INFORME DE SUPERVISION						INFORME FINAL	ETAPA DEL CONTRATO:
							TERMINADO
FECHA DE INFORME						Nº 002	TIPO DE CONTRATO:
MES	08	DIA	20	AÑO	2026		SERVICIOS DE ALQUILER

MUNICIPIO DE YONDÓ
INFORME DE SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVO - TÉCNICO, CONTABLE - FINANCIERO Y LEGAL.

INFORMACIÓN BÁSICA

ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ ANTIOQUIA Nit Nº 890.984.265 – 6		
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:	YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA Representante Legal		
CLASE DE CONTRATO:	SERVICIOS DE ALQUILER		
NUMERO DEL CONTRATO:	191-2026		
CONTRATISTA:	PROYECTOS E INTERVENTORIA JM S.A.S		
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):	NIT 901.706.465-0		
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:	JUAN JOSE RODRIGUEZ GUTIERREZ		
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:	C.C. 1.005.181.097 expedida en Yondó Antioquia.		
SUPERVISOR:	DINA LUZ BALAGUERA AGUILAR SECRETARIA DE PLANEACIÓN TICS Y DESARROLLO TERRITORIAL		
INTERVENTOR:	No Aplica		
OBJETO CONTRATO:	**SERVICIOS DE ALQUILER DE VEHÍCULO (CAMIONETA) PARA LA GESTIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, PARA APOYAR EL CUMPLIMIENTO DE LÍNEAS Y PROGRAMAS ESTRATÉGICOS DEL PLAN DE DESARROLLO, MEDIANTE ACCIONES ORIENTADAS AL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO: Fortalecimiento De La Prevención, Mitigación Y Servicio De Atención Ante Situaciones De Emergencia, Desastres O Declaratorias De Calamidad Pública En El Municipio De Yondó Antioquia**		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 48.510.000,00	VALOR EN LETRAS:	CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE.
VALOR ADICION DEL CONTRATO:	$ 0,00	VALOR EN	N_A

			LETRAS:					
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	$ 48.510.000,00		VALOR EN LETRAS:	CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.				
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	RESPONSABLE DE IVA							
FECHA DE INICIO:	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO + ADICIONAL:	Día	Mes	Año	
	13	03	2026		N/A	N/A	N/A	
FECHA TERMINACION:	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL:	Día	Mes	Año	
	06	08	2026		N/A	N/A	N/A	
PLAZO CONTRATO:	147 días			PLAZO CONTRATO + ADICIONAL:	N/A			

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA – TÉCNICA		
AVANCE DEL CONTRATO	TÉCNICA	
	INICIO:	La ejecución del contrato servicios de alquiler se inicia con la suscripción del acta de Inicio que tiene fecha de 13 de MARZO del 2026 la cual se encuentra debidamente firmada por las partes.
	LUGAR:	El Objeto del Contrato se desarrollará en el sector urbano y rural del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.
	POBLACIÓN BENEFICIADA	Comunidad del Municipio de Yondó Departamento Antioquia.

AVANCE DEL CONTRATO

ACTA DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES FINAL Nº 002 DEL CONTRATO SERVICIOS DE ALQUILER 191– 2026

INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante la ejecución el contrato, durante el periodo comprendido desde el **13 DE MAYO DE 2026 AL 06 DE AGOSTO DE 2026**, impactando con las actividades supervisadas por esta dependencia y descritas en el **CONTRATO SERVICIOS DE ALQUILER 191-2026** tal y como se relaciona a continuación.

Para el cumplimiento del impacto descrito anteriormente el **CONTRATISTA** realizo las siguientes actividades:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS
ACTIVIDAD No 001

