INFORME POSCUENTA 2026

Girón, 31 de julio del 2026

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9200024**
Coordinadora Programas Especiales
Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes julio del año 2026

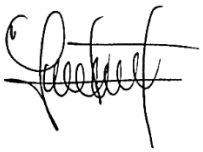
YANETH VILLAMIZAR CRISTANCHO, identificado con C.C. **63556997**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9200024/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10** hasta el **31** de **JULIO** del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realiza la planeación de la formación, incluyendo la solicitud de fichas, la recolección de datos de los aspirantes inscritos y el proceso de matrícula de los aprendices.	SOLICITUD DE FICHAS, MATRÍCULA EN SOFIA MES DE JULIO
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	Participación en la reunión de seguimiento y orientación programada por la coordinación	CORREO DE CITACIÓN Y LISTA DE ASISTENCIA
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular,	Formación de las fichas mes de julio	FORMACIÓN DE LAS FICHAS MES DE JULIOS FICHAS

	desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.		3574558 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 3574569 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 3527901 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 3578654 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 3557056 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 3500320 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 3568581 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I 3540593 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Juicios evaluativos de las fichas finalizadas en julio	JUICIOS EVALUATIVOS FICHA FINALIZADAS EN JULIO 3527901 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI 3540593- VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral, verificando la matrícula de los aprendices, registrando proyectos y rutas de aprendizaje, y comunicando oportunamente anomalías o inconsistencias al Coordinador Académico.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	NO APLICA

		cumplimiento de esta obligación	
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, y asistir a las convocatorias programadas por el centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y, una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
9	Utilizar la plataforma institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Ingreso al SOFIA PLUS y al correo institucional	Ingreso al sofia plus correo institucional
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	NO APLICA
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta el informe mensual de ejecución del contrato con sus evidencias	INFORME DE EJECUCIÓN DEL MES DE JUNIO
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Informe de ejecución de las horas	INFORME DE HORAS EJECUTADAS EN EL MES DE JULIO

Cordialmente,



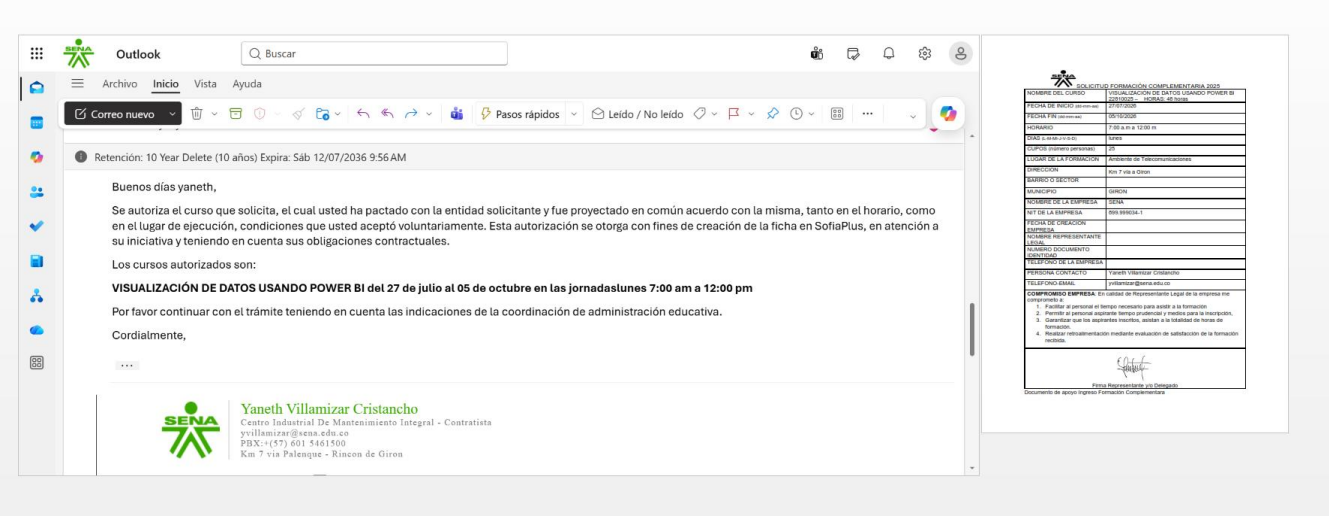
YANETH VILLAMIZAR CRISTANCHO
Contratista
C.C. No. 63.556.997

INFORME POSCUENTA 2026

Recibí a satisfacción:

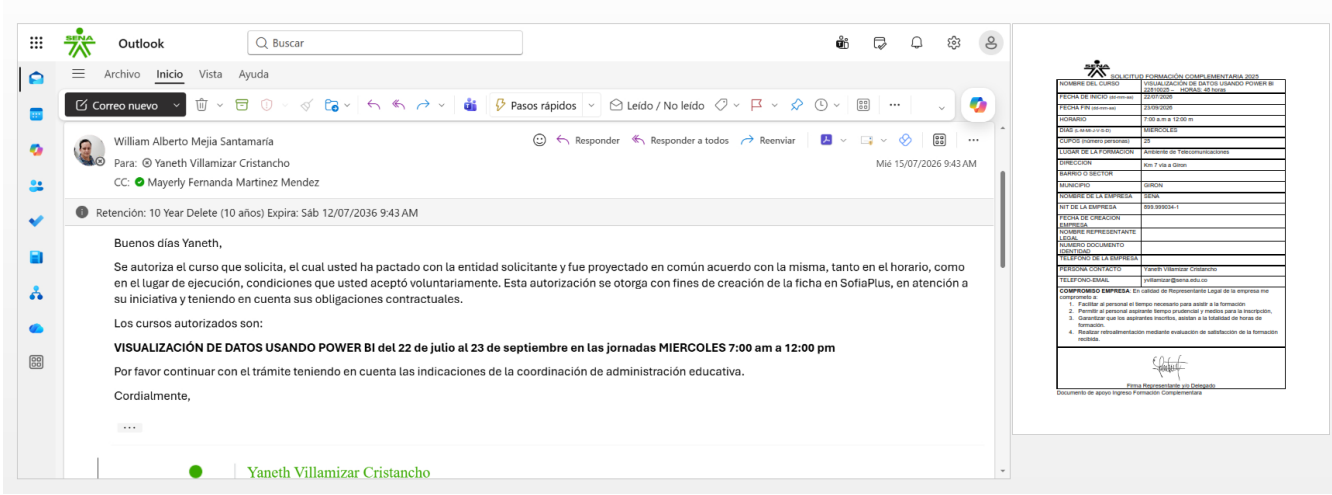
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9200024** de 2026
Coordinadora Programas Especiales
Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

Obligación 1. Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.

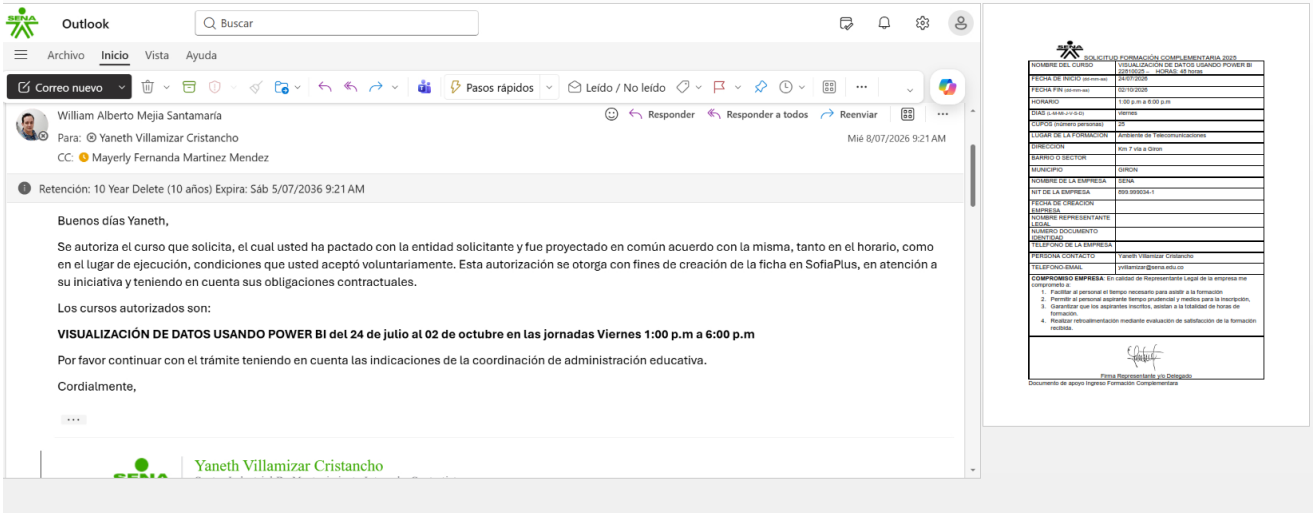


SOLICITUD DE FICHA

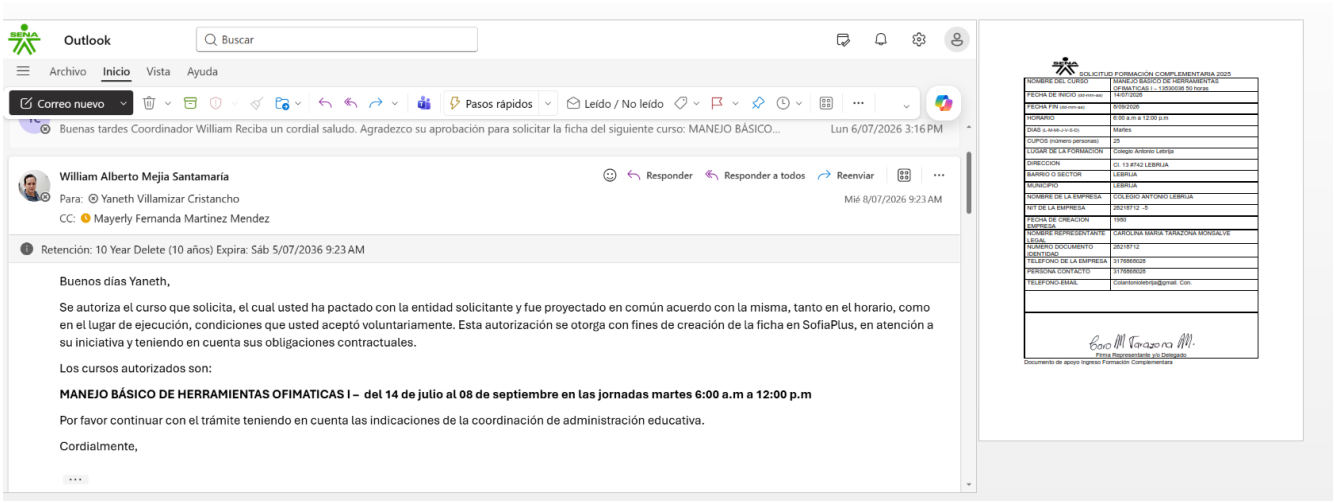
INFORME POSCUENTA 2026



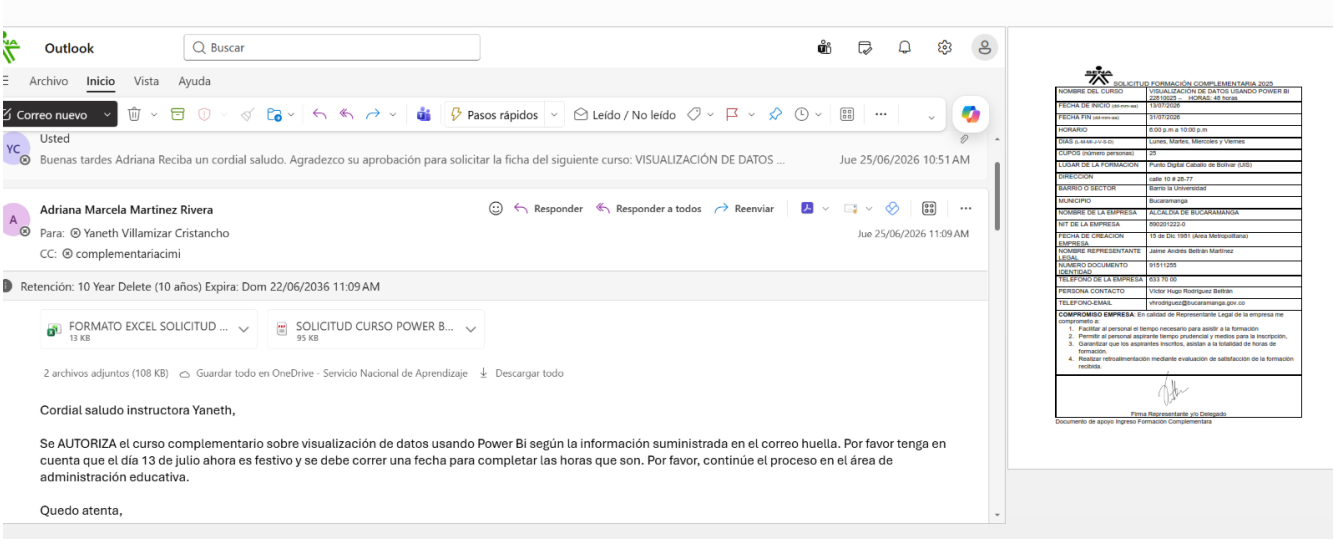
SOLICITUD DE FICHA



SOLICITUD DE FICHA



SOLICITUD DE FICHA



SOLICITUD DE FICHA

Se realiza la planeación de la formación, incluyendo la solicitud de fichas, la recolección de datos de los aspirantes inscritos y el proceso de matrícula de los aprendices. Evidencia correos de solicitud de fichas

Obligación 2 Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades

de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios

REUNIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES — Resumir este correo electrónico

Libia Cristina Parada Jaimes — Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Juan Carlos Villarreal Gomez; Maria Cristina Correa Munoz; Sandra Milena Alvarez Sandoval; Juan Pablo Lopez Mancilla; Calixto Eduardo Pinto Leon; Florangela Alarcon Alvarez; y 14 más — Mié 22/07/2026 2:50 PM

CC: William Alberto Mejia Santamaría; Carmen Ximena Roman Rincon

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 19/07/2036 2:50 PM

Buenas tarde queridos instructores

Reciban un cordial saludo,

El presente correo tiene la finalidad de convocarlos a una reunión en la Coordinación de Programas Especiales el próximo lunes 27 de julio en el horario de 7:30 am con el propositivo de hacer seguimiento las metas planteadas por el centro de formación

Esperamos contar con su valiosa participación, quedamos atentos a sus comentarios

Correo citación 22 de julio de 2026

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reunion. Programas Especeeels. y Complementarios.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Toniel Suarez	91220751		X			osuarezd@sena.edu	3001506612		
2	Juan Pablo López	91074571		X		P.E Compesena	jplopez@sena.edu.co	3174297330		
3	María Cristina Correa	63363398		X		Full popular	mcorreo@sena.edu.co	3026666162		
4	Florangela Alarcon	46.356.332		X		Poblaciones Especiales	falarcon@sena.edu.co	3186891042		
5	Lidy Calderon	1.094366781		X		Compleme	Lidy.calderon@	3182017164		
6	Juan Pablo Domínguez	1098669880		X		CIMI	jdominguez@sena.edu.co	3670395740		
7	Calixto C. Pinto	91514975		X		CIMI	cepinto@sena.edu.co	3044463933		
8	Yanette Villamizar	63552697		X		CIMI	yvillamizar@sena	3053795866		
9	XIMENA ROMAN	28215463		X		CIMI.	Xromanr@sena.edu.co	3166318560		
10	Nestor Moncada	91519998		X		CIMI	nmoncada@sena.edu.co	3013966813		
11	William A. Mejia	7.571.746	X			CIMI	wmejia@sena.edu	3166317150		
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

Lista de asistencia 27 julio de 2026

Obligación 3 Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.

CÓDIGO FICHA SOFÍA	EMPRESA	NOMBRE DEL PROGRAMA O CURSO	PROGRAMA EN SOFÍA	DURACIÓN (HORAS)	FECHA INICIO 2026	FECHA FIN 2026
3527901	CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE SANTANDER	VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI	22810025 V 1	48	4/06/2026	9/07/2026
3540593	ALCALDIA DE BUCARAMANGA	VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI	22810025 V 1	48	16/06/2026	7/07/2026
3557056	ALCALDÍA DE BUCARAMANGA	VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI	22810025 V 1	48	14/07/2026	4-Aug-2026
3568581	ALCALDIA MUNICIPAL DE LEBRIJA	MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I	13530036 V 1	50	14/07/2026	8/09/2026
3574558	SENA	VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI	22810025 V 1	48	27/07/2026	5/10/2026
3574569	SENA	VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI	22810025 V 1	48	22/07/2026	23/09/2026
3578654	SENA	VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI	22810025 V 1	48	31/07/2026	8/10/2026

Fichas del mes de julio

FORMACIÓN DE LAS FICHAS

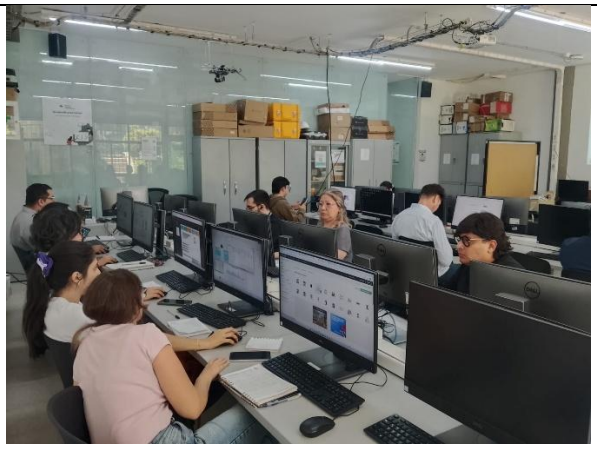


3527901 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI



3473498 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

INFORME POSCUENTA 2026

<table>
<tr>
<td>
3568581 ALCALDIA MUNICIPAL DE LEBRIJ
MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I</td>
<td>
3574558 SENA
VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI</td>
</tr>
<tr>
<td>
3574569 SENA
VISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI</td>
<td>
3557056 ALCALDÍA DE BUCARAMANGAVISUALIZACIÓN DE DATOS USANDO POWER BI</td>
</tr>
</table>

FORMACIÓN DE LAS FICHAS MES DE JULIOS FICHAS 3574558 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3574569 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3527901 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3578654 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3557056 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3500320 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI, 3568581 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I, 3540593 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

INFORME POSCUENTA 2026

LISTAS DE ASISTENCIA

LISTA DE ASISTENCIA

Ficha de Caracterización:	3568581 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	17/07/2026

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	14/07/2026	21/07/2026	28/07/2026	4/08/2026
TI	1185713603	ALEJANDRO	SANCHEZ CASTELLANOS		alejochaches@gmail.com	A	A	A	A
TI	1097784705	ANDREA JACEIDIS	SUAREZ PRADA		jaceidis-24@hotmail.com	A	A	A	A
TI	1099368753	ANDRES FELIPE	SANABRIA MARTINEZ		andressanabria1319@gmail.co	A	A	A	A
TI	1097785851	ANDRES SANTIAGO	CAMACHO MANRIQUE		andrescamacho6210z@gmail.c	A	A	A	A
TI	1065131175	ANGIE TATIANA	REYES RUEDA		angietatianareyesrueda@gmail.	A	A	A	A
CC	1099366772	DAIRY VANESSA	PRADA DOMNGUEZ		vanessaprada282@gmail.com	A	A	A	A
TI	1101206033	DANIEL ANTONIO	CUBIDES MANRRIQUE		manrriqueortegadanielantonio	A	A	A	A
CC	1095800975	INGRID KATHERINE	BLANCO BLANCO	3167576425	ikbb.897@gmail.com	A	A	A	A
TI	1030181215	JHOAN DANIEL	DIAZ MONTOYA		soypachu007@gmail.com	A	A	A	A
TI	1043454401	JUAN JOSE	HERNANDEZ ESTUPIÑAN		juanjosehernandez9@gmail.co	A	A	A	A
TI	1114706177	JUAN MANUEL	VARGAS ALVAREZ	3169035677	juanmanuelvargasalvarez40@g	A	A	I	A
TI	1099369533	JUAN SEBASTIAN	AVILA LOPEZ		juansebastianavilalopez65@gm	A	A	A	A
TI	1095931805	KEVIN ALEJANDRO	ORTEGA MEDINA		kevinortegamedina0@gmail.co	A	A	A	A
CC	1062913129	LEIDY MEREDITH	MUÑOZ NAVARRO	3214290978	leidymere99@gmail.com	A	A	A	A
TI	1097109387	MARIA PAULA	CORREA OLAVE		olavepenaclaudia@gmail.com	N	N	N	N
TI	1097106478	MARIANA	RANGEL RIOS		rangelriosmariana9@gmail.com	A	A	A	A
TI	1099369612	MARLON SNEYDER	COBOS MANTILLA		cursos2026sena@gmail.com	N	N	N	N
CC	1098506129	MARYA FERNANDA	ROJAS RODRIGUEZ	3164661147	maryaferrojas@gmail.com	A	A	A	A
TI	1097112030	SAMUEL	FUENTES PEREZ		samuelfuentes11samuel@gmail	A	A	A	A
TI	1097103798	SANTIAGO	RAMIREZ FERREIRA		ramirezferreirasantiago58@gm	A	A	A	A
TI	1095314697	SARA NICOLE	OLAGO VILLAMIZAR		yavicri08@gmail.com	A	A	A	A
TI	1098696734	SERGIO ANDRES	LIPEZ HERNANDEZ		sergioandreslipez1321@gmail.	A	A	A	A
TI	1099369014	SHARIT KARINA	ORTIZ BLANCO		sharitsita225@gmail.com	A	A	A	A
TI	1099369390	SILVIA FERNANDA	MENDOZA RINCON		rinconesmeralda325@gmail.co	A	A	A	A
TI	1097786167	VALERY SOFIA	OLIVEROS PRADA		marioliprada20@gmail.com	A	A	A	A
TI	1094056790	VIANNY XIMENA	MONTOYA RANGEL		xmontoya657@gmail.com	A	A	A	A

3568581 MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I

LISTA DE ASISTENCIA

Ficha de Caracterización:	3557056 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	17/07/2026

Tipo de Documento	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electróni	21/0/202	21/0/202	21/0/202	22/0/202	27/07/20	27/07/20	29/07/2026	31/07/2026
CC	1102376128	TANYA PAOLA	BARAJAS AMADO	3182686031	tanyaamado@gmail.	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1098680755	JENNIFFER	BOADA GARCIA	3208045019	jenniffer_boada@hot	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1007733415	WILMER ESNEIDER	BOTELLO VARGAS	3222292371	wilmerbotello219@g	A	A	A	A	A	A	N	A
CC	1007900603	JOHAN LIZARDO	CEPEDA FLORES	3202868278	johancepeda27@gm	A	A	A	A	N	A	A	A
CC	1098070441	NELSON JAVIER	GALVIS DURAN		xawer0621@hotmail.	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	63536123	JENNY ALEXANDRA	LANDAZABAL ROJAS		jennyalexa1208@hot	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1005149573	SILVIA JULIANA	MANTILLA ARANGO	3167747940	siljumar@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1004809100	NAYELI YULIETH	MEJIA CORTES	3103112623	Nayeliyuliethmejia@	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1098795953	ANGY TATIANA	RIOS ALVAREZ	3134722249	tatiana9760@gmail.	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1102383086	JOSUE ISAAC	SANCHEZ ORTEGA	3138066959	ortegajosue912@gm	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1099740009	JHOAN CAMILO	SUAREZ MORA	3188477656	kamsz.m0@gmail.co	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1005483790	JULIETH STEPHANY	VILLAMIZAR CALA	3134833409	julieth2204181@corr	A	A	A	A	A	A	N	N
CC	1005539568	LEYDI TATIANA	CARDENAS PIMIENTO	3172478843	cardenaspimientoley	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1095791991	SONIA CAROLINA	NEUSA VARGAS		socaneva@hotmail.c	A	A	A	A	A	A	N	A
CC	1098622280	KAREN LORENA	ACOSTA SUPELANO	3185700580	karenlorenaacosta@	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1098667736	MONICA MARIA	CARVAJAL GUTIERREZ		acostaricardo.2821	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1005210350	DANIELA	JAIMES CARVAJAL		tanialeja27@gmail.c	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1096538902	MIGUEL ANGEL	LOPEZ VERA	3115498161	lopezvera673@gmail	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1098703080	KERLY ADRIANA	MANTILLA BALLESTEROS		kerlymantilla@gmail.	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	91522098	JOHN FREDDY	MANTILLA CORREDOR	6335371	mantillacorredor@g	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	79801670	FRANCISCO ANDRES	PALENCIA		franciscoandrespale	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1098823886	LEIDY CAROLINA	PINEDA MACIAS	3004764368	leidypinedamacias@	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1116495035	YISSEL TATIANA	PRADA SALAZAR	3146874847	yisseltatianapradasal	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1096065846	JUAN ESTEBAN	SANDOVAL FERREIRA		juansandoval29sep0	N	N	N	N	N	N	N	N
CC	1005210022	ALEJANDRO	VEGA ZULUAGA	3204648480	alejandro2190509@	N	N	N	N	N	N	N	N

3557056 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

Obligación 4 Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

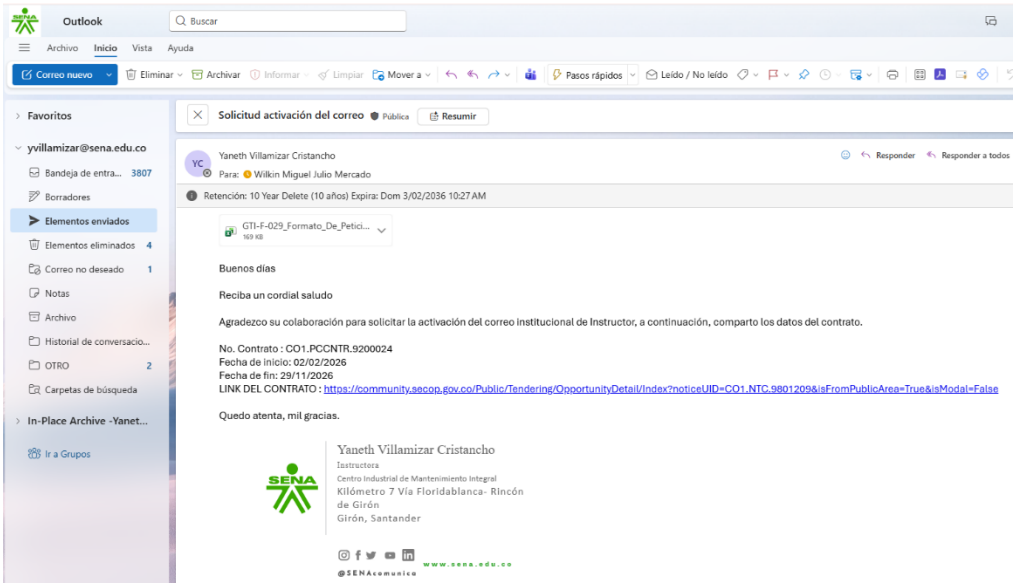
INFORME POSCUENTA 2026

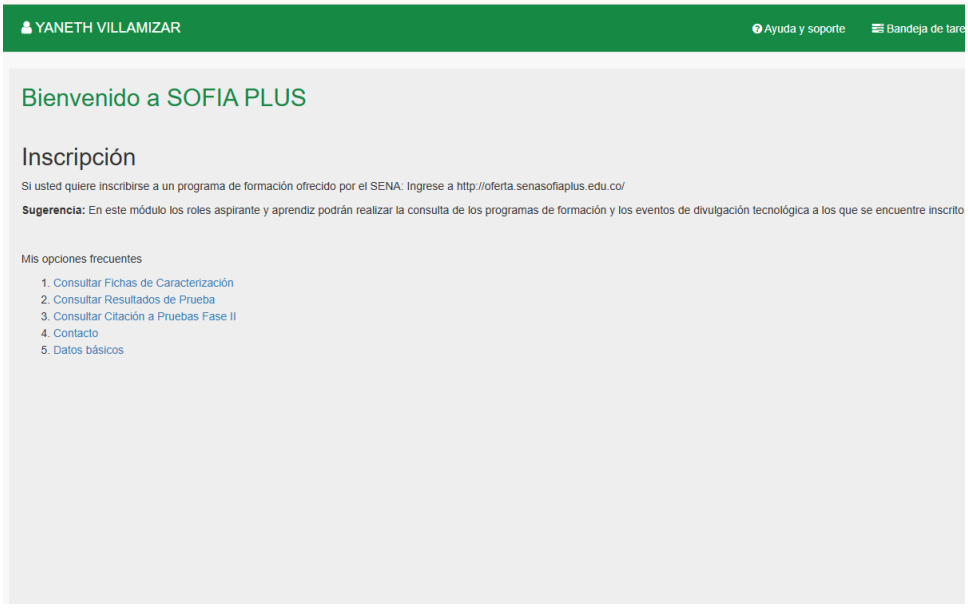
Reporte de Juicios de Evaluación

echa del Reporte:	09/07/2026
icha de Caracterización:	3527901
ógigo:	22810025
ersión:	1
enominación:	VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI
stado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
echa Inicio:	04/09/2026
echa Fin:	09/07/2026
lodalidad de Formación:	PRESENCIAL
egional:	68 - REGIONAL SANTANDER
entro de Formación:	9224 - CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

ipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Juicio de Evaluación
C	1005222059	JUAN PABLO	SOLANO RUEDA	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1005236020	MAHLER DAVID	ROJAS FLOREZ	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1005333561	WENDY DAYANNA	PINTO BOHORQUEZ	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1007646279	SARAHY DAYANA	SARMIENTO SANTOS	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1049021470	YERLY TATIANA	GUERRERO HUERTAS	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1095791403	KAROL TATIANA	MORALES VARGAS	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1095810946	YOLIMA DEL PILAR	APONTE REYES	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1095822079	ANDERSON FABIAN	ARDILA CARDENAS	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1095829927	LAURA MARCELA	MACIAS GALVIS	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1095938919	ANDREYS ALFONSO	OSPINO HERRERA	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1095953708	LAURA JULIANA	SOLANO OJEDA	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1095955823	MARIA JULIANA	LOZANO RIVERA	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1096062905	ANGY TATIANA	PALENCIA MARTINEZ	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1096349640	CAROLINA	BECERRA CALDERON	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1097099813	KAROL DANIELA	BAUTISTA GARAVITO	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1098357110	LADY MARCELA	RUIZ MONSALVE	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1098662052	DIANA MARCELA	DIAZ ALFONSO	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1098672802	LEIDY JOHANNA	MARCIALES FLOREZ	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1098729333	WENDY JULIANA	SANCHEZ KOPP	EN FORMACION	NO APROBADO
C	1098765994	EDWIN DARIO	PICO JIMENEZ	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1098777945	DIEGO FABIAN	ARIAS MANCILLA	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1098779056	DIANA MARCELA	TOBO GUERRERO	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1098819414	RUDY NATALIA	RODRIGUEZ MARIN	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1100958087	MARIA LIZETH	ARCINIEGAS DELGADO	POR CERTIFICAR	APROBADO
C	1102774188	NIDIA FERNANDA	GAMBOA VILLAMIZAR	EN FORMACION	NO APROBADO

Obligación 9 Utilizar la plataforma institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.





Ingreso al SOFIA PLUS y al correo institucional rol instructor.

Obligación 12 Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YANETH VILLAMIZAR CRISTANCHO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3574558 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3574569 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3527901 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3578654 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3557056 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3500320 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS

Formato de apoyo no controlado

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3568581 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3540593 - VISUALIZACION DE DATOS USANDO POWER BI

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTEGRAR DATOS SEGÚN TÉCNICAS DE VISUALIZACIÓN Y METODOLOGÍAS DE ANÁLISIS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	13,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	108,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

Formato de apoyo no controlado