Villavicencio, 03/09/2026

INFORME UNIFICADO

Periodo de Pago:	**Del**	03/08/2026			**Al**	02/09/2026		
Tipo de Pago:	**Anticipo**		**Parcial**	X	**Final**		**No. de Pago**	**2**

Objetivo del Informe
Mantener informada a la Asociación de Municipios del Meta – ASMETA sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias de su ejecución y verificar que las actividades realizadas sean hechas con calidad y en los términos adecuados.

Contrato No. y Fecha:	N.º 044-2026 Fecha: 02/07/2026		
Clase de Contrato:	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	No. 151 Fecha: 02/07/2026		
Contratista:	LINA MARIA SAMBONI MORALES	Nit. /c.c.	1.120.383.476
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor y/o Interventor	LUIS ALBERTO RODRIGUEZ MEDINA	c.c.	86.009.340
Objeto: **“PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO CIVIL PARA LA ASISTENCIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA COMO APOYO A LA SUPERVISION DE LOS CONVENIOS Y CONTRATOS QUE SE LLEVAN ACABO EN LA ASOCIACION DE MUNICIPIO DEL META ASMETA.”**			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	**CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000) M/CTE..**		
Término Inicial de Ejecución:	El contrato será por el término de (4 meses), contados a partir de la suscripción del acta de inicio.		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	03/07/2026	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	02/11/2026

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)			
Tipo de Modificación	Fecha de expedición del documento	Valor (Aplica solo para adiciones)	Tiempo (aplica solo para prórrogas)
Adición y Prorroga	N/A	N/A	N/A
Término Total de Ejecución: (Inicial + prórroga)	N/A	Fecha Finalización: (Inicial + prórroga)	N/A
Valor total del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)	N/A		

*Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario N/A
**Inserte filas si requiere

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en el Archivo.	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones específicas en el periodo del informe:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES/EJECUCION
1. Realizar apoyo de supervisión técnica y administrativa de los contratos de que sean ejecutados por parte de ASMETA, cumpliendo con los parámetros establecidos por la ley.	Durante el periodo objeto del presente informe se brindó apoyo en la supervisión técnica y administrativa de los contratos ejecutados por ASMETA que fueron asignados, realizando el seguimiento al avance físico, administrativo y documental de los mismos, verificando el cumplimiento de los parámetros establecidos por la normatividad vigente. Así mismo, se atendieron oportunamente los requerimientos y solicitudes relacionadas con los procesos contractuales, manteniendo permanente disposición para brindar el apoyo técnico y administrativo requerido. De igual manera, se efectuaron actividades de organización documental de los contratos que ya se encuentran liquidados, incluyendo el ordenamiento, revisión, foliación y conformación de las carpetas contractuales, con el fin de realizar su entrega a la dependencia de Planeación y posteriormente al archivo, de conformidad con los procedimientos internos establecidos.

2. Realizar la Revisión técnica y administrativa a documentos que hacen parte del tránsito administrativo de los contratos en ejecución, como informes mensuales, actas parciales, actas de modificación de cantidades, solicitud de adición de recursos, solicitud de suspensión o prorroga, acta de recibo final y liquidación de los contratos.	Durante el periodo objeto del presente informe se realizó la revisión técnica y administrativa de los documentos que hacen parte del tránsito administrativo de los contratos en ejecución, de acuerdo con los requerimientos y avances de cada proceso. Se efectuó la verificación de informes, actas parciales, actas de recibo final y documentos de liquidación, según correspondió. Así mismo, se atendieron oportunamente las observaciones, solicitudes y requerimientos relacionados con la documentación contractual, manteniendo permanente disposición para brindar el apoyo requerido. La contratista realizo revisión de las pólizas expedidas por el contrato de obra No. 001 de 2024, según actualización en relación al acta de recibo final de obra y previo seguimiento a la aprobación de las mismas en la plataforma de secop.
3. Realizar proyección y apoyo técnico de estudios previos, documentos u oficios en la etapa precontractual y contractuales de los procesos que requiera contratar ASMETA.	Durante el periodo objeto del presente informe se brindó apoyo técnico en la proyección contractual de los procesos requeridos por ASMETA. Las solicitudes recibidas fueron atendidas y gestionadas oportunamente, de acuerdo con las necesidades de cada proceso, manteniendo permanente disposición para brindar el apoyo técnico y administrativo requerido. Se realizo proyección del acta de liquidación del contrato de obra No. 001 de 2024 cuyo objeto es: CONSTRUCCIÓN DE BOX COULVERT MULTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS". Así mismo realizo proyección de las encuestas de Satisfacción Construcción de Box Culvert y Placa Huella, derivaras del proyecto cuyo objeto es: CONSTRUCCION DE BOX COULVERT MULTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPES.