Entregar el vehículo en óptimas condiciones al inicio y garantizar su estado al finalizar el contrato.	El vehículo fue recibido y se ha mantenido en condiciones adecuadas de funcionamiento, permitiendo desarrollar las actividades programadas y atender los requerimientos que se han presentado durante el periodo contractual. Se han realizado las revisiones y acciones necesarias para conservar sus condiciones mecánicas, eléctricas y de seguridad, garantizando su adecuado desempeño durante los desplazamientos. Durante el periodo reportado, el vehículo se mantuvo en adecuadas condiciones de uso, garantizando su correcto desempeño para el cumplimiento del objeto contractual.
ACTIVIDAD No 002	
Asegurar la disponibilidad del vehículo 24/7 durante toda la vigencia del contrato.	Durante el periodo reportado se garantizó la disponibilidad del vehículo para atender los requerimientos de la Administración Municipal y las situaciones relacionadas con Gestión del Riesgo. Esta disponibilidad permitió realizar desplazamientos oportunos hacia diferentes sectores del municipio, especialmente en zonas rurales y de difícil acceso, de acuerdo con las necesidades presentadas.
ACTIVIDAD No 003	
Mantener vigente toda la documentación legal y de tránsito requerida (licencias, SOAT, revisión técnico-mecánica, pólizas de RCE).	Durante el periodo contractual, el vehículo contó con la documentación requerida para su circulación y operación, incluyendo licencia de tránsito, SOAT, revisión técnico-

	mecánica y de emisiones contaminantes y póliza de responsabilidad civil extracontractual, conforme a la normatividad vigente.
ACTIVIDAD No 004	
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo, asegurando la operación continua y, si es necesario, reemplazo temporal con un vehículo equivalente.	Se realizaron las revisiones y acciones de mantenimiento necesarias para conservar el vehículo en condiciones adecuadas de operación, permitiendo su continuidad durante el periodo contractual y evitando afectaciones en las actividades asignadas.
ACTIVIDAD No 005	
Garantizar que el vehículo cuente con todos los equipos de carretera obligatorios y cumpla normas de seguridad.	El vehículo permaneció equipado con los elementos de carretera y seguridad requeridos, entre ellos botiquín, extintor, señalización reflectiva, herramientas básicas, llanta de repuesto y demás elementos necesarios para los desplazamientos. Estas condiciones permitieron proteger la integridad física de los ocupantes, así como garantizar una respuesta adecuada ante eventualidades mecánicas o emergencias durante los desplazamientos realizados en el marco de las actividades de Gestión del Riesgo.
ACTIVIDAD No 006	
Cumplir las instrucciones del supervisor del contrato para asegurar los objetivos del servicio.	Durante el periodo reportado se atendieron las instrucciones del supervisor y se desarrollaron diferentes actividades de apoyo a la Administración Municipal, organismos de socorro y comunidades, entre las que se destacan:

		• Acompañamiento a revisiones periódicas continuas del área de gestión de riesgo de desastres al puente Guillermo Gaviria por el estado actual del mismo. • Entrega de ayudas humanitarias mercados en el área rural. • Traslado humanitario de habitantes de comunidades del sector de **Caño Bodegas hacia el municipio de Yondó.** • Traslado y acompañamiento de personal de **Defensa Civil a San Luis Beltrán** ante activación de PMU. • Apoyo en la **recuperación y reubicación de un animal (babilla).** • Apoyo, junto con **Bomberos y Defensa Civil**, en la atención de una emergencia en **Sardinata**, donde se realizó la extracción y asistencia de dos personas lesionadas con fracturas en las piernas. • Apoyo logístico de la Administración Municipal para el **ayuda como materiales de ferretería y otros elementos** requeridos para actividades en territorio. • Apoyo en la **recuperación y traslado de una persona lesionada en accidente de tránsito en el sector de Peñas Blancas.**

		• Traslado de **ayudas humanitarias materiales de ferretería** en apoyo a las comunidades del sector. • Apoyo a **Defensa Civil en la atención de una situación relacionada con abejas africanizadas en San Miguel, El Tigre.** • Apoyo a la **Gobernación de Antioquia y su equipo técnico** en la verificación de las condiciones de la vía entre la Y de Marley y San Juan. Las actividades desarrolladas requirieron desplazamientos continuos por diferentes sectores del municipio, permitiendo brindar acompañamiento oportuno y facilitar la presencia institucional en territorio.
	ACTIVIDAD No 007	
	Utilizar el vehículo para garantizar la atención inmediata de emergencias y la gestión del riesgo de desastres en áreas urbanas y rurales del municipio, incluyendo zonas de difícil acceso.	Durante el periodo contractual, el vehículo fue empleado en diferentes acciones de respuesta y asistencia relacionadas con la Gestión del Riesgo, particularmente en sectores rurales y de difícil acceso. Se brindó apoyo en la atención de accidentes y personas lesionadas, traslados humanitarios, acompañamiento a organismos de socorro, atención de situaciones relacionadas con fauna silvestre y abejas africanizadas, así como asistencia a comunidades que requerían apoyo institucional.

La operación continua del vehículo durante estos 87 días permito fortalecer la capacidad de respuesta del Municipio de Yondó frente a situaciones de emergencia y necesidades de las comunidades, especialmente aquellas ubicadas en sectores rurales donde las condiciones de acceso dificultan la atención oportuna.

En consecuencia, el vehículo se ha constituido en un recurso operativo de importancia para el desarrollo de las acciones de Gestión del Riesgo, facilitando el desplazamiento de personal, la atención de situaciones imprevistas y el apoyo a las comunidades y organismos que intervienen en la respuesta institucional.

ANEXO TECNICO

PRESUPUESTO OFICIAL			
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD/TIEMPO	VALOR TOTAL
1	Arrendamiento de Vehículo Pick Up (4x4) de carga (de acuerdo con las especificaciones del vehículo determinadas por la entidad en la ficha técnica).	87 DIAS	$28.710.000,00

	ESPECIFICACIONES DEL VEHÍCULO		
ITEM	CONDICIÓN	DESCRIPCION	CANTIDAD
01	Vehículo Pick Up (4x4) de carga	Vehículo	1
		Como Mínimo Modelo 2010	1
		Como mínimo 2.300 CC cada vehículo	1
		Puestos mínimos para pasajeros.	5
		Puertas convencionales	4
		Cinturones de seguridad delanteros y traseros	5

	02	Transmisión	Manual
	03	Llantas	Las llantas deben estar a un 90% de vida útil.
	04	Platón para Carga	Sí
	05	Capacidad mínima de carga	1.000 kg
	06	Estado mecánico	Al día
	07	Estado de latonería	Sin golpes u oxidación
	08	Aire acondicionado	Óptimo estado
	09	Equipo de carretera (Extintor Botiquín, cruceta, etc.)	Vigentes y en óptimo estado
	10	Vidrios eléctricos	Óptimo estado
	11	Motor	Diesel
	12	SOAT	Vigente
	13	Airbag	Como mínimo para el piloto y copiloto, de acuerdo con la normatividad vigente.
	14	Certificado de revisión técnico-mecánica	Si aplica al Modelo Ofertado en estado vigente
	15	Seguro RCE	Sí. Según compromiso de contratación de seguro de responsabilidad extracontractual una vez adjudicado el contrato.
			Cobertura daños a terceros. Mínimo 200 SMMLV
			Asistencia general viajera
ASPECTO CONTABLE – FINANCIERA			
.ASPECTOS GENERALES	Certificado Disponibilidad Presupuestal Nº		SHMO0000046 - 13/01/2026
			$ 50.000.000,00// CINCUENTA MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
	Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional Nº		N_A
			N_A
	Registro Presupuestal Nº		SHMO0000415 - 9/03/2026
			$ 48.510.000,00// CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA LEGAL CORRIENTE.
	Registro Presupuestal Adicional Nº		N_A
			N_A
	Banco Proyecto CODIGO BPIN Nº:		202500000045923 DEL 01/16/2026

DOCUMENTOS PARA PAGOS

- → Factura **FEJM14** del 10 de agosto de 2026 por valor de: $ 28.710.000,00
- → Periodo comprendido desde el DEL 13 DE MAYO DE 2026 AL 06 DE AGOSTO DE 2026.
- → Informe de Actividades Final Nº 002-2026.
- → Periodo comprendido desde el DEL 13 DE MAYO DE 2026 AL 06 DE AGOSTO DE 2026.
- → Certificado de declaración juramentada de pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, planillas de seguridad social.
- → Certificación de cumplimiento o recibo a satisfacción.
- → El presente INFORME FINAL Nº 002 sirve como fundamento para el cobro y trámite por la suma VENTIOCHO MILLONES SETECIENTO DIEZ MIL PESOS MONEDA LEGAL CORRIENTE. ($28.710.000,00) a favor de la contratista, correspondiente a la Factura **FEJM14** del 10 de agosto de 2026, tal como se discrimina a continuación:

RP	VALOR TOTAL	CUENTA 001-PARCIAL - *VALOR PGDP*	CUENTA 002-FINAL - *VALOR P.P*	VALOR RESTANTE
SHMO0000415 - 9/03/2026	$ 48.510.000,00	$ 19.800.000,00	$ 28.710.000,00	$ 00,00
Total	$ 48.510.000,00	$ 19.000.000,00	$ 28.710.000,00	$ 00,00

Nota: RP. Significa Registro Presupuestal: Cta. significa Cuenta de Cobro; Pgdo. significa Pagado; P.P. significa Por Pagar.

