CUENTA DE COBRO
Número 002 de 2026

EL MUNICIPIO DE SAN ROQUE
NIT. 890980850-7

DEBE A:
MIGUEL ANGEL QUIÑONEZ CARDENAS
Cedula 79.865.488

LA SUMA DE:

SEIS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE.
$ 6.098.537

POR CONCEPTO:

N° DE CONTRATO: PSP 039-2026

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA, ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION CONTRACTUAL Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE – ANTIOQUIA

PERIODO: 01 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DEL 2026

Autorizo consignar en la **cuenta de Ahorros** número **Bancolombia 22660428694**

MIGUEL ANGEL QUIÑONEZ CARDENAS
Cedula **79.865.488**

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION

Fecha	Día: 30	Mes: 08	Año: 2026

Número de informe: 002

TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE CONTRATISTA:	MIGUEL ANGEL QUIÑONEZ CARDENAS C.C. **79.865.488**
NO. DE CONTRATO:	PSP 039- 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	**"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA, ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION CONTRACTUAL Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE – ANTIOQUIA.**
VALOR:	$ 36.387.940 TREINTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE.
FORMA DE PAGO:	HONORARIOS ACTAS DE AVANCE
FECHA DEL CONTRATO:	03/07/2026
FECHA DE INICIO:	03/07/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2026
DURACIÓN DEL CONTRATO:	(179) DIAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MARIA CELESTE ARBOLEDA SEPÚLVEDA
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINSITRATIVOS

PERIODO INFORMADO			
DESDE	01/08/2026	**HASTA**	30/8/2026

Las actividades que a continuación se indican desarrollan el objeto contratado con el **Municipio** de **San Roque- Antioquia**:

ACTIVIDADES- PRODUCTOS- ALCANCE DEFINIDAS EN EL CONTRATO
1. Apoyo a la gestión de la administración municipal en la prestación de servicios profesionales, como abogado para brindar acompañamiento en los procesos de contratación.
2. Emitir concepto escrito vía correo electrónico o cualquier medio escrito idóneo sobre la contratación que pretenda celebrar la ENTIDAD y si es desfavorable el concepto efectuar las recomendaciones para garantizar que el proceso contractual revisado se ajuste a la normatividad del Estatuto General de la Contratación y demás normas concordantes según el caso para todas las modalidades de contratación.
3. Acompañamiento en Contratación con entidades públicas y privadas, etapa precontractual, etapa contractual y post contractual.
4. Acompañamiento previo para la contratación de adquisición de bienes.
5. Acompañamiento para la selección para la venta de Bienes.
6. Revisión de contenidos de estudios previos, invitación pública, o proyecto de pliegos de condiciones y pliegos de condiciones para la convocatoria según el caso.
7. Acompañar juntamente con los demás integrantes del comité evaluador las propuestas presentadas durante los procesos contractuales.

8. Revisión de la programación de procesos contractuales.
9. Orientar la tipificación de modalidades de contratación de acuerdo con el tipo y la cuantía.
10. Revisión de los actos administrativo de apertura oficial de contratos.
11. Revisión de los actos administrativo de adjudicación de contratos.
12. Revisión de los actos administrativo de aprobación de garantías.
13. Participar en las audiencias obligatorias de los procesos de contratación

ACTIVIDADES O PRODUCTOS REALIZADOS EN EL PERIODO

EVIDENCIAS DEL CONTRATO

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas durante el mes de agosto de 2026, en el marco de la asesoría jurídica contractual prestada al Municipio de San Roque:

INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES JURÍDICAS
PERIODO: 1 de agosto de 2026 al 30 de agosto de 2026
ENTIDAD CONTRATANTE: Municipio de San Roque (Antioquia)
OBJETO CONTRACTUAL: Prestar servicios profesionales de asesoría jurídica integral, apoyo en la gestión contractual, revisión de actos administrativos y defensa judicial de los intereses del Municipio de San Roque, conforme a la normatividad vigente.
INTRODUCCIÓN Y OBJETIVO DEL INFORME
El presente informe detalla las gestiones, actuaciones y asesorías de carácter jurídico ejecutadas por el/la contratista durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de agosto de 2026, en cumplimiento de las obligaciones contractuales suscritas con el Municipio de San Roque, Antioquia. Así mismo, se presenta la respectiva justificación de los hitos contractuales alcanzados en este ciclo mensual, alineados con los indicadores de gestión y el marco de la contratación estatal colombiana (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes).
ACTIVIDADES JURÍDICAS EJECUTADAS EN EL MES DE AGOSTO DE 2026
Las actividades desarrolladas se agrupan en las siguientes líneas de acción estratégica para la administración municipal:
Asesoría y Gestión Contractual (Fases Precontractual, Contractual y Pos contractual)
 Elaboración y revisión de documentos precontractuales: Se estructuraron, revisaron y ajustaron un total de doce (12) estudios previos, pliegos de condiciones, invitaciones públicas y minutas de contratos/convenios orientados a la optimización de la infraestructura vial y la prestación de servicios públicos esenciales en el municipio.
 Supervisión jurídica a procesos de selección: Acompañamiento legal permanente a los comités evaluadores en procesos de mínima cuantía y selección abreviada, garantizando los principios de transparencia, economía y selección objetiva consagrados en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
 Adiciones y prórrogas: Confección de tres (3) otrosíes y modificaciones contractuales debidamente motivadas para garantizar la continuidad de proyectos prioritarios para las comunidades urbanas y rurales de San Roque.

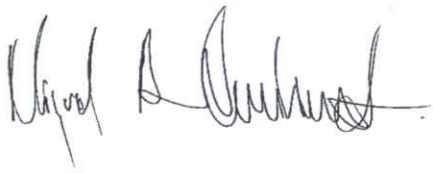
Emisión de Conceptos Jurídicos y Absolución de Consultas
 Conceptos normativos: Se emitieron ocho (8) conceptos jurídicos escritos a solicitud de distintas dependencias de la Alcaldía Municipal (Secretaría de Gobierno, Secretaría de Hacienda y Obras Públicas), en materias relacionadas con contratación estatal, régimen de inhabilidades e incompatibilidades, y aplicación de acuerdos municipales.

