CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, AGOSTO de 2026

Señor
JESUS DAVID SILVA RAMOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9228015
Coordinador académico
Oferta regular
Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes AGOSTO del año 2026.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9228015 del año 2026.

RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA identificado con la cédula de ciudadanía No. 1063364727 de PUERTO LIBERTADOR, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, Regional Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.9228015 a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE. (33.162.479,00) M/Cte., el Sena pagara al contratista un pago correspondiente de ocho pagos iguales de los meses de febrero a agosto por valor de ($4.737.497,00) CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS.

Plazo: Será hasta el (30) de Agosto del 2026.

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR.

Ejecución mensual de actividades:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	Se impartió Formación Profesional Integral en el técnico: **3543495 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTA** **Competencia.** RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES. • **Resultados.** RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS. **3518617 - MONITOREO AMBIENTAL** **Competencia.**	**Anexo 1**: Planeación Pedagógica Fichas No. **3543495 – 3518617 - 3543640** **Anexo 2**: Guías de Aprendizaje programa de formación Fichas No. **3543495 – 3518617 - 3543640** **Anexo 3**: Plan Concertado Fichas No. **3543495 – 3518617 - 3543640** **Anexo 4**: Lista de asistencia de la ficha No. **3543495 – 3518617 – 3543640** **ANEXO 5:** Reporte de horas **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**

		APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTI • **Resultados.** VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA **3543640 - CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS** **Competencia.** COORDINAR CAMPAÑA AMBIENTAL SEGÚN ESTRATEGIAS DE PROMOTORÍA Y NORMATIVA • **Resultados.** RA1 DESCRIBIR ATRIBUTOS SOCIO-ECOLÓGICOS DEL GRUPO DE INTERÉS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.	
2	Autogestionar la matrícula de formación complementaria de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	Se autogestiono el complementario - ficha: 3598870	**Anexo 6**: Listado de asistencia

3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	No se requirió la actividad	No aplica.
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	No se requirió la actividad	No aplica.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos	No se requirió la actividad	No aplica.
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.	No se requirió la actividad	No aplica.

7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados. Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo. Los anexos del presente informe.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo.	Los anexos del presente informe.
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar	No se requirió la actividad	No aplica.
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Sena sofiaplus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	No se requirió la actividad	No aplica.
10	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos – GFPI-G-013, para la ficha No. **3543495 – 3518617 – 3543640** • Guía de Aprendizaje.	**Anexo 7:** Pantallazo del portafolio del instructor (drive) compartido por el supervisor.

		• Plan de Mejoramiento. • Registros de Inasistencia en Sofiaplus. • Formato ruta de atención para la prevención de la deserción. • Plan Concertado. • Listas de asistencia	AGOSTO
11	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	No se requirió la actividad	No aplica.
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	No se requirió la actividad	No aplica.
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la	No se requirió la actividad	No aplica.

	Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices		
14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del	No se requirió la actividad	No aplica.

	contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				

Para efectos del presente informe, se adjuntan las certificaciones de antecedentes correspondientes, con las fechas que se relacionan a continuación.

- Certificación de antecedentes fiscales: 03-09-2026
- Certificación de antecedentes penales: 03-09-2026
- Certificación de antecedentes disciplinarios: 03-09-2026
- Certificación de registro nacional de medidas correctivas: 03-09-2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados # **6029870853** de planilla SOI del mes de JULIO Y **6029881138** de planilla SOI del mes de AGOSTO (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)
Cordialmente,

Firma
RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA
Contratista C.C. No. **1063364727**

Recibí a satisfacción:
Firma
JESUS DAVID SILVA RAMOS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9231750
Supervisor del contrato

ANEXOS:

Obligación Contractual 1

Anexo 1:

Planeación Pedagógica

Fichas No. **3543495**

Anexo 2:

Guías de Aprendizaje programa de formación

Fichas No. **3543495**

Anexo 3:

Plan Concertado

Fichas No. **3543495**

Anexo 4:

Lista de asistencia

Fichas No. **3543495**

Obligación Contractual 5, 7 y 10

Se reporta en el presente informe los requerimientos de la ejecución del contrato y las actividades concertadas con los aprendices.

	Versión: 04
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Copia no controlada

Fecha de Elaboración	**1/07/2026**
Denominación del Programa de Formación	**TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	**222301- 1**
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MONITOREO AMBIENTAL SEGÚN NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL**
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**2005306**
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos**: **RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA** **Regional y Centro de formación**: **Centro agropecuario y de biotecnologia el porvenir**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
ANALISIS	IDENTIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES Y NECESIDADES DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LA CULTURA DE INTELIGENCIA EMPRESARIAL.	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	INTERPRETAR LOS PROBLEMASAMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOSPOR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	CONTEXTUALIZACIÓN EN MEDIO AMBIENTE: CONCEPTO, COMPONENTES AMBIENTALES, AIRE, AGUA, SUELO, FLORA Y FAUNA, CARACTERÍSTICAS. RESIDUOS, VERTIMIENTOS, EMISIONES, VIBRACIONES, OLORES Y TEMPERATURA: CONCEPTOS, CAUSAS Y EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE, PROBLEMÁTICA AMBIENTAL, MANEJO AMBIENTAL. CONTAMINACIÓN AMBIENTAL: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS	ANALIZAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST DESDE SU ÁMBITO SOCIAL Y PRODUCTIVO.EJERCER LOS CONTROLES PARA LA PREVENCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL, LOS ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES. INTERPRETAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL AMBIENTAL Y DE SST PROPIOS DE SU ÁMBITO LABORAL	CONTEXTUALIZA EL ENTORNO AMBIENTAL Y DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE. INTERPRETA LOS PLANES Y PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SST SEGÚN LAS CONDICIONES DE SU AMBIENTE LABORA. IDENTIFICA LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL, AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN	CASO DE ESTUDIO - ANANILZAR LAS DIFERENTES SITUACIONES PRESENTADAS EN LAS SITUACIONES PROBLEMAS	8	16	Evidencias de Desempeño: CASO DE ESTUDIO	OBSEVACION DIRECTA		Marcadores, lapiz , lapiceros, borrador, tablero, televisor, videos, hojas de papel	RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA	

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Copia no controlada

Fecha de Elaboración	**1/08/2026**
Denominación del Programa de Formación	**TECNICO ENPROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL**
Modalidad de Formación	**PRESENCIAL**
Código y versión del Programa de Formación	**222321 - 1**
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**DISEÑO Y EJECUCIÓN DE ESTRATEGIAS DE PROMOTORÍA AMBIENTAL EN PROYECTOS, OBRAS O ACTIVIDADES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA**
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	**2654086**

Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos**	**Regional y Centro de formación**
	RONALD JOSE ALTAMIRANDA	**Centro agropecuario y de biotecnologia el porvenir**

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
EJECUCION	RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES.	PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	NÚMEROS RACIONALES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y PROPIEDADES. OPERACIONES ARITMÉTICAS: CONCEPTO, PROCESOS, ORDEN DE LAS OPERACIONES Y PROPIEDADES. PROPORCIONALIDAD DIRECTA: CONCEPTO Y REGLA DE TRES SIMPLE DIRECTA. GEOMETRÍA: CONCEPTOS BÁSICOS, ELEMENTOS :PUNTO, SEGMENTO, RECTA, ÁNGULO Y FIGURAS.	RECONOCER INFORMACIÓN CUANTITATIVA ESTABLECER RELACIONES ENTRE VARIABLES IDENTIFICAR EQUIVALENCIAS ENTRE SISTEMAS DE MEDIDAS DEFINIR ELEMENTOS DE FIGURAS GEOMÉTRICAS REALIZAR ECUACIONES DE PRIMER GRADO INTERPRETAR UN CONJUNTO DE DATOS	DEFINE EL PROBLEMA A RESOLVER DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE SU ENTORNO. DEFINE PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS SEGÚN LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA. PLANTEA ECUACIONES DE PRIMER GRADO DE ACUERDO CON LOS EJERCICIOS PLANTEADOS. PLANTEA REGLAS DE TRES DE ACUERDO A LA RELACIÓN ENTRE LAS VARIABLES.	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto específico.	8	16	Evidencias de Desempeño: TALLER PRACTICO	CUESTIONARIO		Marcadores, lapiz , lapiceros, borrador, tablero, televisor, videos, hojas de papel	RONALD JOSE ALTAMIRANDA	

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**:
- **Código del Programa de Formación**
- **Nombre del Proyecto:**
- **Fase del Proyecto:**
- **Actividad de Proyecto:**
- **Competencia**: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**:

1. Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de sst, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
2. Interpretar los problemas ambientales y de sst teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.

Duración de la Guía: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

Hoy en día es muy común escuchar en las empresas el término de “Seguridad y Salud en el Trabajo”, abreviando “SST”, independientemente del país en el cual te encuentres. Tiene tanta importancia que existen leyes al respecto; incluso se aplican sanciones a las empresas en caso de incumplimiento.

- Muchas veces nos hemos preguntado ¿qué es la seguridad y la salud laboral?

La Seguridad y Salud en el Trabajo es una disciplina que está enfocada en la prevención de riesgos laborales. La SST se basa en el desarrollo y aplicación de medidas propuestas por un experto, capaces de garantizar el control de todos aquellos riesgos que puedan ocasionar accidentes laborales o enfermedades relacionadas con el trabajo. (Support Brigades, 2021).

Dentro de los objetivos que busca la seguridad y salud en el trabajo se pueden ver resumidos en estos 5 conceptos:

- ✓ Vigilar.
- ✓ Proteger.
- ✓ Prevenir.

- ✓ Disminuir.
- ✓ Monitorear.