- → Según informe del contratista CERTIFICA que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la secretaría de hacienda y finanzas públicas para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden **CONTRATO DE SERVICIOS DE ALQUILER No 191-2026.**
- → Que el/la contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL Correspondiente al mes MAYO, JUNIO, JULIO y seis días del mes de AGOSTO del 2026, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL								
NUMERO DE PLANILLA. 9507645451								
Fecha de Pago de la Panilla:		MES	07	DIA	29	AÑO	2026	
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$1.750.905,00						
Periodo Cotizado	De	MES	05	DIA	01	AÑO	2026	
	Hasta	MES	05	DIA	30	AÑO	2026	
Concepto		Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total		
Salud		70.100,00		2.200,00		72.300,00		
Pensión		280.200,00		8.700,00		288.900,00		
ARL		121.900,00		3.800,00		125.700,00		
Caja de compensación		70.100,00		2.200,00		72.300,00		
TOTALES		542.300,00		16.900,00		559.200,00		

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL								
NUMERO DE PLANILLA. 9507645585								
Fecha de Pago de la Panilla:		MES	07	DIA	29	AÑO	2026	
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$1.750.905,00						
Periodo Cotizado	De	MES	06	DIA	01	AÑO	2026	
	Hasta	MES	06	DIA	30	AÑO	2026	
Concepto		Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total		
Salud		70.100,00		7.00,00		70.800,00		
Pensión		280.200,00		2.700,00		282.900,00		
ARL		121.900,00		1.200,00		123.100,00		
Caja de compensación		70.100,00		700,00		70.800,00		
TOTALES		542.300,00		5.300,00		547.600,00		

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
NUMERO DE PLANILLA. 9508656406							
Fecha de Pago de la Panilla:		MES	08	DIA	05	AÑO	2026
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$1.750.905,00					
Periodo Cotizado	De	MES	07	DIA	01	AÑO	2026
	Hasta	MES	07	DIA	30	AÑO	2026

Concepto	Valor Aporte	Valor Intereses	Valor Total
Salud	70.100,00	00,00	70.100,00
Pensión	280.200,00	00,00	280.200,00
ARL	121.900,00	00,00	121.900,00
Caja de compensación	70.100,00	00,00	70.100,00
TOTALES	542.300,00	00,00	542.300,00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL							
NUMERO DE PLANILLA. 9509061092							
Fecha de Pago de la Panilla:		MES	08	DIA	05	AÑO	2026
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$350.181,00					
Periodo Cotizado	De	MES	08	DIA	01	AÑO	2026
	Hasta	MES	08	DIA	06	AÑO	2026

Concepto	Valor Aporte	Valor Intereses	Valor Total
Salud	14.100,00	00,00	14.100,00
Pensión	56.100,00	00,00	56.100,00
ARL	24.400,00	00,00	24.400,00
Caja de compensación	14.100,00	00,00	14.100,00
TOTALES	108.700,00	00,00	108.700,00

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO DESEMBOLSOS

BALANCE ECONÓMICO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$48.510.000,00	
ADICIONAL DEL CONTRATO	0,00	
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$48.510.000,00	
VALOR FACTURA FEJM 10 – PAGADA		$ 19.800.000,00
VALOR FACTURA FEJM 14 – POR PAGAR		$ 28.710.000,00

	ACTIVIDADES X EJECUTAR CONTRATO		$00,00
	SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO		0,00
	SUMAS IGUALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO FINAL	$48.510.000,00	$ 48.510.000,00

AVANCE CONSOLIDADO DEL CONTRATO

BALANCE PORCENTUAL

CONCEPTO	VALOR	PORCENTAJE
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$48.510.000,00	100,00%
EJECUCIÓN DEL VALOR INICIAL CONTRATO		
VALOR FACTURA FEJM 10 – PAGADA	$19.800.000,00	48,81%
VALOR FACTURA FEJM 14 – POR PAGAR	$28.710.000,00	51,19%
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	$00,00	00,00%
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	0,00	0,00%
OTRO SÍ N.º 00: ADICIONAL		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	00,00	00,00%
ADICIONAL DEL CONTRATO	00,00	00,00%
VALOR FINAL DEL CONTRATO	00,00	00,00%
EJECUCIÓN DEL VALOR ADICIONAL N.º 00 DEL CONTRATO		
N/A	00,00	00,00%
N/A	00,00	00,00%
ACTIVIDADES POR EJECUTAR	0,00	0,00%
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL MUNICIPIO	0,00	0,00%
SUMA TOTAL DE LAS CUENTAS DE COBRO VS. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR FINAL	$ 48.510.000,00	100,00%

