros (Ml) las unidades de medida para este producto no concuerdan.

PÚBLICA

AS.DE PRODUCTORES DE LECHE
Nit 900190963-6
DIR: CR 5 10B 20 Tel.:8562491 Cel. 3124507208

Factura electrónica de venta
No. **FVE23787**

INFORMACION DEL CLIENTE	FECHA	TOTAL
ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA	**26/02/2026**	**$ 542.900,00**
NI No. : 900118806-2	ORDEN DE COMPRA	
DIRECCION : CLL 75 SUR 9 21 BRR LA PEÑA		
TELEFONO :	FECHA VENCIMIENTO	REFERENCIA
CIUDAD : BOGOTÁ, D.C. **PAIS :** Colombia	13/03/2026	PED-2602308

CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	DCTO.	VALOR TOTAL
LP00105	LECHE UHT ENTERA MAXI X 1100	60 UND	$ 4.300,00		$ 258.000,00
QS00117	DOBLECREMA BARRA X 416 GR	5 UND	$ 13.600,00		$ 68.000,00
KM001003	KUMIS X 4000 GR	3 UND	$ 37.300,00		$ 111.900,00
HV0001	HUEVO AA	210 Und	$ 500,00		$ 105.000,00

NRO. ITEMS FACTURADOS: 4

Producto No. 18: Banano
En facturas, la EAS reporta la compra de Banano por 76 unidades (Uds), sin embargo, en el reporte de compras locales la EAS reporta una compra por 38 kilos (Kl) de Banano. Conforme a la factura, siendo Bananos vendidos por unidad, las unidades de medida para este producto no concuerdan.

Ítem	Cantidad	Descripción	Unidad de medida	Vr. Unitario	Vr. Total
1	6.00	Aguacate	libra	8,574.00	51,444.00
2	1.00	Arveja	libra	7,475.00	7,475.00
3	1.00	Ajo	libra	7,035.00	7,035.00
4	1.00	Aromáticas	libra	2,999.00	2,999.00
5	8.00	Ahuyama	libra	1,196.00	9,568.00
6	76.00	Banano	unidad	742.00	56,392.00

Una vez notificados los hallazgos identificados, la EAS realizó la subsanación de las observaciones formuladas, aportando los documentos corregidos y/o complementarios requeridos para atender las inconsistencias evidenciadas durante el proceso de legalización financiera. La documentación ajustada fue recibida para su correspondiente validación y continuidad del trámite.

5. Componente administrativo y de gestión

- Seguimiento coberturas

REPORTE DE COBERTURA Y EJECUCIÓN MES VENCIDO – MAYO 2026 CONTRATO 11024092025

EAS	NÚMERO DE CONTRATO	CUPOS CONTRATADOS	CUPOS ATENDIDOS	BENEFICIARIOS CARGADOS EN SISTEMA CUÉNTAME	OBSERVACIONES
ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM	11024092025	**76**	**70**	**70**	**Sin novedad.**

REPORTE DE ACCIONES DE CUMPLIMIENTO SISTEMA DE INFORMACIÓN CUÉNTAME MES VENCIDO – MAYO 2026 CONTRATO N°_11024092025_

EAS	NÚMERO DE CONTRATO	CUPOS CONTRATADOS	"BENEFICIARIOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN"	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS CON FORMACION	CANTIDAD DE BENEFICIARIOS CON TOMA NUTRICIONAL	OBSERVACIONES
ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM	11024092025	**76**	**70**	**70**	**70**	**Sin novedad.**

- Formato ingresos y egresos

La EAS presenta formato de seguimiento a los niños y niñas vinculados y desvinculados a la unidad de servicio adjudicada al contrato, durante el periodo de ejecución reportado:

Ingresos:	6
Egresos:	5

- Informe general de acciones

% DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO	7.14%
Total de niñas y niños atendidos en el periodo	70
Total de mujeres gestantes atendidas en el periodo (aplica para DIMF, MP, HCB FAMI)	N/A PARA EL SERVICIO
Usuarios nuevos en el periodo	6
Usuarios reportados con calidad en el sistema de información del ICBF en el periodo	70
Usuarios con discapacidad atendidos (incluye madres gestantes y mujeres en periodo de lactancia)	1

- Registros de asistencia mensual: La EAS presenta de manera digital los registros de asistencia mensual correspondientes al mes de MAYO 2026 de 1 UDS CDI LA FLORA ESPERANZA Y TIHUAQUE, diligenciadas con calidad y oportunidad. Total de folios anexos cinco (5).

6. Componente talento humano

- **Novedades talento humano**

NOVEDADES TALENTO HUMANO MES DE MAYO 2026

NOMBRE UDS	SERVICIO	NOMBRES Y APELLIDOS	PERFIL	OBSERVACIONES
NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA	NINGUNA

- **Talento humano vinculado en el periodo de ejecución reportado:**

Nombre Profesional	Cargo	Formación Académica - Profesión	Experiencia En Meses	Cumple Si/No
Sandra Janeth Diaz	Coordinadora	Profesional Licenciada en Pedagogía Infantil	98	SI
Yeimmy Andrea Arenas Sánchez	Agente educativa perfil 1	profesional Licenciada en Pedagogía Infantil	88	SI
Nubia Esperanza Galvis Urbano	Agente educativa perfil 1	profesional Licenciada en Pedagogía Infantil	204	SI
Adriana Villamil Aviles	Agente educativa perfil 1	profesional Licenciada en Pedagogía Infantil	150	SI
Kelly Smick Ruiz Bohórquez	Agente educativa perfil 1	Profesional Licenciada en psicología y pedagogía	33	SI
María Stella Duarte Barón	Auxiliar Pedagógica perfil 1	Atención integral al menor	288	SI

PÚBLICA

Nicol Camero Varón	Gestor de alimentos	Profesional en gastronomía	19	SI
María Cristina Guzmán Valdez	Gestor de alimentos	Básica segundaria	54	SI
MARÍA MARTHA MONTOYA SARMIENTO	Auxiliar de servicios generales	Bachiller	17	SI
Claudia Marcela Molina Contreras	Psicóloga	Profesional en psicología	34	SI
Laura Juliana Suan Gil	Nutricionista	Profesional en nutrición y dietética	22	SI

7. Informe de ejecución plan de trabajo mes de MAYO 2026.

COMPONENTE Y/U OBLIGACIÓN AL QUE SE DA CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS REALIZADAS EN EL MES REPORTADO :	RESUMEN - ACTIVIDADES DESARROLLADAS PLAN DE TRABAJO MAYO 2026	OBSERVACIONES
Componente Proceso Pedagógico	GRUPO DE ESTUDIO	Bases curriculares en la educación inicial Pausa Activa Reflexión Pedagógica Taller de formación Vivir Seguros en Alianza con Positiva ARL Varios, Bienestar laboral celebración de cumpleaños Brindar orientaciones a talento humano frente a las rutas para al prevención de abuso sexual en niñas y niños de la primera infancia.	DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO
Componente Proceso Pedagógico	REFLEXION PEDAGÓGICA	Fortalecer a las agentes educativas y auxiliares pedagógicas, en las bases curriculares para la educación Inicial y	DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA:

PÚBLICA

		preescolar, Reflexión pedagógica mensual	3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO
Componente Familia, comunidad y redes sociales	PLAN FORMACION A FAMILIAS	Brindar orientaciones a padres de familia para la prevención de abuso sexual en niñas y niños de la primera infancia.	DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO
Componente Administrativo y de Gestión	Registro y actualización de participantes y talento humano en el aplicativo CUENTAME	La EAS presenta registro de participantes con un total vinculado de 70.	Se verifica el cumplimiento de esta obligación a través del reporte del aplicativo cuéntame. Información sensible.
Eje ambiental-4.1.	Acta adoptando las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	Socializar la política ambiental del ICBF Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental del ICBF	DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO
Eje ambiental-4.3.	Acta adoptando las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente.	Socializar protocolo almacenamiento, manejo adecuado de productos químicos	DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO
Eje ambiental-4.4.	Acta adoptando las medidas necesarias para		DOCUMENTO ANEXO EN SECOP,

PÚBLICA

	el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	Socializar protocolo medidas y manejo adecuado residuos especiales o peligrosos	DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO
OBLIGACIONES DE EL CONTRATISTA CUALIFICADAS POR SU ESPECIAL RELEVANCIA O IMPACTO	Acciones de cumplimiento con el pacto frente a los derechos de los niños, prevención y erradicación del trabajo infantil y protección al adolescente trabajador.	- se garantiza el acceso a educación inicial - Se cuenta con apoyo psicosocial permanente. - Atención a 210 niños y niñas de un año a 5 años 11 meses y 29 días. - Atención diferencial - Se realiza acompañamiento a las familias - Se cuenta con plan de formación en los servicios institucionales a los cuales pueden acceder ante situaciones de amenaza y/o vulneración de derechos, identificar los posibles casos y activar la ruta de protección ante las autoridades competentes - Se cuenta con acercamiento con el centro AMAR de la SDIS - Se realiza Articulación interinstitucional con entidades públicas y privadas con el fin de garantizar los derechos de los niños y niñas - fomentar la crianza respetuosa - Se cuenta con profesional en nutrición, quien realiza de manera permanente el seguimiento al componente de salud con el fin de garantizar el acceso y asistencia permanente de las niñas y los niños para detectar tempranamente cualquier alteración a través de la Verificación y seguimiento del acceso a salud - Seguimiento nutricional	DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO

PÚBLICA

		- Verificación y seguimiento a la atención en salud. Promoción y prevención de enfermedades prevalentes (EDA-IRA). - garantizar entornos familiares seguros, promover su educación y escuchar sus opiniones - Ccuenta con el proyecto pedagógico, educación inicial en el marco de la atención integral el cual se alimenta permanente y con la participación de todos y todas los involucrados. - "Así me alimento así crezco sano y contento cuidando mi ambiente voy aprendiendo" - Da respuesta a las necesidades de los niños y las niñas de acuerdo a su edad. - Se realiza seguimiento al desarrollo utilizando la ECVDI-R.	

8. Evaluación de los cronogramas

COMPONENTE Y/U OBLIGACIÓN AL QUE SE DA CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS REALIZADAS EN EL MES REPORTADO :	EVALUACIÓN DEL CRONOGRAMA
Componente Proceso Pedagógico	GRUPO DE ESTUDIO	Las fechas programadas son flexibles, estas pueden ser modificadas de acuerdo con las necesidades o dificultades que puedan presentarse . Los seguimientos de salud y nutrición DTN se realizarán mensualmente, las visitas del comité de control social se realizarán mensualmente de acuerdo con la disponibilidad de los miembros del comité. se realizarán actividades de articulación interinstitucional con IDARTES, SUBRED SUR, DILE, BOMBEROS, CASA DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES , ICBF ,entre otras. DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO

PÚBLICA

Componente Proceso Pedagógico	REFLEXION PEDAGÓGICA	Las fechas programadas son flexibles, estas pueden ser modificadas de acuerdo con las necesidades o dificultades que puedan presentarse . Los seguimientos de salud y nutrición DTN se realizarán mensualmente, las visitas del comité de control social se realizarán mensualmente de acuerdo con la disponibilidad de los miembros del comité. se realizarán actividades de articulación interinstitucional con IDARTES, SUBRED SUR, DILE, BOMBEROS, CASA DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES , ICBF ,entre otras. DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO
Componente Familia, comunidad y redes sociales	PLAN FORMACION A FAMILIAS	Las fechas programadas son flexibles, estas pueden ser modificadas de acuerdo con las necesidades o dificultades que puedan presentarse . Los seguimientos de salud y nutrición DTN se realizarán mensualmente, las visitas del comité de control social se realizarán mensualmente de acuerdo con la disponibilidad de los miembros del comité. se realizarán actividades de articulación interinstitucional con IDARTES, SUBRED SUR, DILE, BOMBEROS, CASA DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES , ICBF ,entre otras. DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA: 3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO

9. **Componente salud y nutrición**

1. LISTAS DE CHEQUEO PLAN SANEAMIENTO Y BPM
La entidad allego las listas de chequeo del plan de saneamiento básico y BPM de la unidad de servicio.

2. ACTA SOCIALIACION DE PLAN DE SANEAMIENTO BASICO (TALENTO HUMANO)
La entidad para el presente mes no allego el acta de socialización del plan de saneamiento básico al talento humano

3. ACTA SOCIALIZACION DE MANUAL DE BUENAS PRACTICAS (TALENTO HUMANO)
La entidad allego acta de socialización en el tema de buenas practicas de manufactura al talento humano con fecha de 27 de MAYO

4. ACTA SOCIALIZACION DE PROTOCOLO DE ENFERMEDADES PREVALENTES, INMUNOPREVENIBLES Y ETAS (TALENTO HUMANO Y FAMILIAS)

PÚBLICA

La entidad allego acta de formación al talento humano en el tema del protocolo mencionado con fecha del 27 de MAYO

5. FORMATO DE CAPTURA DE DATOS ANTROPOMETRICOS (PARA LOS PARTICIPANTES A LOS QUE SE LES REALIZO SEGUIMIENTO)
   Se observa que se allego el formato de captura de datos antropométricos para los participantes que se les realizo seguimiento.

