Facatativá - Cundinamarca, SEPTIEMBRE de 2026

Doctor
LAURA FERNANDA SALAMANCA MAYORGA
SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMO DE CONTROL
PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVA

REF: SOLICITUD CERTIFICADO DE NO EXISTENCIA EN PLANTA DE PERSONAL

Con la presente me permito solicitar un certificado de no existencia en planta de personal, teniendo en cuenta que la Personería Municipal de Facatativá requiere contratar la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ASISTENCIA Y APOYO EN TEMAS ADMINISTRATIVOS Y EN GENERAL LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ,** desarrollando las obligaciones específicas que a continuación se describen, de manera atenta me permito solicitar se informe si en la planta de la Personería Municipal, existe personal para desarrollar las siguientes actividades:

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Realizar el control y seguimiento de los mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos de cómputo adscritos a la Personería Municipal de Facatativá.
2. Informar y Mantener vigentes los software de los equipos, en cuento a programas requeridos, licencias y antivirus de los equipos adscritos.
3. Apoyar y procurar para que las redes inalámbricas y las redes de manejo de información, así como los datos en la nube, se encuentren en pleno funcionamiento.
4. Suscribir las fichas técnicas y realizando las recomendaciones para los mantenimientos correctivos y preventivos.
5. Las demás que el supervisor requiera con relación al objeto

Cordialmente,

JHON JAIRO MONROY VELANDIA
PERSONERO MUNICIPAL

Elaboro. Jaime Vanegas Bernal-Contratista
Aprobó. Laura Fernanda Salamanca Mayorga – Secretaria General de Organismo de Control

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE FACATATIVA, CUNDINAMARCA

CERTIFICA

De conformidad con la solicitud realizada por el Personero Municipal de Facatativá, le informo que una vez revisada la actual planta de personal de la Personería Municipal de Facatativá; en el momento no existe un (1) funcionario disponible para la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ASISTENCIA Y APOYO EN TEMAS ADMINISTRATIVOS Y EN GENERAL LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ** que realice las actividades y obligaciones requeridas por esta Personería.

Expedido en Facatativá Cundinamarca, Septiembre de 2026

Ja Salamanca Mayorga
Secretaria General
de Organismo de Control
Personeria Municipal
de Facatativa

LAURA FERNANDA SALAMANCA MAYORGA
SECRETARIA GENERAL DE ORGANISMO DE CONTROL
PERSONERIA MUNICIPAL DE FACATATIVA

Elaboro. Jaime Vanegas Bernal-Contratista
Aprobó. Laura Fernanda Salamanca Mayorga – Secretaria General de Organismo de Control