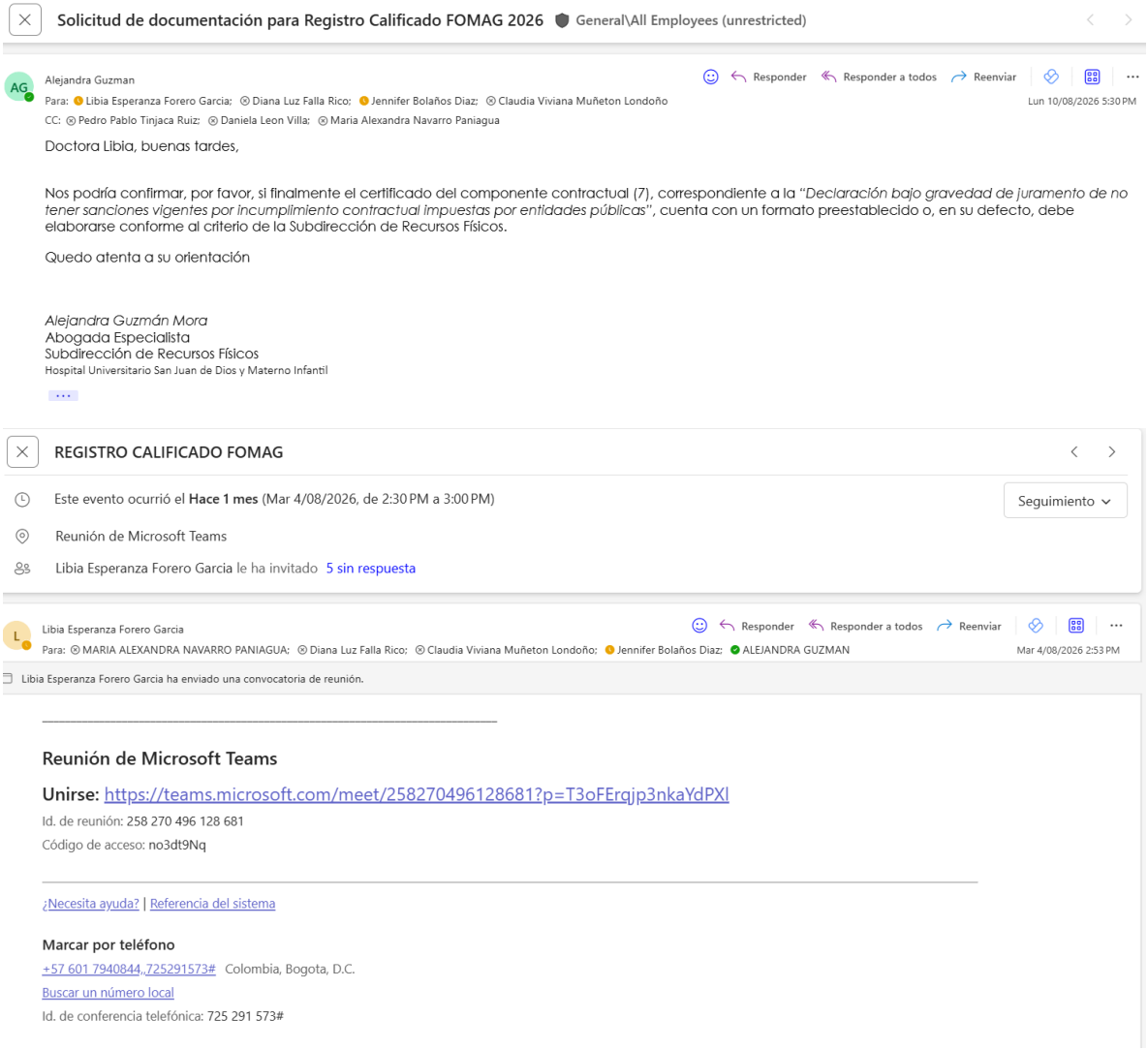
OBLIGACION 1:



Solicitud de documentación para Registro Calificado FOMAG 2026 General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Libia Esperanza Forero Garcia; Diana Luz Falla Rico; Jennifer Bolaños Diaz; Claudia Viviana Muñeton Londoño

Lun 10/08/2026 5:30 PM

CC: Pedro Pablo Tinjaca Ruiz; Daniela Leon Villa; Maria Alexandra Navarro Paniagua

Doctora Libia, buenas tardes,

Nos podría confirmar, por favor, si finalmente el certificado del componente contractual (7), correspondiente a la *"Declaración bajo gravedad de juramento de no tener sanciones vigentes por incumplimiento contractual impuestas por entidades públicas"*, cuenta con un formato preestablecido o, en su defecto, debe elaborarse conforme al criterio de la Subdirección de Recursos Físicos.

Quedo atenta a su orientación

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

REGISTRO CALIFICADO FOMAG

Este evento ocurrió el **Hace 1 mes** (Mar 4/08/2026, de 2:30 PM a 3:00 PM)

Seguimiento

Reunión de Microsoft Teams

Libia Esperanza Forero Garcia le ha invitado 5 sin respuesta

Libia Esperanza Forero Garcia

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: MARIA ALEXANDRA NAVARRO PANIAGUA; Diana Luz Falla Rico; Claudia Viviana Muñeton Londoño; Jennifer Bolaños Diaz; ALEJANDRA GUZMAN

Mar 4/08/2026 2:53 PM

Libia Esperanza Forero Garcia ha enviado una convocatoria de reunión.

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/258270496128681?p=T3oFErqjp3nkaYdPXl

Id. de reunión: 258 270 496 128 681

Código de acceso: no3dt9Nq

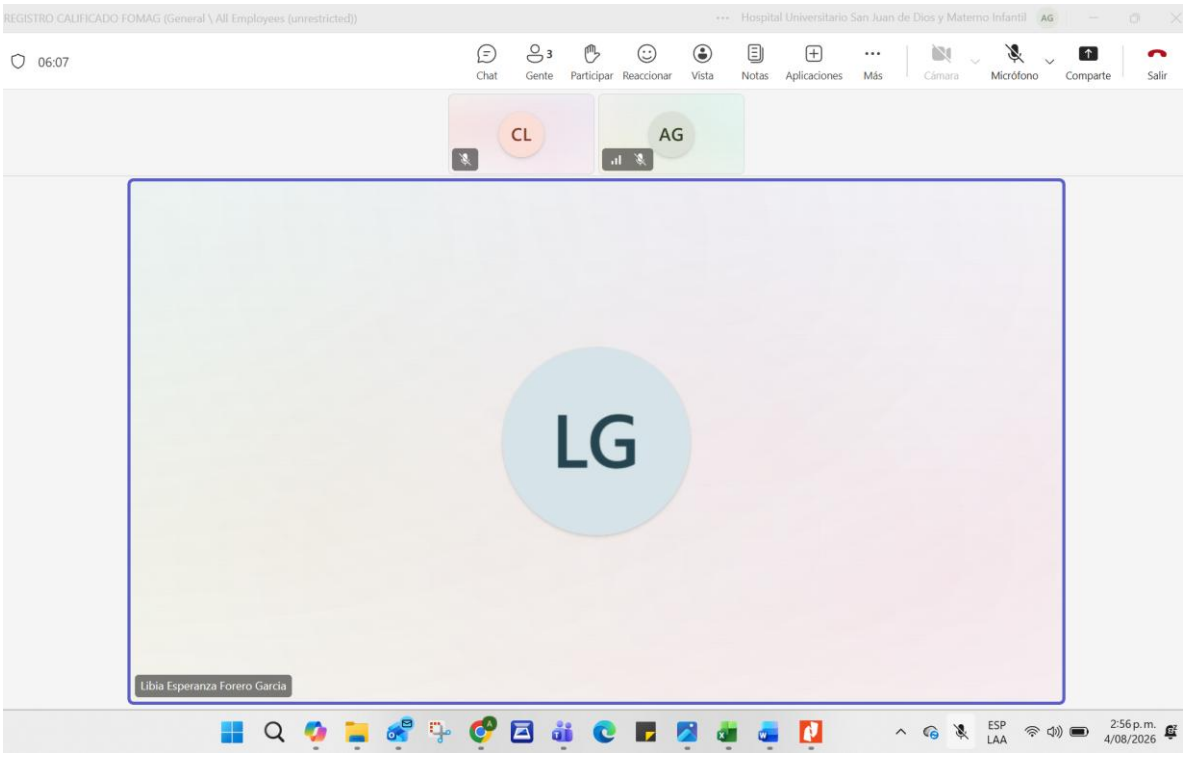
¿Necesita ayuda? | Referencia del sistema

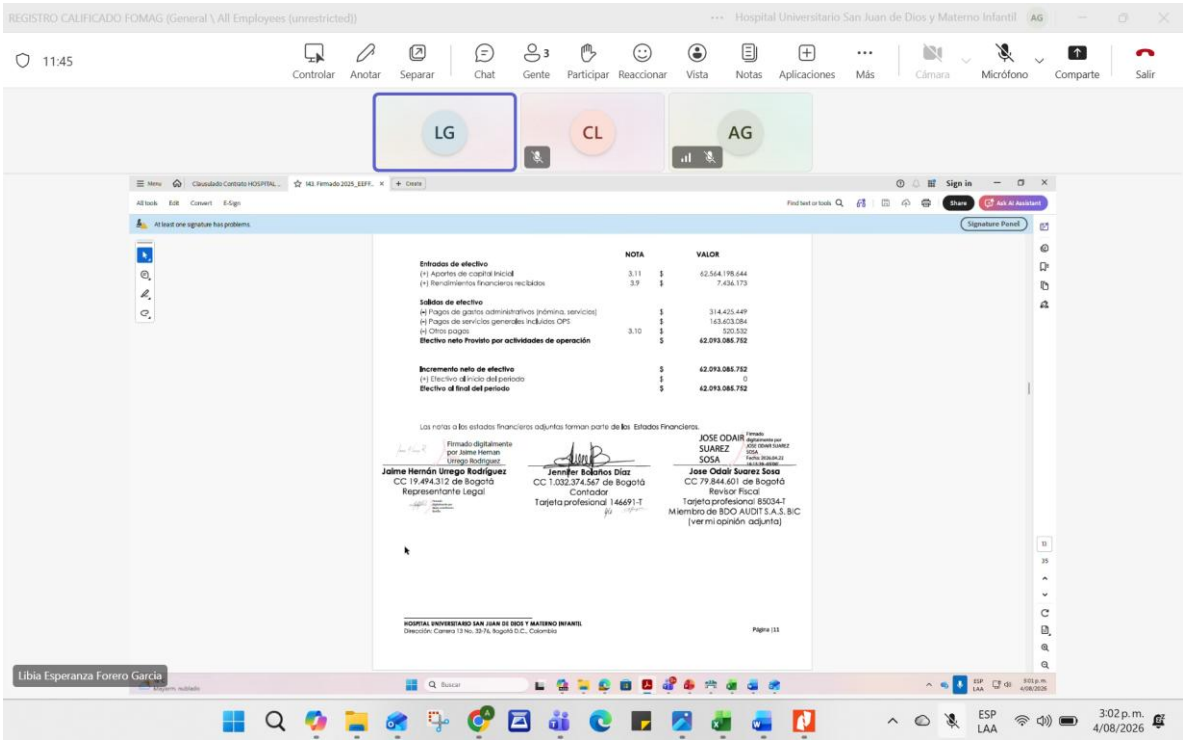
Marcar por teléfono

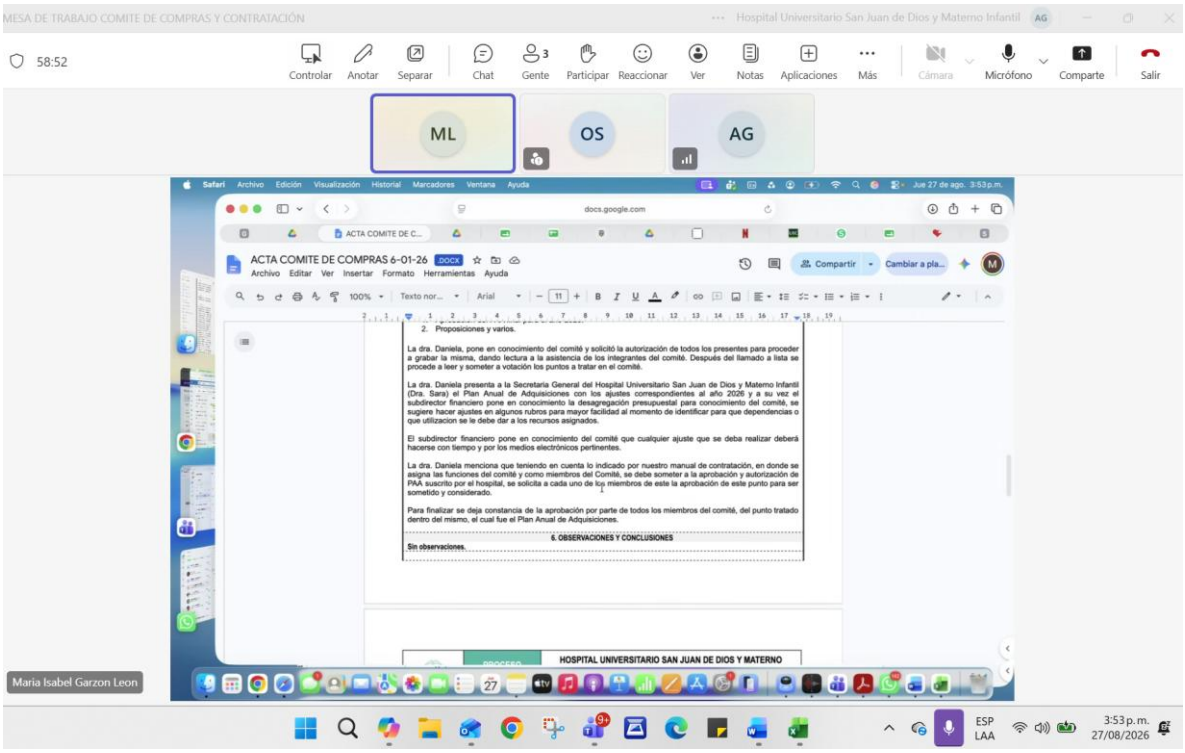
+57 601 7940844,,725291573# Colombia, Bogota, D.C.

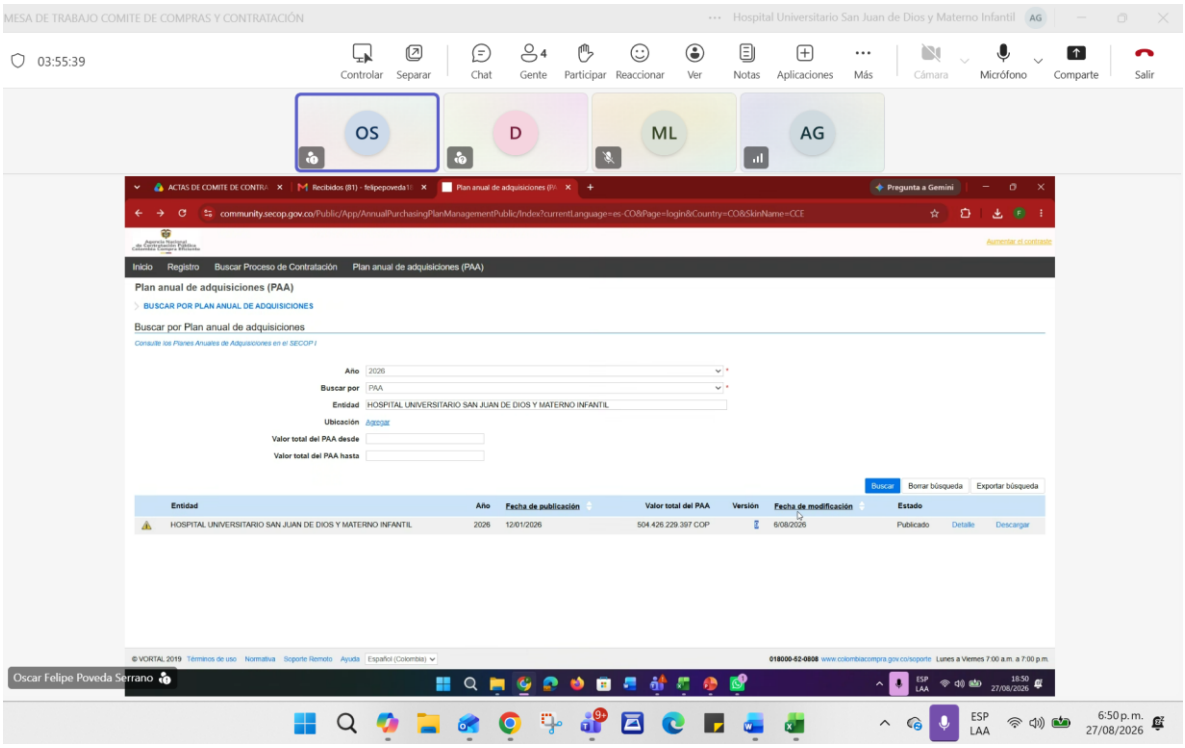
Buscar un número local

Id. de conferencia telefónica: 725 291 573#

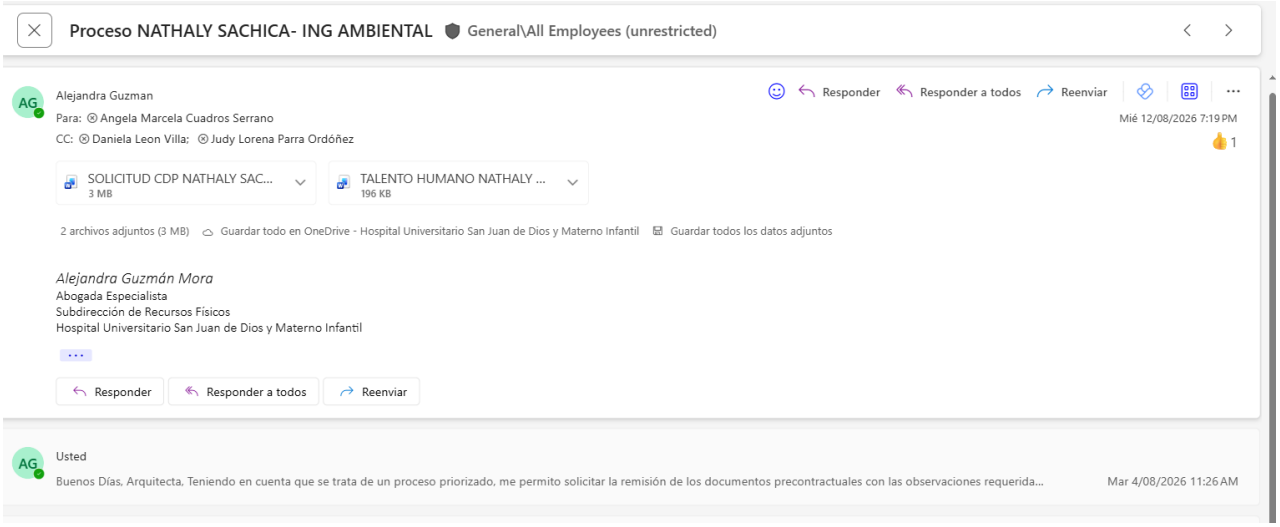

REGISTRO CALIFICADO FOMAG (General \ All Employees (unrestricted))
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil
06:07
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Notas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
CL
AG
LG
Libia Esperanza Forero Garcia
ESP
LAA
2:56 p.m.
4/08/2026

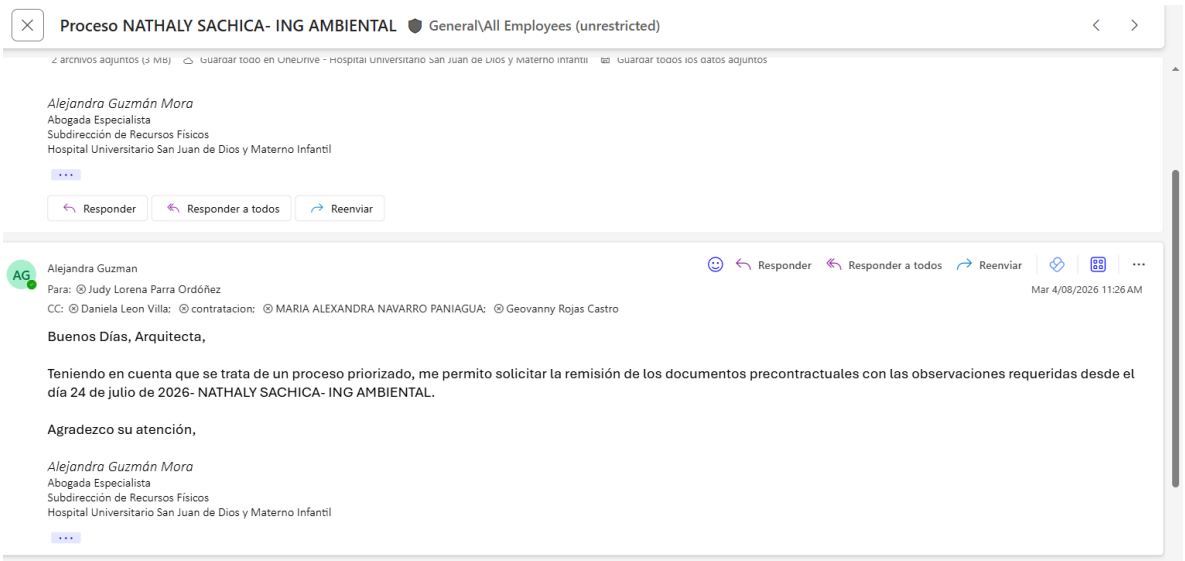

REGISTRO CALIFICADO FOMAG (General \ All Employees (unrestricted))
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil
11:45
Controlar
Anotar
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Notas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
LG
CL
AG
Libia Esperanza Forero Garcia
ESP
LAA
3:02 p.m.
4/08/2026


MESA DE TRABAJO COMITE DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil
58:52
Controlar
Anotar
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Ver
Notas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
ML
OS
AG
ACTA COMITE DE COMPRAS 6-01-26
2. Proposiciones y varios.
La dra. Daniela, pone en conocimiento del comité y solicitó la autorización de todos los presentes para proceder a grabar la misma, dando lectura a la asistencia de los integrantes del comité. Después del llamado a lista se procede a leer y someter a votación los puntos a tratar en el comité.
La dra. Daniela presenta a la Secretaria General del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil (Dra. Sara) el Plan Anual de Adquisiciones con los ajustes correspondientes al año 2026 y a su vez el subdirector financiero pone en conocimiento la desagregación presupuestal para conocimiento del comité, se sugiere hacer ajustes en algunos rubros para mayor facilidad al momento de identificar para que dependencias o que utilizacion se le debe dar a los recursos asignados.
El subdirector financiero pone en conocimiento del comité que cualquier ajuste que se deba realizar deberá hacerse con tiempo y por los medios electrónicos pertinentes.
La dra. Daniela menciona que teniendo en cuenta lo indicado por nuestro manual de contratación, en donde se asigna las funciones del comité y como miembros del Comité, se debe someter a la aprobación y autorización de PAA suscrito por el hospital, se solicita a cada uno de los miembros de este la aprobación de este punto para ser sometido y considerado.
Para finalizar se deja constancia de la aprobación por parte de todos los miembros del comité, del punto tratado dentro del mismo, el cual fue el Plan Anual de Adquisiciones.
6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES
Sin observaciones.
HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO
Maria Isabel Garzon Leon
ESP
LAA
3:53 p.m.
27/08/2026


MESA DE TRABAJO COMITE DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil
03:55:39
Controlar
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Ver
Notas
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
OS
D
ML
AG
community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanManagementPublic/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
Inicio
Registro
Buscar Proceso de Contratación
Plan anual de adquisiciones (PAA)
Plan anual de adquisiciones (PAA)
BUSCAR POR PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
Buscar por Plan anual de adquisiciones
Año
2026
Buscar por
PAA
Entidad
HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL
Ubicación
Valor total del PAA desde
Valor total del PAA hasta
Buscar
Borrar búsqueda
Exportar búsqueda
Entidad
Año
Fecha de publicación
Valor total del PAA
Versión
Fecha de modificación
Estado
HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL
2026
12/01/2026
504.426.229.397 COP
6/08/2026
Publicado
Detalle
Descargar
Oscar Felipe Poveda Serrano
ESP
LAA
6:50 p.m.
27/08/2026

OBLIGACION 2:





Proceso NATHALY SACHICA- ING AMBIENTAL

General\All Employees (unrestricted)

Reenvió este mensaje el Mié 12/08/2026 7:19 PM.

SOLICITUD CDP NATHALY SAC... 3 MB

TALENTO HUMANO NATHALY ... 196 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil Guardar todos los datos adjuntos

Arquitecta buenos días, en atención a la labor a realizar para la estructuración del proceso contractual de la ingeniera ambiental NATHALY SACHICA- me permito enviar para su aprobación firma y gestión los siguientes documentos:

1. Frente a las obligaciones el ejercicio que realice corresponde a la **unificación de obligaciones,** con el propósito de evitar duplicidades que puedan generar confusión o falta de soportes o evidencias durante la ejecución.
2. Remito la solicitud de CDP y de talento humano para su respectiva firma, con el fin de adelantar el trámite correspondiente.
3. Relaciono el objeto, honorarios y plazo total del contrato.

