SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN
FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 7
FECHA: 2025-06-09

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (31-08-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	**ZULMA LILIAN PLAZA BARON**			**CC:**	**53123071**
CORREO ELECTRÓNICO:	**zplaza2020@gmail.com**			**TELÉFONO:**	**3208813391**
DIRECCIÓN DOMICILIO:	**KR 45 22 44**			**CIUDAD:**	**BOGOTA**
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	**BANCOLOMBIA**	**TIPO DE CUENTA:**	**AHORROS**	**N° CUENTA:**	**66986328999**
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
Nº DEL CONTRATO:	**PS 7244 2025**	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**			**$ 5.483.200**
FECHA DE INICIO CONTRATO	**2025/10/01**	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**			**2026/09/30**
PERIODO OBJETO DE COBRO:	**DEL 2026/08/01 AL 2026/08/31**				

ZULMA LILIAN PLAZA BARON
PS_7244_2025_C87CE8

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA:
ZULMA LILIAN PLAZA BARON
CC: 53123071
CEL: 3208813391

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** **APOYO - GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO:** AP-IA-FT-077 **VERSIÓN:** 2 **FECHA:** 2025-06-09

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y			
ZULMA LILIAN PLAZA BARON			
	CON C.C N°	**53.123.071**	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO TERAPEUTA RESPIRATORIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E		
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	**PS 7244 2025**	**FECHA INICIO CONTRATO**	**2025/10/01**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 5.483.200	**No. HORAS EJECUTADAS**	**184**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 71.281.600	**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 5.483.200
PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	DOCE (12) MESES		
UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD BELLO HORIZONTE		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON		

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO (Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)
1	1. Obligación 1: Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 1.1 Actividades desarrolladas: Alistamiento y visitas de SMRP a 18 UPGD del distrito. 1.2 Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
2	2. Obligación 2: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2.1 Actividades desarrolladas: Diligenciamiento cronograma Agosto de 2026, proyectado Septiembre 2.2.Producto (evidencia): One drive correo epidemiologia.
3	3. Obligación 3: Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred 3.1Actividades desarrolladas: Participación reuniones de equipo SMRP VSP y socialización de visitas a referentes distritales y locales. 3.2 Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
4	4. Obligación 4: Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud 4.1.Actividades desarrolladas: Realizar visitas de seguimiento y monitoreo a 18 UPGD 4.2.Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
5	5. Obligación 5: Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre el FDS y la Subred. 5.1 Actividades desarrolladas: Desarrollar visitas de seguimiento y monitoreo a 18 instituciones de la red de prestadores de Bogota y seguimiento a 1 planes de mejora. 5.2 Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
	6. Obligación 6: Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 6.1 Actividades desarrolladas: Realizar fortalecimiento al interior de las 18 UPGD visitadas sobre los temas que se identifiquen como debilidades en el proceso de SMRP 6.2Producto (evidencia):

6	https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
7	7. Obligación 7: Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales 7.1 Actividades desarrolladas: Realización de visitas de SMRP a 18 instituciones de la subred norte,suroccidente y centro oriente. 7.2 Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
8	8. Obligación 8: Realizar las intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP 8.1 Actividades desarrolladas: Revisión de insumos enviados por las subredes y por la institución para el alistamiento de la visita de SMRP. 8.2Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
9	9. Obligación 9: Orientar técnica y operativamente las actividades que adelante el equipo de la línea de intervención, subsistema y/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado en la construcción de los diferentes productos, actividades y/o metas conforme a los anexos y lineamientos técnicos 9.1. Actividades desarrolladas: Fortalecimiento de notificación al interior de las Instituciones visitadas según los hallazgos identificados en la visita de SMRP. 9.2. Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
10	10. Obligación 10: Notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. 10.1. Actividades desarrolladas: Revision concordancia BAI y casos notificados en Sivigila al interior de la institución de las 18 instituciones visitadas. 10.1.2.Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
11	11. Obligación 11: Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental 11.1. Actividades desarrolladas: Mantener la información actualizada de listas de chequeo , actas de cierres y demás soportes que garanticen la integridad de la visita de SMRP dentro del drive dispuesto para tal fin organizado por subred, localidad UPGD. 11.2.Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
12	12. Obligación 12: Dar cumplimiento a las actividades de los procesos TRANSVERSALES del PSPIC, de acuerdo a su competencia: CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social. 12.1. Actividades desarrolladas: Participación reunión equipo SDS fortalecimiento TBC y temática mesa sivigila transmisibles. 12.2. Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este
13	13. Obligación 13: El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo a los hallazgos que identifique el equipo de seguimiento y/o interventoría del FFDS_SDS al Convenio Interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativo sancionatorio de incumplimiento contractual. 13.1. Actividades desarrolladas: En el periodo evaluado hubo proceso de auditoria sin hallazgos, se realiza presentación de preauditoria semanal y socialización de actas de SMRP a referentes locales y distritales. Producto (evidencia): 172.26.33.40Sivigila2025$250_46_8_PRODUCTOS_GESTION7_TALENTO_HUMANOSEGUIMIENTO_CONTRATOS . https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigila%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.
	14. Actividades desarrolladas: Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. 14.1. Actividades desarrolladas: Visitas de SMRP a 18 UPGD del distrito, participación a reuniones extraordinarias según disponibilidad de tiempo y que no se cruce con actividades de la línea 226, participación socialización visitas de SMRP a las referentes locales y distritales, participación reunión equipo SMRP y capacitaciones de referentes distritales de los diferentes subsistemas. 14.2.Producto (evidencia): https://saludcapitalgovco-my.sharepoint.com/personal/redsivigila_saludcapital_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fredsivigil

14	a%5Fsaludcapital%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTO%5FSMRP%2FRED%5FOPE. NOTA: El presente link pertenece a un drive de SDS por custodia de la información, la supervisora del contrato no tiene acceso a este.

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	**X**	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	**X**	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	**X**	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	**X**	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	**X**	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago,** ***CERTIFICO*** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-08-01) AL (2026-08-31)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	N° 9508715058	OPERADOR:	APORTES EN LINEA

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	ALIANSALUD	2026/08/12	$ 274.300
PENSIÓN:	PORVENIR	2026/08/12	$ 351.100
RIESGOS LABORALES:	SEGUROS BOLIVAR	2026/08/12	$ 53.500
OTRO			
TOTAL PAGADO			$ 678.900

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS

(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)

Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	*ZULMA LILIAN PLAZA BARON* *PS_7244_2025_C87CE8* **ZULMA LILIAN PLAZA BARON** **CC: 53123071**
FIRMA DE QUIEN VALIDA	*YENNI KAROL GAITAN ALARCON* *PS_7244_2025_C87CE8* **YENNI KAROL GAITAN ALARCON** **SUPERVISOR ALTERNO**

FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO	 *MARIA CRISTINA DUARTE GARZON* *PS_7244_2025_C87CE8* **MARIA CRISTINA DUARTE GARZON** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53123071		PLAZA BARON ZULMA LILIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	kr 45 22 44	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3208813391	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	560316411	9508715058	I	2026/08/20	2026/08/12	BANCOLOMBIA		$722,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	53123071	PLAZA ZULMA																		230301	30	$2,194,000	$351,100	EPS001	30	$2,194,000	$274,300	CCF24	30	$2,194,000	$43,900	14-7	30	$2,194,000	$53,500	30	$0	$0	No	$722,800
Total	**Afiliados(1)**																						$2,194,000	$351,100			$2,194,000	$274,300			$2,194,000	$43,900			$2,194,000	$53,500		$0	$0		$722,800

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53123071		PLAZA BARON ZULMA LILIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	kr 45 22 44	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3208813391	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	560316411	9508715058	I	2026/08/20	2026/08/12	BANCOLOMBIA		$722,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$351,100					$0	$351,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$351,100	$0	$0	$0	$0	$0	$351,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$53,500					$0	$53,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$53,500	$0	$0	$0	$0	$0	$53,500
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$43,900					$0	$43,900
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$43,900	$0	$0	$0	$0	$0	$43,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$274,300					$0	$274,300
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	$274,300	$0	$0	$0	$0	$0	$274,300
TOTAL				1	$722,800	$0	$0	$0	$0	$0	$722,800

Gmail

ZULMA LILIAN PLAZA BARON <zplaza2020@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ✅ CUS 560316411

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 12 de agosto de 2026 a las 9:25 a.m.
Para: zplaza2020@gmail.com

¡Hola, Simon Felipe Acuna Plaza!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 722.800,00

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9508715058

Fecha de la transacción: 12/08/2026

CUS: 560316411

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí / No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS_7244_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	PS_7244_2025_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_7244_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025.pdf	PS_7244_2025_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO ENERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 2026.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO MARZO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO ABRIL 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO MAYO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO JUNIO 2026.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO JUNIO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO JULIO 2026.pdf	PS 7244 2025 CUENTA DE COBRO JULIO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >