



Alcaldía de Yumbo

MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SUBPROCESO: N/A

REGISTRO: RESOLUCIÓN DE PAGO

CODIGO: GJU-GC-FO010

TRD:

VERSIÓN: 00

FECHA DE EMISIÓN: Diciembre 24 de 2015

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE YUMBO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA
RESOLUCION N° _____
(_____ DEL 2026)

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE, SE LEGALIZA Y SE ORDENA UN PAGO
El suscrito Ordenador del pago del Municipio de Yumbo, en uso de sus atribuciones legales y,
CONSIDERANDO:

A.- Que los señores **UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026**
Ha presentado para su reconocimiento, legalización y cancelación la factura N° **FEAY7 - NC4**

Por valor de: MIL CINCUENTA Y OCHO MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS VEINTITRÉS PESOS M/CTE.

28 AGO 2026
Jen E 11.53
\$ 1,058,049,323

B.- Que la Factura se origina por concepto de:

SEPTIMO PAGO "BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".

C.- Que en razón de los considerandos anteriores,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO : Reconocer y ordenar, como en efecto se hace el siguiente pago

VALOR EN NUMEROS	A FAVOR DE:	NIT o C.C DEL BENEFICIARIO
\$ 1,058,049,323	UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026	902027434-2

VALOR EN LETRAS: Por valor de: MIL CINCUENTA Y OCHO MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS VEINTITRÉS PESOS M/CTE.

SEPTIMO PAGO "BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".

VALOR TOTAL				CODIFICACION CONTABLE	
	\$		\$	DEBITO	CREDITO
VALOR INICIAL	\$ 12,353,701,158		\$ 1,058,049,323		
OTRO SI	\$ 11,993,701,158				
BASE VR TOTAL	\$ 360,000,000				
BASE LIQUIDACION	\$ 1,058,049,323				
(-) ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1 %	\$ 10,580,493			
(-) ESTAMPILLA PRODEPORTE	2.5 %	\$ 26,451,233			
(-) ESTAMPILLA PROUNIPACIFICO	0.5 %	\$ 5,290,247			
(-) RETENCION EN LA FUENTE	3.5 %	\$ 7,406,345			
(-) ESTAMPILLA PRO JUSTICIA FAMILIAR	2 %	\$ 21,160,986			
(-) RETEICA 0.6%	0.6 %	\$ 6,348,296			
(-) ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5 %	\$ 5,290,247			
(-) ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	2 %	\$ 21,160,986			
VALOR NETO		\$ 954,360,490			

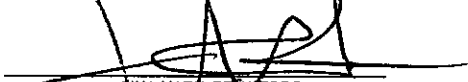
BANCO: _____ CTA CTE N° _____
CHEQUE N° _____ HACER DESCUENTO EN TESO COMP. EGRESO N° _____

SECCION _____ SUBSECCION _____ IMPUTACION PRESUPUESTAL
PROGRAMA _____ SUBPROGRAMA _____ SECTOR _____ DIVISION _____
DISPONIBILIDAD N° _____ REGISTRO N° _____

ARTICULO SEGUNDO : La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición,

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en la Alcaldía del Municipio de Yumbo Valle a los:


LINA MARIA PERDOMO
Cargo que ostente el Ordenador del Pago
ORDENADOR DEL PAGO

Recibí (Firma y Sello)
CC, o NIT

SECRETARIO DE HACIENDA Y TESORERIA

Revisó: LINA MARCELA VALENCIA OCAMPO, Sub secretaria administrativa y financiera.
Revisó: MARIA ORFELINA RIASCOS RIASCOS - Profesional Universitario.
Elaboro: PAOLA ANDREA EDEN VALENCIA - Contratista de Apoyo



Alcaldía de Yumbo

MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA

PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SUBPROCESO: N/A

REGISTRO: RESOLUCIÓN DE PAGO

CODIGO: GJU-GC-FO010

TRD:

VERSIÓN: 00

FECHA DE EMISIÓN: Diciembre 24 de 2015

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE YUMBO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERIA
RESOLUCION N° _____
(DEL 2026)

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE, SE LEGALIZA Y SE ORDENA UN PAGO
El suscrito Ordenador del pago del Municipio de Yumbo, en uso de sus atribuciones legales y,
CONSIDERANDO:

28 AGO 2026

- A.- Que los señores **UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026**
Ha presentado para su reconocimiento, legalización y cancelación la factura N° **FEAY7 - NC4**

Por valor de: **TRESCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE.**

B.- Que la Factura se origina por concepto de:

\$ 329,334,590

SEPTIMO PAGO "BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".

C.- Que en razón de los considerandos anteriores,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO : Reconocer y ordenar, como en efecto se hace el siguiente pago

VALOR EN NUMEROS	A FAVOR DE:	NIT o C.C DEL BENEFICIARIO
\$ 329,334,590	UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026	902027434-2

VALOR EN LETRAS: Por valor de: **TRESCIENTOS VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE.**

SEPTIMO PAGO "BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".

VALOR TOTAL			CODIFICACION CONTABLE	
	\$	\$	DEBITO	CREDITO
VALOR INICIAL	11,993,701,158			
OTRO SI	360,000,000			
BASE VR TOTAL	329,334,590			
BASE LIQUIDACION	65,866,918			
(-) ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1 %	3,293,346		
(-) ESTAMPILLA PRODEPORTE	2.5 %	8,233,365		
(-) ESTAMPILLA PROUNIPACIFICO	0.5 %	1,646,673		
(-) RETENCION EN LA FUENTE	3.5 %	2,305,342		
(-) ESTAMPILLA PRO JUSTICIA FAMILIAR	2 %	6,586,692		
(-) RETEICA 0.6%	0.6 %	1,976,008		
(-) ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5 %	1,646,673		
(-) ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	2 %	6,586,692		
VALOR NETO		297,059,799		

BANCO: _____

CHEQUE N° _____

CTA CTE N° _____

HACER DESCUENTO EN TESO COMP. EGRESO N° _____

SECCION _____ SUBSECCION _____

PROGRAMA _____ SUBPROGRAMA _____

IMPUTACION PRESUPUESTAL

SECTOR _____ DIVISION _____

CLASIFICADOR _____

REGISTRO N° _____

ARTICULO SEGUNDO : La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición,

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

28 AGO 2026

Dada en la Alcaldía del Municipio de Yumbo Valle a los:


LINA MARIA PEÑA TORO
Cargo que ostente el Ordenador del Pago
ORDENADOR DEL PAGO

Recibí (Firma y Sello)
CC. o NIT

SECRETARIO DE HACIENDA Y TESORERIA

Revisó: LINA MARCELA VALENCIA OCAMPO, Sub secretaria administrativa y financiera.
Revisó: MARIA ORFELINA RIASCOS RIASCOS - Profesional Universitario.
Elaboro: PAOLA ANDREA EDEN VALENCIA - Contratista de Apoyo.

Quante. 0304

 Alcaldía de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	CODIGO: GJU-GC-FO010
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: .
	SUBPROCESO: N/A	VERSIÓN: 00
	REGISTRO: RESOLUCIÓN DE PAGO	FECHA DE EMISIÓN: Diciembre 24 de 2015

REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE YUMBO
SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA
RESOLUCION N° _____
(_____ DEL 2026)

28 AGO 2026

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE, SE LEGALIZA Y SE ORDENA UN PAGO
El suscrito Ordenador del pago del Municipio de Yumbo, en uso de sus atribuciones legales y,
CONSIDERANDO:

A.- Que los señores UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026
Ha presentado para su reconocimiento, legalización y cancelación la factura N° FEAY7 - NC4

Por valor de:SEIS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE.

\$ 6,771,388

B.- Que la Factura se origina por concepto de:

SEPTIMO PAGO "BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".

C.- Que en razón de los considerandos anteriores,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO : Reconocer y ordenar, como en efecto se hace el siguiente pago

VALOR EN NUMEROS	A FAVOR DE:	NIT o C.C DEL BENEFICIARIO
\$ 6,771,388	UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026	902027434-2

VALOR EN LETRAS: Por valor de:SEIS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE.

SEPTIMO PAGO "BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, POR CONCEPTO DE: PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".

VALOR TOTAL				CODIFICACION CONTABLE	
	\$		\$	DEBITO	CREDITO
VALOR INICIAL	\$ 11,993,701,158		\$ 6,771,388		
OTRO SI	\$ 360,000,000				
BASE VR TOTAL	\$ 6,771,388				
BASE LIQUIDACION	\$ 1,354,278				
(-) ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1 %	\$ 67,714			
(-) ESTAMPILLA PRODEPORTE	2.5 %	\$ 169,285			
(-) ESTAMPILLA PROUNIPACIFICO	0.5 %	\$ 33,857			
(-) RETENCION EN LA FUENTE	3.5 %	\$ 47,400			
(-) ESTAMPILLA PRO JUSTICIA FAMILIAR	2 %	\$ 135,428			
(-) RETEICA 0.6%	0.6 %	\$ 40,628			
(-) ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5 %	\$ 33,857			
(-) ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	2 %	\$ 135,428			
VALOR NETO		\$ 6,107,791			

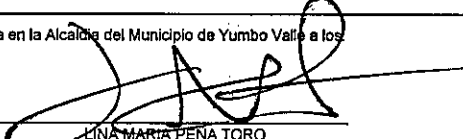
BANCO: _____	CTA CTE N° _____		
CHEQUE N° _____	HACER DESCUENTO EN TESO COMP. EGRESO N° _____		
IMPUTACION PRESUPUESTAL			
SECCION _____	SUBSECCION _____	SECTOR _____	DIVISION _____
PROGRAMA _____	SUBPROGRAMA _____	CLASIFICADOR _____	
DISPONIBILIDAD N° _____	REGISTRO N° _____		

ARTICULO SEGUNDO : La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición,

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

28 AGO 2026

Dada en la Alcaldía del Municipio de Yumbo Valle a los


LINA MARIA PEÑA TORO
Cargo que ostente el Ordenador del Pago
ORDENADOR DEL PAGO

Recibí (Firma y Sello)
CC. o NIT

SECRETARIO DE HACIENDA Y TESORERÍA

Revisó: LINA MARCELA VALENCIA OCAMPO, Sub secretaria administrativa y financiera.
Revisó: MARIA ORFELINA RIASCOS RIASCOS - Profesional Universitario.
Elaboro: PAOLA ANDREA EDEN VALENCIA - Contratista de Asesoría

 ALCALDIA MUNICIPAL DE YUMBO.	MACROPROCESO: GESTIÓN JURIDICA	Codigo: GJU-GC-FQ009
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: 110.10.03, Versión: 00
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: Diciembre 24 de 2015
	REGISTRO: CERTIFICACIÓN Y ORDEN DE PAGO	

CERTIFICACION Y ORDEN
DE PAGO No. 7

FECHA DE ELABORACIÓN:			
INFORME PRESENTADO A:	Secretaría de Hacienda y Tesorería Municipal de Yumbo		
CONTRATO N°	1. DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO 1200.18.12.002.2026		
2. DATOS DEL CONTRATO			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026		
NIT.	902027434-2		
DIRECCIÓN	CALLE 15 # 26-101 BODEGA 34 COMPLEJO INDUSTRIAL Y COMERCIAL CIC		
TELEFONO	6023865030		
OBJETO DEL CONTRATO	"BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".		
FECHA DE INICIO	26 DE ENERO 2026		
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE JULIO 2026		
PRORROGA			
BIEN O SERVICIO CONTRATADO GRAVADO CON IVA	SI	NO	X
FORMA DE PAGO (ESTABLECIDA EN EL CONTRATO)	El municipio de Yumbo pagará el valor del contrato, teniendo en cuenta el respectivo registro presupuestal, de la siguiente manera: Pagos parciales mensuales y/o final por raciones preparadas en sitio y servidas según focalización entregada por la ETC, de acuerdo a las remisiones, una vez esta se justifique con el avance de ejecución del objeto contractual y se encuentre debidamente legalizada; Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes de cumplimiento, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y/o interventor del contrato, la factura con el cumplimiento de los requisitos legales, acta de recibo parcial y/o final de supervisión y/o interventoría y la constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a fecha de presentación de los siguientes documentos: i) Factura con el cumplimiento de los requisitos legales; ii) Acta de recibo parcial y/o final según corresponda, firmada por el supervisor y/o interventor y recibida a satisfacción por parte de la entidad; iii) Certificación de cumplimiento por parte del supervisor y/o interventor del contrato; iv) Acreditación de encontrarse a paz y salvo por concepto de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales. De todas formas, se entiende que los pagos quedan subordinados a la apropiación y disponibilidad presupuestal ajustándose al Programa Anual Mensualizado de Caja (P.A.C.).		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	No. 20260034	1/1/2026	
REGISTRO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	No. 20260683	24/01/2026	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	N° 20264273	7/17/2026	
REGISTRO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	N° 20264660	7/27/2026	
3. DESCRIPCIÓN DE FACTURAS O CUENTAS DE COBRO			
Factura de venta No.	FEAY7 - NC4		Documento equivalente No.
Valor	\$ 1.394.401.758 - 246.457 : \$ 1.394.155.301		
fecha:	06/08/2026 18/08/2026		
4. REAFIRMACIÓN DE PAGOS			
VALOR DEL CONTRATO	\$	11,893,701,158	
VALOR OTRO SI N°4	\$	360,000,000	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$	12,353,701,158	
APORTE POR PARTE DEL CONTRATISTA			
VALOR ANTICIPO (ENTREGADO)			
5. PAGO PARCIAL Y FINAL			
CONCEPTO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	PAGOS AVANCE DEL CONTRATO	SALDO PENDIENTE DE EJECUCION
PAGO N° 1		460,722,185	11,892,978,973
PAGO N° 2		2,337,346,174	9,555,632,799
PAGO N° 3		2,258,374,449	7,297,258,350
PAGO N° 4		2,288,647,529	5,008,610,721
PAGO N° 5		2,040,986,889	2,967,623,832
PAGO N° 6		1,542,803,120	1,424,820,712
PAGO N° 7		1,394,155,301	30,665,411
ACOMULADO		12,323,035,747	
6. VALIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES (ART. 50 LEY 789 DE 2007; art. 18 ley 1122 de 2007 y el decreto 1870 de 2007)			
DESCRIPCIÓN	VERIFICACIÓN DE APORTES	SI	NO
PERSONA JURÍDICA	Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales).	X	
PERSONA JURÍDICA	Aportes Parafiscales	X	
PERSONA NATURAL / CONTRATISTA INDEPENDIENTE	Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales).		X
7. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATADAS: MES - TOTAL ACUMULADO			99.75%
8. DOCUMENTOS SOPORTE PARA PAGO DEL CONTRATO QUE REPOSAN EN EL ARCHIVO DE LA SECRETARÍA A MI CARGO:			
DOCUMENTOS SOPORTE			
Minuta del contrato			
Disponibilidad presupuestal			
Registro presupuestal			
Resolución de aprobación de póliza			
RUT			
Pago seguridad social			
Certificación de cumplimiento			
Acta parcial No. 7			
Certificación de avance de obra emitida por el interventor (según sea el caso)			
9. OBSERVACIONES			

NOTA: Para el trámite de pago del anticipo y primer avance del cumplimiento del contrato se debe entregar copia a la Secretaría de Hacienda de los soportes descritos en el punto No. 8

LINA MARCELA VALENCIA OCAMPO
Secretaría de Educación Municipal de Yumbo.

Revisó: LINA MARCELA VALENCIA OCAMPO, Sub secretaria administrativa y financiera
Revisó: MARIA ORFELINA RIASCOS RIASCOS - Profesional Universitario
Elabora: PAOLA ANDREA EDEN VALENCIA - Contratista

24 AGO 2026

UNION TEMPORAL ALIMENTANDO
YUMBO 2026

CORPORACION HACIA UN VALLE SOLIDARIO
NIT 805.029.170 Participación 80%
GYG LOGISTICA Y ALIMENTACION SAS
NIT-901.939.202 Participación 20%

NIT: 902027434-2
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas y IVA
Resolución DIAN N° 18764105017270.
Fecha 26/01/2026 - 26/01/2028
Autorización de Facturación Electrónica del FEAY1, al
FEAY2000
Email: 902027434@RECEPCIONDEFATURAS.CO
Teléfono: 6023026565

Departamento	Fecha
Valle del Cauca	06 08 2026

FACTURA ELECTRÓNICA DE
VENTA

N° FEAY7

Nombre/Razón Social: MUNICIPIO DE YUMBO NIT: 890399025 Fecha de firmado: 06/08/2026 10:37:25
Dirección: CALLE 3-# 4 40 Departamento: Valle del Cauca Teléfono: 3132345
Email: hacienda@yumbo.gov.co Forma de Pago: Crédito Medio de pago: Consignación bancaria
Vencimiento: Octubre 06 del 2026 Hora emisión: 10:37:23 Moneda: COP, Peso colombiano
Fecha de pago: 06/10/2026 Total de Líneas: 3