Así mismo dentro del contexto de la seguridad y salud en el trabajo abordamos temas como:

Sistema general de riesgos laborales: Se define como el conjunto de entidades públicas y privadas, normas y procedimientos; destinados a prevenir, proteger y atenderá los trabajadores de los efectos de las enfermedades y los accidentes que puedan ocurrirles con ocasión o como consecuencia del trabajo que desarrollan; también denominados accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

Una vez entendido este concepto sobre los sistemas de riegos laborales se analizaran los siguientes conceptos:

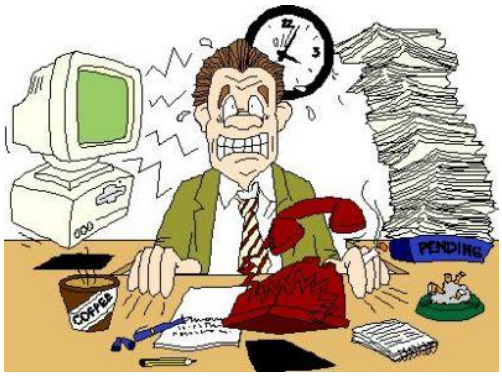
1. **ACCIDENTE DE TRABAJO**

- ✓ Es todo suceso repentino, como caídas, cortadas, golpes, etc.; que ocurren por causa o con ocasión del trabajo y que producen en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte.
- ✓ Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador o contratante, durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.
- ✓ Igualmente se considera accidente de trabajo el que se produzca durante el traslado de los trabajadores o contratistas, desde su residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador.



2. ENFERMEDAD LABORAL

Se considera enfermedad laboral la contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que la persona se ha visto obligada a trabajar.



3. CONDICIONES DE SALUD

El conjunto de variables objetivas y de autoreporte de condiciones fisiológicas psicológicas y socioculturales que determinan el perfil sociodemográfico y de morbilidad de la población trabajadora.



4. CONDICIONES Y MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO

Aquellos elementos que tiene influencia significativa en la generación de riesgos para la salud y seguridad de los trabajadores:

- ✓ Las características generales de los locales, instalaciones, máquinas, equipos, herramientas, materias primas, productos y demás útiles existentes en el lugar de trabajo.
- ✓ Los agentes físicos, químicos y biológicos presentes en el ambiente de trabajo y sus correspondientes intensidades, concentraciones o niveles de presencia.
- ✓ Los procedimientos para la utilización de los agentes citados en el apartado anterior, que influyan en la generación de riesgo para los trabajadores.
- ✓ La organización y ordenamiento.



5. **PELIGRO**

Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones.



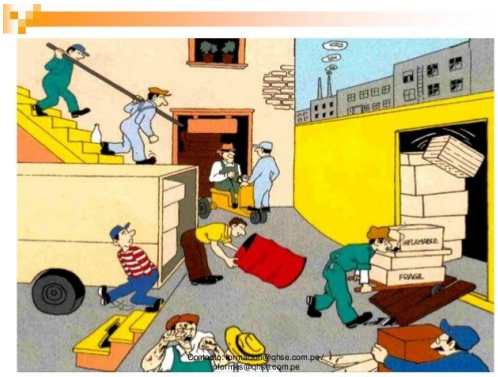
6. **RIESGO**

Combinación de la probabilidad de que ocurran una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por éstos.



7. ACTO SUBESTANDAR

Todo acto que realiza un trabajador de manera insegura o inapropiada y que facilita la ocurrencia de un accidente de trabajo.



8. CONDICIÓN SUBESTANDAR

Situación que se presenta en el lugar de trabajo y que se caracteriza por la presencia de riesgos o aspectos ambientales no controlados que pueden generar accidentes de trabajo o enfermedades profesionales.



9. INCIDENTE DE TRABAJO

Suceso acaecido en el curso del trabajo, que tuvo el potencial de ser un accidente, en el que hubo personas involucradas sin que sufrieran lesiones o se presentaran daños a la propiedad y/o pérdida en los procesos.



Es por esto que la SST se vuelve un tema importante a tratar especialmente si las actividades a desarrollar tienen algún tipo de riesgo potencial ya sea que se genere de forma directa o indirectamente. Como en el caso de las operaciones forestales el contratista se encuentra expuesto a una cantidad de riesgos potenciales como son:

- ✓ Exposición a agentes físicos
- ✓ Exposición a agentes químicos
- ✓ Riesgos ergonómicos
- ✓ De naturaleza psicosocial.

¿EN QUÉ CONSISTE EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO?

1. **PLANIFICAR**

   Se debe planificar la forma de mejorar la seguridad y salud de los trabajadores, encontrando qué cosas se están haciendo incorrectamente o se pueden mejorar y determinando ideas para solucionar esos problemas.



2. **HACER**

   Implementación de las medidas planificadas.



3. **VERIFICAR**

Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados.



4. **ACTUAR**

Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.



3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de Reflexión Inicial

Actividad N° 1. Contextualización – Importancia de la SST y la conservación ambiental en el desarrollo de las actividades productivas.

Se realiza una pequeña presentación por parte del instructor donde se abordan de forma general los temas de conservación y preservación del medio ambiente, posteriormente se plantea a los aprendices la siguiente situación:

Situación 1: Durante la adecuación de un terreno para realizar un cultivo de papaya se proceden a talar 10 hectáreas de plantas, árboles y especies vegetales nativas en esta zona del país, un empleado (operario de maquinaria) de esta actividad se percata que aquellos empleados encargados de la tala, transporte y limpieza de la zona en cuestión no tienen ningún elemento de protección personal (EPP) para realizar estas labores de alto riesgo, inmediatamente se acerca a dichos trabajadores y les hace el cuestionamiento sobre la falta de estos implementos a lo que ellos responder "*El señor que nos contrató no dijo nada de eso, además toda la vida lo eh echo de esta forma y nunca me ha pasado nado*" ante la respuesta del trabajador el operario procede a comentarle la situación al encargado de actividad y este le responde de forma grosera *"ese no es su problema no sea metido"* esta situación molesto de gran manera al operario que decidió no intervenir y centrarse solo en realizar su trabajo.

Bajo estas circuncidas responda las siguientes preguntas:

1. ¿Considera usted que el accionar del operador fue el indicado?
2. ¿Está de acuerdo con la forma de proceder del encargado de la actividad?
3. ¿Si usted fuese empleado de esta empresa que opinaría sobre esta situación?
4. ¿Cuál cree usted que debe ser el accionar de la empresa?
5. ¿Por qué cree que el empleado que tala le dio tan poco valor a las palabras del operario?

Una vez finalizada esta actividad el instructor procede a dar su punto de vista y explicarles a los aprendices la importancia de analizar bien cada situación identificando pros y contras que se presentan en la vida profesional o social de todas las personas.

- **Ambiente requerido:** Aula múltiple equipada con proyector y acceso a internet.
- **Estrategias didácticas:** Lluvia de ideas y diálogo reflexivo sobre la situación planteada, permitiendo a los aprendices contrastar la práctica laboral con la normatividad y la importancia de la preservación ambiental.
- **Materiales de formación:** Ley 99 de 1993 (organización del SINA y principios ambientales), Decreto 1072 de 2015 (SG-SST).
- **Material de apoyo:** Video introductorio sobre riesgos laborales y medio ambiente, fichas técnicas para análisis de la situación.
- **Duración:** 6 horas.

Actividad N° 2. Ensayo

Una vez analizado los conceptos de medio ambiente y la información sobre SST y la situación previa el instructor realizara su intervención dando su punto de vista y abordando nuevamente la temática tratada durante la formación, todo esto con el fin de reafirmar los conceptos y los temas estudiados, en forma de dinámica los aprendices deben compartir pensamientos y opiniones con sus compañeros y con el instructor sobre los temas tratados.

Finalizada esta parte los aprendices deberán resolver en un plazo de 5 días la siguiente actividad:

1. Realizar un ensayo sobre la influencia de la SST en los problemas de contaminación ambiental presentados en la zona de residencia.



1. Todos los aprendices deben aportar y expresar su punto de vista sobre el tema en cuestión.
2. En dicho caso que un aprendiz no se exprese o participe en el desarrollo de la actividad se le permite responder una pregunta echa por el instructor y con eso poder evidenciar que si participo en el desarrollo de la actividad.

- **Ambiente requerido:** Aula múltiple equipada con proyector y acceso a internet.
- **Estrategias didácticas:** Diálogo reflexivo y retroalimentación colectiva, incentivando la construcción de argumentos escritos a partir de las experiencias y los conceptos revisados.
- **Materiales de formación:** Ley 99 de 1993 (principios ambientales), Resolución 0312 de 2019 (estándares mínimos SG-SST).
- **Material de apoyo:** Video introductorio, fichas técnicas y guías de redacción para el ensayo.
- **Duración:** 8 horas.

2.1 Contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

La preservación y conservación ambiental : Se refiere a las distintas maneras que existen para regular, minimizar o impedir el daño que las actividades de índole industrial, agrícola, urbana, comercial o de otro tipo ocasionan a los ecosistemas natural y principalmente a la flora y fauna, bajo los siguientes conceptos:

- Prevenir.
- Preservar.
- Recuperar.
- Compensar.
- Proteger.

Importancia preservación y conservación ambiental

Reside en la propia importancia del medio ambiente, ya que todos vivimos en él. Por tanto, si queremos asegurar nuestra propia supervivencia, bienestar, y del resto de seres vivos, debemos preocuparnos por su cuidado y protección, además existen muchas razones que apoyan y promueven el cuidado ambiental razones como:

- Razones científicas.
- Razones económicas.
- Razones culturales.
- Razones éticas.
- Razones sociales.
- Razones legales.

2.2 **Actividad No 3**: **Taller de refuerzo conceptual**

Una vez analizado de forma detallada los términos y la importancia de la SST y la protección ambiental los aprendices deben realizar un taller con base a las siguientes preguntas:

ACTIVIDAD # 3 - IMPORTANCIA DE LA SST Y LOS EPP

¿Qué afectaciones se pueden presentar por no usar los elementos de EPP?

¿Es importante la SST y los EPP en los procesos de monitoreo?

¿Es necesario capacitar y vigilar que se cumplan las SST y se usen los EPP?.

¿Cuales son los EPP que usted considera mas importante en el monitoreo ambiental?.

¿De que forma las medidas tomadas por la SST pueden reducir las enfermedades laborales?



- **Ambiente requerido:** Aula múltiple equipada con proyector y acceso a internet.
- **Estrategias didácticas:** Trabajo colaborativo y diálogo reflexivo, fomentando el análisis de preguntas y la aplicación práctica de conceptos sobre SST y medio ambiente.
- **Materiales de formación:** Decreto 1072 de 2015 (reglamentación SG-SST), Resolución 0312 de 2019 (estándares mínimos SG-SST).
- **Material de apoyo:** Video introductorio, fichas técnicas con preguntas guía para discusión.
- **Duración:** 10 horas.

ACTIVIDAD No.4

Para esta actividad cada aprendiz deberá intervenir en un debate dirigido por el instructor donde se plantearán situaciones problemáticas que se presentan de forma continua durante el desarrollo de las diferentes actividades de Monitoreo ambiental.

- Para sustentar su trabajo cada aprendiz cuenta con 3 minutos por introversión donde deberán exponer de forma clara su punto de vista en relación a la situación que se esté desarrollando en el momento.

- Una vez finalizada su intervención cualquier compañero aprendiz voluntariamente puede hacer una réplica de 1 minuto a la posición expuesta inicialmente por su compañero, quien podrá defender su postura en un plazo de 1 minuto.

- Estas preguntas estarán enfocadas en la importancia de la preservación del medio ambiente y su papel en los ámbitos sociales, económicos y culturales, además deberán contextualizar cada respuesta en torno al técnico Monitoreo ambiental. gg

- **Ambiente requerido:** Aula múltiple equipada con proyector y acceso a internet.
- **Estrategias didácticas:** Debate estructurado, diálogo reflexivo y réplicas breves, promoviendo la argumentación crítica y la defensa de posturas frente a problemáticas ambientales y de SST.
- **Materiales de formación:** Ley 99 de 1993 (bases de política ambiental), Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019 (SG-SST).
- **Material de apoyo:** Video introductorio, fichas técnicas con situaciones problemáticas para debate.
- **Duración:** 12 horas

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EJECUCION	Contextualizar la actividad logistica	**Actividad 1:** Análisis de situación problema sobre la importancia de la SST y la conservación ambiental. **Actividad 2:** Elaboración de ensayo sobre la relación SST–medio ambiente.	**videncias de Conocimiento:** Respuestas al análisis de la situación y al taller conceptual. **Evidencias de Desempeño:** Participación en el debate, exposición de ideas y aplicación de la normativa en	Identifica situaciones que afectan el medio ambiente y la SST según procedimientos establecidos. - Interpreta problemáticas ambientales y de SST con base en la normativa y planes organizacionales. - Argumenta	Formulación de preguntas y cuestionarios - Observación directa en actividades de debate y participación. - Rúbrica de evaluación del ensayo. - Listas de chequeo y

		Actividad 3: Taller de refuerzo conceptual sobre términos y normatividad. **Actividad 4:** Debate dirigido sobre problemáticas ambientales y de SST..	las intervenciones. **Evidencias de Producto:** Ensayo individual sobre la importancia de la SST y el medio ambiente.	posturas frente a problemáticas ambientales y de SST en coherencia con la ética profesional.	fichas de seguimiento

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

https://www.supportbrigades.com/la-seguridad-y-salud-en-el-trabajo/

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**DANIEL RODRIGUEZ**	**I**NSTRUCTOR	**CABP**	**JULIO 2025**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación**:
- **Código del programa de formación**:
- **Nombre del proyecto formativo (si aplica):**
- Fase del proyecto (si aplica):
- **Actividad de proyecto formativo (si aplica):**
- **Competencia:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática
- **Resultados de aprendizaje:**

1. Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos.
2. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo.
3. Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos.

Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 48

2. PRESENTACIÓN

Estimado (a) aprendiz:



Desde siempre el ser humano ha tenido la necesidad de medir, para establecer la cantidad de elementos que conforman un conjunto de objetos o la necesidad de conocer tamaños y distancias.

A esto se le denomina pensamiento matemático, el cual abarca la abstracción numérica que implica el conteo básico y el razonamiento matemático que refiere la capacidad de transformar los resultados numéricos en relaciones que brinden soluciones a problemas en los contextos laborales, sociales y personales.

¡Bienvenidos!

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

A continuación, se presenta el siguiente caso y de forma individual desarrolle los cuestionamientos propuestos.

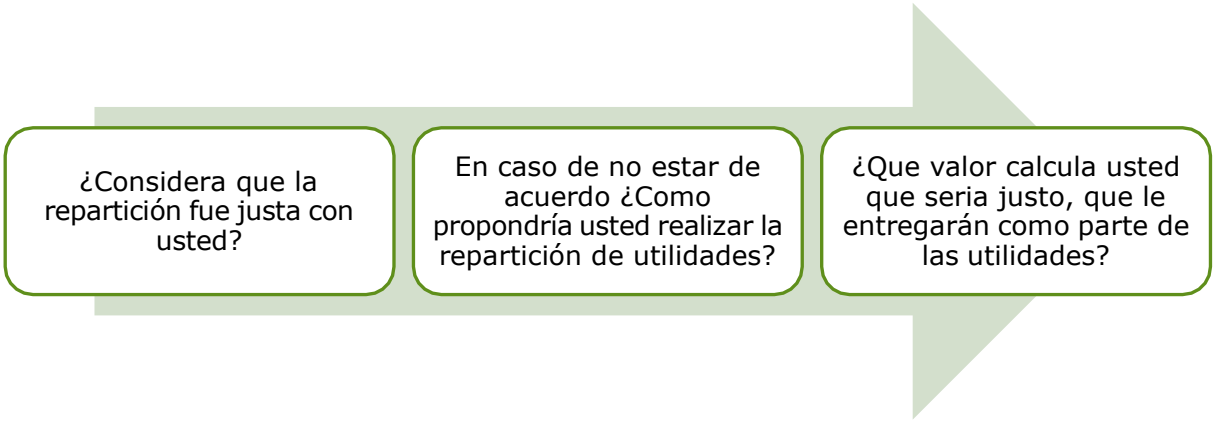
Usted y 4 amigos más harán parte de una sociedad, aportando el siguiente dinero:

Usted	$42.000.000
Socio 1 Hugo	$10.000.000
Socio 2 Paco	$8.000.000
Socio 3 Luis	$5.000.000
Socio 4 Donald	$5.000.000

El objeto de la empresa es la comercialización de un nuevo producto que es innovador y soluciona un problema que han manifestado los jóvenes.

Al llegar el 31 de diciembre del primer año de fundada la empresa, se han tenido utilidades por valor de MIL MILLONES DE PESOS ($1.000’000.000.oo).

Supongan que en reunión han decidido repartir la totalidad de las utilidades por partes iguales, dando a cada socio DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS ($200’000.000.oo). Teniendo en cuenta este relato responda las siguientes preguntas:



Si respondió positivamente la primera pregunta, favor explique con argumentos las razones por las cuales la distribución propuesta es justa.

Su instructor socializará las respuestas de las preguntas, para lo cual seleccionará algunos compañeros del grupo y unificará criterios y opiniones.

Ambiente requerido:

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Materiales de formación

Material de apoyo:

Duración de la actividad: 1 hora.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:

Ahora es importante identificar y fortalecer los conocimientos necesarios para desarrollar su proyecto formativo “Modelos de negocios para el fomento empresarial regional”, para ello de forma individual usted solucionará el siguiente cuadro mágico, en el cual tendrá que completar los espacios vacíos con dígitos sin repetir ninguno y asegurándose que la suma de filas y columnas sea **15.**



En Compañía de su instructor se hará la socialización explicando la solución del cuadro mágico, para lo cual es indispensable que participe activamente.

Ambiente requerido:

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Materiales de formación

Material de apoyo:

Duración de la actividad: 1 hora.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad:

Actividad de aprendizaje 1. Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.

En este momento estimado aprendiz, usted ha visto la necesidad de utilizar la matemática como una forma de solucionar problemas cotidianos que abarcan desde actividades recreativas hasta situaciones de la vida real y laboral.

Ahora apropiaremos los conocimientos necesarios, para la implementación en su proyecto "Modelos de Negocios para el Fomento Empresarial Regional.", se unificarán con los conocimientos técnicos de tal manera que desarrollemos el proyecto formativo apoyado en el uso de las habilidades matemáticas.



Para el desarrollo de esta guía es necesario tener en cuenta que las habilidades matemáticas se desarrollan desde el razonamiento cuantitativo, el cual incluye contextos de abstracción numérica, pensamiento geométrico y manejo de datos; que deben ser manejados desde la representación, ejecución formulada y argumentación de procedimientos aplicados a la solución de problemas.

La competencia de representación implica en el aprendiz, la comprensión y transformación de representaciones de datos cuantitativos o de objetos matemáticos, en distintos formatos (textos, tablas, gráficas, diagramas, esquemas). Con la formulación y ejecución se espera que usted como aprendiz utilice información cuantitativa para abordar problemas de su contexto.

Finalmente, al argumentar el aprendiz valida procedimientos y estrategias matemáticas utilizadas para dar solución a los problemas abordados en su desempeño técnico.

Abstracción numérica
El conteo es una habilidad que le permite al individuo representar el contenido de grupos de elementos de un conjunto o de datos; que llevados a otro nivel permite realizar lógicamente cálculos necesarios para la vida laboral, social o productiva.

Interpretación y representación de datos
Las operaciones entre conjuntos numéricos (naturales, enteros, reales…) atienden a una prioridad en su ejecución, dependiendo el tipo específico de operación a realizar.

Consulte en forma individual la jerarquía de los signos matemáticos y con dicha información complete el siguiente cuadro:

Nivel de prioridad	Signos	Operación
1	() {[]	Paréntesis – agrupación
2		
3		
4	+ Ó -	

En sesión su instructor explicará el uso de esta tabla en la realización de cálculos matemáticos, para lo cual explicará los siguientes casos:

5 + 7 * 8 -10 / (4 + 2) =
200 * 20 / 4 + 6 – 3 =
(12 / 2 + 14 + 36 + 18 – 26) / 5 * (40 / 10) =

Formulación y evaluación

La regla de tres es un método matemático que se utiliza para calcular un dato faltante que tiene relación con la información disponible pudiendo hacerse de forma simple o compuesta o inversa; según sea el caso. Usualmente se utiliza para solucionar problemas y en sectores económicos normalmente se aplica de forma directa para el cálculo de porcentajes o relaciones entre medidas.

En forma individual consulte un ejemplo solucionado de regla tres, explique cada paso ejecutado.

Su instructor solucionará con la participación de los aprendices del grupo los siguientes casos:

1. Juan es hijo de un señor que ha muerto y heredará el 25% del patrimonio que dejó su padre, el cual asciende a $150.000.000

Determine el monto que heredará.

2. Para la producción de un bien se utiliza un químico que viene en estado líquido, que es comprado por litro a $50.000; se sabe que en total por unidad se utiliza un octavo de litro.

Determine el valor del químico por producto.

3. El valor de un producto es de $5’355.000 IVA incluido, determine por separado el valor del Impuesto a las ventas y el del artículo.

4. En la fabricación de una mesa se requiere 4800 cm2 de acrílico para forrar la tapa, para lo cual la empresa adquiere el material por lámina, con una dimensión de 3000 cm X 1600 cm.

Determine el porcentaje de consumo de lámina por unidad de mesa.

Argumentación

En el desarrollo de su proyecto será necesario realizar cálculos de incrementos y descuentos en temáticas como ventas de productos, tasas de interés, costos, administración de inventarios y planeación financiera. Es hora de poner a prueba lo aprendido, para lo cual en grupo solucionarán con el apoyo del instructor los siguientes ejercicios

1. La empresa ABC registra los siguientes ingresos por ventas:

   Mes 1. $10.000.000
   Mes 2. $14.520.650
   Mes 3. $28.450.300

   Calcule el valor total de las ventas del primer trimestre y estime que el 12% del total es para financiar las estrategias de mercadeo. ¿Cuál será la inversión para la mezcla de mercadeo?



2. Una máquina de propiedad de la empresa es vendida por un valor de $100.000.000; inicialmente la maquina se compró por $62.500.000. ¿Cuál es el valor de utilidad generada por la venta de la maquina?, ¿Cuál será el porcentaje de utilidad?

3. Un banco le ha otorgado a una empresa un crédito por valor de $45.000.000, por el cual pagará en el primer mes un interés del 2.4%. ¿Cuál es el valor que se debe pagar por concepto de intereses?

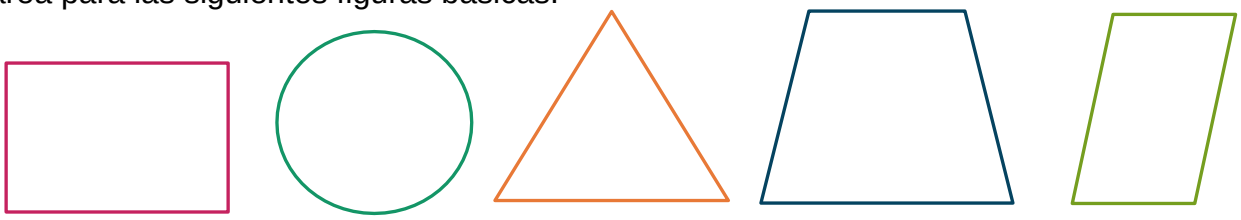
4. Un proceso productivo requiere de 9 minutos por producto, y se sabe que el valor por hora de mano de obra operativa es de $5.600. Determine el costo de fabricación de cada unidad.

En sesión presencial serán socializados los ejercicios con su activa participación.

Pensamiento geométrico
Hace referencia a conceptos espaciales referidos a los cuerpos, dimensiones y formas del mundo en el cual vivimos.
Interpretación y representación de datos
En geometría se trabaja con formas tales como cuadrados, rectas, cubos, prismas o puntos; marcando la diferencia entre algunos conceptos básicos. Complete de forma individual la siguiente rejilla de conceptos:

Longitud
Superficie
Espacio
Perímetro
Área
Volumen

Para el caso de figuras planas se utiliza el concepto de área, siendo esta la superficie que se encuentra encerrada entre una o más líneas. De forma individual consulte la fórmula del área para las siguientes figuras básicas.



Su instructor explicará en sesión la aplicación de estas fórmulas mediante el uso de ejercicios simples.

En materia de unidades de medida existen múltiplos y submúltiplos que permiten hacer conversiones entre ellas. Consulte los múltiplos y submúltiplos de las siguientes unidades del sistema métrico:

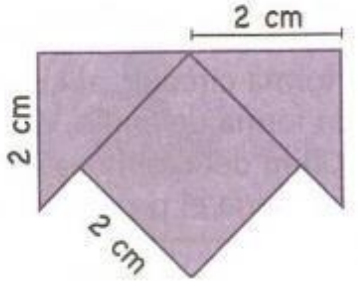
Múltiplo	Unidad	Submúltiplo
Decámetro Hectómetro Kilometro Miriámetro	Metro	Decímetro Centímetro Milímetro
	Minuto	
	Litro	
	Metro^3	
	Metro^2	

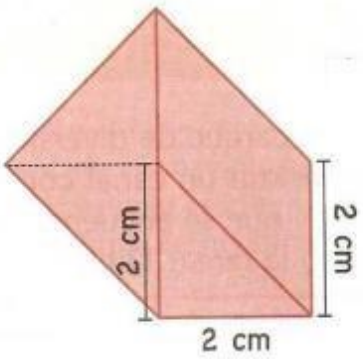
Esta evidencia será socializada según las indicaciones del instructor, quién orientará la aplicación en algunos ejercicios que impliquen el uso porcentual y parcial de materiales en un proceso productivo (Calcular el 2% de un litro de algún líquido utilizado en un producto).

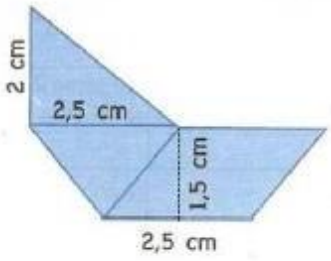
Formulación y evaluación

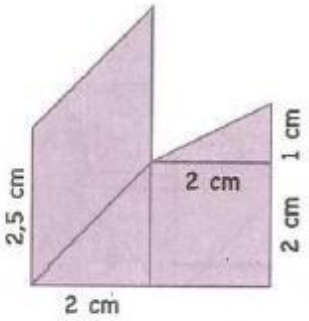
En el campo laboral es usual tener que calcular cantidades de material que van a ser utilizadas en la fabricación de productos con el fin de controlar el inventario o determinar el costo unitario.

Supongamos que los gráficos presentados a continuación corresponden a moldes de un producto; entonces, basado en las fórmulas y lo visto hasta ahora en esta guía, calcule en grupo el área de las siguientes figuras compuestas.









Ahora, es momento de socializar el proceso realizado en sesión presencial, según las indicaciones del instructor

Argumentación

Al momento de elaborar nuevas propuestas de productos en empresas industriales, un trabajador atiende los requerimientos que hace el departamento de producción; quien pide material en cantidad de consumo.



En equipo construyan 5 cubos (cuadrados) cuyos lados midan 10 cm. En la sesión presencial únalos de tal forma que se construya una cruz.

Seguidamente, en equipos realicen en trabajo colaborativo las siguientes actividades, recuerden solicitar apoyo a su instructor.

Ubiquen la cruz frente a ustedes y dibújenla utilizando regla (en escala 1cm a 1mm) la perspectiva de la imagen.



Gire a la derecha la cruz y dibuje en la misma escala la vista.

Determine el área de una cara de uno de los cubos.

Determine el volumen total de uno de los cubos.

Suponga que la cruz es una pieza única y sólida; calcule el volumen total de la cruz.

Si la cruz está en la posición lateral a) calcule la superficie plana que proporciona la vista. Si esta cruz fuera elaborada en madera, calcule la cantidad de material que sería necesario para construirla en tercera dimensión.

Manejo de datos

EL aprendiz SENA debe ser competente en el procesamiento de información cuantitativa, identificando la relación entre elementos que conforman un grupo, desarrollo de conteos, frecuencias, representación de datos, inferencias y probabilidades simples; que al ser procesadas generan información que apoya la toma de decisiones en las organizaciones.

Interpretación y representación de datos
Observe con detenimiento el siguiente esquema

Sumatoria	• Es una operación matemática que permite desarrollar secuencias de sumas en grupo de datos.	Sumatoria de8,10,21,65 8+10+21+65=104
Promedio	• Es el cociente que se genera al dividir la sumatoria de datos entre el total de los datos sumados.	Promedio 104/4=26
Productoria	• Es una operación matemática que permite desarrollar secuencias de multiplicaciones de grupos de datos.	Productoria de5,3,1,4 5*3*1*4=60
Factorial	• Esta es una operación matemática que se aplica a los números naturales mayores de cero (los números de contar 0.1.2.3...); por medio del cual se realiza la productoria descendente desde el número a calcular el factorial hasta la unidad.	Factorial de 4, 4=4*3*2*1

Teniendo en cuenta la información presentada en el esquema anterior, solucione individualmente y de forma desescolarizada los siguientes ejercicios:

Sumatoria de

- 25, 68, 77, 100
- Los valores de las bolas de un juego de billar po



Productoria de

- 10, 2, 5, 4, 6
- Los dígitos que conforman el año en que estam

Promedio de

- 60, 90, 120, 85, 210
- Definitiva de un estudiante obtuvo las siguientes calificaciones 5.0 4.5 2.5

Factorial de

- 6! =
- 3! =

Socialice con sus compañeros de grupo de trabajo las respuestas obtenidas; esté atento a preguntar a su instructor y corregir aquellos ejercicios en los cuales pudo tener equivocaciones.



En equipo de trabajo, elaboren en cartulina un dado cuyas caras midan 5cm cada una y una moneda de $1.000 en cartón cuyo diámetro sea de 10 cm. Su instructor explicará los conceptos de campo muestral y probabilidad simple de ocurrencia. En sesión teniendo en cuenta las indicaciones del instructor determine:

	Dado	Moneda
Campo muestral		
Probabilidad de cada opción en un lanzamiento		

Cada aprendiz del grupo realizará 10 lanzamientos con el dado y 10 con la moneda, tome nota de los resultados. Tenga en cuenta el número de éxitos que tiene cada compañero sabiendo que para ganar con el dado es requerido lograr un 6 y con la moneda que caiga en cara.

Es momento de analizar en grupo, que tan buena idea es apostar grandes sumas de dinero con estos objetos.

Formulación y evaluación

En el mundo empresarial es necesario adelantar estudios de mercado que apoyen la toma de decisiones de las organizaciones y que garanticen en alguna medida el éxito corporativo; para ello se apoyan en el manejo de herramientas de estadística descriptiva, por medio de la cual se puede caracterizar un fenómeno.

De forma autónoma consulte las siguientes definiciones y complete el cuadro de conceptos propuesto.

Concepto	Definición
Frecuencia absoluta	



Frecuencia relativa	
Media	
Moda	
Datos no agrupados	
Datos agrupados	

Los conceptos serán socializados en grupo haciendo especial énfasis en el manejo de frecuencias teniendo en cuenta las estructuras de datos agrupados y no agrupados; para lo cual se listarán ejemplos de posibles casos de aplicación.

En sesión presencial el instructor explicará el siguiente ejercicio de datos no agrupados, esté atento a participar e inclúyalo en su portafolio de evidencias de esta guía.

Tapitas S.A.S. ha realizado una encuesta aplicada a 30 consumidores en la cual preguntó por el color que los consumidores prefieren al momento de comprar una camisa formal; obteniendo las siguientes respuestas:

Blanco	Negro	Crema	Gris	Blanco	Negro
Crema	Blanco	Crema	Blanco	Gris	Blanco
Blanco	Negro	Blanco	Blanco	Negro	Blanco
Blanco	Gris	Gris	Blanco	Blanco	Crema
Crema	Blanco	Blanco	Negro	Gris	Negro

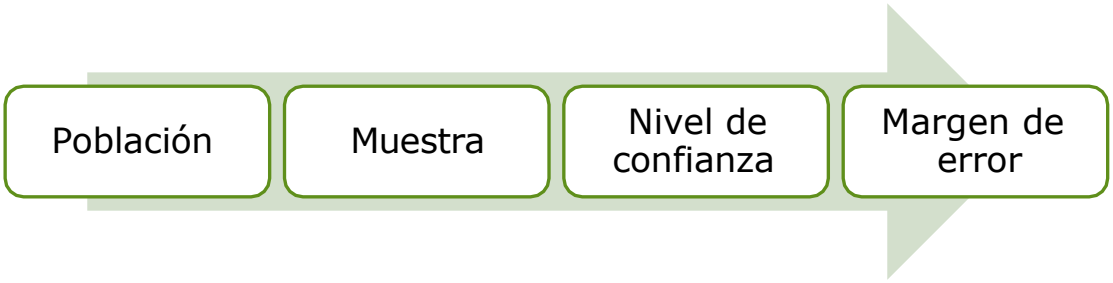
Con los datos obtenidos, determinamos las frecuencias en el siguiente cuadro:

Opciones	Frecuencia absoluta	Frecuencia relativa	
		Fracción	Porcentaje
Blanco			
Crema			
Negro			
Gris			
Totales			

Quien se desempeña en labores empresariales debe estar en la capacidad de elaborar informes basados en las frecuencias, para lo cual deberá elaborar gráficos de análisis. Por lo general cuando se trata de frecuencias absolutas se utilizan diseños en columnas o barras y para frecuencias relativas se hace en forma circular o de torta. En cualquier caso, es importante recordar que se debe incluir la pregunta analizada, los valores de las series y los nombres de las series (colores). El instructor elaborará los gráficos correspondientes siguiendo los lineamientos dados.

Un gráfico sin análisis no es funcional, por lo cual es requerido en un informe incluir un breve párrafo argumentado. Su instructor dará un ejemplo del análisis aplicado a los gráficos hechos con las frecuencias. Participe con aportes y preguntas durante la explicación e incluya esta evidencia en el portafolio de evidencias de la guía.

Argumentación
Consulte individualmente los siguientes conceptos estadísticos:





Su instructor socializará con su participación los conceptos y explicará la importancia de estos en el mundo empresarial y social.

En los estudios aplicados a productos o fenómenos de las comunidades es necesario aplicar estos conceptos, con el fin de obtener información documentada que aporte a la toma de decisiones y el diseño de estrategias. Es de tener en cuenta que, para tal fin, los niveles de confiablidad deben ser iguales o superiores al 95%, con márgenes de error que no superen el 5%. Realizar estos cálculos implica conocimientos especiales y avanzados en materia matemática, pero usted como trabajador del área contable debe saber utilizar herramientas informáticas para su cálculo con destino a ser utilizados en el mundo empresarial. Su instructor recomendará algunos portales en los que se hacen estos cálculos en línea o en su defecto pueden ingresar a los dos que se sugieren a continuación:

https://es.surveymonkey.com/mp/sample-size-calculator/

https://www.questionpro.com/es/calculadora-de-muestra.html

Utilizando alguna de estas herramientas de forma individual y desescolarizada determine el tamaño de muestra solicitado en el esquema, basado en la información suministrada:

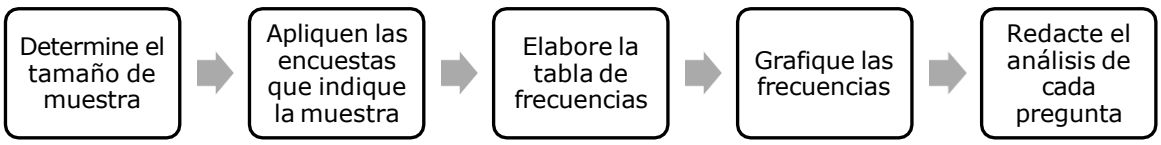
Población	Nivel de confianza	Margen de Error	Tamaño de muestra
47.500.000	95%	5%	
12.000	99%	3%	

En grupo de aprendizaje aplique las siguientes preguntas a una población de 50 aprendices, con un nivel de confianza del 80% y un margen de error del 10%.



Para movilizarse de un lugar a otro usted utiliza:	**En su tiempo libre usted prefiere:**
Transporte publico	Leer
Motocicleta propia	Dormir
Automóvil propio	Jugar
Vehículo familiar	Hacer deporte
Bicicleta	Practicar alguna expresión artística
Camina	Descansar

En trabajo colaborativo, elabore un documento escrito en el cual incluya los siguientes aspectos



Ambiente requerido:

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Materiales de formación

Material de apoyo:

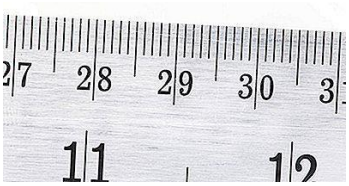
Evidencias de aprendizaje:

Instrumentos de evaluación:

Duración de la actividad: 48 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

Descripción de la actividad:



Luego de afianzar los conocimientos en habilidades matemáticas y su uso en el campo laboral, con su equipo estratégico emprendedor construyan las unidades del sistema métrico para el Producto Mínimo Viable; hago uso de su creatividad para la presentación de sus resultados.

Este sistema métrico será utilizado próximamente en la competencia *Planificación de la Producción*.

Ambiente requerido: Ambiente pluritecnológico: Es un ambiente de aprendizaje especializado en una o varias tecnologías, en donde se pueden simular procesos productivos reales, tal como se dan en las empresas. (Glosario SENA). Con los siguientes requerimientos técnicos: Capacidad máxima: 35 aprendices.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Materiales de formación: Bloc escolar cuadriculados; marcadores borrables de diferentes colores, marcadores permanentes de diferentes colores, lápices, lapiceros, sacapuntas, borradores de nata.

Material de apoyo:

Evidencias de aprendizaje:

Instrumentos de evaluación:

Duración de la actividad: 2 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

			Evidencias de Conocimiento: **Evidencias de Desempeño:** Aplicación de habilidades matemáticas de los ejercicios propuestos en la guía. **Evidencias de Producto:** Unidades del sistema métrico para el Producto Mínimo Viable de su plan de negocios.	Define el problema a resolver de acuerdo con las necesidades de su entorno. Define procedimientos matemáticos según la situación problemática. Plantea ecuaciones de primer grado de acuerdo con los ejercicios planteados. Plantea reglas de tres de acuerdo a la relación entre las variables. Presenta solución a problemas mediante figuras geométricas. Resuelve ecuaciones de acuerdo con principios matemáticos. Calcula perímetros, áreas y	**TECNICA:** Observación sistemática **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo **TECNICA**: Valoración de producto **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo

				volúmenes de acuerdo con los elementos de la figura geométrica. Realiza conversiones según las equivalencias entre sistemas de medida. Representa un conjunto de datos de acuerdo con la variable estadística. Realiza procedimientos matemáticos mediante el uso de calculadora.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Ortogonal: Cruce perpendicular de dos superficies planas; normalmente ocurre en figuras con forma de cubo (caja, escritorio…)

Paralelas: Concepto aplicado a líneas rectas o planos que se ubican a la misma distancia una de la otra en todos sus puntos.

Frecuencia: Operación de conteo que en estadística implica identificar la cantidad de elementos que se repiten en un conjunto o grupo de objetos.

Tasa: Parte porcentual que se calcula de una cifra base, que para el caso de comercial aplica en procesos de aumento en variables como contribuciones fiscales o aumento en consumos.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Del Potro, B. C. (2004). De aritmética. Un manual de aritmética para mercaderes. *Cuadernos de historia de España*, *78*, 35-48.

Fernández, S. F., Sánchez, J. M. C., Córdoba, A., & Largo, A. C. (2002). *Estadística descriptiva*. Esic Editorial.

ICFES, (2017). Módulo de razonamiento cuantitativo. Ministerio de Educación Nacional

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)				

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	MONITOREO AMBIENTAL
FICHA	3518617
COMPETENCIA	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDO
INSTRUCTOR	RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**Si**	**No**
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026		x
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026		x
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	MONITOREO AMBIENTAL
FICHA	3518617
COMPETENCIA	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE
RESULTADO DE APRENDIZAJE	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDO
INSTRUCTOR	RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**Si**	**No**
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026	x	
	ANALIZAR LA IMPORTACIÓN DE LOS EPP EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL LUGAR DEL TRABAJO	x		lunes, 10 de agosto de 2026		x

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL
FICHA	3543495
COMPETENCIA	RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA
RESULTADO DE APRENDIZAJE	IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICO
INSTRUCTOR	RONALD JOSE ALTAMIRANDA

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**Si**	**No**
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026		x
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026		x
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL
FICHA	3543495
COMPETENCIA	RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA
RESULTADO DE APRENDIZAJE	IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICO
INSTRUCTOR	RONALD JOSE ALTAMIRANDA

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**Si**	**No**
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL
FICHA	3543495
COMPETENCIA	RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA
RESULTADO DE APRENDIZAJE	IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICO
INSTRUCTOR	RONALD JOSE ALTAMIRANDA

Aprendiz	**Actividad a desarrollar**	**Forma de entrega actividad**		**Fecha de entrega**	**ENTREGO**	
		Físico	**Digital**		**Si**	**No**
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026		x
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	
	Resolver problemas matemáticos teniendo en cuenta el planteamiento y solución de funciones en un contexto especifico.	x		viernes, 28 de agosto de 2026	x	

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Sena Puerto Libertador

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Promotoria en manejo ambiental			Código del Programa:	Ficha de Caracterización	3543495
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Agosto Año: 2026	Instructor: Ronald Alfaro Miranda	Correo Electrónico: raltamirranda@sena.edu.co	Teléfono: 3008747885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Adriana	Morfil V	3233902287	adrianacilla160@gmail.com	Adriana					
	Diany	Diaz	3244114709	diazriveradianyluz@gmail.com	Diany D.					
	Sulleth	Perez	3205781778	Jaimerdiaz@hotmail.com	Sulleth					
	Alexandra	Padilla	3216924808	Padillalexa2022@gmail.com	Alexandra					
	Heidys	Gonzalez	3205814491	heidys2604@gmail.com	Heidys G.P.					
	Valeri	Montes	3226265970	valeriamontes992@gmail.com	Valeri					
	Yarleinis	Guerrero	3104910951	Yarleinisguerrero@Gmail	Yarleinis P.					
	Luzdey	Colon	3135600629	luzdey colon lopez to @gmail.com	Luzdey					
	Dirleys	De Oro	3126302383	mendoza direys @gmail.com	Dirleys Pedro					
	Griselda	Lopez Avila	3135660330	Grisilopez94@gmail.com	Griselda Lopez					

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Colegio Simon Bolivar

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Monitoreo ambiental			Código del Programa:	Ficha de Caracterización	3518617
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Agosto Año: 2026	Instructor: Ronald Altamiranda	Correo Electrónico: raltamiranda@sena.edu.co	Teléfono:	3008747885

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Karen	escobar	3144383358	escobarramaskaren6@gmail.com	Karen					
	MARIA	GONZALEZ	3015684617	mariagonzalofubra@gmail.com	MARIA					
	Yaneliz	Marquez	3245417077	yaneliznavarro444@gmail.com	Yaneliz					
	Camila	fernandez	3113884826	mariacamilaf031@gmail.com	Camila					
	Neivis	Alvarez	3215823924	neivisalvarez39quinone39@gmail.com	Neivis					
	Alejandra	Garcia	3242584457a	alejagarciap.79@gmail.com	Alejandra					
	Yenifer	Benavides	3126246552	Ybenavides526@gmail.com	Yenifer					
	SARA	CRUZ CAMAÑO	3148195645	Cruzgra0609@gmail.com	SARA					
	fernando	Ruiz Ortiz	3241692919	fernandojosetruiz121212@gmail.com	fernando Ruiz					
	Liliana	Arteaga flores	3025304306	lilraf0726@gmail.com	liliana Arteaga					
	Mahicol	Mestra Gil	3116488294	mestramahica@gmail.com	Mahicol Mestra					
	Sirleit	perez	3026592057	Jamermontes.1975@gmail.com	Sirleit					

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Sena San Jorge

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Coordinación en sistemas integrados de gestión			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3066296
ompetencia:				Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Julio Año: 2026	Instructor: Ronald Altamiranda	Correo Electrónico: raltamiranda@sena.edu.co		Teléfono: 3008747885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Adriana O	Olivero Arteta	3148816038	adrianaoli@gmail.com						
	Kelly Johana	Contreras Ruiz	3215171023	kellycontrerasruiz@gmail.com	KellyC	KellyC				
	Maria Teresa	Hdz Vidal	3246870040	maria.teresahdzvidal@gmail.com	MariaT	MariaT				
	Camila	Barreto Bravo	3107107120	camilabarretobs.cb@gmail.com	CamilaB	CamilaB				
	Eddy V.	Salgado Gonzalez	3008244193	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
	Lixa R.	Ricardo	3125440852	lixaprada-9230@outlook.com	LixaR.	LixaR.				
	Maicor Estevan	Serrano Asuaje	3147705041	serranomaicor@gmail.com	[illegible]	[illegible]				
	Yeison	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Yeison	Yeison				
	Luisa	Menco	3104627335	mencoluisa90@gmail.com	Luisa.	Luisa.				
	Danys	Fabra	3146107817	danisfabra9@gmail.com	Danys	Danys.				
	Yenifer	Acuña	3004853848	[illegible]	Yenifer	Yenifer				
	Yuris	Perez Pineda	3215765347	yurisperezpineda@gmail.com	[illegible]	[illegible]				

SENA

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Sena Puerto Libertador

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Promotoria en manejo ambiental			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3543495
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Agosto Año: 2026	Instructor: Ronald Altemiranda	Correo Electrónico: raltemiranda@sena.edu.co		Teléfono: 3008747885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Diana	Salcedo Zapata	3245352544	dianasalcedo2904@gmail.com	Diana S					
	Heidys	Gonzalez Pineda	3205814491	heidy52604@gmail.com	Heidys GP	Heidys G.P.				
	José Gabriel	Deoro Callejas	3205850620	deorocallejasjoseg@gmail.com	José De oro	José De oro				
	Dirleys de oro	Deoro Mendoza	3126302388	mendoza dirleys@gmail.com	Dirleys de oro	Dirleys de oro				
	Julisa	Clemente corrales	3145934728	juliclemente@gmail.com	Julisa	Julisa.				
	LUZDEY	Colón López	3735600679	luzdeycolonlopez70@gmail.com	luzdey	luzdey colon				
	Aura	Hernández	3247276127	aurahe720@gmail.com	Aurah	Aura				
	Angi	Solas	3116956229	solashernandez angi	Angi	Angi				
	Ruth	Delaossa.	3105223397	Ruthdelaossa6@gmail.com	Ruth.					
	Dianis	Diaz Rivera	3244114709	diazriveradianyluz@gmail.com.c	Diany D.	Diany D.				
	Griselda	Lopez Avilez	3135660330	grisilopez94@gmail.com	Griselda	Griselda Lopez				
	Alexandra	Padilla Rodriguez	3216924808	padillalexa2022@gmail.com	Alexandra	Alexandra				

Suirleth Perez H. 3226592057 vanessacontrerasarias@gmail.com

Yesuci Alvarez Contreras 3235865988

Suirleth Yesuci Alvarez

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CREM Ayapel

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Conservación de la Biodiversidad y los ecosistemas		Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3543640
ompetencia:			Resultado de Aprendizaje:			
ipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Julio Año: 2026	Instructor: Ronald Altamiranda	Correo Electrónico: raltamiranda@sena.edu.co	Teléfono: 3008749885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 28	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Oscar A.	Moreno R	3114074137	Oskrmore@hotmail.com						
2	Dorie E	villa Mejica	3137550885	Dorie Enriquevilla Mejica@gmail.com						
3	Anatividad	Heredia Mendoza	3207064024	Amayairamor123@gmail.com	Anatividad H.					
4	Natalia	Parejo Pinto	3105713311	NataliaPerejapinto@gmail.com	Natalia Pareja	Natalia Pareja	Natalia Pareja			
	Gabriela	Pasos Bneca	3122008779	GabrielaPasosBneca@gmail.com	Gabriela P	Gabriela	Gabriela			
	Yaleris	Herrera Cortes	3234882895	YalerisHerrera@gmail.com						
	Isaura	PUPO Regino	3234898490	PUPOisaura@gmail.com	Isaura PUPO	Isaura PUPU	Isaura PUPO			
	Valena	Lamar Diaz	3123840222	Valenlamardi31@gmail.com	Valeria Lamar	Valeria Lamar	Valeria Lamar			
	Valeri	Montes P.	3226259 70	Valerymontes@gmail.com						
	Jarleni	Guerrero M.	3104910957	Jarleni Guerrero@gmail.com						
	Candelaria	Pineda Pineda	3209523457	candita-92@hotmail.com	Candelaria Pineda	Candelaria Pineda				
	Adriana	Herrera V.	3233026285	adrianacilla160@gmail.com		Adriana Herrera				
	Adrián José Sandy	Jaraba Alón	3126897940	adrónjaraba390@gmail.com	Adrián	Adrián	Adrián			
		Mendoza	3209794325	Sandycenellamp20@gmail.com						

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Colegio Simon Bolivar

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Monitoreo ambiental			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3518617
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Julio Año: 2026	Instructor: Ronald Altamirando	Correo Electrónico: raltamirando@sena.edu.co		Teléfono: 3008747885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Alexandre	Acosta	3506999473							
	Ricardo	Colorado	3238113886							
	Andres	Lozano	3122027816		Andres.	Andres				
	Yulisa	Perez	3239301693	yulisaPerezHernandez747@gmail.com	~~Yulisa~~.	~~Yulisa~~.				
	Paulina	Estrada	3017225133		~~Paulina~~					
	Ana	Sierra	3046006196		Ana	Ana				
	Oscar	De agua	3006673442		Oscar					
	Luisa	Gracia	3125600977		Luisa G	Luisa G				
	Ahiam	Vega	3226191723	ahiamvega@gmail.com	Ahiam	Ahiam				
	Mario	Raga	3001499296	marioandresraga7@gmail.com	Mario	Mario				
	Andy saudith	Hoyos sotelo	3116639034	saudithsotelo27@gmail.com	Andy Hoyos	Andy Hoyos.				
	Mariana	castillo Mendez	3145192703	marianamendezcastillo@gmail.com	Mariana	Mariana				

