



Bogotá D.C

Señores

SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

Asunto: Carta de compromiso de automatizar dos procesos de la entidad durante la ejecución del contrato.

Yo **(XXXX)** identificado con **(XXXX)** No. **(XXXX)** de **(XXXX)** actuando como representante legal del proponente **(XXXX)**, si llegará a ser el adjudicatario del proceso de selección para el contrato de la Secretaria Distrital de Hacienda cuyo objeto es “Prestar servicios especializados para ejecutar el modelo de atención de la Secretaría de Hacienda de Bogotá, en el marco de la estrategia de relacionamiento y cultura tributaria”

Me comprometo a automatizar dos procesos de la entidad durante la ejecución del contrato, uno de los cuales debe corresponder a gestor de PQRS que permita ver la trazabilidad del radicado desde el ingreso hasta su respuesta final, sin ningún costo para la entidad.

Cordialmente,

(Firma representante legal del proponente)

Nombre: (insertar nombre del representante legal del proponente)

Cargo: (insertar información)

Documento de identidad: (insertar información)

(Insertar nombre o razón social del proponente)

(Insertar NIT del proponente)

www.haciendabogota.gov.co

Carrera 30 N.º 25-90 - Bogotá, D. C. **Código postal:** 111311

PBX: (+57) 601 338 50 00 **Información:** Línea 195

NIT. 899.999.061-9



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HACIENDA