FONDO DE VALORIZACIÓN DE MEDELLÍN

Nit: 900.158.929-0

COMPROBANTE DE EGRESO

Número: 22099 **Fecha:** Ago.31/2026

Proveedor: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO **Nit:** 98.639.459

Valor Pagado: 9,428,842

Valor en letras: NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L

Forma de pago	Cheque	Transferencia
		X

Banco: BANCOLOMBIA **Cuenta:** 00100001941 **Transferencia:** 9,428,842 **Cheque:**

FACTURAS PAGADAS

Número	Fecha	Valor	Valor Pagado	Total	Parcial
202602585268	Ago.31/2026	4,404,762	4,404,762	4,404,762	
202602641261	Ago.31/2026	5,024,080	5,024,080	5,024,080	

REGISTROS CONTABLES

Cuenta	Detalle	Débito	Crédito
24905401	Honorarios	5,024,080	
11100620	Bancolombia 0019-41		9,428,842
24905401	Honorarios	4,404,762	
Sumas Iguales		**9,428,842**	**9,428,842**

RETENCIONES

Vr. Br:	9,428,842.00	**T. Ded:**	260,455.00	**Notas:**	0.00
Retencion en la fuente para contra		260,455.00		**Timbre:**	0.00
Deducción Anticipo:		0.00		**Neto:**	**9,428,842.00**

Ana M. correo A.

Elaboró **Autorizó**

CRA. 65 13 157 PISO 2 OFICINA 209
Medellín - Antioquia
Teléfono: 5570246 Fax:
www.fonvalmed.gov.co

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: FONVAL
Nombre del pago: 900158929
Fecha: 31-08-2026 **Hora:** 12:44:32
Fecha de envío del pago: 31-08-2026
NIT: 900158929
Secuencia: a
Fecha de Generación: 31-08-2026
Fecha para Procesar el pago: 31-08-2026
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES
Número de cuenta a debitar: 00100001941

Impreso por: FONVAL

Total Registros del Lote: 9	**Registros Procesados:** 6	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 3
Valor Total del Pago: $62,117,127.00	**Valor Registros Procesados:** $46,168,012.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $15,949,115.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000000060356744	Ahorros	1000236358	HUERTAS CASTA O JU	5,202,368.00	NU	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	31-08-2026
00000000531390078	Ahorros	1000654153	GALLEGO MORENO CES	2,975,614.00	BANCO DE BOGOTA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	31-08-2026
00387963880	Ahorros	1037323638	RAMIREZ LOTERO SA	7,209,600.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
27589096555	Ahorros	1037630090	ACEVEDO CALLEJAS M	8,621,730.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
65994989582	Ahorros	1069925474	HUERTAS CASTA O DA	7,209,600.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
00761789635	Ahorros	1088307001	CARDONA RAMIREZ SE	6,488,640.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
00570488470637122	Ahorros	43876367	MACIAS RESTREPO JE	7,771,133.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	31-08-2026
01214835254	Ahorros	98639459	MACIAS RESTREPO FA	9,428,842.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
34493992939	Ahorros	9910316	GOMEZ BANOL DIEGO	7,209,600.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026

FONDO DE VALORIZACIÓN DE MEDELLÍN

Nit: 900.158.929-0

COMPROBANTE DE OBLIGACIÓN U ORDEN DE PAGO NIC SP

Número: 202602641261 **Fecha:** Ago.31/2026

Proveedor: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO **Nit ó C.C:** 98.639.459

Dirección: Calle 20 sur 25 B 109 **Teléfono:** 1

Factura	Fecha	Fecha Recepción	Fecha Vencimiento
202602641261	Ago.31/2026	Ago.31/2026	Ago.31/2026

N° Compromiso	Rubro Presupuestal	Descripción
354	232020200801	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS

Contrato	Centro de costo
202602641	01

Descripción: CAUSACION PAGO 1 DEL CONTRATO 202602641. Prestación de servicios profesionales especializado como contratista independiente, sin vínculo laboral, por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización,estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín.

REGISTROS CONTABLES

Cuenta	Detalle	Débito	Crédito
51117901	Honorarios	5,024,080	
24905401	Honorarios		5,024,080
Sumas Iguales		**5,024,080**	**5,024,080**

Natalia Perez

Elaboró Area Contable

Aprobó Area Contable

FONDO DE VALORIZACIÓN DE MEDELLÍN

Nit: 900.158.929-0

COMPROBANTE DE OBLIGACIÓN U ORDEN DE PAGO NIC SP

Número:	202602585268	**Fecha:**	Ago.31/2026
Proveedor:	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO	**Nit ó C.C:**	98.639.459
Dirección:	Calle 20 sur 25 B 109	**Teléfono:**	1

Factura	Fecha	Fecha Recepción	Fecha Vencimiento
202602585268	Ago.31/2026	Ago.31/2026	Ago.31/2026

N° Compromiso	Rubro Presupuestal	Descripción
50	232020200801	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS

Contrato	Centro de costo
202602585	050

Descripción: CAUSACION PAGO 8 DEL CONTRATO 202602585. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO, COMO APOYO AL PROCESO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EN LA GESTIÓN DE LA CONCEPTUALIZACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y DISEÑO DE PROYECTOS DEL FONDO DE VALORIZACIÓN DE MEDELLÍN

REGISTROS CONTABLES

Cuenta	Detalle	Débito	Crédito
24905401	Honorarios		4,404,762
24361501	Rentas de trabajo		260,455
51117901	Honorarios	4,665,217	
Sumas Iguales		**4,665,217**	**4,665,217**

Natalia Perez

Elaboró Area Contable

Aprobó Area Contable

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**CUENTA DE COBRO – PRESTADORES DE SERVICIOS**

CUENTA DE COBRO

FECHA DE COBRO:	DIA	MES	AÑO	NUMERO
	31	08	2026	08

FONDO DE VALORIZACION DEL DISTRITO DE MEDELLIN — **NIT:** 900.158.929

DIRECCIÓN: CR 65 N° 13 - 157 Piso 2 — **TELÉFONO:** 5570246

DEBE A:

NOMBRE: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO

INSCRITO EN EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DEL IVA

CEDULA O NIT: 98639459 **DV** — **EXPEDIDA EN:** Itaguí

DIRECCIÓN: Cr 81 No 7 - 48 — **TELEFONO:** 300 893 1168

CONCEPTO:

Contrato No. 2026-02585 de 2026, de «Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín»,
Para el período del **01 al 14 agosto de 2026** de la presente anualidad.
Cuenta de ahorros Bancolombia número 0121483524.

VALOR: $ 4.665.217

EN LETRAS: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECISIETE PESOS ML

FIRMA:

CEDULA NRO.: 98639459

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**CUENTA DE COBRO – PRESTADORES DE SERVICIOS**

CUENTA DE COBRO

FECHA DE COBRO:	DIA	MES	AÑO	NUMERO
	31	08	2026	01

FONDO DE VALORIZACION DEL DISTRITO DE MEDELLIN — **NIT:** 900.158.929

DIRECCIÓN: CR 65 N° 13 - 157 Piso 2 — **TELÉFONO:** 5570246

DEBE A:

NOMBRE: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO

INSCRITO EN EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DEL IVA

CEDULA O NIT: 98639459 **DV** — **EXPEDIDA EN:** Itaguí

DIRECCIÓN: Cr 81 No 7 - 48 — **TELEFONO:** 300 893 1168

CONCEPTO:

Contrato No. 2026-02641 de 2026, de “Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín»,
Para el período **18 al 31 de agosto de 2026** de la presente anualidad.
Cuenta de ahorros Bancolombia número 0121483524.

VALOR: **$ 5.024.080**

EN LETRAS: CINCO MILLONES VEINTICUATRO MIL OCHENTA PESOS ML

FIRMA:

CEDULA NRO.: 98639459

Medellín, 31 de agosto de 2026.

Señores
Fonvalmed
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el **Contrato No. 2026-02641.**

Para tal efecto certifico bajo la gravedad del juramento que:

a) Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del **18 al 31 de agosto** de 2026.

Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. **_87687694** del mes de **_julio_** pagada el día **_21_de agosto de 2026**, a través del operador de servicio **_ARUS**.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL, **sin interés de mora** es:

Concepto	**Valor**	
Salud	$	538.400
Pensión	$	689.100
ARL	$	22.500
Total	**$**	**1.250.000**

d) Ha contratado o vinculado para el desarrollo de su actividad durante al menos 90 días continuos o discontinuos, dos o más trabajadores o contratistas (Art. 383 Parágrafo 2 E.T)?
Sí___ No_x__

Nombres y apellidos: __Fabio Alejandro Macías Restrepo___
Firma: 
C.C. __98639459_____

Medellín, 31 de agosto de 2026.

Señores
Fonvalmed
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el **Contrato No. 2026-02585.**

Para tal efecto certifico bajo la gravedad del juramento que:

a) Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del mes de **01 al 14 agosto** de 2026.

Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. **_87687694** del mes de **_julio_** pagada el día **_21_de agosto de 2026**, a través del operador de servicio **_ARUS**.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL, **sin interés de mora** es:

Concepto	Valor	
Salud	$	538.400
Pensión	$	689.100
ARL	$	22.500
Total	**$**	**1.250.000**

d) Ha contratado o vinculado para el desarrollo de su actividad durante al menos 90 días continuos o discontinuos, dos o más trabajadores o contratistas (Art. 383 Parágrafo 2 E.T)?
Sí___ No_x__

Nombres y apellidos: __Fabio Alejandro Macías Restrepo___
Firma: 
C.C. __98639459_____

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-08-21, 01:07:46 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 87687694

Periodo Cotización: julio de 2026 **Periodo Servicio:** julio de 2026

PAGADO 21/08/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO		
Documento	CC98639459	**Dirección**	CR 81 #7 - 48 CONJUNTO SAN MIGUEL 608
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	6039081
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 98639459	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 4.306.450	$ 689.100	(EPS010) EPS SURA	$ 4.306.450	$ 538.400	0,522	$ 4.306.450	$ 22.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.250.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 4.306.450	$ 4.306.450	$ 4.306.450	$ 0	$ 689.100	$ 538.400	$ 22.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.250.000	$ 3.000	$ 1.253.000

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-08-21, 11:42:00 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2026
Empresa	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO
CEDULA CIUDADANIA	CC 98639459
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	87687694
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	584545015
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 1.253.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 689.100	$ 1.600
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 538.400	$ 1.300
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 22.500	$ 100
		SubTotales:		$ 1.250.000	$ 3.000
		Total a Pagar:			$ 1.253.000

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**

Nombre Contratista: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO		Documento de Identidad:	No.98639459
Número y Fecha de Contrato:	**Contrato No. 2026-02585**	Fecha de Inicio:	**15/01/2026**
Objeto del Contrato: "Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín".			
N° Informe de Actividades: **08**			
Periodo de Actividades**:01 al 14 de agosto de 2026**			

Actividadesdel Contrato	**Actividades realizadas por el Contratista**	**Evidencia/Soporte**
1. Liderar técnica y estratégicamente los estudios, programas y proyectos relacionados con la implementación de los instrumentos de gestión del suelo y de financiación del POT de Medellín, asegurando su coherencia con el Plan Estratégico de Fonvalmed y el Plan de Desarrollo Distrital 2024–2027. 2. Coordinar la gestión y articulación institucional con las entidades del conglomerado distrital, orientada a la obtención, validación y análisis de información estratégica de proyectos de infraestructura susceptibles de aplicar instrumentos del subsistema de financiación del POT. 3. Apoyar con el análisis técnico de los proyectos de infraestructura registrados en el Banco de Proyectos de Planeación Distrital, aplicando metodologías de evaluación y priorización multicriterio para definir su viabilidad de	Actualmente se encuentran en marcha las siguientes actividades, referidas en el contrato, **Actividad 1.** _Se avanza conjuntamente con el equipo técnico en las actividades sobre el plan de trabajo definido para el estudio de perfil para la concurrencia de instrumentos y viabilidad de cofinanciación del proyecto de la Carrera o Avenida la 65. __Se continua con reuniones- mesas de trabajo estratégicas y técnicas tanto internas como interinstitucionales periódicas con equipo técnico para avanzar el proceso estratégico de transición institucional. Se avanza sobre las líneas de trabajo y componentes, de acuerdo a los roles y responsabilidades. **Actividad 2.** _Gestión con profesional de la Secretaría de Hacienda Distrital para la construcción de los insumos para el proceso de transformación y ampliación del Objeto social del Fonvalmed**.** _Se realizan mesas de trabajo interinstitucionales con el	_Los soportes y documentos de trabajo se encuentran depositados en la carpeta del Share Point: CONCEPTUALIZACION _Las reuniones, en su mayoría, quedan registradas en Teams.

financiación mediante contribución por valorización y demás instrumentos del subsistema de financiación del POT. 4. Liderar la estructuración, actualización y consolidación del Banco de Proyectos de Fonvalmed, definiendo lineamientos técnicos, criterios de priorización y mecanismos de seguimiento. 5. Orientar y validar la elaboración de los estudios de preinversión requeridos para la aplicación de instrumentos de gestión del suelo y financiación del POT, en los proyectos y obras asignados por la Dirección General. 6. Consolidar, analizar y validar la información técnica, financiera y de gestión de los proyectos, programas e instrumentos a cargo del proceso, para la elaboración de informes ejecutivos de gestión dirigidos a la Alta Dirección del Fondo de Valorización de Medellín. 7. Coordinar la implementación y fortalecimiento de los Sistemas de Información Geográfica (SIG) y de la Infraestructura de Datos Espaciales de Fonvalmed, definiendo lineamientos técnicos, estándares y prioridades de desarrollo. 8. Dirigir y articular los procesos de gestión urbana a cargo de Fonvalmed, garantizando la coherencia técnica entre la planeación, el diseño de proyectos y la aplicación de los instrumentos de gestión del suelo y financiación. 9. Elaborar y presentar informes periódicos y especiales de avance, que incluyan el estado de cumplimiento de metas, indicadores, cronogramas, riesgos, alertas y recomendaciones estratégicas,	Departamento Administrativo de Planeación Distrital – DAP periódicas para la construcción de los insumos para el proceso de transformación institucional y ampliación del Objeto social del Fonvalmed. **Actividad 3.** Se avanza de acuerdo con el plan de trabajo para a el estudio de preinversión del proyecto de la Avenida 65, bajo el enfoque de concurrencia de Instrumentos de financiación y demás de gestión del suelo contenidos en el POT y que aplicarían en la zona de influencia del proyecto. **Actividad 4**. -Se apoya a los profesionales que adelanta la actividad. Y continua con propuesta para ajustar elementos del Modelo de Operación por Procesos - MOP , relacionados con el enfoque de la concurrencia de instrumentos de gestión del suelo, Banco de Proyectos interno. De acuerdo a la normativa y el grupo de lideres de los procesos del Fonvalmed. **Actividad 5**. _ Se lleva a cabo recorrido de campo con el equipo de Estructuración de proyectos en el proyecto de la Carrera o Avenida la 65, como parte de las actividades propias de la caracterización dentro del estudio de perfil que se adelanta de este proyecto Estructurante del Plan de Oredenamineto Territorial POT. Para esta actividad se avanza con el plan de trabajo y se realizan actividades para ampliar en componentes técnico-jurídicos que, conjuntamente con el equipo de Estructuración de proyectos de la entidad, permitirá mejorar el producto final de los estudios de perfil ampliando su cobertura de forma tal que se concrete la propuesta del Distrito en cuanto a la concurrencia de Instrumentos de Financiación de POT y fuentes alternativas. _Se avanza con esta actividad, de acuerdo al plan de trabajo del equipo técnico.	

