Florencia Caquetá, agosto del 2026

**Dra.**
ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS
Directora de Contratación
Gobernación del Caquetá

**Asunto.** Propuesta de servicios profesionales como ingeniero de sistemas.

**Dynora Iveeth Restrepo Marin** identificada con la cédula de ciudadanía N°**42.121.005** de Pereira, comedidamente me permito presentar oferta de servicios como Profesional, en los siguientes términos:

**Objetivo general de la propuesta**
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, EN LA OFICINA DE CALIDAD EDUCATIVA.

**Para cumplir con las siguientes obligaciones generales**

1) Suscribir oportunamente el acta de inicio.

2) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de la orden o contrato.

3) No instalar ni utilizar en los equipos que le sean asignados para el desarrollo del objeto del contrato, ningún software sin la autorización previa y escrita del responsable de sistemas de la gobernación.

4) Responder y hacer uso de los bienes que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro natural, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor al supervisor del contrato, al momento de la terminación de éste, con la asesoría del Grupo de Almacén e Inventarios quien expedirá el certificado de recibo a satisfacción que formará parte del informe final y acta de liquidación.

5) Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, certificando que reposen en la dependencia correspondiente.

6) Presentar al supervisor del contrato, los informes requeridos durante el plazo contractual donde se indique el grado de avance de las actividades u obligaciones, y adjuntar los soportes correspondientes.

7) Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.

8) Procurar utilizar de manera racional el agua, la energía y los servicios de telecomunicación, así como manejar adecuadamente los materiales, residuos sólidos y desechos que se manipulen en el ejercicio de las actividades derivadas de la ejecución del contrato.

9) Presentar antes de cada pago, ante el supervisor del contrato, las constancias o recibos de aportes mensuales como afiliado al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales.

**Obligaciones específicas del contratista**

El contratista, conservando su autonomía, deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Consolidar, depurar, actualizar y analizar las bases de datos e información técnica relacionada con Computadores para Educar, conectividad, dotación tecnológica, TIC y demás condiciones tecnológicas de los establecimientos educativos oficiales, como insumo para el seguimiento, la planeación y la toma de decisiones orientadas al fortalecimiento de los ambientes de aprendizaje y la calidad educativa.
2. Gestionar la actualización y publicación en el portal web institucional de los contenidos, instrumentos, orientaciones, estrategias y resultados relacionados con los procesos de calidad educativa y las actividades desarrolladas en el marco del proyecto, garantizando su disponibilidad para los establecimientos educativos y la comunidad educativa.
3. Elaborar y actualizar el diagnóstico de conectividad, dotación y condiciones tecnológicas de los establecimientos educativos oficiales, mediante la recopilación y análisis de información sobre disponibilidad, cantidad, estado, funcionalidad y necesidades de equipos tecnológicos, acceso a internet y demás recursos asociados a los ambientes de aprendizaje, generando recomendaciones para orientar la toma de decisiones sectoriales.
4. Elaborar los insumos técnicos requeridos para la atención de solicitudes, requerimientos y PQRS relacionados con conectividad, TIC, ambientes de aprendizaje y demás actividades y productos asignados en el marco del componente de fortalecimiento de la gestión de la calidad educativa.
5. Presentar informes periódicos de seguimiento que consoliden los avances en la actualización y análisis de información sobre conectividad, dotación tecnológica y ambientes de aprendizaje, los diagnósticos e instrumentos elaborados, las actividades realizadas y las recomendaciones formuladas para el fortalecimiento de la calidad educativa.

**Plazo**

Desde el momento en el que se suscriba el acta de inicio por el contratista y el supervisor sin superar el 31 de diciembre del 2026.

**Valor del contrato**

El valor de los honorarios que serán cancelados por la prestación de los servicios profesionales, asciende a la suma de **VEINTISÉIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS. ($26.500.000) MCTE**

**Lugar de ejecución**

El objeto y las obligaciones del contrato se ejecutarán en los quince (15) municipios no priorizados del departamento del Caquetá y se tendrá como sede principal la ciudad de Florencia.

Firma:

**Dynora Iveeth Restrepo Marin**
**42.121.005** de Pereira

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Restrepo | Marin | Dynora Iveeth |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | GENERO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 42121005 | F ⊗ M ○ NB ○ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

**FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO**

FECHA DIA 16 MES 11 AÑO 1976

PAÍS COLOMBIA

DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO BUCARAMANGA

**DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA**

CALLE 12 - 6G 41 BARRIO EL RAICERO

PAÍS COLOMBIA DEPTO CAQUETÁ

MUNICIPIO FLORENCIA

TELÉFONO 3108621044 EMAIL ingenieradynora@gmail.com

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | | EDUCACION MEDIA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 12 | AÑO | 1994 |

***EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

**ES** (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| POSTGRADO | 2 | X | | ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE TALENTO HUMANO | 08 | 2017 | |
| PREGRADO | 10 | X | | INGENIERIA DE SISTEMAS | 03 | 2012 | 25255228630CND |
| PREGRADO | 6 | X | | TECNOLOGIA EN INFORMATICA Y SISTEMAS | 12 | 2007 | |

## 3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

***EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO***

*DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:*

**INF** (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| INSTITUCIÓN | MODALIDAD | No. TOTAL HORAS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS | TERMINACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO | | MES | AÑO |
| FUNCION PUBLICA | EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO | 20 | X | | CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION | 07 | 2026 |

## 4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| | | | | | | | | | |

## 5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: GOBERNACION DE CAQUETA | | | PÚBLICA: X | PRIVADA: | PAÍS: COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO: CAQUETÁ | MUNICIPIO: FLORENCIA | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | | |
| TELÉFONOS: 3108621044 | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | |
| | Día | 15 | Mes | 06 | Año | 2023 | Día | 31 | Mes | 12 | Año | 2023 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA | DEPENDENCIA: SECRETARIA DE GOBIERNO | | | | | | DIRECCIÓN: CALLE 12 6G 41 | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD: MINISTERIO DE TRANSPORTE | | | PÚBLICA: X | PRIVADA: | PAÍS: COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO: CAQUETÁ | MUNICIPIO: FLORENCIA | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD: | | | | | | |
| TELÉFONOS: 3108621044 | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | |
| | Día | 05 | Mes | 10 | Año | 2023 | Día | 26 | Mes | 12 | Año | 2023 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL: CONTRATISTA | DEPENDENCIA: DIRECCION TERRITORIAL HUILA | | | | | | DIRECCIÓN: CARRERA 5 18 19 | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 02 | *Año* | 2017 | *Día* | 05 | *Mes* | 09 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COORDINADOR DE GESTION | *DEPENDENCIA*<br>ALCALDIA SECRETARIA DE GOBIERNO | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 12 - CON CALLE 13 ESQ. BARRIO CENTRO | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 01 | *Año* | 2022 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>PDA PLAN DEPARTAMENTALDE AGUAS | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 13 - CALLE 15 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 27 | *Mes* | 06 | *Año* | 2016 | *Día* | 03 | *Mes* | 03 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COORDINADOR DE GESTION | *DEPENDENCIA*<br>ALCALDIA SECRETARIA DE GOBIERNO | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 12 - CON CALLE 15 ESQ. BARRIO CENTRO | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 04 | *Año* | 2021 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>DIRECCION DE SALUD PUBLICA | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>4352160 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 08 | *Año* | 2020 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SALUD PUBLICA | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | | *PRIVADA* | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>4352160 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 25 | *Mes* | 03 | *Año* | 2020 | *Día* | 30 | *Mes* | 06 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SALUD PUBLICA | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>SERVAF S.A E.S.P | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0384351268 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 11 | *Año* | 2017 | *Día* | 17 | *Mes* | 01 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COORDINADOR FACTURACION Y SUI | *DEPENDENCIA*<br>COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 12 14 23 barrio Centro | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GRUPO TX S.A.S | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>8050966 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 03 | *Año* | 2017 | *Día* | 30 | *Mes* | 09 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COORDINADORA DE OPERADORES | *DEPENDENCIA*<br>AREA OPERATIVA | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>AVENIDA 19 120 71 of 510 Torre Banco Falabella | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>SERVICIOS Y ASESORIAS S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3185176367 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 11 | *Mes* | 07 | *Año* | 2016 | *Día* | 11 | *Mes* | 08 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>GESTOR | *DEPENDENCIA*<br>CREDITOS | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 6 N 46 23 Bogotá | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>SERVICIOS Y ASESORIAS S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3185176367 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 11 | *Año* | 2015 | *Día* | 10 | *Mes* | 07 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COMERCIAL III | *DEPENDENCIA*<br>COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 23 A 4 N 11 Cali | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ACTIVOS S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>5940530 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 10 | *Año* | 2015 | *Día* | 15 | *Mes* | 11 | *Año* | 2015 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COMERCIAL III | *DEPENDENCIA*<br>COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 70 N 9 32 Bogotá | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>OPTIMIZARSERVICIOS TEMPORALES S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>7437797 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 14 | *Mes* | 01 | *Año* | 2015 | *Día* | 30 | *Mes* | 09 | *Año* | 2015 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COMERCIAL III | *DEPENDENCIA*<br>COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 48 95 27 La Castilla Bogotá | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>FUNDACION SANTA TERESITA | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0384346860 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 11 | *Año* | 2012 | *Día* | 30 | *Mes* | 11 | *Año* | 2013 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERO DE SISTEMAS | *DEPENDENCIA*<br>SISTEMAS | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 16 N 14 41 barrio Centro | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 01 | *Año* | 2012 | *Día* | 31 | *Mes* | 07 | *Año* | 2012 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FATURACION | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE FACTURACION | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 - No.9-111 B/LA ESTRELLA | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 01 | *Año* | 2011 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2011 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FACTURACION | *DEPENDENCIA*<br>AREA FACTURACION | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 22 | *Mes* | 02 | *Año* 2010 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2010 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FACTURACION | *DEPENDENCIA*<br>FACTURACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 N 9 111 barrio la Estrella | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 13 | *Mes* | 01 | *Año* 2009 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2009 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FACTURACION | *DEPENDENCIA*<br>FACTURACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 N 9 111 barrio la Estrella | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TEMPORALES EFECTIVOS LTDA | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0384341733 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 04 | *Año* 2008 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2008 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE ARCHIVO | *DEPENDENCIA*<br>ARCHIVO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 9 17 31 Barrio Centro | | | | | | |

## 6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA*<br>CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL CAQUETA | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174279067 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día:* | 17 | *Mes:* | 01 | *Año:* 2025 | *Día:* | 07 | *Mes:* | 07 | *Año:* | 2025 | |
| *AREA DE CONOCIMIENTO*<br>INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y | *NIVEL EDUCATIVO*<br>POSTGRADO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>kilómetro 2.5 de la Vereda Santo Domingo, en la vía hacia | | | | | | |

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA*<br>CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL CAQUETA | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174279067 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día:* | 17 | *Mes:* | 01 | *Año:* 2024 | *Día:* | 06 | *Mes:* | 12 | *Año:* | 2024 | |
| *AREA DE CONOCIMIENTO*<br>INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y | *NIVEL EDUCATIVO*<br>POSTGRADO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>kilómetro 2.5 de la Vereda Santo Domingo, en la vía hacia | | | | | | |

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | PÚBLICA | | PRIVADA | | PAÍS<br>COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO<br>CAQUETÁ | MUNICIPIO<br>FLORENCIA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
| | Día: | 15 | Mes: | 05 | Año: | 2018 | Día: | 11 | Mes: | 03 | Año: | 2019 |
| AREA DE CONOCIMIENTO<br>INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y | NIVEL EDUCATIVO<br>POSTGRADO | | | | | | DIRECCIÓN | | | | | |

## 7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 6 | 2 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 7 | 6 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 2 | 2 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 2 | 2 |

## 8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* Florencia, 26 de agosto de 2026

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

FORMATO COMPLETO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Florencia, 26 Agosto 2026

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Restrepo | Marin | Dynora Iveeth |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | GENERO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 42121005 | F ⊗ M ○ NB ○ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

**FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO**

FECHA DIA 16 MES 11 AÑO 1976

PAÍS COLOMBIA

DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO BUCARAMANGA

**DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA**

CALLE 12 6 G 41 Casa

PAÍS COLOMBIA DEPTO CAQUETÁ

MUNICIPIO FLORENCIA

TELÉFONO 3108621044 EMAIL Ingenieradynora@gmail.com

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

**EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA**

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | | BASICA SECUNDARIA | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 12 | AÑO | 1994 |

**EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)**

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| POSTGRADO | 4 | | X | MAESTRIA EN GESTION DE TECNOLOGIA DE INFORMACION | | | |
| POSTGRADO | 2 | X | | ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE TALENTO HUMANO | 08 | 2017 | |
| PREGRADO | 10 | X | | INGENIERIA DE SISTEMAS | 03 | 2012 | 25255228630CND |
| PREGRADO | 6 | X | | TECNOLOGIA EN INFORMATICA Y SISTEMAS | 12 | 2007 | |

## 3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

*EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO*

*DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:*

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| INSTITUCIÓN | MODALIDAD | No. TOTAL HORAS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS | TERMINACIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO | | MES | AÑO |
| | | | | | | | |

## 4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| | | | | | | | | | |

## 5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | PÚBLICA<br>X | PRIVADA | PAÍS<br>COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO<br>CAQUETÁ | MUNICIPIO<br>FLORENCIA | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS<br>3108621044 | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | |
| | Día | 14 | Mes | 06 | Año | 2023 | Día | 31 | Mes | 12 | Año | 2023 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL<br>2465 COORDINADORA | DEPENDENCIA<br>SECRETARIA DE GOBIERNO | | | | DIRECCIÓN<br>CALLE 12 6G 41 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD<br>MINISTERIO DE TRANSPORTE | | | PÚBLICA<br>X | PRIVADA | PAÍS<br>COLOMBIA | | | | | | |
| DEPARTAMENTO<br>CAQUETÁ | MUNICIPIO<br>FLORENCIA | | | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | | | | |
| TELÉFONOS<br>3108621044 | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | |
| | Día | 03 | Mes | 10 | Año | 2023 | Día | 26 | Mes | 12 | Año | 2023 |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL<br>1480 2014 INGENIERO DE SISTEMA | DEPENDENCIA<br>DIRECCION TERRITORIAL HUILA | | | | DIRECCIÓN<br>CARRERA 5 18 19 | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 02 | *Año* 2017 | *Día* | 05 | *Mes* | 09 | *Año* | 2022 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COORDINADOR DE GESTION | *DEPENDENCIA*<br>ALCALDIA SECRETARIA DE GOBIERNO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 12 - CON CALLE 13 ESQ. BARRIO CENTRO | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 01 | *Año* 2022 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* | 2022 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>INGENIERIA DE SISTEMAS | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 13 - CALLE 15 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE FLORENCIA - CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 27 | *Mes* | 06 | *Año* 2016 | *Día* | 03 | *Mes* | 03 | *Año* | 2022 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COORDINADOR DE GESTION | *DEPENDENCIA*<br>ALCALDIA SECRETARIA DE GOBIERNO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 12 - CON CALLE 15 ESQ. BARRIO CENTRO | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>GOBERNACION DE CAQUETA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3108621044 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 06 | *Mes* | 04 | *Año* 2021 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2021 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>DIRECCION DE SALUD PUBLICA | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD* | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>4352160 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 08 | *Año* 2020 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2020 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>SALUD PUBLICA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 18 8 80 Barrio Siete de Agosto | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD* | | | *PÚBLICA* X | | *PRIVADA* | | *PAÍS* COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* CAQUETÁ | *MUNICIPIO* FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 4352160 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 25 | *Mes* | 03 | *Año* | 2020 | *Día* | 30 | *Mes* | 06 | *Año* | 2020 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* CONTRATISTA | *DEPENDENCIA* SALUD PUBLICA | | | | | | *DIRECCIÓN* CALLE 18 8 80 Barrio Siete de Agosto | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD* SERVAF S.A E.S.P | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA* X | | *PAÍS* COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* CAQUETÁ | *MUNICIPIO* FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 0384351268 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 11 | *Año* | 2017 | *Día* | 17 | *Mes* | 01 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* COORDINADOR FACTURACION Y SUI | *DEPENDENCIA* COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN* CARRERA 12 14 23 barrio Centro | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD* GRUPO TX S.A.S | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA* X | | *PAÍS* COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* CAQUETÁ | *MUNICIPIO* FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 8050966 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 03 | *Año* | 2017 | *Día* | 30 | *Mes* | 09 | *Año* | 2017 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* COORDINADORA DE OPERADORES | *DEPENDENCIA* | | | | | | *DIRECCIÓN* AVENIDA 19 120 71 of 510 Torre Banco Falabella | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD* SERVICIOS Y ASESORIAS S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA* X | | *PAÍS* COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* CAQUETÁ | *MUNICIPIO* FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 3185176367 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 11 | *Mes* | 07 | *Año* | 2016 | *Día* | 11 | *Mes* | 08 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* GESTOR | *DEPENDENCIA* CREDITOS | | | | | | *DIRECCIÓN* CARRERA 6 N 46 23 Bogotá | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD* SERVICIOS Y ASESORIAS S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA* X | | *PAÍS* COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* CAQUETÁ | *MUNICIPIO* FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* 3185176367 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 11 | *Año* | 2015 | *Día* | 10 | *Mes* | 07 | *Año* | 2016 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL* COMERCIAL III | *DEPENDENCIA* COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN* CALLE 23 A 4 N 11 Cali | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ACTIVOS S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>5940530 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 10 | *Año* | 2015 | *Día* | 15 | *Mes* | 11 | *Año* | 2015 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COMERCIAL III | *DEPENDENCIA*<br>COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 70 N 9 32 Bogotá | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>OPTIMIZARSERVICIOS TEMPORALES S.A | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>7437797 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 14 | *Mes* | 01 | *Año* | 2015 | *Día* | 30 | *Mes* | 09 | *Año* | 2015 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>COMERCIAL III | *DEPENDENCIA*<br>COMERCIAL | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 48 95 27 La Castilla Bogotá | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>FUNDACION SANTA TERESITA | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0384346860 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 11 | *Año* | 2012 | *Día* | 30 | *Mes* | 11 | *Año* | 2013 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>INGENIERO DE SISTEMAS | *DEPENDENCIA*<br>SISTEMAS | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 16 N 14 41 barrio Centro | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 01 | *Año* | 2012 | *Día* | 31 | *Mes* | 07 | *Año* | 2012 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FATURACION | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE FACTURACION | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 - No.9-111 B/LA ESTRELLA | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 01 | *Año* | 2011 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2011 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FACTURACION | *DEPENDENCIA*<br>AREA FACTURACION | | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 22 | *Mes* | 02 | *Año* | 2010 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2010 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FACTURACION | *DEPENDENCIA*<br>FACTURACION | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 N 9 111 barrio la Estrella | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TALENTO EMPRESARIAL | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174356350 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 13 | *Mes* | 01 | *Año* | 2009 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2009 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE FACTURACION | *DEPENDENCIA*<br>FACTURACION | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 N 9 111 barrio la Estrella | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>TEMPORALES EFECTIVOS LTDA | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0384341733 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 15 | *Mes* | 04 | *Año* | 2008 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2008 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AUXILIAR DE ARCHIVO | *DEPENDENCIA*<br>ARCHIVO | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 9 17 31 Barrio Centro | | | | | |

## 6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA*<br>CARGANDO... | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174279067 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día:* | 17 | *Mes:* | 01 | *Año:* | 2025 | *Día:* | 07 | *Mes:* | 07 | *Año:* | 2025 |
| *AREA DE CONOCIMIENTO*<br>INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y | *NIVEL EDUCATIVO*<br>POSTGRADO | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>kilómetro 2.5 de la Vereda Santo Domingo, en la vía hacia | | | | | |

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA*<br>CARGANDO... | | | *PÚBLICA* | | *PRIVADA*<br>X | | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CAQUETÁ | *MUNICIPIO*<br>FLORENCIA | | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3174279067 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día:* | 17 | *Mes:* | 01 | *Año:* | 2024 | *Día:* | 06 | *Mes:* | 12 | *Año:* | 2024 |
| *AREA DE CONOCIMIENTO*<br>INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y | *NIVEL EDUCATIVO*<br>POSTGRADO | | | | | | *DIRECCIÓN*<br>kilómetro 2.5 de la Vereda Santo Domingo, en la vía hacia | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS COLOMBIA | | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO CAQUETÁ | MUNICIPIO FLORENCIA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | Día: | 15 | Mes: | 05 | Año: 2018 | Día: | 11 | Mes: | 03 | Año: | 2019 | |
| AREA DE CONOCIMIENTO INGENIERIA, ARQUITECTURA, URBANISMO Y | NIVEL EDUCATIVO POSTGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

## 7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 6 | 8 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 7 | 6 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 1 | 4 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 2 | 2 |

## 8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* Florencia, de agosto de 2026

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **42.121.005**

**RESTREPO MARIN**
APELLIDOS

**DYNORA IVEETH**
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 16-NOV-1976
**BUCARAMANGA**
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60 ESTATURA | O+ G.S. RH | F SEXO

08-DIC-1994 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-4400100-67162121-F-0042121005-20080220 00006 08051S 01 232833392

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 06 de julio de 2026, a las 09:47:18, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 42121005 |
| Código de Verificación | 421210052607060947 18 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 298951568

PIB
09:50:30


Bogotá DC, 06 de julio del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 42121005:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN:**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 11:24:05 AM horas del 06/07/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **42121005**

Apellidos y Nombres: **RESTREPO MARIN DYNORA IVEETH**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/07/2026 09:38:58 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **42121005** y Nombre: **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **143355644** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

OK

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 09:45:51 horas del 06/07/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **42121005,** Apellidos y Nombres **RESTREPO MARIN DYNORA IVEETH**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **GOBERNACION DEL CAQUETA**, con NIT **800091594-4** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

TIC

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 42121005 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/07/2026 08:34 AM

Código Verificación: **NK574WZ3UH**

Válida hasta: **15/10/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC**

**Asunto:** Descargado Carpeta Ciudadana Digital
**Motivo:** Documento descargado desde la Carpeta Ciudadana Digital
**Fecha firma:** 17/07/2026
**Correo electrónico:** carpeta@and.gov.co
**Nombre de usuario:** Carpeta Ciudadana
**ID transacción:** 5a10b3dc-588e-4b91-b420-d906dc580e40

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios

CVAD-2026-4570417

**CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA**

**COPNIA**

**EL DIRECTOR GENERAL**

**CERTIFICA:**

1. Que DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 42121005, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA DE SISTEMAS con MATRICULA PROFESIONAL 25255-228530 desde el 01 de Junio de 2012, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 902.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**.

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los seis (06) días del mes de Julio del año dos mil veintiseis (2026).

**Rubén Darío Ochoa Arbeláez**

Firma del titular (*)

(*) Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado

El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf. Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141261987923

(415)7707212489984(8020) 000014126198792 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 4 2 1 2 1 0 0 5 | 9 | Impuestos y Aduanas de Florencia | 2 8 |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de identificación |
|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 4 2 1 2 1 0 0 5 |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Risaralda 6 6 | Pereira 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| RESTREPO | MARIN | DYNORA | IVEETH |

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Caquetá 1 8 | Florencia 0 0 1 |

41. Dirección principal: CL 12 6 G 41 P 2 BRR RAICERO

42. Correo electrónico: dynorarestrepoatomy@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 0 8 6 2 1 0 4 4 | |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|
| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 2 9 9 | 2 0 2 2 0 5 0 2 | 7 4 9 0 | 2 0 2 6 0 7 0 1 | | | | | |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 4 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

49 - No responsable de IVA

| Usuarios aduaneros | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

| Exportadores | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

**Para uso exclusivo de la DIAN**

59. Anexos: SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2026-07-16 / 03:02:43PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: RESTREPO MARIN DYNORA IVEETH

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

REPUBLICA DE COLOMBIA

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA

COPNIA



MATRICULA PROFESIONAL No.

2525522853 CND

INGENIERO DE SISTEMAS

DE FECHA 01/06/2012

DYNORA IVEETH

RESTREPO MARIN

C.C. 42121096

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA

PRESIDENTE DEL CONSEJO

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza a su titular para ejercer como Ingeniero en todo el Territorio Nacional.

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA

**Calle 78 No. 9 - 57 Oficina 1301 Tel. 3220102 Bogotá D.C.**



La República de Colombia

y en su nombre

# EL COLEGIO LOS ANDES

Florencia - Caquetá

Autorizado por la Secretaría de Educación y Cultura del Caquetá
Aprobado por Resolución No. 000239 del 3 de Noviembre de 1993

Confiere a

## Dynora Iveeth Restrepo Marín

Identificada con la Cédula de Ciudadanía No. 42.121.005 de Pereira Risaralda

El Título de:

# BACHILLER

*MODALIDAD COMERCIAL OPCION: CONTABILIDAD*

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, según los planes y programas vigentes

Acta de Graduación No. 005

Dado en Florencia - Caquetá a los 2 días del mes de diciembre de 1994

Rector

Secretaria

INSTITUCION : COLEGIO LOS ANDES

DIRECCION : Calle 21 carrera 3a. esquina Barrio Los Pinos

TELEFONO 35670 Inscripción S. E. [illegible]

JORNADA TARDE Inscripción Dane [illegible]

# ACTA DE GRADO

En la ciudad de Florencia a los 02 días del mes de Diciembre del año 1994 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría del COLEGIO LOS ANDES

institución aprobada hasta 1997 en el Nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por la Secretaría de Educación Departamental para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad CIENCIAS NAT., SALUD Y NAT. Y COMERCIAL según Resolución No. 000239 del 3 de Noviembre de 19[illegible]

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el

TITULO DE BACHILLER COMERCIAL OPCION CONTABILIDAD

al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relacionan a continuación: [illegible] C.C. No. 42.121.005 de Pereira Risaralda

Es fiel copia tomada del Acta original general No. 005 de fecha 02-12-94 que consta de 20 alumnos que comienza con el nombre de [illegible] TOVAR y se cierra con el nombre de SANDRA MILENA VASQUEZ RIVERA

Firmado y Sellado por [illegible] (Rector) y ANA OLIDIA CAMARGO BONILLA (Secretaria).

Dada en Florencia Caquetá, a los 2 días del mes de agosto de 1995

VERLY GARZON SUAREZ
Rector
C. C. No. 12.186.102 de Garzón-H.
Firmado y Sellado

LUBANIA CORDOBA HOYOS
Secretaria
C. C. No. 40.758.017 de Florencia
Firmado y Sellado

La República de Colombia
El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre

# LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

Creada mediante ordenanza 001 expedida el 2 de 1945 de la Asamblea Departamental del Tolima

en convenio con

# LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Creada por la Ley 60 de 1982

Confiere el Título de:

## Tecnólogo en Sistemas de Información

## Yuora Yueth Restrepo Flarin

cédula de ciudadanía No. 42.121.005 de Florencia Caquetá

Quien cumplió con los requisitos académicos reglamentarios del programa de estudios y en constancia se firma y se otorga el presente Diploma

Dado en Florencia a los 21 días del mes de diciembre de 2002

RECTOR
Universidad del Tolima

SECRETARIO GENERAL
Universidad del Tolima

RECTOR
Universidad de la Amazonia

SECRETARIO GENERAL
Universidad de la Amazonia

Registrado en folio No.

Folio No.

Fecha

# UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

En convenio con

# LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

## ACTA DE GRADO No. 062

En Florencia Caquetá, el 21 de diciembre de 2007, en las instalaciones de la Universidad de la Amazonia, se reunieron los doctores, Jesús Ramón Rivera Bulla, Rector Universidad del Tolima, Luis Eduardo Torres Garcia, Rector de la Universidad de la Amazonia, Francia Helena Betancourt de Betancourt, Secretaria General de la Universidad del Tolima y Meyer Hurtado Parra, Secretario General de la Universidad de la Amazonia, con el objeto de proceder a la graduación de Tecnologo en Sistemas de Información.

A continuación se tomó el juramento a **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN** con cédula de ciudadanía No.42.121.005 expedida en Pereira y se le entregó el diploma que la acredita como:

**TECNOLOGO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN.**

El Secretario General de la Universidad de la Amazonia leyó la presente acta, la cual se firmó a continuación.

Rector
Universidad del Tolima

Rector
Universidad de la Amazonia

Secretario General
Universidad del Tolima

Secretario General
Universidad de la Amazonia

República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional

UNAD

# La Universidad Nacional Abierta y a Distancia

Ley 52 de 1981, Ley 396 de 1997 y Decreto 2770 de 2006

Teniendo en cuenta que

## Dynora Yaneth Restrepo Marín

C.C. No. 42 070 005 de Pereira

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la Institución, de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes, le otorga el título de

## Ingeniero de Sistemas

Registro M.E.N. 2776

Dada en Bogotá, D.C., el día 30 del mes de Marzo de 20 12

Rector

Decana Escuela

Acta de Grado No. 71 Fecha 30-03-2012 Registro de Diploma No. 24564 Libro 15 Folio 6

Secretario General

60262

Universidad Nacional
Abierta y a Distancia

Ministerio de Educación Nacional

# ACTA DE GRADO No. 74

ESCUELA DE CIENCIAS BÁSICAS, TECNOLOGÍA E INGENIERÍA

En ceremonia realizada el día 30 de Marzo de 2012 en la ciudad de Florencia y presidida por el Doctor Edilberto Silva Fierro, Director del CEAD, previa delegación de la Rectoría, una vez tomado el juramento reglamentario, confirió el titulo de:

## INGENIERO DE SISTEMAS

**REGISTRO ICFES - M.E.N 2776**

**A :**

## DYNORA IVEETH RESTREPO MARÍN

Identificada con Cédula de ciudadanía No. 42121005 de Pereira, quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos en los Reglamentos y Normas Legales, habiendo aprobado el trabajo de grado titulado:

**CURSO DE PROFUNDIZACIÓN CISCO "(DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES (LAN /-WAN)"**

Y le otorgó el diploma que lo acredita como tal.

En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado, en Bogotá, D.C., a los 30 días del mes de Marzo de 2012 .

**Anotado en el libro de actas No.1**
**Registro de Diploma No. 54564 Libro 15 Folio 6**

Decano Escuela

Secretaria General

La República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre

# LA UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA

Creada por la Ley 60 de 1982

Confiere el Título de

*Especialista en Gerencia del Talento Humano*

A:

*Dynora Iveth Restrepo Marin*

Cédula de Ciudadanía No. *42121035* Expedida en: *Pereira*

Quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos académicos exigidos por la Universidad en el programa *de Especialización en Gerencia del Talento Humano* de la Facultad *de Ciencias Contables Económicas y Administrativas* y en constancia se firma y otorga el presente

## DIPLOMA

Dado en: *Florencia, Caquetá a los 25 días del mes de Agosto de 2017*

El Rector

El Decano

El Secretario General

Jesus Alberto Mar-es R.
Jefe Admisiones, Registro y Control Académico

Registrado en el libro No. *003*
Al Folio No. *26*
Fecha: *25 de Agosto de 2017*

A010878

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
FLORENCIA CAQUETÁ

## ACTA DE GRADO 10935

La Universidad de la Amazonia, creada mediante Ley 60 de 1982, y con reconocimiento Institucional según Resolución 6533 de mayo de 1983, emanada del Ministerio de Educación Nacional, teniendo en cuenta que el Consejo de Facultad de Ciencias Contables Económicas y Administrativas, según Acuerdo No. 334 del 28 de Julio de 2017, ha certificado que

**DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 42121005 expedida en Pereira, ha cumplido en forma satisfactoria con los requisitos académicos establecidos en las normas legales, y las exigencias establecidas en los reglamentos internos de la Universidad de la Amazonia, en nombre de la República de Colombia y por autorización del Consejo Superior, previo juramento del Graduando, le otorgó el título de

**ESPECIALISTA EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO**

En consecuencia, el señor Rector, ante el Secretario General y el Decano de la Facultad le entregó al Graduando el Diploma **A010878** que lo acredita para ejercer la Profesión.

Para constancia firman los que intervinieron en el acto, en Florencia, Departamento de Caquetá, hoy 25 de Agosto de 2017.

ALCIDES VILLAMIZAR OCHOA
Rector (E)

DANIEL CAMILO VALENCIA HERNÁNDEZ
Secretario General

GOBERNACIÓN DE
CAQUETÁ

NIT.800.091.594-4
DG/12.3

Florencia, 30 de diciembre de 2023

LA JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS Y BIENESTAR SOCIAL

CERTIFICA:

Que la señora **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**, identificada con la cédula de ciudadanía 42.121.005 de Pereira, prestó sus servicios para la Gobernación del Caquetá, mediante contrato de prestación de servicios profesionales, que continuación se detalla:

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No:** | **555 del 14 de junio de 2023** |
| TIPO DE CONTRATO: | Prestación de Servicios Profesionales. |
| OBJETO: | Prestar los servicios profesionales como coordinadores y gestores comunitarios de convivencia ciudadana en el marco del proyecto denominado "consolidación del programa gestores comunitarios de convivencia ciudadana en el departamento del caquetá". |
| FECHA DE INICIO: | 15 de junio de 2023 |
| FECHA TERMINACION: | 31 de diciembre de 2023 |
| VALOR DEL CONTRATO: | Veintiocho millones de pesos ($28.000.000,00) |

Obligaciones especificas del contrato:

1. Contribuir al mejoramiento de la percepción de seguridad del entorno y a la prevención de situaciones que generan problemas de convivencia en las comunidades. (realizar conversatorios con los presidentes de junta de acción comunal teniendo en cuenta la programación que de la temática se concerté con el supervisor) 3 actividades por mes, con participación de mínimo 15 personas
2. Mantener vivo el enfoque de "paz territorial", resaltando su carácter participativo, vincular por medio de charlas en diferentes espacios a líderes y lideresas que contribuyan al desarrollo de acciones que mejoren las relaciones de las comunidades. Articular con los presidentes de junta la realización de eventos de capacitación sobre las políticas públicas del Departamento y coadyuvar con instituciones del orden municipal y nacional según sus responsabilidades en el territorio. 3 actividades mensuales mínimo 3 presidentes por charla, previa definición de temática concertada.
3. Fomentar la articulación entre la institucionalidad, la sociedad civil, el sector privado presente en el territorio. espacios de articulación con la ciudadanía que contribuyan a generar acciones que beneficien la población focalizada. Acercar la institucionalidad a las comunidades, teniendo en cuenta distintas problemáticas que podamos coadyuvar a solucionar. 2 por cada mes.
4. Realizar de manera articulada con la Policía Nacional, actividades que contribuyan a una sana convivencia teniendo en cuenta los diferentes grupos poblacionales (Acción Integral, Cine al parque, capacitaciones, talleres y el desarrollo de metodologías, que generen recuperación de confianzas en la construcción de paz. 2 por mes en los espacios territoriales designados, articular con Ejercito, Policía, las instituciones y los organismos de cooperación con el objetivo de generar sinergias
5. Garantizar una comunicación descentralizada entre los territorios y el gobierno departamental, agendas con las Secretarias de Despacho de la Gobernación.

6. Impulsar procesos formativos de los líderes, así como la transferencia de aprendizajes, para dar impulso y sostenibilidad a los ejercicios de participación ciudadana y su vínculo a la planeación territorial. Coordinación con ESAP, Universidad de la Amazonia y otras Universidades que se sumen al proceso de formación de nuevos liderazgos.
7. Realizar Charlas e implementar estrategias que permitan el diálogo entre actores con opiniones contrarias, sin desconocer las tensiones que puede existir en el territorio. Mesas de Concertación, teniendo en cuenta el Decreto 003 de 2021
8. Acompañar eventos y mesas de participación y discusión de problemáticas con el objetivo de mejorar y mediación de conflictos entre la institucionalidad y el Departamento.
9. Servir de intermediarios entre las autoridades y las personas que participan en eventos de asistencia masiva, como conciertos o marchas, con el fin de prevenir cualquier tipo de alteración que impida ejercer los derechos al esparcimiento o a la protesta.
10. Promover con los lideres el cuidado por el entorno y la preservación del orden.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada.

**LORENA PERDOMO FLOREZ**
Jefe de Recursos Humanos y Bienestar Social.

Elaboró: Magaly Puentes Horta/Técnico Operativo 314-02

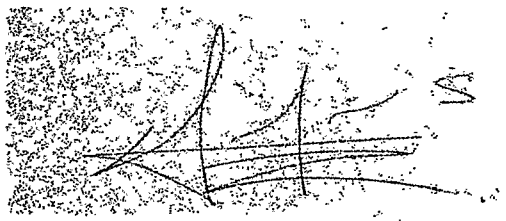
| EL(LA) COORDINADOR(A) DEL GRUPO CONTRATOS DEL MINISTERIO DE TRANSPORTE CERTIFICA EL SIGUIENTE CONTRATO: | |
|---|---|
| Nombre de la Entidad que expide la Certificación: | MINISTERIO DE TRANSPORTE<br>NIT. 899.999.055-4. |
| Nombre o razón social del contratista que solicita la certificación: | DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN<br>CC 42,121,005 |
| Contrato número: | 992 DEL 05 DE OCTUBRE DE 2023, DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| Objeto: | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE HUILA EN LA GESTIÓN DE LOS TRÁMITES QUE LE SEAN ASIGNADOS,ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA ADMINISTRACIÓN GERENCIAL DEL RUNT Y ORGANIZACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EN EL SECTOR TRÁNSITO Y TRANSPORTE A NIVEL NACIONAL |
| Obligaciones Específicas: | 1. APOYAR TÉCNICAMENTE A LA DIRECCIÓN TERRITORIAL HUILA EN LA GESTIÓN Y DESARROLLO DE LAS HABILITACIONES DEL TRANSPORTE TERRESTRE EN SUS DIFERENTES MODALIDADES, ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA ADMINISTRACIÓN GERENCIAL DEL RUNT Y ORGANIZACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EN EL SECTOR TRÁNSITO Y TRANSPORTE A NIVEL NACIONAL<br>2. APOYAR EN LA EVALUACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LOS TRÁMITES DE AJUSTES O INCREMENTO DE LA CAPACIDAD TRANSPORTADORA EN LA MODALIDAD DEL TRANSPORTE TERRESTRE, ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA ADMINISTRACIÓN GERENCIAL DEL RUNT Y ORGANIZACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EN EL SECTOR TRÁNSITO Y TRANSPORTE A NIVEL NACIONAL<br>3. REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LAS ESTADÍSTICAS DE LAS EMPRESAS COMO LA CAPACIDAD TRANSPORTADORA OPERACIONAL Y LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL DIRECTOR TERRITORIAL DE HUILA, ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA ADMINISTRACIÓN GERENCIAL DEL RUNT Y ORGANIZACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EN EL SECTOR TRÁNSITO Y TRANSPORTE A NIVEL NACIONAL<br>4. APOYAR TÉCNICAMENTE PARA DAR RESPUESTAS A LOS DISTINTOS REQUERIMIENTOS Y CONCEPTOS, QUE SE REALICEN A LA DIRECCIÓN TERRITORIAL HUILA, ASÍ COMO PARTICIPAR EN LAS DISTINTAS REUNIONES PARA TRATAR TEMAS DEL ÁREA Y CUANDO LO REQUIERA EL DIRECTOR TERRITORIAL RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO<br>5. TRAMITAR OPORTUNAMENTE LAS PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, DENUNCIAS Y/U OTROS DOCUMENTOS RECIBIDOS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ORFEO, EVITANDO EL VENCIMIENTO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR EL MINISTERIO, ASÍ MISMO, DEBERÁ MANTENER DEPURADO DICHO SISTEMA. EL INFORME MENSUAL DEL CONTRATISTA DEBERÁ INCLUIR LA RELACIÓN DE LOS RADICADOS GESTIONADOS EN EL PERIODO.<br>6. LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS Y QUE EMANEN DE LA NATURALEZA DEL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 1603 DEL CÓDIGO CIVIL COLOMBIANO |
| Valor inicial del contrato: | DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($12.600,000.00) MONEDA CORRIENTE. |
| Forma de Pago: | El MINISTERIO cancelará al contratista el valor del presente contrato por concepto de honorarios, en mensualidades vencidas por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($4.500.000) M/CTE. o proporcional a los días ejecutados en el respectivo mes de cobro. |
| Plazo de Ejecución del contrato: | -Hasta el 26 de diciembre de 2023 |
| Fecha de Terminación Inicialmente Pactada: | 26 de diciembre de 2023 |
| Modificaciones: | No. Modif Tipo Valor Adición/Reducc Plazo Adicional |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Valor Total del contrato: | $12,600,000.00 | | |
| Fecha de Iniciación: | 05 de octubre de 2023 | Fecha de Terminación: | 26 de diciembre de 2023 |
| Sanciones: | NO | | |
| Estado: | TERMINADO | | |

