INFORME MENSUAL DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SOLINGE S.A.S

NIT:810003291

CONTRATO N°: 20260514

OBJETO DE CONTRATO: MANTENIMIENTO Y OBRAS VARIAS DE LAS PLANTAS FISICAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS LA LINDA SEDE PRINCIPAL Y ADOLFO HOYOS OCAMPO, DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE MANIZALES.

Fecha:	**Del 27 de abril al 26 de mayo 2026**
Elaborado por: Melva Londoño Nieto Profesional en seguridad y salud en el trabajo Lic. N° 74073	

1. GESTIÓN DEL PERSONAL EN EL PERIODO DEL 27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO –2026

Total, personal vinculado directamente a **SOLINGE S.A.S** en el periodo DEL 27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026

- Número de colaboradores directamente vinculados a **SOLINGE S.A.S** que ingresaron por primera vez a la obra, en el periodo reportado: 14
- Número de colaboradores que se retiraron en el periodo reportado: 0

TABLA 1 Relación del personal PERIODO DEL 27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DE 2026

Ítem	NOMBRE	CARGO	Fecha ingreso	Fecha de egreso
1	Robinson Damián Leon Villegas	Ingeniero Residente	04/05/2026	N/A
2	Melva nieto Londoño	Profesional SST SST	04/05/2026	N/A
3	Jhon Jairo Mejía Vargas	Maestro de obra	05/05/2026	N/A
4	Jheefren Jesús Vilera salgado	Ayudante	04/05/2026	N/A
5	Alejandro Campiño Llano	Ayudante	06/05/2026	N/A
6	José Otoniel blandón Rojas	Oficial	06/05/2026	N/A
7	Johan camilo herrera arias	Ayudante	06/05/2026	N/A
8	José Humberto Rivera Valencia	Ayudante	06/05/2026	N/A
9	José Benedicto Bueno Bueno	Oficial (Electricista)	07/05/2026	N/A
10	Santiago Calderón	Ayudante	13/05/2026	N/A
11	Luz Dary Jiménez	Ayudante	13/05/2026	N/A
12	José Ariel Calderón Castaño	Oficial	14/05/2026	N/A
13	Juan Esteban Hoyos Toro	Ayudante	20/05/2026	N/A
14	José Miguel López Castaño	Ayudante	20/05/2026	N/A

Personal con **Afiliación a la seguridad social, reporte de parafiscales y documentación legal:** se realiza afiliación a la seguridad social del personal que ingresa en el periodo evaluado, de igual forma se realizan los aportes de todo el personal activo en la obra.

VER ANEXO 001

2. **SOPORTE DE PAGO DE NOMINA**
   Se realiza respectivo pago de nomina a todo el personal vinculado, se genera registro el cual se puede evidenciar.

VER ANEXO 002

3. ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SST PARA EL PROYECTO

1. **Plan de trabajo SST:** Se lleva a cabo un plan de trabajo (Seguridad y Salud en el Trabajo) que nos orienta a controlar los riesgos y gestión eficiente, lo que conlleva a una mejora continua además de el cumplimiento con la normatividad legal vigente. **VER ANEXO 003**
2. **Permisos de trabajo:** Se firma diariamente los permisos para realizar trabajos a (2) dos metros o más de altura (**permisos de trabajo en altura**), con el fin de evaluar los riesgos específicos y cumplir con los lineamientos regulados por el ministerio de trabajo **VER ANEXO 003**
3. **Exámenes médicos de ingreso:** En el periodo evaluado se presentaron ingresos de personal, se realizaron los exámenes de ingreso correspondiente por parte del **SOLINGE S.A.S.** **VER ANEXO 010**
4. **Inducciones:** Se realiza inducción y evaluación a la inducción SST a personal que ingresa nuevo en el periodo evaluado **VER ANEXO 005**
5. **Entrega de elementos de protección personal**: se realizó la entrega y reposición de los elementos de protección personal necesarios para el personal de la obra en el periodo evaluado ➢ Casco ➢ Guantes de nitrilo ➢ Protección auditiva, tipo copa y de inserción ➢ Gafas de seguridad, claras y/o oscuras ➢ Protección respiratoria, tapabocas **VER ANEXO 006**

6. **Charla de seguridad**: Esta actividad se realiza de forma eventual, de acuerdo a la necesidad en obra y antes de iniciar labores, se refuerzan las medidas de seguridad para los procesos constructivos que se adelantan en la obra y se retroalimentan situaciones que pudieran representar un riesgo inminente.
   VER ANEXO 005

7. **Relación de equipos y herramientas utilizadas en el periodo evaluado.**

En el ´periodo del 27 de abril al 26 de mayo de 2026 se utilizaron los siguientes equipos y herramienta

- Rana compactadora
- Martillo demoledor
- Equipos de trabajo en alturas (arnés y eslingas)

8. **Inspección de equipos y herramientas de trabajo**: antes de realizar labores se hace una inspección visual de las condiciones de los equipos y herramientas que van a hacer utilizadas en los procesos, se realiza inspección preoperacional a elementos de protección contra caídas (EPCC)
   VER ANEXO 007