para la toma de decisiones por parte de la Alta Dirección. 10. Sustentar técnica y estratégicamente ante la Dirección General y demás instancias directivas los resultados de la gestión, las propuestas de priorización de proyectos, la aplicación de instrumentos del POT y las acciones de mejora requeridas. 11. Brindar apoyo con la supervisión de contratos, cuando por sus competencias le sean designados, así como la elaboración de los informes de supervisión de éstos.	**Actividad 6**. Apoyo en la elaboración de información para presentaciones y socializaciones de la dirección, cumpliendo con esta actividad. **Actividad 7**. No se realizó en el presente mes. **Actividad 8**. Se avanza en el proceso de acuerdo con los perfiles del equipo humano del proceso de Estructuración y gestión de proyectos. Avance en plan de trabajo de acuerdo con roles y responsabilidades. **Actividad 9**. Se lleva a cabo mediante la suma del cumplimiento de las actividades del presente contrato y en conjunto con la dirección y los demás integrantes del equipo directivo. _Gestión y preparación de información para reuniones con equipo del Departamento Administrativo de Planeación DAP para los procesos de actualización de la normativa local de la Contribución de Valorización (Acuerdo 58 de 2008). **Actividad 10**. Se lleva a cabo en los comités convocados por la dirección. **Actividad 11** Se realizó en periodo reportado, para los contratos de prestación de servicios del equipo de la oficina de proyectos.	

FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO

Nombre
CC. No. 98.639.459

Medellín, 31 de agosto de 2026

Señores
Fonvalmed
Ciudad

Respetados Señores:

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 387 del Estatuto Tributario, solicito se me tenga en cuenta para disminuir de la base de retención en la fuente, los pagos efectuados durante el año **2026**
por concepto de:

☐ Medicina prepagada a una entidad vigilada por la Superintendencia Nacional de Salud.

☐ Seguro de salud expedido por compañía de Seguros vigilada por la Superintendencia financiera de Colombia.

☒ Aportes voluntarios de pensión y a cuentas de ahorros para el fomento de la construcción AFC.

☐ Préstamos para adquisición de vivienda o contrato de leasing destinado para vivienda del trabajador.

Anexo original de la certificación expedida por la empresa de medicina prepagada y/o seguro de salud, indicando las personas que cubre esta protección.

Anexo certificado original expedido por la entidad financiera.

Anexo certificado expedido por la entidad financiera correspondiente, en donde conste el valor pagado por concepto de intereses y/o corrección monetaria, número de meses a los cuales corresponde **el pago sobre un sólo inmueble**, o certificado expedido por la entidad financiera correspondiente donde conste el pago por costo financiero por leasing que tenga por objeto **un inmueble** destinado a su vivienda.

*Para los préstamos de Vivienda obtenidos en el presente año (2026) debe presentarse el certificado donde conste el valor de los intereses o corrección monetaria correspondientes al primer mes de vigencia de la obligación.

Cordialmente.

Firma



_____

FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO
C.C. 9863949

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**ACTA DEVOLUCION DE ELEMENTOS CORPORATIVOS PARA USO**	**Código:** GAH-F06.V02 **Versión:** 02 **Fecha de aprobación:** 21/02/2024

Fecha: 31 agosto de 2026

NOMBRE: Fabio Alejandro Macías Restrepo

DOCUMENTOS DE IDENTIDAD: ___98639459_____

SERVIDOR PUBLICO: [ ] **CONTRATISTA:** [x]

Por medio de la presente acta se hace la devolución de elementos CORPORATIVOS utilizados en, en las obras y eventos de la Entidad, durante el tiempo de la ejecución del contrato con FONVALMED.

CACHUCHA	NA
CHAQUETA	NA
CAMISETAS	NA
CAMISA	NA

ENTREGA: ---------- RECIBE _____

C.C. No. 98639459 Talento Humano FONVALMED

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**ACTA ENTREGA PRESTADORES DE SERVICIOS**	**Código: GAH-F18.V02** **Versión: 02** **Fecha: 21/02/2024**

1. INSTRUCCIONES

Con el objetivo de formalizar la entrega bienes muebles y material intangible por cada terminación del contrato por prestacion de servicios, diligencie completamente la presente acta en compañia del coordinador inmediato. En ella debe relacionar los asuntos de su competencia y el estado de cada uno de ellos.

OBJETO DEL CONTRATO: "Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín"

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA

NOMBRE:	Fabio Alejandro Macías Restrepo	PROCESO:	Conceptualización y estructuración de Proyectos
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	98.639.459	EXPEDIDA EN:	Itaguí
NOMBRE DEL LÍDER:	Angelica Maria Arias Loza	C.C.	
ROL QUE DESEMPEÑA:	Directora General		

3. DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA

1. Detalle los asuntos pendientes de tramitar que sean de su directa competencia y responsabilidad. Anexe listado en caso de que este espacio no sea suficiente y documento adicional en medio magnético que contemple mínimo la siguiente información:

Actividades en marcha: A la fecha de terminación del contrato se avanza con todos los productos y actividades, acorde a lo planeado con la dirección y los procesos.

Estado en que se encuentra cada actividad que realiza: A la fecha de terminación del contrato se avanza con todos los productos y actividades, acorde a lo planeado con la dirección y los procesos.

Cronograma: A la fecha de terminación del contrato se cumplieron con los productos y actividades. Sin embargo el proceso continúa tanto en los temas estrategicos delegados por la dirección así como para el estudio de perfil que tiene fecha de entrega diciembre de 2026.

Pendientes: A la fecha de terminación del contrato se cumplieron con todos los productos y actividades.

Entregas periódicas: A la fecha de terminación del contrato se cumplieron con todos los productos y actividades.

2. Relacione los expedientes que integran su archivo fisico, así como la información contenida en medios magnéticos, .

Archivos y Carpetas en Disco Duro con backup Documentos de trabajo. : Los soportes y documentos de trabajo se encuentran depositados en la carpeta del Share Point:

https://fondom.sharepoint.com/:f:/s/fonval_intranet/lgA8gUtv0AOeSZrCuAem1nOHAa1BL8n1SUdoclAyp4FGdxw?e=nmZeBz

Intranet: CONCEPTUALIZACION

Drive:

3. Relacione y entregue los elementos de oficina asignados. Asi mismo, para los bienes que estuvieron a su responsabilidad . No aplica

A. C. E.

B. D. F.

4. En caso de manejar Fondo Fijo favor relacione la cantidad de dinero a entregar y consígnelo en el Banco _____ Cta. No. _____ y adjunte a esta Acta copia de la consignación realizada.

Dinero a Entregar de Fondo Fijo: **$**

5. Relacione y entregue los carnets autorizados.

A. B.

4. PAZ Y SALVO	
Se verificaron los enlaces suministrados por el contratista en la presente acta, confirmando que contienen información en la ubicación indicada. La información (data) generada durante la ejecución del contrato queda bajo la custodia del líder del proceso y del supervisor del contrato. Asimismo, se deja constancia, que el contratista a regresado en buenas condiciones funcionales los equipos de cómputo, prestado como herramientas tecnológicas para el desarrollo de actividades contractuales.	**RECIBIDO LÍDER TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN** JENNY MACÍAS RESTREPO LÍDER PROCESO
El contratista no tiene consecutivos pendientes en BPMS t no tiene documentos en préstamo. Es responsable de la información del equipo de trabajo de "conceptualización" tiene bajo su custodia toda la información sin transferir del proceso. Es responsabilidad del supervisor del contrato garantizar la custodia de la información y su oportuna entrega al archivo central.	**RECIBIDO LÍDER GESTIÓN DOCUMENTAL** SULY VELÁSQUEZ CONTRATISTA LÍDER DE GESTIÓN DOCUMENTAL
Se deja constancia de que, durante la ejecución del contrato, no se realizó la entrega ni asignación de bienes muebles de propiedad de FONVALMED al contratista para el desarrollo de las actividades contractuales.	**RECIBIDO SUBPROCESO DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS** PAULA ANDREA OTALVARO GIL - CONTRATISTA - PROFESIONAL ESPECIALIZADA
5. OBSERVACIONES	
La presente Acta se firma a los 31 días del mes de agosto del año 2026, por las personas que en ella intervinieron. **Contratista Prestacion de Servicios Personales** — **SUPERVISOR** **Directora general**	**4. RECIBIDO LÍDER PROCESO** LIDER PROCESO

GAH-F18.v02

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**ACTA PAZ Y SALVO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**	**Código:** GAH-F07.V02 **Versión:** 02 **Fecha de aprobación:** 21/02/2024

ACTA No. _____

Fecha: _17 agosto de 2026_____

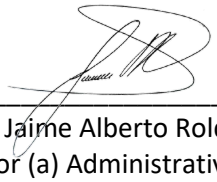
NOMBRE:_ Fabio Alejandro Macías Restrepo_____

DOCUMENTOS DE IDENTIDAD: _98639459_____

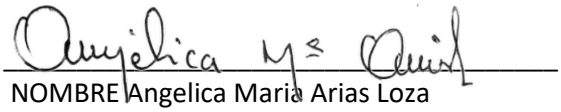
Por medio de la presente acta se deja constancia de la terminación del contrato de prestación de servicios por cumplimiento del plazo pactado y constancia de la devolución de elementos CORPORATIVOS utilizados en las obras y eventos de la Entidad, durante el tiempo de su ejecución.

PAZ Y SALVO ELEMENTOS CORPORATIVOS	x
ENTREGA DE CUENTA DE COBRO CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS QUE DAN FE DE LOS PRODUCTOS OBJETO DEL CONTRATO.	x
ACTA DE ENTREGA DEBIDAMENTE FIRMADA Y SUS RESPECTIVOS ANEXOS DE SER EL CASO	x

RECIBE:



NOMBRE Jaime Alberto Roldan Gil
Subdirector (a) Administrativo (a) y Financiero (a)



NOMBRE Angelica Maria Arias Loza
Director (a) General

Alcaldía de Medellín Distrito Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**RECIBO A SATISFACCIÓN-PRESTADORES DE SERVICIOS**

No. Contrato:	2026-02641.
Contratante:	**FONVALMED.**
Contratista:	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO.
Objeto:	Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín
Plazo Inicial:	Cuatro (4) meses y catorce (14) días.
Valor:	($ 48.087.624).
Fecha de Inicio:	18 de agosto de 2026.

ANGELICA M. ARIAS LOZA, actuando en calidad de DIRECTORA GENERAL del Fondo de Valorización del Distrito de Medellín – FONVALMED- NIT 900.158.929-0, quien para los efectos de este contrato es el SUPERVISOR DEL CONTRATO, se permite manifestar que el(a) contratista FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO identificado(a) con cédula de ciudadanía 98639459, cumplió a cabalidad con todas las actividades inherentes a su contrato de Prestación de servicios profesionales especializados para el periodo comprendido desde **18 al 31 de agosto de 2026,** por ende se autoriza el pago de los honorarios por un valor de **CINCO MILLONES VEINTICUATRO MIL OCHENTA PESOS M/CTE ($ 5.024.080)**.

El Informe de actividades y productos remitidos por el contratista hacen parte integral de este recibo de satisfacción.

31 de agosto de 2026

DIRECTORA GENERAL

Proyecto: María Paula Garavito Hernández.
Profesional Contratista - Gestión Humana y del Conocimiento.

Alcaldía de Medellín Distrito Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**RECIBO A SATISFACCIÓN-PRESTADORES DE SERVICIOS**

No. Contrato:	2026-02585.
Contratante:	**FONVALMED.**
Contratista:	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO.
Objeto:	Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín
Plazo Inicial:	Siete (7) meses.
Valor:	($ 75.361.202).
Fecha de Inicio:	15 de enero de 2026.

ANGELICA M. ARIAS LOZA, actuando en calidad de DIRECTORA GENERAL del Fondo de Valorización del Distrito de Medellín – FONVALMED- NIT 900.158.929-0, quien para los efectos de este contrato es el SUPERVISOR DEL CONTRATO, se permite manifestar que el(a) contratista FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO identificado(a) con cédula de ciudadanía 98639459, cumplió a cabalidad con todas las actividades inherentes a su contrato de Prestación de servicios profesionales especializados para el periodo comprendido desde **01 al 14 de agosto de 2026,** por ende se autoriza el pago de los honorarios por un valor de **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE ($ 4.665.217)**.

El Informe de actividades y productos remitidos por el contratista hacen parte integral de este recibo de satisfacción.

31 de agosto de 2026

DIRECTORA GENERAL

Proyecto: María Paula Garavito Hernández.
Profesional Contratista - Gestión Humana y del Conocimiento.

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: FONVAL
Nombre del pago: 900158929
Fecha: 31-08-2026 **Hora:** 12:44:32
Fecha de envío del pago: 31-08-2026
NIT: 900158929
Secuencia: a
Fecha de Generación: 31-08-2026
Fecha para Procesar el pago: 31-08-2026
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES
Número de cuenta a debitar: 00100001941

Impreso por: FONVAL

Total Registros del Lote: 9	**Registros Procesados:** 6	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 3
Valor Total del Pago: $62,117,127.00	**Valor Registros Procesados:** $46,168,012.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $15,949,115.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000000060356744	Ahorros	1000236358	HUERTAS CASTA O JU	5,202,368.00	NU	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	31-08-2026
00000000531390078	Ahorros	1000654153	GALLEGO MORENO CES	2,975,614.00	BANCO DE BOGOTA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	31-08-2026
00387963880	Ahorros	1037323638	RAMIREZ LOTERO SA	7,209,600.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
27589096555	Ahorros	1037630090	ACEVEDO CALLEJAS M	8,621,730.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
65994989582	Ahorros	1069925474	HUERTAS CASTA O DA	7,209,600.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
00761789635	Ahorros	1088307001	CARDONA RAMIREZ SE	6,488,640.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
00570488470637122	Ahorros	43876367	MACIAS RESTREPO JE	7,771,133.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	31-08-2026
01214835254	Ahorros	98639459	MACIAS RESTREPO FA	9,428,842.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026
34493992939	Ahorros	9910316	GOMEZ BANOL DIEGO	7,209,600.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	31-08-2026

FONDO DE VALORIZACIÓN DE MEDELLÍN

Nit: 900.158.929-0

COMPROBANTE DE OBLIGACIÓN U ORDEN DE PAGO NIC SP

Número: 202602641261 **Fecha:** Ago.31/2026

Proveedor: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO **Nit ó C.C:** 98.639.459

Dirección: Calle 20 sur 25 B 109 **Teléfono:** 1

Factura	Fecha	Fecha Recepción	Fecha Vencimiento
202602641261	Ago.31/2026	Ago.31/2026	Ago.31/2026

N° Compromiso	Rubro Presupuestal	Descripción
354	232020200801	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS

Contrato	Centro de costo
202602641	01

Descripción: CAUSACION PAGO 1 DEL CONTRATO 202602641. Prestación de servicios profesionales especializado como contratista independiente, sin vínculo laboral, por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización,estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín.

