ACTA PARCIAL DE PAGO No. 02

CONTRATO No.:	133– 2026						
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE APULO						
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO, CONSERVACION, RECUPERACION Y PROTECCION DE LOS PREDIOS DE IMPORTANCIA ESTRATEGICA ADQUIRIDOS POR EL MUNICIPIO DE APULO, PROTECCION DE ZONAS VERDES Y REALIZACION DE ACTIVIDADES INMERSAS EN EL PROGRAMA DE PODAS Y ZONAS DEL PLAN INTEGRAL DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS.						
CONTRATISTA:	FELIX ARTURO MORALES FIERRO CC. No. 1.072.426.989 DE LA MESA, CUNDINAMARCA.						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($ 9.200.000) M/CTE.						
VALOR ADICION	NO APLICA						
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($ 9.200.000) M/CTE.						
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	CUATRO (04) MESES						
PLAZO DE PRÓRROGA:	NO APLICA						
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN	CUATRO (04) MESES						
FECHA DE INICIO:	**DÍA**		**MES**		**AÑO**		
	16		JULIO		2026		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	**DÍA**		**MES**		**AÑO**		
	15		NOVIEMBRE		2026		
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	**DÍA**		**MES**		**AÑO**		
	N/A		N/A		N/A		
PERIODO INFORMADO:	**DESDE**			**HASTA**			
	DÍA	**MES**	**AÑO**	**DÍA**	**MES**	**AÑO**	
	01	AGOSTO	2026	31	AGOSTO	2026	

En Apulo, a los dos (02) días del mes de septiembre del dos mil veintiséis (2026), en el Área de Desarrollo Ambiental y Agropecuario, se reunieron **PAULA ANDREA SÁNCHEZ PÁEZ** en su condición de Supervisora dado cumplimiento al seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico del Contrato No. 133 - 2026 y **FELIX ARTURO MORALES FIERRO**, en calidad de contratista, con el objeto de suscribir la presente acta de pago, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Que en la **CLÁUSULA CUARTA** del contrato de prestación de servicios No. 133 - 2026, se determinó la forma de pago así: **CLÁUSULA CUARTA. FORMA DE PAGO:** El al municipio pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato en pagos parciales según avance de ejecución; valores que serán certificados por el supervisor, previa presentación de cuenta de cobro y/o factura. Para el pago previamente deberá presentarse informe de gestión, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato. Así mismo, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en calidad de cotizante, con el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, cuando corresponda, conforme lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto 1273 de 2018 y el artículo 23, parágrafo 1º de la Ley 1150 de 2007. Para cada uno de los pagos previamente deberá presentarse informe de

gestión, certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato. Así mismo, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en calidad de cotizante, con el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, cuando corresponda, conforme lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto 1273 de 2018 y el artículo 23, parágrafo 1º de la Ley 1150 de 2007, se verificará el cumplimiento del porcentaje obligatorio legal de cotización del valor contratado. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Para el último y/o único pago será necesario haberse presentado el informe final de ejecución por parte del contratista y la supervisión, así como haberse suscrito previamente el acta de liquidación del contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO: EL CONTRATISTA** sólo tendrá derecho a los honorarios aquí pactados y en ningún momento el presente contrato genera relación laboral, ni prestaciones sociales, no habrá subordinación laboral y el contratista goza de plena autonomía para la ejecución del objeto contractual. **PARÁGRAFO TERCERO.** En el evento que el CONTRATISTA no presente la factura o su documento equivalente para el pago. estando obligado a ello de conformidad con el régimen tributario aplicable, el Municipio de Apulo - Cundinamarca no lo tramitará mientras no se cumpla la obligación por parte del CONTRATISTA y en consecuencia el retraso en el pago que se produzca por esta circunstancia no generará interés moratorio alguno a cargo del Municipio de Apulo - Cundinamarca. **PARAGRAFO CUARTO:** El contratista autorizará al Municipio, para que, por conducto de la Secretaria de Hacienda, se efectúen desembolsos a su favor, las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen.

2. Qué para el trámite de la presente acta de pago se presenta cuenta de cobro, informe de actividades, certificación del pago de parafiscales, planilla de aportes y acta de supervisión y vigilancia por parte del supervisor del contrato.

De acuerdo con lo anterior;

SE AUTORIZA

1. Un pago parcial por la suma de **DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($ 2.300.000) M/CTE.**
2. El saldo del contrato se cancelará de acuerdo con lo estipulado en la **CLÁUSULA CUARTA** mencionada.
3. Resumen financiero del contrato:

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:			**$ 9.200.000**	
FECHA DEL ACTA DE PAGO	**No. DE ACTA DE PAGO**	**VALOR A PAGAR**	**VALOR PAGADO**	**SALDO DEL CONTRATO**
03-08-2026	**01**	$ 1.150.000	$ 1.150.000	$ 8.050.000
02/09/2026	**02**	$ 2.300.000	$ 3.450.000	$ 5.750.000

Para constancia firman,

PAULA ANDREA SÁNCHEZ PÁEZ Profesional Universitario Supervisora del Contrato	FELIX MORALES F. **FELIX ARTURO MORALES FIERRO** C.c. No. 1.072.426.989 De La Mesa Contratista
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo firmamos.	