ASPECTO LEGAL

ESTADO DE LAS PÓLIZAS

DESCRIPCIÓN	AMPARO	VIGENCIA
Cumplimiento del contrato	Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, o el pago de multas y demás sanciones que se deriven de su incumplimiento. Artículo 2.2.1.2.3.1.12 Decreto 1082	El valor de esta garantía será no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del valor del contrato. El contratista deberá otorgarla con una vigencia igual al plazo del contrato garantizado y seis (6) meses más.

ACTA DE APROBACION DE POLIZA No. 016 DEL 13 DE MARZO DE 2026

POLIZA No. 56-46-101005622
POLIZA No. 56-54-101001231

ANEXOS: 0

AMPARO	VIGENCIA		MONTO ASEGURADO ACTUAL
	DESDE	HASTA	
CALIDAD DEL SERVICIO	10/03/2026	04/02/2027	$ 5.000.000,00
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	10/03/2026	04/08/2029	$ 2.500.000,00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	10/03/2026	04/02/2027	$ 10.000.000,00
PREDIOS LABORALES Y OPERACIONALES	10/03/2026	04/08/2026	$350.500.000,00

ACTA DE APROBACION DE POLIZA No. 065 DEL 20 DE AGOSTO DE 2026

POLIZA No. 56-46-101005622
POLIZA No. 56-54-101001231

ANEXOS: 2

AMPARO	VIGENCIA		MONTO ASEGURADO ACTUAL
	DESDE	HASTA	
CALIDAD DEL SERVICIO	10/03/2026	04/02/2027	$ 5.000.000,00
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	10/03/2026	04/08/2029	$ 2.500.000,00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	10/03/2026	04/02/2027	$ 10.000.000,00

	PREDIOS LABORALES Y OPERACIONALES	10/03/2026	07/08/2026	$350.500.000,00

ACTA DE APROBACION DE POLIZA No. 000 DEL 12 DE AGOSTO DE 2026

POLIZA No. 56-46-101005622
POLIZA No. 56-54-101001231

ANEXOS: 3

AMPARO	VIGENCIA		MONTO ASEGURADO ACTUAL
	DESDE	HASTA	
CALIDAD DEL SERVICIO	10/03/2026	04/02/2027	$ 5.000.000,00
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	10/03/2026	04/08/2029	$ 2.500.000,00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	10/03/2026	04/02/2027	$ 10.000.000,00
PREDIOS LABORALES Y OPERACIONALES	10/03/2026	07/08/2026	$350.500.000,00

ASPECTO LEGALES DEL CONTRATO

ESTADO DE PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO: Para su perfeccionamiento, el presente contrato fue firmado por ambas partes del día **09 de MARZO del 2026**, ambas partes firmaron **ACTA DE INICIO** el **13 de MARZO del 2026.**

PUBLICACIÓN: Se encontró evidencia de la publicación del proceso en el portal SECOP II con el código **191-2026, ID del contrato en SECOP II CO1.SLCNTR.17152818.**

PROCESO CONTRACTUAL: Se pudo constatar que se dieron oportunamente la disponibilidad y registro presupuestal, Igualmente se revisó la propuesta presentada por el Contratista donde expresa claramente actividades a realizar, valor, duración, lugar de ejecución, población, objeto entre otras.

	MUNICIPIO DE YONDO		
	NIT 890984265-6		
GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACIÒN		Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-07
		Fecha de Aprobación:	1/12/2025
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:	00
		Paginas:	Página **15** de **15**

	NOVEDADES LEGALES: Se realizó un análisis de Antecedentes Disciplinarios, Fiscales y Judiciales del contratista, el cual a su nombre no figura ninguna sanción o multa alguna.

NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

DINA LUZ BALAGUERA AGUILAR
SECRETARIA DE PLANEACIÓN TICS Y DESARROLLO TERRITORIAL
SUPERVISORA DESIGNADA DEL CONTRATO