NIT.899.999.055-4

| | |
|---|---|
| Observaciones: | NO APLICA |
| Nombre del funcionario que expide la certificación: | ANDRÉS FELIPE FERNANDEZ ROCHA<br>CC 1.019.034.992 |
| Cargo del funcionario que expide la certificación: | COORDINADOR GRUPO CONTRATOS |
| Dirección y teléfono de la persona y/o Entidad que expide la certificación: | Centro Comercial Gran Estación II, Costado Esfera, Avenida Carrera 60 No. 24-09, Piso 9o. |
| Dirección electrónica: | alfernandez@mintransporte.gov.co |

La presente certificacion se expide en la ciudad de Bogota a los treinta (30) dias del mes deenero del año dos mil veinticuatro (2024)



ANDRÉS FELIPE FERNANDEZ ROCHA

Consecutivo Grupo Contratos - Contrato No. 992 del 2023 de P.S.P - DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN

Proyectó: Maria Fernanda Galvis Orjuela
Revisó: Rocio Portillo Florez

ALCALDÍA DE
FLORENCIA

**LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

S.G.P.C. 193

# C E R T I F I C A

Que revisando el archivo que reposa en la Oficina de Participación Comunitaria del Municipio de Florencia, se da fe, que la señora **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN** identificada con cedula de ciudadanía No.42.121.005, de Pereira Risaralda, fungió como representante legal de la **ASOCIACIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE LA COMUNA OCCIDENTAL,** con Personería Jurídica No. 112 del 28 de noviembre de 2001, con domicilio en el Municipio de Florencia, departamento del Caquetá. Reconocida mediante resolución de posesión No. 010 del 06 de febrero de 2017 hasta el 05 de septiembre de 2022.

Con funciones según artículo No. 6 de sus estatutos.

a. Representar a la Junta de Acción Comunal y Juntas de Vivienda Comunitarias afiliadas ante las autoridades competentes, Alcaldía Municipal de Florencia, La gobernación del Caquetá y demás entidades del orden municipal, departamental y Nacional.
b. Promover, coordinar y ejecutar campañas de capacitación para sus afiliadas en materias de Acción Comunal y planes y programas que sean de interés general.
c. Servir de mediadora en los conflictos que se presenten entre las juntas ubicadas en sus territorios
d. Promover la constitución de las Juntas de Acción Comunal y las juntas de vivienda comunitarias, asesorarlas en su organización e impulsar actividades de economía social. Entre otras actividades.

Y como representante legal de la junta de Acción Comunal del Barrio **EL RAICERO** del municipio de Florencia, con personería jurídica No.007 del 01 de abril de 2013. Reconocida mediante resolución de posesión No. 090 del 27 de junio de 2016 hasta el 03 de marzo de 2022

La presente certificación de expide a solicitud de la interesada, DYNORA **IVEETH RESTREPO MARIN** identificada con cedula de ciudadanía No.42.121.005 de Pereira Risaralda.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Yeison Vargas Rojas | Auxiliar Administrativo | |
| Revisó: | Carlos Andrés Gutiérrez Cedeño | Asesor Secretaría de Gobierno | |

ALCALDÍA DE
FLORENCIA

**LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Con forme el Decreto 890 de 2008, la Resolución 0665 del 15/06/2020, Resolución No. 016 del 01/07/2020, y la Ley 2166 del 2021.

Expedida por la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Participación Comunitaria, a los (07) días del mes de junio 2023.

Con vocación de servicio,

**JAIME EDUARDO BECERRA CORREA**
Secretario de Gobierno, Seguridad y Participación Comunitaria

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Yeison Vargas Rojas | Auxiliar Administrativo | |
| Revisó: | Carlos Andrés Gutiérrez Cedeño | Asesor Secretaría de Gobierno | |

**PALACIO DE GOBIERNO MUNICIPAL**
**Cra 12 con Calle 15 Esq. Barrio Centro**
**Tel. (098)435-8100 Ext: 1502**
secgobierno@florencia-caqueta.gov.co
www.florencia-caqueta.gov.co

FLORENCIA
BIODIVERSIDAD PARA Todos

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ

NIT: 800091594-4
SI/PDA-40

**EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ Y GESTOR DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA DE CAQUETÁ.**

**CERTIFICA**

Que revisados los archivos que reposan en esta Secretaría-Gestor del Plan Departamental de Agua de Caquetá, la ingeniera de Sistemas **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**, identificada con cedula de ciudadanía No. 42.121.005 expedida en Pereira, cumplió a cabalidad con el objeto contractual del contrato de prestación de servicios profesionales, cuya descripción se relaciona a continuación.

| | |
|---|---|
| **No. DEL CONTRATO** | 202200000032 de fecha 20 de enero de 2022 |
| **VALOR** | $18.000.000 |
| **PLAZO INICIAL** | Tres (3) meses, siete (7) días |
| **FECHA DE INICIO** | 21 de enero 2022 |
| **FECHA FINALIZACION** | 30 de abril de 2022 |
| **ESTADO** | Terminado |
| **OBJETO** | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERÍA DE SISTEMAS PARA LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS Y CUMPLIMIENTO DE LOS FINES MISIONALES Y FUNCIONALES DEL PDA-CAQUETÁ PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PEI 2020-2023" |
| **ACTIVIDADES** | 1. Realizar el informe bimensual (diligenciamiento de matriz en el componente técnico y administrativo) dentro de los primeros cinco (05) días siguientes al vencimiento del término establecido para el mismo. 2. Participar en la rendición de cuentas que debe realizar el Gestor, mediante la elaboración de la presentación y asistir a las jornadas de seguimiento al cumplimiento de las metas del PDA Caquetá. 3. Brindar asesoría técnica al área de sistemas, tecnología y todas las acciones que se adelanten por el GESTOR en el marco del PDA. (Mantenimiento técnico al software y hardware de los equipos de cómputo del Plan Departamental de Agua). 4. Realizar el cargue de información en las diferentes plataformas utilizadas para la rendición de cuentas, en el cumplimiento de las metas del PDA. |

Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto relacionado con la ejecución del contrato.

La presente certificación se expide como requisito para dar trámite a la finalización del contrato en el secop II, en la ciudad de Florencia Departamento de Caquetá, a los 20 MAY 2022

**HERNAN SALAZAR POLANIA**
Secretario de Infraestructura
Gestor PDA

Visto bueno: **OSCAR LEONARDO RAMIREZ ANTOLINEZ**
Coordinador Plan Departamental de Agua de Caquetá PDA

| Concepto | Nombre y apellido | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Proyectó: | Blanca Flor Carvajal Becerra | Apoyo Servicios Profesionales PDA | |

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ

SS-91- 008

Florencia, 03 de enero de 2022

LA SUBSECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR

Que, **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 42.121.005 expedida en Pereira - Risaralda, presto sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

**1. CONTRATO No:** **202100000197 Del 31/03/2021**

**TIPO DE CONTRATO:** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**

OBJETO: El contratista se obliga para con el Departamento del Caquetá, a prestar los servicios profesionales en Ingeniera de Sistemas para fortalecer la autoridad sanitaria con la administración/operación/seguimiento o reporte de datos en sistemas de información en salud y demás plataformas utilizadas por la Entidad Territorial en el cumplimiento de competencias en salud pública en el marco de la implementación del Plan Territorial de Salud 2020-2023 del Caquetá.

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

| |
|---|
| 1. Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en la organización, administración y almacenamiento de la información digital generada por el equipo de profesionales y técnicos que apoyan la ejecución de actividades a cargo de la Entidad Territorial desde los diferentes programas, estrategias y procesos de gestión de la salud pública, garantizando la copia de seguridad semanal de los datos y documentos. |
| 2. Actualizar el cronograma o programación de cargues de información de obligatorio cumplimiento para la Entidad Territorial, garantizando la socialización del mismo con responsables de los procesos. |
| 3. Acompañar al equipo técnico de la Dirección Técnica de Salud Pública en el cargue de la información a Plataformas SISPRO, PISIS, SIVIGILA, medicamentos, y otras bases de datos relacionadas a la Gestión de la Salud Pública que desarrolla la entidad territorial, de acuerdo a lineamientos y periodicidad indicadas para cada proceso. |

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ

CAQUETÁ SOMOS TODOS

| |
|---|
| 4. Desarrollar capacidades a las Administraciones Municipales en el uso/manejo del portal Web PDSP. |
| 5. Realizar seguimiento Municipal en el cargue de información técnica y financiera de los avances de ejecución de plan de acción en salud de la vigencia actual |
| 6. Garantizar acompañamiento técnico al talento humano de la Entidad Territorial para el adecuado manejo de los sistemas de información y herramientas ofimáticas de uso frecuente en salud pública. |
| 7. Desarrollar acceso digital de intercomunicación instantánea y el uso compartido de información entre áreas de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental incluida la dispuesta para la administración/actualización de cajas de Herramientas. |
| 8. Consolidar/organizar la información que se deriva de las respuestas dadas por la entidad territorial a los diferentes entes de control, incluyendo planes de mejora. |
| 9. Apoyar operativamente en actividades de cruce de bases de datos relacionadas con los cubos dinámicos SISPRO, RLCPD y bases de datos del proceso de certificación en discapacidad para el Departamento. |
| 10. Realizar acompañamiento técnico al talento humano de la dirección de salud pública en la programación y desarrollo de asistencias técnicas, reuniones de concertación y demás actividades a cargo de la entidad territorial que se desarrollen por medio de plataformas virtuales, de acuerdo al cronograma de la dirección y necesidad. |
| 11. Consolidar/organizar la información que se deriva de la ejecución del PIC departamental 2021 en las plataformas dispuestas para tal fin y migración de la información a equipo de cómputo o almacenamiento asignado por la Dirección. |

