VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

1. CONTRATISTA

Adrián Mauricio Morales Cossio con Cédula de Ciudadanía 1.128.448.801

2. OBJETO

Prestación de servicios de forma temporal como Estudiante Universitario II en la Subdirección Administrativa, Financiera y de Apoyo a la Gestión, para apoyar al área de Cartera en el seguimiento, control operativo y gestión de recuperación de los créditos educativos administrados por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – SAPIENCIA.

3. PERFIL REQUERIDO

Se requiere que el proponente cuente con el siguiente perfil:

Estudios: Estudiante con Seis (6) semestres aprobados de educación universitaria.

Experiencia: Seis (6) meses de experiencia laboral

4. IDONEIDAD DEL CONTRATISTA

El proponente acredita título de Bachiller de la Institución Educativa San Antonio de Prado, obtenido en el año 2007. Adicionalmente, presenta formación universitaria en Trabajo Social en el Tecnológico de Antioquia, encontrándose actualmente cursando **séptimo semestre** del programa académico. Así mismo, cuenta con conocimientos y experiencia en atención al cliente, gestión documental, manejo de bases de datos, trámites administrativos, recaudo y cobro de obligaciones, así como apoyo a procesos administrativos y operativos, adquiridos durante su trayectoria laboral en entidades públicas y privadas.

5. EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA

El proponente presenta la siguiente experiencia laboral:

Entidad: Gobernación de Antioquia – Gerencia de Servicios Públicos
Cargo: Auxiliar Administrativo
Tiempo laborado: Del 10 de septiembre de 2023 al 29 de febrero de 2024 (5 meses y 19 días).

Entidad: Empresa de Desarrollo Urbano – EDU
Cargo: Tramitador (Auxiliar Administrativo)
Tiempo laborado: Del 26 de octubre de 2022 al 23 de mayo de 2023 (6 meses y 27

Entidad: Empresa de Desarrollo Urbano – EDU
Cargo: Tramitador (Auxiliar Administrativo)
Tiempo laborado: Del 26 de julio de 2022 al 27 de octubre de 2022 (3 meses y 1 día).

Entidad: Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM
Cargo: Mensajero (Auxiliar Administrativo)
Tiempo laborado: Del 1 de junio de 2021 al 18 de noviembre de 2021 (5 meses y 17 días).

Entidad: Instituto Tecnológico Metropolitano – ITM
Cargo: Mensajero (Auxiliar Administrativo)
Tiempo laborado: Del 1 de febrero de 2021 al 30 de mayo de 2021 (3 meses y 29 días).

Entidad: Instituto de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED
Cargo: Técnico de Servicios Públicos
Tiempo laborado: Del 15 de junio de 2019 al 31 de diciembre de 2019 (6 meses y 16 días).

Entidad: Instituto de Vivienda y Hábitat de Medellín – ISVIMED
Cargo: Técnico de Servicios Públicos
Tiempo laborado: Del 15 de enero de 2019 al 14 de junio de 2019 (5 meses

Entidad: Empleamos
Cargo: Tramitador y Mensajero (Auxiliar Administrativo)
Tiempo laborado: Del 8 de abril de 2014 al 29 de febrero de 2016 (1 año, 10 meses y 21 días).

Total de experiencia acreditada: Aproximadamente **4 años, 11 meses y 10 días** de experiencia relacionada certificada.

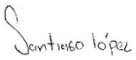
Nota: Una vez realizadas las verificaciones anteriores, no fue necesaria la obtención previa de otras ofertas.

Medellín, 10 de agosto de 2026



LIBIER JIMÉNEZ PEÑA

Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión



Revisó: Santiago López Jiménez
Cargo: Contratista

Medellín, 06 de agosto de 2026.

EL DIRECTOR GENERAL DE LA AGENCIA DE EDUCACIÓN POSTSECUNDARIA DE MEDELLÍN - SAPIENCIA

CERTIFICA QUE:

El Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión, revisó la idoneidad y experiencia de las siguientes personas para desarrollar los objetos contractuales señalados a continuación:

DEPENDENCIA	NOMBRE	CC	OBJETO
Subdirección Administrativa, Financiera y de Apoyo a la Gestión	Sindy Johana Muñeton Hernández	1.035.854.301	Prestación de servicios de forma temporal como Profesional III en la Subdirección Administrativa, Financiera y de Apoyo a la Gestión, para apoyar la gestión financiera en lo relacionado con los procesos contables, y tributarios de la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – SAPIENCIA
	Karen Tatiana Mira Zapata	1.000.635.900	Prestación de servicios de forma temporal como Técnico en la Subdirección Administrativa, Financiera y de Apoyo a la Gestión, para apoyar al área de Cartera en el seguimiento, control operativo y gestión de recuperación de los créditos educativos administrados por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – SAPIENCIA

	Adrián Mauricio Morales Cossio	1.128.448.801	Prestación de servicios de forma temporal como Estudiante Universitario II en la Subdirección Administrativa, Financiera y de Apoyo a la Gestión, para apoyar al área de Cartera en el seguimiento, control operativo y gestión de recuperación de los créditos educativos administrados por la Agencia de Educación Postsecundaria de Medellín – SAPIENCIA.

Nota 1: Una vez realizadas las verificaciones, no fue necesaria la obtención previa de otras ofertas.

Nota 2: Se anexa verificación de idoneidad y experiencia expedida por el jefe de la dependencia.

SALOMON CRUZ ZIRENE

Director General

VoBo: Libier Jimenez Peña
Subdirector Administrativo, Financiero y de Apoyo a la Gestión