Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9906196
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 horas de tiempo transcurrido *(4/09/2026 2:49:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CD-CPSP-062-2026
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales como Comunicadora Social para brindar apoyo técnico y asesoría integral a la Mesa Directiva de la Asamblea Departamental del Magdalena en el diseño, implementación y seguimiento de las estrategias de comunicación organizacional, divulgación institucional, transparencia y gestión de la información.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	4/11/2026 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL MAGDALENA

COLOMBIA, Santa Marta

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DANIELA PAOLA MANCILLA JUNCO

COLOMBIA, Fundación
Número de documento 1004277551

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DANIELA PAOLA MANCILLA JUNCO			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *DANIELA PAOLA MANCILLA JUNCO* ***Fecha de aprobación:*** *4/09/2026 4:34:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ASAMAG* ***Fecha de aprobación:*** *4/09/2026 5:34:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	UNIDAD DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	CD-CPSP-062-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	6.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9906196
Proveedor DANIELA PAOLA MANCILLA JUNCO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	DANIELA MANCILLA - ARL.pdf	DANIELA MANCILLA - ARL.pdf	Descargar Detalle
☐			

	DANIELA MANCILLA - CÉDULADECIUDADANIA.pdf	DANIELA MANCILLA - CÉDULADECIUDADANIA.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - CERTIFICADODECUENTABANCARIA.pdf	DANIELA MANCILLA - CERTIFICADODECUENTABANCARIA.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - CERTIFICADOFONDODEPENSIONES.pdf	DANIELA MANCILLA - CERTIFICADOFONDODEPENSIONES.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - CONSULTA DE INHABILIDADES.pdf	DANIELA MANCILLA - CONSULTA DE INHABILIDADES.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - CONTRALORÍA.pdf	DANIELA MANCILLA - CONTRALORÍA.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - DIPLOMAS.pdf	DANIELA MANCILLA - DIPLOMAS.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - EPS SALUD TOTAL.pdf	DANIELA MANCILLA - EPS SALUD TOTAL.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - EXAMENMÉDICO.pdf	DANIELA MANCILLA - EXAMENMÉDICO.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - PROCURADURIA.pdf	DANIELA MANCILLA - PROCURADURIA.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - REDAM REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS.pdf	DANIELA MANCILLA - REDAM REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - RUT.pdf	DANIELA MANCILLA - RUT.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC.pdf	DANIELA MANCILLA - REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC.pdf	Descargar Detalle
☐	DANIELA MANCILLA - SIGEPII 2026.pdf	DANIELA MANCILLA - SIGEPII 2026.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 3 #13-18 Piso 2, Santa Marta, Magdalena
Ubicación CO-MAG-47001 - Santa Marta
País COLOMBIA
Departamento Magdalena
Municipio Santa Marta
Dirección CARRERA 3 #13-18 Piso 2, Santa Marta, Magdalena
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 3 #13-18 Piso 2, Santa Marta, Magdalena	COLOMBIA > Magdalena > Santa Marta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9906196

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
6.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Oficina Jurídica de la Asamblea Departamental del Magdalena en la proyección, revisión y control de legalidad de los actos administrativos, resoluciones y demás documentos oficiales expedidos por la corporación.	1,00	UN	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐

	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	NECESIDAD DEL SERVICIO-2.pdf	NECESIDAD DEL SERVICIO-2.pdf	(detalle)
☐	Insuficiencia.pdf	Insuficiencia.pdf	(detalle)
☐	ESTUDIOS PREVIOS PRESTACION DE SERVICIOS-2.pdf	ESTUDIOS PREVIOS PRESTACION DE SERVICIOS-2.pdf	(detalle)
☐	Cumplimiento de perfil-2.pdf	Cumplimiento de perfil-2.pdf	(detalle)
☐	ANEXO N° 1 MATRIZ DE RIESGOS.pdf	ANEXO N° 1 MATRIZ DE RIESGOS.pdf	(detalle)
☐	cdp 61.pdf	cdp 61.pdf	(detalle)
☐	Solicitud de cdp profesionales y tecnicos.pdf	Solicitud de cdp profesionales y tecnicos.pdf	(detalle)
☐	CONTRATO 062.pdf	CONTRATO 062.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento		Número de documento		Guardar y notificar
Supervisor	JAIRO ENRIQUE ROJAS	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1085103956	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JAIRO ENRIQUE ROJAS BELEÑO	4/09/2026 5:34:47 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ASAMAG

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐ Sí ☑ No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Funcionamiento	

Fuente de los recursos:		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	6.000.000
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
Total		6.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	61	CDP	No se ha iniciado		6.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	124	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	6.000.000 COP	6.000.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 6.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 6.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -