	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	**Código:** FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Versión:** 2
		Página: 1 de 11

CONTRATISTA:	**Yiseth Katerine Perdomo Ducuara**
DEPENDENCIA:	Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial (SGAS).
CONTRATO No:	923 de 2026
SUPERVISOR:	**Natalia Ramírez Betancur**
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial de la Corporación Autónoma Regional de Risaralda - CARDER, en el componente de vertimientos.
PERÍODO DEL INFORME:	Del 31 de julio al 30 de agosto del 2026

ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
Gestionar y controlar los otorgamientos ambientales de conformidad con la asignación del supervisor o de acuerdo con la demanda de la Entidad, generando las comunicaciones y/o conceptos técnicos a que haya lugar, garantizando los procedimientos internos, en los plazos definidos por el supervisor, diligenciando las herramientas definidas por la Entidad	Para el periodo del informe se asignaron seis (6) autos de inicio para la evaluación de permiso de vertimiento: Auto Nº 0474 del 2026. Auto Nº 0469 del 2026. Auto Nº 0699 del 2026. Auto Nº 0809 del 2026. Auto Nº 0811 del 2026. Auto Nº 0817 del 2026.	Documento de respuesta: CT Nº 4518 del 06 de agosto de 2026. CT Nº 4480 del 05 de agosto de 2026. CT Nº 4482 del 05 de agosto de 2026. Oficio de complementación N° 27196 del 19 de agosto de 2026 Oficio de complementación N° 27048 del 18 de agosto de 2026 CT Nº 4566 del 19 de agosto de 2026	Magnético: Aplicativo SAIA. VentanillaVerde\\MASTER/2026/CONCEPTOSTECNICOS-2026

ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
Gestionar y controlar, atender las denuncias ambientales, (EJ) expedientes jurídicos del proceso administrativo Sancionatorio Ambiental, peticiones, informes, comunicaciones externas o internas, actos administrativos, y escritos relacionados con el objeto contractual que le sean asignado de conformidad con la asignación del supervisor o de acuerdo con la demanda de la Entidad, generando las comunicaciones y/o actas de visita, conceptos técnicos a que haya lugar, garantizando los procedimientos internos, en los plazos definidos por el supervisor, diligenciando las herramientas definidas por la Entidad.	Para el periodo del informe se asignó una (1) denuncia ambiental (PQRSD TICKETS) y (4) comunicaciones internas y externas: Oficio Radicado CARDER Nº 17944 de 2026. Oficio Radicado CARDER Nº 17941 de 2026. Oficio Radicado CARDER Nº 18506 de 2026. Memorando Nº 6227 del 2026. Ticket Nº 19401 del 2026.	Documentos de respuesta: Oficio Nº 26386 del 04 de agosto de 2026. Oficio Nº 26367 del 04 de agosto de 2026. Oficio Nº 26909 del 14 de agosto de 2026. Memorando Nº 6258 del 14 de agosto de 2026. Oficio Nº 27839 del 27 de agosto de 2026.	Magnético: Aplicativo SAIA.
Realizar atención presencial y autónoma de los usuarios interno y externos del proceso misional			

ALCANCES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES**	**LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)**
asignado para satisfacer la necesidad contractual, en la sede de la CARDER, mínimo **dos días** a la semana en horario de atención al público por la CARDER, que le sean **ASIGNADOS** por el supervisor, definidos como turnos para la satisfacción del servicio público.	Se brindó atención presencial en la entidad durante los días asignados por la supervisora.	Anexo 1. evidencias fotográficas.	Físico: Carpeta de supervisión CPS Nº 923 del 2026
Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas por el supervisor (a).	Se asistió a reunión de equipo de vertimientos. Se realizó registro de coordenadas.	Anexo 2. Formato de asistencia y registro fotográfico. Anexo 3. Formato registro verificación coordenadas receptores GPS O DISPOSITIVOS MOVILES fo-18-31	Físico: Carpeta de supervisión CPS Nº 923 del 2026