Producción y Revisión de Actos Administrativos
 Revisión de legalidad, redacción y trámite de actos administrativos de carácter general y particular (resoluciones y decretos emanados del Despacho del Alcalde), asegurando su estricta sujeción al ordenamiento jurídico superior.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

 Conclusión: Las actividades jurídicas ejecutadas durante el mes de agosto de 2026 contribuyeron de manera directa a la gobernabilidad, la seguridad jurídica de las actuaciones administrativas y la protección del patrimonio del Municipio de San Roque.

Atentamente,



MIGUEL ÁNGEL QUIÑONEZ
Asesor Jurídico / Consultor en Contratación Estatal
Secretaría de Gobierno – Municipio de San Roque

Se anexan pantallazos de correos como evidencias de los tramites:

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

COMODATO (CAFE DISTRITO) COM-001-2026 ASOCIACION DE MUJERES

Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com> 20 de agosto de 2026 a las 6:01
Para: "Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co" <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co>

Buenos días revisados los documentos del proceso de comodato los encuentro ajustados, sin embargo encuentro que la fecha de inico en los estudios previos y la minuta del contrato no corresponden ***#CLAUSULA 2 - DURACION: El término de duración del presente contrato de comodato será de UN (01) año, contados a partir de la fecha de legalización del presente contrato.***
PLAZO: El plazo del contrato será de UN (01) año, contados a partir de la suscripción del acta de inicio#

[El texto citado está oculto]

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

CONTRATO PSA-002-2026 FIESTAS CRISTALES Y PROVIDENCIA

Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com> 13 de agosto de 2026 a las 12:01
Para: "Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co" <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co>

buenas tardes dra Jessica revisado los documentos del proceso de **REPRESENTACIÓN DE LOS DIFERENTES GÉNEROS CULTURALES Y MUSICALES EN EL MARCO DE LOS ACUERDOS N°02 DEL 2024 A CELEBRARSE EN EL CORREGIMIENTO DE CRISTALES Y EL ACUERDO No. 01 DEL 2011, A CELEBRARSE EN EL CORREGIMIENTO DE PROVIDENCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, PARA LA VIGENCIA 2026, EN CUMPLIMIENTO EN EL LA LÍNEA ESTRATÉGICA 3 "POR UN SAN ROQUE INTEGRADO A TRAVÉS DEL DEPORTE, LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN, DEL POAI 2026, EN SU PROYECTO "FORTALECER, APOYAR Y ACOMPAÑAR LAS FIESTAS TRADICIONALES, lo encuentro ajustado, continuemos con su firma y publicacion**

[El texto citado está oculto]

Gmail Buscar correo

RESPUESTA A REQUERIMIENTO DE INFORMACION RADICADO 5/08/2026 SOBRE EVENTOS 2025 Y

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co>
para mi

Parece que este mensaje está en inglés ×
Traducir al español

Buenas tardes Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive



REQUERIMIENTO ... RESPUESTA DERE...

Responder Reenviar

Gmail Buscar correo

PRORROGA DEL PLAZO C.I-016-2025 EBAR Y PTAR SAN JOSE DEL NUS

Recibidos ×

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co>
para mí

Parece que este mensaje está en inglés
Traducir al español

Buenos dias Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

5 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive


F-GC-OS-06 OTR...


SOLICITUD DE PR...


F-GC-AOS-09 AC...


11_A.I IPRIV-013-...


07. ACTA DE INICI...

Responder Reenviar

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

SAG-062-2026 MANUELA PAE

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 20 de agosto de 2026 a las 10:06
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos dias,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

15 adjuntos

- **F-GC-SAG-05 Justificaccion No acto administrt.docx** 315K
- **F-GC-SAG-01 CERTIFICACION FALTA DE PERSONAL APOYO GESTION.doc** 336K
- **F-GC-SAG-02 SOLICITUD AL COMITE.doc** 336K
- **F-GC-SAG-03 RESPUESTA COMITE.doc** 336K
- **F-GC-SAG-07 ACEPTACION PROPUESTA AG.doc** 336K
- **F-GC-SAG-08 CERTIFICAD0 CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE LEY.doc** 356K
- **F-GC-SAG-10 MINUTA CONTRATO.doc** 640K
- **F-GC-SAG-11 DESIGNACION de SUPERVISION.docx** 337K
- **F-GC-SAG-06 INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA.docx** 324K
- **F-GC-SAG-12 ACTA DE INICIO.doc** 235K
- **F-GC-SAG-13 CERTIFICACION NO GARANTIA ALGUNA.doc** 341K
- **F-GC-SAG-14 Certifiacdo No existencia.doc** 345K
- **F-GC-SAG-09 CERTIFICADO DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD (2).doc** 344K
- **CDP.pdf** 1516K
- **DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA.pdf** 14751K

DOC SANTIAGO_0001.pdf
10323K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

PSP-043-2026 SANTIAGO- PROFE CUERDAS

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 20 de agosto de 2026 a las 9:38
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos dias Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

16 adjuntos

- **F-GC-SP-04 DOCUMENTOS PREVIOS PS CONTRATACION DIRECTA.docx** 236K
- **F-GC-SP-07 ACTA DE INICIO.doc** 236K
- **F-GC-SP-09 CERTIFICADO FALTA DE PERSONAL.doc** 323K
- **F-GC-SP-06 MINUTA CONTRATO.doc** 636K
- **F-GC-SP-02 Respuesta Comite.docx** 330K
- **F-GC-SP-13 Justificaccion No acto administrt.docx** 312K
- **F-GC-SP-14 DESIGNACION de SUPERVISION.docx** 337K
- **F-GC-SP-08 CERTIFICACION NO GARANTIA ALGUNA.doc** 342K
- **F-GC-SP-03 Invitacion presentar propuesta.docx** 338K
- **F-GC-SP-01 Solicitud estudio Comite.docx** 330K
- **F-GC-SP-05 Aceptacion puesto.docx** 330K
- **F-GC-SP-10 Certifiacado No existencia.doc** 347K
- **F-GC-SP-12 CERTIFICADO DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD.doc** 333K
- **F-GC-SP-11 CERTIFICAD0 CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE LEY.doc** 357K
- **CDP.pdf** 1568K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

OTROSI 1 TRANSPORTE ESCOLAR

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 29 de agosto de 2026 a las 9:53
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos días Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

3 adjuntos

F-GC-AOS-09 APROBACIÓN OTROSÍ - TRANSPORTE ESCOLAR PST 001-2026.doc
524K

F-GC-OS-06 OTROSÍ N° 1 - TRANSPORTE ESCOLAR PST 001-2026.docx
199K

CDP OTROSI 1 PST-001-2026.pdf
1026K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

OTROSI 1 MODIFICATORIO C.I-002-2026

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 20 de agosto de 2026 a las 16:32
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos dias Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

3 adjuntos

- **F-GC-OS-06 Otro si 1.docx**
  253K
- **F-GC-AOS-09 Aprobacion Otro si 1.doc**
  330K
- **08 MINUTA CONTRATO - FDO.pdf**
  11604K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

OTROSI 1 EN PLAZO C.I-007-2025 PISTA DE PATINAJE EDUNA

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 14 de agosto de 2026 a las 10:44
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos dias Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Quedo atento a sus comentarios,

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

2 adjuntos

F-GC-OS-06 OTRO Sí _ PLAZO 1 CI-007-2025.docx
247K

F-GC-AOS-09 ACTA de aprobacion _ OTRO SI _ PLAZO CI-007-2025.doc
326K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

OTROSI 1 EN PLAZO C.I-007-2025 PISTA DE PATINAJE EDUNA

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 14 de agosto de 2026 a las 10:44
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos dias Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Quedo atento a sus comentarios,

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

2 adjuntos

F-GC-OS-06 OTRO SI _ PLAZO 1 CI-007-2025.docx
247K

F-GC-AOS-09 ACTA de aprobacion _ OTRO SI _ PLAZO CI-007-2025.doc
326K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

MINIMA DE REPUESTOS MAQUINARIA AMARILLA CMC-043-2026

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 15 de agosto de 2026 a las 11:07
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos dias ,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

7 adjuntos

- **01. AUSENCIA DE PERSONAL O DE BIENES.doc** 339K
- **03. Respuesta Comite.docx** 336K
- **04. DOCUMENTOS PREVIOS.doc** 536K
- **05. INVITACION.docx** 363K
- **02. Solicitud estudio Comite.docx** 336K
- **06. FORMATOS anexos.docx** 241K
- **CDP.pdf** 1523K

the individual or the company to which it is directed. If you are not the authorized address, any retention, diffusion, distribution or copy of this message are prohibited and sanctioned by the law. If you receive this message by error, we thank you to reply and erase the message received immediately

---

invite.ics
37K

antioquia.gov.co>, Diego Alejandro Mejía Loaiza <salud@pueblorrico-antioquia.gov.co>, secretariagobierno@puertotriunfo-antioquia.gov.co <secretariagobierno@puertotriunfo-antioquia.gov.co>, educacion@remedios-antioquia.gov.co <educacion@remedios-antioquia.gov.co>, educacion@sabanalarga-antioquia.gov.co <educacion@sabanalarga-antioquia.gov.co>, educacion@salgar-antioquia.gov.co <educacion@salgar-antioquia.gov.co>, educacion <educacion@sanandresdecuerquia-antioquia.gov.co>, educacion@sancarlos-antioquia.gov.co <educacion@sancarlos-antioquia.gov.co>, secretariadeproteccionsocial@sanfrancisco-antioquia.gov.co <secretariadeproteccionsocial@sanfrancisco-antioquia.gov.co>, LORENA ANDREA GOMEZ GALLEGO <proteccionsocial@sanjeronimo-antioquia.gov.co>, gobierno@sanjosedelamontana-antioquia.gov.co <gobierno@sanjosedelamontana-antioquia.gov.co>, educacion@sanjuandeuraba-antioquia.gov.co <educacion@sanjuandeuraba-antioquia.gov.co>, gobierno@sanluis-antioquia.gov.co <gobierno@sanluis-antioquia.gov.co>, seceducacion@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co <seceducacion@sanpedrodelosmilagros-antioquia.gov.co>, educacion@sanpedrodeuraba-antioquia.gov.co <educacion@sanpedrodeuraba-antioquia.gov.co>, culturaydeporte@sanrafael-antioquia.gov.co <culturaydeporte@sanrafael-antioquia.gov.co>, secretariadeeducacion@sanroque-antioquia.gov.co <secretariadeeducacion@sanroque-antioquia.gov.co>, proteccionydesarrollo@sanvicente-antioquia.gov.co <proteccionydesarrollo@sanvicente-antioquia.gov.co>, JFelipe london <gobierno@santabarbara-antioquia.gov.co>, memoql@yahoo.es <memoql@yahoo.es>, secretariadeeducacion@santafedeantioquia-antioquia.gov.co <secretariadeeducacion@santafedeantioquia-antioquia.gov.co>, direccionlocaldesalud@santodomingo-antioquia.gov.co <direccionlocaldesalud@santodomingo-antioquia.gov.co>, educacion@segovia-antioquia.gov.co <educacion@segovia-antioquia.gov.co>, seceducacion@sonson-antioquia.gov.co <seceducacion@sonson-antioquia.gov.co>, salud <salud@sonson-antioquia.gov.co>, proteccionsocial <proteccionsocial@sopetran-antioquia.gov.co>, salud@sopetran-antioquia.gov.co <salud@sopetran-antioquia.gov.co>, educacion@tamesis-antioquia.gov.co <educacion@tamesis-antioquia.gov.co>, educacion <educacion@taraza-antioquia.gov.co>, secbienestarsocial@tarso-antioquia.gov.co <secbienestarsocial@tarso-antioquia.gov.co>, educacion@titiribi-antioquia.gov.co <educacion@titiribi-antioquia.gov.co>, dls@toledo-antioquia.gov.co <dls@toledo-antioquia.gov.co>, educacion <educacion@urrao-antioquia.gov.co>, desarrollosocial@valparaiso-antioquia.gov.co <desarrollosocial@valparaiso-antioquia.gov.co>, bleidy O mira <educacion@vegachi-antioquia.gov.co>, educacionvigiadelfuerte@gmail.com <educacionvigiadelfuerte@gmail.com>, gobierno@yali-antioquia.gov.co <gobierno@yali-antioquia.gov.co>, educacion@yolombo-antioquia.gov.co <educacion@yolombo-antioquia.gov.co>, secretariadeeducacionycultura@yondo-antioquia.gov.co <secretariadeeducacionycultura@yondo-antioquia.gov.co>, educacion@zaragoza-antioquia.gov.co <educacion@zaragoza-antioquia.gov.co>, jhonguerramorales08@gmail.com <jhonguerramorales08@gmail.com>

