Florencia Caquetá, agosto de 2026

Señor(a):
DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN
CC. 42.121.005

**ASUNTO:** Invitación a presentar propuesta para suscripción de Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Cordial saludo,

La administración departamental a través de la Secretaría De Educación del Departamento, se permite invitarlo a presentar propuesta para la celebración de un Contrato de *Prestación de Servicios Profesionales* cuyo objeto será, PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, EN LA OFICINA DE CALIDAD EDUCATIVA. Para la suscripción del contrato que se pretende realizar, el contratista deberá contar con los siguientes requisitos:

| ITEM | DOCUMENTO |
|---|---|
| 1 | **Jurídicos** |

| DOCUMENTOS | S/A | N/A |
|---|---|---|
| Solicitud y Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP (CDR-PDA) | X | |
| Certificado Plan Anual de Adquisición | X | |
| Certificado Banco de Proyectos (Recursos de Inversión) | X | |
| Certificado de Insuficiencia de Personal | X | |
| Estudios Previos | X | |
| Invitación | X | |
| Propuesta de Servicios | X | |
| Hoja de Vida SIGEP (Actualizada por el Contratista – Soportes Completos) | X | |
| Hoja de Vida SIGEP Validada y Aprobada por la Entidad (Secretaria de Salud) | | X |
| Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía | X | |
| Certificado Antecedentes Fiscales – Contraloría General (Actualizado) | X | |
| Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría (Actualizado) | X | |
| Certificado Pasado Judicial (Actualizado | X | |
| Certificado Inhabilidades Sexuales (Actualizado) | X | |
| Certificado Medidas Correctivas (Actualizado) | X | |
| Certificado Antecedentes Disciplinarios Profesionales | X | |

| | | |
|---|---|---|
| Certificado Registro Deudores Morosos Alimentarios (REDAM) | X | |
| Registro Único Tributario – RUT persona natural (Actualizado) | X | |
| Licencia de Conducción (Solo para conductor) | X | |
| Libreta Militar (Hombres entre 18-a 50 años) | | X |
| Constancia Libreta Militar cuando se encuentre en trámite para Jóvenes entre 18 a 28 años de edad (Actualizada) | | X |
| Fotocopia de la Tarjeta o Matricula Profesional | X | |
| Diploma de Bachiller | X | |
| Acta de Grado de Bachiller | X | |
| Diploma de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo | X | |
| Acta de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo | X | |
| Diploma de Pregrado | X | |
| Acta de Pregrado | X | |
| Diploma Posgrado | X | |
| Acta Posgrado | X | |
| Otras certificaciones de estudios | | X |
| Certificaciones de Experiencia Docente (Cuando aplique) | | X |
| Certificaciones de Experiencia de Tipo: Laboral, Profesional, Profesional Relacionada o Relacionada. | X | |
| Certificación de Examen Médico (Pre-ocupacional) | X | |
| Certificado de Afiliación Seguridad Social en Salud - Régimen contributivo (Actualizado) | X | |
| Certificado de Afiliación a Pensiones (Actualizado) | X | |
| Certificado de Cuenta Bancaria (Actualizado) | X | |
| Compromiso Anticorrupción (Actualizado) | X | |
| Certificado de inhabilidades e incompatibilidades | X | |
| | | |
| Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción – Función Pública. | x | |
| Pantallazo de Consulta del Registro Único de Talento Humano en Salud – RETHUS (Aplica para Auxiliares, técnicos, tecnólogos y profesionales en el área de la salud) | | X |
| Pantallazo Registro Usuario Activo como Proveedor en el Sistema Electrónico de Compra SECOP II. | x | |

**2 Aspecto Técnico**

**1. Una experiencia:**

| Clase | Meses |
|---|---|
| Profesional | 12 |

**2. Formación:**

| Nivel educativo | Título |
|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | PROFESIONAL | Ingeniería de sistemas |
| | | | |

La propuesta deberá entregarse por parte del contratista con los documentos exigidos para este tipo de contratación de conformidad con la norma existente a la Secretaría de Educación Departamental del Caquetá.

A esta invitación se anexan los estudios previos.

Cordialmente,

**FIRMA DEL JEFE DE OFICINA O SECRETARIO**

**JACKELINE ORTIZ CABRERA**
Secretaria de Educación Departamental
Gobernación del Caquetá

***Proyectó:***
***Ernesto Ramírez Vanegas***
***Jefe de oficina calidad educativa***
***Gobernación del Caquetá***

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Elaboró : | Cristian Andrés Rodríguez Collazos | Revisó: | Angy Carolina Rojas Rivas | Aprobó : | Diego Felipe Pinto Díaz |
| Firma: | | Firma: | | Firma: | |
| **Cargo:** | **Contratista** | **Cargo:** | **Directora Dirección de Contratación** | **Cargo:** | **Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño** |