Obligaciones modificadas:

1.Elaborar, revisar, analizar y consolidar los estudios, diagnósticos, documentos, especificaciones técnicas, conceptos, matrices, informes y demás insumos relacionados con el componente ambiental requeridos para la formulación, estructuración, contratación, ejecución, seguimiento y supervisión de los proyectos de infraestructura hospitalaria, brindando acompañamiento técnico en dichos procesos y verificando la incorporación de la normativa ambiental aplicable, los requisitos técnicos, las condiciones de habilitación de la infraestructura y los criterios de sostenibilidad, gestión ambiental, infraestructura sanitaria, economía circular, uso eficiente de los recursos naturales y demás lineamientos propios de la disciplina.

2. Realizar el análisis, seguimiento evaluación y apoyo técnico al componente ambiental de los proyectos y contratos a cargo de la Dirección de Infraestructura y Patrimonio, mediante la revisión y análisis de informes, entregables, estudios, diseños, especificaciones técnicas, soportes y demás documentos relacionados, verificando el cumplimiento de la normativa vigente, permisos, autorizaciones, obligaciones, condicionantes, instrumentos ambientales, requisitos de sostenibilidad y demás disposiciones aplicables, y elaborando los conceptos, observaciones, recomendaciones e insumos técnicos correspondiente.

3. Elaborar, revisar y consolidar los documentos e insumos técnicos requeridos para la obtención, modificación, actualización, seguimiento y cumplimiento de permisos, autorizaciones, licencias, trámites, planes, programas, instrumentos y demás requisitos ambientales relacionados con los proyectos de infraestructura hospitalaria,

Yeimy Liliana Forero Espinosa	OBSERVACIONES Bertha Castillo	Buenos Dias remito observaciones proceso BERTHA CASTILLO 1. Los document...	19/08/2026
	Sustentacion_ex... ESTUDIO PREVI...		
Anita Cristina Yandun Reina	OBSERVACIONES JAVIER ARMANDO CORTES NIVIA	Se adjunta las observaciones del PROCESO DE JAVIER...	18/08/2026
	JAVIER CORTES....		
Anita Cristina Yandun Reina	OBSERVACIONES MONICA JIMENEZ	Buenas Noches, ADJUNTO OBSERVACIONES del PROCESO DE MONICA...	18/08/2026
	OBSERVACIONE...		
Pedro Pablo Tinjaca Ruiz; Maria ...	OBSERVACIONES PROCESO IVAN MORENO	Buenas Tardes observaciones frente a los documentos del señor :...	18/08/2026
Anita Cristina Yandun R...	ALCANCE OBSERVACIONES PROCESO IVAN MORENO	Buenas Noches: 1. Hay que tener en cuenta que la fecha d...	18/08/2026
	ESTUDIO PREVI...		

ALCANCE OBSERVACIONES – GLORIA ANDREA ANGEL BLANCO

General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Adriana Fenid Castiblanco Gomez

Vie 21/08/2026 8:38 AM

CC: Daniela Leon Villa; Pedro Pablo Tinjaca Ruiz; Maria Alexandra Navarro Paniagua; Libia Esperanza Forero Garcia

Buenos Días,

1. Recordar que la idoneidad debe llevar fecha posterior al último documento que fue expedido en este caso el 19 de agosto de 2026.
2. Los documentos deberán organizarse en archivos separados en formato PDF, de la siguiente manera:

- Documentos públicos: reunidos en un solo archivo PDF.
- Documentos sensibles: reunidos en un solo archivo PDF

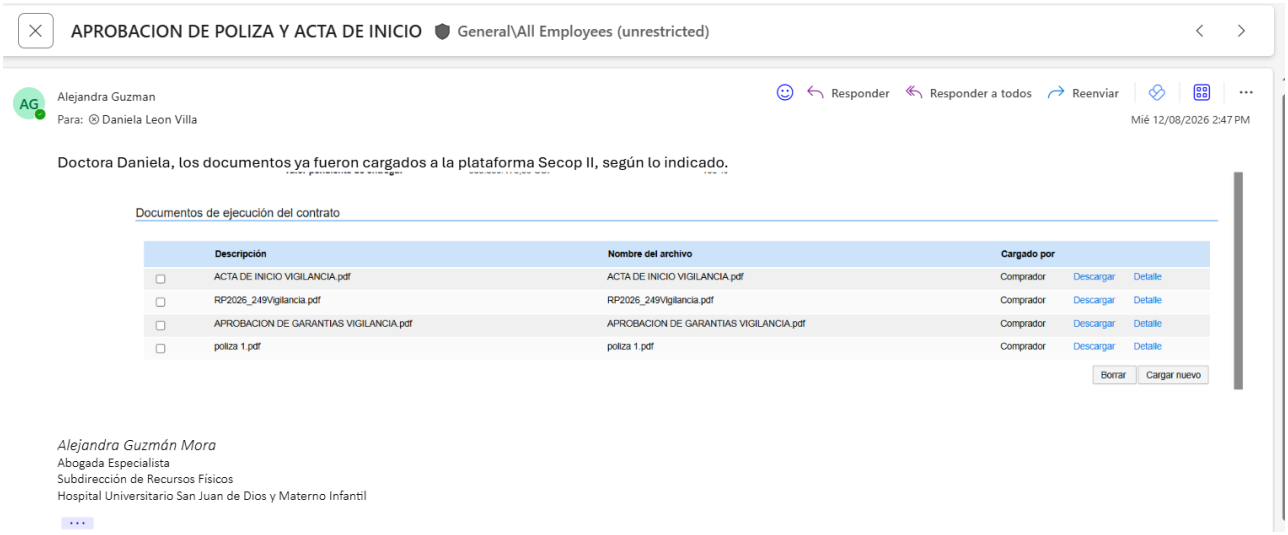
3. Verificar ya que el nombre del archivo del cdp dice otro nombre
4. Adjuntar solicitud de insuficiencia e inexistencia de personal