9. **Reporte de actos y condiciones inseguras:** Durante la realización de las actividades constructivas que se realizaron en el periodo del 27 de abril al 26 de mayo de 2026, se presentó un (1) evento por condiciones inseguras

10. Reporte de incidentes y accidentes de laborales: En el periodo del 27 de abril al 26 de mayo de 2026 se presentó un (1) accidentes de trabajo el cual se reporto y se realizo la investigación correspondiente. **VER ANEXO 008**
11. Ausentismo laboral: En el periodo del 27 de abril al 26 de mayo de 2026 se presentó: 03 días de incapacidad por **AT** 0 días de incapacidad por **EG** **VER ANEXO 011**

SOLINGE SAS
SOLUCIONES DE INGENIERIA

REGISTRO FOTOGRAFICO

Realización de actividades de forma segura



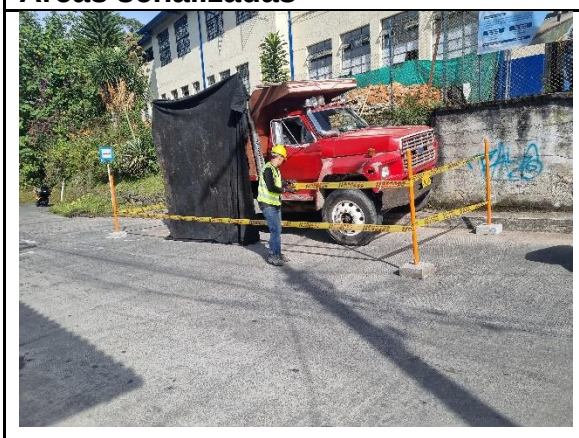


Inspección buen y constante uso de EPP





Áreas señalizadas





SOLINGE SAS
SOLUCIONES DE INGENIERIA



Entrega y reposición de Elementos de Protección personal





Inducción a personal que ingresa nuevo







Cerramiento áreas de trabajo





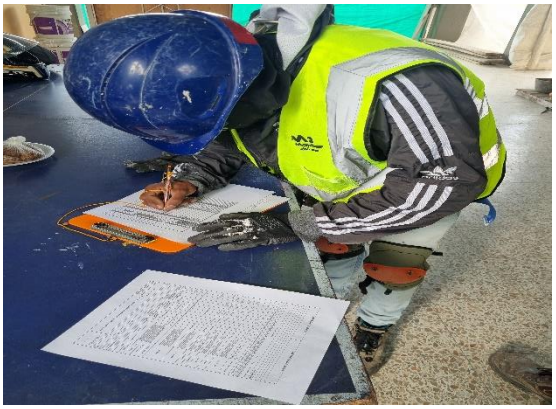
Orden y aseo en obra (Separación de desechos reciclables)





SOLINGE SAS
SOLUCIONES DE INGENIERIA

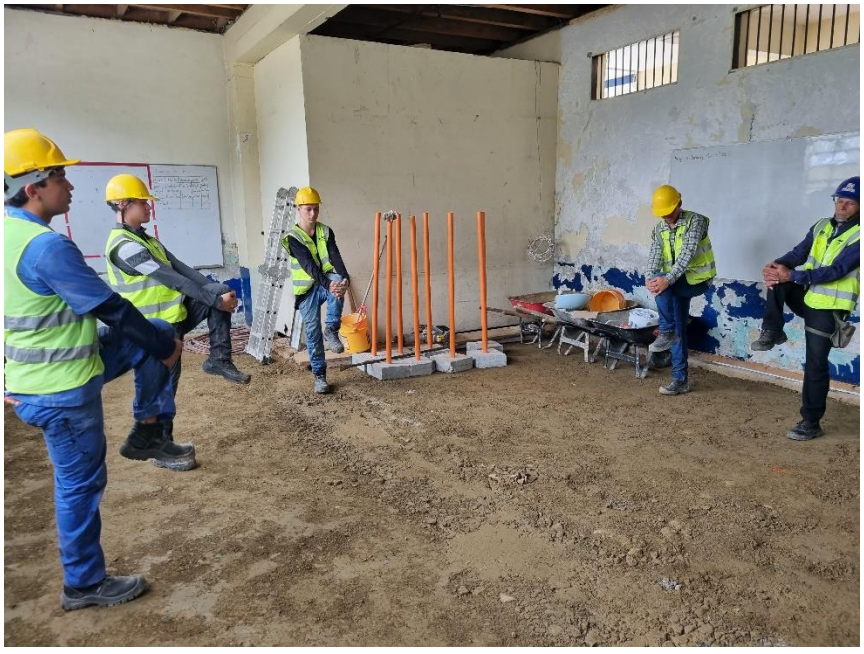
Charla de seguridad y firma de permisos (Personal trabajo en alturas)




Charla de seguridad a personal en general




Pausas activas



SOLINGE SAS
SOLUCIONES DE INGENIERIA



Elementos de primeros auxilios

IE. Adolfo hoyos



IE. La Linda



Melva Londoño Nieto
Profesional SST
TP N° 74073