**PLAZO:** Desde El 06/04/2021 Hasta El 30/12/2021

**ESTADO DEL CONTRATO:** LIQUIDADO

**VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO:** CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($41.200.000), moneda legal.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

**ADRIANA ALVAREZ LOZADA**
Subsecretaria

Elaboró y Revisó: María Eugenia Gutiérrez A

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ

NIT: 8000.915.94-4
SG-20

SS-91- 024

Florencia, 09 de febrero de 2021

EL SUBSECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR:

Que, **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 42.121.005 expedida en Pereira, presto sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

| | |
|---|---|
| 1.CONTRATO No: | **202000000526 Del 18/08/2020** |
| TIPO DE CONTRATO: | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES** |
| OBJETO: | El contratista se obliga para con el Departamento del Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales, para fortalecer la autoridad sanitaria mediante la asistencia técnica a realizar para el uso o administración de sistemas de información, desde las plataformas SISPRO, PISIS, SIVIGILA en el marco de la implementación del Plan Decenal de Salud Pública en el Departamento de Caquetá. |

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

| |
|---|
| 1.Apoyar a la Dirección Técnica de Salud Pública en la custodia de la información digital generada en el desarrollo de actividades del equipo de la dirección, realizando copia de seguridad semanal de los datos y documentos surgidos en los diferentes procesos de gestión en salud pública |
| 2. Apoyar el equipo técnico de la Dirección Técnica de Salud Pública en el cargue de la información requerida en los sistemas de información de los diferentes procesos y procedimientos que se desarrollan por la autoridad sanitaria, desde las Plataformas SISPRO, PISIS, SIVIGILA, medicamentos, y otras bases de datos en la Gestión de la Salud Pública. |
| 3. Realizar seguimiento Municipal al cargue de información de Planes Territoriales de Salud en el portal Web PDSP. |



09

| |
|---|
| 4. Realizar asistencia técnica a las Administraciones Municipales para el cargue de información correspondiente a las actividades del proceso de programación de la ruta lógica de la Estrategia PASE a |
| la Equidad en Salud en el Portal Web PDSP, incluye por tanto el cargue de las evaluaciones trimestrales de avances de ejecución de los Planes Territoriales de Salud Municipales. |
| 5. Brindar asistencia técnica al talento humano de la Entidad Territorial con el manejo de los sistemas de información y herramientas ofimáticas de uso frecuente en salud pública. |
| 6. Diseñar y desarrollar acceso digital de intercomunicación instantánea y el uso compartido de información entre áreas y recursos de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental para la administración/uso de caja de Herramientas. |
| 7. Apoyar a la Dirección técnica de salud pública con la actualización de caja de herramientas mediante el cargue de información que resulta de los procesos contractuales adelantados, avances de ejecución de los mismos y procesos desarrollados por la autoridad sanitaria en cumplimiento de sus funciones. |
| 8. Alimentar y verificar el cargue de información de salud pública que sea solicitada por Ministerio de Salud y Protección Social, Superintendencia Nacional de Salud, Contraloría, Procuraduría y organizaciones Gubernamentales, en los sistemas de información. |
| 9. Apoyar el cruce de bases de datos relacionadas con los cubos dinámicos SISPRO, RLCPD y bases de datos del proceso de certificación en discapacidad. |

PLAZO: Desde El 21/08/2020 Hasta El 30/12/2020

ESTADO DEL CONTRATO: LIQUIDADO

VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO: VEINTIUN MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE ($21.225.000) moneda legal.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

**ADRIANA ALVAREZ LOZADA**
Subsecretaria

Elaboró y Reviso: María Cristina Yate González

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ

NIT: 8000.915.94-4
SG-20

SS-91- 024

Florencia, 11 de febrero de 2021

EL SUBSECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL

HACE CONSTAR:

Que, **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 42.121.005 expedida en Pereira, presto sus servicios en la Secretaría de Salud Departamental del Caquetá como Contratista, mediante Contrato de Prestación de servicios que a continuación se detalla:

1.CONTRATO No: **2020000196 Del 19/03/2020**

TIPO DE CONTRATO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**

OBJETO: El contratista se obliga para con el Departamento del Caquetá, a prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales, para fortalecer las capacidades de gestión de la salud pública en el manejo y administración de información generados por los diferentes programas de salud pública en el cumplimiento del Plan Decenal de Salud Pública a través de plataformas virtuales, sistemas de información o herramientas ofimáticas, entre ellas el portal Web PDSP para la planeación y seguimiento del Plan Territorial de salud Departamental y Municipales.

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**

| |
|---|
| 1.Apoyar de forma periódica los sistemas de información que permitan los procesos de planeación integral, desde las Plataformas SISPRO, PISIS, SIVIGILA y otras bases de datos en la Gestión de la Salud Pública. |
| 2.Realizar Asistencia Técnica a las 16 Entidades Territoriales Municipales en el cargue del Plan Territorial de Salud 2020-2023 en el Portal Web PDSP. |
| 3.Realizar seguimiento y monitoreo a las 16 administraciones municipales en el cargue de PTS 2020-2023 y respectivos Planes de Acción en Salud (PAS) Municipales 2020. |
| 4.Apoyar con la asistencia técnica al talento humano de la Entidad Territorial y con el manejo de los sistemas de información y herramientas ofimáticas de uso frecuente en salud pública. |

| |
|---|
| 5.Apoyo y fortalecimiento de Sistemas de Bases de Datos en salud para la sistematización de información la cual contiene información de interés para indicadores en salud para su respectivo estudios y consolidación. |
| 6.Administración de herramientas informáticas que apoyan la intercomunicación instantánea y el uso compartido de información entre áreas y recursos. |
| 7.Cargue (digitación) de información de salud pública en los sistemas de información requeridos por Ministerio de Salud y Protección Social, Superintendencia Nacional de Salud, Contraloría, Procuraduría y organizaciones Gubernamentales (incluye resoluciones, circulares, aplicativos, plataformas, matrices, entre otras). |
| 8.Apoyar en el cargue de información de algunas actividades del Plan Territorial de Salud Departamental 2020-2023 en el Portal Web PDSP |

PLAZO: Desde El 25/03/2020 Hasta El 30/06/2020

ESTADO DEL CONTRATO: LIQUIDADO

VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO: DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($16.980.000) moneda legal.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

ADRIANA ALVAREZ LOZADA
Subsecretaria

Elaboró y Reviso: María Cristina Yate González

*SERVAF S.A. E.S.P.*
*Empresa de Servicios de Florencia S.A. E.S.P.*
*Nit 800.169.470-7*

Florencia, 29 de mayo de 2018

EL SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

HACE CONSTAR

Que DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN, identificada con la cédula de ciudadanía No. 42.121.005, de Pereira, laboró en esta empresa desde el 1 de noviembre de 2017 hasta el 17 de enero de 2018, con un contrato individual de trabajo a término fijo, durante este tiempo se desempeñó como COORDINADOR FACTURACIÓN Y SUI, con una asignación salarial de DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL PESOS ($2.163.000.00) M/CTE.

La presente constancia se expide con destino a Hoja de Vida.

MIGUEL JAVIER PASTRANA MOLINA

Redactor: Victoria Eugenia Rojas Pinzón

Grupo TX

**LA SUSCRITA GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

**DE**

**GRUPO TX S.A.S.**
**Nit 900.424.126-4**

**CERTIFICA QUE:**

**DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**, con Cédula de Ciudadanía No. 42.121.005 de Pereira, estuvo vinculado en nuestra organización bajo la modalidad de Contrato de Prestación de servicios, ejecutando trabajos y diversas actividades, como Coordinadora de Operadores de campo en la Alcaldía de Florencia, desde el 15 de Marzo de 2017 al 30 de Septiembre de 2017, devengando un ingreso mensual de Un Millón de Pesos M/Cte ($1.000.000.oo).

En este tiempo demostró ser una persona responsable, honesta y cumplidora de su deber.

Se deja expresa constancia que entre el Grupo Tx S.A. y el Contratista no existió vínculo laboral alguno y lo que recibió fue contraprestación a sus servicios.

La presente se expide por solicitud del interesado para efectos de hoja de vida, en Bogotá D.C., a los doce (12) días del mes de Octubre de 2017.

Cordialmente,

Grupo TX
NIT: 900.424.126-4

**LUZ HELENA CADENA URREGO**
Gerente de Recursos Humanos

# SERVICIOS Y ASESORIAS S.A
# NIT 890312779 -7

## CERTIFICA:

Que la señora **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN** identificada con Cedula de Ciudadanía **nº 42.121.005** laboró para nuestra empresa cliente **FONDO NACIONAL DEL AHORRO.,** con un contrato por obra o labor en las fechas y cargos que a continuación se relacionan:

| FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO | SALARIO | CARGO |
|---|---|---|---|
| 11/07/2016 | 11/08/2016 | $1.300.000= | Gestor |
| 16/11/2015 | 10/07/2016 | $1.750.000= | Comercial III |

En constancia de lo anterior se firma en Ibagué a los veintitrés (23) días del mes de agosto del 2016.

Cordialmente,

S&A SERVICIOS Y ASESORÍAS
NIT 890.312.779-7

Dpto. Administrativo y de Personal.
Oficina Ibague.
2743142 – 3185176367

ACTIVOS S.A.
El talento humano es nuestro mejor recurso

NIT: 860.090.915

# CERTIFICACION

Que la Señora RESTREPO MARIN DYNORA IVEETH identificada con Cedula De Ciudadania número 42,121,005, laboro en nuestra empresa a partir del 01 de Octubre de 2015 hasta el 15 de Noviembre de 2015, mediante un contrato de trabajo por el termino que dure la OBRA O LABOR, y en ejercicio del mismo fue asignada como trabajadora en misión a la usuaria FONDO NACIONAL DEL AHORRO, desempeñándose en el cargo de COMERCIAL III con una asignacion mensual de UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($1,750,000).

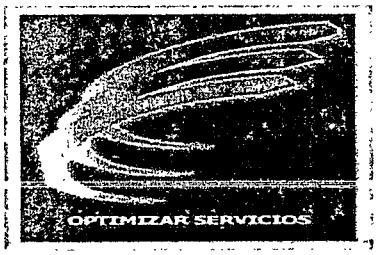
La presente certificación se expide en Bogotá, a solicitud de la interesada a los 29 días del mes Junio de 2016 con destino a QUIEN INTERESE.

Atentamente,

**SANDRA BELTRAN GUILLEN**
**GERENTE DE RECURSOS HUMANOS**

LM FONDO NACIONAL DEL AHORRO - - 935173

NOTA: La presente certificación no es válida para Embajadas, Consulados, ni para diligencias judiciales.




OPTIMIZAR SERVICIOS TEMPORALES S.A

CERTIFICA

Que el(a) señor(a) DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN identificado(a) con documento Numero 42,121,005 de , trabajo bajo el contrato numero 42121005-01-01 desde el Miércoles 14 de Enero de 2015 , y se desempeño en el cargo de COMERCIAL III hasta el Miércoles 30 de Septiembre de 2015 para nuestra empresa cliente FONDO NAL DEL AHORRO, devengando un sueldo de $1,960,000 , y su contrato fue por termino de la obra o labor contratada.

Emitido en SANTA FE DE BOGOTA, desde nuestro sistema de información Web, el día Sábado 28 de Mayo de 2016.

Favor verificar la información aca contenida al numero telefónico (1) 7437797.

atentamente

Katherine Caballero

KATHERINE CABALLERO
DIRECTORA DE OPERACIONES

Cra 48 # 95 – 27. La Castellana, Bogotá | Teléfono (1) 7437797 | Fax (1) 7551995

# CERTIFICACION LABORAL

El suscrito Representante Legal de Fundación Santa Teresita, certifica que la señora **Dynora Iveeth Restrepo Marín**, identificada con la cédula de ciudadanía número 42121005 expedida en la ciudad de Pereira, laboro en esta empresa desde 01 de Noviembre de 2012, (01/11/2012), hasta el 30 de Noviembre de 2013, desempeñándose como Ingeniera de Sistemas.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada, para la hoja de vida, en la ciudad de Florencia Caquetá a los treinta días del mes de Noviembre del año dos mil trece (30/11/2013).

FUNDACION SANTA TERESITA
NIT. 900.384.005-5
FLORENCIA CAQUETA
**AUGUSTO EDUARDO GONZALEZ ARIAS**
C.C. No 17.668.386 de Florencia Caquetá
Representante Legal.

TALENTO EMPRESARIAL

Siempre los MEJORES

Gestión y Responsabilidad en Servicios Temporales

**828.001.657-7**

**LA SUSCRITA GERENTE**

**CERTIFICA:**

Que la señora **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN** identificada con Cedula de Ciudadanía No. 42.121.005, de Pereira, laboro en esta empresa desde el 01 de Enero de 2012 hasta el 31 de Julio de 2012, desempeñándose en el cargo de **AUXILIAR DE FACTURACION,** en **EL HOSPITAL COMUNAL MALVINAS.** Con un contrato para trabajadores en misión por el tiempo que dure la obra o labor. Y el motivo de su desvinculación fue por terminación de contrato.

Y registra en nuestra base de datos los siguientes contratos:

Contrato No.2009/051 desde el 13 de Enero del 2009 hasta el 30 de Diciembre del 2009
Contrato No.2010/149 desde el 22 de Febrero del 2010 hasta el 31 de Diciembre del 2010
Contrato No.2011/013 desde el 01 de Enero de 2011 hasta el 31 de Diciembre de 2011

La presente certificación se expide a solicitud del interesado con destino a **COMFACA** a los treinta y un (31) días del mes de Julio de 2013.

**CLAUDIA HESNEY HERMIDA SILVA**
Gerente

Elaboró: Viviana G.
Reviso: Lorena H.

CARRERA 8 No. 9-111 B/LA ESTRELLA TEL: 4362298-4357528
MOVIL 3174356350 – FLORENCIA CAQUETÁ

TEMPORALES EFECTIVOS LTDA
El Triunfo De su Empresa
NIT 828.000.821-4.
Carrera 9 # 17-31, Barrio Centro, Florencia. Teléfono 4341733

**Florencia, 22 de Abril de 2009**

**EL SUSCRITO GERENTE,**

**CERTIFICA:**

**Que, la señora DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN, identificada con cedula de ciudadanía numero 42.121.005 expedida en la ciudad de Pereira, laboró con nosotros mediante contrato Individual de trabajo para trabajadores en misión por el tiempo que dure la obra o labor, desde el 15 de Abril al 31 de Diciembre de 2008, prestando sus servicios en el cargo de AUXILIAR DE ARCHIVO al servicio de la empresa usuaria de HOSPITAL COMUNAL LAS MALVINAS en la ciudad de Florencia.**

**La presente se expide a solicitud de la interesada.**

**Atentamente,**

TEMPORALES EFECTIVOS LTDA
EL TRIUNFO DE SU EMPRESA
NIT. 828.000.821-4
TEL. 434 6440
FLORENCIA - CAQUETA

**EVER FALLA ROJAS**
Gerente

**CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DEL CAQUETÁ**
**COMFACA**
**Nit: 891.190.047-2**
**Dirección: Cra 11 No. 10 – 34 B/ Cooperativa**
**Teléfono: 4366300 Ext. 1038**

# LA LIDER DE GESTION HUMANA

# C E R T I F I C A:

Que la señora **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN,** identificada con cédula de ciudadanía No. 42.121.005 de Pereira, laboró en nuestra institución con contrato a término fijo como Docente Licenciada en el colegio COMFACA en los siguientes periodos:

Del 17 de enero de 2024 al 06 de diciembre de 2024
Del 17 de enero de 2025 al 07 de julio de 2025

Se expide a solicitud de la interesada

Florencia, 05 de enero de 2026

**NANCY INES CABRERA PUENTES**

Carol Quimbaya

**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE FLORENCIA**
**800095728-2**
**No. 426**

## HACE CONSTAR:

Que revisados los registros de planta de: RESTREPO MARIN DYNORA IVEETH identificado (a) con C.C. número 42121005 expedida en Pereira (Ris), ingresó a esta entidad el 15/05/2018 al 11/03/2019. Desempeñó el cargo de Docente de aula grado 2AE, en el(la) Ins Educ San Francisco De Asis, en la ciudad de Florencia (Caq), con tipo de nombramiento Provisional Vacante Temporal.

Total días: 300
Tiempo total: 25 Dia(s) 9 Mes(es) 0 Año(s)

Se expide a solicitud del interesado en Florencia (Caq), a los 19 días del mes 03 de 2019 para TRAMITE PERSONAL.

**JULIAN EDUARDO FERNANDEZ BOLAÑOS**
Asesor Administrativo

Elaboro: Luis Eduardo Nuvan D.
Reviso: Yubemey Muñoz Cedano
Aprobo: ABC

FmtFecha: dd/MM/yyyy

# CLIPSALUD IPS S.A.S

Nit: 900304743-4
CR 5 Nº 14A-56 FLORENCIA CAQUETA PBX: 4355072 CEL: 3175176395
BARRIO PORVENIR - www.clipsalud.com

Escanee el Código QR Si Desea Validar Datos

Nombre Trabajador o Aspirante:
**Dynora Iveeth Restrepo Marin**

Ciudad de Realización Examen:
**FLORENCIA(CAQUETÁ, COLOMBIA)**

| Documento de Identificación | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo: | CC | Número: | 42121005 |
| Fecha Nacimiento: | | | 16/11/1976 |

Dirección: **CALLE 12 3 6G -41 B/ EL RAICERO | Acompañante: NO REFIERE | Teléfono:No Refiere**



| Ingreso Nro. | Género: | Edad: | | Nivel Educativo: | | Fecha Realización Examen | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 95592 | Femenino | 49 | Años | Postgrado | | Dia | 28 | Mes | 07 | Año | 2026 |
| E.P.S.: | SANITAS | A.R.L.: | | POSITIVA | A.F.P.: | COLPENSIONES | | | | | |
| Clasificación del Riesgo: | CLASE I | Estado Civil: | | Casado | | Estrato: | [2] - Bajo | | | | |

**DATOS DEL CARGO Y LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORÓ EL TRABAJADOR O ASPIRANTE**

| TIPO DE EXAMEN | CARGO | CONTRATO |
|---|---|---|
| PRE-INGRESO | INGENIERO DE SISTEMAS | |
| **NOMBRE DE LA EMPRESA:** | **EMPRESA EN MISIÓN** | **ACTIVIDAD ECONÓMICA:** |
| SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL GOBERNACION DEL CAQUETA | SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL GOBERNACION DEL CAQUETA | SERVICIOS |

Código Unico Concepto(CUC):e5041b823a0df6ee9ac5ea484caf6e8d2f61dce85857089dcebd12de893bb91416646d61e89aec642d73a8c2c141b80c

## CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

Los Resultados de Paraclinicos y Valoracion del Paciente fueron consignados en una Historia Clinica Ocupacional que reposa en los archivos de Salud Ocupacional de la IPS. Y se obtuvo el siguiente resultado:

✓ **SIN HALLAZGOS A LA EVALUACIÓN MÉDICA**

### PREVENCION EN RIESGO LABORALES - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

☐ Auditivo ☐ Visual ☐ CardioVascular ☐ Respiratorio ☐ Ergonomico ☐ Dermatologia ☐ Otros

### SE REALIZARON LOS SIGUIENTES EXAMENES Y/O PROCEDIMIENTOS

Se Realizaron los siguientes examenes: EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE PRE INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR.

