BPIN: 2024156380020
Documento equivalente a factura No. 1
RUT: (1002331684) Régimen Simplificado

CLIENTE: MUNICIPIO DE SÁCHICA – BOYACÁ	NIT: 800.019.846-1
DIRECCIÓN: CARRERA 4 No. 3-41	TELEFONO: 3219961629
CONDICIONES DE PAGO: TRANSFERENCIA	FECHA: 03/09/2026

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	Pago correspondiente al Acta Parcial No.1 dentro del contrato No. MS-CD-082 de 2026 cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO PROFESIONAL Y ASESORIA EN SANEAMIENTO BASICO, AGUA POTABLE Y RESIDUAL EN EL MUNICIPIO DE SÁCHICA.**	$2.850.000	$2.850.000
VALOR: Dos millones ochocientos cincuenta mil pesos ($2.850.000)		**TOTAL**	**$ 2.850.000**

Cuenta Bancaria: BANCOLOMBIA – Cuenta de Ahorros No.60687587441

Esta factura cambiaria se asimila en todos sus efectos legales a la letra de cambio según artículo 774 del C.CO

Adriana Alejandra Torres Pérez
CC: 1.002.331.684 de Tunja - Boyacá

Correo: ingadrianatorres@outlook.com
Celular: 310-303-4476
Dirección: Cra 6 #64-214 Tunja

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA		
	NIT. 800.019.846-1		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		
ESTRATÉGICO	**FORMATO**	**FORMATO**	
Versión 2	F-GD-09	3/08/2020	
		Página 1 de 1	
NUMERO DE INFORME 001		**FECHA:** 3-sep-26	

1. DATOS GENERALES			
CONTRATO No.	MS-CD-082 DE 2026	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	3-ago-26
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO PROFESIONAL Y ASESORÍA EN SANEAMIENTO BÁSICO, AGUA POTABLE Y RESIDUAL EN EL MUNICIPIO DE SÁCHICA		
CONTRATISTA:	ADRIANA ALEJANDRA TORRES PÉREZ		
SUPERVISOR:	ROBINSON GERMAN NOVA JEREZ		
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS		
FECHA DE INICIO:	03 DE AGOSTO DE 2026	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**	24 DE DICIEMBRE DE 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($13,490,000.00) M/CTE		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($13,490,000.00) M/CTE		

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.		001-2026	**PERIODO DEL INFORME:**	03/08/2026 al 02/09/2026
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS**	**ANEXOS**
1	Apoyar la supervisión y verificación del estado operativo de los sistemas de abastecimiento de agua potable tanto en el área urbana como en los sectores rurales del municipio.	Se realiza la supervisión del convenio de asociación para el pago de subsidios de los servicios públicos con Servisachica SAS. Se apoya en el proceso de contratación del mejoramiento de la Planta de Tratamiento de Agua Potable del Área Urbana del municipio.	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026". SE ADJUNTA DOCUMENTO QUE SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES.	ANEXO 1
2	Colaborar en el seguimiento periódico de los parámetros físico-	N/A	N/A	
3	Contribuir a la optimización de los procesos de potabilización mediante la implementación de ajustes técnicos que mejoren la eficiencia y calidad del servicio de agua.	Se realizó acompañamiento junto con la secretaria de salud, para realizar seguimiento y actualización de los puntos de muestreo de agua.	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026". SE ADJUNTA DOCUMENTO QUE SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES.	ANEXO 1
4	Participar en la revisión y actualización del Plan Maestro de Alcantarillado Municipal, aportando información técnica y diagnósticos que respalden su ajuste.	Se solicitó información del proceso para la consultoría del Plan Maestro de Alcantarillado, en Tunja en las oficinas de EPB, junto con el alcalde municipal y secretario de planeación.	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026". SE ADJUNTA DOCUMENTO QUE SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES.	ANEXO 1
5	Realizar análisis y seguimiento de los indicadores de calidad del	N/A	N/A	
6	Acompañar los procesos de capacitación dirigidos a los operarios de las plantas de tratamiento de agua potable, en coordinación con la Secretaría de Salud de Boyacá, promoviendo el fortalecimiento técnico del personal.	Se hace programacion de capacitacion y seguimiento a los acueductos rurales.	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026".	ANEXO 1
7	Apoyar la elaboración de informes, la gestión de trámites y el cumplimiento de requisitos asociados a la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) y al Permiso de Vertimientos.	Se realiza informe de Supervisión correspondiente al mes de agosto del 2026, en el cual se evidencia el trabajo realizado durante el periodo. Adicionalmente se da respuesta a los oficios de solicitud de información del proceso. Se realiza seguimiento y revisión de documentación para acta de modificatorio numero 2 de cantidades y de ítems no previstos Se realiza seguimiento y revisión de acta parcial No. 2, y se radica ante la entidad de Empresas Publicas de Boyacá EPB. Se realiza gestión en la documentación necesaria para la reformulación del proyecto ante la EPB Se asiste a reuniones técnicas citadas por la supervisión de la interventoría en las oficinas de la EPB en Tunja.	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026". SE ADJUNTA DOCUMENTO QUE SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES.	ANEXO 1
8	Brindar acompañamiento técnico en la ejecución de las obras y actividades relacionadas con la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales del municipio de Sáchica.	Se realizan visitas periódicas para verificar avance y ejecución de la obra, recomendaciones técnicas necesarias para llevar un proceso optimo	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026". SE ADJUNTA DOCUMENTO QUE SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES.	ANEXO 1
9	Colaborar en la formulación, actualización y desarrollo de las acciones incluidas en el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV), asegurando su correcta aplicación.	Se realizo acompañamiento en el muestreo para la caracterización de vertimientos y se atendió concepto técnico emitido de acuerdo al último informe radicado.	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026". SE ADJUNTA DOCUMENTO QUE SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES.	ANEXO 1
10	Apoyar a la Secretaría de Planeación en el seguimiento y evaluación de los Planes y Programas de Saneamiento Básico, verificando su cumplimiento técnico y normativo.	Se realiza seguimiento para el sector turistico y hotelero para el programa de sostenibilidad para mipymes de turismo.	LUGAR DE CONSULTA: TODA LA INFORMACIÓN REPOSA EN EQUIPO DE COMPUTO ASUS, EN LA CARPETA" SÁCHICA - 2026". SE ADJUNTA DOCUMENTO QUE SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES.	ANEXO 1

3. SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				$ 2.850.000		
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR MES**	**VALOR PAGADO MES**
Salud	SANITAS	AGOSTO	9507799516	2-sep-26	$ 218.900	$ 218.900
Pensión	PROTECCIÓN	AGOSTO	9507799516	2-sep-26	$ 280.200	$ 280.200
ARL	POSITIVA	AGOSTO	9507799516	2-sep-26	$ 9.200	$ 9.200
Total					**$ 508.300**	**$ 508.300**

4. APROBACIÓN	
CONTRATISTA	**SUPERVISOR**
ADRIANA ALEXANDRA TORRES PEREZ FIRMA	ROBINSON GERMAN NOVA JEREZ FIRMA

INFORME DE ACTIVIDADES - PERIODO DE 03 DE AGOSTO A 02 DE SEPTIEMBRE DE 2026

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO PROFESIONAL Y ASESORIA EN SANEAMIENTO BASICO, AGUA POTABLE Y RESIDUAL EN EL MUNICIPIO DE SÁCHICA

CONTRATO N.º MS-CD-082 DE 2026

1. **APOYAR LA SUPERVISIÓN Y VERIFICACIÓN DEL ESTADO OPERATIVO DE LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE TANTO EN EL ÁREA URBANA COMO EN LOS SECTORES RURALES DEL MUNICIPIO.**

Se realiza la supervisión del convenio de asociación para el pago de subsidios de los servicios públicos con Servisachica SAS.

Se apoya en el proceso de contratación del mejoramiento de la Planta de Tratamiento de Agua Potable del Área Urbana del municipio.

Figura 1.

Radicado de Acta Parcial No. 8 de Convenio de Asociación para pago de subsidios de servicios publicos.

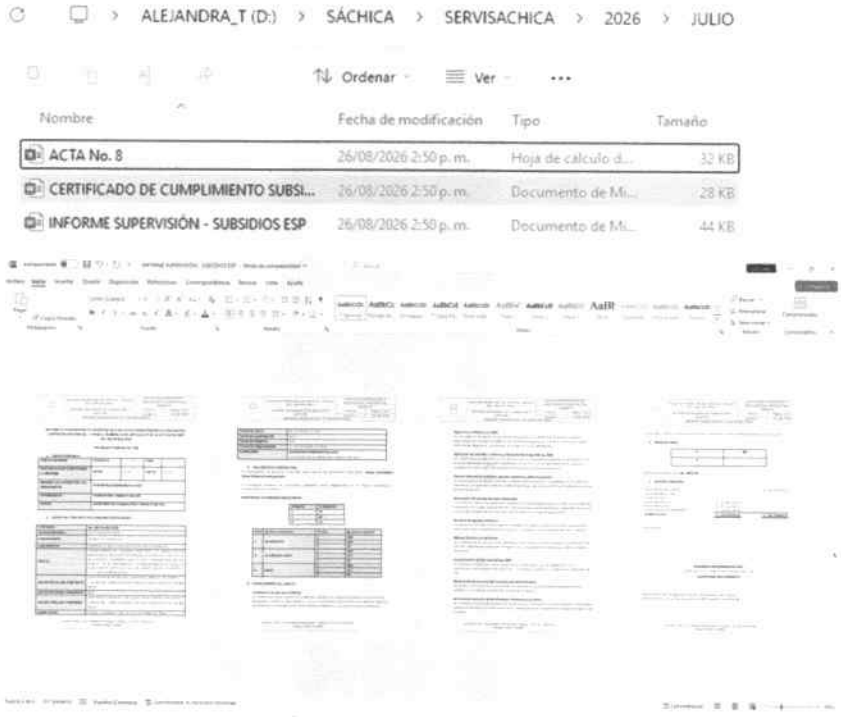


Figura 2.

Apoyo en el proceso de contratación



2. CONTRIBUIR A LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE POTABILIZACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE AJUSTES TÉCNICOS QUE MEJOREN LA EFICIENCIA Y CALIDAD DEL SERVICIO DE AGUA.

Se realizó acompañamiento junto con la secretaria de salud, para realizar seguimiento y actualización de los puntos de muestreo de agua.

Figura 2.

Apoyo junto con la Secretaria de Salud.



3. PARTICIPAR EN LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO MUNICIPAL, APORTANDO INFORMACIÓN TÉCNICA Y DIAGNÓSTICOS QUE RESPALDEN SU AJUSTE.

Se solicitó información del proceso para la consultoría del Plan Maestro de Alcantarillado, en Tunja en las oficinas de EPB, junto con el alcalde municipal y secretario de planeación.

4. APOYAR LA ELABORACIÓN DE INFORMES, LA GESTIÓN DE TRÁMITES Y EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS ASOCIADOS A LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES (PTAR) Y AL PERMISO DE VERTIMIENTOS.

Se realiza informe de Supervisión correspondiente al mes de agosto del 2026, en el cual se evidencia el trabajo realizado durante el periodo. Adicionalmente se da respuesta a los oficios de solicitud de información del proceso.

Se realiza seguimiento y revisión de documentación para acta de modificatorio numero 2 de cantidades y de ítems no previstos

Se realiza seguimiento y revisión de acta parcial No. 2, y se radica ante la entidad de Empresas Publicas de Boyacá EPB.

Se realiza gestión en la documentación necesaria para la reformulación del proyecto ante la EPB

Se asiste a reuniones técnicas citadas por la supervisión de la interventoría en las oficinas de la EPB en Tunja.

Figura 4.

Informe de supervisión

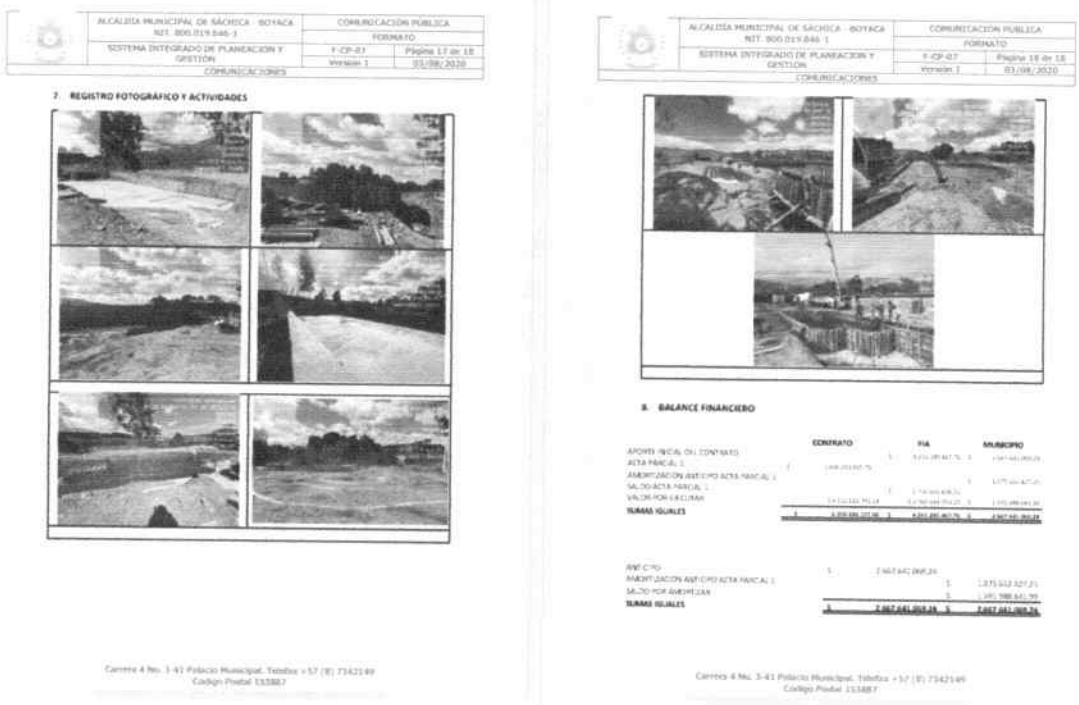
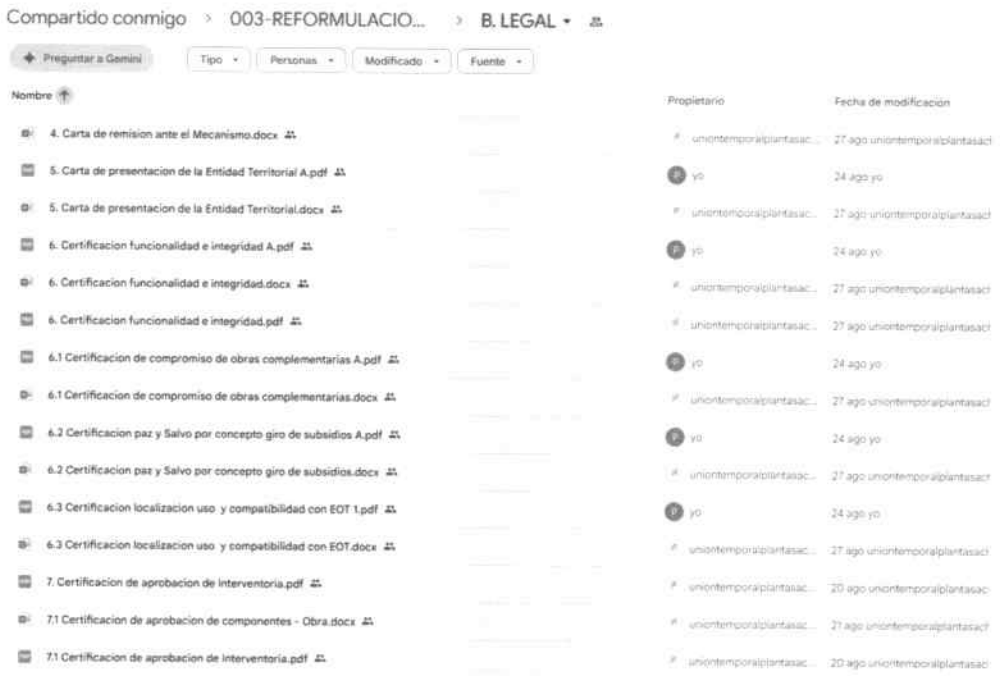


Figura 5.

Reformulacion No. 2

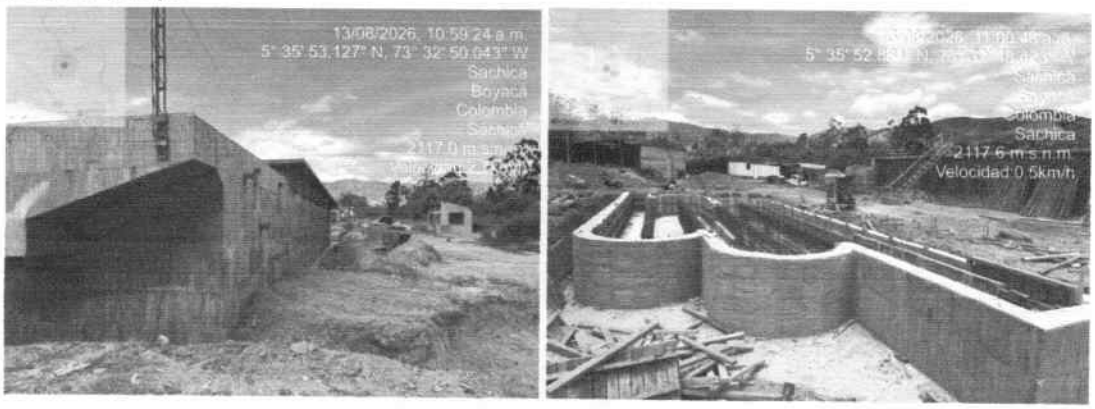


5. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO DE SÁCHICA.

Se realizan visitas periódicas para verificar avance y ejecución de la obra, recomendaciones técnicas necesarias para llevar un proceso optimo

Figura 6.

Visitas en Campo

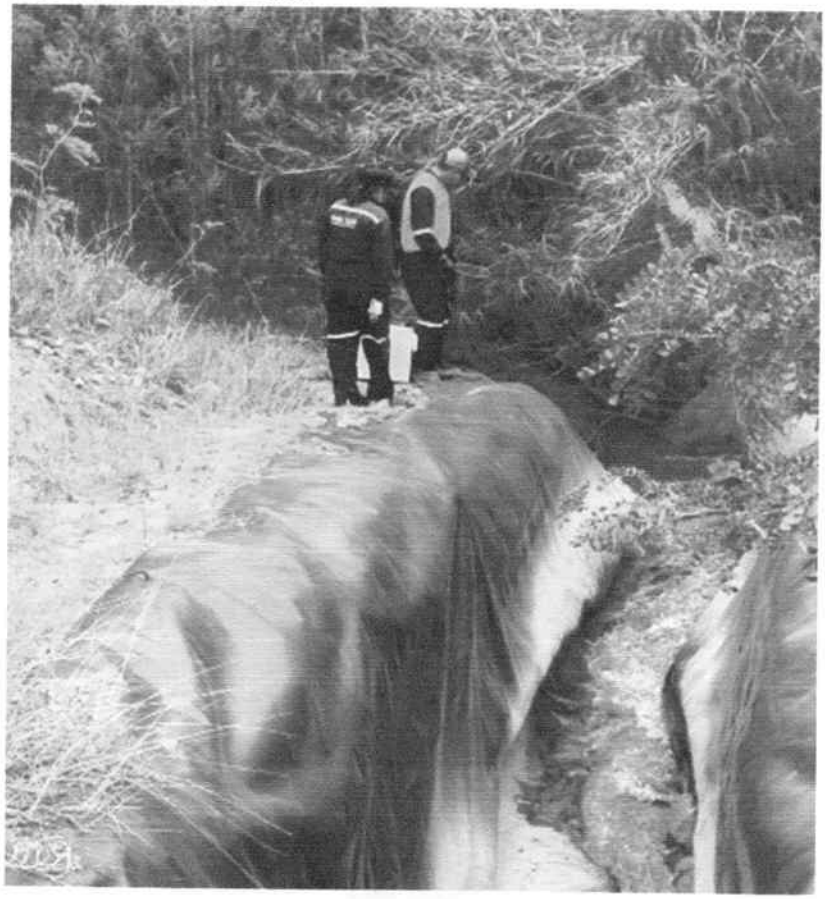


6. COLABORAR EN LA FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACCIONES INCLUIDAS EN EL PLAN DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS (PSMV), ASEGURANDO SU CORRECTA APLICACIÓN.

Se realizo acompañamiento en el muestreo para la caracterización de vertimientos y se atendió concepto técnico emitido de acuerdo al último informe radicado.

Figura 8.

Acompañamiento en la caracterización



7. APOYAR A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO BÁSICO, VERIFICANDO SU CUMPLIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.

Se realiza seguimiento para el sector turistico y hotelero para el programa de sostenibilidad para mipymes de turismo.

Adriana Alejandra Torres Pérez
C.C 1.002.331.684 de Tunja - Boyacá

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1002331684		ADRIANA ALEJANDRA TORRES PEREZ	INDEPENDIENTE	Principal	transversal 3a numero 60-24	TUNJA-BOYACA	3103034476	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	618444285	9507799516	I	2026/09/18	2026/09/02	NEQUI	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	vsp cor vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC 1002331684	TORRES ADRIANA		23020 I	30	$1,750,905	$280,200	EPS005	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total Afiliados(1)						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

Sáchica, 03/09/2026

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Señores
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SÁCHICA – BOYACÁ

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T. "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI [X] NO [ ]

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas.

SI [X] NO [ ]

Cordialmente,

Adriana Alejandra Torres Pérez
C.C. 1.002.331.684 de Tunja - Boyacá

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

El Secretario ROBINSON GERMAN NOVA JEREZ de Sáchica Boyacá, y actuando como Supervisor del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN Nº MS-CD-082 DE 2026 cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO PROFESIONAL Y ASESORIA EN SANEAMIENTO BASICO, AGUA POTABLE Y RESIDUAL EN EL MUNICIPIO DE SÁCHICA".**

CERTIFICA

Que la contratista **ADRIANA ALEJANDRA TORRES PÉREZ** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.002.331.684 de Tunja, en calidad de contratista, ejecutó el contrato de APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS en modalidad de contratación directa, en el periodo comprendido del día 03 de AGOSTO al 02 de SEPTIEMBRE de 2026, realizando a satisfacción cada una de las actividades solicitadas.

Esta certificación se expide a los tres (03) días del mes de septiembre de 2026, en el municipio de Sáchica, Boyacá.

Cordialmente,

ROBINSON GERMAN NOVA JEREZ
Secretario de Planeación y Obras Públicas