**ESTUDIOS PREVIOS**

El Muniipio de Becerril, en el Departamento del Cesar, se sirve elaborar el presente estudio en cumplimiento de lo establecido en:

- Los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993.
- El parágrafo 1 del artículo 2 y artículo 8 de la Ley 1150 de 2007.
- El artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015.

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

## JUSTIFICACIÓN

El presente objeto “Adecuación y mejoramiento locativo del equipamiento urbano de uso público Biblioteca Municipal en el municipio de Becerril, Cesar”, se formula bajo la Metodología General Ajustada —MGA— y el enfoque de Marco Lógico, como una intervención orientada al mejoramiento de un equipamiento público existente que presta servicios sociales, educativos, culturales y comunitarios a la población del municipio. La iniciativa se desarrolla en la zona urbana de Becerril y tiene como propósito mejorar las condiciones locativas y funcionales de la Biblioteca Municipal mediante obras de adecuación física, sanitaria, eléctrica y de seguridad del equipamiento urbano de uso público.

La formulación del proyecto se fundamenta en la necesidad de fortalecer la infraestructura urbana y los espacios públicos de uso colectivo como medios para garantizar mejores condiciones de acceso, permanencia, seguridad y aprovechamiento comunitario. En este sentido, la intervención no corresponde a la construcción de una nueva infraestructura, sino al mejoramiento de un equipamiento existente que requiere adecuaciones locativas para continuar prestando servicios en condiciones dignas, seguras y funcionales.

Desde el marco nacional, el proyecto se articula con el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia, Potencia Mundial de la Vida”, especialmente con las transformaciones relacionadas con la seguridad humana, la convergencia regional y el ordenamiento territorial, en la medida en que busca mejorar las condiciones de acceso de la población a infraestructura social y espacios públicos adecuados. El DNP identifica como transformaciones del PND el ordenamiento del territorio alrededor del agua, la seguridad humana, la economía productiva para la vida y la convergencia regional, entre otras.

En el contexto territorial, el Plan de Desarrollo Municipal de Becerril 2024-2027 “Construyendo un Futuro Mejor” incorpora dentro de su estructura estratégica la apuesta de seguridad humana y justicia social con garantías de acceso a servicios sociales, donde se ubican los programas de educación, cultura, deporte, salud e inclusión social; igualmente, contempla la apuesta de espacios dignos con garantías al bienestar social, asociada a vivienda, infraestructura, desarrollo urbano, servicios públicos, transición energética y movilidad. Esta estructura programática respalda la pertinencia de intervenir equipamientos públicos que favorezcan el acceso comunitario a servicios sociales, culturales y educativos.

La Biblioteca Municipal cumple una función estratégica dentro del sistema local de equipamientos, al facilitar el acceso a la lectura, la información, la formación complementaria, la cultura, el encuentro comunitario y el aprovechamiento del tiempo libre. La Ley 1379 de 2010 organiza la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y establece disposiciones para su funcionamiento y desarrollo, reconociendo la importancia de las bibliotecas públicas como infraestructura de utilidad social y cultural. Asimismo, la Biblioteca Nacional de Colombia señala que la Red Nacional de Bibliotecas Públicas promueve la lectura y la escritura mediante el trabajo colaborativo con bibliotecarios del país.

El proyecto se articula sectorialmente con el Sector 40 - Vivienda, ciudad y territorio, el Programa 4002 - Ordenamiento territorial y desarrollo urbano, el producto 4002020 - Espacio público adecuado y el indicador 400202000 - Espacio público adecuado, medido a través de metros cuadrados de espacio público. Esta clasificación es pertinente porque el alcance de la intervención corresponde al mejoramiento, mantenimiento y adecuación de un equipamiento urbano de uso público, en

concordancia con la definición del producto sectorial asociado al mejoramiento de elementos constitutivos y complementarios del espacio público.

En consecuencia, la solución propuesta busca transformar una situación actual de deterioro locativo y funcional en una condición positiva verificable: una Biblioteca Municipal con mejores condiciones físicas, sanitarias, eléctricas, de seguridad y confort para el uso de la comunidad. La intervención permitirá disponer de un espacio más adecuado para actividades de lectura, formación, cultura, encuentro ciudadano y servicios comunitarios, contribuyendo al fortalecimiento del entorno urbano, la apropiación social del equipamiento y el acceso de la población a espacios públicos seguros, inclusivos y funcionales.

Referencias

- Alcaldía Municipal de Becerril. (2024). Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 “Construyendo un Futuro Mejor”. Municipio de Becerril, Cesar.
- Biblioteca Nacional de Colombia. (2026). Red Nacional de Bibliotecas Públicas. Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.
- Congreso de Colombia. (2010). Ley 1379 de 2010, por la cual se organiza la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y se dictan otras disposiciones.
- Departamento Nacional de Planeación. (2023). Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026: Colombia, Potencia Mundial de la Vida.

***JUSTIFICACIÓN***

El proyecto “Adecuación y mejoramiento locativo del equipamiento urbano de uso público Biblioteca Municipal en el municipio de Becerril, Cesar” se justifica por la necesidad de recuperar y mejorar las condiciones físicas, funcionales, sanitarias, eléctricas y de seguridad de un equipamiento público existente que presta servicios sociales, educativos, culturales y comunitarios a la población municipal. La intervención se enmarca en el Sector 40 - Vivienda, ciudad y territorio, Programa 4002 - Ordenamiento territorial y desarrollo urbano, producto 4002020 - Espacio público adecuado, indicador 400202000 - Espacio público adecuado, medido en metros cuadrados de espacio público, con una meta de 144,90 m² adecuados.

Desde la perspectiva territorial, Becerril presenta condiciones sociales que hacen prioritaria la inversión en infraestructura pública de uso colectivo. El Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 registra un Índice de Necesidades Básicas Insatisfechas - NBI de 35,52%, superior al promedio nacional de 14,28% y al promedio departamental del Cesar de 23,04%; además, reporta que el componente de vivienda alcanza 19,82%, servicios 14,28%, hacinamiento 14,43% y dependencia económica 9,87%. Estos datos evidencian que una parte importante de la población enfrenta privaciones estructurales que limitan su bienestar y acceso a condiciones adecuadas de habitabilidad, servicios y equipamientos sociales.

La pertinencia del proyecto también se soporta en la situación educativa del municipio. El diagnóstico local señala una tasa de analfabetismo de 19,2%, con una diferencia marcada entre la cabecera municipal, donde alcanza 14,5%, y los centros poblados y rurales, donde llega a 35,4%. Asimismo, el bajo logro educativo supera el 55,8% en el total municipal y alcanza 87,1% en centros poblados y rural disperso. Estos indicadores muestran que Becerril requiere fortalecer espacios complementarios al sistema educativo formal, como bibliotecas públicas, salas de lectura y equipamientos comunitarios que faciliten el acceso a información, lectura, formación, cultura y actividades de apoyo educativo.

La Biblioteca Municipal cumple una función estratégica porque permite el acceso ciudadano a servicios bibliotecarios, lectura, escritura, información, memoria local, formación cultural y encuentro comunitario. La Ley 1379 de 2010 define la política de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, regula su funcionamiento y establece instrumentos para su desarrollo integral y sostenible; además, dispone que las políticas de lectura y fomento de bibliotecas públicas deben integrarse a los planes de desarrollo económico y social en todos los niveles territoriales. En igual sentido, la Biblioteca Nacional de Colombia señala que la Red Nacional de Bibliotecas Públicas fomenta la lectura y la escritura mediante trabajo colaborativo con bibliotecarios del país.

La intervención propuesta es necesaria porque el deterioro locativo y funcional de la Biblioteca Municipal reduce la calidad del servicio, afecta la seguridad de los usuarios, limita la permanencia en el espacio, deteriora la imagen urbana del equipamiento y restringe el aprovechamiento social del

inmueble. La solución no consiste en construir una nueva infraestructura, sino en adecuar y mejorar un activo público existente, lo cual resulta técnicamente razonable, financieramente eficiente y coherente con el principio de “construir sobre lo construido” incorporado en el Plan de Desarrollo Municipal de Becerril. Dicho plan reconoce los avances municipales en infraestructura, pero también la persistencia de rezagos en pobreza, empleo y desarrollo de sus habitantes, por lo que plantea corregir, avanzar y potenciar el talento social para la acción colectiva.

El proyecto se alinea con el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia, Potencia Mundial de la Vida”, especialmente con las transformaciones de seguridad humana, convergencia regional y ordenamiento del territorio, en tanto busca mejorar condiciones materiales de acceso a infraestructura social y espacios públicos funcionales para la comunidad. El DNP señala que el PND 2022-2026 se estructura en cinco transformaciones: derecho humano a la alimentación, ordenamiento del territorio alrededor del agua, seguridad humana, economía productiva para la vida y lucha contra el cambio climático, y convergencia regional.

A nivel municipal, la intervención guarda coherencia con la Apuesta Estratégica Tres: Seguridad humana y justicia social con garantías de acceso a servicios sociales, que incluye programas de bienestar inclusivo, educación, deporte, cultura y salud; y con la Apuesta Estratégica Cuatro: Espacios dignos con garantías al derecho humano a la alimentación y el bienestar social, que incorpora el programa de vivienda, infraestructura y desarrollo urbano. Esta articulación evidencia que la Biblioteca Municipal no solo tiene valor cultural, sino también urbano y social, al ser un equipamiento de acceso público que contribuye a la prestación de servicios comunitarios y al mejoramiento del entorno urbano.

La clasificación del proyecto en el Sector 40 - Vivienda, ciudad y territorio y el Programa 4002 - Ordenamiento territorial y desarrollo urbano es adecuada porque la intervención mejora un equipamiento urbano de uso público. La meta 144,90 m² adecuados permite medir físicamente el resultado de la intervención mediante el indicador 400202000 - Espacio público adecuado, asociado al producto 4002020 - Espacio público adecuado. Esta orientación es coherente con el ODS 11, que busca lograr ciudades y asentamientos humanos inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles; particularmente, la meta 11.7 plantea proporcionar acceso universal a espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, especialmente para mujeres, niños, personas mayores y personas con discapacidad.

Desde la perspectiva social, la adecuación de la Biblioteca Municipal contribuye a mejorar las condiciones de acceso de niños, niñas, adolescentes, jóvenes, estudiantes, docentes, adultos mayores, gestores culturales y comunidad general a un espacio público seguro y funcional. La mejora de iluminación, cielo raso, pisos, pintura, griferías, ventilación, cerramientos y elementos de seguridad permite que el equipamiento opere en condiciones más adecuadas, reduzca riesgos para los usuarios, proteja los bienes públicos y favorezca actividades de lectura, formación, cultura, acompañamiento escolar y encuentro comunitario.

Desde la perspectiva institucional, el proyecto fortalece la capacidad del municipio para conservar y aprovechar su infraestructura pública existente. TerriData, como sistema del DNP, surge para atender la necesidad de contar con más y mejores datos sobre las realidades territoriales, lo cual respalda el uso de evidencia para priorizar inversiones públicas locales. En este caso, la evidencia territorial disponible sobre pobreza, necesidades básicas, rezagos educativos y brechas urbanas justifica que la administración municipal intervenga equipamientos que faciliten acceso a servicios sociales y mejoren la calidad del entorno urbano.

En conclusión, el proyecto se justifica porque responde a una necesidad concreta, verificable y localizada: el deterioro de las condiciones locativas y funcionales de la Biblioteca Municipal de Becerril. Su implementación permitirá recuperar 144,90 m² de equipamiento urbano de uso público, mejorar las condiciones de seguridad, salubridad, iluminación, confort y funcionalidad del espacio, y fortalecer la oferta municipal de infraestructura social para actividades educativas, culturales y comunitarias. La intervención es coherente con el PND 2022-2026, el Plan de Desarrollo Municipal de Becerril 2024-2027, la Ley 1379 de 2010, el ODS 11.7 y la clasificación MGA del Sector 40, Programa 4002.

Referencias

- Alcaldía Municipal de Becerril. (2024). Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 “Construyendo un Futuro Mejor”. Municipio de Becerril, Cesar.
- Biblioteca Nacional de Colombia. (2026). Red Nacional de Bibliotecas Públicas. Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.
- Congreso de Colombia. (2010). Ley 1379 de 2010, por la cual se organiza la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y se dictan otras disposiciones.
- Departamento Administrativo Nacional de Estadística. (2018). Censo Nacional de Población y Vivienda 2018: Necesidades Básicas Insatisfechas y pobreza multidimensional. DANE.
- Departamento Nacional de Planeación. (2023). Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026: Colombia, Potencia Mundial de la Vida. DNP.
- Departamento Nacional de Planeación. (2023). Sistema de Estadísticas Territoriales - TerriData. DNP.
- Naciones Unidas Colombia. (2026). Objetivo de Desarrollo Sostenible 11: Ciudades y comunidades sostenibles. ONU Colombia.

***ANTECEDENTES***

En el ámbito internacional, el proyecto se relaciona con la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, especialmente con el Objetivo de Desarrollo Sostenible 11, que busca lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. De manera específica, la meta 11.7 establece que, al año 2030, los territorios deben proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, con especial atención a mujeres, niños, personas mayores y personas con discapacidad. Esta orientación internacional respalda intervenciones públicas dirigidas a mejorar equipamientos urbanos de uso colectivo, como bibliotecas públicas, centros culturales, espacios comunitarios y demás infraestructuras que favorecen el acceso ciudadano a servicios sociales, educativos y culturales.

De igual forma, el enfoque internacional de bibliotecas públicas reconoce estos espacios como infraestructuras esenciales para la educación, la cultura, la inclusión, la información y el bienestar social. El Manifiesto IFLA-UNESCO sobre la Biblioteca Pública 2022 señala la biblioteca pública como una fuerza viva para la educación, la cultura, la inclusión y la información, lo que evidencia que su adecuada operación no depende únicamente de colecciones bibliográficas, sino también de condiciones físicas dignas, seguras y funcionales para el acceso ciudadano.

Desde esta perspectiva, la adecuación de la Biblioteca Municipal de Becerril se enmarca en una tendencia internacional que concibe los equipamientos públicos como plataformas de inclusión social, acceso al conocimiento, fortalecimiento comunitario y desarrollo urbano sostenible. La intervención contribuye a que la población disponga de un espacio público funcional para la lectura, la formación, la cultura, el encuentro ciudadano y el uso adecuado del tiempo libre.

En Colombia, el proyecto se relaciona con el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia, Potencia Mundial de la Vida”, el cual estructura la acción pública en cinco grandes transformaciones: derecho humano a la alimentación, ordenamiento del territorio alrededor del agua, seguridad humana, economía productiva para la vida y lucha contra el cambio climático, y convergencia regional. La adecuación de equipamientos urbanos de uso público se articula especialmente con la transformación de seguridad humana y con la convergencia regional, en la medida en que busca mejorar las condiciones materiales para el acceso de la población a servicios sociales, culturales y educativos en el territorio.

En materia bibliotecaria, el país cuenta con la Ley 1379 de 2010, “por la cual se organiza la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y se dictan otras disposiciones”. Esta norma define la política de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, regula su funcionamiento y establece instrumentos para su desarrollo integral y sostenible. Así, las bibliotecas públicas son reconocidas como infraestructuras de utilidad pública y social, lo que respalda la inversión en su adecuación, mantenimiento y fortalecimiento operativo.

Asimismo, el Decreto 2907 de 2010, expedido en desarrollo de la Ley 1379 de 2010, reconoce que dicha ley regula instrumentos para el funcionamiento y desarrollo integral y sostenible de las bibliotecas públicas que integran la Red Nacional de Bibliotecas Públicas. Este antecedente normativo refuerza la pertinencia de intervenir la Biblioteca Municipal de Becerril como un

equipamiento público cuya infraestructura debe conservar condiciones adecuadas para prestar servicios a la comunidad.

Desde el punto de vista metodológico, el proyecto se formula bajo la lógica de la Metodología General Ajustada - MGA, en la cual la inversión pública debe responder a una situación problemática claramente identificada, una población afectada, una alternativa de solución, un producto medible y una meta verificable. En este caso, la intervención responde al deterioro de las condiciones locativas y funcionales de un equipamiento urbano existente, y se traduce en el producto 4002020 - Espacio público adecuado, medido a través de metros cuadrados de espacio público.

A nivel departamental, el Plan de Desarrollo Departamental del Cesar 2024-2027 “Gobernando el Cesar Imparable” incorpora una visión de desarrollo que busca producir y entregar bienes y servicios para mejorar la calidad de vida, cerrar brechas sociales y económicas, fortalecer el sistema productivo y avanzar hacia un territorio mejor ocupado, seguro y sostenible. Esta orientación permite entender la infraestructura pública y los equipamientos urbanos como medios para garantizar acceso a servicios, cohesión social y bienestar territorial.

El Plan Departamental también incluye el Pilar 2: Cesar innovador, cumpliendo sueños, dentro del cual se ubica el programa relacionado con turismo, energías limpias, producción agropecuaria, agroindustria y cultura local. En este marco, el subprograma “Riqueza cultural: fomentando el turismo y la cultura local” contempla acciones asociadas al fortalecimiento de la infraestructura cultural, la formación de gestores y creadores, la adecuación, construcción y dotación de escenarios culturales, así como la gestión para la priorización de bibliotecas públicas, salones de danza y casas de cultura en municipios del Cesar.

De manera complementaria, el Plan Departamental reconoce como meta de resultado mejorar la red de infraestructura cultural del departamento, vinculando este propósito con la transformación nacional de seguridad humana y justicia social. Este antecedente departamental es relevante porque, aunque el proyecto se clasifica sectorialmente en Vivienda, Ciudad y Territorio por su enfoque de equipamiento urbano y espacio público adecuado, mantiene una relación funcional directa con la infraestructura cultural y comunitaria del departamento.

Por tanto, el proyecto en Becerril se articula con la visión departamental de fortalecer infraestructuras públicas que permitan cerrar brechas, mejorar espacios de encuentro y ampliar oportunidades de acceso a bienes y servicios culturales, educativos y comunitarios.

En el ámbito municipal, el Plan de Desarrollo Municipal de Becerril 2024-2027 “Construyendo un Futuro Mejor” reconoce que el municipio debe avanzar en la consolidación de mejores condiciones de bienestar, infraestructura, acceso a servicios sociales, cultura, educación, participación y desarrollo urbano. En su estructura estratégica, el plan incorpora la Apuesta Estratégica Tres: Seguridad humana y justicia social con garantías de acceso a servicios sociales, donde se incluyen programas de bienestar inclusivo, educación, deporte, cultura y salud. También contempla la Apuesta Estratégica Cuatro: Espacios dignos con garantías al derecho humano a la alimentación y el bienestar social, que incluye vivienda, infraestructura, desarrollo urbano, servicios públicos, transición energética y movilidad.

Dentro del componente cultural municipal, el PDM identifica la importancia de contar con espacios adecuados para el aprendizaje, la formación artística, la práctica cultural y el aprovechamiento del tiempo libre. El mismo documento señala que en Becerril existen equipamientos y procesos culturales relevantes, como la Escuela Pública de Música y Artes “Filemón Quiroz”, y reconoce la necesidad de adecuar y dotar espacios para brindar formación musical y artística, especialmente a niños, niñas, jóvenes y población rural. En ese mismo contexto programático, el PDM incluye un apartado específico sobre la Biblioteca Municipal, lo cual evidencia que el equipamiento forma parte de la infraestructura social y cultural priorizada por el municipio.

El antecedente municipal más directo del proyecto es que la Biblioteca Municipal ya existe como infraestructura pública de uso comunitario, pero presenta necesidades de adecuación locativa, sanitaria, eléctrica, funcional y de seguridad. Esto indica que la problemática no corresponde a la ausencia del servicio, sino al deterioro o insuficiencia de condiciones físicas adecuadas para que el equipamiento opere con calidad, seguridad y funcionalidad.

La intervención propuesta responde, además, al principio municipal de construir sobre lo construido, incluido dentro de los principios del Plan de Desarrollo Municipal. Este enfoque resulta coherente con una alternativa de mejoramiento locativo, dado que no se plantea construir una nueva edificación, sino recuperar y optimizar un activo público existente para fortalecer su uso social, educativo, cultural y comunitario.

Desde el punto de vista técnico, el proyecto surge de la identificación de necesidades locativas en la Biblioteca Municipal de Becerril, relacionadas con deterioro físico, condiciones de iluminación, componentes sanitarios, seguridad física, confort, acabados, cielo raso, pintura interior y exterior, y protección del inmueble. En respuesta a esta situación, la alternativa seleccionada consiste en ejecutar obras de adecuación física, sanitaria, eléctrica y de seguridad del equipamiento urbano de uso público.

La meta física adoptada es la adecuación de 144,90 m², bajo el producto 4002020 - Espacio público adecuado, indicador 400202000 - Espacio público adecuado, medido a través de metros cuadrados de espacio público. Esta clasificación permite registrar la intervención dentro del Sector 40 - Vivienda, ciudad y territorio y el Programa 4002 - Ordenamiento territorial y desarrollo urbano, al tratarse de una mejora sobre un equipamiento urbano existente que presta servicios colectivos a la comunidad.

| Nivel | Antecedente relevante | Relación con el proyecto |
|---|---|---|
| **Internacional** | ODS 11.7 promueve acceso universal a espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles. | Sustenta la adecuación de equipamientos urbanos de uso público. |
| **Internacional bibliotecario** | Manifiesto IFLA-UNESCO reconoce la biblioteca pública como fuerza viva para educación, cultura, inclusión e información. | Respalda la importancia social de contar con bibliotecas públicas funcionales. |
| **Nacional** | PND 2022-2026 prioriza seguridad humana, convergencia regional y ordenamiento territorial. | Justifica intervenciones que mejoren infraestructura social y acceso a servicios. |
| **Nacional normativo** | Ley 1379 de 2010 organiza la Red Nacional de Bibliotecas Públicas. | Reconoce las bibliotecas públicas como infraestructura de utilidad pública y social. |
| **Departamental** | PDD Cesar 2024-2027 promueve infraestructura cultural y priorización de bibliotecas públicas. | Alinea la intervención con la política cultural y social departamental. |
| **Municipal** | PDM Becerril 2024-2027 incluye apuestas de seguridad humana, cultura, educación, infraestructura y desarrollo urbano. | Sustenta la adecuación de la Biblioteca Municipal como equipamiento urbano de uso público. |

Los antecedentes internacionales, nacionales, departamentales y municipales demuestran que el proyecto es coherente con las agendas de desarrollo sostenible, seguridad humana, acceso a servicios sociales, fortalecimiento cultural y mejoramiento de equipamientos urbanos de uso público. La intervención de la Biblioteca Municipal de Becerril no constituye una acción aislada, sino una respuesta local articulada a políticas públicas que reconocen la importancia de los espacios públicos, las bibliotecas, la infraestructura cultural y los equipamientos comunitarios como medios para promover inclusión, educación, cultura, cohesión social y bienestar territorial.

En consecuencia, el proyecto cuenta con soporte de política pública suficiente para avanzar en su formulación bajo la MGA y el Marco Lógico, con una solución concreta, medible y verificable: la adecuación de 144,90 m² de la Biblioteca Municipal como equipamiento urbano de uso público al servicio de la comunidad de Becerril, Cesar.

Referencias

- Alcaldía Municipal de Becerril. (2024). Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 “Construyendo un Futuro Mejor”. Municipio de Becerril, Cesar.
- Congreso de Colombia. (2010). Ley 1379 de 2010, por la cual se organiza la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y se dictan otras disposiciones.
- Departamento Nacional de Planeación. (2023). Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026: Colombia, Potencia Mundial de la Vida.
- Gobernación del Cesar. (2024). Plan de Desarrollo Departamental “Gobernando el Cesar Imparable” 2024-2027.
- IFLA & UNESCO. (2022). IFLA-UNESCO Public Library Manifesto 2022.
- Naciones Unidas. (2015). Objetivo de Desarrollo Sostenible 11: Ciudades y comunidades sostenibles.

**ALCANCES DEL PROYECTO**

| Categoría | Situación actual | Situación esperada con el proyecto |
|---|---|---|
| **Condiciones locativas generales** | La Biblioteca Municipal presenta deterioro en algunos elementos físicos y locativos, lo que limita su funcionalidad, imagen institucional y condiciones adecuadas de uso por parte de la comunidad. | Biblioteca Municipal con mejores condiciones locativas, funcionales y estéticas, apta para el uso comunitario, educativo y cultural. |
| **Cielo raso** | El equipamiento requiere intervención en cielo raso, debido a deterioro, desgaste o condiciones que afectan la presentación, confort y funcionalidad de los espacios interiores. | Instalación y/o adecuación de cielo raso en PVC en el área intervenida, mejorando la presentación interior, el confort y la protección de los espacios de uso público. |
| **Pisos y acabados inferiores** | Existen áreas con necesidad de demolición, reposición o adecuación de piso, lo que puede afectar la seguridad, limpieza y uso adecuado del espacio. | Piso cerámico instalado o recuperado en las áreas definidas, con mejores condiciones de tránsito, higiene, seguridad y funcionalidad. |
| **Pintura interior** | Los muros y superficies interiores presentan desgaste, deterioro o pérdida de acabado, afectando la percepción de limpieza, mantenimiento y calidad del espacio. | Muros y superficies interiores recuperadas mediante aplicación de pintura, mejorando la imagen interna, la habitabilidad y la apropiación del equipamiento. |
| **Pintura exterior** | Las superficies exteriores presentan deterioro por exposición ambiental, pérdida de acabado y afectación visual del inmueble. | Fachadas y superficies exteriores mejoradas, con mayor protección frente a agentes ambientales y mejor presentación del equipamiento urbano. |
| **Estructura y elementos metálicos** | Algunos elementos metálicos requieren mantenimiento, protección y pintura para evitar deterioro progresivo, corrosión o pérdida de funcionalidad. | Elementos metálicos protegidos y mantenidos mediante pintura esmalte, aumentando su durabilidad y mejorando la seguridad y presentación del inmueble. |
| **Iluminación interior y exterior** | La iluminación existente requiere reposición, mantenimiento o mejoramiento para garantizar condiciones adecuadas de visibilidad, seguridad y uso del espacio. | Instalación y/o mantenimiento de luminarias LED y reflectores, mejorando la iluminación, la eficiencia energética, la seguridad y el confort visual de los usuarios. |
| **Condiciones eléctricas** | Se identifican necesidades de intervención asociadas a puntos eléctricos, luminarias y elementos de soporte para el funcionamiento adecuado del equipamiento. | Sistema eléctrico asociado a iluminación y confort mejorado, con elementos instalados y funcionales conforme al alcance técnico del presupuesto. |
| **Ventilación y confort térmico** | El espacio requiere mantenimiento o instalación de ventiladores para | Ventiladores mantenidos y/o instalados, contribuyendo a mejores condiciones de |

| | | |
|---|---|---|
| | mejorar las condiciones de permanencia de los usuarios. | confort térmico y permanencia dentro de la Biblioteca Municipal. |
| **Instalaciones hidrosanitarias** | Se presentan necesidades puntuales de reposición o instalación de griferías y elementos sanitarios para garantizar condiciones adecuadas de uso e higiene. | Griferías instaladas o reemplazadas, mejorando las condiciones sanitarias, funcionales y de higiene del equipamiento. |
| **Seguridad física del inmueble** | El equipamiento presenta necesidades de protección en ventanas, puertas u otros puntos vulnerables, lo que puede incrementar riesgos de intrusión, vandalismo o afectación de bienes públicos. | Instalación o adecuación de protectores metálicos, cerramientos, anjeos y elementos de seguridad física que mejoran la protección del inmueble y de los bienes públicos. |
| **Protección contra vectores e ingreso de elementos externos** | Algunas aberturas o puntos de ventilación pueden permitir ingreso de insectos, polvo u otros elementos que afectan el confort y salubridad del espacio. | Instalación de anjeos o elementos de protección que mejoran las condiciones de salubridad, ventilación controlada y confort para los usuarios. |
| **Conservación del bien público** | La falta de intervención puede acelerar el deterioro del inmueble, aumentar costos futuros de mantenimiento y reducir la vida útil del equipamiento. | Equipamiento público conservado y recuperado, con mejores condiciones de durabilidad, protección y aprovechamiento institucional. |
| **Funcionalidad del servicio bibliotecario** | Las condiciones físicas actuales limitan la calidad del servicio, la permanencia de usuarios y el desarrollo adecuado de actividades educativas, culturales y comunitarias. | Espacio más funcional, seguro y adecuado para actividades de lectura, consulta, formación, cultura, encuentro comunitario y aprovechamiento del tiempo libre. |
| **Imagen urbana e institucional** | El deterioro físico del inmueble afecta la imagen urbana del equipamiento y la percepción ciudadana sobre la calidad de los espacios públicos municipales. | Biblioteca Municipal con mejor imagen urbana e institucional, fortaleciendo la apropiación ciudadana y el sentido de pertenencia por los bienes públicos. |
| **Limpieza y entrega final** | Las actividades de obra generan residuos, material sobrante y necesidad de limpieza general antes de la entrega del espacio. | Espacio intervenido entregado limpio, funcional y en condiciones adecuadas para su uso por parte de la comunidad. |
| **Meta física del proyecto** | El equipamiento presenta áreas que requieren adecuación locativa y recuperación funcional. | 144,90 m² adecuados del equipamiento urbano de uso público Biblioteca Municipal. |

**Fuente:** Secretaria de Obras

## 1. GENERALIDADES DEL MUNICIPIO

| | |
|---|---|
| Nombre del Municipio: | Becerril. |
| Nit: | 800.096.576-4 |
| Código DANE: | 20045 |
| Departamento: | Cesar. |
| Proyección población DANE: | 25.570 habitantes (2025). |
| Extensión: | 1.206 Km2 |
| Gentilicio: | Becerrilero |

**Ubicación del Municipio**

El municipio de Becerril, ubicado en la zona noreste del departamento del Cesar, Colombia, presenta condiciones biofísicas y productivas que lo posicionan como un territorio estratégico para el desarrollo agroindustrial sostenible. Con una altitud promedio de 150 metros sobre el nivel del mar y coordenadas extremas entre los 9°-53'-23'' y 9°-38'-38'' de latitud norte, y los 72°56'-08'' y 73°38'34'' de longitud este-oeste, según el meridiano de Greenwich, Becerril se localiza a tan solo 1 hora y 20 minutos de la ciudad de Valledupar, lo que facilita su conectividad logística y comercial (IGAC, 2024).

El territorio tiene una extensión aproximada de 1.206 km², de los cuales el 99,85 % corresponde a zona rural. De este total, el 33 % se encuentra destinado a actividades pastoriles, el 28 % está cubierto por vegetación improductiva, el 19 % corresponde a bosques intervenidos, el 9 % a bosques de galería, el 6 % a cultivos, y el 4 % restante está cubierto por vegetación de pantano. Este panorama evidencia una subutilización de áreas con potencial agrícola que pueden ser reconvertidas de forma sostenible (Instituto Geográfico Agustín Codazzi [IGAC], 2024).

Actualmente, el cultivo más representativo es la palma africana, que ocupa el 45 % de las tierras cultivadas, seguido del arroz, con un 17 %. En términos de estructura predial, más del 50 % del territorio cultivable está concentrado en grandes propiedades, mientras que el 43 % se encuentra en manos de medianos productores, que constituyen el grupo objetivo del presente proyecto. Estas cifras, junto con la riqueza ambiental derivada de la Serranía del Perijá —que incluye complejos de páramos, alta montaña y fuentes hídricas permanentes—, respaldan la pertinencia de implementar un modelo de renovación de 300 hectáreas y establecimiento de 400 nuevas hectáreas de palma africana, como alternativa productiva para el fortalecimiento económico, social, ambiental y cultural del municipio.

**Límites y Extensión Municipal**

El Municipio de Becerril - Cesar tiene los siguientes límites geográficos:

**LÍMITES GEOGRÁFICOS DE BECERRIL**

| **NORTE** | SUR | ESTE | OESTE |
|---|---|---|---|
| **Agustín Codazzi** | La Jagua de Ibirico | República de Venezuela | Agustín Codazzi y El Paso |

**División Política – Administrativa**

El municipio de Becerril se organiza territorialmente en 2 corregimientos, 32 veredas y 2 resguardos indígenas, que reflejan su diversidad cultural y geográfica. En cuanto a su zona urbana, esta se distribuye en 25 barrios, que concentran la mayoría de la población y servicios del municipio.

**DIVISIÓN POLÍTICA ADMINISTRATIVA MUNICIPIO DE BECERRIL**

| **COMPOSICIÓN TERRITORIAL** | CANTIDAD | NOMBRES |
|---|---|---|
| **Corregimientos** | 2 | 1.Estados Unidos<br>2. La Guajirita |
| **Veredas del Corregimiento La Guajirita** | 9 | 1.El Porvenir<br>2.Tamaquito<br>3.El centro<br>4.Remolino<br>5.Las Cojas<br>6.Casa Blanca<br>7.Canaima<br>8.Buena Vista<br>9. El Hatillo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Veredas del Corregimiento Estados Unidos** | 23 | 1. Las Mercedes<br>2. Capihuara<br>3. Villa Matilde<br>4. La Esmeralda<br>5. Los Manantiales<br>6. Las Nuevas Mercedes<br>7. Fátima<br>8. La Florida<br>9. Betulia<br>10. Cartagena<br>11. Las Piñas | 12. Santa Cecilia<br>13. Hatos La Guajira<br>14. Caño Rodrigo<br>15. Rio Maracas<br>16. Tucuycito La Loma<br>17. Santa Fe<br>18. Canadá<br>19. El Progreso<br>20. Alto Manantial<br>21. Manantial<br>22. La Unión<br>23. Alto Tocuy |
| **Resguardos Indígenas** | 2 | 1. Socorpa Comunidades: San Genaro, Las Pampas, La Mayoría, Maracas, Yova, Sokorpa, Santa Rita, Las Américas, Las Peña, los Granados y Sikakao.<br>2. Campo de Alegre. | |
| **Barrios Consolidados** | 25 | 1. El Carmen<br>2. Idema<br>3. San Martin<br>4. San José<br>5. San Luis<br>6. Trujillo<br>7. Santo Tomas<br>8. La Candelaria<br>9. La Esperanza<br>10. 6 de Enero<br>11. Alto Divino Niño<br>12. Villalba<br>13.Mochilanga | 14. Centro<br>15. Los Manguitos<br>16. Los Campanos<br>17. Sourdis<br>18. Divino Niño<br>19. Urbanización Maracas<br>20. 11 de Abril<br>21. Alto Prado<br>22. Villa Inés<br>23. 7 de Agosto<br>24. Urbanización Marilys Hinojosa<br>25. Villa Luz |

**Demografía del Municipio**

La caracterización poblacional de Becerril, en el departamento del Cesar, es fundamental para entender su dinámica demográfica y social. Con una población estimada en aproximadamente 25.872 habitantes según proyecciones del DANE para 2026, el municipio se destaca por su rica diversidad étnica y cultural, con una significativa presencia de la población indígena Yukpa y de la comunidad Afro, quienes enriquecen el tejido social y cultural del municipio.

**RELACIÓN POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE BECERRIL**

| **TIPO DE POBLACIÓN** | CANTIDAD | % QUE REPRESENTA EN EL TOTAL POBLACIÓN DEL MUNICIPIO |
|---|---|---|
| **Total Habitantes del Municipio** | 25.872 | 100% |
| **Indígena** | 2.861 | 11,06% |
| **Negra, mulata o afrocolombiana.** | 3.681 | 14,23% |

**Características Físicas del Municipio**

El territorio de Becerril posee condiciones históricas, geográficas, ecológicas e hidrológicas que justifican plenamente la implementación de proyectos agroindustriales sostenibles con alto impacto económico, social y ambiental. Desde sus orígenes coloniales en el siglo XVI, con la fundación

realizada por el Capitán Bartolomé de Aníbal Palogo Becerra como enclave ganadero para la corona española, el municipio ha estado marcado por una vocación productiva persistente (Alcaldía de Becerril, 2023). A pesar de los conflictos con comunidades indígenas como los Acanayutos, que provocaron la destrucción inicial del asentamiento, la refundación en 1609 demuestra un interés estructural por el aprovechamiento de los recursos del territorio.

Geológicamente, Becerril presenta una dualidad significativa que favorece la planificación estratégica de cultivos perennes: por un lado, zonas montañosas de la Serranía de los Motilones, y por otro, extensas áreas planas con suelos fértiles irrigadas por los ríos Maracas y Tucuy. La morfología del área varía desde ondulada hasta plana inclinada, resultado de complejas interacciones entre litología, tectónica y erosión. Esta configuración geomorfológica es determinante en la aptitud de los suelos para la agricultura tecnificada, la estabilidad de las infraestructuras rurales, y la gestión sostenible del recurso hídrico (IGAC, 2024).

El sistema hidrográfico, encabezado por el eje Maracas-Tucuy y complementado por afluentes como Batatal, Don Pedro y Socomba, garantiza la disponibilidad hídrica para riego en más del 70 % del territorio cultivable, alineándose con el Decreto 1076 de 2015 sobre uso sostenible del recurso hídrico. Este sistema alimenta la cuenca del río Cesar, con más de 11.500 km² de extensión, condición estratégica para proyectos agroindustriales que requieren disponibilidad permanente de agua en ciclos diferenciados de producción (Minambiente, 2015).

Desde el punto de vista de biodiversidad, Becerril se ubica en una franja con vegetación predominante de bosque seco tropical, un ecosistema resiliente pero vulnerable a la expansión agropecuaria. La fragmentación del paisaje ha llevado a que la fauna silvestre se concentre en refugios como la Serranía del Perijá y el resguardo indígena Socorpa. El proyecto se alinea con las metas de conservación de la Ley 99 de 1993, incorporando prácticas de restauración en las zonas de galería y conservación de relictos boscosos como medida de compensación y sostenibilidad (Congreso de Colombia, 1993).

El clima tropical húmedo y seco, con precipitaciones anuales entre 1.000 y 2.000 mm y dos estaciones marcadas (seca de enero a marzo, y lluviosa de agosto a noviembre), permite una planificación adecuada de los calendarios de siembra, fertilización, poda y cosecha en palma de aceite. Este comportamiento climático es compatible con las necesidades fenológicas del cultivo, que exige humedad moderada, insolación media y suelos con drenaje adecuado (IDEAM, 2023).

Así, las condiciones históricas de vocación productiva, la configuración geológica y geomorfológica, la disponibilidad hídrica permanente, la riqueza en biodiversidad asociada a relictos ecosistémicos y la estacionalidad climática favorable, configuran un entorno óptimo para el éxito técnico, económico y ambiental del proyecto. Este enfoque territorial integral permite cumplir con los principios de sostenibilidad y resiliencia establecidos por los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), especialmente en lo relacionado con producción responsable (ODS 12), acción por el clima (ODS 13), vida de ecosistemas terrestres (ODS 15), trabajo decente (ODS 8) y reducción de desigualdades (ODS 10).

**Referencias**

- Alcaldía de Becerril. (2023). Plan de Desarrollo Municipal 2020–2023.
- Instituto Geográfico Agustín Codazzi [IGAC]. (2024). Estudios territoriales del municipio de Becerril.
- Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible. (2015). Decreto 1076 de 2015 - Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible.
- Congreso de Colombia. (1993). Ley 99 de 1993.
- IDEAM. (2023). Boletín Agroclimático Municipal – Cesar.

**Características Económicas del Municipio**

La economía del municipio de Becerril (Cesar) presenta una estructura marcadamente dependiente del sector primario, con una vocación rural ampliamente consolidada. Según datos del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE, 2023) y del Esquema de Ordenamiento Territorial (EOT) vigente, el 90% del Producto Interno Bruto (PIB) municipal proviene de la actividad minera del carbón, lo que representa una alta concentración de ingresos en una sola industria. Sin embargo, esta actividad tiene un impacto limitado en términos de generación de empleo directo e inclusión socioeconómica local, lo que ha contribuido a profundizar las brechas sociales en el territorio.

En contraste, el sector agropecuario constituye la principal fuente de empleo y sustento para la población rural, destacándose como un eje estratégico para la inclusión económica y el desarrollo sostenible. La palma africana representa el 45% del área cultivada, seguida por el arroz con el 17%. Asimismo, un 33% del territorio está destinado a actividades ganaderas pastoriles. Pese a su actual marginalidad, la caficultura ocupa aproximadamente 439,4 hectáreas distribuidas en 133 fincas, concentradas en la Serranía del Perijá, y representa un renglón con alto potencial de reactivación productiva y generación de empleo rural (EOT Becerril, 2020). Su revitalización podría ser determinante para el bienestar de las familias campesinas y la preservación de prácticas culturales y ambientales asociadas a este cultivo.

Adicionalmente, la concentración de tierras en grandes (más del 50%) y medianas propiedades (43%) plantea desafíos estructurales para la equidad rural, afectando el acceso a factores productivos y la sostenibilidad de los pequeños productores (IGAC, 2023). En este contexto, la inversión pública a través del Sistema General de Regalías (SGR) se convierte en un instrumento clave para dinamizar el desarrollo agropecuario, reactivar cultivos tradicionales como el café, y diversificar la base económica del municipio. Este proyecto de renovación de 300 hectáreas y establecimiento de 400 nuevas hectáreas constituye una estrategia concreta para revitalizar el tejido productivo rural, fortalecer la seguridad alimentaria, mejorar el ingreso familiar, y promover la sostenibilidad social, económica y ambiental del municipio.

## CONTRIBUCIÓN A LA POLÍTICA PÚBLICA

| **01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo** | |
|---|---|
| **Plan Nacional de Desarrollo:** | (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida. |
| **Programa:** | 4002 - Ordenamiento territorial y desarrollo urbano |
| **Transformación:** | |
| **Pilar:** | |
| **Catalizador:** | |
| **02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial** | |
| **Plan de Desarrollo Departamental:** | Plan de Desarrollo departamental 2024 – 2027 "Gobernado El Cesar Imparable" |
| **Estrategia:** | Pilar 2. Cesar innovador, cumpliendo sueños. |
| **Programa:** | Programa 5. Turismo, energías limpias, producción agropecuaria y agroindustria, motores del crecimiento inclusivo del Cesar. |
| **03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal** | |
| **Plan de Desarrollo Municipal:** | Becerril 2024-2027 "Construyendo un Futuro Mejor". |
| **Estrategia:** | Apuesta Estratégica Cuatro: Espacios dignos con garantías al derecho humano a la alimentación y el bienestar social. |
| **Programa:** | Programa Uno: Vivienda, infraestructura y desarrollo urbano para un mejor futuro. |
| **Metas:** | Producto 4002020 - Espacio público adecuado; indicador 400202000 - Espacio público adecuado; medido a través de metros cuadrados de espacio público. |

| | |
|---|---|
| **04- Objetivos de desarrollo sostenible:** | ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles<br>ODS 4. Educación de calidad<br>ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas |

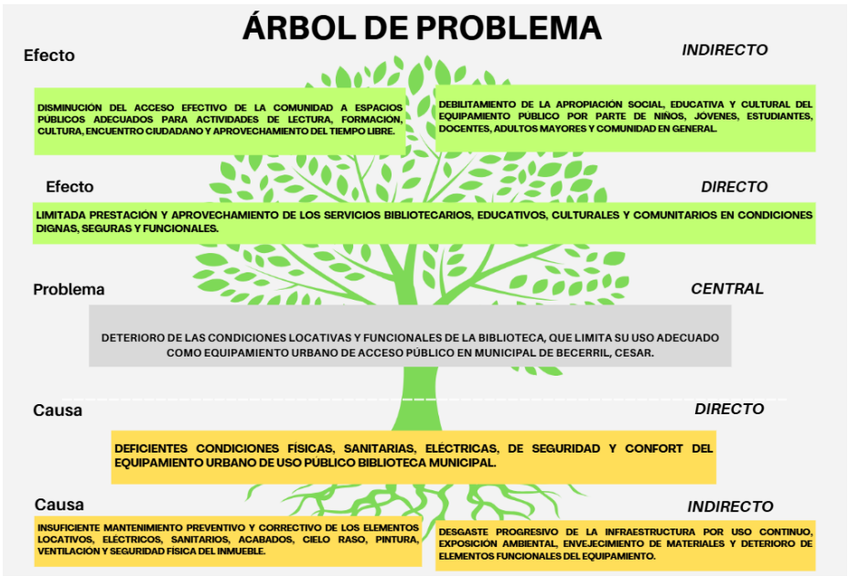
## 2. MARCO LEGAL

| Norma / instrumento | Entidad / nivel | Contenido principal aplicable |
|---|---|---|
| **Constitución Política de Colombia de 1991** | Nacional | Reconoce los fines esenciales del Estado, el acceso a bienes y servicios públicos, la función social de la propiedad, el derecho a la cultura, la educación y el deber estatal de promover condiciones de bienestar general. |
| **Ley 152 de 1994 - Ley Orgánica del Plan de Desarrollo** | Nacional | Establece los procedimientos y principios para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo. Función Pública la identifica como la Ley Orgánica del Plan de Desarrollo. (Función Pública) |
| **Ley 2294 de 2023 - Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 "Colombia, Potencia Mundial de la Vida"** | Nacional | Define las cinco transformaciones del PND, incluyendo seguridad humana, convergencia regional y ordenamiento del territorio. (Función Pública) |
| **Ley 388 de 1997 - Desarrollo Territorial** | Nacional / ordenamiento territorial | Define la función pública del urbanismo y establece como finalidad posibilitar a los habitantes el acceso a vías, infraestructuras de transporte y demás espacios públicos, así como su destinación al uso común. (Función Pública) |
| **Decreto 1077 de 2015 - Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio** | Nacional / sectorial | Compila la reglamentación del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, incluyendo disposiciones sobre desarrollo territorial, urbanismo, vivienda, equipamientos y gestión urbana. (Función Pública) |
| **Decreto 1504 de 1998 - Espacio público en los planes de ordenamiento territorial** | Nacional / espacio público | Reglamenta el manejo del espacio público en los POT, señala componentes del espacio público, elementos constitutivos y complementarios, y fija el régimen para su manejo. También establece que el Estado debe proteger su integridad y destinación al uso común. (Función Pública) |
| **Catálogo MGA del Sector 40 - Producto 4002020** | DNP / MGA | Define el producto 4002020 - Espacio público adecuado como el mejoramiento, ampliación y/o mantenimiento de elementos constitutivos y complementarios del espacio público contenidos en el Decreto 1504 de 1998; el indicador 400202000 se mide en metros cuadrados. |

| | | |
|---|---|---|
| **Ley 1379 de 2010 - Red Nacional de Bibliotecas Públicas** | Nacional / bibliotecas públicas | Organiza la Red Nacional de Bibliotecas Públicas y dicta disposiciones para su funcionamiento. Función Pública identifica esta ley como la norma que organiza la red nacional de bibliotecas públicas. (Función Pública) |
| **Decreto 2907 de 2010 - Reglamentario de la Ley 1379 de 2010** | Nacional / bibliotecas públicas | Señala que la Ley 1379 de 2010 regula instrumentos para el funcionamiento y desarrollo integral y sostenible de las bibliotecas públicas integrantes de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas. (Función Pública) |
| **Ley 397 de 1997 - Ley General de Cultura** | Nacional / cultura | Desarrolla los artículos 70, 71 y 72 de la Constitución Política y dicta normas sobre patrimonio cultural, fomento y estímulos a la cultura. (Función Pública) |
| **Ley 1185 de 2008** | Nacional / patrimonio cultural | Modifica y adiciona la Ley 397 de 1997 en materia de patrimonio cultural, Sistema Nacional de Patrimonio Cultural y régimen especial de protección de bienes culturales. (Función Pública) |
| **Plan de Desarrollo Departamental del Cesar 2024-2027 "Gobernando el Cesar Imparable"** | Departamental | El PDD organiza su acción bajo pilares y programas; incluye el Pilar 2: Cesar innovador, cumpliendo sueños, el Programa 5 y el subprograma de riqueza cultural, además de reconocer infraestructura cultural como bibliotecas y centros culturales. |
| **Plan de Desarrollo Municipal de Becerril 2024-2027 "Construyendo un Futuro Mejor"** | Municipal | El PDM incorpora la apuesta de Espacios dignos, desarrollo urbano, servicios públicos e infraestructura para un mejor futuro y el programa de Vivienda, infraestructura y desarrollo urbano para un mejor futuro; también reconoce la necesidad de mejorar y ampliar el espacio público y brindar espacios de confluencia ciudadana. |
| **Ley 80 de 1993 - Estatuto General de Contratación de la Administración Pública** | Nacional / contratación pública | Regula la contratación estatal y sus principios. Función Pública recuerda que la contratación estatal busca la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de derechos e intereses de los administrados. (Función Pública) |
| **Ley 1150 de 2007** | Nacional / contratación pública | Introduce medidas para la eficiencia y transparencia en la Ley 80 de 1993 y dicta disposiciones generales aplicables a la contratación con recursos públicos. (Función Pública) |

| | | |
|---|---|---|
| **Decreto 1082 de 2015 - Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional** | Nacional / contratación y planeación | Compila normas reglamentarias del sector administrativo de planeación y del sistema de compras públicas. (Función Pública) |
| **SECOP II - Sistema Electrónico para la Contratación Pública** | Colombia Compra Eficiente | Colombia Compra Eficiente define el SECOP II como plataforma transaccional para gestionar en línea los procesos de contratación, con vista pública para seguimiento ciudadano. (Colombia Compra Eficiente) |
| **Manual de la modalidad de selección de mínima cuantía - Colombia Compra Eficiente** | Colombia Compra Eficiente | Define la mínima cuantía como procedimiento de selección con términos cortos para escoger contratista cuando el valor de la adquisición no excede el 10% de la menor cuantía de la entidad estatal. (Colombia Compra Eficiente) |
| **Ley 1474 de 2011 - Estatuto Anticorrupción** | Nacional / control público | Dicta normas para fortalecer mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública. (Función Pública) |
| **Ley 1712 de 2014 - Transparencia y acceso a la información pública** | Nacional / transparencia | Regula el derecho de acceso a la información pública, procedimientos para su garantía y excepciones a la publicidad de información. (Función Pública) |
| **Ley 850 de 2003 - Veedurías ciudadanas** | Nacional / control social | Establece que las veedurías ejercen vigilancia preventiva y posterior sobre la gestión pública, formulando recomendaciones a las entidades ejecutoras y organismos de control. (Función Pública) |
| **Decreto 1076 de 2015 - Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible** | Nacional / ambiental | Compila normas del sector ambiente y desarrollo sostenible; Función Pública registra que el decreto contiene disposiciones ambientales y trámites ante autoridades competentes. (Función Pública) |
| **Normas técnicas de seguridad y salud en el trabajo aplicables a obra** | Nacional / laboral y SST | Exigen que las actividades de obra se ejecuten con medidas de prevención, protección personal, control de riesgos laborales y condiciones seguras para trabajadores y terceros. |
| **Reglamentos técnicos aplicables a instalaciones eléctricas y elementos constructivos** | Nacional / técnico-sectorial | Exigen que las instalaciones, luminarias, conexiones y demás componentes eléctricos se ejecuten con condiciones técnicas y de seguridad. |

**ÁRBOL DE PROBLEMA**
**análisis de causas y efectos**




| Nivel | Formulación |
|---|---|
| **Efecto indirecto 1** | Disminución del acceso efectivo de la comunidad a espacios públicos adecuados para actividades de lectura, formación, cultura, encuentro ciudadano y aprovechamiento del tiempo libre. |
| **Efecto indirecto 2** | Debilitamiento de la apropiación social, educativa y cultural del equipamiento público por parte de niños, jóvenes, estudiantes, docentes, adultos mayores y comunidad en general. |
| **Efecto directo** | Limitada prestación y aprovechamiento de los servicios bibliotecarios, educativos, culturales y comunitarios en condiciones dignas, seguras y funcionales. |
| **Problema central** | Deterioro de las condiciones locativas y funcionales de la Biblioteca, que limita su uso adecuado como equipamiento urbano de acceso público en Municipal de Becerril, Cesar |
| **Causa directa** | Deficientes condiciones físicas, sanitarias, eléctricas, de seguridad y confort del equipamiento urbano de uso público Biblioteca Municipal. |
| **Causa indirecta 1** | Insuficiente mantenimiento preventivo y correctivo de los elementos locativos, eléctricos, sanitarios, acabados, cielo raso, pintura, ventilación y seguridad física del inmueble. |
| **Causa indirecta 2** | Desgaste progresivo de la infraestructura por uso continuo, exposición ambiental, envejecimiento de materiales y deterioro de elementos funcionales del equipamiento. |

## IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

***Problema Central***

Deterioro de las condiciones locativas y funcionales de la Biblioteca, que limita su uso adecuado como equipamiento urbano de acceso público en Municipal de Becerril, Cesar

***Descripción de la situación existente con respecto al problema***

La Biblioteca Municipal de Becerril, Cesar, constituye un equipamiento urbano de uso público destinado al acceso comunitario a servicios de lectura, formación, cultura, información y encuentro ciudadano. Sin embargo, actualmente presenta deterioro en sus condiciones locativas y funcionales, evidenciado en necesidades de adecuación física, sanitaria, eléctrica, de seguridad, confort, iluminación, cielo raso, pintura, cerramientos, ventilación y acabados. Esta situación limita su uso

adecuado, reduce la calidad del servicio prestado y afecta la permanencia segura de niños, jóvenes, estudiantes, docentes, adultos mayores y comunidad en general.
El problema se agrava por el contexto social del municipio. El Plan de Desarrollo de Becerril 2024-2027 identifica retos asociados a pobreza, brechas educativas, infraestructura urbana y acceso a servicios sociales; además, registra la importancia de fortalecer programas de educación, cultura, bienestar social, infraestructura y desarrollo urbano.
A nivel departamental, el Cesar reconoce la necesidad de mejorar equipamientos culturales, escenarios comunitarios y espacios públicos para fortalecer bienestar social, cultura y cohesión territorial.
Por tanto, la situación existente corresponde al deterioro de un equipamiento público ya construido, cuya recuperación es necesaria para garantizar 144,90 m² adecuados bajo el producto 4002020 - Espacio público adecuado, medido en metros cuadrados y asociado al acceso a espacios públicos seguros, inclusivos y funcionales

### *2.1. Magnitud actual del problema e indicadores de referencia*

La magnitud actual del problema se resume en que la Biblioteca Municipal de Becerril presenta 144,90 m² de área funcional con necesidad de adecuación locativa, en un municipio con brechas sociales y educativas relevantes: NBI de 35,52%, IPM de 48,6%, analfabetismo de 19,2%, bajo logro educativo de 55,8% y tasa de tránsito inmediato a educación superior de 23,5%. Estos indicadores demuestran que la adecuación del equipamiento urbano no solo responde a una necesidad física, sino también a una necesidad social de acceso a espacios públicos seguros, funcionales e inclusivos para actividades educativas, culturales y comunitarias.

## 2. EL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN.

### 2.1. OBJETO A CONTRATAR

El objeto del contrato a celebrar será **“ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO LOCATIVO DEL EQUIPAMIENTO URBANO DE USO PÚBLICO BIBLIOTECA MUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE BECERRIL, CESAR”**

### 2.2. CLASIFICACIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

La Obra Pública requerida por el Municipio de **Becerril - Cesar**, se identifica con los siguientes códigos UNSPSC hasta el cuarto nivel:

| Clasificación UNSPSC | Descripción |
|---|---|
| 72101500 | Servicio de apoyo a la construcción |
| 72102900 | Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones |
| 72103300 | Servicios de mantenimiento y reparación de infraestructura |

### 2.3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS A CARGO DEL CONTRATISTA

El contratista, en cumplimiento del objeto contractual, realizará las siguientes actividades: a) Realizar las actividades contempladas en el presupuesto oficial y estimadas por el contratante, a los precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste ofrecidos en su propuesta económica. b) Proponer al Contratante las modificaciones del presupuesto cuando lo considere necesario o conveniente para la ejecución de la misma o para su funcionalidad, elaborando los informes por medio de los cuales se justifique técnicamente: la ejecución de mayores cantidades , actividades adicionales o la supresión de actividades o cantidades de obra. c) Cumplir con la normatividad vigente relacionada con las áreas ambientales, de seguridad industrial y salud ocupacional, y garantizar la calidad en las obras. d) Suministrar

y mantener, en las etapas que resulten pertinentes durante la ejecución de las obras y hasta la entrega de la misma, el personal profesional, requerido para la ejecución del objeto contractual. En caso de que sea necesario el reemplazo, deberá presentar la justificación valedera ante el Superior y la hoja de vida del reemplazante, quien deberá cumplir con las calidades, preparación académica y la experiencia exigida en el pliego de condiciones, para efectos de su aprobación. e) Celebrar y ejecutar los subcontratos necesarios para la realización de los trabajos, garantizando que estos no darán lugar al surgimiento de ningún tipo de vínculo entre el subcontratista y La entidad. f) Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal, los subcontratistas o un tercero contra la entidad., por causa o con ocasión del contrato. g) Suministrar el equipo, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de los mismos en los sitios de las obras. h) Garantizar la buena calidad del equipos, a utilizar para el cumplimiento del objeto del contrato. j) Realizar, por su cuenta y riesgo, todos los ensayos y las demás pruebas que se requieran y/o soliciten para verificar la calidad del trabajo realizado. i) Retirar los materiales sobrantes y entregar las áreas intervenidas en perfecto estado y limpieza. j) Llevar una bitácora de obra, que será la memoria diaria de todos los acontecimientos, circunstancias y decisiones relacionados con la ejecución de los trabajos, además, allí se registrará la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto y sus apreciaciones, sugerencias y observaciones. Esta bitácora debe permitir la comprensión general de la obra y desarrollo de las actividades de acuerdo con el cronograma de ejecución e inversión aprobado. Debe firmarse por el director de obra y adicionalmente debe estar foliada. También tendrán acceso a esta bitácora, los representantes de la entidad. k) Realizar periódicamente el registro fotográfico del avance de la ejecución de los trabajos, procurando mostrar desde un mismo punto el progreso o avance. l) Elaborar las actas de entrega parcial y la de entrega final de la misma. m) Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato, y en general presentar toda la información y documentación requerida por el supervisor. n) Conocer y cumplir toda la normatividad técnica vigente sobre el tipo de obra en particular que se va a ejecutar. ñ) El Contratista, subcontratistas y proveedores se obligan a practicar las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales necesarias para no poner en peligro las personas ni las cosas, respondiendo por los perjuicios que se causen por su negligencia u omisión. Los planes que se elaboren para el cumplimiento de esta obligación deberán ser avalados por el Supervisor. o) Tramitar las autorizaciones, licencias y permisos necesarios para la ejecución de las obras ante las entidades competentes, reportar situaciones de esta naturaleza al Supervisor designado. p) Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en el pliego de condiciones y sus anexos, que hacen parte integral del contrato de obra. q) Informar oportunamente al supervisor - sobre cualquier eventualidad que pueda surgir y que implique retraso en el desarrollo del contrato. q) Realizar por su cuenta y riesgo, el suministro de los servicios públicos provisionales para la ejecución del proyecto y responder por el pago del consumo de los mismos. r) Realizar los cerramientos y aislamientos provisionales de las áreas a intervenir del proyecto que lo requieran o solicite la supervisión, prestar toda la seguridad industrial correspondiente necesaria en los sitios de trabajo y tener toda la señalización preventiva necesaria para la segura circulación del personal de obra y de terceros que deban transitar por el área de influencia de la obra. s) Recibir las visitas de campo que hagan los funcionarios de la entidad contratante para verificar el cumplimiento y ejecución del contrato. t) Cumplir con el avance del proyecto conforme a su programación y al plazo de ejecución previsto en el contrato.

## 2.4. OBLIGACIONES GENERALES A CARGO DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y naturaleza del presente Contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el pliego de condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en Documento adicional aplicable al Proceso de Contratación, el Contratista se obliga a: 1. Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación. 2. Desarrollar el objeto del Contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de Contratación. 3. Garantizar la calidad de los servicios prestados, de acuerdo

con el Anexo Técnico, el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso. 4. Dar a conocer a la Entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones. 5. Abstenerse de adelantar intervención alguna a los recursos sin contar con los permisos emitidos por la entidad competente (cuando aplique intervenciones). 6..Identificar las oportunidades para promover el empleo local durante la ejecución del contrato. 7. Implementar las medidas identificadas para promover el empleo local en el sitio de la obra. 8. Dar cabal cumplimiento al pacto de transparencia y declaraciones de la carta de presentación de la oferta. 9. Informar a la Entidad Estatal cuando ocurra una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el contrato. 10. Comunicarle a la Entidad cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del Contrato. 11. Durante la ejecución del contrato deberá observar las leyes y los reglamentos relativos a Salud Ocupacional y Seguridad Industrial y tomar todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de sus campamentos de trabajo, accidentes o condiciones insalubres; así como dotar a su personal y asegurar el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP) 12. Cumplir con sus obligaciones laborales respecto del personal a su cargo, y con las obligaciones tributarias y ambientales que le correspondan de acuerdo con su labor. 13. Informar a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento en que se tenga conocimiento del inicio de investigaciones penales, se impongan medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquiera de los directivos, representantes legales, accionistas o integrantes del Contratista 14. Incorporar como mínimo el 70% de personal colombiano para el cumplimiento del contrato o el que se haya comprometido en su ofrecimiento.

## 2.5. **OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD**

La Entidad está obligada a: **1.** Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación**. 2..** Pagar la remuneración por la ejecución de los trabajos en los términos pactados en la Cláusula 8 del Contrato. **3.** Brindar la colaboración y proporcionar la información y/o documentación que sea necesaria para el adecuado cumplimiento del contrato; así como atender y tramitar los requerimientos y consultas que formule el contratista, durante la ejecución del contrato. **4.** Aprobar las garantías o las modificaciones a las mismas que el contratista constituya siempre que estas cumplan las condiciones de suma asegurada, vigencias y amparos, exigidas en el contrato. **5.** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte. **6.** Otorgar las autorizaciones respectivas para la ejecución de las obras, siempre que el contratista cumpla con los requisitos previos para ello. **7.** Expedir el certificado de ejecución del contrato a solicitud del contratista, una vez este haya cumplido con todas las obligaciones derivadas del mismo. 8**.** Suscribir en conjunto con el contratista, las actas de inicio, suspensión, reinicio, de comité de avance de modificación de cantidades, de supresión de actividades complementarias, de recibo parcial, de recibo final de terminación, de liquidación del contrato, y cualquier otra que se genere durante la ejecución de los trabajos. **9.** Hacer revisiones periódicas de los trabajos ejecutados (visitas de campo) para verificar el cumplimiento de las condiciones de calidad ofrecidas por el contratista, en atención al principio de responsabilidad. **10.** Gestionar la participación activa de instancias locales de seguimiento y control del contrato, tales como comités y veedurías ciudadanas, antes, durante y después de la ejecución del proyecto.**11.** Verificar el cumplimiento de la ejecución del contrato, conminar al contratista en caso de retardos, defectos de ejecución y/o incumplimientos, adelantar los procedimientos establecidos en la Ley para la imposición de las multas y/o sanciones y hacer efectivas las garantías, previo cumplimiento de las actividades propias establecidas en el Estatuto Anticorrupción, así como iniciar las acciones contractuales y legalmente establecidas de manera oportuna para obtener las indemnizaciones del caso. **12.** Recibir a satisfacción los trabajos terminados. **13.** Adelantar los trámites tendientes a la liquidación del contrato dentro de los términos legales. **14.** Tramitar y obtener ante las autoridades competentes todas las licencias, permisos y autorizaciones para adelantar los trabajos y para el uso y aprovechamiento de recursos

naturales y para el depósito de materiales. **15.** Resolver las peticiones y consultas que le haga el contratista dentro de los términos legales.

## 2.6. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA CONTRACTUAL

El plazo estimado para la ejecución del presente contrato será de **UN (1) MES** contados a partir de la firma del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y aprobación de los documentos previstos en el Pliego de Condiciones. El Cronograma estimado del presente Contrato resulta del análisis conjunto del Contratista y del Contratante y forma parte del presente Contrato. La fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra es la fecha en la cual se suscriba entre las partes el acta de inicio de obra. La fecha de terminación del plazo de ejecución es la fecha en la cual se suscriba el Acta de Recibo Final. Para que se pueda suscribir el Acta de Recibo Final, el Contratista debe cumplir a cabalidad con los compromisos y obligaciones contenidos en el presente Contrato y sus anexos

**NOTA: SUSPENSIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN:** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, se podrá suspender temporalmente la ejecución del contrato. La suspensión se hará de común acuerdo entre las partes, mediante la suscripción de un acta donde conste el evento que la ocasione, sin que para el efecto del plazo extintivo del contrato se compute el tiempo de suspensión. Cuando fuera el contratista el interesado en la suspensión, este deberá haberla solicitado por escrito y obtenido el concepto favorable del supervisor, condición necesaria para que la entidad pueda considerar la solicitud de suspensión. El contratista deberá mantener vigentes las garantías correspondientes. Una vez cese las causales de fuerza mayor o caso fortuito el contratista deberá comunicar esta situación inmediatamente al supervisor y continuar la ejecución del contrato presentando la reprogramación del mismo, donde se trate de recuperar el mayor tiempo posible. El contrato estará vigente desde su firma hasta la fecha de su liquidación.

## 2.7. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL

Las actividades previstas en el presente Contrato se deben desarrollar en **Municipio de Becerril - Cesar**

## 2.8. SUPERVISIÓN

La SUPERVISIÓN que se adelante sobre el contrato de obra que se celebre, a través de la Secretaria de Obras , el cual será designado por el Señor Alcalde, quien deberá dar plena aplicación del capítulo VII de la Ley 1474 de 2011 y de los artículos 4 y 26 de la Ley 80 de 1993.

***NOTA**: De conformidad con lo establecido por el Artículo 83 de la ley 1474 de 2011, El Municipio., en caso de que lo considere necesario, podrá contratar personal de apoyo a la supervisión, a través de contrato de prestación de servicios profesionales, considerando la formación técnica que permita realizar un adecuado control sobre el desarrollo del proyecto, en aras de cumplir los objetivos que motivaron la celebración del vínculo obligacional.*

## 2.9. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN

La obra objeto del presente estudio, no requiere licencias ambientales, las autorizaciones será gestionadas por el contratista a su cuenta y riesgo en caso de ser necesarias.

## 3. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con el inciso primero del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, las entidades seleccionarán a los contratistas a través de las modalidades de Licitación pública; Selección abreviada; Concurso de méritos; Contratación directa; y, Mínima cuantía.

La determinación de emplear cualquiera de las modalidades en comento, obedece entre otros, a unos criterios claramente establecidos, relacionados con las características del objeto del contrato, su tipología, el sujeto que se selecciona para su celebración, la cuantía, las circunstancias de la contratación, la clase de bienes o servicios a adquirir, o su destinación, entre otros factores. No obstante lo anterior, el numeral 1º del artículo mencionado, dispone que "la escogencia del contratista se efectuará por regla general a través de licitación pública", con las excepciones que se señalan para hacerlo mediante el resto de modalidades, que se enuncian en los numerales 2,3,4 y 5 del mismo artículo.

La contratación que se pretende celebrar no se encuentra dentro de ninguna de las excepciones que se señalan en los numerales 2, 3, 4 y 5 del plurimencionado artículo, por lo que El Municipio de Becerril - Cesar, atiende solo a la cuantía estimada del contrato como factor para decidir la modalidad de selección de contratista que utilizará, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- **a) Salario mínimo legal mensual vigente para el año 2026:** De acuerdo con el Decreto 0159 del 19 de febrero de 2026, se fijó como Salario Mínimo Legal Mensual la suma de **UN MILLÓN SETECIENTOS CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS ($1.750.905)** moneda corriente.
- **Presupuesto del Municipio de Becerril- Cesar:** El Municipio tiene un presupuesto anual inferior a 120.000 salarios mínimos mensuales legales vigentes a 2026.

**a)** **Cuantía para contratar:** El último inciso del literal b) del Numeral 2 del artículo segundo de la Ley 1150 de 2007, dice que las entidades estatales que tengan un presupuesto anual inferior a 120.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 280 salarios mínimos legales mensuales.

b) **Menor cuantía para contratar con el Municipio de Becerril**: La menor cuantía para contratar con el Municipio para la vigencia 2026 es hasta $490.253.400.

c) **Presupuesto oficial de la presente convocatoria:** el presupuesto oficial obedece a la suma de **SETENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS DOCE PESOS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS MCTE ($76.360.512,95).**

Así entonces, dado que la cuantía estimada del contrato que se pretende celebrar, no supera el límite máximo de la menor cuantía para contratar con el municipio de Becerril-cesar, durante la vigencia fiscal 2026, se dará aplicación a la **selección abreviada de menor cuantía** para escoger al contratista, cuyo procedimiento se encuentra del decreto 1082 de 2015.

## 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO.

### 4.1. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial para el presente proceso es de **a) SETENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS DOCE PESOS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS MCTE ($76.360.512,95),** Valor que incluirá todos los gastos directos e indirectos, pago de prestaciones sociales y seguridad social integral al personal que ocupe, auxilio de transporte, gravámenes, tributos y demás costos en que incurra EL CONTRATISTA por causa u ocasión de la ejecución del contrato; por lo que se hará la solicitud de la disponibilidad presupuestal respectiva por dicho valor.

| ITEM | DESCRIPCION | UND | CANTIDAD | VR UNITARIO | VR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1,0** | **ACTIVIDADES GENERALES** | | | | | | |
| 1,01 | Suministro e instalacion de protectores metalicos para ventanas existentes. Según diseño propuesto | M2 | 44,10 | $ | 244.083,00 | $ | 10.764.060,30 |
| 1,02 | Suministro e instalacion de protectores metalicos para puertas existentes, incluya cerradura o pasador. Según diseño propuesto | M2 | 15,00 | $ | 250.289,00 | $ | 3.754.335,00 |
| 1,03 | Suministro e instalacion de Anjeo Mosquito en Aluminio, Espesor 0.15 mm | M2 | 29,31 | $ | 91.890,00 | $ | 2.693.626,70 |
| 1,04 | Desmonte de luminarias existentes cuadradas. | UND | 20,00 | $ | 33.170,00 | $ | 663.400,00 |
| 1,05 | Montaje de luminarias:Panel LED Cuadrado 60x60 40w Luz Fría 100-277v | UND | 20,00 | $ | 162.542,00 | $ | 3.250.840,00 |
| 1,06 | Desmonte de luminarias pequeñas | UND | 11,00 | $ | 49.005,00 | $ | 539.055,00 |
| 1,07 | Suministro e instalacion de luminarias:Reflector LED 30W Multiv ip65 Luz fría 3.000 Lumenes | UND | 11,00 | $ | 121.600,00 | $ | 1.337.600,00 |
| 1,08 | Desmonte, mantenimiento y montaje de ventilador de techo existente | UND | 6,00 | $ | 76.270,00 | $ | 457.620,00 |
| 1,09 | Suministro e instalacion de ventilador de techo Original 56" Lujo BLANCO | UND | 1,00 | $ | 574.849,00 | $ | 574.849,00 |
| 1,10 | Demolicion piso ceramica en baño | M2 | 3,83 | $ | 25.097,00 | $ | 96.071,32 |
| 1,11 | Suministro y pega de piso de ceramica para baño tipo trafico 5, granadilla blanco | M2 | 3,83 | $ | 104.346,00 | $ | 399.436,49 |
| 1,12 | Suministro e instalacion de cielo raso PVC, para la biblioteca | M2 | 144,90 | $ | 109.539,00 | $ | 15.872.201,10 |
| 1,13 | SUMNISTRO E INSTALACION GRIFERÍA INSTITUCIONAL DE MESA TIPO PUSH PARA LAVAMANOS, INCLUYE ACCESORIOS (MANGUERA Y SIFON) | UND | 3,00 | $ | 349.981,00 | $ | 1.049.943,00 |
| 1,14 | Pintura tipo 1 para interiores, 3 manos, area interna d ela biblioteca | M2 | 264,95 | $ | 31.058,00 | $ | 8.228.723,77 |
| 1,15 | Pintura tipo 1 para Exteriores, 3 manos, area externa de la biblioteca | M2 | 251,04 | $ | 36.078,00 | $ | 9.057.093,28 |
| | | | | | **COSTO DIRECTO** | **$** | **58.738.854,95** |
| | | | | **ADMINISTRACION** | **24,00%** | | $14.097.326,00 |
| | | | | **IMPREVISTOS** | **1,00%** | | $587.389,00 |
| | | | | **UTILIDAD** | **5,00%** | | $2.936.943,00 |
| | | | | **TOTAL AIU** | **30,00%** | | $17.621.658,00 |
| | | | | | | | |
| | | | | **COSTO TOTAL OBRA** | | | **$76.360.512,95** |

Ver presupuesto detallado, publicado en el secop II.

## 4.2. ESTIMACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO

El valor del contrato se estimó con base en el presupuesto anexo al presente estudio:

### 4.3. FORMA COMO SE CALCULARON LOS PRECIOS UNITARIOS

Dado que la estimación del valor del contrato que se pretende adjudicar se hizo con base en precios unitarios, la entidad publicará en el SECOP I, los análisis de los mismos, de acuerdo con las necesidades de la obra especifica.

Cabe decir que los precios estimados corresponden al promedio de la zona, que son utilizados para el tipo de obra a adelantar y se tiene como referencia inmediata los precios unitarios de obras usados para la presente vigencia fiscal.

Para determinar los precios unitarios de los ítems de obra a ejecutar, se cotizó, promedió y detalló los costos relativos a: equipos, herramientas y maquinarias necesarios para el trabajo; los costos de los insumos y materiales requeridos; el valor del transporte de los mencionados equipos, herramientas, maquinarias, insumos y materiales de obra; y, el precio de la mano de obra no calificada.

| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD | VR. UN/RIO | VR. TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **PRELIMINARES** | | | | |
| **1.1.1** | CORTE Y DEMOLICION DE PAVIMENTO | ML | 144,00 | 25.483,89 | 3.669.679,92 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **3.669.679,92** |
| **1.2** | **EXCAVACIONES** | | | | |
| 1.2.1 | EXCAVACIÓN MECÁNICA | M3 | 88,00 | 59.194,64 | 5.209.128,70 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **5.209.128,70** |
| **1.3** | **RELLENOS** | | | | |
| 1.3.1 | RELLENO EN ARENA | M3 | 21,24 | 325.040,91 | 6.902.789,00 |
| 1.3.2 | RELLENO MATERIAL SELECCIONADO, INCLUYE SUMINISTRO Y COMPACTACIÓN 95% | M3 | 73,26 | 224.481,40 | 16.445.507,47 |
| 1.3.3 | LOSA EN CONCRETO MR42 KG/CM2, PARA CALZADA DE 20 CM DE ESPESOR, TEXTURIZADO Y CURADO CON ANTISOL. | M2 | 12,00 | 251.519,02 | 3.018.228,23 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **26.366.524,70** |
| **1.4** | **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIAS** | | | | |
| 1.4.1 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERÍA DE PVC 2", RDE 21 | ml | 74,00 | 28.519,64 | 2.110.453,10 |
| | **SUB TOTAL** | | | | **2.110.453,10** |
| **1.5** | **SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS** | | | | |
| 1.5.1 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN TEE EN H.D. 2", JUNTA RAPIDA | UN | 1,00 | 281.034,10 | 281.034,10 |
| 1.5.2 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO A 45° PVC DE 2" | UN | 4,00 | 21.126,97 | 84.507,87 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **365.541,97** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.6** | **TUBERÍA Y ACCESORIOS PARA TANQUE DE ALMACENAMIENTO** | | | | |
| 1.6.1 | SUMINISTRO E INSTALACION DE FLOTADOR DE 1" | UN | 1,00 | 386.536,19 | 386.536,19 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **386.536,19** |
| **1.7** | **ADECUACION ALCANTARILLADO SANITARIO** | | | | |
| 1.7.1 | ADECUACION DE CAJAS DE INSPECCION MANUALMENTE. INLCUYE RETIRO DE SOLIDOS | UN | 4,00 | 190.002,09 | 760.008,36 |
| 1.7.2 | MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO A TRAVES DE UN EQUIPO DE SUCCION - PRESION TIPO VACTOR | ML | 100,00 | 35.695,88 | 3.569.587,50 |
| 1.7.3 | MANTENIMIENTO DE POZOS DE INSPECCION CON EQUIPO DE SUCCION - PRESION TIPO VACTOR | UN | 2,00 | 185.943,70 | 371.887,39 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **4.701.483,25** |
| **2.** | **ACABADOS** | | | | |
| 2.1 | REPARACION DE MUROS EN ESTUCO ACRILICO | M2 | 126,00 | 31.531,11 | 3.972.920,08 |
| 2.2 | PINTURA EN VINILO TIPO 1 PARA INTERIORES A 3 MANOS | M2 | 275,04 | 28.441,87 | 7.822.625,82 |
| 2.3 | CIELO RASO PLANO DRYWALL , INCLUYE ESTRUCTURA DE SOPORTE EN ALUMINIO-INSTALADO Y PINTADO | M2 | 6,20 | 99.656,51 | 618.229,10 |
| 2.4 | MURO EN DRYWALL O DIVISIONES, DOS CARAS, INCLUYE ESTRUCTURAS EN SOPORTE | M2 | 30,20 | 138.674,91 | 4.187.982,31 |
| 2.5 | PUERTAS EN MADERA ENTAMBORADA, 2 *0,8 M, INCLUYE MARCO, ACCESORIOS Y CERRADURA | M2 | 7,60 | 374.747,78 | 2.848.083,16 |
| **SUB TOTAL** | | | | | **19.449.840,48** |
| **3.** | **INSTALACIONES ELECTRICAS** | | | | |
| 3.1 | SALIDA TOMACORRIENTE 120 V. (2P+T) EN CABLE DE COBRE 1F #12 + 1N #12 + 1T#12 THHN | UND | 60,00 | 153.483,00 | 9.208.980,00 |
| 3.2 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LÁMPARA LED DE 18 W, TIPO EMPOTRABLE | UND | 17,00 | 58.610,00 | 996.370,00 |
| 3.3 | CANALETAS ELECTRICAS PVC 60*40 | ML | 32,00 | 59.019,00 | 1.888.608,00 |
| 3.4 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA (1 NO 12F + 1 NO 12N + 1 NO 12T) EN CONDUCTOR DE COBRE THHN 75°C 600 V, POR TUBERIA PVC CONDUIT 1/2" . | ML | 150,00 | 21.530,00 | 3.229.500,00 |
| 3.5 | SUMINISTRO E INSTALACION DE AIRES ACONDICIONADOS DE 12000 BTU | UND | 6,00 | 1.927.100,00 | 11.562.600,00 |
| 3.6 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CORTINAS PARA SALONES, INCLUYE ACCESORIOS | ML | 61,00 | 146.786,00 | 8.953.946,00 |
| | | | | | **35.840.004,00** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Subtotal** | | | | **98.099.192,31** |
| | **SUBTOTAL** | | | | **98.099.192,31** |
| **TOTAL COSTOS DIRECTOS** | | | 98.099.192,31 | | |
| **ADMINISTRACION** | | 25% | 24.524.798,08 | | |
| **IMPREVISTO** | | 1% | 980.991,92 | | |
| **UTILIDAD** | | 4% | 3.923.967,69 | | |
| | | | 29.429.757,69 | | |
| **TOTAL** | | | **127.528.950,000** | | |

### 4.4. CALCULO DEL AIU

El proponente debe calcular un AIU que contenga todos los costos en los que incurre la organización del constructor para poder desarrollar la administración, los imprevistos y la utilidad o beneficio económico que pretende percibir por la ejecución del contrato.

El valor del AIU deberá ser expresado en porcentaje (%) y deberá consignarlo y discriminarlo en la propuesta económica. Para el proponente que resulte adjudicatario se podrá solicitar el desglose del A.I.U. ofertado.

Cuando el proponente exprese el AIU en porcentaje (%) y en pesos, prevalece el valor expresado en porcentaje (%). El porcentaje del A.I.U. que presenten los Proponentes no debe ser superior al porcentaje total del A.I.U establecido en el Formulario 1– Formulario de Presupuesto Oficial. En consecuencia, el Proponente puede configurar libremente el porcentaje individual de la A, de la I y de la U, siempre que la sumatoria de ellos no exceda el porcentaje total definido por la Entidad en el Formulario 1– Formulario de Presupuesto Oficial.

Los componentes internos de la administración (A) deberán ser presentados por el adjudicatario del presente Proceso de Contratación en la oportunidad establecida en el pliego tipo.

#### 4.4.1. Anticipo:

La entidad no entregara Anticipo

#### 4.4.2. Forma de Pago

El valor de la propuesta será a Precios Unitarios fijo, y la Entidad pagará el contrato celebrado de la siguiente manera: Con pagos parciales, dependiendo la cantidad ejecutada del objeto de la obra, los ítems de obra desarrollados y el presupuesto disponible, previo el cumplimiento de los siguientes requisitos: **a)** Que el contratista levante un acta de entrega parcial de obras especificando: el ítem y la descripción de la actividad de obra ejecutada, las cantidades realizadas, su valor unitario, su valor total, el porcentaje de avance y el porcentaje faltante frente a la cantidad de obra total requerida y frente a la programación de la obra, el periodo dentro del cual se realizaron las obras, el número del acta y su fecha de elaboración, las observaciones y/o salvedades del caso, y la firma del contratista. **b)** Que el contratista entregue un archivo fotográfico donde se pueda constatar la realización de los trabajos. **c)** Que el contratista entregue la constancia de los aportes al sistema de seguridad social integral y el pago de sus obligaciones parafiscales. **d)** Que la Supervisión certifique los tipos y las cantidades de obra ejecutadas durante el periodo cobrado. **e)** Que se presente la factura respectiva por parte del contratista. **f)** Que el supervisor emita concepto

favorable para el pago respectivo. Las cantidades de obra realmente ejecutadas además deben ser verificables físicamente soportadas en Actas de Obra, de conformidad con los precios unitarios y el valor del AIU pactado. **El pago final** se realizara previo el cumplimiento de los siguientes requisitos: **a)** Que el contratista levante y presente el acta de recibo final de la obra, especificando: Los ítems de obra ejecutados, las cantidades realizadas de los mismos, su valor unitario, su valor total, el porcentaje de obra ejecutado frente al contratado, el plazo en que se cumplió el contrato frente al cronograma de ejecución de la obra, el periodo dentro del cual se realizaron las obras, el número del acta y su fecha de elaboración, las observaciones y/o salvedades del caso, y la firma del contratista. **b)** Que el contratista entregue un archivo fotográfico donde se pueda constatar la realización de los trabajos, que incluya la fecha de la toma de la fotografía. **c)** Que contratista y el supervisor, hayan practicado las pruebas que apliquen según el reglamento del sector, necesarias para verificar el funcionamiento y/u operatividad de la obra, y se levante un acta firmada por los dos (2) en donde ello conste. **d)** Que el contratista aporte un proyecto del acta de terminación del contrato y liquidación de mutuo acuerdo del mismo, y esta acta obtenga el visto bueno del supervisor de la obra y se encuentre debidamente firmada por el contratista, con todos los soportes (ampliación y aprobación por parte del contratante de la garantía de cumplimiento de acuerdo al acta de entrega y recibo final de obra, bitácora de obra, **e)** Que el contratista aporte la prueba del pago de su nómina de trabajadores (salarios y prestaciones sociales), y los correspondientes aportes al sistema de seguridad social y aportes parafiscales y el Supervisor emita un certificado de revisión y cumplimiento del pago de seguridad social del contratista de la obra. **f)** Que el Supervisor expida un certificado de recibo final de la obra a entera satisfacción del contratante. **g)** Que el contratista presente la factura de cobro respectiva. **h)** Que el supervisor del contrato emita concepto favorable para el pago. **i)** Constancia de consignación de los rendimientos financieros generados en la cuenta bancaria establecida para el giro de los recursos del proyecto.

**Nota 1:** En caso de que el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, este deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago, conforme a las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia con lo dispuesto en la Resolución 0042 del 5 de mayo de 2020 y demás normas que los modifiquen, complementen o sustituyan. En todo caso, la radicación de la factura por parte del contratista y el reconocimiento de esta por parte de la entidad solo procederá una vez el contratista cumpla con los demás requisitos para pago de acta parcial o final establecidas por las partes en la presente clausula.

**Nota 2:** Los pagos se realizarán dentro de los quince (15) días siguientes a la presentación de la cuenta de cobro o factura, siempre que esta cumpla con los requisitos exigidos en el contrato y en la ley.

**Nota 3:** La Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato.

**Nota 4:** La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

**Nota 5:** El Contratista deberá acreditar para cada pago derivado del contrato, que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

### 4.5. SOPORTE PRESUPUESTAL

El presupuesto oficial, se respalda con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nº 673, expedida por el Profesional Universitario de la Secretaría de Hacienda el 16 de Julio de 2026, por valor de **SETENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS DOCE PESOS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS MCTE ($76.360.512,95).**

**CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.**

Los criterios de selección son los definidos a continuación:

**4.6. REQUISITOS HABILITANTES**

La entidad verificará los requisitos habilitantes dentro del término señalado en el cronograma del presente pliego de Condiciones, de acuerdo con los soportes documentales que acompañan la propuesta presentada.

Los requisitos habilitantes serán objeto de verificación, por lo tanto, si la propuesta cumple todos los aspectos se evaluarán como *"cumple*". En caso contrario, se evaluará como "*no cumple*".

De conformidad con la normativa aplicable, la entidad realizará la verificación de requisitos habilitantes de los proponentes (personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras domiciliadas o con sucursal en colombia) con base en la información contenida en el RUP y los documentos señalados en el pliego de condiciones o en los demás documentos complementarios del mismo.

**GENERALIDADES**

A. Únicamente se consideran habilitados aquellos proponentes que cumplan todos los requisitos habilitantes, según lo señalado en el presente pliego de condiciones.En el caso de proponentes plurales, los requisitos habilitantes serán acreditados por cada uno de los integrantes de la figura asociativa, salvo que se dé a entender algo distinto y, en todo caso, se realizará de acuerdo con las reglas del pliego de condiciones.

B. Todos los proponentes deben diligenciar el Formato - Experiencia y los proponentes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia deberán diligenciar adicionalmente el Formato – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros y adjuntar los soportes que ahí se definen.

C. Los proponentes obligados a estar inscritos en el Registro Único de Proponentes (RUP), deben aportar certificado con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del Proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.

**CAPACIDAD JURÍDICA**

Los interesados podrán participar como proponentes bajo alguna de las siguientes modalidades siempre y cuando cumplan los requisitos exigidos en el pliego de condiciones:

A. Individualmente como: a) personas naturales nacionales o extranjeras, b) personas jurídicas nacionales o extranjeras.

B. Conjuntamente, como proponentes plurales en cualquiera de las formas de asociación previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

Los proponentes deben:

A. Tener capacidad jurídica para la presentación de la oferta.

B. Tener capacidad jurídica para la celebración y ejecución del contrato.

C. No estar incursos en ninguna de las circunstancias de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés o prohibición para contratar previstas en la Constitución y en la ley, incluida la causal prevista en el numeral 1.14 del pliego de condiciones.

D. No estar reportados en el último Boletín de Responsables Fiscales vigente publicado por la Contraloría General de la República. Esta disposición aplica para el proponente e integrantes de un proponente plural con domicilio en Colombia. Tratándose de proponentes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia, deben declarar que no son responsables fiscales por actividades ejercidas en Colombia en el pasado y que no tienen sanciones vigentes en Colombia que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado.

La entidad deberá consultar los antecedentes judiciales en línea en los registros de las bases de datos, al igual que el certificado de antecedentes disciplinarios conforme el artículo 1 de la Ley 1238 de 2008 y consultar en el Registro Nacional de Medidas Correctivas del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 184 de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana–.reporte no inhabilidades delitos sexuales:  y el roponente deberá aportar REDAM.

**EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

La existencia y representación legal de los proponentes individuales o miembros de los proponentes plurales se acreditará de acuerdo con las siguientes reglas:

**PERSONAS NATURALES**

Deben presentar los siguientes documentos en copia simple:

A. Persona natural de nacionalidad colombiana: cédula de ciudadanía.
B. Persona natural extranjera con residencia en Colombia: cédula de extranjería vigente expedida por la autoridad competente.
C. Persona natural extranjera sin domicilio en Colombia: pasaporte.

**PERSONAS JURÍDICAS**

Deben presentar los siguientes documentos:

A. Persona jurídica nacional o extranjera con sucursal en Colombia:

   I. Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente en el que se verificará:

a. Fecha de expedición del certificado no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado de existencia y representación legal la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.

b. Que el objeto de la sociedad permita ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente proceso de contratación.

c. Las personas jurídicas nacionales y extranjeras deberán acreditar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un año más.

d. Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar su capacidad a través de una autorización suficiente otorgada por parte del órgano social competente respectivo para cada caso.

e. El nombramiento del revisor fiscal en caso que exista.

f. Que las personas jurídicas extranjeras con actividades permanentes en la República de Colombia (contratos de obra o servicios) deberán estar legalmente establecidas en el territorio nacional de acuerdo con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio.

II. Certificación del revisor fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada.

III. Fotocopia del documento de identificación del representante legal.

En el caso de las sucursales de las personas jurídicas extranjeras y como quiera que la sucursal en Colombia no es una persona jurídica diferente a la matriz, se tendrá en cuenta la fecha de constitución de esta última.

Si la oferta es suscrita por una persona jurídica extranjera a través de la sucursal debidamente constituida en Colombia, deberá acreditar la existencia de la sucursal y la capacidad jurídica de su representante o apoderado, mediante la presentación del Certificado del Registro Único de Proponentes y certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición máximo de 30 días calendario antes de la fecha de cierre del presente proceso de selección por la Cámara de Comercio. Cuando el representante legal de la sucursal tenga restricciones para contraer obligaciones, deberá acreditar autorización suficiente del órgano competente social respectivo para contraer obligaciones en nombre de la sociedad. La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento una vez solicitado por la entidad, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta

B. Persona jurídica extranjera sin sucursal o domicilio en Colombia: Documentos que acrediten la existencia y representación legal de la sociedad extranjera, presentados de conformidad con lo establecido en el presente Pliego de Condiciones, en el que debe constar, como mínimo, los siguientes aspectos:

I. Nombre o razón social completa.

II. Nombre del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica.

III. Que el objeto de la sociedad permita ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente proceso de selección.

IV. Facultades del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica, en la que se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social competente respectivo para cada caso.

V. Tipo, número y fecha del documento de constitución o creación.

VI. Fecha y clase de documento por el cual se reconoce la personería jurídica.

VII. Acreditar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un año más.

VIII. Fotocopia del documento de identificación del representante legal.

Si no existiese ninguna autoridad o entidad que certifique la totalidad de la información de existencia y representación legal, el proponente o miembro extranjero del proponente plural deberá presentar una declaración juramentada de una persona con capacidad jurídica para vincular y representar a la sociedad en la que conste que: i) no existe autoridad u organismo que certifique lo solicitado en el presente numeral; ii) la información requerida en el presente literal, y iii) la capacidad jurídica para vincular y representar a la sociedad de la persona que efectúa la declaración, así como de las demás personas que puedan representar y vincular a la sociedad, si las hay.

C. Entidades estatales: Deben presentar los siguientes documentos para acreditar su existencia:

Acto de creación de la entidad estatal. Este puede ser ley, decreto, ordenanza, acuerdo o certificado de existencia y representación legal (este último no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación) o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la entidad estatal.

**NOTA:** En el evento de personas jurídicas no obligadas a aportar el certificado de existencia y representación legal, deberán aportar un documento equivalente que acredite su existencia, junto con los documentos que demuestren la capacidad del representante legal de la entidad o sociedad a contratar, en el cual se verificará:

- Fecha de expedición del documento equivalente que acredite su existencia.
- Que el objeto incluya las actividades principales objeto del presente proceso.
- La duración deberá ser por lo menos igual al plazo estimado del contrato y un (1) año más.
- Para efectos del pliego de condiciones, el plazo de ejecución del contrato será el indicado en el numeral “1.1 Objeto, presupuesto oficial, plazo y ubicación”.

- Si el representante legal tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar autorización suficiente del órgano competente social respectivo para contraer obligaciones en nombre de la sociedad o entidad.
- La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento una vez solicitado por la entidad, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta, y por tanto su rechazo.
- El nombramiento del revisor fiscal en caso de que exista.

**PROPONENTES PLURALES**

El documento de conformación de proponentes plurales debe:

A. Acreditar la existencia del proponente plural y clasificarlo en unión Temporal o consorcio. En este documento los integrantes deben expresar su intención de conformar el proponente plural. En caso que no exista claridad sobre el tipo de asociación se solicitará la aclaración. Los proponentes deben incluir como mínimo la información requerida en el Formato – Conformación de Proponente Plural (Consorcios) ( Uniones Temporales). Los proponentes podrán incluir información adicional que no contradiga lo dispuesto en los documentos del proceso.

B. Acreditar el nombramiento de un representante y un suplente cuya intervención deberá quedar definida en el Formato Conformación de Proponente Plural, de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la oferta, para la suscripción y ejecución del contrato, así como también la facultad para firmar el acta de terminación y liquidación.

C. Aportar fotocopia de la cédula de identificación del representante principal y suplente de la estructura plural.

D. Acreditar que la vigencia de la estructura plural no sea inferior a la del plazo del contrato y un año adicional. Para efectos de la evaluación, este plazo será contado a partir de la fecha del cierre del proceso de contratación.

E. El proponente plural debe señalar expresamente cuál es el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros. La sumatoria del porcentaje de participación no podrá ser diferente al 100%.

F. En la etapa contractual, no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de la entidad.

Dicho documento debe estar firmado por todos y cada uno de los integrantes del proponente plural y en el caso del integrante persona jurídica, por el representante legal de dicha o por el apoderado de cualquiera de los anteriores.

**CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES**

**PERSONAS JURÍDICAS**

El proponente persona jurídica debe presentar el Formato – Pagos de seguridad social y aportes legales suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por

el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en el que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar.

La entidad no exigirá las planillas de pago. Bastará el certificado suscrito por el revisor fiscal, en los casos requeridos por la ley, o por el representante legal que así lo acredite.

Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el Formato 6 – Pagos de seguridad social y aportes legales.

Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

**PERSONAS NATURALES**

El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos o con el certificado de pago de la correspondiente planilla.

Los certificados de afiliación se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además la afiliación al sistema de salud.

Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

**PROPONENTES PLURALES**

Cada uno de los integrantes del proponente plural debe acreditar por separado los requisitos de que tratan los anteriores numerales.

**SEGURIDAD SOCIAL PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO**

El adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

En caso de que el adjudicatario, persona natural o jurídica, no tenga o haya tenido dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del contrato personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social debe indicar esta circunstancia en la mencionada certificación, bajo la gravedad de juramento.

**ACREDITACIÓN DEL PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

El contratista debe acreditar, para realizar cada pago del contrato, que se encuentra al día en los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

**EXPERIENCIA**

Los proponentes deben acreditar su experiencia a través de: i) la información consignada en el RUP para aquellos que estén obligados a tenerlo, ii) la presentación el Formato – Experiencia para todos los proponentes y iii) alguno de los documentos válidos para la acreditación de la experiencia señalados en el presente estudio cuando se requiera la verificación de información del proponente adicional a la contenida en el RUP.

De este modo, la evaluación de la experiencia se efectuará a partir de la información contenida en el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente y en firme antes del cierre del proceso.

Los proponentes podrán acreditar experiencia proveniente de contratos celebrados con particulares o entidades estatales.

Por regla general, el proponente solo puede acreditar la experiencia que ha obtenido y no la experiencia de su matriz, subsidiarias o integrantes del mismo grupo empresarial. No obstante, si de acuerdo con el estudio de sector es necesario que el proponente acredite la experiencia de su matriz como en los casos de contratos de franquicia, la entidad estatal debe justificar dicha circunstancia en los estudios y documentos previos e indicar en el pliego de condiciones la forma de acreditar la experiencia que no aparece en el RUP.

**DETERMINACIÓN DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS DE EXPERIENCIA**

La experiencia a solicitar en el mencionado proyecto se establece de la siguiente manera,. De conformidad con lo anterior, los requisitos de experiencia son:

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CONTRATOS PRESENTADOS PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA EXIGIDA**

Los contratos para acreditar la experiencia exigida deberán cumplir las siguientes características:

A. Que hayan contenido la ejecución de:

| | | |
|---|---|---|
| **B. 4.2. PROYECTOS DE ADECUACIÓN Y/O CONSERVACIÓN Y/O INTERVENCIÓN Y/O INSTALACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO Y/O MODIFICACIÓN U** | GENERAL | PROYECTOS QUE CORRESPONDAN O CONTEMPLEN ACTIVIDADES DE: CONSTRUCCIÓN Y/O AMPLIACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O CONSERVACIÓN Y/O INTERVENCIÓN Y/O INSTALACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO Y/O MODIFICACIÓN U OPTIMIZACIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O REMODELACIÓN Y/O REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN LOCATIVA Y/O RESTAURACIÓN Y/O RESTITUCIÓN Y/O TERMINACIÓN DE EDIFICACIONES |
| | ESPECIFICA | Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia general debe contemplar un área intervenida o construida EN BIBLIOTECAS igual o superior al **(F%)** del total de metros cuadrados del proceso de selección, el cual corresponde a 30% |

| | | |
|---|---|---|
| **OPTIMIZACIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O REMODELACIÓN Y/O REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN LOCATIVA Y/O RESTAURACIÓN Y/O RESTITUCIÓN Y/O TERMINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE BIBLIOTECAS** | | **NOTA EXPERIENCIA ESPECÍFICA:** En el caso en el cual la actividad constructiva de la BIBLIOTECA corresponda a un proyecto en alguno de los siguientes materiales: madera y/o guadua y/o bahareque y/o adobe y/o tapia pisada. Deberá acreditar adicionalmente este requisito de experiencia específica:<br><br>Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia general deben contemplar la construcción y/o ampliación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o conservación y/o intervención y/o instalación y/o mantenimiento y/o mejoramiento y/o modificación u optimización y/o rehabilitación y/o remodelación y/o reposición y/o reparación locativa y/o restauración y/o restitución y/o terminación y/o reforzamiento estructural y/o actualización sísmica y/o repotenciación estructural de edificaciones en alguno o algunos de los siguientes materiales como predominante: madera y/o guadua y/o bahareque y/o adobe y/o tapia pisada. |
| | % DE DIMENSIONAMIENTO (Según la magnitud requerida en el proceso de contratación) | **Valor de F%** |
| | | **50%** / **30%** |

C. Estar relacionados en el Formato – Experiencia con el número consecutivo del contrato en el RUP. Los Proponentes Plurales deben indicar qué integrante aporta cada uno de los contratos señalados en el Formato 3 – Experiencia. Este documento debe presentarlo el Proponente Plural y no sus integrantes.

   Si el Proponente no diligencia el Formato – Experiencia, la Entidad pedirá su subsanación en los términos del numeral 1.6. En caso de que el oferente no subsane se tendrán en cuenta para la evaluación los cinco (5) contratos de mayor valor aportados. Con estos la Entidad verificará la acreditación de los requisitos de experiencia general y específica solicitados para la actividad principal, al igual que los requeridos para la actividad secundaria en atención a las combinaciones de experiencia aplicables y la experiencia exigida respecto de los bienes o servicios adicionales a la obra pública de infraestructura para agua potable y saneamiento básico, en caso de que aplique.

   Tratándose de Proponentes que acrediten la calidad de Mipyme o emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional, se tendrán en cuenta como máximo los seis (6) contratos aportados de mayor valor. En caso de que el Proponente pruebe la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta, se valdrán como máximo los siete (7) contratos aportados de mayor valor.

   El Formato – Experiencia deberá aportarse diligenciado en formato Excel.

D. El Proponente podrá acreditar la experiencia solicitada con mínimo uno (1) y máximo cinco (5) contratos, los cuales serán evaluados teniendo en cuenta la tabla del numeral 3.5.8 del Pliego de Condiciones.

   El Proponente persona natural o jurídica que acredite la calidad de Mipyme o de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.2 del Decreto 1074 de 2015 y los artículos 2.2.1.2.4.2.4. y 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015**,** o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, podrá probar la experiencia solicitada con un (1) contrato adicional a los cinco (5) inicialmente previstos, para un máximo de seis (6) contratos.

   En caso de que el Proponente persona natural o jurídica acredite la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta, podrá demostrar la experiencia solicitada con dos (2)

contratos adicionales a los cinco (5) inicialmente previstos, para un máximo de siete (7) .

Para el caso de Proponentes Plurales bastará con que uno de sus integrantes tenga una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal y acredite la calidad de Mipyme o emprendimiento y empresa de mujer de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.2 del Decreto 1074 de 2015 y los artículos 2.2.1.2.4.2.4. y 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, para probar la experiencia solicitada con un (1) contrato adicional a los cinco (5) inicialmente contemplados, para un máximo de seis (6) contratos.

En caso de que el mismo integrante u otro que haga parte del Proponente Plural tenga una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal y acredite la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta o separada, podrá demostrar la experiencia solicitada con dos (2) contratos adicionales a los cinco (5) inicialmente previstos, para un máximo de siete (7) contratos. En todo caso no será posible aportar más de dos (2) contratos adicionales aun cuando otros integrantes del Proponente Plural también cumplan las condiciones previamente definidas.

Para acreditar la condición de Mipyme, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Por su parte, la condición de emprendimientos y/o empresas de mujeres, se probará mediante el diligenciamiento del Formato - Acreditación de emprendimientos y empresas de mujeres, –el cual deberá aportarse con la documentación requerida en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

Para los efectos de este literal entiéndase por experiencia solicitada la general y la específica requerida en la actividad principal, al igual que la exigida para la actividad secundaria en atención a las combinaciones de experiencia aplicables y la experiencia adicional respecto de los bienes y servicios ajenos a la obra pública de infraestructura para agua potable y saneamiento básico.

[En las convocatorias limitadas a Mipyme únicamente se aplicará este criterio diferencial respecto de los emprendimientos y empresas de mujeres]

E. Deben haber terminado antes de la fecha de cierre del presente proceso de contratación.

F. Para los contratos que sean aportados por personas jurídicas que no cuentan con más de tres (3) años de constituidas, que pretendan acreditar la experiencia de sus socios, accionistas o constituyentes, de conformidad con la posibilidad establecida en el numeral 2.5 del artículo 2.2.1.1.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015, además del RUP deben adjuntar un documento suscrito por el representante legal y el revisor fiscal o contador público (según corresponda) donde se indique la conformación de la persona jurídica. La Entidad tendrá en cuenta la experiencia de los accionistas, socios o constituyentes de las sociedades con menos de tres (3) años de constituidas..

De acuerdo con el inciso anterior, en los casos en que se presente un Proponente Plural conformado por una persona jurídica, en conjunto con sus socios, accionistas o constituyentes y se alleguen contratos en los que estos le hayan transferido experiencia a aquella, solo podrán ser acreditados como experiencia en el Proceso de Contratación por uno de los integrantes, de manera tal que al Proponente Plural solo podrá avalársele una misma experiencia una sola vez.

G. La experiencia a la que se refiere este numeral podrá ser validada mediante los documentos establecidos en el pliego de condiciones.

**CONSIDERACIONES PARA LA VALIDEZ DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA**

La entidad tendrá en cuenta los siguientes aspectos para analizar la experiencia acreditada y que la misma sea válida como experiencia requerida:

A. La entidad contratante únicamente podrá exigir para la verificación de la experiencia los contratos celebrados por el interesado.

B. Si el Proponente relaciona o anexa más de cinco (5) contratos en el Formato - Experiencia, para efectos de evaluar la experiencia se tendrán en cuenta cómo máximo los cinco (5) contratos aportados de mayor valor.

   Tratándose de Proponentes que acrediten la calidad de Mipyme o emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional, se tendrá en cuenta como máximo los seis (6) contratos aportados de mayor valor. En caso de que el Proponente pruebe la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta, se tendrá en cuenta como máximo los siete (7) contratos allegados de mayor valor.

C. Tratándose de Proponentes Plurales se tendrá en cuenta lo siguiente: i) uno de los integrantes debe aportar como mínimo el cincuenta por ciento (50 %) de la experiencia solicitada; ii) los demás integrantes deben acreditar al menos el cinco por ciento (5 %) de la experiencia solicitada; y iii) sin perjuicio de lo anterior, solo uno (1) de los integrantes, si así lo considera pertinente, podrá no acreditar experiencia. En este último caso, el porcentaje de participación del integrante que no aporta experiencia en la estructura plural no podrá superar el diez por ciento (10 %).

   Estos porcentajes que acreditarán los integrantes del Proponente Plural se podrán cumplir con contratos válidos que acrediten el requisito de experiencia solicitada en el pliego de condiciones y se calcularán sobre el “valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial de obra expresado en SMMLV)” de conformidad con el numeral 3.5.8. Independientemente de el o los integrantes del Proponente Plural que aporten contratos para acreditar la experiencia, estos se tendrán en cuenta para calcular el “número de contratos con los cuales el Proponente cumple la experiencia acreditada" de que trata el numeral citado.

   En armonía con lo anterior, para cumplir el requisito previsto en este literal no se solicitará la acreditación de longitudes, magnitudes, volúmenes o porcentajes requeridos en la experiencia específica, sino que bastará con acreditar los SMMLV.

D. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en consorcio o unión temporal, el porcentaje de participación del integrante será el

registrado en el RUP de este o en alguno de los documentos válidos para la acreditación de experiencia en caso de que el integrante no esté obligado a tener RUP.

E. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en consorcio o unión temporal, el valor a considerar será el registrado en el RUP, o documento válido en caso de que el integrante no esté obligado a RUP, para la acreditación de experiencia multiplicada por el porcentaje de participación que tuvo el integrante o los integrantes.

F. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en consorcio, el "% de dimensionamiento (según la longitud o magnitud requerida en el proceso de contratación)" exigido en la Matriz 1 – Experiencia se afectará por el porcentaje de participación que tuvo el integrante o los integrantes.

   Por su parte, si el contrato fue ejecutado como unión temporal la acreditación del "% de dimensionamiento" se afectará de acuerdo con la distribución de actividades y lo materialmente ejecutado, para lo cual se deberá allegar el documento de conformación de proponente plural que discrimine las actividades a cargo de cada uno de los integrantes o que de los documentos aportados para acreditar la experiencia se pueda determinar qué actividades ejecutó cada uno de los integrantes. En caso de que lo anterior no se logre determinar, la evaluación se realizará de conformidad con lo señalado en el párrafo precedente, respecto a los consorcios.

   **Nota**: El "dimensionamiento" de este literal aplica a cualquier dimensión o magnitud requerida en el proceso de selección para acreditar la experiencia.

G. Cuando el contrato que se aporte para la experiencia haya sido ejecutado por un consorcio o unión temporal, y dos (2) o más de sus integrantes conformen un proponente plural para participar en el presente proceso, dicho contrato se entenderá aportado como un (1) solo contrato y se tendrá en cuenta para el aporte de la experiencia la sumatoria de los porcentajes de los integrantes del consorcio o unión temporal que ejecutaron el contrato y que están participando en el presente Proceso.

H. En los contratos aportados como experiencia que contengan actividades ejecutadas ajenas a la obra a ejecutar, la Entidad Estatal solo tendrá en cuenta los valores y magnitudes ejecutadas relacionadas con este tipo de infraestructura.

   Para estos efectos, el oferente deberá acreditar los valores y magnitudes intervenidas dentro del respectivo contrato, empleando alguno de los documentos válidos establecidos en el numeral 3.5.6 del Pliego de Condiciones. En todo caso, la Entidad Estatal permitirá la subsanación, en los términos del numeral 1.6 del Pliego de Condiciones, requiriendo al Proponente para que acredite los valores ejecutados y magnitudes intervenidas. De no lograrse la discriminación de los valores y magnitudes ejecutadas en el marco del respectivo contrato, la Entidad Estatal no lo tendrá en cuenta para la evaluación

I. Las auto certificaciones no servirán para acreditar la experiencia requerida, ya que con estas no puede constatarse la ejecución de contratos que deben certificar los terceros que recibieron la obra, bien o servicio. Para la aplicación de esta regla se

entiende por auto certificaciones aquellas expedidas por el mismo Proponente, sus representantes, los integrantes del Proponente Plural o del mismo grupo empresarial para demostrar su propia experiencia.

J. Las certificaciones expedidas por el supervisor de obra no servirán para probar la experiencia requerida.

En los casos en que el Proponente no cumpla la exigencia antes señalada, la Entidad permitirá la subsanación, en los términos del numeral 1.6 del Pliego de Condiciones, requiriendo al Proponente para que demuestre los valores ejecutados. De no lograrse la discriminación de los valores ejecutados en el marco del respectivo contrato, la Entidad no lo tendrá en cuenta para la evaluación.

En caso de que el valor ejecutado que conste en el RUP sea distinto al verificado en el documento aportado por el Proponente, la Entidad Estatal para evaluar el requisito de la experiencia tomará el dato del valor de alguno de los documentos válidos establecidos el numeral 3.5.6 del Pliego de Condiciones. Lo anterior, debido a que estos últimos discriminan el valor ejecutado en la etapa constructiva y/o de intervención de la obra de infraestructura de agua potable y saneamiento básico.

**CLASIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN EL "CLASIFICADOR DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS DE LAS NACIONES UNIDAS"**

Los contratos aportados para efectos de acreditación de la experiencia requerida deben estar registrados en el RUP, en el Siguiente Clasificador

| Clasificación UNSPSC | Descripción |
|---|---|
| 72101500 | Servicio de apoyo a la construcción |
| 72102900 | Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones |
| 72103300 | Servicios de mantenimiento y reparación de infraestructura |

**ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA**

Los proponentes acreditarán para cada uno de los contratos aportados la siguiente información mediante alguno de los documentos señalados en el pliego de condiciones:

A. Contratante

B. Objeto del contrato

C. Principales actividades ejecutadas

D. Las longitudes, volúmenes, dimensiones, tipologías y demás condiciones de experiencia establecidas en el pliego, si aplica.

E. La fecha de iniciación de la ejecución del contrato: Esta fecha es diferente a la de suscripción del contrato, a menos que de los documentos del numeral 3.5.6 de forma expresa así se determine.

Si en los documentos válidos aportados para la acreditación de experiencia solo se evidencia fecha (mes, año) de suscripción y/o inicio del contrato: se tendrá en cuenta el último día del mes que se encuentre señalado en la certificación.

F. La fecha de terminación de la ejecución del contrato: Esta fecha de terminación no es la fecha de entrega y/o recibo final, liquidación, o acta final, salvo que de los documentos del numeral 3.5.6 de forma expresa así se determine.

   Si en los documentos válidos aportados para la acreditación de experiencia solo se evidencia fecha (mes, año) de terminación del contrato: se tendrá en cuenta el primer día del mes que se encuentre señalado en la certificación.

G. Nombre y cargo de la persona que expide la certificación.

H. El porcentaje de participación del integrante del contratista plural.

**DOCUMENTOS VÁLIDOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA**

En aquellos casos en que por las características del objeto a contratar se requiera verificar información adicional a la contenida en el RUP, el proponente podrá aportar uno o algunos de los documentos que se establecen a continuación, para que la entidad realice la verificación en forma directa. Los mismos deberán estar debidamente diligenciados y suscritos por el contratante, el contratista o el supervisor, según corresponda. En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos aportados por el proponente para la acreditación de experiencia, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación:

A. Acta de liquidación

B. Acta de entrega, terminación, final o de recibo definitivo.

C. Certificación de experiencia. Expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato en la que conste el recibo a satisfacción de la obra contratada debidamente suscrita por quien esté en capacidad u obligación de hacerlo.

D. Acta de inicio o la orden de inicio. La misma sólo será válida para efectos de acreditar la fecha de inicio.

E. Para los contratos que hayan sido objeto de cesión, el contrato deberá encontrarse debidamente inscrito y clasificado en el RUP o en uno o alguno de los documentos considerados como válidos para la acreditación de experiencia de la empresa cesionaria, según aplique. La experiencia se admitirá para el cesionario y no se reconocerá experiencia alguna al cedente.

Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el proponente deberá aportar adicionalmente certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitida por el revisor fiscal o contador público del proponente que acredita la experiencia, según corresponda, con la copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedente disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional.

**PARA SUBCONTRATOS**

Para acreditar la experiencia de subcontratos, cuyo contrato principal fue suscrito con particulares, se aplicarán las disposiciones establecidas en el numeral anterior.

Para acreditar la experiencia de los contratos derivados de contratos suscritos con Entidades Estatales, el Proponente deberá aportar los documentos que se enlistan a continuación:

A. Certificación del subcontrato. Certificación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del subcontrato, la cual deberá estar suscrita por el representante legal del contratista del contrato principal. Así mismo, debe contener la información requerida en el Pliego de Condiciones para efectos de la acreditación de la experiencia.

B. Certificación expedida por la Entidad Estatal suscriptora del contrato principal del cual se derivó el subcontrato. Esta certificación debe contener la información básica del contrato principal y la siguiente:

I. Alcance de las actividades ejecutadas en el contrato principal.

II. Información en la cual se evidencie que la figura de la subcontratación es permitida en el marco del contrato principal. En caso de que no requiera autorización para subcontratar, el Proponente podrá aportar con su propuesta alguno de los siguientes documentos que den cuenta de esa circunstancia: i) copia del contrato o ii) certificación emitida por la Entidad Estatal, donde acredite que para subcontratar no se requería autorización.

La información solicitada en el literal B únicamente se exige en relación con el contrato principal suscrito con la Entidad Estatal.

En caso de que se presenten varios niveles de subcontratación, las reglas de los literales A y B aplicarán hasta el primer nivel de subcontratación. Para los siguientes niveles de subcontratación, la acreditación de la experiencia se realizará con las disposiciones establecidas en el numeral anterior. Para estos efectos, entiéndase el primer nivel de subcontratación como aquel contrato suscrito entre particulares, cuyo contrato principal del cual se deriva directamente, es el contrato estatal firmado entre una Entidad Estatal y un particular.

Cuando el contratista directo y el subcontratista presenten ofertas en un mismo Proceso de Contratación, la experiencia derivada de las actividades subcontratadas solo pertenecerá al subcontratista. En este contexto, el contratista directo no podrá acreditar dichas actividades, por lo que no serán tenidas en cuenta para la verificación de la experiencia.

Los Proponentes deberán advertir a la Entidad cuando en otros procesos el contratista directo hubiera certificado que dentro de su contrato se llevó a cabo la subcontratación, por cuanto tales actividades no serán tenidas en cuenta para efectos de acreditación de la experiencia del contratista directo. Para tal fin, deberán informar a la Entidad, mediante comunicación escrita, indicando el proceso en el cual el contratista certificó la respectiva subcontratación.

La obligación de informar las situaciones de subcontratación estará en cabeza de los Proponentes y de ninguna manera dicha carga será de la Entidad. En aquellos casos en los que el Proponente no advierta tal situación, la Entidad no tendrá responsabilidad alguna por cuanto no fue avisada. En ese caso, el contrato se contabilizará como un todo y no se tendrá en cuenta lo relacionado con la subcontratación.

Cuando la Entidad haya sido advertida por alguno los Proponentes sobre situaciones de subcontratación, aplicará el numeral 1.11 del Pliego de Condiciones.

**RELACIÓN DE LOS CONTRATOS FRENTE AL PRESUPUESTO OFICIAL**

La verificación del número de contratos para acreditar la experiencia se realiza de la siguiente manera:

| Número de contratos con los cuales el Proponente cumple la experiencia acreditada | Valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial de obra expresado en SMMLV) |
|---|---|
| De 1 hasta 2 | 75% |
| De 3 hasta 4 | 120% |
| Hasta 5 | 150% |

Si el número de contratos aportados supera los cinco (5) inicialmente previstos en este numeral, debido a la posibilidad de allegar contratos adicionales por tratarse de una Mipyme y/o emprendimiento y empresa de mujer, estos contratos adicionales, ya sean seis (6) o siete (7) -dependiendo si acredita una o ambas condiciones-, se tendrán en cuenta para demostrar el valor del ciento cincuenta por ciento (150 %) del valor del Presupuesto Oficial

La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA) en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en este Pliego de Condiciones.

El Proponente cumple el requisito de experiencia si la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA) de los contratos expresados en SMMLV es mayor o igual al valor mínimo a certificar establecido en la tabla anterior.

En caso de que el número de contratos con los cuales el Proponente acredita la experiencia no satisface el porcentaje mínimo a certificar establecido en la tabla anterior, se calificará la propuesta como no hábil y el Proponente podrá subsanarla en los términos contemplados en la sección 1.6.

**CAPACIDAD FINANCIERA**

Los proponentes deberán acreditar los siguientes indicadores en los términos señalados en la Matriz – Indicadores financieros y organizacionales y bajo las condiciones señaladas a continuación:

| Indicador | Fórmula |
|---|---|
| Liquidez | $\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$ |
| Nivel de Endeudamiento | $\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$ |

| | |
|---|---|
| Razón de Cobertura de Intereses | $\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Gastos Interes}}$ |

Si el Proponente es Plural cada indicador debe calcularse así:

$$\text{Indicador } = \frac{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 1 del indicador}_i)}{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 2 del indicador}_i)}$$

Donde $n$ es el número de integrantes del Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio).

El Proponente que no tiene pasivos corrientes está habilitado respecto del índice de liquidez.

El Proponente que no tiene gastos de intereses está habilitado respecto de la razón de cobertura de intereses, siempre y cuando la utilidad operacional sea igual o mayor a cero (0).

El Proponente que demuestre la condición de Mipyme domiciliada en Colombia probará la capacidad financiera de acuerdo con los indicadores señalados en la – Indicadores financieros y organizacionales. El Proponente acreditará la condición de Mipyme con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

**CAPITAL DE TRABAJO**

Para el presente proceso de selección los proponentes deberán acreditar:

CT = AC - PC ≥ CTd

Donde:

CT = Capital de trabajo

AC = Activo corriente

PC = Pasivo corriente

CTd = Capital de Trabajo demandado para el proceso que presenta propuesta

El capital de trabajo (CT) del oferente deberá ser mayor o igual al capital de trabajo demandado (CTd):

CT ≥ CTd

El Capital de Trabajo demandado para el proceso que presenta propuesta (CTd) se calcula así:

| Presupuesto oficial | Fórmula |
|---|---|

| | |
|---|---|
| ≤$10.000.000.000 | CTd = 10% x (PO) |
| Entre $10.000.000.001 y $20.000.000.000 | CTd = 20 %x (PO) |
| ≥$20.000.000.001 | CTd = 30% x (PO) |

Donde,

CTd = Capital de Trabajo demandado del proceso al cual presenta propuesta

PO = Presupuesto oficial del proceso al cual presenta propuesta.

Si el proponente es plural el indicador debe calcularse así:

$$\text{CTProponente plural} = \sum_{i=1}^{n} \text{CT}_i$$

Donde $n$ es el número de integrantes del proponente plural (unión temporal o consorcio).

**CAPACIDAD ORGANIZACIONAL**

Los Proponentes deberán acreditar los siguientes indicadores en los términos señalados en la **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**:

| Indicador | Fórmula |
|---|---|
| Rentabilidad sobre Patrimonio (Roe) | $\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}}$ |
| Rentabilidad del Activo (Roa) | $\frac{\text{Unidad Operacional}}{\text{Activo Total}}$ |

Si el Proponente es plural cada indicador debe calcularse así:

$$\text{Indicador} = \frac{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 1 del indicador}_i)}{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 2 del indicador}_i)}$$

Donde $n$ es el número de integrantes del Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio).

El Proponente que demuestre la condición de Mipyme domiciliada en Colombia acreditará la capacidad organizacional de acuerdo con los indicadores señalados en la Matriz – Indicadores financieros y organizacionales. El Proponente probará la condición de Mipyme con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

**ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL**

**PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA**

La evaluación financiera y organizacional de las propuestas se efectuará a partir de la

información contenida en el RUP vigente y en firme. En tal sentido, la evaluación de la capacidad financiera se realizará de acuerdo con la información reportada en el Registro, de acuerdo con las disposiciones establecidas en la Subsección 5, de la Sección 1, del Capítulo 1, del Título 1, de la Parte 2 del Decreto 1082 de 2015, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, por lo que se tomará la información financiera del mejor año fiscal que se refleje en el registro del proponente y que esté vigente y en firme.

Los proponentes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia no están obligados a tener RUP y por tanto la verificación de esta información procederá en los términos definidos en el siguiente numeral.

**PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA**

Los Proponentes extranjeros deberán presentar la siguiente información financiera de conformidad con la legislación propia del país de origen. Los valores deben: (i) presentarse en pesos colombianos; (ii) convertirse a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos, y (iii) estar avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa del país de origen.

A. El estado de situación financiera (balance general) y estado de resultado integral (estado de resultados), acompañados por el informe de auditoría (sí aplica de acuerdo con la legislación de origen) con traducción simple al castellano de acuerdo con las normas NIIF.

B. Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores de quien realiza la conversión.

C. El **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** diligenciado. En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.** y los documentos señalados en el Literal A, prevalecerá la información consignada en los estados financieros incluidos en la oferta.

Las fechas de corte de los documentos señalados en el literal A será entre 2019 a 2021 [la entidad establecerá las fechas de corte, de acuerdo con lo establecido en la Subsección 5, de la Sección 1, del Capítulo 1, del Título 1, de la Parte 2 del Decreto 1082 de 2015 o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan. En tal sentido, se tomará la información de acuerdo con el mejor año fiscal del proponente], acompañado del Informe de Auditoría, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en este pliego.

Si alguno de estos requerimientos no aplica en el país del domicilio del proponente extranjero, el Representante Legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento en el **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**. El Proponente podrá acreditar este requisito con un documento que así lo certifique emitido por una firma de auditoría externa.

Si los valores de los estados financieros están expresados originalmente en una moneda diferente a Dólares de los Estados Unidos de América, estos deberán convertirse a pesos en los términos definidos en el pliego de condiciones.

**CAPACIDAD RESIDUAL**

El proponente será hábil si su capacidad residual es mayor o igual a la capacidad residual de proceso de contratación (CRPC). Así:

$$CRP \geq CRPC$$

Los proponentes acreditarán la capacidad residual o K de contratación conforme se describe a continuación. En todo caso, si con posterioridad al cierre del proceso cualquier interesado, durante el traslado del informe de evaluación, o la entidad, en uso de la potestad verificadora, advierte que se dejó de incluir, al cierre del proceso, por parte de un proponente, alguna información contractual que afecte su capacidad residual, la entidad rechazará la oferta.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y/o judiciales a que haya lugar, en contra de la (s) persona (s) que haya (n) suscrito las certificaciones exigidas para el cálculo de la capacidad residual.

**CÁLCULO DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROCESO DE CONTRATACIÒN (CRPC)**

Si el plazo estimado del contrato es menor o igual a 12 meses, el cálculo de la CRPC deberá tener en cuenta el siguiente proceso:

$$CRPC = POE - Anticipo\ y/o\ pago\ anticipado$$

Donde:

CRPC = Capacidad residual del proceso de contratación

POE = Presupuesto oficial Estimado

Si el plazo estimado del contrato es mayor a 12 meses el cálculo de la CRPC deberá tener en cuenta el siguiente proceso:

$$\text{CRPC} = \frac{\text{POE} - \text{Anticipo y/o pago anticipado}}{\text{Plazo estimado (meses)}} * 12$$

**CÁLCULO DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE (CRP)**

La capacidad residual del proponente se calculará de la siguiente manera:

$$CRP = CO * \left[\frac{(E + CT + CF)}{100}\right] - SCE$$

En donde:

CRP = Capacidad residual del Proponente
CO = Capacidad de Organización
E = Experiencia
CT = Capacidad Técnica
CF = Capacidad Financiera
SCE = Saldos de Contratos en Ejecución

La CRP del proponente plural es la suma de la capacidad residual de cada uno de sus miembros, sin tener en cuenta el porcentaje de participación de los integrantes de la estructura plural; lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto para tal fin en la Guía para

Determinar y Verificar la Capacidad Residual del Proponente en los Procesos de Contratación de Obra Pública, de Colombia Compra Eficiente. En caso de ser negativa la capacidad residual de uno de los miembros, este valor se restará de la capacidad residual total del proponente plural.

A cada uno de los factores se le asigna máximo el siguiente puntaje:

| Factor | Puntaje máximo |
|---|---|
| Experiencia (E) | 120 |
| Capacidad financiera (CF) | 40 |
| Capacidad técnica (CT) | 40 |
| **Total** | **200** |

[Se recomienda el uso de la Aplicación para establecer la Capacidad Residual, de Colombia Compra Eficiente, disponible en la página web: https://www.colombiacompra.gov.co/manuales-guias-y-pliegos-tipo/manuales-y-guias/, así como el aplicativo para tal fin por Colombia Compra Eficiente]

La Capacidad de Organización (CO) no tiene asignación de puntaje en la fórmula porque su unidad de medida es en pesos colombianos y constituye un factor multiplicador de los demás factores.

El cálculo de cada uno de los factores procede como sigue:

**A. Capacidad de organización (CO):**

El factor (CO) corresponde a los Ingresos Operacionales del Proponente teniendo en cuenta lo siguiente:

| Años de información financiera | Capacidad de organización (CO) |
|---|---|
| Cinco (5) años o más | Mayor Ingreso Operacional de los últimos 5 años |
| Entre uno (1) y cinco (5) años | Mayor Ingreso Operacional de los años de existencia del Proponente. |
| Menos de un (1) año (*) | USD 125.000 (Liquidados a la tasa de cambio determinada por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo cada 2 años para efectos del umbral del beneficio de las Mipyme.) |

Si los ingresos operacionales del proponente con uno (1) o más años de información financiera es menor a USD125.000, el factor (CO) del Proponente es igual a USD125.000.

Para acreditar el factor (CO) el proponente obligado a tener RUP debe presentar, conforme a la normatividad contable vigente, los siguientes documentos:

I. Estado de resultados integral (estado de resultado o pérdida o ganancias), del año en que hayan obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años, debidamente firmado por el representante legal, contador y revisor fiscal y/o contador independiente (externo), si están obligados a tenerlos. Esto teniendo en cuenta el artículo 37 de la Ley 222 de 1995.

II. Copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigentes de los contadores públicos, revisores fiscales, contadores independientes (externos), quienes suscribieron los documentos señalados en el presente literal.

Los proponentes personas naturales o jurídicas extranjeras sin domicilio o sucursal en Colombia, deben presentar el estado de resultados integral consolidado (estado de resultados o pérdida o ganancias) del año en que hayan obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años, auditado, con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo, de acuerdo con la normativa vigente en el país de origen, en la moneda legal del país en el cual fue emitido, de conformidad con la legislación propia del país de origen.

Adicional a lo anterior, deben allegar la traducción al idioma castellano de la información financiera, observando lo siguiente: i) los valores deben ser expresados pesos colombianos, convertidos a la tasa representativa del mercado (TRM) de la fecha de corte de los mismos, en los términos descritos en la sección 1.13 del pliego de condiciones; ii) presentados de acuerdo con las normas NIIF; y iii) debidamente firmados por el contador público colombiano que los hubiere convertido..

Si alguno de estos requerimientos no aplica en el país del domicilio del proponente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento. Así mismo se podrá acreditar este requisito por la firma auditora externa.

**B. Experiencia (E):**

El factor (E) del proponente para propósitos de la capacidad residual es acreditado por medio de la relación entre: i) el valor total en pesos de los contratos relacionados con la actividad de la construcción inscritos por el proponente en el RUP, o Formato – Capacidad residual en el segmento 72 “Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento” del Clasificador de Bienes y Servicios; y ii) el Presupuesto Oficial Estimado del Proceso de Contratación.

La relación indica el número de veces que el proponente ha ejecutado contratos equivalentes a la cuantía del proceso de contratación objeto de la acreditación de la capacidad residual. Para proponentes individuales se expresa así:

$$\mathrm{E} = \frac{\text{Valor total de los contratos (COP)}}{\text{Presupuesto total estimado (COP)}}$$

Para el caso de proponentes plurales, el factor (E) de un miembro se calcula así:

$$\mathrm{E} = \frac{\text{Valor total de los contratos (COP)}}{(\text{Presupuesto total estimado} * \% \text{ de participación})}$$

El cálculo del factor (E) para efectos de la capacidad residual de un miembro de un proponente plural debe tener en cuenta su participación en el proceso de contratación objeto del cálculo de la capacidad residual. Si el proponente no es plural no hay lugar a porcentaje.

El puntaje asignado al factor (E) será asignado con base en la siguiente tabla:

| Mayor a | Menor o igual a | Puntaje |
|---|---|---|
| 0 | 3 | 60 |

| Mayor a | Menor o igual a | Puntaje |
|---|---|---|
| 3 | 6 | 80 |
| 6 | 10 | 100 |
| 10 | Mayores | 120 |

Para acreditar el factor (E), el proponente debe diligenciar el Formato – Capacidad residual el cual contiene los contratos inscritos en el segmento 72 y su valor total en pesos colombianos liquidados con el SMMLV. Así mismo, el presupuesto oficial estimado debe ser liquidado con el SMMLV para el año de publicación del pliego de condiciones definitivo del proceso de contratación.

Los ppoponentes o integrantes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia adicionalmente deben aportar copia de los contratos ejecutados o certificaciones de terceros que hubieran recibido los servicios de construcción de obras civiles con terceros, bien sean públicos o privados. La información de los contratos soportados por las certificaciones de terceros que hubieren recibido los servicios de construcción de obras civiles debe ser obligatoriamente los mismos que el proponente presenta en el Formato 3 – Experiencia. La información del Formato – Capacidad residual deberá ser presentada en pesos colombianos, salvo donde se registre el valor del contrato en la moneda del país de origen. Cuando el valor de los contratos esté expresado en monedas extranjeras deberá convertirse a pesos colombianos en los términos indicados en el numeral 1.13 del presente pliego de condiciones.

**C. Capacidad financiera (CF):**

El factor (CF) para propósitos de la capacidad residual se obtiene teniendo en cuenta el índice de liquidez del proponente con base en la siguiente fórmula:

$$\text{Índice de liquidez} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

El puntaje para la liquidez se debe asignar con base en la siguiente tabla:

| Mayor a | Menor o igual a | Puntaje |
|---|---|---|
| 0 | 0,5 | 20 |
| 0,5 | 0,75 | 25 |
| 0,75 | 1,00 | 30 |
| 1,00 | 1,5 | 35 |
| 1,5 | Mayores | 40 |

El índice de liquidez del proponente se verifica con el RUP. Si el proponente no tiene antigüedad suficiente para tener estados financieros auditados a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, deben tenerse en cuenta los estados financieros de corte trimestral o de apertura, suscritos por el representante legal y el auditor.

Para los proponentes o integrantes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia, la información requerida para el factor (CF) exigido para el cálculo de la capacidad residual del Proponente está contemplada en el numeral de los requisitos de capacidad financiera del Pliego de Condiciones.

Cuando el proponente tiene un pasivo corriente igual a cero (0) y por consiguiente su índice de liquidez sea indeterminado, la Entidad debe otorgar el mayor puntaje en el componente de Capacidad Financiera (CF).

**D. Capacidad Técnica (CT):**

El factor (CT) para propósitos de la capacidad residual se asigna teniendo en cuenta el número de socios y profesionales de la Arquitectura, Ingeniería y Geología vinculados mediante una relación laboral o contractual vigente conforme a la cual desarrollen actividades vinculadas directamente con la construcción.

Para acreditar el factor (CT) el proponente o integrante nacional y extranjero con o sin sucursal en Colombia deben diligenciar el Formato – Capacidad residual.

El puntaje del factor (CT) se asigna con base en la siguiente tabla:

| Desde | Hasta | Puntaje |
|---|---|---|
| 1 | 5 | 20 |
| 6 | 10 | 30 |
| 11 | Mayores | 40 |

En el caso en el cual el proponente no cuente con ningún profesional de la Arquitectura, Ingeniería o Geología vinculados mediante una relación laboral o contractual vigente, se otorgará cero (0) puntos en cuanto a la Capacidad Técnica (CT) se refiere.

**E. Saldos contratos en ejecución (SCE):**

El proponente debe presentar el Formato – Capacidad residual suscrito por su representante legal y su revisor fiscal si el proponente está obligado a tenerlo, o por el contador o su auditor independiente el cual contenga la lista de los contratos en ejecución tanto a nivel nacional como internacional indicando: i) el valor del contrato; ii) el plazo del contrato en meses; iii) la fecha de inicio de las obras del contrato, día, mes, año; iv) si la obra la ejecuta un consorcio o unión temporal junto con el porcentaje de participación del integrante que presenta el certificado, y (v) si el contrato se encuentra suspendido, de ser así, la fecha de suspensión. En el certificado debe constar expresamente si el proponente no tiene contratos en ejecución.

Para acreditar el factor (SCE) el proponente tendrá en cuenta lo siguiente:

I. El factor SCE es la suma de los montos por ejecutar de los contratos vigentes durante los 12 meses siguientes. Si el número de días por ejecutar en un contrato es superior a 12 meses, es decir 360 días, el factor (SCE) solo tendrá en cuenta la proporción lineal de 12 meses.
II. Los contratos de obras civiles en ejecución son aquellos que a la fecha de presentación de la oferta obligan al proponente con entidades estatales y con entidades privadas para ejecutar obras civiles. Estas incluyen las obras civiles de los contratos de concesión y los contratos de obra suscritos con concesionarios, así como, los contratos suspendidos y aquellos que no tengan acta de inicio. No se entenderán como contratos en ejecución los que se encuentren en liquidación.
III. Se tendrán en cuenta los contratos de obras civiles en ejecución suscritos por el proponente o por sociedades, consorcios o uniones temporales en los cuales el proponente tenga participación.
IV. Si un contrato se encuentra suspendido, el cálculo del (SCE) de dicho contrato debe efectuarse asumiendo que lo que falta por ejecutar iniciara en la fecha de presentación de la oferta del Proceso de Contratación. Si el contrato está suspendido el Proponente debe informar el saldo pendiente por ejecutar.

V. El cálculo del factor (SCE) debe hacerse linealmente calculando una ejecución diaria equivalente al valor del contrato dividido por el plazo del contrato expresado en días. Este resultado se multiplica por el número de días pendientes para cumplir el plazo del contrato y si el contrato es ejecutado por una estructura plural por la participación del Proponente en la respectiva estructura.

Para los proponentes o integrantes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia deben diligenciar el Formato – Capacidad residual firmado por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica y el contador público colombiano que los hubiere convertido a pesos colombianos usando para ello la sección 1.13 del pliego de condiciones.

**4.7. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

Los criterios de calificación son los definidos a continuación

La entidad calificará las ofertas que hayan cumplido con los requisitos habilitantes con los siguientes puntajes:

| Concepto | Puntaje máximo |
|---|---|
| Oferta económica | 59,5 |
| Factor de calidad | 20 |
| Apoyo a la industria nacional | 20 |
| Emprendimientos y empresas de mujeres | 0,25 |
| Mipyme | 0,25 |
| Total | 100 |

En las convocatorias limitadas a Mipyme el puntaje por este concepto se trasladará al puntaje de oferta económica. En este caso, en el Pliego de Condiciones definitivo se incluirá el siguiente cuadro:

La Entidad calificará las ofertas que hayan cumplido con los requisitos habilitantes con los siguientes puntajes:

| Concepto | Puntaje máximo |
|---|---|
| Oferta económica | 59,75 |
| Factor de calidad | 20 |
| Apoyo a la industria nacional | 20 |

| Concepto | Puntaje máximo |
|---|---|
| Emprendimientos y empresas de mujeres | 0,25 |
| Total | 100 |

Las Entidades deberán reducir durante la evaluación de las ofertas dos (2) puntos a los Proponentes que se les haya impuesto una o más multas o cláusulas penales durante el último año, contado a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, sin importar la cuantía y sin perjuicio de las demás consecuencias derivadas del incumplimiento. Esta reducción también afectará a los Consorcios y a las Uniones Temporales si alguno de sus integrantes se encuentra en la situación anterior.

La reducción del puntaje antes señalada no se materializará en caso de que los actos administrativos que hayan impuesto las multas sean objeto de medios de control jurisdiccional previstos en la Ley 1437 de 2011 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan. Además, se aplicará sin perjuicio de lo contenido en el artículo 6 de la Ley 2020 de 2020. Lo anterior de conformidad con el artículo 58 de la Ley 2195 de 2022 y las normas que lo modifiquen, sustituyan o reglamenten.

**OFERTA ECONÓMICA**

Para calificar este factor se tendrá en cuenta el valor total indicado en la propuesta económica o el obtenido de la corrección aritmética. La propuesta económica deberá estar firmada.

El valor de la propuesta económica debe presentarse en pesos colombianos y contemplar todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución de la obra del presente proceso, los riesgos y la administración de estos.

Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades.

Los estimativos técnicos que hagan los proponentes para la presentación de sus ofertas deben tener en cuenta que la ejecución del contrato se regirá íntegramente por lo previsto en los documentos del proceso y que en sus cálculos económicos deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos.

[El desglose de los Análisis de Precios Unitarios publicados por la entidad es únicamente de referencia, constituye una guía para la preparación de la oferta. Si existe alguna duda o interrogante sobre la presentación de estos Análisis de Precios Unitarios y el precio de estudios publicados por la entidad, es deber de los Proponente hacerlos conocer dentro del plazo establecido en el pliego de condiciones para la presentación de observaciones al proyecto de pliego de condiciones para que la Entidad los pueda estudiar.

**AIU**

El proponente debe calcular un AIU que contenga todos los costos en los que incurre la organización del constructor para poder desarrollar la administración, los imprevistos y la utilidad o beneficio económico que pretende percibir por la ejecución del contrato.

El valor del AIU deberá ser expresado en porcentaje (%) y deberá consignarlo y discriminarlo en la propuesta económica. [La Entidad no podrá exigir al Proponente el desglose del AIU o componentes internos de la administración (A) en la propuesta económica, sino solo la discriminación de su valor en porcentaje (%). Para el proponente que resulte adjudicatario se podrá solicitar el desglose del A.I.U. ofertado]

Cuando el proponente exprese el AIU en porcentaje (%) y en pesos, prevalece el valor expresado en porcentaje (%). El porcentaje del A.I.U. que presenten los Proponentes no debe ser superior al porcentaje total del A.I.U establecido en el **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**. En consecuencia, el Proponente puede configurar libremente el porcentaje individual de la A, de la I y de la U, siempre que la sumatoria de ellos no exceda el porcentaje total definido por la Entidad en el **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**.

Los componentes internos de la administración (A) deberán ser presentados por el adjudicatario del presente Proceso de Contratación en la oportunidad establecida en el numeral **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**.

**CORRECCIONES ARITMÉTICAS**

La Entidad solo efectuará correcciones aritméticas originadas por:

A. Las operaciones aritméticas a que haya lugar en la propuesta económica cuando exista un error que surja de un cálculo meramente aritmético cuando la operación ha sido erróneamente realizada.

B. El ajuste al peso ya sea por exceso o por defecto de los precios unitarios contenidos en la propuesta económica y del valor del IVA, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a punto cinco (0.5) se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a punto cinco (0.5) se aproximará por defecto al número entero.

La Entidad a partir del valor total corregido de las propuestas asignará el puntaje de conformidad con el proceso del numeral 4.1.4.

**PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO**

En el evento en el que el precio de una oferta, al momento de su evaluación, no parezca suficiente para garantizar una correcta ejecución del contrato, de acuerdo con la información recogida durante la etapa de planeación y particularmente durante el estudio del sector, la entidad aplicará el proceso descrito en el artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015, además podrá acudir a los parámetros definidos en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente, como un criterio metodológico.

**DETERMINACIÓN DEL MÉTODO PARA LA PONDERACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA**

La Entidad seleccionará el método de ponderación de la propuesta económica de acuerdo con las siguientes alternativas:

| Concepto | Método |
|---|---|
| 1 | Media geométrica |
| 2 | Media aritmética baja |

Para determinar el método de ponderación, la Entidad tomará los centavos de la Tasa de Cambio Representativa del Mercado (TRM), certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia (en su sitio web: https://www.superfinanciera.gov.co/publicacion/60819). El dia anterior a la fecha prevista para la publicación del informe de evaluación preliminar.

El método de ponderación se determinará de acuerdo con los rangos del siguiente cuadro:

| Rango (inclusive) | Número | Método |
|---|---|---|
| De 0.00 a 0.49 | 1 | Media geométrica |
| De 0.50 a 0.99 | 2 | Media aritmética baja |

En todos los casos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje y las fórmulas se aplicarán con las propuestas que no han sido rechazadas y se encuentran válidas.

Las propuestas que al aplicar las fórmulas obtengan puntajes negativos obtienen cero (0) puntos en la oferta económica.

**A. Media Geométrica**

Para calcular la Media Geométrica se tomará el valor de las propuestas hábiles para el respectivo factor de calificación para asignar el puntaje de conformidad con el siguiente procedimiento:

$$MG = \sqrt[n]{V_1 * V_2 * V_3 * \dots * V_n}$$

Donde:

- MG: Es la media geométrica de todas las ofertas habilitadas.
- V1: Es el valor de una propuesta habilitada.
- Vn: Es el valor de la propuesta n habilitada.
- n: La cantidad total de propuestas habilitadas.

Para efectos de la asignación de puntaje se tendrá en cuenta lo siguiente: se asignará el máximo puntaje al valor de la propuesta que se encuentre más cerca (por exceso o por defecto) al valor de la media geométrica calculada para el factor correspondiente.

Las demás propuestas recibirán puntaje de acuerdo con la siguiente ecuación:

$$Puntaje = Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{|MG - V_i|}{MG}\right)\right)$$

**Nota:** Cuando el resultado de la formula anterior sea un número negativo, se asignará 0,0 puntos.

**B. Media Aritmética Baja**

Consiste en determinar el promedio aritmético entre la propuesta válida más baja y el promedio simple de las ofertas hábiles para calificación económica.

$$\overline{X_B} = \frac{(V_{min} + \bar{X})}{2}$$

Donde:

- $V_{min}$: Es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.
- $\bar{X}$: Es el promedio aritmético simple de las propuestas económicas válidas.
- $\overline{X_B}$: Es la media aritmética baja.

La Entidad procederá a ponderar las propuestas de acuerdo con la siguiente formula:

$$Puntaje = \begin{cases} Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{\overline{X_B} - V_i}{\overline{X_B}}\right)\right)\ Para\ valores\ menores\ o\ iguales\ a\ \overline{X_B} \\ \\ Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{|\ \overline{X_B} - V_i\ |}{\overline{X_B}}\right)\right)\ Para\ valores\ mayores\ a\ \overline{X_B} \end{cases}$$

Donde:

- $\overline{X_B}$: Es la media aritmética baja.
- $V_i$: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas “i”.

**FACTOR DE CALIDAD**

Descrito en los Pliego de Condiciones.

**APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL**

Los Proponentes pueden obtener puntaje de apoyo a la industria nacional por: i) Servicios Nacionales o con Trato Nacional o por ii) la incorporación de componente nacional en servicios extranjeros. La Entidad en ningún caso otorgará simultáneamente el puntaje por ambos aspectos.

Los puntajes para estimular a la industria nacional se relacionan en la siguiente tabla:

| Concepto | Puntaje |
|---|---|
| Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional | 20 |
| Incorporacion de componente nacional en servicios extranjeros | 5 |

**PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL**

En los contratos que deban cumplirse en Colombia, el servicio es nacional cuando además de ofertarse por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos o por estos y un extranjero con Trato Nacional, (i) usa el o los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal para el desarrollo de la obra o (ii) vincula el porcentaje mínimo de personal colombiano, según corresponda.

En los contratos que no deban cumplirse en Colombia, que sean prestados en el extranjero y estén sometidos a la legislación colombiana, un servicio es colombiano si es prestado por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos, sin que sea necesario el uso de bienes colombianos o la vinculación de personal colombiano.

En el caso de los Proponentes extranjeros con trato nacional que participen en el Proceso de Contratación de manera singular o mediante la conformación de un Proponente Plural podrán definir si aplican las reglas previstas en este numeral, o si por el contrario, deciden acogerse a la regla de origen de su país. Para definir la regla aplicable al proceso, el Proponente extranjero con trato nacional así lo manifestará con el diligenciamiento de la opción 3 del Formato – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. En el caso que no se diligencie la opción 3 del Formato – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, la Entidad Estatal deberá evaluar la oferta de acuerdo con las reglas previstas en este numeral.

Se otorgará el puntaje a los Proponentes que se comprometan a vincular al desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos de al menos el Setenta por ciento (70 %) del personal requerido para el cumplimiento del contrato. Para estos casos deberán incluirse los siguientes párrafos en el Pliego de Condiciones.

Se otorgará el puntaje de apoyo a la industria nacional a los Proponentes que se comprometan a vincular al desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el [la Entidad Estatal definirá el porcentaje requerido que sea por lo menos del setenta por ciento (70 %), sin perjuicio de incluir uno superior] del personal requerido para el cumplimiento del contrato.

En el caso de Proponentes Plurales todos, varios o cualquiera de sus integrantes podrá vincular un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el [la Entidad Estatal definirá el porcentaje requerido que sea por lo menos del setenta por ciento (70 %), sin perjuicio de incluir uno superior] del personal requerido para el cumplimiento del contrato.

Además de la incorporación del bien nacional relevante o del porcentaje de personal colombiano requerido para la ejecución del contrato, tratándose de Proponentes Plurales,

su composición deberá estar acorde con lo exigido por la noción de Servicios Nacionales prevista en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, de lo que dependerá la franja del puntaje aplicable en lo referente al apoyo de la industria nacional.

Para tales efectos en la siguiente tabla se indican las posibles composiciones de Proponentes Plurales, la regla de origen que les aplica en virtud de dicha conformación, así como la franja de puntaje correspondiente:

| No. | Composición del Proponente Plural | Regla de origen aplicable | Puntaje aplicable |
|---|---|---|---|
| 1. | Únicamente integrantes colombianos | Decreto 1082 de 2015 | Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1) |
| 2. | Colombianos en asocio con extranjeros con trato nacional | Decreto 1082 de 2015 | Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1) |
| 3. | Únicamente integrado por extranjeros con trato nacional | La regla de origen del país con el que se tenga acuerdo comercial o la del Decreto 1082 de 2015. Si el Proponente Plural no especifica a cuál regla se acoge, se aplicará la del Decreto 1082 de 2015. | Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1) |
| 4. | Proponente plural en el que al menos uno de los integrantes es extranjero sin trato nacional. | No aplica la regla de origen del Decreto 1082 de 2015, ni la de los países de origen. | Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros (4.3.2) |

**ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL**

La Entidad asignará hasta veinte (20) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional.

Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales debe presentar, además del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

A. Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.

B. Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.

C. Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con trato nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá presentar el Formato – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

Para el Proponente extranjero con trato nacional que diligencie la opción 3 del Formato – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de acuerdos comerciales aplicables al presente Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional; en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional podrá subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el Formato – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas, el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

**INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS**

La Entidad Estatal asignará cinco (5) puntos a los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional o a Proponentes Plurales en los que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin derecho a Trato Nacional, que incorporen a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

Por otro lado, el Proponente que ofrezca personal colombiano con títulos académicos otorgados en el exterior deberá acreditar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para acreditar los títulos académicos otorgados en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que convalida el título obtenido en el exterior.

Para recibir el puntaje por incorporación de componente colombiano, el representante legal o el apoderado del Proponente deberá diligenciar el Formato – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros en el cual manifieste bajo la gravedad de juramento que incorporará en la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90%) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.

La Entidad Estatal únicamente otorgará el puntaje por promoción de la incorporación de componente nacional cuando el Proponente que presente el Formato 9B – Incorporación

de Componente Nacional en Servicios Extranjeros no haya recibido puntaje alguno por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

El Formato – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros solo debe ser aportado por los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por incorporar personal colombiano. En el evento que un Proponente extranjero sin derecho a Trato a Nacional o un Proponente Plural en el que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin Trato Nacional, en lugar del Formato – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros, presente el Formato – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, no habrá lugar a otorgar puntaje por el factor del numeral 4.3.1. del documento base ni por el regulado en este numeral.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será de cero (0).

**EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES**

La Entidad asignará un puntaje de cero punto veinticinco (0.25) puntos al Proponente que acredite la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Para que el Proponente obtenga este puntaje debe diligenciar el Formato – Acreditación de emprendimientos y empresas de mujeres y aportar la documentación requerida. Si el Proponente debió subsanar la entrega de dicho formato y/o los documentos exigidos para probar esta condición será válido para el criterio diferencial en cuanto al requisito habilitante relacionado con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada. Sin embargo, no se tendrán en cuenta para la asignación de puntaje, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje solo se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

La asignación de este puntaje no excluye la aplicación del puntaje para Mipyme.

**MIPYME DOMICILIADA EN COLOMBIA**

La Entidad otorgará un puntaje de cero punto veinticinco (0.25) puntos al Proponente que acredite la calidad de Mipyme domiciliada en Colombia de conformidad con artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

Así las cosas, para obtener el puntaje, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, éste será válido para los criterios diferenciales en cuanto a los requisitos habilitantes relacionados con el número de contratos allegados para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad Financiera y Organizacional. Sin embargo, el certificado no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

## 5. EL ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO.

El análisis de riesgo que afecta a la contratación en sus etapas previa, de ejecución y posterior a su terminación y la forma de mitigarlo, se expone EN EL DOCUMENTO ANEXO DENOMINADO MATRIZ DE RIESGOS

## 6. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD CONTEMPLA EXIGIR EN PROCESO DE CONTRATACIÓN.

El cumplimiento de las obligaciones surgidas en favor del CONTRATANTE con ocasión de: (i) la presentación de las ofertas; (ii) el contrato y su liquidación; y, (iii) la responsabilidad extracontractual que puede surgir por las actuaciones, hechos u omisiones del contratista y subcontratistas, deben estar garantizadas en los términos de las normas de contratación estatal.

Las garantías deberán tomarse así: Si el proponente es una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la persona jurídica podrá denominarse de esa manera. Cuando el ofrecimiento sea presentado por consorcio o unión temporal, la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes de la estructura plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.4 del Decreto 1082 de 2015. Si es persona natural la póliza de garantía deberá tomarse con el nombre como figura en su documento de identidad.

Cualquier error o imprecisión en el texto de las garantías, será susceptible de corrección o aclaración.

Las garantías a tomar deberán diligenciarse en el formato destinado a cubrir a entidades estatales.

### 6.1. GARANTIA DE SERIEDAD DEL OFRECIMIENTO

El proponente debe presentar con la propuesta una garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía presentada será susceptible de aclaración por el Proponente hasta el término de traslado del informe de evaluación. Sin embargo, la no entrega de la garantía no es subsanable y se rechazará la oferta.

Las características de las garantías son las siguientes:

Si en desarrollo del proceso de selección se modifica el cronograma, el proponente deberá ampliar la vigencia de la Garantía de seriedad de la oferta hasta tanto no se hayan perfeccionado y cumplido los requisitos de ejecución del respectivo contrato.

La propuesta tendrá una validez igual al término de vigencia establecido para la garantía de seriedad de la oferta. Durante este período la propuesta será irrevocable, de tal manera que el Proponente no podrá retirar ni modificar los términos o condiciones de la misma, so pena de que la Entidad pueda hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta.

| Característica | Condición |
|---|---|
| Clase | Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) Patrimonio autónomo y (iii) Garantía Bancaria. |
| Asegurado/ beneficiario | MUNICIPIO DE BECERRIL |
| Amparos | Los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015. |
| Vigencia | 3 meses contados a partir de la fecha de cierre del Proceso de Contratación. |
| Valor Asegurado | Diez por ciento (10%) del presupuesto oficial del proceso de selección |
| Tomador | • Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.<br>• Para los proponentes plurales: la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del proponente plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma. |

### 6.2. GARANTÍA UNICA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Ver en Pliego de condiciones

### 6.3. GARANTÍA CIVIL EXTRACONTRACTUAL

Ver en Pliego de condiciones

## 7. LA INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.

El proceso de contratación está cubierto por los siguientes Acuerdos Comerciales y por la Decisión 439 de la Secretaría de la Comunidad Andina de Naciones (CAN)

| Acuerdo Comercial | Entidad Estatal Incluida | Presupuesto del Proceso de Contratación superior al valor del Acuerdo Comercial | Excepción aplicable al Proceso de Contratación | Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ALIANZA PACÍFICO (Chile, y Perú) | SI | No | No | NO |
| CANADÁ | NO | - | - | No |
| CHILE | SI | No | No | NO |
| COREA | No | - | - | No |
| COSTA RICA | SI | No | No | NO |
| ESTADOS AELC (Liechtenstein, Suiza, Noruega e Islandia) | SI | No | No | No |
| Unión Europea (aplicable al Reino Unido e Irlanda del Norte); | SI | No | No | No |
| ESTADOS UNIDOS (Arkansas, Colorado, Florida, Illinois, Mississippi, New York, Puerto Rico, Texas e Utah) | No | - | - | No |
| MÉXICO | No | - | - | No |
| TRIÁNGULO DEL NORTE (Salvador, Guatemala y Honduras) | Sí (Sólo Guatemala) | Si | NO | SI |
| COMUNIDAD ANDINA DE NACIONES (CAN = Bolivia, Ecuador y Perú) – Decisión 439 de 1998 | Sí | Sí | No | Sí |

En consecuencia, de lo anterior, los servicios de construcción de Bolivia, Ecuador y Perú, reciben trato nacional.

No obstante, lo anterior, no hay lugar a hacer ajustes en el cronograma del proceso licitatorio que va a llevarse a cabo, porque los acuerdos comerciales que cobijan la presente contratación no establecen plazos mínimos para la presentación de ofertas.

Dado en el Municipio de Becerril, Departamento del Cesar, a los (18) días del mes de Agosto de 2026.

Funcionario Responsable:

**YUDIS ASTRID CUENTAS ZAMBRANO**
**Secretaria de Obras Publicas**