### RESTRICCIONES

Ninguna para el Cargo

### RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

RECOMENDACIONES LABORALES: Uso de elementos de protección personal. Capacitar en la prevención de los riesgos propios del oficio a realizar. Higiene postural. . OBSERVACIONES: ninguno

Autorizo al (a la) doctor(a) abajo mencionado(a), a realizar en mi el examen médico y/o paraclinico(s) ocupacional(es), registrado(s) en este documento. El(la) doctor(a) abajo mencionado(a) me ha explicado la naturaleza y propósito del examen médico y/o paraclinico(s) ocupacional(es). He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones y riesgos del examen médico y/o paraclinico(s) ocupacional(es), a partir de la asesoría brindada antes de la respectiva toma de las pruebas. Entiendo que la realización de esta(as) prueba(s) es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento antes de que se realizara el(los) examen(es). Fui informado de las medidas que tomará CLIPSALUD IPS S.A.S. Para proteger la confidencialidad de mis resultados.Las respuestas dadas por mi en este(os) examen(es) están completas y son veridicas. Autorizo a CLIPSALUD IPS S.A.S. para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del Programa de Salud Ocupacional y para las situaciones contempladas en la misma legislación. De igual manera soy consciente y doy fe, de que me fue socializado mi estado de salud y el resultado de cada uno de mis valoraciones realizadas. Finalmente manifiesto que he leido y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento

Wed Jul 2026 07:15:25 07:21:17

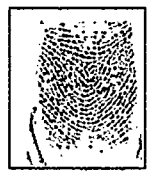
AURA JIMENA AGUIRRE - C.C. 1020769061 / RM: RESOLUCION 0148

28/07/2026 09:21:42

Generado por SGMI - TERRASOFT, NIT. 74814574-9. www.terrasoft.co

Tue Jul 2026 07/28/26 09:47:01

Firma y Huella del Aspirante o Trabajador



Indice Derecho

**Importante: Valide su certificado de aptitud en www.clipsalud.com Opción RESULTADOS EN LINEA FLORENCIA**

E.P.S. Sanitas
Sanitas Internacional

## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS,**

**CERTIFICA**

Que Dynora Iveeth Restrepo Marin, identificado(a) con CC número 42121005, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

| | |
|---|---|
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CC 42121005 |
| NOMBRES Y APELLIDOS | Dynora Iveeth Restrepo Marin |
| TIPO DE AFILIADO | Titular |
| PARENTESCO | Titular |
| FECHA DE NACIMIENTO | 16/11/1976 |
| ESTADO DE LA AFILIACIÓN | 0 Tiene Derecho A Cobertura Integral |
| CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN | 10 - Cobertura Integral |
| FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS | 01/02/2022 |
| FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS | Activo(a) |
| SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| RÉGIMEN | Contributivo |
| FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN | 11/08/2026 |
| NIVEL SISBEN | 1 |
| EMPLEADOR(ES)* | |

CEDULA DE CIUDADANIA 42121005 Trabajador Independiente
Desde 11/08/2026 - Vigente

Generado por interfaces 19/08/2026

**ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.**

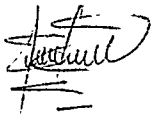
Colpensiones

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **42121005,** se encuentra afiliado/a desde **01/04/2016** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES.**

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 25 de agosto de 2026.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Banco de Bogotá

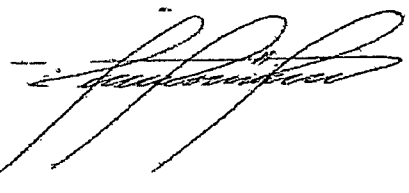
EL BANCO DE BOGOTA

INFORMA:

Que la persona RESTREPO MARIN,DYNORA IVEETH identificado(a) con CC 42121005 está vinculado(a) al BANCO DE BOGOTA a través de la CTA AHORROS AH Cuentas Privadas No. 201328804 desde el 10 de agosto de 2026, este producto se encuentra Vigente.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 10 de agosto de 2026, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,



Olga Yanira Otálora Guerrero

Gerencia de Soluciones para el Cliente

Banco de Bogota

COBERNACIÓN DEL
CAQUETÁ
NIT: 800.091.594-4

CAQUETÁ

Florencia, de agosto de 2026.

## COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El suscrito, **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**, identificada como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre, en adelante y como oferente dentro de proceso contractual con la Gobernación de Caquetá, manifiesto que me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con la futura contratación; suministrando a la Gobernación de Caquetá, toda información sobre actos de corrupción, sobornos, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento; con el fin de fortalecer la transparencia en los procesos de selección y la responsabilidad para lo cual y con la suscripción del presente se asume los siguientes compromisos:

1. Apoyo la acción del Estado colombiano y de la Gobernación de Caquetá, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estoy en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación.
3. Me comprometo a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos, miembro, trabajador o subcontratista asesores de la Gobernación de Caquetá, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. No permito que nadie en su nombre, bien sea empleado, agente o comisionista independientemente incurra en la conducta indicada en el numeral anterior.
5. Me comprometo a impartir las instrucciones a todos los empleados, subcontratistas, agentes y a cuál es quiera otros representantes suyos, exigiéndoles en todo momento el cumplimiento de las Leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellos que rigen el presente proceso.
6. Me comprometo a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación o el fraude en su resultado y no realizar conductas que tengan como efecto la desviación de la adjudicación de la convocatoria.
7. Me comprometo a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
8. Manifiesto que la actividad, profesión u oficio de **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN,** es lícita y se ejerce dentro del marco legal y los recursos de la misma no provienen de actividades ilícitas contempladas en el Código Penal Colombiano.
9. Conozco las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.
10. La información suministrada en los requisitos de la convocatoria realizada dentro del proceso de contratación y en este documento es veraz y verificable y que

**DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN,** se compromete a actualizarse cuando así se requiera.

11. Me comprometo a que los recursos que se deriven de la ejecución del posible contrato no se destinarán a la financiación del terrorismo, grupos o actividades terroristas o a la realización de actividades ilícitas.
12. Igualmente me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y términos previstos en el pliego de condiciones y en la futura contratación.

En constancia de lo anterior firmó este documento a los 29 días del mes de julio del 2026.

Para todos los efectos, informo a ustedes que toda la correspondencia relacionada con este proceso contractual la recibo en:

**Dirección:** Calle 12 # 6g - 41 Barrio El Raicero
**Ciudad:** Florencia Caquetá
**Teléfono:** 3108621044
**Email:** ingenieradynorarestrepo@gmail.com

Cordialmente,

Nombre: **DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN**
C.C.: No: 42.121.005 de Pereira
Teléfono: 3108621044
Dirección: Calle 12 # 6g - 41 Barrio El Raicero

| | | |
|---|---|---|
| GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ | GESTIÓN ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | CÓDIGO: GA-GC-FR- 010 |
| | FORMATO DECLARACIÓN SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES | VERSIÓN: 001<br>FECHA: 12-08-2025<br>Página: 1 de 1 |

## DECLARACIÓN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo Dynora Iveeth Restrepo Marin con cédula de ciudadanía 42.121.005 de Pereira.

**MANIFIESTO QUE:**

No me encuentro incurso en inhabilidades, incompatibilidades, ni conflictos de interés para contratar con el Estado, de conformidad con la normatividad vigente en contratación estatal y con el Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá.

En constancia se firma en Florencia, a los VEINTE (20) días del mes de AGOSTO del año 2026.

Dynora Iveeth Restrepo Marin
C.C 42.121.005 de Pereira

GOBERNACIÓN DEL
CAQUETÁ
NIT: 800.091.594-4

CAQUETÁ

# AUTORIZACIÒN EXPRESA
# PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CONTRATISTAS

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 "Por la se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado con el Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por La Gobernación del Caquetá.

1. La Gobernación del Caquetá actuará como Responsable del Tratamiento de Datos Personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, usar y tratar mis datos personales conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales.
2. Que me ha sido informada la (s) finalidad (es) de la recolección de los datos personales.
3. Es de carácter facultativo o voluntario responder preguntas que versen sobre Datos Sensibles o sobre menores de edad.
4. Mis derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y la ley, especialmente el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal, así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales.
5. Los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales dispuestos por la gobernación del Caquetá, y observando la política de tratamiento de datos personales de la Gobernación del Caquetá.
6. Mediante la página web de la entidad (http://www.caqueta.gov.co/), en el link https://www.caqueta.gov.co/peticiones-quejas-reclamos podre radicar cualquier tipo de requerimiento relacionado con el tratamiento de mis datos personales.
7. La Gobernación del Caquetá, garantizará la confidencialidad, libertad, seguridad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida de mis datos y se reservará el derecho de modificar su Política de Tratamiento de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado y publicado oportunamente en la página web.
8. Teniendo en cuanta lo anterior, autorizo de manera voluntaria, previa, explicita, informada e inequívoca a la Gobernación del Caquetá, para tratar mis datos personales y tomar mi huella y fotografía de acuerdo con su Política de Tratamiento de Datos Personales para los fines relacionados con su objeto y en especial para las fines legales, contractuales, misionales descritos en la política de tratamiento de datos personales la Gobernación del Caquetá.
9. La información obtenida para el tratamiento de mis datos personales la he suministrado de forma voluntaria y es verídica.
10. Autorizo que los datos suministrados en consecuencia de la presente relación laboral sean conservados durante el tiempo que dure mi relación laboral y el tiempo establecido legalmente por las normas que regulan la materia.

Se firma en la ciudad de Florencia, a los 20 días del mes de agosto del año 2026.

Nombre: Dynora Iveeth Restrepo Marin Firma:

Identificación: 42121005

Vo.Bo. Lady Johana Palacio Gaviria, Asesora Despacho del Gobernador, Jefe Oficina Jurídica
Revisó: Jhon James Villanueva Bustos, Director de las TIC
Proyectó: Yolanda Silva Córdoba, Profesional Universitario, Dirección TIC

# Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

**Función Pública certifica que:**

# DYNORA IVEETH RESTREPO MARIN

C.C 42.121.005

Participó y completó el curso virtual

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 23 de julio 2026

**Francisco Camargo Salas**
Director de Empleo Público

Código: 761575871000

Inicio Registro Buscar Proceso de Contratación Plan anual de adquisiciones (PAA)

## SECOP II

ACCESOS DIRECTOS

COMPRADORES

PROVEEDORES




ENTRAR

ingenieradynora

Olvidé el usuario

Olvidé la contraseña

Entrar

Registro

Ausentar el contrato

UTC -5 9:39:09

DYNORA YEETH RES...

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a Buscar

Escritorio

Última Actualización

OPORTUNIDADES RECIENTES

No se han encontrado

ÚLTIMAS OFERTAS

No se han encontrado

Sugerencias SECOP




Ya está asociado a una empresa

Si es necesario, para solicitar acceso a otra empresa, puede ir a 'Configuraciones del Usuario » Mis registros'.

Mensajes

Todos

*Sin mensajes...*

Más información .

Oportunidades de negocio

Recibidas

*Sin oportunidades*

Más información .