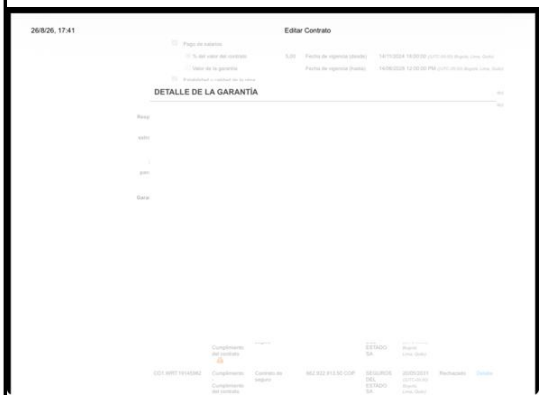
4. Proyectar informes a la dirección general y dependencia de planeación de los avances y estado de los contratos asignados como apoyo a la supervisión.	Durante el periodo objeto del presente informe se realizó el seguimiento a los contratos asignados como apoyo a la supervisión, atendiendo y entregando oportunamente los informes y demás requerimientos solicitados por la Dirección General y la dependencia de Planeación. Se mantuvo permanente disposición para atender las solicitudes que se presentaran en el desarrollo de las actividades contractuales, conforme a los avances y necesidades de los procesos.
5. Brindar apoyo en los procesos de licitación pública, selección abreviada, mínima cuantía que requieran evaluación técnica especializada.	Durante el periodo objeto del presente informe no fue requerido brindar apoyo en procesos de licitación pública, selección abreviada o mínima cuantía que demandaran evaluación técnica especializada, debido a que no se generaron procesos con estas características durante el periodo contractual.
6. Participar en todas las actividades de bienestar y reuniones que sean convocadas por parte de los funcionarios de la entidad.	La contratista realizo participación en las siguientes actividades: • Socialización de la Circular Interna No. 03 de 2026, relacionada con los documentos y procedimientos para la prevención, preparación y respuesta ante emergencias, el día 21 de agosto de 2026. • Jornada de capacitación para fortalecer las competencias para responder mejor antes emergencias: Primero auxilios básicos, Manejo de emergencias, Manejo adecuado de extintores. El día 25 de agosto de 2026. • Conmemoración de la **No Violencia Contra la Mujer**, el día 25 de Agosto de 2026.
7. Entregar archivo digital y físico de las actividades realizadas durante el periodo contractual para su respectiva terminación, de acuerdo al procedimiento establecido	Durante el periodo contractual se ha venido realizando la organización y entrega de la documentación generada en desarrollo de las actividades, de manera progresiva y conforme a los requerimientos del proceso. Los documentos que han sido requeridos en formato digital han sido remitidos oportunamente a la persona encargada para su respectiva gestión. La documentación restante continuará siendo organizada y será entregada al finalizar

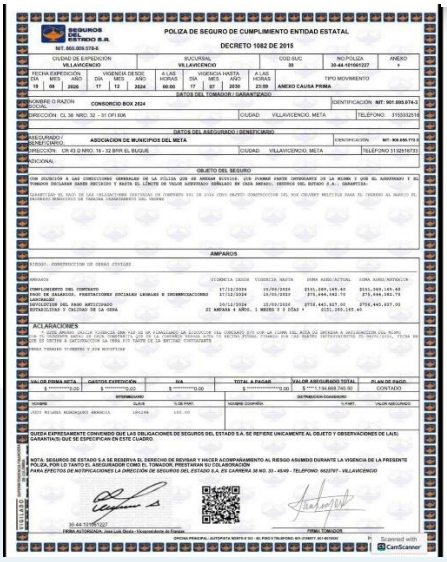
	el periodo contractual o en el momento en que sea requerida, de acuerdo con el procedimiento establecido.

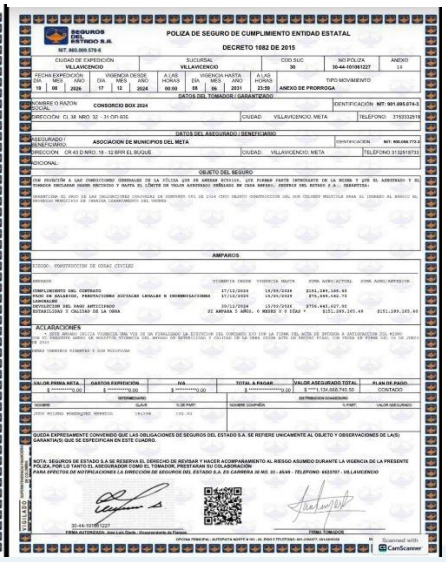
Anexos (Documental o Fotográfico)

Actividad No.2

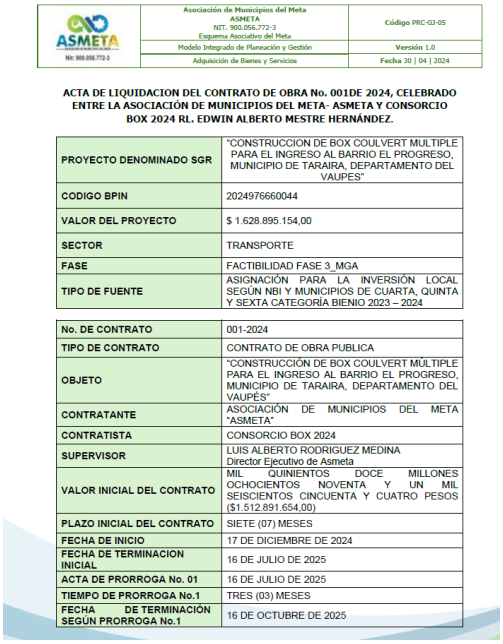








Actividad No.3

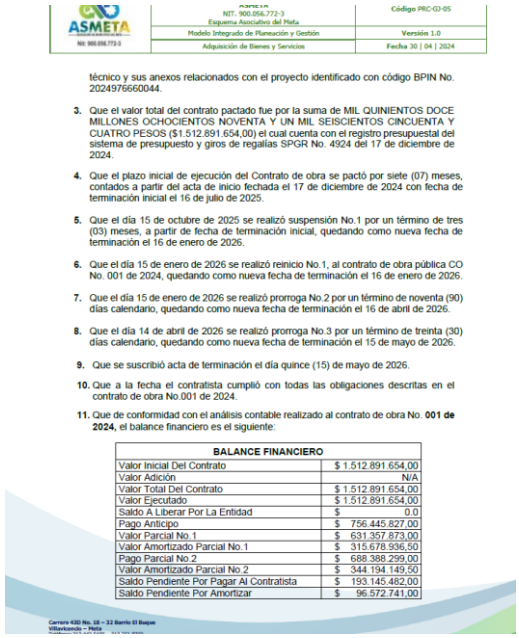


Asociación de Municipios del Meta ASMETA NIT. 900.056.772-3 Esquema Asociativo del Meta | Código PRC-GJ-05 | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | Versión 1.0 | Adquisición de Bienes y Servicios | Fecha 30 | 04 | 2024

ACTA DE LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA No. 001DE 2024, CELEBRADO ENTRE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL META- ASMETA Y CONSORCIO BOX 2024 RL. EDWIN ALBERTO MESTRE HERNÁNDEZ.

PROYECTO DENOMINADO SGR	"CONSTRUCCION DE BOX COULVERT MULTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPES"
CODIGO BPIN	2024976660044
VALOR DEL PROYECTO	$ 1.628.895.154,00
SECTOR	TRANSPORTE
FASE	FACTIBILIDAD FASE 3_MGA
TIPO DE FUENTE	ASIGNACIÓN PARA LA INVERSIÓN LOCAL SEGÚN NBI Y MUNICIPIOS DE CUARTA, QUINTA Y SEXTA CATEGORÍA BIENIO 2023 – 2024

No. DE CONTRATO	001-2024
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE OBRA PUBLICA
OBJETO	"CONSTRUCCIÓN DE BOX COULVERT MÚLTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS"
CONTRATANTE	ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL META "ASMETA"
CONTRATISTA	CONSORCIO BOX 2024
SUPERVISOR	LUIS ALBERTO RODRIGUEZ MEDINA Director Ejecutivo de Asmeta
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	MIL QUINIENTOS DOCE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS ($1.512.891.654,00)
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	SIETE (07) MESES
FECHA DE INICIO	17 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACION INICIAL	16 DE JULIO DE 2025
ACTA DE PRORROGA No. 01	16 DE JULIO DE 2025
TIEMPO DE PRORROGA No.1	TRES (03) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN PRORROGA No.1	16 DE OCTUBRE DE 2025

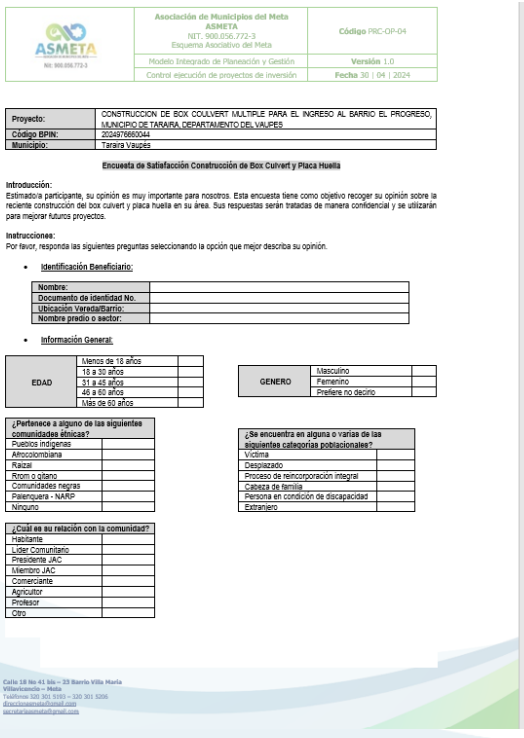


Asociación de Municipios del Meta ASMETA NIT. 900.056.772-3 Esquema Asociativo del Meta | Código PRC-GJ-05 | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | Versión 1.0 | Adquisición de Bienes y Servicios | Fecha 30 | 04 | 2024

técnico y sus anexos relacionados con el proyecto identificado con código BPIN No. 2024976660044.

3. Que el valor total del contrato pactado fue por la suma de MIL QUINIENTOS DOCE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS ($1.512.891.654,00) el cual cuenta con el registro presupuestal del sistema de presupuesto y giros de regalías SPGR No. 4924 del 17 de diciembre de 2024.
4. Que el plazo inicial de ejecución del Contrato de obra se pactó por siete (07) meses, contados a partir del acta de inicio fechada el 17 de diciembre de 2024 con fecha de terminación inicial el 16 de julio de 2025.
5. Que el día 15 de octubre de 2025 se realizó suspensión No.1 por un término de tres (03) meses, a partir de fecha de terminación inicial, quedando como nueva fecha de terminación el 16 de enero de 2026.
6. Que el día 15 de enero de 2026 se realizó reinicio No.1, al contrato de obra pública CO No. 001 de 2024, quedando como nueva fecha de terminación el 16 de enero de 2026.
7. Que el día 15 de enero de 2026 se realizó prorroga No.2 por un término de noventa (90) días calendario, quedando como nueva fecha de terminación el 16 de abril de 2026.
8. Que el día 14 de abril de 2026 se realizó prorroga No.3 por un término de treinta (30) días calendario, quedando como nueva fecha de terminación el 15 de mayo de 2026.
9. Que se suscribió acta de terminación el día quince (15) de mayo de 2026.
10. Que a la fecha el contratista cumplió con todas las obligaciones descritas en el contrato de obra No.001 de 2024.
11. Que de conformidad con el análisis contable realizado al contrato de obra No. **001 de 2024,** el balance financiero es el siguiente:

BALANCE FINANCIERO	
Valor Inicial Del Contrato	$ 1.512.891.654,00
Valor Adición	N/A
Valor Total Del Contrato	$ 1.512.891.654,00
Valor Ejecutado	$ 1.512.891.654,00
Saldo A Liberar Por La Entidad	$ 0,0
Pago Anticipo	$ 756.445.827,00
Valor Parcial No.1	$ 631.357.873,00
Valor Amortizado Parcial No.1	$ 315.678.936,50
Pago Parcial No.2	$ 688.388.299,00
Valor Amortizado Parcial No.2	$ 344.194.149,50
Saldo Pendiente Por Pagar Al Contratista	$ 193.145.482,00
Saldo Pendiente Por Amortizar	$ 96.572.741,00



Asociación de Municipios del Meta ASMETA NIT. 900.056.772-3 Esquema Asociativo del Meta | Código PRC-OP-04 | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | Versión 1.0 | Control ejecución de proyectos de inversión | Fecha 30 | 04 | 2024

Proyecto:	CONSTRUCCION DE BOX COULVERT MULTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPES
Código BPIN:	2024976660044
Municipio:	Taraira Vaupés

Encuesta de Satisfacción Construcción de Box Culvert y Placa Huella

Introducción:
Estimado/a participante, su opinión es muy importante para nosotros. Esta encuesta tiene como objetivo recoger su opinión sobre la reciente construcción del box culvert y placa huella en su área. Sus respuestas serán tratadas de manera confidencial y se utilizarán para mejorar futuros proyectos.

Instrucciones:
Por favor, responda las siguientes preguntas seleccionando la opción que mejor describa su opinión.

- **Identificación Beneficiario:**

Nombre:	
Documento de identidad No.	
Ubicación Vereda/Barrio:	
Nombre predio o sector:	

- **Información General:**

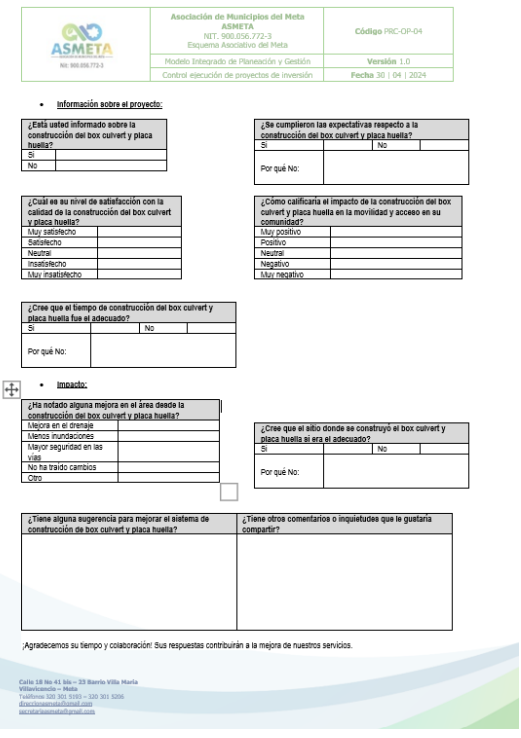
EDAD	Menos de 18 años	
	18 a 30 años	
	31 a 45 años	
	46 a 60 años	
	Más de 60 años	

GENERO	Masculino	
	Femenino	
	Prefiere no decirlo	

¿Pertenece a alguno de las siguientes comunidades étnicas?	
Pueblos indígenas	
Afrocolombiana	
Raizal	
Rrom o gitano	
Comunidades negras	
Palenquera - NARP	
Ninguno	

¿Se encuentra en alguna o varias de las siguientes categorías poblacionales?	
Víctima	
Desplazado	
Proceso de reincorporación integral	
Cabeza de familia	
Persona en condición de discapacidad	
Extranjero	

¿Cuál es su relación con la comunidad?	
Habitante	
Líder Comunitario	
Presidente JAC	
Miembro JAC	
Comerciante	
Agricultor	
Profesor	
Otro	



Asociación de Municipios del Meta ASMETA NIT. 900.056.772-3 Esquema Asociativo del Meta | Código PRC-OP-04 | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | Versión 1.0 | Control ejecución de proyectos de inversión | Fecha 30 | 04 | 2024

- **Información sobre el proyecto:**

¿Está usted informado sobre la construcción del box culvert y placa huella?	
Si	
No	

¿Se cumplieron las expectativas respecto a la construcción del box culvert y placa huella?			
Si		No	
Por qué No:			

¿Cuál es su nivel de satisfacción con la calidad de la construcción del box culvert y placa huella?	
Muy satisfecho	
Satisfecho	
Neutral	
Insatisfecho	
Muy insatisfecho	

¿Cómo calificaría el impacto de la construcción del box culvert y placa huella en la movilidad y acceso en su comunidad?	
Muy positivo	
Positivo	
Neutral	
Negativo	
Muy negativo	

¿Cree que el tiempo de construcción del box culvert y placa huella fue el adecuado?			
Si		No	
Por qué No:			

