INFORME DE SUPERVISIÓN N° 01

PARA:	Esteban Salazar Ramírez – Gerente DESur
FECHA:	3 de septiembre de 2026

1. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO No.	DESur-CD-207-2026
FECHA DEL CONTRATO:	14 de julio de 2026
CONTRATISTA:	CLAM GROUP S.A.S
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	NIT. 901562129-0
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO EN LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE LOS EVENTOS INTERNOS Y EXTERNOS QUE SEAN REQUERIDOS POR LA EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE ENVIGADO "DESUR".
VALOR DEL CONTRATO:	**$** 100.000.000
FECHA DE ADICIÓN	N/A
VALOR ADICION:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	N/A
FECHA DE INICIO:	23 de julio de 2026
PRORROGA:	N/A
PLAZO DEL CONTRATO:	El plazo de ejecución del presente contrato se contará a partir de la fecha de inicio suscrita en la plataforma SECOP II, hasta el 31 de diciembre de 2026, sin superar la presente vigencia.

2. SEGUIMIENTOS

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83 y el manual de contratación de la empresa, Supervisión e interventoría contractual. "(...). *La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)*", según los siguientes ítems:

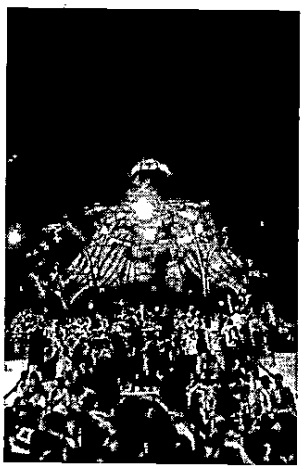
2.1 Período de supervisión[1] (Seguimiento administrativo):

Se realiza el presente informe para el período de ejecución de julio y agosto del 2026.

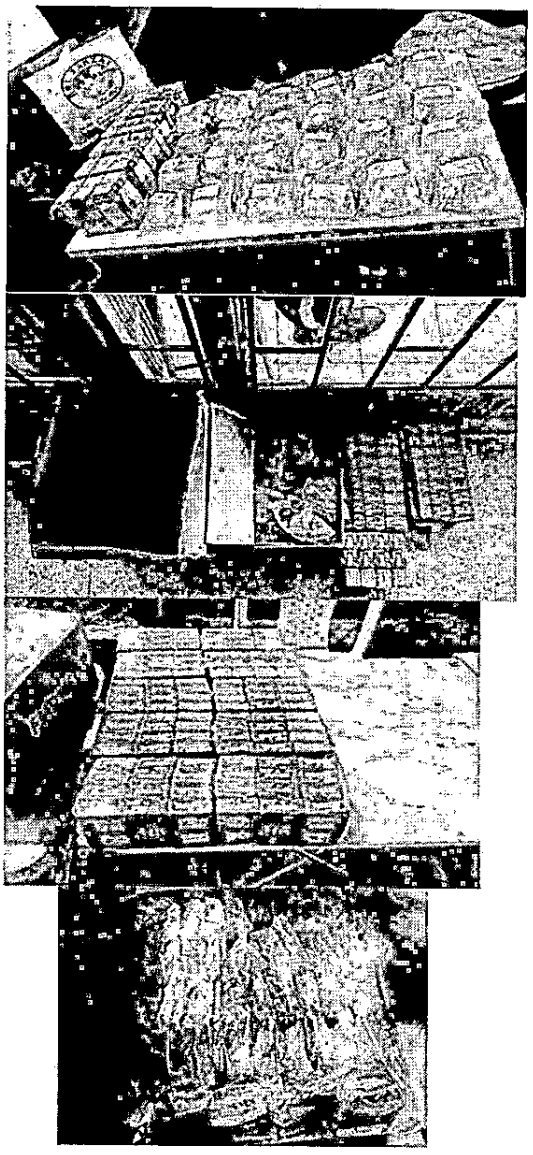
2.2 Novedades (Seguimiento administrativo):