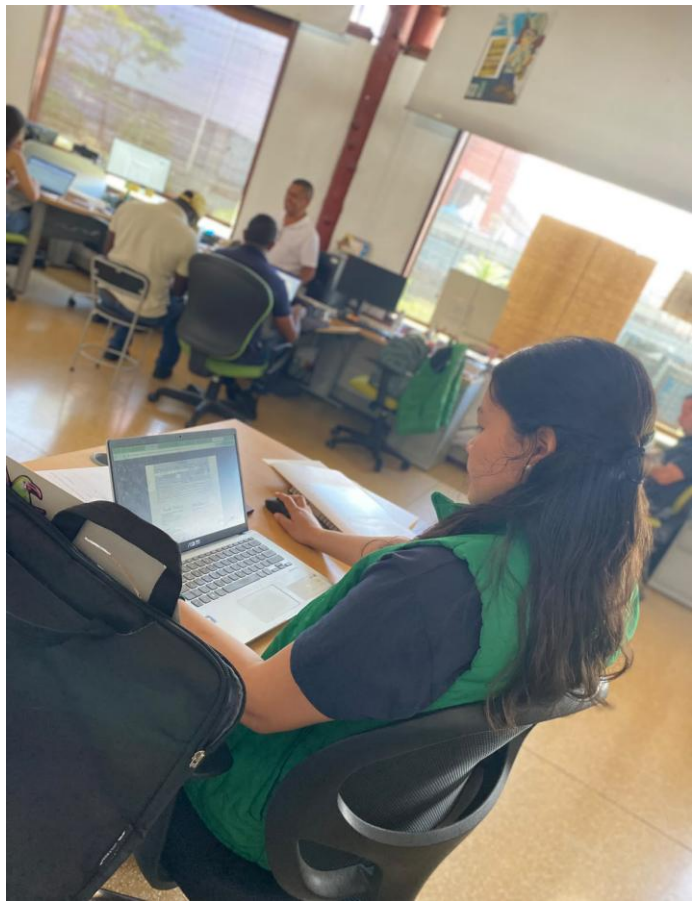
Yiseth Perdomo

Contratista. Yiseth Katerine Perdomo Ducuara

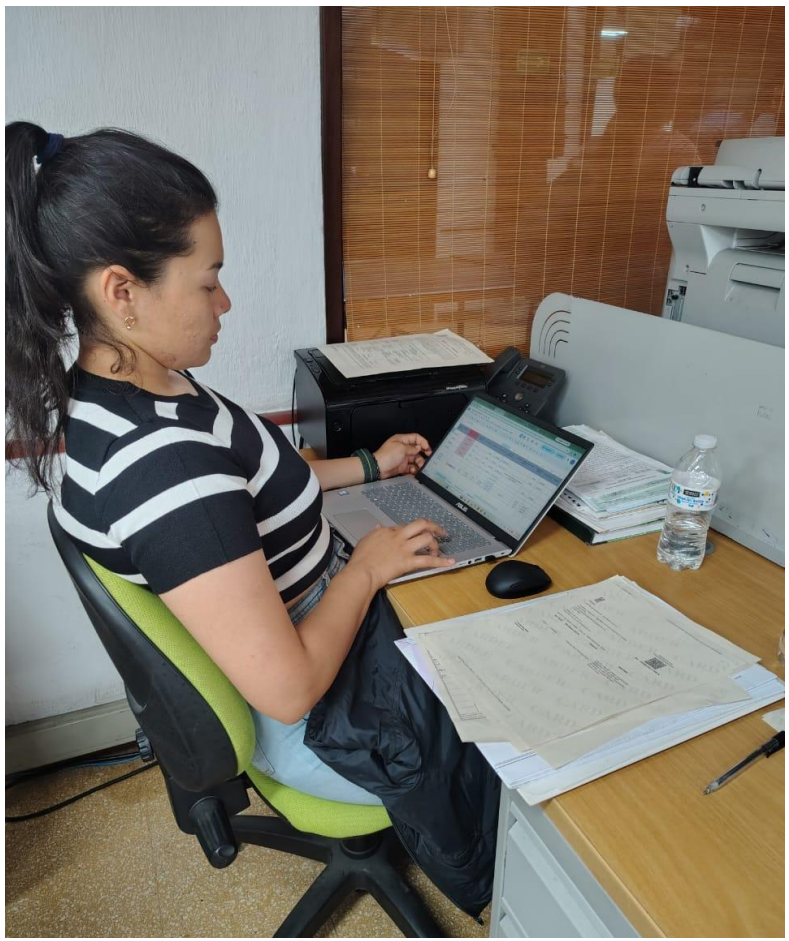
Natalia Ramírez B.

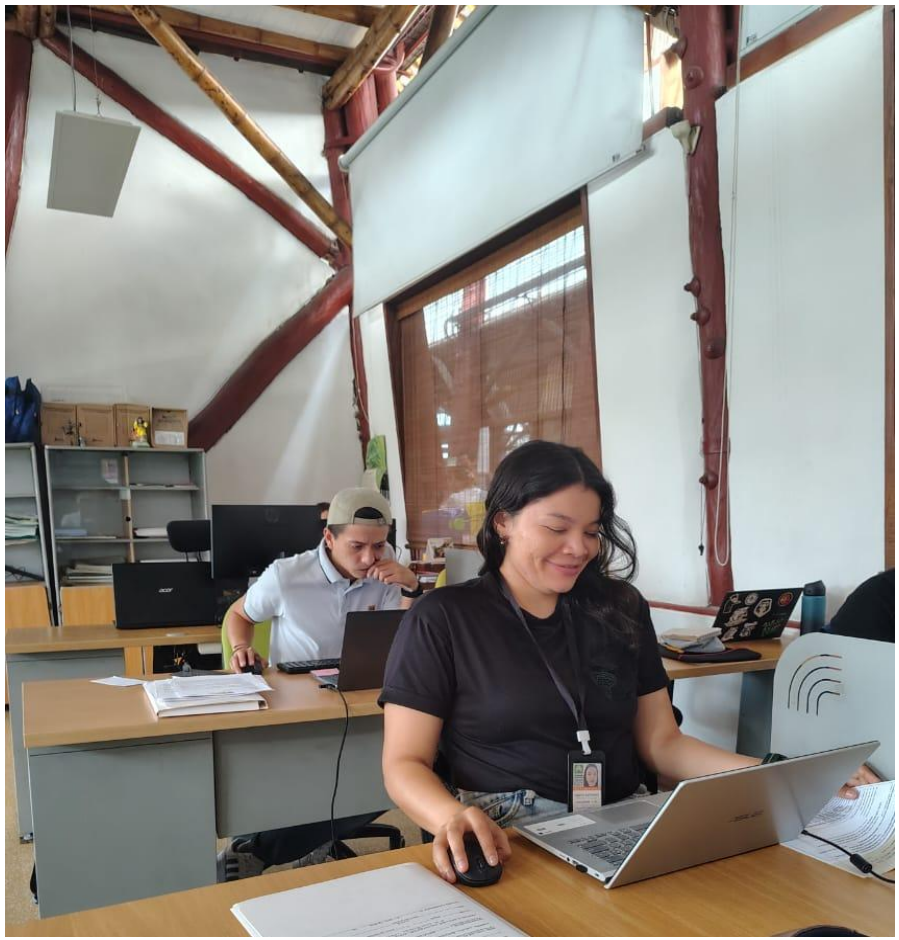
Vo.Bo. Natalia Ramírez Betancur

Anexo 1. Evidencias fotográficas



24 ago 2026, 9:39 a.m.





Anexos 3. Formato de asistencia y registro fotográfico reunión de equipo

	PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: FO-15SIG-02
	CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTOS INTERNOS	Versión: 3
		Página: 1 de 1

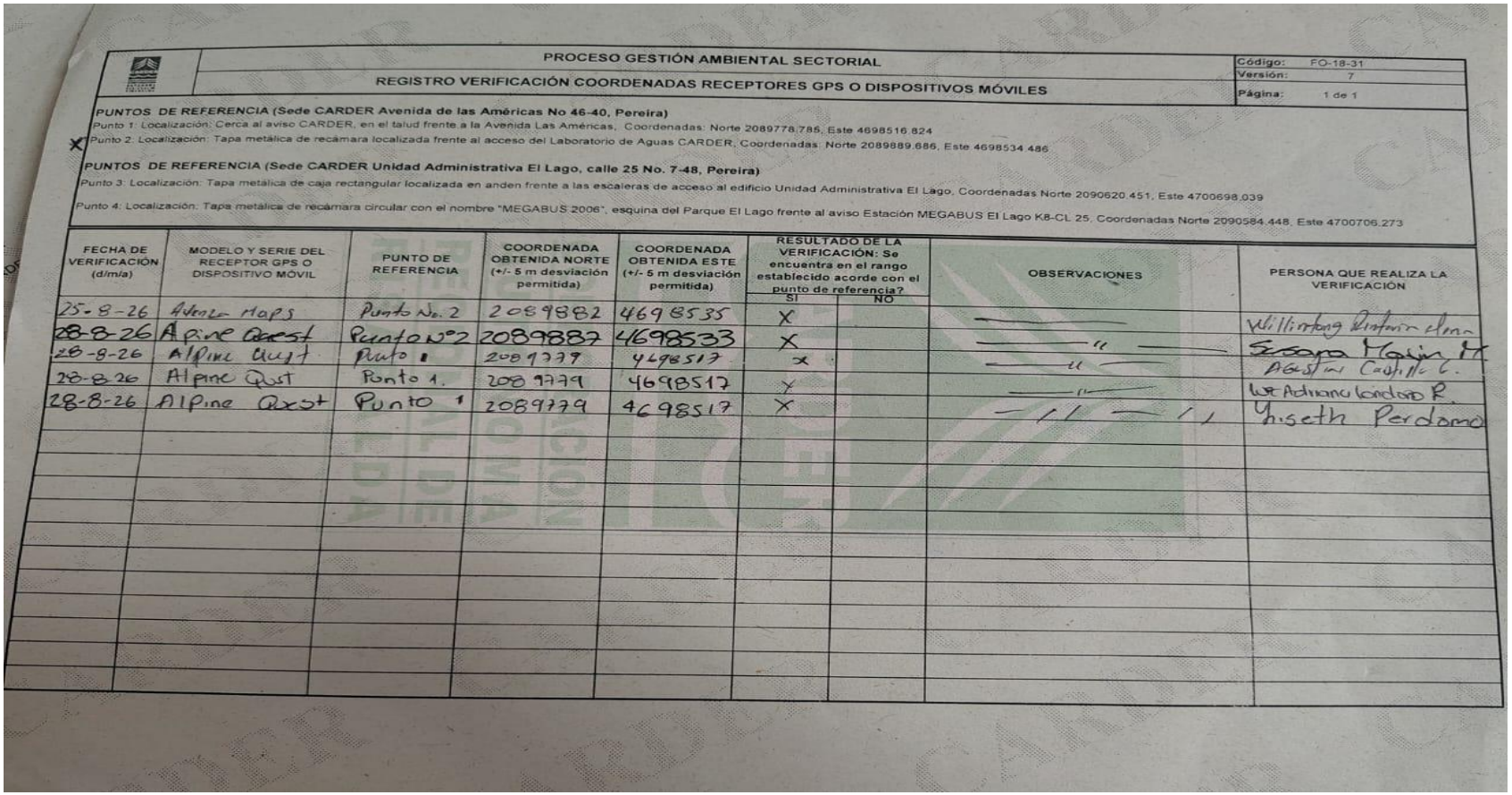
Nombre del evento:	Reunión Equipo Vertimientos.	Dependencia:	SGAS
Fecha: dd 24 mm 08 aa 26	Hora de Inicio: 2:00pm.	Hora de Terminación:	2:35pm.