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Sena San Jorge

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Coordinación en sistemas integrados de gestión			Código del Programa:	Ficha de Caracterización	3066296
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Agosto Año: 2026	Instructor: Ronald Altamiranda	Correo Electrónico: raltamiranda@sena.edu.co	Teléfono: 3008747885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Eva Sandrith	Lopez Acosta.	3117456814	sandrithlopez@gmail.com.	Eva	Eval.				
	Maria Elena	Ricardo Hernandez	3126298517	malenaricardo12@hotmail.com	mariae	mariaE				
	Us Karina	Lezama M	3215583538	Karledis15@hotmail.com	Karina Lezama	Karina Lezama.				
	Angélica P.	Anaya Pineda	3226206195	Paolangel-98@hotmail.com	Angélica	Angelica				
	Yirlen Elena	Moreno Rodríguez	3148476214	morenoyirlen758@gmail.com	Yirlen	Yirlen				

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Sena San Jorge

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Coordinación en sistemas integrados de gestión			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3066296
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Julio Año: 2026	Instructor: Ronald Altamiranda	Correo Electrónico: raltamirranda@sena.edu.co		Teléfono: 3008747885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Camila	Monterroza	3114324426	monterrozaluis39@gmail.com	Camila	Camila				
	Daniela	Vargas	3013767669	danielavargasg486@gmail.com	Daniela	Daniela				
	Leidy Sofia	Moreno Restrepo	3116039551	morenoleidy1606@gmail.com	Leidy M	Leidy M.				
	Jesus D	Villarreal B.	3019474122	villarreal.bayona@gmail.com	Jes	Jes				
	Vanessa	Carvajal G.	3205991350	vaneg@gmail.com	Vanessa	Vanessa				
	Karol Yuleuth	Mauks Lozano	3044044949	Karolmontes526@gmail.com	Karol M	Karol M				
	Sara Sofenia	Robledo Mayor	3207647828	sararobledo256@gmail.com	SARA R	SARA R.				
	Maria Angel	Vergara Contreras	3116338713	vergaramariaan@gmail.com	Maria V	Maria V.				
	Luz Angela	Palomino Leyton	3234234134	ailyluzp@gmail.com	Angela	Angela				
	Yeni Luz	Rivero Sancho	3147972405	Riveroluz.a@hotmail.com	Yeni	Yeni				
	Saraine	Ricardo	3003810045	ricardosaraine@gmail.com	Saraine	Saraine				
	Gretty Paola	Betin Gonzalez	3014598854	grettybetingonzalez@gmail.com	GRETTY B	GRETTY B				

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Colegio Simon Bolivar

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Monitoreo ambiental			Código del Programa:	Ficha de Caracterización	3518617
Competencia:				Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X Complementaria ___	Mes: Julio Año: 2026	Instructor: Ronald Altamiranda	Correo Electrónico: raltamiranda@sena.edu.co	Teléfono: 3008747885	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Jair Lenis	Perez Hernandez	3207565103	JairPerez506@mail.com	JairPerez	Jair perez				
	Yesulli Maria	ALVAREZ COY	3235865988	Yasmisalvarez559@gmail.com	Yasmi A	Yesulli Alvarez				
	Luz Vanessa	Contreras Arias	3122337151	ariasmartinezaurora5@gmail.com	Luz	Luz				
	Mahia Mestra	Mestra Gil	3116488294	mestramahia@gmail.com	Mahia Mestra					
	Shirley t Perez	Perez Hernandez	3226592057	Jumermontes1975@gmail.com	Shirley					
	Valeri	Montes P.	3226268970	Valeymontes942@gmail.com	~~Valeri~~					

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 02/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3598870 - FORMULACION DE INDICADORES AMBIENTALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN DISPONIBLE PARA LOS COMPONENTES AMBIENTALES DE ACUERDO CON EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD POA.

R2. ESTRUCTURAR EL INDICADOR AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3518617 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

RA1 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.

RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RA2 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

RA3 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3543495 - PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DIAGNOSTICAR EL CUMPLIMIENTO LEGAL DEL PROCESO MINERO TENIENDO EN CUENTA LA DINÁMICA SOCIAL Y AMBIENTAL DEL TERRITORIO.

01. DIAGNOSTICAR EL TERRITORIO DE ACUERDO CON EL CONTEXTO SOCIAL ECOLÓGICO E HISTÓRICO.

02. DETERMINAR ACCIONES DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA TENIENDO EN CUENTA DINÁMICA SOCIAL DEL TERRITORIO

02. PLANTEAR ESTRATEGIAS PARA LA GOBERNANZA AMBIENTAL DEL TERRITORIO DE ACUERDO CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL

03. PLANTEAR INICIATIVAS PRODUCTIVAS COMUNITARIAS Y DE GESTIÓN AMBIENTAL TENIENDO EN CUENTA LA POTENCIALIDAD DEL TERRITORIO.

RA1 DESCRIBIR ATRIBUTOS SOCIO-ECOLÓGICOS DEL GRUPO DE INTERÉS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RA2 ALISTAR RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL CONFORME A CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO DE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1. INTERPRETAR LA INFORMACIÓN DISPONIBLE PARA LOS COMPONENTES AMBIENTALES DE ACUERDO CON EL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD POA.

R2. ESTRUCTURAR EL INDICADOR AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar impactos ambientales según procedimiento técnico y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

RA1 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.

RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RA2 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

RA3 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47.90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3238430 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.
- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.
- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1
DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LOS RESIDUOS GENERADOS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN.

R2
SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

R3
CONTROLAR VARIABLESEN EL TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

R4
MONITOREAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS DE ACUERDO A NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

RA1 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.

RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RA2 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

RA3 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 184.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3543640 - CONSERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LOS ECOSISTEMAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DIAGNOSTICAR EL CUMPLIMIENTO LEGAL DEL PROCESO MINERO TENIENDO EN CUENTA LA DINÁMICA SOCIAL Y AMBIENTAL DEL TERRITORIO.

01. DIAGNOSTICAR EL TERRITORIO DE ACUERDO CON EL CONTEXTO SOCIAL ECOLÓGICO E HISTÓRICO.

02. DETERMINAR ACCIONES DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA TENIENDO EN CUENTA DINÁMICA SOCIAL DEL TERRITORIO

02. PLANTEAR ESTRATEGIAS PARA LA GOBERNANZA AMBIENTAL DEL TERRITORIO DE ACUERDO CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL

03. PLANTEAR INICIATIVAS PRODUCTIVAS COMUNITARIAS Y DE GESTIÓN AMBIENTAL TENIENDO EN CUENTA LA POTENCIALIDAD DEL TERRITORIO.

RA1 DESCRIBIR ATRIBUTOS SOCIO-ECOLÓGICOS DEL GRUPO DE INTERÉS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RA2 ALISTAR RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL CONFORME A CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar fauna silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar suelo según procedimientos técnicos y tipo de cultivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener flora silvestre de acuerdo con procedimientos y normativa ambiental.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

RA1 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.

RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RA2 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

RA3 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 71.80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3516393 - PROMOCION DE ESTRATEGIAS DE APROPIACION AMBIENTAL DEL TERRITORIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DIAGNOSTICAR EL CUMPLIMIENTO LEGAL DEL PROCESO MINERO TENIENDO EN CUENTA LA DINÁMICA SOCIAL Y AMBIENTAL DEL TERRITORIO.

01. DIAGNOSTICAR EL TERRITORIO DE ACUERDO CON EL CONTEXTO SOCIAL ECOLÓGICO E HISTÓRICO.

02. DETERMINAR ACCIONES DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA TENIENDO EN CUENTA DINÁMICA SOCIAL DEL TERRITORIO

02. PLANTEAR ESTRATEGIAS PARA LA GOBERNANZA AMBIENTAL DEL TERRITORIO DE ACUERDO CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL

03. PLANTEAR INICIATIVAS PRODUCTIVAS COMUNITARIAS Y DE GESTIÓN AMBIENTAL TENIENDO EN CUENTA LA POTENCIALIDAD DEL TERRITORIO.

RA1 DESCRIBIR ATRIBUTOS SOCIO-ECOLÓGICOS DEL GRUPO DE INTERÉS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RA2 ALISTAR RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL CONFORME A CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3516449 - MONITOREO AMBIENTAL PARTICIPATIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. IDENTIFICAR LAS ACCIONES DEL MONITOREO AMBIENTAL PARTICIPATIVO (MAP)

02. GENERAR PROPUESTA AMBIENTAL SEGÚN METODOLOGÍA DE PARTICIPACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 96.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3406288 - DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Definir el plan de merchandising según objetivos y técnicas de la promoción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar estrategias de mercadeo de acuerdo con objetivos comerciales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el plan según objetivos y metodologías
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES.

03. ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

04. PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

RA1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES.

RA2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

RA3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES.

RA4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

RA1 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.

RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RA2 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

RA3 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 88.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3066296 - COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Determinar las bases del marco estratégico según criterios técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar sistemas de gestión según normativa y requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Medir los riesgos de acuerdo con metodología y proceso de negocio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Monitorear sistemas de gestión de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES.

03. ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

04. PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

RA1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES.

RA2 ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

RA3 ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES.

RA4 PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

RA1 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.

RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RA2 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

RA3 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3567449 - FORMULACION DE INICIATIVAS DE DESARROLLO AMBIENTAL LOCAL EN ZONAS MINERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DIAGNOSTICAR EL CUMPLIMIENTO LEGAL DEL PROCESO MINERO TENIENDO EN CUENTA LA DINÁMICA SOCIAL Y AMBIENTAL DEL TERRITORIO.

01. DIAGNOSTICAR EL TERRITORIO DE ACUERDO CON EL CONTEXTO SOCIAL ECOLÓGICO E HISTÓRICO.

02. DETERMINAR ACCIONES DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA TENIENDO EN CUENTA DINÁMICA SOCIAL DEL TERRITORIO

02. PLANTEAR ESTRATEGIAS PARA LA GOBERNANZA AMBIENTAL DEL TERRITORIO DE ACUERDO CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL

03. PLANTEAR INICIATIVAS PRODUCTIVAS COMUNITARIAS Y DE GESTIÓN AMBIENTAL TENIENDO EN CUENTA LA POTENCIALIDAD DEL TERRITORIO.

RA1 DESCRIBIR ATRIBUTOS SOCIO-ECOLÓGICOS DEL GRUPO DE INTERÉS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RA2 ALISTAR RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE PROMOTORÍA AMBIENTAL CONFORME A CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO DE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 96.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3410294 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

- INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

- REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

- VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS

02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS

RA1 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.

RA1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.

RA2 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y

RA3 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.

RA4 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Tramitar documentos de acuerdo con procesos técnicos y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 775.70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
05/02/2026	05/02/2026	OTROS	8.00
05/02/2026	05/02/2026	OTROS	8.00
06/02/2026	06/02/2026	OTROS	8.00
26/02/2026	26/02/2026	OTROS	8.00
27/02/2026	27/02/2026	OTROS	8.00
15/04/2026	15/04/2026	OTROS	8.00
16/04/2026	16/04/2026	OTROS	8.00
17/04/2026	17/04/2026	OTROS	8.00
08/07/2026	08/07/2026	OTROS	8.00
08/07/2026	08/07/2026	DISE¿O CURRICULAR	8.00
09/07/2026	09/07/2026	DISE¿O CURRICULAR	8.00
10/07/2026	10/07/2026	DISE¿O CURRICULAR	8.00
10/07/2026	10/07/2026	OTROS	8.00
20/08/2026	20/08/2026	OTROS	8.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 112.00

INSTRUCTOR: RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 03 de septiembre de 2026, a las 22:15:49, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

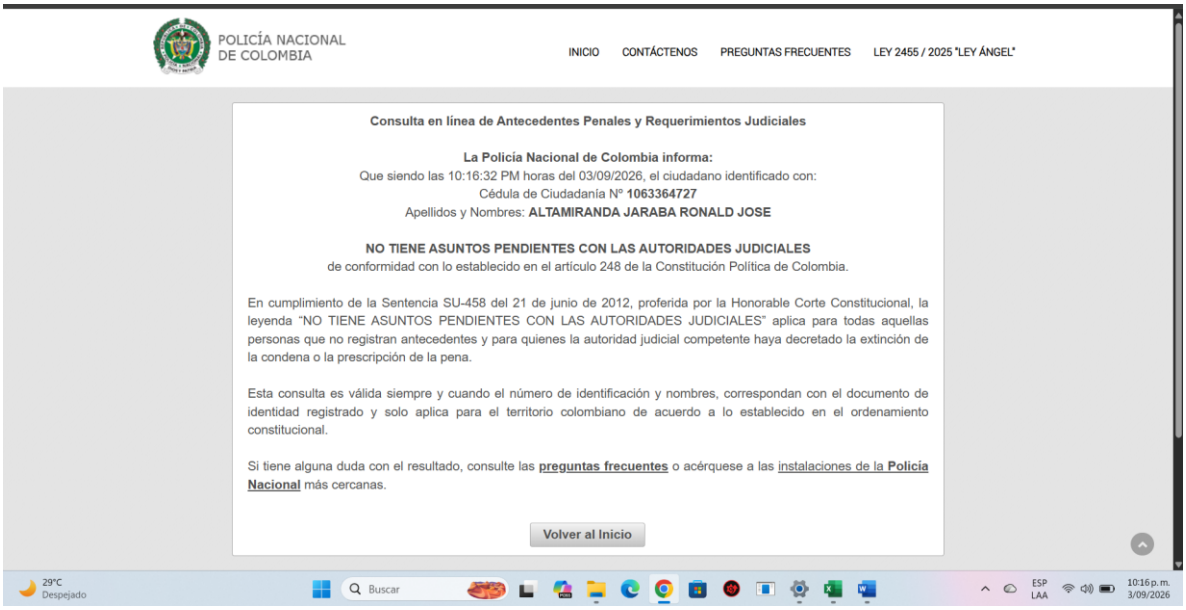
Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1063364727
Código de Verificación	1063364727260903221549

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB


POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA
INICIO
CONTÁCTENOS
PREGUNTAS FRECUENTES
LEY 2455 / 2025 "LEY ÁNGEL"
Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales
La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:16:32 PM horas del 03/09/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº 1063364727
Apellidos y Nombres: ALTAMIRANDA JARABA RONALD JOSE
NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.
En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.
Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.
Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las preguntas frecuentes o acérquese a las instalaciones de la Policía Nacional más cercanas.
Volver al Inicio
29°C
Despejado
Buscar
ESP
LAA
10:16 p. m.
3/09/2026

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302366014

PIB
22:21:02

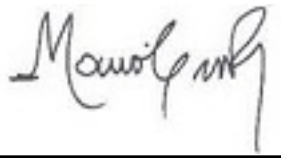
Bogotá DC, 03 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1063364727:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 03/09/2026 10:18:56 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1063364727** y Nombre: **RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **147000241** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO N° CO1.PCCNTR.9228015, CELEBRADO ENTRE EL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PROVENIR (SENA) Y EL CONTRATISTA RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

[Seleccione: CONTRATANTE / CONVINIENTE]	Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir – SENA Regional Córdoba
TIPO DE [Seleccione: CONTRATO / CONVENIO]	Prestación de Servicios Personales
[Seleccione: CONTRATO NRO. / CONVENIO NRO.]	CO1.PCCNTR.9228015
OBJETO	CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	02/02/2026
FECHA DE INICIO	02/02/2026
PLAZO INICIAL	7 meses
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/08/2026
RAZÓN SOCIAL	**RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA**
CC o NIT	**1.063.364.727**
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
LUGAR DE EJECUCIÓN	MONTERIA CORDOBA
VALOR INICIAL	33.162.479,00 COP
FORMA DE PAGO	El valor total del presente contrato es TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE. (33.162.479,00) M/Cte., el Sena pagara al contratista un pago correspondiente de SIETE (7) pagos iguales de los meses de febrero a agosto por valor de ($4.737.497,00) CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS.
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**34626**

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**XXXXXXXXXX**
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	33.162.479,00
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30 de Agosto de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No Aplica
VALOR TOTAL PAGADO	33.162.479,00 COP
VALOR TOTAL EJECUTADO	33.162.479,00 COP
SUPERVISOR	JESUS DAVID SILVA RAMOS
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No Aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción N CO1.PCCNTR.9228015**,** el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	**¿CUMPLIÓ?** [Seleccione: **SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]**	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**
Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**

Asociar a los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**
Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**
Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**
Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro,	**No se requirió el cumplimiento**	

actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.		
Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la plataforma Senasofiaplus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**
Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato 2026**
Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. **Parágrafo**: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.	**NO se requirió el cumplimiento**	
Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato**

de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.		**2026**
Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato** **2026**
El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y	**SI**	**Portafolio del Instructor, mes a mes durante la ejecución del contrato** **2026**

Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA	LA PREVISORA SA COMPAÑIA DE SEGUROS		
NRO. DE PÓLIZA	3022077		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	**29/01/2026**		
FECHA APROBACIÓN	**02/02/2026**		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	**01/02/2026**	**30/12/2026**	**3,316,247.90**
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista **cumplió a cabalidad** con el objeto del contrato, prestando los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación integral presencial en el programa de oferta regular del Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir – SENA Regional Córdoba.
Durante la ejecución contractual se desarrollaron las actividades académicas, pedagógicas y administrativas asignadas, garantizando la planeación, ejecución y evaluación del proceso formativo, así como el acompañamiento permanente a los aprendices. Los servicios fueron recibidos **a satisfacción**, sin que se presentaran multas, sanciones o declaratorias de incumplimiento durante el periodo contractual.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

El contratista cumplió con las políticas del SIGA, incluyendo el manejo adecuado de residuos, el uso responsable de recursos, el cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y el cuidado de los ambientes e instalaciones del SENA, sin presentarse novedades o incumplimientos durante la ejecución del contrato.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que **RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.063.364.727**, cumplió a cabalidad con el objeto contractual y presentó oportunamente los aportes al Sistema de Seguridad Social durante el periodo de ejecución.

Opción 2. Párrafo que se utiliza cuando el contrato se suscribió con persona natural.

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que **RONALD JOSE ALTAMIRANDA JARABA**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.063.364.727**, cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el Ordenador del Gasto realizó la designación de la supervisión el día **02 de febrero de 2026**, asignando como supervisor del contrato al señor **Jesús David Silva Ramos**.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

La minuta del contrato establece que la liquidación se realizará de manera bilateral al finalizar la ejecución contractual, mediante la suscripción del acta de liquidación, en la cual se dejará constancia del cumplimiento de las obligaciones y de la inexistencia de saldos pendientes entre las partes.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica. El contrato corresponde a la prestación de servicios personales y no contempla la entrega de bienes u obras que generen obligaciones de mantenimiento o revisiones periódicas por parte de la entidad.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

Se expidió el Certificado de Desembolsos del SIIF correspondiente al contrato No. **CO1.PCCNTR.9228015**, registrando un valor total pagado de **$** 33.162.479,00 COP. La información detallada de las órdenes de pago será incorporada una vez el área financiera expida el soporte correspondiente.

NÚMERO DE ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR DE PAGO
CG_1.063.364.727_34626_FEBRERO_2026		4.737.497 COP
CG_1.063.364.727_34626_MARZO_2026		4.737.497 COP
CG_1.063.364.727_34626_ABRIL_2026		4.737.497 COP
CG_1.063.364.727_34626_MAYO _2026		4.737.497 COP
CG_1.063.364.727_34626_JUNIO_2026		4.737.497 COP
CG_1.063.364.727_34626_JULIO_2026		4.737.497 COP
CG_1.063.364.727_34626_AGOSTO_2026		4.737.497 COP

No Aplica

Este numeral no aplica para contratos de prestación de servicios personales, de acuerdo con lo establecido en el formato institucional.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$ 0,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	**33.162.479,00**
Valor ejecutado	**33.162.479,00**
Valor pagado	**33.162.479,00**
Valor por pagar	$ 0,00
Valor a liberar	$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato, teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar ni valores pendientes a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidas a satisfacción

Para constancia se firma **24 de Agosto 2026**

-

JESUS DAVID SILVA RAMOS

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9228015**