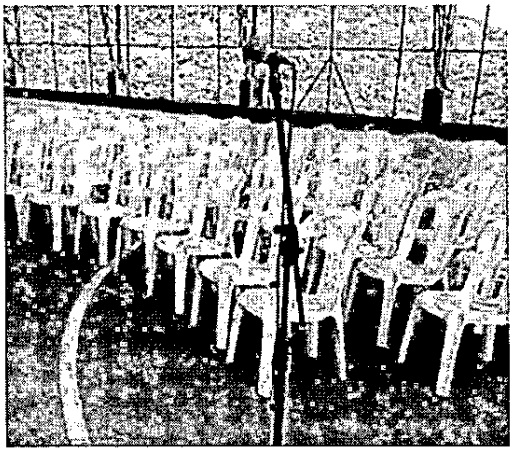
SUSPENSION		
Fecha suspensión	**Fecha Reinicio**	**Motivo**

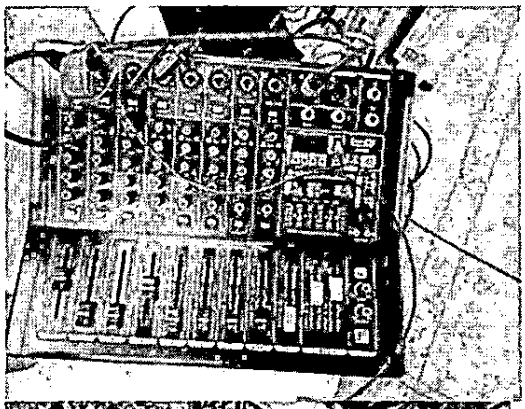
2.3 Cumplimiento de obligaciones (Seguimiento técnico):

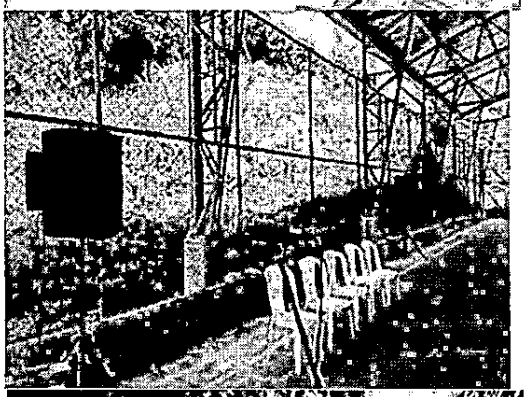
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
a. Contar con el recurso humano, técnico y operativo necesario para la adecuada planificación, organización, coordinación y ejecución de los eventos internos y externos requeridos por la empresa.	a. Se contó con el recurso humano requerido para los eventos. 

[1] En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un periodo de ejecución.

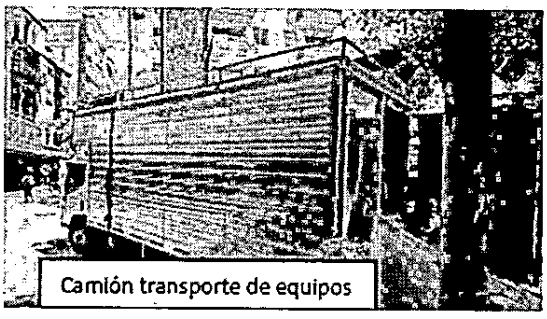
b. Garantizar la prestación integral de los servicios logísticos a demanda, incluyendo, entre otros, montaje, desmontaje, mobiliario, sonido, iluminación, ayudas audiovisuales, catering, transporte, personal de apoyo y demás elementos necesarios para el desarrollo de las actividades.	b. Se contó con la prestación integral de los servicios logísticos a demanda, incluyendo, entre otros, montaje, desmontaje, mobiliario, sonido, iluminación, catering entre otros para eventos: Socialización Diseños La Heliodora, Socialización Parquecitos infantiles en Complejo educativo de Copacabana, Entrega de pavimentación El Salado, Copacabana. 









	
c. Ejecutar los eventos conforme a los lineamientos, requerimientos técnicos y directrices impartidas por el supervisor del contrato, asegurando condiciones de calidad, oportunidad y cumplimiento.	c. Se acataron todos los lineamientos y requerimientos establecidos para el suministro catering y logística de los eventos realizados.
d. Cumplir con los tiempos establecidos en la etapa de planeación y ejecución de cada evento, garantizando la disponibilidad de los recursos logísticos de manera puntual y eficiente.	d. Se cumplió con los tiempos establecidos de planeación y ejecución de los eventos.
e. Suministrar, transportar, instalar y retirar todos los elementos logísticos requeridos en los lugares definidos por la empresa, en óptimas condiciones y cumpliendo con las especificaciones técnicas solicitadas.	e. El contratista suministró el transporte e instalación en los lugares requeridos.  Camión transporte de equipos

