1. DATOS GENERALES	
CONTRATO DE PRESTACIÒN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No 17 DE 2026 FVH-PS 17-2026	
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y OPERATIVAS, ORIENTADAS A GARANTIZAR EL EJERCICIO EFECTIVO DE LAS FUNCIONES DE SUPERVISIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS CONVENIOS, CONTRATOS Y PROYECTOS CELEBRADOS POR EL FONDO DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA – FONVIHUILA"
CONTRATISTA:	**BENJAMIN RAMOS PEDRAZA**
IDENTIFICACIÓN:	**1.080.292.324**
FECHA DE PRESENTACIÓN INFORME:	02/09/2026
FECHA DE INICIO:	08/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	07/09/2026
PERIODO REPORTADO:	**01 /08 /2026 al 31/08/2026**

2. INFORMACIÓN FINANCIERA CONTRATO		
Valor Inicial Del Contrato	$30,400,000	**En Letras**: Treinta Millones Cuatrocientos Mil pesos Mcte.
Valor Adición Del Contrato:	$ 0	**En Letras:** Cero pesos MCTE.
Valor Total Del Contrato:	$30,400,000	**En Letras:** Treinta Millones Cuatrocientos Mil pesos Mcte.
Valor Ejecutado	**$29,513.333**	**En Letras:** veintinueve millones quinientos trece mil trecientos treinta y tres pesos Mcte.
Saldo Por Ejecutar:	$886,667	**En Letras:** ochocientos ochenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos Mcte.
Valor A Pagar en la Presente Acta:	$3,800,000	**En Letras:** Tres millones ochocientos mil pesos Mcte.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

1) Acompañar y brindar soporte técnico en el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones derivadas de los contratos de obra e interventoría, así como de los convenios y proyectos de mejoramiento o construcción de vivienda gestionados por FONVIHUILA.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Acompañe y brinde soporte técnico en el seguimiento de: CONVENIO MARCO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL HUILA; FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA – FONVIHUILA Y LOS MUNICIPIOS ELIAS, TESALIA, GIGANTE, TELLO, SANTA MARIA, IQUIRA, TARQUI, TERUEL Y SAN AGUSTIN, PARA LA ESTRUCTURACION Y

FORMULACION DE PROYECTOS DE VIVIENDA URBANA EN EL MARCO DEL PROGRAMA MI CASA YA. Realizando las funciones entregadas por el supervisor del proyecto en el transcurso del periodo, administrativas y técnicas con cada uno de los municipios que comprenden el proyecto.

- Acompañe y brinde soporte técnico en el seguimiento del proyecto "CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA PROGRAMA MI CASA YA – FASE 1 EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA", CON CÓDIGO BPIN 201900006007, que comprende los municipios de Pitalito, Rivera, Palermo, Isnos, la Plata y la Argentina, en donde se apoyó en elaborar las diferentes informes citaciones para reunión de seguimiento solicitados por el área jurídica y técnica, con el objetivo de verificar el estado comercial de cada uno de los proyectos.

- Acompañe y brinde soporte técnico en el seguimiento de la intención del proyecto de vivienda en sitio propio del municipio de Palermo, articulando con funcionarios de la Alcaldia Municipal los diferentes actos administrativos y de inicio de apoyo en el proceso precontractual con funcionarios de la secretaria de Planeacion Municipal delegado por la supervisora de FONVIHUILA.

Documentos Soportes de la Actividad

Los documentos reposan en cada una de las carpetas de los proyectos.

2. Asistir y participar activamente en comités de obra, visitas de inspección de campo, procesos de socialización, jornadas de capacitación y demás escenarios de seguimiento técnico, desplazándose a los diversos municipios del Departamento del Huila conforme a los requerimientos institucionales.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