6. FORMATO DE SIGNOS FISICOS ASOCIADOS A LA DESNUTRICION
   La entidad allego los formatos asociados a la desnutrición correspondiente al mes de MAYO 2026

7. EVIDENCIAS DE FORMACION AL TALENTO HUMANO EN TEMAS DE SALUD Y NUTRICION
   La entidad allego actas con los temas de buenas prácticas de manufactura y Enfermedades prevalentes, inmunoprevenibles y ETAS con fecha del 27 de MAYO.

8. EVIDENCIAS DE FORMACION A LAS FAMILIAS EN TEMAS DE SALUD Y NUTRICION
   La entidad allego acta de formación a las familias en el tema de promoción, protección y apoyo a la lactancia materna del día 12 de MAYO 2026

9. REPORTE DEL CUENTAME CON EL 100% DE LA TOMA
   La entidad presenta el reporte de la toma con los 200 participantes que se encuentran vinculados al contrato.

10. FORMATO DE CONTROL DE INVENTARIOS AAVN
    La entidad allego los formatos de control de inventarios de la bienestarina del punto de acopio

11. FOTOS ALMACENAMIENTO BIENESTARINA
    La entidad no allego fotografías de almacenamiento de la bienestarina.

12. FORMATOS ENTREGA AAVN A PARTICIPANTES
    Para el presente mes no se allega formato de entrega de AAVN a los participantes tomando en cuenta que el no se conto con programación de bienestarina

13. INFORMAR CASOS DE NIÑOS CON DNT AGUDA.
    No se observan los informes de los casos de los niños con DNT

14. ATENCIONES PRIORIZADAS

CUPOS	SUN VACUNAS	SIN SSGS	SIN VALORACION
69	0	0	8

10. Componente ambientes educativos y protectores

- Acciones de seguimiento casos de vulneración, accidentes, fallecimientos e inobservancia reportadas en el mes de MAYO: Para el mes de MAYO no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en las 1 Unidades de Servicio

DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA:
3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO

PUBLICA

11. Criterios de focalización

La EAS presenta certificación de los criterios de focalización aplicados según la *Guía para la focalización de usuarios,* durante el mes de ejecución reportado:

DOCUMENTO ANEXO EN SECOP, DENOMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA:
3.3 Soportes Informe técnico de actividades_11024092025_MAYO

12. Varios

Durante el desarrollo del comité, se realiza observación frente al diligenciamiento de los formatos F30.MT1.PP. Formato Informe Técnico y Administrativo Mensual de Servicios de Primera Infancia V1, actualizado el 27/04/2026, y F29.MT1.PP Formato Certificación de Cobertura Atendida V1, actualizado el 27/04/2026, los cuales deberán ser adoptados e implementados a partir de la fecha de su publicación.

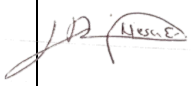
13. Decisiones

- Se realizará el cargue con calidad y oportunidad del talento humano y participantes atendidos durante el mes de ejecución, en cuanto sea activado el usuario y la plataforma dispuesta por el ICBF.
- Garantizar la aplicación de los criterios de focalización, para la identificación, priorización y selección de los usuarios, según lo establecido en la “Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia”, versión 4 del 14/12/2022.
- Se anexa los respectivos soportes de cada uno de los puntos expuestos en este presente comité.

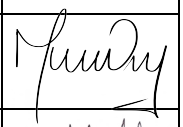
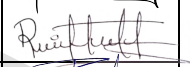
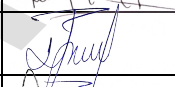
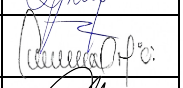
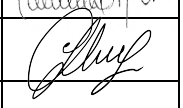
Siendo las 12:00 p.m. se da por terminado el Comité Técnico y legalización de cuentas técnicas

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
LUZ DARY MESA ESCOBAR	SUPERVISORA	ICBF CZ USME	
NICOLAS STIVEN BAQUERO	ENLACE FINANCIERO	ICBF CZ USME	

PUBLICA

GERALDYN MELISA PIÑERES MARTINEZ	ENLACE TECNICO	ICBF CZ USME	
ADRIANA MAIRENA GAMBOA	APOYO NUTRICIONAL	ICBF CZ USME	
MARLENE SUAN	COORDINADORA CDI SUEÑOS DEL MAÑANA	ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM	
ELIZABETH SUAN	SECRETARIA	ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM	
SANDRA DIAZ	COORDINADORA CDI LA FLORA	ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM	
CLAUDIA MOLINA	PSICOLOGA	ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM	
GLORIA PATRICIA ARIAS PEÑA	REPRESENTANTE LEGAL	ASOCIACION SUEÑOS DEL MAÑANA ASM	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Melisa Piñeres, Nicolas Baquero, Adriana Gamboa.		

PÚBLICA