Bogotá, D.C. cuatro (04) de septiembre de 2026.

Señor
SAMUEL ANDRÉS TOVAR SARMIENTO
Bogotá, D.C.

ASUNTO: SOLICITUD OFERTA

Cordial saludo.

De la manera más atenta, solicito oferta para el proceso contractual cuyo objeto consiste en: "**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN, SISTEMAS E INFORMÁTICA EN LA EJECUCIÓN DE COPIAS DE RESPALDO DE LA INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y EN LA VERIFICACIÓN DEL ESTADO DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DE LA CONTRALORÍA DE CUNDINAMARCA.**"

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Apoyar la ejecución de las copias de respaldo de la información institucional conforme a los lineamientos, alcances y periodicidad que imparta la Oficina Asesora de Planeación, Sistemas e Informática, y elaborar el registro de las copias realizadas y de los resultados obtenidos, para verificación de la Oficina.
2. Apoyar la verificación periódica del estado de los recursos tecnológicos de la Entidad, registrando las novedades identificadas y reportándolas oportunamente a la Oficina Asesora de Planeación, Sistemas e Informática.
3. Apoyar el registro y reporte de las novedades que presenten los puntos de red asignados a los puestos de trabajo, sin que ello comprenda intervención física sobre la infraestructura de red.
4. Apoyar la organización y consolidación de la información, los registros y los soportes documentales asociados a la operación tecnológica a cargo de la Oficina Asesora de Planeación, Sistemas e Informática.
5. Elaborar y presentar los informes de las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado, con los soportes correspondientes.
6. Las demás actividades de apoyo a la gestión que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual, dentro del alcance de las actividades señaladas en el presente numeral.

Valor del contrato:

El valor del contrato es por la suma de **ONCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($11.500.000)** Suma que incluye los impuestos a que haya lugar.

La entidad pagará la respectiva factura dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a su correcta presentación ante el supervisor del contrato y el cargue de la misma en la plataforma SECOP II, el pago se efectuará previo cumplimiento de los trámites administrativos y presupuestales a que haya lugar y programación del PAC de la entidad, para el efecto se deberá adjuntar los documentos indicados en los estudios previos y allegar evidencia del cargue de los informes y documentos anexos a la factura en la plataforma SECOP II.

Plazo de ejecución:

El plazo será de tres (3) meses y veinticinco (25) días, sin exceder el 31 de diciembre de 2026, el cual se contará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio suscrita por el CONTRATISTA y el/la SUPERVISOR/A del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo.

Cordialmente.

CLARA ISABEL VEGA RIVERA
SECRETARIA GENERAL
CONTRALORÍA DE CUNDINAMARCA