

General Information

Contract Identification

Contract Unique Identifier	CO1.PCCNTR.9906672
Contract Version	1
Contract State	Approved
Contract State Date	1 hour ago (4/09/2026 3:45:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Contract reference	CPS 342-2026-UPTC-SGR
Contract description:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO 1 PARA LA ATENCIÓN DE OBSERVACIONES DE LOS ENTREGABLES DEL COMPONENTE FINANCIERO, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2024004150162: "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO DE CORREDORES VIALES ESTRATÉGICOS EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ, SEGÚN CDP DE SPGR18626
Type of contract	Decree law 092/2017
Associated to Other Contract?	☐ Yes ☒ No
Expected Duration of Contract	60 Day(s)
Contract Start	<input type="text"/> *
Contract End	31/10/2026 6:00 PM*
Extended days	0 days
Liquidation	☐ Yes ☒ No*
Environment Obligation	☐ Yes ☒ No*
Post Consumption Obligation	☐ Yes ☒ No*
Reversion	☐ Yes ☒ No*

Contracting Company Identification



UPTC
COLOMBIA, Tunja
★★★★★

0
Recommendation(s)



Supplier Company Identification



DIEGO ALEXANDER IBAÑEZ GUERRERO



COLOMBIA, Tunja
Fiscal Id: 1049654428

Supplier Bank Account

Supplier	Bank Name	Account Type	Account Number
DIEGO ALEXANDER IBAÑEZ GUERRERO			

Contract Approval Intervenients

Approval by supplier
Approved by: DIEGO ALEXANDER IBAÑEZ GUERRERO

Approval Date: 4/09/2026 4:33:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Approval by buyer
Approved by: CARLOS MAURICIO MORENO TÉLLEZ

Approval Date: 4/09/2026 4:56:06 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contract Confirmed:
Contract In Execution:

Contract Information

E-Procurement Profile:	Procedimiento para Publicidad
Business Operation	PRESUPUESTO SGR
Buyer Dossier	CPS 458-2026-SGR
Reply Reference	□□□
Contract Value	12.839.002 COP

Conditions

Documents Type

Documents Type: No

Documents type adopted by the ANCP-CCE under Law 2022 of 2020

Decree 248 of 2021

Does it comply with the minimum 30% of food purchased from small farmers and local peasant, family and community agriculture producers? (Decree 248 of 2021)?

☐ Yes ☒ No

Decree 248 of 2021, obliges entities that manage public resources to acquire food purchased from small farmers and/or local peasant, family or community agriculture producers and their organizations, at least 30% of the budget allocated to the purchase of food.

Sentencia T-302 de 2017

Process associated with the orders issued by the Constitutional Court in Sentence T-302 of 2017

☐ Yes ☒ No

Process associated with the orders issued by the Constitutional Court in Sentence T-302 of 2017

Financial & Delivery Conditions

Delivery options To be arranged

Renewable Contract? ☒ Yes ☐ No

Due Date for Renewing Contract 27/10/2026 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Financial Settings - General

Registration authorization is needed? ☐ Yes ☒ No

Financial Settings - Warranties

Define Warranties? ☐ Yes ☒ No

Financial Settings - Advanced Payments

Define Payment Plan? ☐ Yes ☒ No

Payment Conditions

Payment Method Abono en cuenta

Invoice Payment Deadline Agree later

Contract Comments

Contract Ref. CO1.PCCNTR.9906672

Group Of Companies DIEGO ALEXANDER IBÁÑEZ GUERRERO

Added By:

Added On: -

Comment:

Contract Attachments

Description	Name
-------------	------

No items found...

Contract Location

Main site or location of works,
place of delivery or performance:
Location CO-BOY-15001 - Tunja
Country COLOMBIA
State/City Boyacá
Province Tunja
Address AV CENTRAL DEL NORTE 39-115
ZIP Code

Degrees (°) Minutes (') Seconds (")

Latitude:

Longitude:

Additional Locations

X-Ref	Address	Location
1	TUNJA, Departamento de Boyacá.	COLOMBIA > Boyacá > Tunja

Catalog

1	CO1.PCONTR.9906672						
1.1	(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)						
							(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.) 12.839.002,00
Reference	Category	Description	Qty	Unit	Ceiling Price	Price per Unit	(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	1,00	UN	12.839.002,00	12.839.002,00	12.839.002,00

Attestation Documents

List of Required Documents

Here is a list of documents you can ask your tenderers to provide. Please mark on the left column of the list which ones you would like to ask for. If you need any document that is not listed below you can add at the bottom clicking on 'Add Other Documents'

Filter by family

Administrative Document	Contract Phase	Attestation Phase
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐

Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Administrative Documents 	Contract Phase 	Attestation Phase 
1. Fotocopia de la cedula de ciudadanía.	☒	☐
2. Registro unico Tributario - RUT actualizado de la vigencia.	☒	☐
3. Formato unico de Hoja de Vida - SIGEP II actualizado y sus soportes descargada y firmada.	☒	☐
4. Fotocopia de la libreta militar (hombres menores de 50 años, cuando aplique Y/O acreditacion de la situacion militar. Para mayores de 50 años, se requerira oficio de manifestacion de superar la edad maxima	☒	☐
5. Certificados de formacion academica (diplomas y/o actas de grado; convalidacion de titulos obtenidos en el exterior, si aplica). 6. Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional	☒	☐
6. Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional.	☒	☐
7. Tarjeta profesional (para abogados e ingenieros inscritos en el COPNIA).	☒	☐
8. Certificado de antecedentes disciplinarios del respectivo consejo o tribunal profesional (abogados, ingenieros, contadores y demas, cuando aplique).	☒	☐
9. Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduria General de la Nacion.	☒	☐
10. Certificado de antecedentes fiscales - Contraloria General de la Republica.	☒	☐
11. Certificado de antecedentes judiciales - Policia Nacional.	☒	☐
12. Consulta del Registro Nacional de Medidas Correctivas - Policia Nacional.	☒	☐
13. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años (Ley 1918 de 2018).	☒	☐
14. Consulta del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Ley 2097 de 2021).	☒	☐
15. Certificacion bancaria activa de la cuenta en la que se efectuaran los pagos.	☒	☐
16. Certificacion de afiliacion y/o planilla de pago a salud y pension del mes anterior a la contratacion. (segun aplique)	☒	☐
17. Examen medico ocupacional de ingreso (y su verificacion).	☒	☐
18. Declaracion de bienes y rentas y registro de conflictos de interes - SIGEP II (Ley 2013 de 2019).	☒	☐
19. Formato Informacion Contratista version 05.	☒	☐
20. Propuesta u oferta del contratista con aceptacion expresa de las condiciones de los estudios previos.	☒	☐
21. Constancia de registro y habilitacion del usuario en la plataforma SECOP II.	☒	☐

Procurement Contract Documents

Document	Document Name	Detail	Confidentiality Requested?	Confidential
1. Fotocopia de la cedula de ciudadanía.	1. CC DIEGO IBAÑEZ.pdf	(detail)	No	☐
10. Certificado de antecedentes fiscales - Contraloria General de la Republica.	10. ANTECEDENTES CONTRALORIA.pdf	(detail)	No	☐
11. Certificado de antecedentes judiciales - Policia Nacional.	11. ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf	(detail)	No	☐
12. Consulta del Registro Nacional de Medidas Correctivas - Policia Nacional.	12. CERTIFICADO MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	(detail)	No	☐
13. Certificado de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años (Ley 1918 de 2018).	13. ANTECEDENTES DELITOS SEXUALES.pdf	(detail)	No	☐
14. Consulta del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM (Ley 2097 de 2021).	14. CERTIFICADO REDAM.pdf	(detail)	No	☐
15. Certificacion bancaria activa de la cuenta en la que se efectuaran los pagos.	15. CERTIFICADO BANCARIO.pdf	(detail)	No	☐
16. Certificacion de afiliacion y/o planilla de pago a salud y pension del mes anterior a la contratacion. (segun aplique)	16. CERTIFICADO AFILIACION SALUD Y PENSION DIEGO IBAÑEZ.pdf	(detail)	No	☐
17. Examen medico ocupacional de ingreso (y su verificacion).	17. EXAMEN MÉDICO IBAÑEZ GUERRERO DIEGO ALEXANDER.pdf	(detail)	No	☐
18. Declaracion de bienes y rentas y registro de conflictos de interes - SIGEP II (Ley 2013 de 2019).	18. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS.pdf	(detail)	No	☐
19. Formato Informacion Contratista version 05.	19. FORMATO INFORMACION CONTRATISTA-VERSION 05 (2).pdf	(detail)	No	☐
2. Registro unico Tributario - RUT actualizado de la vigencia.	2. RUT DIEGO IBAÑEZ.pdf	(detail)	No	☐
20. Propuesta u oferta del contratista con aceptacion expresa de las condiciones de los estudios previos.	20PROP~1.PDF	(detail)	No	☐
21. Constancia de registro y habilitacion del usuario en la plataforma SECOP II.	21. CONSTANCIA SECOP II.pdf	(detail)	No	☐
3. Formato unico de Hoja de Vida - SIGEP II actualizado y sus soportes descargada y firmada.	3. HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	(detail)	No	☐
4. Fotocopia de la libreta militar (hombres menores de 50 años, cuando aplique Y/O acreditacion de la situacion militar. Para mayores de 50 años, se requerira oficio de manifestacion de superar la edad maxima	4. LIBRETA MILITAR.pdf	(detail)	No	☐
5. Certificados de formacion academica (diplomas y/o actas de grado; convalidacion de titulos obtenidos en el exterior, si aplica). 6. Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional	5. CERTIFICADOS FORMACIÓN ACADÉMICA.pdf	(detail)	No	☐

6. Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional.	6. CERTIFICADOS EXPERIENCIA LABORAL.pdf	(detail)	No	☐
7. Tarjeta profesional (para abogados e ingenieros inscritos en el COPNIA).	7. TARJETA PROFESIONAL.pdf	(detail)	No	☐
8. Certificado de antecedentes disciplinarios del respectivo consejo o tribunal profesional (abogados, ingenieros, contadores y demas, cuando aplique).	8. ANTECEDENTES COPNIA.pdf	(detail)	No	☐
9. Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduria General de la Nacion.	9. ANTECEDENTES PROCURADURIA.pdf	(detail)	No	☐

Supplier Documents Settings

Deadline for Supplier to Deliver Award Documents: -
Supplier Documents Delivery Date: 23 minutes ago (4/09/2026 4:33:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contract Document

Contract Document Template

Description	Document Name	Detail
☐ MINUTA CTO 342 DIEGO ALEXANDER IBAÑEZ.pdf	MINUTA CTO 342 DIEGO ALEXANDER IBAÑEZ.pdf	(detail)
☐ RP GOOBI.pdf	RP GOOBI.pdf	(detail)
☐ RP REGALÍAS.pdf	RP REGALÍAS.pdf	(detail)
☐ CERTIFICADO ARL.pdf	CERTIFICADO ARL.pdf	(detail)
☐ COMUNICACION SUPERVISOR No. 342.pdf	COMUNICACION SUPERVISOR No. 342.pdf	(detail)
☐ gcontratospersonal_260902_081947.pdf	gcontratospersonal_260902_081947.pdf	(detail)

Budget Information

Follow up Responsibilities

Expenditure Approver	<input type="text" value="CARLOS MAURICIO MC"/>	Type of Document	Cédula de Ciudadanía	Document Number 91296664	Update and notify
Supervisor	<input type="text" value="RONALD FERNANDO C"/>	Type of Document	Cédula de Ciudadanía	Document Number 7175947	Update and notify

Responsibles For Payment Authorization

Responsible For Payment Authorization	<input type="text"/>	Type of Document	Document Number	Update and notify
Add user				

Assignment History

Position	Name	Follow up Date	Changed by
No items found...			

Budget Settings

Framework Agreement projected related to the Peace Treaty implementation

☐ Yes☒ No *

Post-conflict expense, like the one related with the Implementation Framework Agreement (CONPES 3932) generated by the interventions regarding the agreement execution.

Expense Type

Investment

Budget Origin:

General National Budget - GNB☐ Yes☒ No *

General System of Participations - GSP☐ Yes☒ No *

General Royalty System - GRS☒ Yes☐ No * 12.839.002

Own resources (Alcaldías, Gobernaciones y Resguardos Indígenas)☐ Yes☒ No *

Credit Resources☐ Yes☒ No *

Own Resources☐ Yes☒ No *

Total 12.839.002

Validación Código BPIN

BPIN Code	Year	State
☐ 2024004150162	2024	Validated

General System of Royalties CDP (Remember that it is necessary to add at least one CDP if applicable)

CDP Code	BPIN Code	Type	CDP State	Total Value	Balance	Value to use	Integration State	State
☐ 18626	2024004150162	CDP	Generado	12.839.002 COP	12.839.002 COP	12.839.002 COP	Consulta Exitosa	Valid Edit

Company registered in SIIF? ☐ Yes☒ No

CDP/Vigencias Futuras

	Code	Type	State	Balance	Used Value	PQ Code	State	
☐	645	CDP	NotStarted		12.839.002 COP	00-00-00	-	Edit
		CDP Balance		0 COP				
		Vigencia Futura Balance		0 COP				
		Total Balance		0 COP				
		SIIF Integration State						
		SIIF Integration Date		-				

Budget Commitment Data

	Code	Type	Commitment Date	Commitment State	Commitment Value	Value to Consume	Value to Release	Commitment Position Code	SIIF Execution
☐	20626	RoyaltiesBudget	-	NotStarted	12.839.002 COP	12.839.002 COP	- -		View Edit
☐	645	CurrentBudget	-	NotStarted	12.839.002 COP	12.839.002 COP	- -		SIIF View Edit
		Current Committed Funds Balance		25.678.004 COP					
		Future Committed Funds Balance		0 COP					
		Total Commitment Balance		25.678.004 COP					
		SIIF Integration State							
		SIIF Integration Date		-					