Nombre del asistente	Dependencia	Firma
Agustin Castillo Gutierrez	SGAS	[signature]
Sebastian Benjumea Serna	SGAS	Sebastian Benjumea
Luz Adriana Londoño Ramirez.	SGAS	[signature]
Willintong Renteria Mina	SGAS	Willintong Renteria Mina
Yiseth Katerine Perdomo Duevara	SGAS	Yiseth Perdomo
Alisan [illegible]	SGAS	[signature]
César Augusto Guapucha Ospina.	SGAS	[signature]
Natalia Ramirez Betancur	SGAS.	Natalia Ramirez B.
Susana Marin Muñoz	SGAS	Susana Marin M.

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.carder.gov.co

24 ago 2026, 2:26 p.m.

Anexo 3. Formato registro verificación coordenadas receptores GPS O DISPOSITIVOS MOVILES fo-18-31



PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL

REGISTRO VERIFICACIÓN COORDENADAS RECEPTORES GPS O DISPOSITIVOS MÓVILES

Código: FO-18-31 | Versión: 7 | Página: 1 de 1

PUNTOS DE REFERENCIA (Sede CARDER Avenida de las Américas No 46-40, Pereira)

Punto 1: Localización: Cerca al aviso CARDER, en el talud frente a la Avenida Las Américas. Coordenadas: Norte 2089778.785, Este 4698516.824

Punto 2: Localización: Tapa metálica de recámara localizada frente al acceso del Laboratorio de Aguas CARDER. Coordenadas: Norte 2089889.686, Este 4698534.486

PUNTOS DE REFERENCIA (Sede CARDER Unidad Administrativa El Lago, calle 25 No. 7-48, Pereira)

Punto 3: Localización: Tapa metálica de caja rectangular localizada en anden frente a las escaleras de acceso al edificio Unidad Administrativa El Lago. Coordenadas Norte 2090620.451, Este 4700698.039

Punto 4: Localización: Tapa metálica de recámara circular con el nombre "MEGABUS 2006", esquina del Parque El Lago frente al aviso Estación MEGABUS El Lago K8-CL 25. Coordenadas Norte 2090584.448, Este 4700706.273

FECHA DE VERIFICACIÓN (d/m/a)	MODELO Y SERIE DEL RECEPTOR GPS O DISPOSITIVO MÓVIL	PUNTO DE REFERENCIA	COORDENADA OBTENIDA NORTE (+/- 5 m desviación permitida)	COORDENADA OBTENIDA ESTE (+/- 5 m desviación permitida)	RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN: Se encuentra en el rango establecido acorde con el punto de referencia? SI	NO	OBSERVACIONES	PERSONA QUE REALIZA LA VERIFICACIÓN
25-8-26	Avenza Maps	Punto No. 2	2089882	4698535	X			Williambang Bistarain Llano
28-8-26	Alpine Quest	Punto N°2	2089887	4698533	X		"	Susana Marín M.
28-8-26	Alpine Quest	Punto 1	2089779	4698517	X		"	Agustín Castillo C.
28-8-26	Alpine Quest	Punto 1.	2089779	4698517	X		"	Wilmar Adriano Londoño R.
28-8-26	Alpine Quest	Punto 1	2089779	4698517	X		"	Yiseth Perdomo