MZL Manizales del alma | PROMOTORA EVENTOS & TURISMO	**PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S** **GESTIÓN CONTRACTUAL** **FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)**	Código FO-GCTR-06 Versión 1

ACTA No.	**07**				**CONTRATO No.**	**2601065**		
TIPO DE CONTRATO (Señale con una X)	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	X	**SUMINISTROS**		**OTRO**			
OBJETO	**"PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN A LA PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO DE MANIZALES EN LA GUIANZA ESPECIALIZADA Y LA ORIENTACIÓN AL TURISTA EN LOS PUNTOS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA ADMINISTRADOS POR LA ENTIDAD".**							
CONTRATISTA (Nombre o razón social)	**LEIDY VIVIANA MURCIA SANTOS**							
TIPO DE DOCUMENTO (Señale con una X)	**NIT**		**CC**	X	**NÚMERO**	**1.053.813.593**		
FECHA DE CERTIFICACIÓN	**SEPTIEMBRE 1 DE 2026**							

Hago constar que el (la) contratista cumple con las obligaciones del contrato (como se describe a continuación) en los términos, condiciones y plazos pactados dentro del mismo

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
1	Apoyar con la orientación a las personas o turistas que visiten cada uno de los Puntos de información Turística PIT del Parque Benjamín López localizado en la Cra 22 Cll 31 de la ciudad de Manizales, y Punto de información Turística del Terminal de Transportes ubicado en la Cra 43 No 65-100 los Cámbulos y los puntos de información itinerantes que se ubiquen en diferentes espacios de la ciudad cuando sea requerido por la entidad, en forma oportuna, eficiente y suficiente durante su visita, así como en las eventualidades e imprevistos que se presenten durante su permanencia en el lugar de ejecución del objeto contractual, procurando su mayor satisfacción, garantizar la entregar al visitante de una explicación completa y detallada de las atracciones turísticas de la ciudad y específicamente de aquella para la que el visitante indague, despejando dudas, respondiendo preguntas y efectuando un acompañamiento permanente al mismo, teniendo en cuenta los conocimientos específicos sobre la materia.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el período certificado, tal como lo evidencia de manera más detallada en el informe presentado, el cual quedará adjunto a la presente certificación, con acciones como: ✓ Compartió el mapa en pdf y se realizó sensibilización de la app turística MZL del Alma. ✓ Brindó información oportuna y de calidad a los visitantes nacionales y extranjeros, se suministró información como: direcciones, alojamientos, sitios de interés turístico, prestadores de servicios turísticos, restaurantes, agencias operadoras de viajes, etc., de la siguiente manera: **PIT Benjamín: 86** Nacionales: 71 Extranjeros: 15 **PIT Terminal: 77** Nacionales: 58 Extranjeros: 19 **Pit itinerante 02 de agosto: Feria Tech:** 75 pax Para un **total de 238** personas atendidas en

			agosto. Adicionalmente, se compartió el mapa en pdf y se realizó sensibilización de la app turística Mzl del alma.
2	Apoyar en la realización de un sondeo mensual de las estadísticas del sector turismo: ✓ Red de Ecoparques, ✓ Alojamientos de la ciudad, ✓ Ingresos visitantes a los diferentes atractivos, Terminal de transportes, ✓ Aeropuerto y demás atractivos culturales y turísticos de la ciudad.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el periodo certificado, tal como lo evidencia de manera más detallada en el informe presentado, el cual quedará adjunto a la presente certificación, con acciones como: Actualizó la base de datos denominada ***Estadísticas generales de atractivos turísticos 2026,*** mediante llamada telefónica, correo y WhatsApp, a los siguientes atractivos: - Ecoparque Los Yarumos 10.379 - Ecoparque los Alcázares: 1.380 - Monumento a Los Colonizadores: 14263 - Bosque Popular el Prado: 163.820 - Jardín botánico: 75 - Centro de Museos de la Universidad de Caldas: 0 Se anexa link del consolidado general de las estadísticas de atractivos turísticos que se solicitan mes atrasado, en este caso en el mes de agosto se recolecta la información del mes de julio 2026.
3	Apoyar en la actualización permanente de la información turística con los prestadores de servicios turísticos (urbano y rural) que tengan el Registro Nacional de Turismo: RNT, en cuanto a sus productos y bases de datos, así: / Nombre del establecimiento / Dirección, teléfono y correo electrónico / Representante legal / Número de Registro Nacional de Turismo.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el periodo certificado, de acuerdo con informe presentado de manera más detallada, el cual quedará adjunto a la presente certificación, con acciones: ✓ Alimentó la base de datos de prestadores turísticos especialmente de Agencias operadoras de viajes y bares y discotecas, mediante el RUES, llamada telefónica y chats de WhatsApp se verifico y corroboro información actualizada ✓ Realizó anexo de 3 agencias operadoras de viajes en el evento "feria empresarial". ✓ Se trabajò en conjunto la base de datos de bares y discotecas.

4	Garantizar la prestación del servicio de guianza cuando sea requerido, en los City Tours organizados por la Promotora de Eventos y Turismo en coordinación con otras instituciones y el supervisor del contrato.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante toda la ejecución del contrato. Para el período certificado, tal como lo evidencia de manera más detallada en el informe presentado, el cual quedará adjunto a la presente certificación, se realizó servicio de city tour, a un grupo de empresarios extranjeros, en compañía de cámara y comercio y Procolombia. Se realizo un itinerario con inicio de ruta en Expoferias, estación la camelia sector cable plaza, cable aéreo a terminal y fundadores, carrera 23 hasta la catedral basílica, plaza Bolívar, bulevar de Chipre y finalizo en monumento a los colonizadores
5	Prestar apoyo en la sensibilización y difusión de la App Manizales Del Alma.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el período certificado, de acuerdo con informe presentado de manera más detallada, el cual quedará adjunto a la presente certificación, con acciones como: ✓ Realizó la sensibilización y difusión de la app mi Manizales del alma ✓ Así mismo se realizó sensibilización de la app turística, por medio de los PITS itinerantes en Expoferias feria de tecnología – Feria Tech el día 02 de agosto, en el Pit Benjamín López, pit terminal, hoteles fundadores y sector cable aéreo estación centro un total de 238 personas.
6	Dar información de los prestadores de servicios turísticos con Registro Nacional de turismo vigente.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el periodo certificado, tal como lo evidencia de manera más detallada en el informe presentado, el cual quedará adjunto a la presente certificación, entregando publicidad disponible en los PITS, de los prestadores de servicios turísticos de la ciudad, tales como: restaurantes, hoteles, hostales, alojamientos rurales, sitios de naturaleza, ecoparques y agencias operadoras de viajes, etc. También se entregó información de prestadores turísticos en el PIT itinerante de la Expoferias: feria talento tech.

7	Aplicar los formatos de encuestas diseñados por la Promotora de Eventos y Turismo para recolección de información de residentes y visitantes Centro Histórico como destino sostenible (40 encuestas Residentes y 40 encuestas Turistas mensuales), a visitantes que arriban a los Puntos de información Turística y/o otros atractivos entregar las mismas al supervisor del contrato, con cada informe. Así mismo realizar la tabulación y análisis de dicha información.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el período certificado, tal como lo evidencia de manera más detallada en informe que quedará adjunto a la presente certificación, donde se diligencio por parte de los visitantes locales de forma física 40 formatos denominados "encuesta de satisfacción con Manizales como destino turístico sostenible residentes" y 40 formatos "encuesta de satisfacción con Manizales como destino turístico sostenible turistas y visitantes". Realizo informe de interpretación de los datos, se hicieron gráficos
8	Apoyar y coordinar las capacitaciones y/o sensibilización turística dirigida a diferentes grupos objetivo en los pit, y/o otro tipo de espacio comercial de la ciudad de manera mensual.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el período certificado, de acuerdo con informe presentado de manera más detallada, el cual quedará adjunto a la presente certificación, alcanzando los objetivos propuestos y generando un impacto positivo en los diferentes grupos participantes. De igual forma brindó sensibilización de la App MZL, sensibilización y difusión de la app mi Manizales del alma, promocionar los sitios turísticos de la ciudad y promover los prestadores turísticos que están legalmente constituidos invitando a locales y turistas a que hagan uso de nuestros atractivos. De igual forma apoyó el pit itinerantes de expo ferias (talento tech) que se realizó durante el mes.
9	Presentar informes parciales de actividades ejecutadas durante el desarrollo del objeto contractual en donde indique: archivo ordenado de toda le documentación que en razón a sus servicios reciba, con las respectivas evidencias (bases de datos, presentaciones, registros fotográficos, listados de asistencia, estadísticas, encuestas de visitantes y procedencia, entre otros.	100%	Para el período certificado, tal como lo hizo durante toda la ejecución del contrato, la contratista cumplió a cabalidad con esta obligación con la entrega del informe de actividades de manera detallada, mismo que quedará adjunto a la presente certificación que reposará en el expediente contractual respectivo.

10	Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social integral (Salud, Pensión y ARL) de manera mensual.	100%	Para el período certificado, la contratista cumplió a cabalidad con esta obligación, tal como lo hizo durante toda la ejecución del contrato, para lo cual entrega las respectivas planillas y recibos de pago de la seguridad social integral, las cuales reposan en el expediente contractual respectivo.
11	Las demás inherentes al objeto contractual, así como las necesarias para su correcto Desarrollo.	100%	La contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante la ejecución del contrato. Para el período certificado, tal como lo evidencia de manera más detallada en el informe presentado, el cual quedará adjunto a la presente certificación, con acciones como: - Realización del informe cuatrimestral de residentes del mes mayo a agosto y el informe de turistas y visitantes - Actualización directorio denominado "***directorio solicitud de información estadísticas generales de atractivos turísticos",*** este de manejo interno, donde se condenso información de relevancia sobre las personas que suministran la información de la base de datos de atractivos turísticos. - Actualización de información turística, confirmando horarios, costos y responsables de los sitios turísticos. - Trabajo interinstitucional con entidades que suministran información relevante, de orden privada y estatal. - Promover la inclusión de grupos, brindado una atención de calidad y diferencial. - Facilitar un ambiente laboral de cooperación y respeto. - Entrega de revista destino café y de guía turística de Manizales, explicando la misma. - Entrega de mapa VistManizales en formato PDF. - Entrega de postales viajeras como souvenir a los turistas o visitantes en los PIT. - Realizar alianzas interinstitucionales para promover la ubicación del PIT. .
ANEXOS	Se adjuntan: Informe final, cuenta de cobro, seguridad social, RUT, certificado de cuenta bancaria, etc		
BALANCE DEL CONTRATO			
VALOR DEL CONTRATO:	$14.850.000		

MZL Manizales del alma | PROMOTORA EVENTOS & TURISMO	**PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S** **GESTIÓN CONTRACTUAL** **FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO TOTAL (EJECUCIÓN SUCESIVA)**	Código FO-GCTR-06 Versión 1

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	$ 2.970.000
ANTICIPOS O PAGOS REALIZADOS:	$ 17.820.000
VALOR ADICIONES:	$5.940.000
VALOR CONTRATO CON ADICIONES:	$20.790.000
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de junio de 2026
PERIODO CERTIFICADO:	Agosto del 2026
PRÓRROGA (SI LA HAY):	Hasta el 31 de agosto de 2026

La Promotora de Eventos y Turismo SAS deja constancia que el contratista cumplió con las obligaciones derivadas del contrato que se liquida por este medio. Por tal razón NO hay lugar a la aplicación de multas, indemnizaciones o intereses en su contra por parte de la Administración.

Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

SUPERVISOR Adriana Bernal Arias		**CONTRATISTA**	
NOMBRE	**LUZ ADRIANA BERNAL ARIAS**	**NOMBRE**	**LEIDY VIVIANA MURCIA SANTOS**
CARGO	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO S.G.**	**C.C O NIT**	**1.053.813.593**

AUTORIZACIÓN DE PAGO

JUAN PABLO MARIN JARAMILLO
GERENTE GENERAL

VERIFICACIÓN ADICIONAL

Vo.Bo. Secretaría General (Verificación de Anexos) Adriana Bernal Arias	**Vo.Bo. Jefe de Oficina Administrativa y Financiera**	
	No. CDP	
	No. RP	

CONTROL DE PAGO

Fecha de radicación-Supervisor-Secretaría General	01 . 2026 3 pm.
Fecha de devolución ajustes (si aplica)	
Fecha de devolución con ajustes (si aplica)	
Fecha de radicación para causación	01 . 2026
Fecha de radicación para pago	