- **Impacto:**

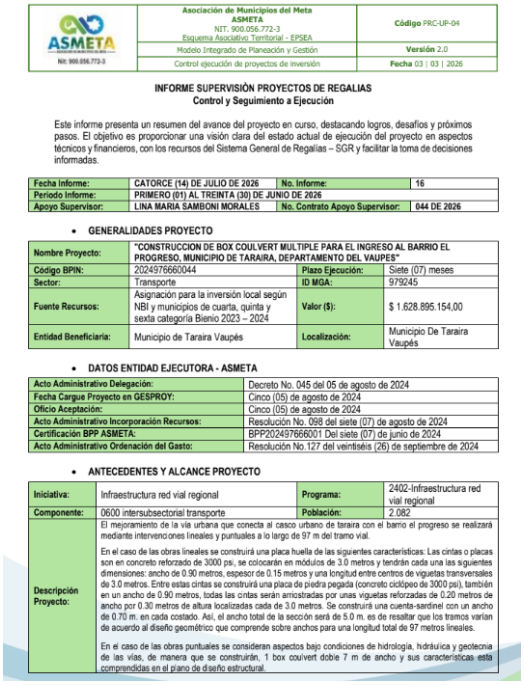
¿Ha notado alguna mejora en el área desde la construcción del box culvert y placa huella?	
Mejora en el drenaje	
Menos inundaciones	
Mayor seguridad en las vías	
No ha traído cambios	
Otro	

¿Cree que el sitio donde se construyó el box culvert y placa huella si era el adecuado?			
Si		No	
Por qué No:			

¿Tiene alguna sugerencia para mejorar el sistema de construcción de box culvert y placa huella?	**¿Tiene otros comentarios o inquietudes que le gustaría compartir?**

¡Agradecemos su tiempo y colaboración! Sus respuestas contribuirán a la mejora de nuestros servicios.

1. Actividad No.4



Asociación de Municipios del Meta — ASMETA — NIT. 900.056.772-3 — Esquema Asociativo Territorial - EPSEA | Código PRC-UP-04 | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | Versión 2.0 | Control ejecución de proyectos de inversión | Fecha 03 | 03 | 2026

INFORME SUPERVISIÓN PROYECTOS DE REGALIAS
Control y Seguimiento a Ejecución

Este informe presenta un resumen del avance del proyecto en curso, destacando logros, desafíos y próximos pasos. El objetivo es proporcionar una visión clara del estado actual de ejecución del proyecto en aspectos técnicos y financieros, con los recursos del Sistema General de Regalías – SGR y facilitar la toma de decisiones informadas.

Fecha Informe:	CATORCE (14) DE JULIO DE 2026	**No. Informe:**	16
Periodo Informe:	PRIMERO (01) AL TREINTA (30) DE JUNIO DE 2026		
Apoyo Supervisor:	LINA MARIA SAMBONI MORALES	**No. Contrato Apoyo Supervisor:**	044 DE 2026

- **GENERALIDADES PROYECTO**

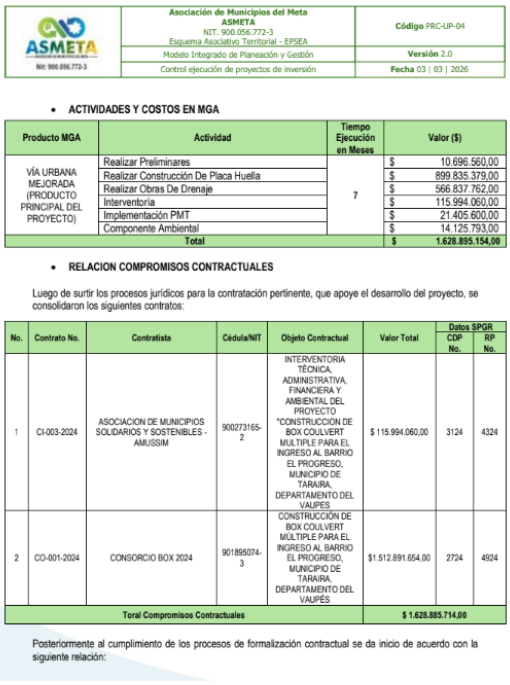
Nombre Proyecto:	**"CONSTRUCCION DE BOX COULVERT MULTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPES"**		
Código BPIN:	2024976660044	**Plazo Ejecución:**	Siete (07) meses
Sector:	Transporte	**ID MGA:**	979245
Fuente Recursos:	Asignación para la inversión local según NBI y municipios de cuarta, quinta y sexta categoría Bienio 2023 – 2024	**Valor ($):**	$ 1.628.895.154,00
Entidad Beneficiaria:	Municipio de Taraira Vaupés	**Localización:**	Municipio De Taraira Vaupés

- **DATOS ENTIDAD EJECUTORA - ASMETA**

Acto Administrativo Delegación:	Decreto No. 045 del 05 de agosto de 2024
Fecha Cargue Proyecto en GESPROY:	Cinco (05) de agosto de 2024
Oficio Aceptación:	Cinco (05) de agosto de 2024
Acto Administrativo Incorporación Recursos:	Resolución No. 098 del siete (07) de agosto de 2024
Certificación BPP ASMETA:	BPP202497666001 Del siete (07) de junio de 2024
Acto Administrativo Ordenación del Gasto:	Resolución No.127 del veintiséis (26) de septiembre de 2024

- **ANTECEDENTES Y ALCANCE PROYECTO**

Iniciativa:	Infraestructura red vial regional	**Programa:**	2402-Infraestructura red vial regional
Componente:	0600 intersubsectorial transporte	**Población:**	2.082
Descripción Proyecto:	El mejoramiento de la vía urbana que conecta al casco urbano de taraira con el barrio el progreso se realizará mediante intervenciones lineales y puntuales a lo largo de 97 m del tramo vial. En el caso de las obras lineales se construirá una placa huella de las siguientes características: Las cintas o placas son en concreto reforzado de 3000 psi, se colocarán en módulos de 3.0 metros y tendrán cada una las siguientes dimensiones: ancho de 0.90 metros, espesor de 0.15 metros y una longitud entre centros de viguetas transversales de 3.0 metros. Entre estas cintas se construirá una placa de piedra pegada (concreto ciclópeo de 3000 psi), también en un ancho de 0.90 metros, todas las cintas serán arriostradas por unas viguetas reforzadas de 0.20 metros de ancho por 0.30 metros de altura localizadas cada de 3.0 metros. Se construirá una cuenta-sardinel con un ancho de 0.70 m. en cada costado. Así, el ancho total de la sección será de 5.0 m. es de resaltar que los tramos varían de acuerdo al diseño geométrico que comprende sobre anchos para una longitud total de 97 metros lineales. En el caso de las obras puntuales se consideran aspectos bajo condiciones de hidrología, hidráulica y geotecnia de las vías, de manera que se construirán, 1 box coulvert doble 7 m de ancho y sus características esta comprendidas en el plano de diseño estructural.		



Asociación de Municipios del Meta — ASMETA — NIT. 900.056.772-3 — Esquema Asociativo Territorial - EPSEA | Código PRC-UP-04 | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | Versión 2.0 | Control ejecución de proyectos de inversión | Fecha 03 | 03 | 2026

- **ACTIVIDADES Y COSTOS EN MGA**

Producto MGA	Actividad	Tiempo Ejecución en Meses	Valor ($)
VÍA URBANA MEJORADA (PRODUCTO PRINCIPAL DEL PROYECTO)	Realizar Preliminares	7	$ 10.696.560,00
	Realizar Construcción De Placa Huella		$ 899.835.379,00
	Realizar Obras De Drenaje		$ 566.837.762,00
	Interventoría		$ 115.994.060,00
	Implementación PMT		$ 21.405.600,00
	Componente Ambiental		$ 14.125.793,00
Total			**$ 1.628.895.154,00**

- **RELACION COMPROMISOS CONTRACTUALES**

Luego de surtir los procesos jurídicos para la contratación pertinente, que apoye el desarrollo del proyecto, se consolidaron los siguientes contratos:

No.	Contrato No.	Contratista	Cédula/NIT	Objeto Contractual	Valor Total	Datos SPGR CDP No.	Datos SPGR RP No.
1	CI-003-2024	ASOCIACION DE MUNICIPIOS SOLIDARIOS Y SOSTENIBLES - AMUSSIM	900273165-2	INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y AMBIENTAL DEL PROYECTO "CONSTRUCCION DE BOX COULVERT MULTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPES	$ 115.994.060,00	3124	4324
2	CO-001-2024	CONSORCIO BOX 2024	901895074-3	CONSTRUCCIÓN DE BOX COULVERT MULTIPLE PARA EL INGRESO AL BARRIO EL PROGRESO, MUNICIPIO DE TARAIRA, DEPARTAMENTO DEL VAUPES	$1.512.891.654,00	2724	4924
Toral Compromisos Contractuales					**$ 1.628.885.714,00**		

Posteriormente al cumplimiento de los procesos de formalización contractual se da inicio de acuerdo con la siguiente relación:

2. Actividad No.6



Asociación de Municipios del Meta — ASMETA — NIT. 900.056.772-3 — Esquema Asociativo Territorial | Código SST-CIR-001 | Modelo Integrado de Planeación y Gestión | Versión 1.0 | Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo Circular Interna | Fecha 20 | 02 | 2026

ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL META – ASMETA
CIRCULAR INTERNA No. 03 DE 2026

Villavicencio, 19 de agosto de 2026

PARA: Trabajadores, contratistas de ASMETA
DE: Área de Seguridad y Salud en el Trabajo
ASUNTO: Socialización de documentos y procedimientos para la prevención, preparación y respuesta ante emergencias

Cordial saludo.