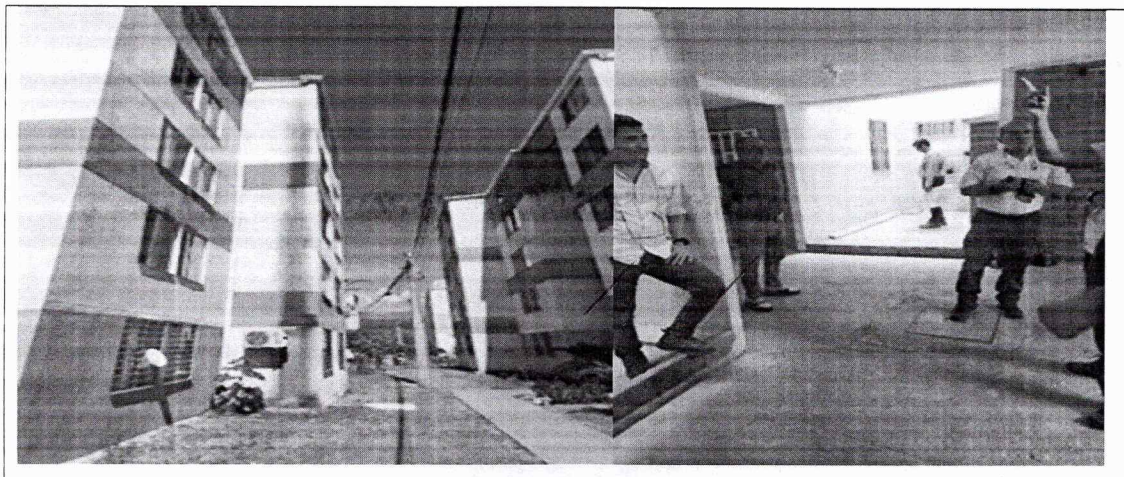
PRESENCIAL:

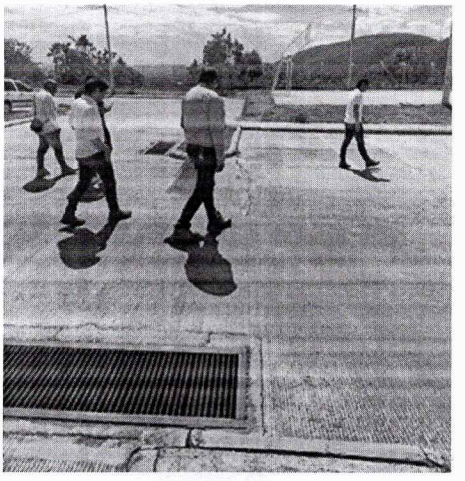
- Asistí y participe en la visita del proyecto de **""CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA PROGRAMA MI CASA YA FASE 1 EN DEPARTAMENTO DEL HUILA" BPIN 201900006007, e**n el proyecto de vivienda URBANIZACION VILLA PROGRESO ETAPA II del municipio de PALERMO, donde se realizó el acompañamiento de parte de la entidad FONVIHUILA, al requerimiento del representante de la copropiedad citando al constructor CONSORCIO PALERMO 2017,con el fin de inspeccionar las obras de alcantarillado de la torre 4 y bajante de aguas lluvias de la torre 1 del respectivo proyecto, en el cual se levantara un informe posterior para contestar el requerimientos con los compromisos adquiridos.

Documentos Soportes de la Actividad

VISITAS DE INSPECCION

Municipio de Palermo





3. Elaborar y sustentar informes técnicos de gestión, así como colaborar en la proyección y estructuración de documentos, memorandos y comunicaciones oficiales que le sean encomendados por la supervisión.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Elabore los oficios N° 344,345,347 y 357 donde el contratista le fue asignado responder diferentes requerimientos de los proyectos, "**CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA PROGRAMA MI CASA YA FASE 1 EN DEPARTAMENTO DEL HUILA" BPIN 201900006007" y APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO AL PROGRAMA MI CASA YA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA con BPIN 2021004410011",** enviando las comunicaciones oficiales a los diferentes correos de las constructoras y entregando los mismos a la supervisora asignada del área Técnica.

Documentos Soportes de la Actividad

Elaboración Comunicación oficiales

4

Neiva, agosto 21 de 2026

Señor: FVH - 347
RICARDO ANDRES LEON RAMIREZ
CONSTRUCTORA LEON AGUILERA S.A
Constructor proyecto de vivienda CIUDADELA TORRES DEL MAGDALENA
Municipio de San Agustin.

Asunto. RESPUESTA SOLICITUD AUTORIZACIÓN TRANSFERENCIA DE RECURSOS.

Cordial Saludo

Respetado Señor RICARDO ANDRES LEON RAMIREZ, reciba de mi parte el más cordial de los saludos. En mi calidad de Supervisora del PROYECTO DE APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO AL PROGRAMA MI CASA YA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA con BPIN 2021004410011, del cual hace parte el proyecto de vivienda del Municipio de San Agustín y usted como constructor, con el proyecto de vivienda "**CIUDADELA TORRES DEL MAGDALENA**", me permito comunicarle que mediante oficio No. 345 se autoriza la transferencia de los recursos por parte del ejecutor del proyecto mencionado, con el fin de que remitan por parte de ustedes el documento a la FIDUCIARIA BANCOLOMBIA S.A

Agradezco la atención prestada, quedando atenta a cualquier particularidad que sobre este u otro tema le asista.

Atentamente,

ANGIE TATIANA DIAZ TRUJILLO
PROFESIONAL UNIVERSITARIA ÁREA TÉCNICA – SUPERVISOR

Elaboró:
BENJAMÍN RAMOS PEDRAZA
Apoyo Técnico FONVIHUILA

Neiva, 21 de agosto de 2026

OFICIO: 345

Señores
FIDUCIARIA BANCOLOMBIA S.A.
ATTE. DIANA XIMENA URIBE MENDEZ
Jefe de sección
Dirección administración de Negocios Fiduciarios.
leonaguilerasa@gmail.com

REF: PROYECTO TORRES DEL MAGDALENA "MI CASA YA" MUNICIPIO SAN AGUSTIN.

ASUNTO: C

Cordial saludo,

Por medio de la presente comunicación, nos permitimos autorizar a la Fiduciaria Bancolombia S.A. para transferir el restante correspondiente al 20% de los recursos aportados por el Municipio y el Departamento con destino a la inversión del proyecto **TORRES DEL MAGDALENA**, conforme a lo establecido en las cláusulas 8.1.1.8.1.2 8.1.3 del numeral 8.1 del contrato de Patrimonio Autónomo No. 15536, suscrito entre los Fideicomitentes Consorciados, Municipio, Departamento y Fiduciaria Bancolombia.

Para lo cual se llevó a cabo la revisión de los cobros girados anticipados del 80% de los 133 beneficiarios.

Según la estructura del proyecto el valor que es autorizado para ser transferido a la cuenta de Fiduciaria del P.A. es el siguiente:

APORTANTE	CANTIDAD SUBSIDIOS	VALOR POR SUBSIDIO	VALOR TOTAL	CANTIDAD SUBSIDIOS A DESEMBOLSAR DEL 20%	VALOR AUTORIZADO PARA DESEMBOLSO CONSTRUCTOR
MUNICIPIO	260	$ 769.231	$ 199.999.999,99	133	$ 20.461.538
FONVIHUILA	260	$ 5.000.000	$ 1.300.000.000	133	$ 133.000.000
				VALOR TOTAL	$ 153.461.538

FVH- 357

Señores

URBANIZACIÓN VILLA PROGRESO 2
Carlos Humberto Urueña Gómez – Representante Legal
Correo: urb.villaprogreso2@gmail.com
Palermo - Huila

Asunto: RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN – SOLICITUD DE VISITA TÉCNICA CONJUNTA, VERIFICACIÓN DE PENDIENTES Y COTAS DE LA RED SANITARIA DE LA TORRE 4 Y, DE SER PROCEDENTE, EJECUCIÓN DE LAS OBRAS NECESARIAS PARA LA SOLUCIÓN DEFINITIVA DE LA FALLA

Respetado señor Urueña:

En atención al derecho de petición radicado por la administración de la Urbanización Villa Progreso 2, mediante el cual se solicita el acompañamiento institucional y técnico del Fondo de Vivienda de Interés Social del Departamento del Huila (FONVIHUILA), nos permitimos informar lo siguiente:

Programación y Articulación de la Visita Técnica

FONVIHUILA adelantó las gestiones correspondientes y articuló directamente con la **Constructora Rodríguez Briñez S.A.S.** y el **Consorcio Palermo 2017** para la realización de la inspección requerida en la red sanitaria de la Torre 4.

- **Fecha:** martes, 01 de septiembre de 2026
- **Hora:** 9:00 a.m.
- **Lugar:** Urbanización Villa Progreso 2 (Torre 4), Municipio de Palermo

Objetivos de la Inspección

Durante la diligencia se brindará el acompañamiento técnico e institucional para asegurar que la verificación se realice de forma objetiva y documentada, abordando los siguientes puntos:

- Verificación de cotas y pendientes de las cajas de inspección y tuberías de la red sanitaria de la Torre 4.
- Constatación de la posible existencia de contrapendientes o fallas constructivas.

Atentamente,

ANGIE TATIANA DIAZ TRUJILLO
PROFESIONAL UNIVERSITARIA ÁREA TÉCNICA – SUPERVISOR

Elaboró: BENJAMIN RAMIS PEDRAZA
Apoyo técnico FONVIHUILA

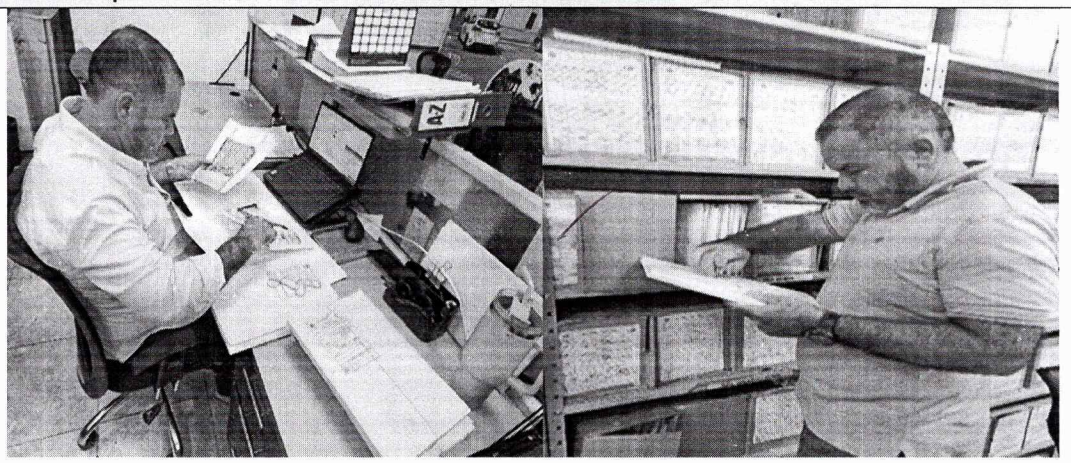
4. Colaborar en la revisión técnica de los diagnósticos, estudios previos y documentos de planeación requeridos para el desarrollo de los proyectos de la entidad.
En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:
• No se me requirió realizar actividades relacionadas con esta obligación contractual.
Documentos Soportes de la Actividad
N/A

5. Proyectar y gestionar la firma de las actas administrativas derivadas de la ejecución de contratos de obra e interventoría, incluyendo, entre otras: actas de avance, de recibo (parcial o final), de mayores y menores cantidades, de suspensión, de reiniciación y actas de comité técnico.
En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:
• No se me requirió realizar actividades relacionadas con esta obligación contractual.
Documentos Soportes de la Actividad
N/A

6. Garantizar la debida organización, custodia y archivo de la documentación e información técnica y administrativa generada en los contratos y convenios objeto de su apoyo a la supervisión.
En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:
• Realice la organización del archivo de los documentos del mes de agosto de los proyectos "**APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO AL PROGRAMA MI CASA YA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA con BPIN 2021004410011.** fase II y proyecto **"CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA**

PROGRAMA MI CASA YA FASE 1 EN DEPARTAMENTO DEL HUILA" BPIN 201900006007, dejando cada una de las carpetas organizadas con los documentos realizados e informes entregados por los constructores.