#	CÓDIGO	CANT.	DESCRIPCIÓN	U.M	IMPUESTOS			VR UNIT.	TOTAL
					NOM.	% o VAL	MONTO		
1	01	143.509,00	COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM	WSD				\$3.934,00	\$564.564.406,00
2	02	107.221,00	REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM	WSD				\$5.627,00	\$603.332.567,00
3	03	33.631,00	ALMUERZO JORNADA ÚNICA CONTRATO SUMINISTRO 1200.18.12.002.2026 / PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE / EJECUCIÓN JULIO DEL 14 AL 30.	WSD				\$6.735,00	\$226.504.785,00
Notas:								Subtotal:	\$1.394.401.758,00
SON: (mil trescientos noventa y cuatro millones cuatrocientos un mil setecientos cincuenta y ocho pesos con cero centavos)								Cargos:	\$0,00
CUFE: 11a58e933c9121c171f0972841a76dade7048ccea621025aca154a82fc19e15115e8951d51641554f873629682b203cc								Descuentos:	\$0,00
								Total:	\$1.394.401.758,00

Firma Digital: WxcXWG7MTJINPdm9hphYWDQUAXq3zrw8idYtG6amXV0CAKR3C8nURG/
Rv27CZZhy91pAIIITk76sRf6VLmoqQ48tn5nCxxvXBLUgXsX4314y/
wj+Oep0JxUTB7JQvHYu4VUYdsE4ewwXg+ydPBMBx4vjsWMJbDPAKtj36s6zvZnabDhtZK55hnH5noGTa00N+rV5q
nki2k1VIGHPIbZN55BP3Tr3j0HoH12JH5a0KHVr5r6185TV4LvjDxcuJ6RHHWAwm9mzW/
CpsKavaZdgOs8WByBeSUXCAaW4JIX7amPhTBBCreKpxWW8qY03tIEVplRn3lg57Sry15CNgg==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.



UNION TEMPORAL ALIMENTANDO
YUMBO 2026

NIT: 902027434 - 2
Régimen: Responsable del impuesto sobre las ventas IVA
Email: 902027434@RECEPCIONDEFATURAS.CO
Teléfono: 6023026565

CORPORACION HACIA UN VALLE SOLIDARIO
NIT 805.029.170 Participación 80%
GYG LOGISTICA Y ALIMENTACION SAS
NIT 901.939.202 Participación 20%

Departamento	Fecha
Valle del Cauca	18 08 2026

NOTA DE CRÉDITO
ELECTRÓNICA

N° NC4

Nombre/Razón Social: MUNICIPIO DE YUMBO NIT: 890399025 Fecha de firmado: 18/08/2026 14:43:09
Dirección: CALLE 3 # 4 40 Departamento: Valle del Cauca Teléfono: 3132345
Email: hacienda@yumbo.gov.co Forma de Pago: Crédito Medio de pago: Consignación bancaria
Vencimiento: Octubre.06 del 2026 Hora emisión: 14:43:07 Moneda: COP, Peso colombiano
Fecha de pago: 06/10/2026 Total de Líneas: 2

DOCUMENTOS RELACIONADOS

No. Documento:	FEAY7	Tipo:	Factura	Fecha:	06/08/2026
CUFE/CUDE:	11a58e933c9121c171f0972841a76dade7048ccea621025aca154a82fc19e15115e8951d51641554f873629682b203cc				

CONCEPTOS DE LA NOTA

Código	Descripción
3 - Rebaja o descuento parcial o total	

#	CÓDIGO	CANT.	DESCRIPCIÓN	U.M	NOM.	IMPUESTOS	VR UNIT.	TOTAL
						% o VAL	MONTO	
1	01	13,00	COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM	WSD			\$3.934,00	\$51.142,00
2	03	29,00	ALMUERZO JORNADA ÚNICA CONTRATO SUMINISTRO 1200.18.12.002.2026 / PROGRAMA ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE / EJECUCIÓN JULIO DEL 14 AL 30	WSD			\$6.735,00	\$195.315,00
Notas:							Subtotal:	\$246.457,00
SON: (doscientos cuarenta y seis mil cuatrocientos cincuenta y siete pesos con cero centavos)							Cargos:	\$0,00
CUFE: c396aa8e050b77d96c5dddf34501205beaa6fdf0f7d43dd058124b90b9cf8f164623d46612c937eee609fda0710354e31							Descuentos:	\$0,00
							Total:	\$246.457,00

Firma Digital: LSJw497X//
qwW07LArp4JMivCvcE3Rn0lmWEuJPO9P7rcGhJHhHcmOnQobrQ0Fg1HnOVT+qvyqzp3qcD4ZFsLKA/
SR2eDaUFE8gkmC8FzBkr7RiUGg0D3KS1Yfkn0Sq9MKGhUu4Nm9fBY5IWEF13cP34DGYK8NTkgBdV1JzoOao1CDIs.
Nddevj/
IcbeceUb/2g8X/1Jo700jDhrjctDujEzFKIDp5ytJgh52sGsc0oMaqTKDFvEzmHK4scGhtqKwHmIJDjVXAmcPzTThzW6u
02Rt72eT7wn5vl2XpbqEB2uKxK0vGa0QV4raB185z50H1z9mlyqLM/ygJgUquWQ==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Nota de Crédito Electrónica.





ALCALDÍA DE YUMBO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL, HACE CONSTAR:

Que la empresa UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026, con número NIT: 902027434-2 a través de su representante legal el señor, RAÚL ALBERTO BRAVO AGUILAR, identificado con la cédula N° 94.401.968, de conformidad con Informe de seguimiento N° 3, presentado por la interventoría contratada, cumplió con las obligaciones pactadas en el contrato de suministro, cumplió con las obligaciones pactadas en el contrato de suministro Nro. 1200.18.12.002.2026, suscrito el día 26 de enero 2026, correspondiente al SÉPTIMO PAGO, que las actividades fueron recibidas a entera satisfacción.

LO ANTERIOR SE EXPIDE PARA EFECTOS DEL PAGO POR VALOR MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS UN PESOS M/CTE. (\$ 1.394.155.301⁰⁰), LOS CUALES SERÁN CONSIGNADOS A CORPORACIÓN HACIA UN VALLE SOLIDARIO CON NIT 805.029.170-0, CUENTA BANCOLOMBIA NUMERO 061431219-65, MEDIANTE AUTORIZACIÓN QUE SE ANEXA DEL 07 DE MAYO 2026, POR UNIÓN TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO, CUYO OBJETO ES: "BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM - REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA".

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR SE FIRMA A LOS:

24 AGO 2026

LINA MARIA PEÑA TORO.
SECRETARIA DE DESPACHO.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE YUMBO

Reviso: Diana Montehermoso Tulande., Subsecretaría de Calidad y cobertura.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	1200.18.12.002.2026
CONTRATISTA:	UNION TEMPORAL ALIMENTANDO YUMBO 2026 NIT 902.027.434-2
OBJETO CONTRACTUAL:	BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO AM/PM – REFUERZO COMPLEMENTO AM/PM Y ALMUERZO JORNADA UNICA, PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO VALLE DEL CAUCA
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Para todos los efectos fiscales y legales el valor del presente contrato es por la suma de ONCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS UN MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO PESOS (\$11.993.701.158) M/CTE incluidos todos los impuestos, tasas, contribuciones, y costos directos e indirectos relacionados.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El presente contrato tendrá un plazo de ejecución hasta el (5 de JUNIO de 2026 u 87 días de calendario escolar o hasta agotar el presupuesto de conformidad con la dinámica de la matrícula en las Instituciones educativas oficiales del Municipio de Yumbo, el cual empezará a correr a partir de la fecha en que se dé inicio del contrato a través de la plataforma SECOP 2, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del Contrato.
FECHA DE INICIO:	26 DE ENERO 2026
OTROSI 1	Modificación cláusula decima segunda-garantías del contrato de suministro No. 1200.18.12.002.2026.
OTROSI 2	Ampliación de plazo ejecución hasta el 17 de julio del 2026 o 100 días de calendario escolar o hasta agotar el presupuesto de conformidad a la dinámica de la matrícula en las Instituciones educativas oficiales del municipio de Yumbo.
OTROSI 3	Adición en recurso por valor de TRECIENTOS SESENTA MILLONES DE PESOS (\$360.000.000) M/CTE y Ampliación de plazo de ejecución hasta el 30 de julio de 2026 o 108 días de calendario escolar o hasta agotar el presupuesto de conformidad con la dinámica de la matrícula en las Instituciones educativas oficiales del Municipio de Yumbo.
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE JULIO 2026.
VALOR DEL CONTRATO:	\$12.353.701.158.
FORMA DE PAGO:	El Municipio de Yumbo pagará el valor del contrato, teniendo en cuenta el respectivo registro presupuestal, de la siguiente manera: Pagos parciales mensuales y/o final por raciones preparadas en sitio y servidas según focalización entregada por la ETC, de acuerdo a las remisiones, una vez esta se justifique con el avance de ejecución del objeto contractual y se encuentre debidamente legalizada; Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes de cumplimiento, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y/o interventor del contrato, la factura con el cumplimiento de los requisitos legales, acta de recibo parcial y/o final de supervisión y/o interventoría y la constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a fecha de presentación de los siguientes documentos: i) Factura con el cumplimiento de los requisitos legales; ii) Acta de recibo parcial y/o final según corresponda, firmada por el supervisor y/o

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	interventor y recibida a satisfacción por parte de la entidad; iii) Certificación de cumplimiento por parte del supervisor y/o interventor del contrato; iv) Acreditación de encontrarse a paz y salvo por concepto de aportes al sistema integral de seguridad social y parafiscales. De todas formas, se entiende que los pagos quedan subordinados a la apropiación y disponibilidad presupuestal ajustándose al Programa Anual Mensualizado de Caja (P.A.C.).
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	DIANA MONTEHERMOSO TULANDE.
	SUBSECRETARIA DE CALIDAD Y COBERTURA. SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL.
	Supervisor.
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	JULIO

2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad
1. El contrato resultante del presente proceso de selección se deberá ejecutar acorde a lo establecido en los Lineamientos Técnicos – Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE de la Resolución 00335 del 23 diciembre de 2021 DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – ALIMENTOS PARA APRENDER	Todas las actividades son realizadas de acuerdo con los compromisos contractuales	26. Planillas S.S Manip. JUL (Dig).pdf 26. Planillas S.S Manip. JUL (Dig).xls 26. Planillas S.S Manip. JUL 2 (Dig).pdf 26. Planillas S.S Manip. JUL 3 (Dig).pdf 26.1. Planillas S.S Admón. Log. JUL (Dig).pdf 26.1. Planillas S.S Admón. Log. JUL 2 (Dig).pdf 27.1 Aprob. Comp Nutri. UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.1 Guías PS CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2 Análisis. Quím. CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2.1 Análisis. Quím. IND CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.1 Guías PS RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2 Análisis. Quím RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2.1 Análisis. Quím. IND RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.1 Guías ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.2 Análisis. Quím. ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.4 Ciclos Menu UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.5 Listas Intercambios UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.6 Protocolo Alimentación UTAY 2026 (Dig).pdf 27.7 Concepto Componente Nutricional PAE Yumbo (Dig).pdf 27.7.1 FO-PAEYUMBO-012-2026 Concepto C.N (Dig).pdf 28. S. Nomina Manipulador JUL 2 (Banco1).pdf 28.1 Cert. Control Plagas Bodega JUL (Dig).pdf 28.1. Nomina. Pers. Téc. Logíst. y Admin JUL (Dig).pdf 28. S. Nomina Manipulador JUL (Banco1).pdf 28. S. Nomina Manipulador JUL (Banco1).xls

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad								
<p>2. Entregar un complemento alimentario durante la jornada escolar, a niños, niñas y adolescentes registrados en el Sistema de Información de Matrícula SIMAT como matrícula oficial del Municipio de Yumbo, en las instituciones educativas y sedes educativas señalados en el anexo focalización complemento am, pm; Refuerzo y jornada única anexo al contrato que se suscriba, con estricta aplicación de las normas vigentes sobre la materia y los Lineamientos Técnicos - Administrativos, los Estándares y condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar, expedidos por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender, de la siguiente manera:</p> <table><tr><td>Tipo de complemento alimentario</td><td>Total días de atención de acuerdo con el calendario escolar, conforme a la distribución de sedes educativas</td></tr><tr><td>Complemento AM/PM</td><td>87</td></tr><tr><td>Refuerzo</td><td>87</td></tr><tr><td>Jornada única</td><td>87</td></tr></table> <p>Parágrafo 1: Durante la ejecución del Programa, el Municipio de Yumbo – secretaria de Educación podrá redistribuir los complementos asignados dentro del correspondiente lote, de acuerdo con las variaciones que se puedan presentar en los registros de matrícula oficial, a fin de optimizar los recursos hacia la población beneficiaria.</p> <p>Parágrafo 2: Se debe tener en cuenta que el cronograma de entrega del complemento alimentario está sujeta al calendario escolar establecido por la Secretaria de Educación del Municipio de Yumbo para la vigencia 2025.</p>	Tipo de complemento alimentario	Total días de atención de acuerdo con el calendario escolar, conforme a la distribución de sedes educativas	Complemento AM/PM	87	Refuerzo	87	Jornada única	87	<p>Registro entrega de raciones alimenticias de acuerdo con focalización simat</p>	<p>11. Cedula R. Legal RABA (Dig).pdf 11.1 Cedula R. Legal S. DJLG (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 ANEXO 2 (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 ANEXO 3 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 ANEXO 1 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 ANEXO 2 (Dig).pd</p>
Tipo de complemento alimentario	Total días de atención de acuerdo con el calendario escolar, conforme a la distribución de sedes educativas									
Complemento AM/PM	87									
Refuerzo	87									
Jornada única	87									

1990

[illegible]

... ..

1944-45

100

Journal of Management Studies, 19(6), 707-728.

100

10-11-68

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad
3.La preparación de las raciones se deberá realizar de acuerdo con la focalización realizada por parte de la secretaria de educación Municipal, se debe cumplir con las condiciones de calidad, en especial de inocuidad de los alimentos, entendida como un alimento libre de patógenos que se constituyan en agentes peligrosos para la salud del consumidor.	Le entrega de raciones alimenticias de acuerdo con los menús aprobados se realizan de acuerdo con los beneficiarios focalizados por parte de ETC	11. Cedula R. Legal RABA (Dig).pdf 11.1 Cedula R. Legal S. DJLG (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 ANEXO 2 (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 ANEXO 3 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 ANEXO 1 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 ANEXO 2 (Dig).pdf 38. Muestreo Microb. Bodega UTAY 2026 JUL (Dig).pdf 38. Muestreo Microb. Sedes UTAY 2026 JUL (Dig).pdf
4.El transporte de alimentos se deberá realizar en condiciones que protejan contra la alteración de los alimentos, derivadas de la contaminación y/o proliferación de microorganismos, así como de los daños del envase	El transporte de se realiza bajo condiciones de higiénicas de operación	38. Muestreo Microb. Bodega UTAY 2026 JUL (Dig).pdf 38. Muestreo Microb. Sedes UTAY 2026 JUL (Dig).pdf
5.En la etapa de alistamiento y por única vez se debe presentar la documentación de los vehículos, los cuales para su aprobación deberán contar con la siguiente información: <ul style="list-style-type: none">• Ficha técnica.• SOAT.• Tecnomecánica.• Concepto sanitario	Entrega de información vehículos	36. Actas Lliberación UTAY 2026 JUL (Dig).pdf 36.1 Vehículo ESY804 (Dig).pdf 36.1 Vehículo KOK230 (Dig).pdf 36.1 Vehículo LXS835 (Dig).pdf 36.1 Vehículo LXS836 (Dig).pdf 36.1 Vehículo PUX476 (Dig).pdf 36.1 Vehículo PUX477 (Dig).pdf 36.1 Vehículo QOM580 (Dig).pdf 36.1 Vehículo SXJ965 (Dig).pdf 36.1 Vehículo SXJ966 (Dig).pdf 36.1 Vehículo TJV478 (Dig).pdf 36.1 Vehículo WDK940 (Dig).pdf 36.1 Vehículo WDL578 (Dig).pdf 36.1 Vehículo WDL913 (Dig).pdf 36.1 Vehículo ZNL450 (Dig).pdf 36.1 Vehículo ZNN053 (Dig).pdf 36.1 Vehículo ZNN054 (Dig).pdf 36.1 Vehículos (Dig).xlsx"
6 Entregar las raciones donde el municipio indique, en las cantidades, sitios y condiciones requeridas.	Registro entrega de raciones alimenticias de acuerdo con focalización SIMAT.	11. Cedula R. Legal RABA (Dig).pdf 11.1 Cedula R. Legal S. DJLG (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 ANEXO 2 (Dig).pdf 13. Poliza RCE UTAY 2026 ANEXO 3 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 ANEXO 1 (Dig).pdf 13.1 Poliza Cump. E. Estatales UTAY 2026 ANEXO 2 (Dig).pdf 16.4 RUB IE ALBERTO

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad
		MENDOZA MAYOR JUL 876-966.pdf 16.4 RUB IE ANTONIA SANTOS JUL 258-416.pdf 16.4 RUB IE CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI JUL 670-764.pdf 16.4 RUB IE GABRIEL GARCIA MARQUEZ JUL 1038-1164.pdf 16.4 RUB IE GENERAL SANTANDER JUL 594-626.pdf 16.4 RUB IE JOSE ANTONIO GALAN JUL 967-1037.pdf 16.4 RUB IE JOSE MARIA CORDOBA JUL 417-593.pdf 16.4 RUB IE JUAN XXIII JUL 1-110.pdf 16.4 RUB IE LEONOR LOURIDO DE VELASCO JUL 1165-1241.pdf 16.4 RUB IE MAYOR DE YUMBO JUL 111-208.pdf 16.4 RUB IE POLICARPA SALAVARRIETA JUL 209-257.pdf 16.4 RUB IE ROSA ZARATE DE PEÑA JUL 627-669.pdf 16.4 RUB IE TITAN JUL 765-875.pdf
7. Entregar los productos con un mínimo 5 de días calendario de vida útil contados desde la fecha de entrega, de acuerdo con el anexo técnico y deben estar contenidos en los empaques originales del fabricante, donde se visualicen la fecha de elaboración, vencimiento y lote de producción.	Se realiza la entrega de los productos bajo condiciones adecuadas de calidad y cantidad	"15. Cert. Rector JUL (Fis).pdf 35. Relac. Ingre. MP UTAY 2026 JUL (Dig).pdf "
8 garantizar que los productos suministrados cumplan con los aportes nutricionales y los criterios de inocuidad, salubridad y calidad propias y establecidas para cada uno, de acuerdo con la resolución vigente que establece Recomendaciones Diarias de Calorías y Nutrientes para la Población Colombiana, elaboradas por el ICBF y las demás que complementen.	Todas las preparaciones entregadas se realizan bajo la aprobación de componente nutricional	27.1 Aprob. Comp Nutri. UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.1 Guías PS CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2 Análisis. Quím. CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2.1 Análisis. Quím. IND CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.1 Guías PS RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2 Análisis. Quím RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2.1 Análisis. Quím. IND RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.1 Guías ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.2 Análisis. Quím. ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.4 Ciclos Menu UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.5 Listas Intercambios UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.6 Protocolo Alimentación UTAY 2026 (Dig).pdf 27.7 Concepto Componente Nutricional PAE Yumbo (Dig).pdf 27.7.1 FO-PAEYUMBO-012-2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad
		<i>Concepto C.N (Dig).pdf</i>
9 cambiar y reponer los elementos que presenten defectos o que no se ajusten a las especificaciones indicadas en el presente documento, en el término de dos (2) días calendario para la zona urbana y tres (3) días para la zona rural, a partir del requerimiento extendido por el supervisor o interventor del contrato.	Se realiza la entrega de los productos bajo condiciones adecuadas de calidad y cantidad	<i>"29.1 Sop. Capac. H.S UTAY 2026 JUL (Dig).pdf"</i>
10. Los productos ofrecidos deben ser de primera calidad y concordar exactamente con lo solicitado.	Se realiza entrega de fichas técnicas de las materias primas usadas como insumos	<i>15. Cert. Rector JUL (Fis).pdf 38. Muestreo Microb. Bodega UTAY 2026 JUL (Dig).pdf 38. Muestreo Microb. Sedes UTAY 2026 JUL (Dig).pdf</i>
11 En la etapa de alistamiento y por única vez se deben presentar las fichas técnicas de los alimentos que componen la minuta, las cuales para su aprobación deberán contar con la siguiente información: • Nombre del producto. • Descripción. • Ingredientes. • Condiciones de transporte y almacenamiento. • Registro sanitario. • Datos del fabricante, importador y/o envasador.	Se realiza entrega de fichas técnicas de las materias primas usadas como insumos	<i>50. Sop. Actv. Saneamiento Bodega UTAY 2026 JUL (Dig) 50. Sop. Actv. Saneamiento Sedes UTAY 2026 JUL (Dig) 53. AVAL Plan Alistamiento UTAY 2026 (Dig)</i>
12 Los productos ofrecidos deberán ser distribuidos entre los estudiantes de las Instituciones Educativas Oficiales incluyendo a los estudiantes de la jornada única.	Se realiza la entrega de los productos bajo condiciones adecuadas de calidad y cantidad	<i>"18. Cert. Parafiscal JUL (Dig).pdf 19. JCC JONATHAN SALAZAR 06-05-2026 (Dig).pdf 19.1. JCC ISMAEL NOBLES 06-05-2026 (Dig).pdf"</i>
13 La adquisición de productos provenientes de pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus	Las compras se ajustan a apoyo de los proveedores locales	<i>24. Certf. Provee. C.L UTAY 2026 JUL (Fis).pdf 24. Inf. Gestion Tec. UTAY 2026 JUL (Dig).pdf "24.3 Cont. Prov. SEVICAMPO (Dig) 24.4 Demanda Alimentos</i>

THE
OFFICE OF THE
ATTORNEY GENERAL
STATE OF NEW YORK
ALBANY

NEW YORK
JAN 10 1900

IN SENATE

REPORT

OF THE

COMMISSIONERS OF THE LAND OFFICE

FOR

THE YEAR 1899

ALBANY: PUBLISHED BY THE
UNIVERSITY OF THE STATE OF NEW YORK
1900

NEW YORK: PUBLISHED BY THE
UNIVERSITY OF THE STATE OF NEW YORK
1900

ALBANY: PUBLISHED BY THE

UNIVERSITY OF THE STATE OF NEW YORK
1900

ALBANY: PUBLISHED BY THE

UNIVERSITY OF THE STATE OF NEW YORK
1900

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad
organizaciones, en una proporción mayor al 30% en el territorio del Valle del Cauca. De conformidad con la ley pequeños productores 2046 del 06 de agosto del 2020 y Decreto 248 de 2021.		UTAY 2026 JUN (Dig).xlsx
14 La programación debe estar basada en la minuta patrón según lineamientos del MEN Resolución N° 00335 del 2021, en el numero de beneficiarios del programa, la disponibilidad de productos de cosecha y en las mejores condiciones de negociación por compra mayorista o de volúmenes de alimentos.	Todos los menús propuestos, son programados y ejecutados conforme a los lineamientos técnicos	27.1 Aprob. Comp Nutri. UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.1 Guías PS CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2 Análisis. Quím. CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2.1 Análisis. Quím. IND CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.1 Guías PS RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2 Análisis. Quím RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2.1 Análisis. Quím. IND RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.1 Guías ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.2 Análisis. Quím. ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.4 Ciclos Menu UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.5 Listas Intercambios UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.6 Protocolo Alimentación UTAY 2026 (Dig).pdf 27.7 Concepto Componente Nutricional PAE Yumbo (Dig).pdf 27.7.1 FO-PAEYUMBO-012-2026 Concepto C.N (Dig).pdf
15 La minuta patrón del refuerzo del complemento no se encuentra establecida por Resolución N° 00335 del 2021, toda vez, que no es una modalidad que este contemplada dentro del PA, por tanto, se hace entrega de la minuta patrón la concertada en el alistamiento entre la entidad y el contratista para esta modalidad que hace parte integral del presente contrato.	Se realiza programación y entrega de menus Refuerzo complementos de acuerdo la concertación realizada con la ECT	27.1 Aprob. Comp Nutri. UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.1 Guías PS CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2 Análisis. Quím. CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.1.2.1 Análisis. Quím. IND CP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.1 Guías PS RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2 Análisis. Quím RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.2.2.1 Análisis. Quím. IND RCP UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.1 Guías ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.3.2 Análisis. Quím. ALM UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad
		27.4 Ciclos Menu UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.5 Listas Intercambios UTAY 2026 AJUSTE I (Dig).pdf 27.6 Protocolo Alimentacion UTAY 2026 (Dig).pdf 27.7 Concepto Componente Nutricional PAE Yumbo (Dig).pdf 27.7.1 FO-PAEYUMBO-012-2026 Concepto C.N (Dig).pdf "

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	
---	----	---	----	--	------------------------	--

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

Contrato Inicial	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20260034	01.1.22.00.01.22.2201.0700.2024768920084.2201028.2.3.2.02.02.006	01-01-2026	\$12.246.475.189,64
RPC	20260683	01.1.22.00.01.22.2201.0700.2024768920084.2201028.2.3.2.02.02.006	24-01-2026	\$11.993.701.158,00
CDP	20264273	01.1.22.00.01.22.2201.0700.2024768920084.2201028.2.3.2.02.02.006	17-07-2026	\$360.000.000
RPC	20264660	01.1.22-00-01.22.2201.0700.2024768920084.2201028.2.3.2.02.02.006	27-07-2026	\$360.000.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$ 1.394.155.301 ✓	\$ 12.323.035.747 ✓	\$ 30.665.411 //

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
Diligenciar en caso de adiciones por valor

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a	Total Pagado	Fecha Compromiso de pago
-----------------------	----------------	--------------	--------------------------------

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$266.853.843	\$33.147.000	\$42.449.500	\$ 4.990.800	\$347.441.143	05/08/2026

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A.

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de JULIO de (2026) según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

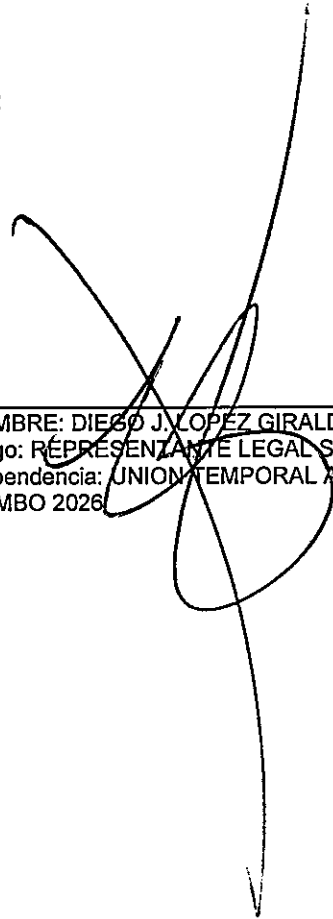
Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los:

24 de AGO 2026

Firma:


NOMBRE: HAROLD MERCADO LLANOS
Cargo: REPRESENTANTE LEGAL
Dependencia: INTERVENTORIA-FERGON OUTSOURCING

Firma:


NOMBRE: DIEGO J. LOPEZ GIRALDO
Cargo: REPRESENTANTE LEGAL S.
Dependencia: UNION TEMPORAL ALIMENTANDO
YUMBO 2026

1

2

3

4

5

6

7