El Área de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Asociación de Municipios del Meta - ASMETA, en el marco de las actividades de fortalecimiento del **Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias**, se permite convocar a los trabajadores, contratistas a una jornada de Socialización y revisión de los documentos, procedimientos y formatos relacionados con la gestión de emergencias de la entidad.

Fecha: Viernes 21 de agosto de 2026

Hora: 9:00 a. m.

Lugar: 3er Piso Sala de Juntas - ASMETA

Durante esta jornada se realizará la presentación y explicación de los principales documentos que hacen parte de la estructura documental de la Brigada de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias, incluyendo:

- Conformación y organización de la Brigada de Emergencias.
- Roles, funciones y responsabilidades.
- Programa de capacitación y entrenamiento.
- Control de visitantes y personal externo durante emergencias.
- Inspección y control de equipos y recursos para atención de emergencias.
- Demás formatos y documentos relacionados con la preparación y respuesta ante emergencias.








ASMETA
ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS DEL META
Nit: 900.056.772-3
JORNADA DE
CAPACITACIÓN
Fortalecemos nuestras competencias
para responder mejor ante emergencias.
PRIMEROS AUXILIOS BÁSICOS
MANEJO DE EMERGENCIAS
MANEJO ADECUADO DE EXTINTORES
FECHA: 25 de agosto de 2026
HORA: Desde las 8:00 am (Todo el día)
LUGAR: Pendiente por confirmar
INVITA:
Área de Seguridad y Salud en el Trabajo
y Vigía



Balance Financiero de Ejecución del Contrato Inicial				
Concepto	**Valor** (Números máximo 2 Decimales)	**Periodo de Pago** DD/MM/AAAA		**% Ejecución Financiera**
		Del	**Al**	
PRIMER INFORME	**$ 3.500.000**	03/07/2026	02/08/2026	25%
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	**$ 3.500.000**	03/08/2026	02/09/2026	25%
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	**$ 7.000.000**	03/09/2026	02/11/2026	50%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 14.000.000	03/07/2026	02/11/2026	100%
Nota: Inserte o Elimine filas si requiere.				

Balance Financiero de Ejecución de la Adición				
Concepto	**Valor** (Números máximo 2 Decimales)	**Periodo de Pago** DD/MM/AAAA		**% Ejecución Financiera**
		Del	**Al**	
N/A	**N/A**	N/A	N/A	N/A
N/A	**N/A**	N/A	N/A	N/A
N/A	**N/A**	N/A	N/A	N/A
Nota: El número de pagos debe ser consecutivo, comienza en el balance financiero del contrato inicial y continúa en el balance financiero de la adición. Inserte o Elimine filas si requiere. (si no aplica diligenciar N/A)				

Valor Total del Contrato Inicial más la Adición	**$-**

PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

Pago de Seguridad Social (Persona Natural)	Periodo Cotizado	Número de Planilla	IBC (Ingreso Base de Cotización)	Valor pagado a SALUD	Valor pagado a PENSIÓN	Valor pagado a ARL	Valor pagado a FSP
Pago 1	**JULIO**	**9508768724**	**1.750.905**	**$218.000**	**$280.200**	**$9.200**	**N/A**
Pago 2	**AGOSTO**	**9510393542**	**1.750.905**	**$ 218.900**	**$ 280.200**	**$ 9.200**	**N/A**
Nota: Inserte o Elimine filas si requiere.							

Pago de Seguridad Social: (Persona Jurídica)	Si N/A
Certificado expedido por el Representante legal	N/A
Certificado expedido por el Revisor fiscal	N/A
Nota: Si es persona natural se diligencia N/A	

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	**Calificación**
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	Buena
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	Buena
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	Buena

EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	Buena

Nota: En caso que el contratista obtenga calificación regular o no cumple se deberá establecer con el supervisor/interventor un plan de mejoramiento. La calificación que se obtenga de la evaluación y revaluación del contratista será la base para que ASMETA desista o continue con la ejecución de las actividades contratadas.

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el Certificado del supervisor autorizando el pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el PRC-GF-04 CERTIFICADO DEL SUPERVISOR AUTORIZANDO EL PAGO, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Nombre:	Lina Maria Samboni Morales	Nombre:	Luis Alberto Rodríguez Medina
Contrato No. 044		**Director Ejecutivo**	
Contratista		**Supervisor**	