Para:	FABIO ANDRES TORRES RISCAVENO OFICINA JURIDICA
De:	CARLOS IVAN GARCIA SUAREZ DIRECCION GENERAL
Asunto:	SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DIRECTA_4_DAISSY CAROLINA CARREÑO

Respetado Doctor: Fabio,

Con el fin de proceder a la contratación, atentamente remito los documentos precontractuales para realizar la siguiente contratación, cuyo objeto es: "4. Prestar servicios profesionales para realizar la evaluación externa de los colegios, en calidad de par evaluador, en el marco del Modelo de Acreditación a la Excelencia en la Gestión Educativa para la vigencia 2026", según plan de adquisiciones 2026.

La relación de documentos anexos son:

1. Solicitud de certificación de existencia de personal disponible
2. Certificación Talento Humano
3. Estudios previos
4. Análisis del Sector contratación Directa – Personas Naturales
5. Solicitud de contratación adquisición -Sistema Administrativo y Financiero
6. Certificado de disponibilidad presupuestal
7. Certificación de idoneidad, experiencia y capacidad
8. Documentación del contratista

Cordialmente,

CARLOS IVAN GARCIA SUAREZ
ASESOR DIRECTOR GENERAL

c.c.e.:
Anexo: N/A
Anexos Digitales: 2
Elaboró: BETHY BLANCO-SUBDIRECCION GENERAL ACADEMICA
Revisó: BETHY BLANCO-SUBDIRECCION GENERAL ACADEMICA |
Aprobó: CARLOS IVAN GARCIA SUAREZ-DIRECCION GENERAL

INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO, IDEP
Bogotá DC - Colombia
idep@idep.edu.co
www.idep.edu.co

BOGOTÁ