REGISTROS CONTABLES

Cuenta	Detalle	Débito	Crédito
51117901	Honorarios	5,024,080	
24905401	Honorarios		5,024,080
Sumas Iguales		**5,024,080**	**5,024,080**

Natalia Perez

Elaboró Area Contable

Aprobó Area Contable

FONDO DE VALORIZACIÓN DE MEDELLÍN

Nit: 900.158.929-0

COMPROBANTE DE OBLIGACIÓN U ORDEN DE PAGO NIC SP

Número:	202602585268	**Fecha:**	Ago.31/2026
Proveedor:	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO	**Nit ó C.C:**	98.639.459
Dirección:	Calle 20 sur 25 B 109	**Teléfono:**	1

Factura	Fecha	Fecha Recepción	Fecha Vencimiento
202602585268	Ago.31/2026	Ago.31/2026	Ago.31/2026

N° Compromiso	Rubro Presupuestal	Descripción
50	232020200801	SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS

Contrato	Centro de costo
202602585	050

Descripción: CAUSACION PAGO 8 DEL CONTRATO 202602585. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO, COMO APOYO AL PROCESO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EN LA GESTIÓN DE LA CONCEPTUALIZACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y DISEÑO DE PROYECTOS DEL FONDO DE VALORIZACIÓN DE MEDELLÍN

REGISTROS CONTABLES

Cuenta	Detalle	Débito	Crédito
24905401	Honorarios		4,404,762
24361501	Rentas de trabajo		260,455
51117901	Honorarios	4,665,217	
Sumas Iguales		**4,665,217**	**4,665,217**

Natalia Perez

Elaboró Area Contable

Aprobó Area Contable

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**CUENTA DE COBRO – PRESTADORES DE SERVICIOS**

CUENTA DE COBRO

FECHA DE COBRO:	DIA	MES	AÑO	NUMERO
	31	08	2026	08

FONDO DE VALORIZACION DEL DISTRITO DE MEDELLIN — **NIT:** 900.158.929

DIRECCIÓN: CR 65 N° 13 - 157 Piso 2 — **TELÉFONO:** 5570246

DEBE A:

NOMBRE: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO

INSCRITO EN EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DEL IVA

CEDULA O NIT: 98639459 **DV** — **EXPEDIDA EN:** Itaguí

DIRECCIÓN: Cr 81 No 7 - 48 — **TELEFONO:** 300 893 1168

CONCEPTO:

Contrato No. 2026-02585 de 2026, de «Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín»,
Para el período del **01 al 14 agosto de 2026** de la presente anualidad.
Cuenta de ahorros Bancolombia número 0121483524.

VALOR: $ 4.665.217

EN LETRAS: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECISIETE PESOS ML

FIRMA:

CEDULA NRO.: 98639459

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**CUENTA DE COBRO – PRESTADORES DE SERVICIOS**

CUENTA DE COBRO

FECHA DE COBRO:	DIA	MES	AÑO	NUMERO
	31	08	2026	01

FONDO DE VALORIZACION DEL DISTRITO DE MEDELLIN — **NIT:** 900.158.929

DIRECCIÓN: CR 65 N° 13 - 157 Piso 2 — **TELÉFONO:** 5570246

DEBE A:

NOMBRE: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO

INSCRITO EN EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DEL IVA

CEDULA O NIT: 98639459 **DV** — **EXPEDIDA EN:** Itaguí

DIRECCIÓN: Cr 81 No 7 - 48 — **TELEFONO:** 300 893 1168

CONCEPTO:

Contrato No. 2026-02641 de 2026, de “Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín»,
Para el período **18 al 31 de agosto de 2026** de la presente anualidad.
Cuenta de ahorros Bancolombia número 0121483524.

VALOR: **$ 5.024.080**

EN LETRAS: CINCO MILLONES VEINTICUATRO MIL OCHENTA PESOS ML

FIRMA:

CEDULA NRO.: 98639459

Medellín, 31 de agosto de 2026.

Señores
Fonvalmed
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el **Contrato No. 2026-02585.**

Para tal efecto certifico bajo la gravedad del juramento que:

a) Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del mes de **01 al 14 agosto** de 2026.

Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. **_87687694** del mes de **_julio_** pagada el día **_21_de agosto de 2026**, a través del operador de servicio **_ARUS**.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL, **sin interés de mora** es:

Concepto	Valor	
Salud	$	538.400
Pensión	$	689.100
ARL	$	22.500
Total	**$**	**1.250.000**

d) Ha contratado o vinculado para el desarrollo de su actividad durante al menos 90 días continuos o discontinuos, dos o más trabajadores o contratistas (Art. 383 Parágrafo 2 E.T)?
Sí___ No_x__

Nombres y apellidos: __Fabio Alejandro Macías Restrepo___
Firma: 
C.C. __98639459_____

Medellín, 31 de agosto de 2026.

Señores
Fonvalmed
Ciudad

Asunto: Declaración juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del Decreto Nacional 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el **Contrato No. 2026-02641.**

Para tal efecto certifico bajo la gravedad del juramento que:

a) Los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del **18 al 31 de agosto** de 2026.

Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. **_87687694** del mes de **_julio_** pagada el día **_21_de agosto de 2026**, a través del operador de servicio **_ARUS**.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL, **sin interés de mora** es:

Concepto	**Valor**	
Salud	$	538.400
Pensión	$	689.100
ARL	$	22.500
Total	**$**	**1.250.000**

d) Ha contratado o vinculado para el desarrollo de su actividad durante al menos 90 días continuos o discontinuos, dos o más trabajadores o contratistas (Art. 383 Parágrafo 2 E.T)?
Sí___ No_x__

Nombres y apellidos: __Fabio Alejandro Macías Restrepo___
Firma: _____
C.C. __98639459_____

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-08-21, 01:07:46 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 87687694

Periodo Cotización: julio de 2026 **Periodo Servicio:** julio de 2026

PAGADO 21/08/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO		
Documento	CC98639459	**Dirección**	CR 81 #7 - 48 CONJUNTO SAN MIGUEL 608
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	6039081
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 98639459	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 4.306.450	$ 689.100	(EPS010) EPS SURA	$ 4.306.450	$ 538.400	0,522	$ 4.306.450	$ 22.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.250.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 4.306.450	$ 4.306.450	$ 4.306.450	$ 0	$ 689.100	$ 538.400	$ 22.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.250.000	$ 3.000	$ 1.253.000

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-08-21, 11:42:00 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2026
Empresa	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO
CEDULA CIUDADANIA	CC 98639459
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	87687694
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	584545015
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 1.253.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 689.100	$ 1.600
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 538.400	$ 1.300
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 22.500	$ 100
		SubTotales:		$ 1.250.000	$ 3.000
		Total a Pagar:			$ 1.253.000

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Enlace Operativo no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**

Nombre Contratista: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO		Documento de Identidad:	No.98639459
Número y Fecha de Contrato:	**Contrato No. 2026-02641**	Fecha de Inicio:	**18/08/2026**

Objeto del Contrato: "Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín".

N° Informe de Actividades: **01**

Periodo de Actividades**: 18 al 31 de agosto de 2026**

Actividadesdel Contrato	**Actividades realizadas por elContratista**	**Evidencia/Soporte**
1. Liderar técnica y estratégicamente los estudios, programas y proyectos relacionados con la implementación de los instrumentos de gestión del suelo y de financiación del POT de Medellín, asegurando su coherencia con el Plan Estratégico de Fonvalmed y el Plan de Desarrollo Distrital 2024–2027. 2. Coordinar la gestión y articulación institucional con las entidades del conglomerado distrital, orientada a la obtención, validación y análisis de información estratégica de proyectos de infraestructura susceptibles de aplicar instrumentos del subsistema de financiación del POT. 3. Apoyar con el análisis técnico de los proyectos de infraestructura registrados en el Banco de Proyectos de Planeación Distrital, aplicando metodologías de evaluación y priorización multicriterio para definir su viabilidad de financiación mediante contribución por valorización y demás instrumentos del subsistema de financiación del POT. 4. Liderar la estructuración, actualización y consolidación del Banco de Proyectos de Fonvalmed, definiendo lineamientos técnicos, criterios de priorización y mecanismos de seguimiento.	Actualmente se encuentran en marcha las siguientes actividades, referidas en el contrato, **Actividad 1.** _Se avanza conjuntamente con el equipo técnico en las actividades sobre el plan de trabajo definido para el estudio de perfil para la concurrencia de instrumentos y viabilidad de cofinanciación del proyecto de la Carrera o Avenida la 65. _Se continua con reuniones-mesas de trabajo estratégicas y técnicas tanto internas como interinstitucionales periódicas con equipo técnico para avanzar el proceso estratégico de transición institucional. Se avanza sobre las líneas de trabajo y componentes, de acuerdo a los roles y responsabilidades. - Se gestiona y prepara información técnica para la dirección y subdirección de Fonvalmed. **Actividad 2.**	_Los soportes y documentos de trabajo se encuentran depositados en la carpeta del Share Point: CONCEPTUALIZACION _Las reuniones, en su mayoría, quedan registradas en Teams.

5. Orientar y validar la elaboración de los estudios de preinversión requeridos para la aplicación de instrumentos de gestión del suelo y financiación del POT, en los proyectos y obras asignados por la Dirección General. 6. Consolidar, analizar y validar la información técnica, financiera y de gestión de los proyectos, programas e instrumentos a cargo del proceso, para la elaboración de informes ejecutivos de gestión dirigidos a la Alta Dirección del Fondo de Valorización de Medellín. 7. Coordinar la implementación y fortalecimiento de los Sistemas de Información Geográfica (SIG) y de la Infraestructura de Datos Espaciales de Fonvalmed, definiendo lineamientos técnicos, estándares y prioridades de desarrollo. 8. Dirigir y articular los procesos de gestión urbana a cargo de Fonvalmed, garantizando la coherencia técnica entre la planeación, el diseño de proyectos y la aplicación de los instrumentos de gestión del suelo y financiación. 9. Elaborar y presentar informes periódicos y especiales de avance, que incluyan el estado de cumplimiento de metas, indicadores, cronogramas, riesgos, alertas y recomendaciones estratégicas, para la toma de decisiones por parte de la Alta Dirección. 10. Sustentar técnica y estratégicamente ante la Dirección General y demás instancias directivas los resultados de la gestión, las propuestas de priorización de proyectos, la aplicación de instrumentos del POT y las acciones de mejora requeridas. 11. Brindar apoyo con la supervisión de contratos, cuando por sus competencias le sean designados, así como la elaboración de los informes de supervisión de éstos.	_ Se avanza conjuntamente con el equipo técnico en las actividades sobre el plan de trabajo definido para el estudio de perfil para la concurrencia de instrumentos y viabilidad de cofinanciación del proyecto de la Carrera o Avenida la 65. __Se continua con reuniones-mesas de trabajo estratégicas y técnicas tanto internas como interinstitucionales periódicas con equipo técnico para avanzar el proceso estratégico de transición institucional. Se avanza sobre las líneas de trabajo y componentes, de acuerdo a los roles y responsabilidades. **Actividad 2.** _Gestión con profesional de la Secretaría de Hacienda Distrital para la construcción de los insumos para el proceso de transformación y ampliación del Objeto social del Fonvalmed**.** _Gestión y preparación de información para mesas de trabajo interinstitucionales con el Departamento Administrativo de Planeación Distrital – DAP periódicas para la construcción de los insumos para el proceso de transformación institucional y ampliación del Objeto social del Fonvalmed. **Actividad 3.** Se avanza de acuerdo con el plan de trabajo para a el estudio de preinversión del proyecto de la Avenida 65, bajo el enfoque de concurrencia de Instrumentos de financiación y demás de gestión del suelo contenidos en el POT y que aplicarían en la zona de influencia del proyecto. **Actividad 4**. -Se apoya a los profesionales que adelanta la actividad. Y continua con propuesta para ajustar elementos del Modelo de Operación por Procesos - MOP , relacionados con el enfoque de la concurrencia de instrumentos de gestión del suelo, Banco de Proyectos interno. De acuerdo a la	

	normativa y el grupo de lideres de los procesos del Fonvalmed. **Actividad 5**. _ Se lleva a cabo recorrido de campo con el equipo de Estructuración de proyectos en el proyecto de la Carrera o Avenida la 65, como parte de las actividades propias de la caracterización dentro del estudio de perfil que se adelanta de este proyecto Estructurante del Plan de Oredenamineto Territorial POT. Para esta actividad se avanza con el plan de trabajo y se realizan actividades para ampliar en componentes técnico-jurídicos que, conjuntamente con el equipo de Estructuración de proyectos de la entidad, permitirá mejorar el producto final de los estudios de perfil ampliando su cobertura de forma tal que se concrete la propuesta del Distrito en cuanto a la concurrencia de Instrumentos de Financiación de POT y fuentes alternativas. _Se avanza con esta actividad, de acuerdo al plan de trabajo del equipo técnico. **Actividad 6**. Apoyo en la elaboración de información para presentaciones y socializaciones de la dirección, cumpliendo con esta actividad. **Actividad 7**. No se realizó en el presente mes. **Actividad 8**. Se avanza en el proceso de acuerdo con los perfiles del equipo humano del proceso de Estructuración y gestión de proyectos. Avance en plan de trabajo de acuerdo con roles y responsabilidades. **Actividad 9**. Se lleva a cabo mediante la suma del cumplimiento de las actividades del presente contrato y en conjunto con la dirección y los	

	demás integrantes del equipo directivo. - Se realizan reuniones y revisión de información conjuntamente con el proceso de comunicaciones para proyecto estratégico de transformación del Fondo. **Actividad 10**. _ Se lleva a cabo en los comités convocados por la dirección. _Gestión y preparación de información para reuniones con equipo de Secretaria de Hacienda, Secretaria General y del Departamento Administrativo de Planeación DAP para los procesos de actualización de la normativa local de la Contribución de Valorización (Acuerdo 58 de 2008) como proyecto estratégico de la entidad. **Actividad 11** Se realizó en periodo reportado, para los contratos de prestación de servicios del equipo de la oficina de proyectos.	



FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO

Nombre
CC. No. 98.639.459

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**INFORME DE ACTIVIDADES – CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**

Nombre Contratista: FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO		Documento de Identidad:	No.98639459
Número y Fecha de Contrato:	**Contrato No. 2026-02585**	Fecha de Inicio:	**15/01/2026**
Objeto del Contrato: "Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín".			
N° Informe de Actividades: **08**			
Periodo de Actividades**:01 al 14 de agosto de 2026**			

Actividadesdel Contrato	**Actividades realizadas por el Contratista**	**Evidencia/Soporte**
1. Liderar técnica y estratégicamente los estudios, programas y proyectos relacionados con la implementación de los instrumentos de gestión del suelo y de financiación del POT de Medellín, asegurando su coherencia con el Plan Estratégico de Fonvalmed y el Plan de Desarrollo Distrital 2024–2027. 2. Coordinar la gestión y articulación institucional con las entidades del conglomerado distrital, orientada a la obtención, validación y análisis de información estratégica de proyectos de infraestructura susceptibles de aplicar instrumentos del subsistema de financiación del POT. 3. Apoyar con el análisis técnico de los proyectos de infraestructura registrados en el Banco de Proyectos de Planeación Distrital, aplicando metodologías de evaluación y priorización multicriterio para definir su viabilidad de	Actualmente se encuentran en marcha las siguientes actividades, referidas en el contrato, **Actividad 1.** _Se avanza conjuntamente con el equipo técnico en las actividades sobre el plan de trabajo definido para el estudio de perfil para la concurrencia de instrumentos y viabilidad de cofinanciación del proyecto de la Carrera o Avenida la 65. __Se continua con reuniones- mesas de trabajo estratégicas y técnicas tanto internas como interinstitucionales periódicas con equipo técnico para avanzar el proceso estratégico de transición institucional. Se avanza sobre las líneas de trabajo y componentes, de acuerdo a los roles y responsabilidades. **Actividad 2.** _Gestión con profesional de la Secretaría de Hacienda Distrital para la construcción de los insumos para el proceso de transformación y ampliación del Objeto social del Fonvalmed**.** _Se realizan mesas de trabajo interinstitucionales con el	_Los soportes y documentos de trabajo se encuentran depositados en la carpeta del Share Point: CONCEPTUALIZACION _Las reuniones, en su mayoría, quedan registradas en Teams.

financiación mediante contribución por valorización y demás instrumentos del subsistema de financiación del POT. 4. Liderar la estructuración, actualización y consolidación del Banco de Proyectos de Fonvalmed, definiendo lineamientos técnicos, criterios de priorización y mecanismos de seguimiento. 5. Orientar y validar la elaboración de los estudios de preinversión requeridos para la aplicación de instrumentos de gestión del suelo y financiación del POT, en los proyectos y obras asignados por la Dirección General. 6. Consolidar, analizar y validar la información técnica, financiera y de gestión de los proyectos, programas e instrumentos a cargo del proceso, para la elaboración de informes ejecutivos de gestión dirigidos a la Alta Dirección del Fondo de Valorización de Medellín. 7. Coordinar la implementación y fortalecimiento de los Sistemas de Información Geográfica (SIG) y de la Infraestructura de Datos Espaciales de Fonvalmed, definiendo lineamientos técnicos, estándares y prioridades de desarrollo. 8. Dirigir y articular los procesos de gestión urbana a cargo de Fonvalmed, garantizando la coherencia técnica entre la planeación, el diseño de proyectos y la aplicación de los instrumentos de gestión del suelo y financiación. 9. Elaborar y presentar informes periódicos y especiales de avance, que incluyan el estado de cumplimiento de metas, indicadores, cronogramas, riesgos, alertas y recomendaciones estratégicas,	Departamento Administrativo de Planeación Distrital – DAP periódicas para la construcción de los insumos para el proceso de transformación institucional y ampliación del Objeto social del Fonvalmed. **Actividad 3.** Se avanza de acuerdo con el plan de trabajo para a el estudio de preinversión del proyecto de la Avenida 65, bajo el enfoque de concurrencia de Instrumentos de financiación y demás de gestión del suelo contenidos en el POT y que aplicarían en la zona de influencia del proyecto. **Actividad 4**. -Se apoya a los profesionales que adelanta la actividad. Y continua con propuesta para ajustar elementos del Modelo de Operación por Procesos - MOP , relacionados con el enfoque de la concurrencia de instrumentos de gestión del suelo, Banco de Proyectos interno. De acuerdo a la normativa y el grupo de lideres de los procesos del Fonvalmed. **Actividad 5**. _ Se lleva a cabo recorrido de campo con el equipo de Estructuración de proyectos en el proyecto de la Carrera o Avenida la 65, como parte de las actividades propias de la caracterización dentro del estudio de perfil que se adelanta de este proyecto Estructurante del Plan de Oredenamineto Territorial POT. Para esta actividad se avanza con el plan de trabajo y se realizan actividades para ampliar en componentes técnico-jurídicos que, conjuntamente con el equipo de Estructuración de proyectos de la entidad, permitirá mejorar el producto final de los estudios de perfil ampliando su cobertura de forma tal que se concrete la propuesta del Distrito en cuanto a la concurrencia de Instrumentos de Financiación de POT y fuentes alternativas. _Se avanza con esta actividad, de acuerdo al plan de trabajo del equipo técnico.	

para la toma de decisiones por parte de la Alta Dirección. 10. Sustentar técnica y estratégicamente ante la Dirección General y demás instancias directivas los resultados de la gestión, las propuestas de priorización de proyectos, la aplicación de instrumentos del POT y las acciones de mejora requeridas. 11. Brindar apoyo con la supervisión de contratos, cuando por sus competencias le sean designados, así como la elaboración de los informes de supervisión de éstos.	**Actividad 6**. Apoyo en la elaboración de información para presentaciones y socializaciones de la dirección, cumpliendo con esta actividad. **Actividad 7**. No se realizó en el presente mes. **Actividad 8**. Se avanza en el proceso de acuerdo con los perfiles del equipo humano del proceso de Estructuración y gestión de proyectos. Avance en plan de trabajo de acuerdo con roles y responsabilidades. **Actividad 9**. Se lleva a cabo mediante la suma del cumplimiento de las actividades del presente contrato y en conjunto con la dirección y los demás integrantes del equipo directivo. _Gestión y preparación de información para reuniones con equipo del Departamento Administrativo de Planeación DAP para los procesos de actualización de la normativa local de la Contribución de Valorización (Acuerdo 58 de 2008). **Actividad 10**. Se lleva a cabo en los comités convocados por la dirección. **Actividad 11** Se realizó en periodo reportado, para los contratos de prestación de servicios del equipo de la oficina de proyectos.	

FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO

Nombre
CC. No. 98.639.459

Medellín, 31 de agosto de 2026

Señores
Fonvalmed
Ciudad

Respetados Señores:

De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 387 del Estatuto Tributario, solicito se me tenga en cuenta para disminuir de la base de retención en la fuente, los pagos efectuados durante el año **2026**
por concepto de:

☐ Medicina prepagada a una entidad vigilada por la Superintendencia Nacional de Salud.

☐ Seguro de salud expedido por compañía de Seguros vigilada por la Superintendencia financiera de Colombia.

☒ Aportes voluntarios de pensión y a cuentas de ahorros para el fomento de la construcción AFC.

☐ Préstamos para adquisición de vivienda o contrato de leasing destinado para vivienda del trabajador.

Anexo original de la certificación expedida por la empresa de medicina prepagada y/o seguro de salud, indicando las personas que cubre esta protección.

Anexo certificado original expedido por la entidad financiera.

Anexo certificado expedido por la entidad financiera correspondiente, en donde conste el valor pagado por concepto de intereses y/o corrección monetaria, número de meses a los cuales corresponde **el pago sobre un sólo inmueble**, o certificado expedido por la entidad financiera correspondiente donde conste el pago por costo financiero por leasing que tenga por objeto **un inmueble** destinado a su vivienda.

*Para los préstamos de Vivienda obtenidos en el presente año (2026) debe presentarse el certificado donde conste el valor de los intereses o corrección monetaria correspondientes al primer mes de vigencia de la obligación.

Cordialmente.

Firma



_____

FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO
C.C. 9863949

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**ACTA DEVOLUCION DE ELEMENTOS CORPORATIVOS PARA USO**	**Código:** GAH-F06.V02 **Versión:** 02 **Fecha de aprobación:** 21/02/2024

Fecha: 31 agosto de 2026

NOMBRE: Fabio Alejandro Macías Restrepo

DOCUMENTOS DE IDENTIDAD: ___98639459_____

SERVIDOR PUBLICO: [ ] **CONTRATISTA:** [x]

Por medio de la presente acta se hace la devolución de elementos CORPORATIVOS utilizados en, en las obras y eventos de la Entidad, durante el tiempo de la ejecución del contrato con FONVALMED.

CACHUCHA	NA
CHAQUETA	NA
CAMISETAS	NA
CAMISA	NA

ENTREGA: ---------- RECIBE _____

C.C. No. 98639459 Talento Humano FONVALMED

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**ACTA ENTREGA PRESTADORES DE SERVICIOS**	**Código: GAH-F18.V02** **Versión: 02** **Fecha: 21/02/2024**

1. INSTRUCCIONES

Con el objetivo de formalizar la entrega bienes muebles y material intangible por cada terminación del contrato por prestacion de servicios, diligencie completamente la presente acta en compañia del coordinador inmediato. En ella debe relacionar los asuntos de su competencia y el estado de cada uno de ellos.

OBJETO DEL CONTRATO: "Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín"

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA

NOMBRE:	Fabio Alejandro Macías Restrepo	PROCESO:	Conceptualización y estructuración de Proyectos
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	98.639.459	EXPEDIDA EN:	Itaguí
NOMBRE DEL LÍDER:	Angelica Maria Arias Loza	C.C.	
ROL QUE DESEMPEÑA:	Directora General		

3. DESCRIPCIÓN DE LA ENTREGA

1. Detalle los asuntos pendientes de tramitar que sean de su directa competencia y responsabilidad. Anexe listado en caso de que este espacio no sea suficiente y documento adicional en medio magnético que contemple mínimo la siguiente información:

Actividades en marcha: A la fecha de terminación del contrato se avanza con todos los productos y actividades, acorde a lo planeado con la dirección y los procesos.

Estado en que se encuentra cada actividad que realiza: A la fecha de terminación del contrato se avanza con todos los productos y actividades, acorde a lo planeado con la dirección y los procesos.

Cronograma: A la fecha de terminación del contrato se cumplieron con los productos y actividades. Sin embargo el proceso continúa tanto en los temas estrategicos delegados por la dirección así como para el estudio de perfil que tiene fecha de entrega diciembre de 2026.

Pendientes: A la fecha de terminación del contrato se cumplieron con todos los productos y actividades.

Entregas periódicas: A la fecha de terminación del contrato se cumplieron con todos los productos y actividades.

2. Relacione los expedientes que integran su archivo fisico, así como la información contenida en medios magnéticos, .

Archivos y Carpetas en Disco Duro con backup Documentos de trabajo. : Los soportes y documentos de trabajo se encuentran depositados en la carpeta del Share Point:

https://fondom.sharepoint.com/:f:/s/fonval_intranet/lgA8gUtv0AOeSZrCuAem1nOHAa1BL8n1SUdoclAyp4FGdxw?e=nmZeBz

Intranet: CONCEPTUALIZACION

Drive:

3. Relacione y entregue los elementos de oficina asignados. Asi mismo, para los bienes que estuvieron a su responsabilidad . No aplica

A. C. E.

B. D. F.

4. En caso de manejar Fondo Fijo favor relacione la cantidad de dinero a entregar y consígnelo en el Banco _____ Cta. No. _____ y adjunte a esta Acta copia de la consignación realizada.

Dinero a Entregar de Fondo Fijo: **$**

5. Relacione y entregue los carnets autorizados.

A. B.

4. PAZ Y SALVO	
Se verificaron los enlaces suministrados por el contratista en la presente acta, confirmando que contienen información en la ubicación indicada. La información (data) generada durante la ejecución del contrato queda bajo la custodia del líder del proceso y del supervisor del contrato. Asimismo, se deja constancia, que el contratista a regresado en buenas condiciones funcionales los equipos de cómputo, prestado como herramientas tecnológicas para el desarrollo de actividades contractuales.	**RECIBIDO LÍDER TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN** JENNY MACÍAS RESTREPO LÍDER PROCESO
El contratista no tiene consecutivos pendientes en BPMS t no tiene documentos en préstamo. Es responsable de la información del equipo de trabajo de "conceptualización" tiene bajo su custodia toda la información sin transferir del proceso. Es responsabilidad del supervisor del contrato garantizar la custodia de la información y su oportuna entrega al archivo central.	**RECIBIDO LÍDER GESTIÓN DOCUMENTAL** SULY VELÁSQUEZ CONTRATISTA LÍDER DE GESTIÓN DOCUMENTAL
Se deja constancia de que, durante la ejecución del contrato, no se realizó la entrega ni asignación de bienes muebles de propiedad de FONVALMED al contratista para el desarrollo de las actividades contractuales.	**RECIBIDO SUBPROCESO DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS** PAULA ANDREA OTALVARO GIL - CONTRATISTA - PROFESIONAL ESPECIALIZADA
5. OBSERVACIONES	
La presente Acta se firma a los 31 días del mes de agosto del año 2026, por las personas que en ella intervinieron. **Contratista Prestacion de Servicios Personales** — **SUPERVISOR** **Directora general**	**4. RECIBIDO LÍDER PROCESO** LIDER PROCESO

GAH-F18.v02

Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**ACTA PAZ Y SALVO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**	**Código:** GAH-F07.V02 **Versión:** 02 **Fecha de aprobación:** 21/02/2024

ACTA No. _____

Fecha: _17 agosto de 2026_____

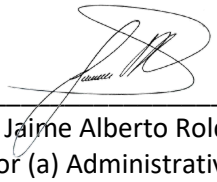
NOMBRE:_ Fabio Alejandro Macías Restrepo_____

DOCUMENTOS DE IDENTIDAD: _98639459_____

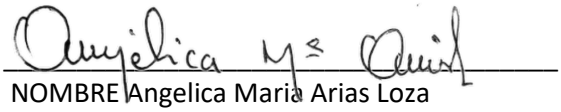
Por medio de la presente acta se deja constancia de la terminación del contrato de prestación de servicios por cumplimiento del plazo pactado y constancia de la devolución de elementos CORPORATIVOS utilizados en las obras y eventos de la Entidad, durante el tiempo de su ejecución.

PAZ Y SALVO ELEMENTOS CORPORATIVOS	x
ENTREGA DE CUENTA DE COBRO CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS QUE DAN FE DE LOS PRODUCTOS OBJETO DEL CONTRATO.	x
ACTA DE ENTREGA DEBIDAMENTE FIRMADA Y SUS RESPECTIVOS ANEXOS DE SER EL CASO	x

RECIBE:



NOMBRE Jaime Alberto Roldan Gil
Subdirector (a) Administrativo (a) y Financiero (a)



NOMBRE Angelica Maria Arias Loza
Director (a) General

Alcaldía de Medellín Distrito Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**RECIBO A SATISFACCIÓN-PRESTADORES DE SERVICIOS**

No. Contrato:	2026-02585.
Contratante:	**FONVALMED.**
Contratista:	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO.
Objeto:	Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín
Plazo Inicial:	Siete (7) meses.
Valor:	($ 75.361.202).
Fecha de Inicio:	15 de enero de 2026.

ANGELICA M. ARIAS LOZA, actuando en calidad de DIRECTORA GENERAL del Fondo de Valorización del Distrito de Medellín – FONVALMED- NIT 900.158.929-0, quien para los efectos de este contrato es el SUPERVISOR DEL CONTRATO, se permite manifestar que el(a) contratista FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO identificado(a) con cédula de ciudadanía 98639459, cumplió a cabalidad con todas las actividades inherentes a su contrato de Prestación de servicios profesionales especializados para el periodo comprendido desde **01 al 14 de agosto de 2026,** por ende se autoriza el pago de los honorarios por un valor de **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE ($ 4.665.217)**.

El Informe de actividades y productos remitidos por el contratista hacen parte integral de este recibo de satisfacción.

31 de agosto de 2026

DIRECTORA GENERAL

Proyecto: María Paula Garavito Hernández.
Profesional Contratista - Gestión Humana y del Conocimiento.

Alcaldía de Medellín Distrito Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**RECIBO A SATISFACCIÓN-PRESTADORES DE SERVICIOS**

No. Contrato:	2026-02641.
Contratante:	**FONVALMED.**
Contratista:	FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO.
Objeto:	Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como apoyo al proceso de planeación estratégica y en la gestión de la conceptualización, estructuración y diseño de proyectos del Fondo de Valorización de Medellín
Plazo Inicial:	Cuatro (4) meses y catorce (14) días.
Valor:	($ 48.087.624).
Fecha de Inicio:	18 de agosto de 2026.

ANGELICA M. ARIAS LOZA, actuando en calidad de DIRECTORA GENERAL del Fondo de Valorización del Distrito de Medellín – FONVALMED- NIT 900.158.929-0, quien para los efectos de este contrato es el SUPERVISOR DEL CONTRATO, se permite manifestar que el(a) contratista FABIO ALEJANDRO MACIAS RESTREPO identificado(a) con cédula de ciudadanía 98639459, cumplió a cabalidad con todas las actividades inherentes a su contrato de Prestación de servicios profesionales especializados para el periodo comprendido desde **18 al 31 de agosto de 2026,** por ende se autoriza el pago de los honorarios por un valor de **CINCO MILLONES VEINTICUATRO MIL OCHENTA PESOS M/CTE ($ 5.024.080)**.

El Informe de actividades y productos remitidos por el contratista hacen parte integral de este recibo de satisfacción.

31 de agosto de 2026

DIRECTORA GENERAL

Proyecto: María Paula Garavito Hernández.
Profesional Contratista - Gestión Humana y del Conocimiento.