Documentos Soportes de la Actividad



7. Asistir en la verificación y auditoría de cuentas de cobro y facturas presentadas por los contratistas, validando el cumplimiento de las formas de pago y la integridad de los soportes documentales exigidos por la entidad.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Apoye en la revisión de la cuenta presentada por el constructor LEON AGUILERA S.A del proyecto de vivienda del municipio de San Agustín "CIUDADELA TORRES DEL MAGDALENA "donde revise las formas de pago del contrato del patrimonio autónomo y los requerimientos de la entidad ejecutara FONVIHUILA, donde se aprobó el octavo cobro 133 subsidios de giro del 20% restante a los subsidios anticipados desembolsados al constructor, por parte del director de la entidad. El contratista reviso trazabilidad de giros y resoluciones de asignación, valores de los subsidios y realizo los oficios No. 345 y 347 remitiendo a la Fiduciaria la aprobación del desembolso, el cual fue enviado por correo electrónico.

Documentos Soportes de la Actividad

Los documentos reposan en el archivo del proyecto en la caja del proyecto TORRES DEL MAGDALENA COBROS

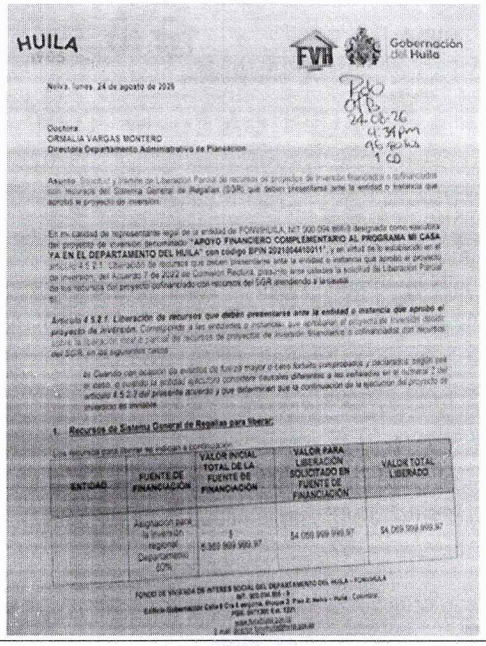
8. Alertar oportunamente sobre presuntos incumplimientos contractuales o irregularidades detectadas durante la ejecución de los negocios jurídicos, recomendando a la supervisión las medidas correctivas o sancionatorias a que haya lugar.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- En el mes de agosto se realizaron diferentes diálogos y mesas de trabajo con el área jurídica y técnica para el seguimiento y adopción de medidas para radicar el ajusté del proyecto corresponde al proyecto **APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO AL PROGRAMA MI CASA YA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA con BPIN 2021004410011.** Radicando ante la entidad del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION Doctora ORMALIA VARGAS MONTERO.

Documentos Soportes de la Actividad

- Los documentos se encuentran en las capetas del proyecto con las actas de concertación firmadas de parte de los alcaldes e informes de desistimiento de los municipios e informe final de la entidad ejecutora



HUILA

FVH Gobernación del Huila

Neiva, lunes, 24 de agosto de 2026

Doctora
ORMALIA VARGAS MONTERO
Directora Departamento Administrativo de Planeación

Asunto: Solicitud y trámite de Liberación Parcial de recursos de proyectos de inversión financiados o cofinanciados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR) que deben presentarse ante la entidad o instancia que aprobó el proyecto de inversión.

En mi calidad de representante legal de la entidad de FONVIHUILA, NIT 900.094.866-9 designado como ejecutora del proyecto de inversión denominado "**APOYO FINANCIERO COMPLEMENTARIO AL PROGRAMA MI CASA YA EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA**" con código BPIN 2021004410011", y en virtud de lo establecido en el artículo 4.5.2.1. Liberación de recursos que deben presentarse ante la entidad o instancia que aprobó el proyecto de inversión, del Acuerdo 7 de 2022 de Comisión Rectora, presento ante usteces la solicitud de Liberación Parcial de los recursos del proyecto cofinanciado con recursos del SGR, atendiendo a lo siguiente:

Artículo 4.5.2.1. Liberación de recursos que deben presentarse ante la entidad o instancia que aprobó el proyecto de inversión. Corresponde a las entidades o instancias que aprobaron el proyecto de inversión donde se solicite la liberación total o parcial de recursos de proyectos de inversión financiados o cofinanciados con recursos del SGR, en los siguientes casos:

a) Cuando con ocasión de eventos de fuerza mayor o caso fortuito comprobados y declarados según sea el caso, o cuando la entidad ejecutora considere causales diferentes a las señaladas en el numeral 2 del artículo 4.5.2.3 del presente acuerdo y que determinen que la continuación de la ejecución del proyecto de inversión es inviable.

1. **Recursos de Sistema General de Regalías para liberar:**

Los recursos para liberar se indican a continuación:

ENTIDAD	FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR INICIAL TOTAL DE LA FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR PARA LIBERACIÓN SOLICITADO EN FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR TOTAL LIBERADO
	Asignación para la Inversión regional Departamento 60%	$ 5.369.999.999,97	$4.999.999.999,97	$4.999.999.999,97

FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA - FONVIHUILA
NIT. 900.094.866 - 9
Edificio Gobernación Calle 8 Cra 4 esquina, Bloque 2 Piso 2; Neiva - Huila - Colombia;
PBX: 8671300 Ext. 1221
www.fonvihuila.gov.co
E-mail: director.fonvihuila@fhuila.gov.co

Rad	
Of.	
24-08-26	
4:34 pm	
96 folios	
1 CD	

9. Suministrar y reportar de manera oportuna la información técnica y administrativa generada en las etapas de suscripción, ejecución, terminación y liquidación, con el fin de facilitar su cargue en las plataformas SECOP II, GESPROY, SIA-OBSERVA y demás sistemas de vigilancia y control.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- asistí una mesa de trabajo por parte del área técnica de vivienda con el profesional del GESPROY y SECOP, donde indicaron realizar actualizaciones para el cargué de los documentos que se deben subir a las diferentes plataformas para la correcta supervisión y seguimiento de los proyectos a cargo.

Documentos Soportes de la Actividad

- mesas de trabajo con el contratista y el profesional del Secop

10. Ejecutar las demás funciones que sean concertadas entre las partes y que resulten inherentes a la naturaleza y objeto del contrato.

En el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Apoye en la articulación para el seguimiento del proyecto de vivienda construcción en sitio propio del Municipio de Palermo, en la asesoría con el profesional de Planeacion para que inicien los procesos precontractuales de la contratación de obra e interventoría apoyados del área jurídica de FONVIHUILA.

Documentos Soportes de la Actividad

No se tiene archivo debido a que el ejecutor es el Municipio de Palermo

4. INFORMACIÓN ADICIONAL RELACIONADA CON LA EJECUCION DEL CONTRATO

1. DIFICULTADES: NINGUNA

2. OBSERVACIONES: NINGUNA

3. TEMAS PENDIENTES A LA FECHA: NINGUNA

5. RELACION DE ANEXOS AL INFORME

1. Planillas Seguridad Social del mes de agosto.
2. Soportes de Pago de la Planilla.

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

No de Planilla: 4661069331	**Fecha de Pago:** 01 de septiembre de 2026	**IBC: $ 1,750,905**

TIPO DE APORTE	ENTIDAD	VALOR
Salud	NUEVA EPS	$218,900
Pensión	PORVENIR	$280,200
Riesgos Profesionales	POSITIVA	$42,700

7. FIRMAS

Para Constancia se Firma en la Ciudad de Neiva, El 02 de septiembre de 2026

BENJAMIN RAMOS PEDRAZA
Contratista

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI — Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1080292324
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			BENJAMIN RAMOS PEDRAZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	ZIPAQUIRA	DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	BRR BARANDILLAS CRA 5B # 2G - 43	TELÉFONO	8888888
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	02 - INDEPENDIENTE
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4661069331	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES agosto	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES agosto	AÑO	2026
DÍAS DE MORA:	0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/09/01	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				9997894987

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
SUBTOTALES:									**$ 42.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 42.700**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 1080292324	RAMOS PEDRAZA BENJAMIN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO

NOVEDADES

Nº	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

Nº	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD Y ARP

Nº	SALUD ADMIN	SALUD DIAS COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP DIAS COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE
1	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	108029232	$ 42.700

PARAFISCALES

Nº	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800

Planilla Pagada

Benjamin Ramos
Planilla #4661069331 Periodo 08.
IBC $1.750.905 Pago=01/01/2026