Cordial saludo;

Se remite convocatoria para realizar socialización PAE 2026-2

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/226195010501938?p=j5GbxcmmAIGs0VSnj5

Id. de reunión: 226 195 010 501 938

Código de acceso: UD2NQ65s

¿Necesita ayuda? | Referencia del sistema

Para organizadores: Opciones de la reunión

MENSAJE:"Antes de imprimir este e-mail piense si es necesario. El medio ambiente es responsabilidad de todos" ---------- ---------- CONFIDENCIAL. La información contenida en este e-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía a la cual está dirigido. Si no es usted el destinatario autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y es sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, le ofrecemos disculpas y le agradecemos reenviar y borrar el mensaje recibido inmediatamente. CONFIDENTIAL. The information contained in this email is confidential and only can be used by

antioquia.gov.co>, entrerrios.mana <entrerrios.mana@gmail.com>, pae.fredonia <pae.fredonia@gmail.com>, frontinopae <frontinopae@gmail.com>, sisben <sisben@giraldo-antioquia.gov.co>, Daniela Gil Rua <pae.girardota@girardota.gov.co>, Jdbs2905 <Jdbs2905@gmail.com>, complementacionalimentaria <complementacionalimentaria@granada-antioquia.gov.co>, bienestar <bienestar@guadalupe-antioquia.gov.co>, complementacionalimentaria <complementacionalimentaria@guatape-antioquia.gov.co>, ANDREA ARBOLEDA <simat@heliconia-antioquia.gov.co>, educacionhispania24 <educacionhispania24@gmail.com>, mtabordagarcia <mtabordagarcia@gmail.com>, coordinacionpae2025@gmail.com <coordinacionpae2025@gmail.com>, nutricion <nutricion@laceja-antioquia.gov.co>, lapintada.mana <lapintada.mana@gmail.com>, complementacionlaunion <complementacionlaunion@gmail.com>, pae.liborina2024 <pae.liborina2024@gmail.com>, paemaceo2026 <paemaceo2026@gmail.com>, complementacion.alimentaria <complementacion.alimentaria@marinilla-antioquia.gov.co>, mana <mana@montebello-antioquia.gov.co>, lauracamilacuervoruiz@gmail.com <lauracamilacuervoruiz@gmail.com>, roahader25 <roahader25@hotmail.com>, pae.mutataantioquia <pae.mutataantioquia@gmail.com>, narino.mana <narino.mana@gmail.com>, paenechi1023@gmail.com <paenechi1023@gmail.com>, seguridadalimentaria <seguridadalimentaria@necocli-antioquia.gov.co>, pae <pae@olaya-antioquia.gov.co>, pae <pae@peque-antioquia.gov.co>, pueblorrico.pae <pueblorrico.pae@gmail.com>, nutricionpaeberrio <nutricionpaeberrio@gmail.com>, julianablandon <julianablandon@gmail.com>, ecatriunfo28 <ecatriunfo28@gmail.com>, Mana Pae Remedios <mana.pae@remedios-antioquia.gov.co>, simat <simat@sabanalarga-antioquia.gov.co>, pae <pae@salgar-antioquia.gov.co>, simatsanandresdecuerquia2018@gmail.com <simatsanandresdecuerquia2018@gmail.com>, complementacion <complementacion@sancarlos-antioquia.gov.co>, eca <eca@sanfrancisco-antioquia.gov.co>, sanjeronimopae2024 <sanjeronimopae2024@gmail.com>, complementacion <complementacion@sanjosedelamontana-antioquia.gov.co>, mana <mana@sanjuandeuraba-antioquia.gov.co>, calimentaria <calimentaria@sanluis-antioquia.gov.co>, paesanpedrodlmilagros <paesanpedrodlmilagros@gmail.com>, pae.spu2024 <pae.spu2024@gmail.com>, complementacion <complementacion@sanrafael-antioquia.gov.co>, sanroque.mana <sanroque.mana@gmail.com>, paesanvicenteferrer <paesanvicenteferrer@gmail.com>, eca <eca@santabarbara-antioquia.gov.co>, paesantafedeantioquia59 <paesantafedeantioquia59@gmail.com>, comalimentaria <comalimentaria@santarosadeosos.gov.co>, santodomingo.pae <santodomingo.pae@gmail.com>, mana <mana@segovia-antioquia.gov.co>, sonson.manainfantil <sonson.manainfantil@gmail.com>, auxiliarsalud197064 <auxiliarsalud197064@gmail.com>, pae <pae@tamesis-antioquia.gov.co>, sismanatarazaantioquia.gov.co <sismanatarazaantioquia.gov.co@gmail.com>, taliagarcia520 <taliagarcia520@gmail.com>, enlacepae <enlacepae@titiribi-antioquia.gov.co>, complementacion <complementacion@toledo-antioquia.gov.co>, educacionydesarrollo <educacionydesarrollo@uramita-antioquia.gov.co>, urrao.eca2020 <urrao.eca2020@gmail.com>, pae <pae@valdivia-antioquia.gov.co>, valdivia.pae <valdivia.pae@gmail.com>, sisben <sisben@valparaiso-antioquia.gov.co>, pae <pae@vegachi-antioquia.gov.co>, pae <pae@venecia-antioquia.gov.co>, hernanmagana <hernanmagana@gmail.com>, yali.pae <yali.pae@gmail.com>, pae <pae@yarumal.gov.co>, alimentacionescolarpae <alimentacionescolarpae@yolombo-antioquia.gov.co>, yadzy7423 <yadzy7423@gmail.com>, lmaryparram@gmail.com <lmaryparram@gmail.com>, educacion@abejorral-antioquia.gov.co <educacion@abejorral-antioquia.gov.co>, diana gaviria <educacion@amalfi-antioquia.gov.co>, educacion@andes-antioquia.gov.co <educacion@andes-antioquia.gov.co>, LINDEYS VIVIANA <bienestar@angelopolis-antioquia.gov.co>, DLS Angostura <dls@angostura-antioquia.gov.co>, secretariaeducacion@arboletes-antioquia.gov.co <secretariaeducacion@arboletes-antioquia.gov.co>, mabel.morales@barbosa.gov.co <mabel.morales@barbosa.gov.co>, educacion@belmira-antioquia.gov.co <educacion@belmira-antioquia.gov.co>, educacion@betania-antioquia.gov.co <educacion@betania-antioquia.gov.co>, educacion@betulia-antioquia.gov.co <educacion@betulia-antioquia.gov.co>, secretariadeeducacion@caceres-antioquia.gov.co <secretariadeeducacion@caceres-antioquia.gov.co>, Carlos Alberto Lemos Agudelo <salud@caicedo-antioquia.gov.co>, educacion@caldas-antioquia.gov.co <educacion@caldas-antioquia.gov.co>, desarrollosocial@campamento-antioquia.gov.co <desarrollosocial@campamento-antioquia.gov.co>, Fernando Carrillo <dls@valdivia-antioquia.gov.co>, hector alirio tapias fernandez <salud@venecia-antioquia.gov.co>, educacion@yarumal.gov.co <educacion@yarumal.gov.co>, D o LL y M a Z o <dlscarolina@carolinadelprincipe-antioquia.gov.co>, educacion@caucasia-antioquia.gov.co <educacion@caucasia-antioquia.gov.co>, educacion@ciudadbolivar-antioquia.gov.co <educacion@ciudadbolivar-antioquia.gov.co>, educacion@cocorna-antioquia.gov.co <educacion@cocorna-antioquia.gov.co>, DIANA Rios <dls@concepcion-antioquia.gov.co>, alejandra.alvarez <alejandra.alvarez@copacabana.gov.co>, educacion@dabeiba-antioquia.gov.co <educacion@dabeiba-antioquia.gov.co>, educacion@donmatias-antioquia.gov.co <educacion@donmatias-antioquia.gov.co>, educacion@elpenol-antioquia.gov.co <educacion@elpenol-antioquia.gov.co>, bienestarsocial@elretiro.gov.co <bienestarsocial@elretiro.gov.co>, secretariadeeducacion@elsantuario-antioquia.gov.co <secretariadeeducacion@elsantuario-antioquia.gov.co>, educacion@entrerrios-antioquia.gov.co <educacion@entrerrios-antioquia.gov.co>, ILDUARA CORREA <saludyeducacion@fredonia-antioquia.gov.co>, desarrollocomunitario@frontino-antioquia.gov.co <desarrollocomunitario@frontino-antioquia.gov.co>, silvia elena torres rodriguez <dls@giraldo-antioquia.gov.co>, secretaria.educacion@girardota.gov.co <secretaria.educacion@girardota.gov.co>, bienestarsocial <bienestarsocial@granada-antioquia.gov.co>, deporteycultura@guadalupe-antioquia.gov.co <deporteycultura@guadalupe-antioquia.gov.co>, sec.educacion@heliconia-antioquia.gov.co <sec.educacion@heliconia-antioquia.gov.co>, Lorena Rpo. <salud@jerico-antioquia.gov.co>, educacion@lapintada-antioquia.gov.co <educacion@lapintada-antioquia.gov.co>, educacion@marinilla-antioquia.gov.co <educacion@marinilla-antioquia.gov.co>, educacion@murindo-antioquia.gov.co <educacion@murindo-antioquia.gov.co>, educacion@mutata-antioquia.gov.co <educacion@mutata-antioquia.gov.co>, mauricio leon sanchez muñoz <educacionycultura@narino-antioquia.gov.co>, educacion <educacion@nechi-antioquia.gov.co>, educacion@necocli-antioquia.gov.co <educacion@necocli-antioquia.gov.co>, bienestarsocial@peque-antioquia.gov.co <bienestarsocial@peque-

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

Fwd: Socialización municipios PAE 2026-2

San Roque MANÁ <sanroque.mana@gmail.com> 11 de agosto de 2026 a las 16:38
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com, hacienda sanroque-antioquia <hacienda@sanroque-antioquia.gov.co>

---------- Forwarded message ---------
De: **SUPERVISION PAE** <supervisionpae@antioquia.gov.co>
Date: mar, 11 ago 2026 a las 16:03
Subject: Socialización municipios PAE 2026-2
To: DIANA JANETH SERNA SALDARRIAGA <dianajaneth.serna@antioquia.gov.co>, ADONAI MORALES AYAZO <adonai.morales@antioquia.gov.co>, ELIANA ISABEL MONTOYA ARANGO <eliana.montoya@antioquia.gov.co>, GLORIA AMPARO HOYOS YEPES <gloria.hoyos@antioquia.gov.co>, JOSEFINA PEREZ MENDOZA <josefina.perez@antioquia.gov.co>, MARTHA PATRICIA ARANGO RODRIGUEZ <martha.arangor@antioquia.gov.co>, CLAUDIA PATRICIA BEDOYA RIOS <claudia.bedoya@antioquia.gov.co>, freddycastano.mana@gmail.com <freddycastano.mana@gmail.com>, sergiomjuridico.pae@gmail.com <sergiomjuridico.pae@gmail.com>, juanuribejuridico.pae@gmail.com <juanuribejuridico.pae@gmail.com>, dls@alejandria-antioquia.gov.co <dls@alejandria-antioquia.gov.co>, cultura@amaga-antioquia.gov.co <cultura@amaga-antioquia.gov.co>, educacion@anori-antioquia.gov.co <educacion@anori-antioquia.gov.co>, educacion@anza-antioquia.gov.co <educacion@anza-antioquia.gov.co>, gobierno@argelia-antioquia.gov.co <gobierno@argelia-antioquia.gov.co>, gobierno@armenia-antioquia.gov.co <gobierno@armenia-antioquia.gov.co>, educacion@briceno-antioquia.gov.co <educacion@briceno-antioquia.gov.co>, secsalud@buritica-antioquia.gov.co <secsalud@buritica-antioquia.gov.co>, educacion@santarosadeosos.gov.co <educacion@santarosadeosos.gov.co>, educacion@chigorodo-antioquia.gov.co <educacion@chigorodo-antioquia.gov.co>, robinson rua <salud@cisneros-antioquia.gov.co>, educacionycultura@concordia-antioquia.gov.co <educacionycultura@concordia-antioquia.gov.co>, educacion@ebejico-antioquia.gov.co <educacion@ebejico-antioquia.gov.co>, generaldegobierno@elbagre-antioquia.gov.co <generaldegobierno@elbagre-antioquia.gov.co>, tecnicopae <tecnicopae@alcaldiaelcarmen.gov.co>, seducultura@gomezplata-antioquia.gov.co <seducultura@gomezplata-antioquia.gov.co>, danilo.chaverra@guarne-antioquia.gov.co <danilo.chaverra@guarne-antioquia.gov.co>, biviana.rios <biviana.rios@guarne-antioquia.gov.co>, Educacion Guatapé <educacion@guatape-antioquia.gov.co>, desarrollosocial@guatape-antioquia.gov.co <desarrollosocial@guatape-antioquia.gov.co>, gobierno@hispania-antioquia.gov.co <gobierno@hispania-antioquia.gov.co>, contratacion@hispania-antioquia.gov.co <contratacion@hispania-antioquia.gov.co>, Luz Mery Zapata Correa <educacion@ituango-antioquia.gov.co>, educacion@eljardin-antioquia.gov.co <educacion@eljardin-antioquia.gov.co>, luz Morales Diez <proteccionsocial@laceja-antioquia.gov.co>, desarrollo@launion-antioquia.gov.co <desarrollo@launion-antioquia.gov.co>, salud@liborina-antioquia.gov.co <salud@liborina-antioquia.gov.co>, gobierno@maceo-antioquia.gov.co <gobierno@maceo-antioquia.gov.co>, MARIA CECILIA BERMÚDEZ TOBÓN <secretariadesalud@montebello-antioquia.gov.co>, educacion <educacion@montebello-antioquia.gov.co>, desarrollosocial@murindo-antioquia.gov.co <desarrollosocial@murindo-antioquia.gov.co>, educacion@olaya-antioquia.gov.co <educacion@olaya-antioquia.gov.co>, educacion@puertoberrio-antioquia.gov.co <educacion@puertoberrio-antioquia.gov.co>, mana <mana@abejorral-antioquia.gov.co>, dls <dls@abriaqui-antioquia.gov.co>, pae@alejandria-antioquia.gov.co <pae@alejandria-antioquia.gov.co>, paeamaga <paeamaga@amaga-antioquia.gov.co>, mana <mana@amalfi-antioquia.gov.co>, simat <simat@andes-antioquia.gov.co>, pae@angelopolis-antioquia.gov.co <pae@angelopolis-antioquia.gov.co>, PAE AMGOSTURA <pae@angostura-antioquia.gov.co>, c.alimentaria <c.alimentaria@anza-antioquia.gov.co>, pae <pae@arboletes-antioquia.gov.co>, complementacionalcaldiaargelia <complementacionalcaldiaargelia@gmail.com>, salud <salud@armenia-antioquia.gov.co>, pae <pae@barbosa.gov.co>, auxiliareducacion <auxiliareducacion@belmira-antioquia.gov.co>, paebetania <paebetania@gmail.com>, eca <eca@betulia-antioquia.gov.co>, paemunicipioburitica <paemunicipioburitica@gmail.com>, cacerespae <cacerespae@gmail.com>, caicedo.pae <caicedo.pae@gmail.com>, pae@caldas-antioquia.gov.co <pae@caldas-antioquia.gov.co>, eca <eca@campamento-antioquia.gov.co>, manacanasgordas20 <manacanasgordas20@gmail.com>, eca <eca@caracoli-antioquia.gov.co>, educacion@caramanta-antioquia.gov.co <educacion@caramanta-antioquia.gov.co>, lina.lopez.montoya1106@gmail.com <lina.lopez.montoya1106@gmail.com>, pae <pae@carepa-antioquia.gov.co>, paecarolinadelprincipe <paecarolinadelprincipe@gmail.com>, liver maria castillo ramirez <mana@caucasia-antioquia.gov.co>, franciscablandon2 <franciscablandon2@gmail.com>, programapaecbolivar <programapaecbolivar@gmail.com>, pae <pae@cocorna-antioquia.gov.co>, galeanoelizabeth2024@gmail.com <galeanoelizabeth2024@gmail.com>, complementacion@concordia-antioquia.gov.co <complementacion@concordia-antioquia.gov.co>, PAE <pae@copacabana.gov.co>, dabeiba.manainfantil <dabeiba.manainfantil@gmail.com>, restaurantedonmatiaspae <restaurantedonmatiaspae@gmail.com>, alimentacionescolar <alimentacionescolar@ebejico-antioquia.gov.co>, c.alimentaria <c.alimentaria@elbagre-antioquia.gov.co>, ticosis358 <ticosis358@gmail.com>, Nutrición El Retiro <nutricion@elretiro.gov.co>, pae.edusan <pae.edusan@gmail.com>, simat <simat@elsantuario-

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

EVALUACION 2 SAMC-004-2026

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 21 de agosto de 2026 a las 10:30
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buenos dias Doc,

Adjunto para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

2 adjuntos

EVALUACION 2 S.A.M.C-004-2026.docx
500K

6.1 PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA.pdf
3923K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

CONVENIO COBRO COACTIVO CVI-004-2026 AMUNORTE

Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co> 10 de agosto de 2026 a las 14:16
Para: asesorjuridico.sanroque@gmail.com

Buena tardes Doc,

Nota: Lo que está subrayado en amarillo del estudio previo, es porque está pendiente de que la Secretaria de Hacienda me pasé esa información.

Adjunto

DOCUMENTACION_.pdf

para revisión y aprobación.

Cordialmente,

JESSICA L. PALENCIA

13 adjuntos

- **5. INVITACION A AUNAR ESFUERZOS.doc** 336K
- **1. CERTIFICACION DE INEXISTENCIA DE PERSONAL .doc** 337K
- **2. FORMATO - SOLICITUD DE ESTUDIO AL COMITE .docx** 319K
- **4. F-GC-CC-05 Analisis de sector.doc** 395K
- **6. SOLICITUD DE CERTIFICACION.doc** 320K
- **8. CERTIFICADO DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD-2.doc** 360K
- **7. ESTUDIOS PREVIOS CONVENIO INTERAD APOYO GESTION FINANCIERA RECUPERACION DE CARTERA.docx** 695K
- **9. CERTIFICACION JUTIFICA CONVENIO INTERA.doc** 394K
- **3. CERTIFICACION SECRET. COMITE DE CONTRATACION .docx** 322K
- **11. CONVENIO INTERADMINISTRATIVO-cobro coactivo.docx** 302K
- **13. ACTA DE INICIO.doc** 357K
- **12. DESIGNACION de SUPERVISION .docx** 338K

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

CONTRATO PSA-002-2026 FIESTAS CRISTALES Y PROVIDENCIA

Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com> 13 de agosto de 2026 a las 12:01

Para: "Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co" <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co>

buenas tardes dra Jessica revisado los documentos del proceso de **REPRESENTACIÓN DE LOS DIFERENTES GÉNEROS CULTURALES Y MUSICALES EN EL MARCO DE LOS ACUERDOS N°02 DEL 2024 A CELEBRARSE EN EL CORREGIMIENTO DE CRISTALES Y EL ACUERDO No. 01 DEL 2011, A CELEBRARSE EN EL CORREGIMIENTO DE PROVIDENCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN ROQUE, PARA LA VIGENCIA 2026, EN CUMPLIMIENTO EN EL LA LÍNEA ESTRATÉGICA 3 "POR UN SAN ROQUE INTEGRADO A TRAVÉS DEL DEPORTE, LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN, DEL POAI 2026, EN SU PROYECTO "FORTALECER, APOYAR Y ACOMPAÑAR LAS FIESTAS TRADICIONALES, lo encuentro ajustado, continuemos con su firma y publicacion**

[El texto citado está oculto]

Gmail Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com>

COMODATO (CAFE DISTRITO) COM-001-2026 ASOCIACION DE MUJERES

Miguel Angel Quiñonez Cárdenas <asesorjuridico.sanroque@gmail.com> 20 de agosto de 2026 a las 6:01
Para: "Contratacion @sanroque-antioquia.gov.co" <contratacion@sanroque-antioquia.gov.co>

Buenos días revisados los documentos del proceso de comodato los encuentro ajustados, sin embargo encuentro que la fecha de inico en los estudios previos y la minuta del contrato no corresponden ***#CLAUSULA 2 - DURACION: El término de duración del presente contrato de comodato será de UN (01) año, contados a partir de la fecha de legalización del presente contrato.***
PLAZO: El plazo del contrato será de UN (01) año, contados a partir de la suscripción del acta de inicio#

[El texto citado está oculto]

Gmail Buscar correo

Fwd: Socialización Municipios PAE 2026-2 Recibidos ×

mié, 5 ago • 14:30 – 16:00

Socialización Municipios PAE 2026-2

Reunión de Microsoft Teams

Indicaciones

Según este correo

San Roque MANÁ mié, 5 ago, 10:51
para mí

Parece que este mensaje está en inglés ×

Traducir al español

Responder Reenviar

LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE - ANTIOQUIA

CERTIFICA:

Que de acuerdo con las evidencias presentadas por el señor **MIGUEL ANGEL QUIÑONEZ CARDENAS** identificado con cedula de ciudadanía No. **79.865.488**, en cumplimiento del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES** No. **PSP 039-2026** cuyo objeto es **PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA, ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION CONTRACTUAL Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE – ANTIOQUIA,** durante el periodo comprendido entre el 01/08/2026 al 30/08/2026, por lo anterior se autoriza el pago por valor de **6.098.537 SEIS MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE.**

CUMPLIO

Calidad de las especificaciones del bien o servicio
Cumplimiento de la entrega
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista

Dada a los (30) días del mes de agosto 2026

MARÍA CELESTE ARBOLEDA SEPÚLVEDA
Secretaria de Gobierno
Supervisora

INFORME DE SUPERVISIÓN Nro.	02	CONTRATO No.	PSP-039-2026

INFORMACION BASICA	
CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL QUIÑONEZ CARDENAS
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	**MARÍA CELESTE ARBOLEDA SEPÚLVEDA**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	**PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA, ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION CONTRACTUAL Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE – ANTIOQUIA**
VALOR:	$ 36.387.940 TREINTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE.
FORMA DE PAGO:	ACTAS DE AVANCE
VALOR ADICIONAL:	N/A
FECHA DE INICIACIÓN:	03 DE JULIO DEL 2026
FECHA DE TERMINACION	31 DE DICIEMBRE DEL 2026
RUBRO	2.1.2.02.02.008
TIEMPO	(179) DIAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.

REPORTE SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Alcance (actividades realizadas)	Ejecución	Observaciones
1. Apoyo a la gestión de la administración municipal en la prestación de servicios profesionales, como abogado para brindar acompañamiento en los procesos de contratación.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
2. Emitir concepto escrito vía correo electrónico o cualquier medio escrito idóneo sobre la contratación que pretenda celebrar la ENTIDAD y si es desfavorable el concepto efectuar las recomendaciones para garantizar que el proceso	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.

contractual revisado se ajuste a la normatividad del Estatuto General de la Contratación y demás normas concordantes según el caso para todas las modalidades de contratación.		
3. Acompañamiento en Contratación con entidades públicas y privadas, etapa precontractual, etapa contractual y post contractual.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
4. Acompañamiento previo para la contratación de adquisición de bienes.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
5. Acompañamiento para la selección para la venta de Bienes.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
6. Revisión de contenidos de estudios previos, invitación pública, o proyecto de pliegos de condiciones y pliegos de condiciones para la convocatoria según el caso.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
7. Acompañar juntamente con los demás integrantes del comité evaluador las propuestas presentadas durante los procesos contractuales.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
8. Revisión de la programación de procesos contractuales.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
9. Orientar la tipificación de modalidades de contratación de acuerdo con el tipo y la cuantía.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
10. Revisión de los actos administrativo de apertura oficial de contratos.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
11. Revisión de los actos administrativo de adjudicación de contratos.	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el informe de actividades.
12. Revisión de los actos administrativo de aprobación de	CUMPLIDO	Se anexan las evidencias fotográficas y la información relacionada en el

garantías.		informe de actividades.
13. Participar en las audiencias obligatorias de los procesos de contratación	N/A	no se ejecuta actividad en el tiempo reportado
Calidad de las especificaciones del bien o servicio: Las actividades o especificaciones contempladas en el contrato objeto de supervisión vienen siendo realizadas con la calidad en las especificaciones, técnicas requeridas y exigencias acordadas tanto por el contratista como por la entidad contratante.	CUMPLIDO	SE ANEXA INFORME DE ACTIVIDADES
Cumplimiento de la entrega: hasta el momento se ha cumplido con las actividades contempladas en el contrato en el periodo comprendido entre el **01 al 30 de agosto de 2026**	CUMPLIDO	SE ANEXO CERTIFICADO

INFORMACION PRESENTADA

- Informe de Actividades y planilla de seguridad social mes de agosto 2026
- Cuenta de cobro mes de agosto 2026

REPORTE DE PAGOS A SALUD, PENSIÓN Y APORTES PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE ESTE ÚLTIMO)

Corresponde a la entidad pública en su calidad de contratante verificar el pago de los aportes a seguridad social del contratista, tal como lo indica el Artículo 50 de la Ley 789 del 2002 que en su texto establece que "las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas."

El Art. 10 de la Ley 1122 de 2007 facultó al Gobierno Nacional para establecer el sistema de presunción de ingresos aplicable a los trabajadores independientes y el Art. 18 de la misma ley estableció un tope máximo de cotización para los contratistas de prestación de servicios y eliminó la referencia al "valor bruto" de los ingresos mensuales que tenía el Art. 23 del Decreto Reglamentario1703 de 2002 y al que había hecho referencia el Ministerio de la Protección Social en su Circular No. 0001 de 2004.

Respecto de la interpretación del Art.18 de la Ley 1122 de 2007, la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado señaló: "Esto significa que el 40% del valor mensualizado del contrato de prestación de servicios que celebre un contratista de prestación de servicios es el límite legal máximo para calcular el ingreso base de cotización para este tipo de trabajadores independientes. Este porcentaje máximo corresponde al ingreso que percibe el contratista de prestación de servicios por su actividad.

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL					
$ 13.100 con planilla de pago Nro.9510767892					
Entidad donde realiza el pago			Aportes en Línea		
No. Planilla	**9508912602**	**Periodo - Salud**	AGOSTO	**Periodo - Pensión**	AGOSTO
CONCEPTO	**SALUD**	**PENSION**	**ARL**	**CCF**	**PARAFISCALES**
VALOR	$ 300.000	$ 384.000	$ 12.600	$0	$0
FECHA DE PAGO	31/08/2026				
PAGADA	SI	SI	SI	**VALOR TOTAL APORTE**	**$ 696.600**

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE ES OBJETO DE SUPERVISIÓN

Se anexa soporte de pago y soporte de planillas sobre el pago de la seguridad social, pensión, y su respectivo desglose para detallar el pago de cada una de las obligaciones.

CONCEPTO	ACTA No.	VALOR
ACTAS	01	$ 5.488.683
	02	$ 6.098.537
VALOR EJECUTADO		**$ 11.587.220**
VALOR POR EJECUTAR O NO EJECUTADO		**$24.800.720**
PAGOS REALIZADOS		**$5.488.683**
VALOR TOTAL PARA PAGAR EN ESTE PERIODO		**$ 6.098.537**

APROBACION DEL SUPERVISOR

SUPERVISOR	**MARÍA CELESTE ARBOLEDA SEPULVEDA** **SECRETARIA DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79865488		QUIÑONES CARDENAS MIGUEL ANGEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 144 n 13 36	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2537915	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	611243298	9508912602	I	2026/09/21	2026/08/31	BANCOLOMBIA	0	$696,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,400,000	$384,000			$2,400,000	$300,000			$0	$0			$2,400,000	$12,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$0**	**$0**			**$2,400,000**	**$12,600**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$0**	**$0**			**$2,400,000**	**$12,600**		**$0**	**$0**
1	CC 79865488	QUIÑONEZ MIGUEL	230301	30	$2,400,000	$384,000	EPS001	30	$2,400,000	$300,000		0	$0	$0	14-11	30	$2,400,000	$12,600	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$0**	**$0**			**$2,400,000**	**$12,600**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79865488		QUIÑONES CARDENAS MIGUEL ANGEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 144 n 13 36	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2537915	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	611243298	9508912602	I	2026/09/21	2026/08/31	BANCOLOMBIA	0	$696,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VAL
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0					$0	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$384,000	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0					$0	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$12,600	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$0					$0	
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	$300,000	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$696,600	$0	$0	$0	$0	$0	$0	

aportes en línea

Resumen General de Pago

LOR A PAGAR
$384,000
$384,000
$12,600
$12,600
$300,000
$300,000
$696,600

San Roque 30 de agosto de 2026

Señores:
TESORERÍA MUNICIPAL
Municipio de San Roque

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales. Yo, **MIGUEL ANGEL QUIÑONEZ CARDENAS** con C.C. **79.865.488**, expedida en Madelin- Antioquia, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la cuota número 02 del contrato N° PSP 039-2026, objeto de esta declaración: PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA, ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION CONTRACTUAL Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SAN ROQUE – ANTIOQUIA.

1. Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios,** establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, de las cuales certifico que mis rentas provienen de:

   - **(X) Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).
   - **(x) Solicito que me apliquen la tabla de retención en la fuente del artículo 383 del Estatuto Tributario.**
   - **( ) Pensiones** (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc.).
   - **( ) Rentas de Capital** (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)
   - **( ) Rentas no laborales** (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).
   - **() Dividendos y participaciones**.

2. **<u>Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos</u>:**
   Manifiesto que SI () NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.



MIGUEL ANGEL QUIÑONEZ CARDENAS
Cedula **79.865.488**

Bancolombia

Comprobante en línea

31 Ago 2026 13:21

Pago PSE

Pago exitoso
CUS 611243298

Comercio
APORTES EN LINEA

Referencia 1
181.79.94.236

Fecha
31 Ago 2026 13:21

Referencia 2
CC

Número de factura
9508912602

Referencia 3
79865488

Descripción del pago
Pago de la Planilla de aportes con clave 9508912602

Valor del Pago
$696.600

Número de comprobante
TR260831132152Qbkfvg

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Cuenta de ahorros
****** 8694**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA