

 MUNICIPIO DE OPORAPA Esperanza, Paz y Progreso	ALCALDÍA MUNICIPAL DE OPORAPA HUILA NIT: 891.180.179-3	 modelo integrado de planeación y gestión
	DEPENDENCIA: ALMACÉN	Código: A4-FO-016
	PROCESO: PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N° 1.0
	CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	Página 1 de 2

Certificación PAA No. 162 del 2026

LA TÉCNICO ADMINISTRATIVO CON FUNCIONES DE ALMACENISTA DEL MUNICIPIO

En cumplimiento de sus funciones y en especial las conferidas por las normas legales

CERTIFICA:

Que de conformidad con la Resolución 005 del 02 de enero de 2026 por medio de la cual se adopta el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) para la vigencia 2026, y de acuerdo con la información suministrada en el documento Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026, se encuentra registrada la siguiente Información:

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE OPORAPA-HUILA VIGENCIA 2026			
CÓDIGO(S) UNSPSC	Grupo	F	Servicios
	Segmento	30	Componentes y Suministros para Estructuras, Edificación, Construcción y Obras Civiles
	Familia	3015	Materiales para acabado de exteriores
	Clase	301520	Cercado
	Producto	30152001	Cercado de metal
	CÓDIGO UNSPSC:	30152001	
OBJETO ASIGNADO EN EL PAA	ADQUISICIÓN Y REPARACIÓN A TODO COSTO DE VALLAS METÁLICAS, DE SEGURIDAD CIUDADANA O CONTENCIÓN DE PÚBLICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA FUERZA PÚBLICA Y LA SEGURIDAD, CONFORME AL ACTA NO. 003 DEL 25 DE MAYO DEL 2026, DEL COMITÉ TERRITORIAL DE ORDEN PÚBLICO EN EL MUNICIPIO OPORAPA, DEPARTAMENTO DEL HUILA, CUMPLIMIENTO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO TUNA VÍA PARA LA OPORTUNIDAD 2024-2027		

Proyectó: Yoselin Ortiz Scarpetta Auxiliar administrativo de Almacén	Revisó: María de los Ángeles Molina S Técnico administrativo de Almacén	Aprobó: María de los Ángeles Molina S Técnico administrativo de Almacén
---	--	--

 MUNICIPIO DE OPORAPA Esperanza, Paz y Progreso	ALCALDÍA MUNICIPAL DE OPORAPA HUILA NIT: 891.180.179-3	 modelo integrado de planeación y gestión
	DEPENDENCIA: ALMACÉN	Código: A4-FO-016
	PROCESO: PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Versión N° 1.0
	CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	Página 2 de 2

MODALIDAD DE SELECCIÓN CONSIGNADA EN EL PAA	CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA
DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO EN EL PAA	1 MES
FECHA ESTIMADA DE INICIO EN EL PAA	SEPTIEMBRE
RESPONSABLE EN EL PAA	SECRETARIA EJECUTIVA DE DESPACHO
VALOR ESTIMADO DEL BIEN/SERVICIO REGISTRADO EN EL PAA:	\$ 45.208.000
VALOR DEL BIEN/SERVICIO A CONTRATAR:	\$ 45.208.000
FUENTE(S) FINANCIACIÓN:	DE 133401-R.B. CONTRIBUCIÓN SOBRE CONTRATO DE OBRA PÚBLICA
VIGENCIAS FUTURAS:	NO
ESTADO DE LA SOLICITUD DE VIGENCIA FUTURA:	NA
SOLICITUD REALIZADA POR:	JAVIER MOTTA ORTIZ

Dado en Oporapa-Huila, a los 29 días del mes de agosto 2026.


MARÍA DE LOS ÁNGELES MOLINA S
 Técnico Administrativo con funciones de Almacenista

Proyectó: Yoselin Ortiz Scarpetta Auxiliar administrativo de Almacén	Revisó: María de los Ángeles Molina S Técnico administrativo de Almacén	Aprobó: María de los Ángeles Molina S Técnico administrativo de Almacén
---	--	--