f. Atender de manera oportuna y eficiente los requerimientos adicionales que se presenten durante la ejecución de los eventos, en coordinación con el supervisor del contrato.	f. El contratista atendió de manera oportuna todas las solicitudes por parte del supervisor.
g. Mantener comunicación permanente con la empresa DESur e informar de manera inmediata cualquier novedad que pueda afectar el desarrollo de las actividades programadas.	g. Se mantuvo una comunicación permanente para la planeación y ejecución de los eventos realizados.
h. Garantizar que el personal asignado a la ejecución de los eventos cuente con la idoneidad, experiencia y presentación adecuada para el desarrollo de las actividades.	H. El personal asignado por el contratista tuvo una presentación y apoyo adecuado en la ejecución de los eventos.
i. Velar por el adecuado uso, manejo y conservación de los equipos, elementos y espacios utilizados durante la ejecución de los eventos.	i. Se realizó un uso adecuado de los equipos y espacios utilizados.
j. Cumplir con las normas de seguridad, salud en el trabajo y demás disposiciones legales vigentes aplicables durante la ejecución del contrato.	J. Se cumplieron con todas las normas de SST para la ejecución de los eventos.
K. En general, cumplir con todas las especificaciones técnicas y condiciones establecidas en el alcance del proceso y las instrucciones impartidas por la supervisión del contrato.	j. Se cumplieron con todas las especificaciones técnicas por parte de la supervisión.

2.4Seguridad social (Seguimiento administrativo):
El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si		Diligencie el cuadro		
	No		Omita el cuadro		
PERSONA NATURAL PRESENTO			**PERSONA JURIDICA PRESENTO**	**SI**	**NO**
Planilla numero			Certificado de Representante Legal	x	
Periodo de Cotización					
Fecha de pago			Certificado de Revisor		

Valor base de cotización		Fiscal	
Salud		Periodo de Cotización	Agosto
Pensión			
ARL tipo de riesgo			

2.5Valor a pagar (Seguimiento financiero y contable):

	DESCRIPCION	VALOR
1	Valor Cuota pactada contrato	$56.450.388
2	Glosa[2](+)(-)	N/A
lor Total Para Pagar		$56.450.388

2.5.1 Justificación: (si aplica-glosa)

2.5.2 Descripción de pagos:

ÍTEM	FACTURA	VALOR	% DE EJECUCION	FECHA DE PAGO
Valor del contrato	---	**$100.000.000**	**100%**	---
Pago acta 1	FE 51	$56.450.388	56,45%	
Valor total actas de pago		$56.450.388	56,45%	---
Valor por ejecutar del contrato		$43.549.612	43,55%	---

2.6Otros seguimientos Administrativos:

- Las publicaciones se vienen realizando acorde a la norma.

2.7Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado

2.8Adiciones, prórrogas o modificaciones[3]:

Número de Acta	Valor Adicionado	Plazo Prorrogado	Tipo de Modificación (señalar con una X)	
			Adición (valor)	
			Adición y prorroga (valor y tiempo)	
			Prórroga (tiempo)	

[2] Se entiende por glosa los valores que pueden ser sumados o disminuidos de la cuota pactada, el cual deberá ser justificado

[3] Se deberá señalar si se han realizado adiciones, prórrogas o modificaciones al contrato/convenio, establecer el N° del acta, la fecha y las novedades en caso de que aplique.

			Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo)	

2.9Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables[4]
El contratista ha presentado cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

2.10 Concepto de supervisión:

2.10.1 Requerimientos: No se realizan requerimientos por parte del Supervisor del contrato.

2.10.2 Recibido a satisfacción: Se recibe a satisfacción por parte del supervisor el cumplimiento de las obligaciones generales y especificas contenidas en el contrato, dentro del periodo comprendido de julio y agosto del presente año.

Se otorga visto bueno para el pago de acuerdo con la verificación de la información consignada en el informe de supervisión.

3 Documentos anexos

- Certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de Actividades del contratista con sus evidencias si a ello hubiere lugar
- Factura o cuenta de cobro

FIRMA

Juan David Gongora R

JUAN DAVID GÓNGORA RINCÓN
Comunicador
Gerencia

[4] Se podrán relacionar observaciones adicionales de acuerdo con la Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado de Colombia Compra Eficiente.