Cordialmente,

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Responder Responder a todos Reenviar

OBLIGACION 4:



APROBACION DE POLIZA Y ACTA DE INICIO General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman
Para: Daniela Leon Villa

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 12/08/2026 2:47 PM

Doctora Daniela, los documentos ya fueron cargados a la plataforma Secop II, según lo indicado.

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ACTA DE INICIO VIGILANCIA.pdf	ACTA DE INICIO VIGILANCIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP2026_249Vigilancia.pdf	RP2026_249Vigilancia.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	APROBACION DE GARANTIAS VIGILANCIA.pdf	APROBACION DE GARANTIAS VIGILANCIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	poliza 1.pdf	poliza 1.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil



HUSJDMI-RE-CD-109-2026
Contratación régimen especial

ADJUDICADO
UC: CONTRATACION_HOSPITAL

Fecha de publicación 6/08/2026 5:06 PM

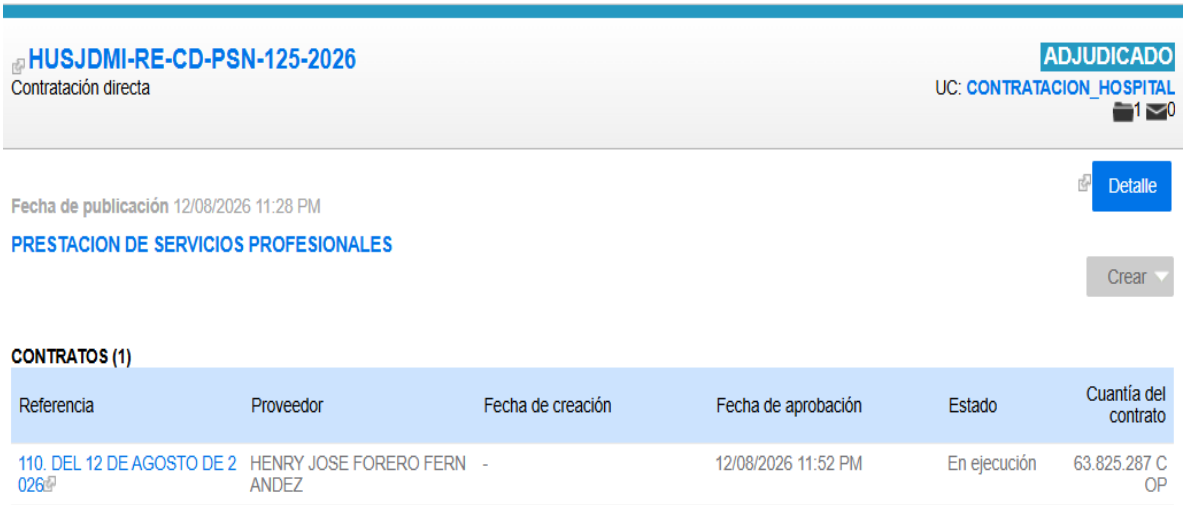
Detalle

AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL (HUSJDMI) Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA (FACULTAD DE MEDICINA) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES CONJUNTAS DE FO

Crear

CONTRATOS (1)

Referencia	Proveedor	Fecha de creación	Fecha de aprobación	Estado	Cuantía del contrato
094 DEL 06 DE AGOSTO DE 2026	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	-	6/08/2026 6:23 PM	Firmado	0 COP



HUSJDMI-RE-CD-PSN-125-2026
Contratación directa

ADJUDICADO
UC: CONTRATACION_HOSPITAL

Fecha de publicación 12/08/2026 11:28 PM

Detalle

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

Crear

CONTRATOS (1)

Referencia	Proveedor	Fecha de creación	Fecha de aprobación	Estado	Cuantía del contrato
110. DEL 12 DE AGOSTO DE 2026	HENRY JOSE FORERO FERNANDEZ	-	12/08/2026 11:52 PM	En ejecución	63.825.287 COP

Valor pendiente de entrega:	63.825.287,00 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ACTA DE INICIO CTO. 110 DEL 12 DE AGOSTO DE 2026.pdf	ACTA DE INICIO CTO. 110 DEL 12 DE AGOSTO DE 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CERTIFICADO ARL CTO. 110 DE 12 DE AGOSTO DE 2026.pdf	CERTIFICADO ARL CTO. 110 DE 12 DE AGOSTO DE 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	RP CTO 110 DEL 12 DE AGOSTO DE 2026.pdf	RP CTO 110 DEL 12 DE AGOSTO DE 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ACTA DE INICIO CONTRATO 096 DE 2026 MARISOL T.pdf	ACTA DE INICIO CONTRATO 096 DE 2026 MARISOL T.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL - MARISOL TORRES.pdf	ARL - MARISOL TORRES.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP MARISOL TORRES.pdf	RP MARISOL TORRES.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ACTA DE INICIO CONTRATO 097 DE 2026 HERMAN P.pdf	ACTA DE INICIO CONTRATO 097 DE 2026 HERMAN P.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL HERMAN PARRA.pdf	ARL HERMAN PARRA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RP Herman Parra.pdf	RP Herman Parra.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	33. REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) ALEXANDER JOVEN (1).pdf	33. REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) ALEXANDER JOVEN (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	acta de inicio Alexander Joven.pdf	acta de inicio Alexander Joven.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Certificado_de_Afiliación - ALEXANDER JOVEN.pdf	Certificado_de_Afiliación - ALEXANDER JOVEN.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	36. ACTA DE INICIO_ MARIA EUGENIA.pdf	36. ACTA DE INICIO_ MARIA EUGENIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Certificado_de_Afiliación ARL_comprimido.pdf	Certificado_de_Afiliación ARL_comprimido.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Registro Presupuestal (RP) María Eugenia Bonilla..pdf	Registro Presupuestal (RP) María Eugenia Bonilla..pdf	Comprador	Descargar	Detalle

OBLIGACION 5:

ACTA DE INCIIO _CONVENIO UNIVERSIDAD NACIONAL General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman
Para: Libia Esperanza Forero Garcia
CC: Daniela Leon Villa

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 18/08/2026 3:01 PM

CLAUSULADO FIRMADO UN -... 889 KB
ESTUDIO PREVIO FIRMADO.pdf 616 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil Guardar todos los datos adjuntos

Doc, buenas tardes.

De acuerdo con lo comunicado, me permito indicar que se debe verificar el supervisor y proceder con la elaboración del acta de inicio. En caso de que no corresponda a su dirección, por favor remitir la solicitud a la subdirección correspondiente.

El formato de acta inicio es el mismo utilizado para los contratos de prestación de servicio.

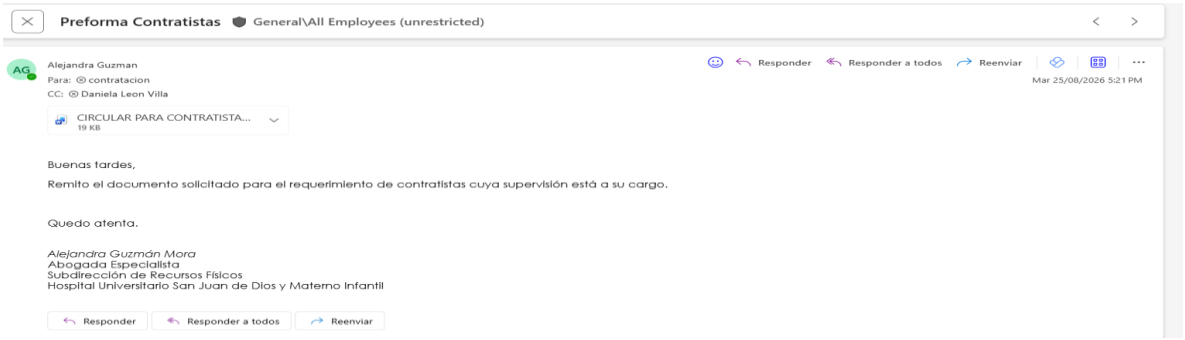
Anexo clausulado del convenio y estudios previos

Cordialmente,

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil



Libia Esperanza Forero Garcia	Solicitud Acta de Inicio - Alexander Joven Perdigon Buenas tardes, De acuerdo con lo indicado en el Manual de...	FORMATO ACT... Certificado_de_... 33. REGISTRO P...	18/08/2026
Miryam Rocio Tinoco Torres	solicitud de generación del acta de inicio Marisol Torres Buenas tardes, De acuerdo con lo indicado en el Manual...	FORMATO ACT... Certificado_de_... rp Marisol Torre...	18/08/2026
Miryam Rocio Tinoco Torres	solicitud de acta de inicio Herman Parra Buenas tardes, De acuerdo con lo indicado en el Manual de Contrataci...	FORMATO ACT... Certificado_de_... rp Herman Parr...	18/08/2026
Libia Esperanza Forero Garcia	Solicitud Acta de Inicio - Henry Forero Buenas tardes, De acuerdo con lo indicado en el Manual de Contratación...	FORMATO ACT... doc0014302026... Certificado_de_...	18/08/2026
Adriana Fenid Castiblanco ...	Solicitud de acta de inicio – Contratista María Eugenia Bonilla Forero Buenas tardes, De acuerdo con lo indicado...	FORMATO ACT... 33. Registro Pre... Certificado_de_...	18/08/2026



Preforma Contratistas General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman
Para: contratacion
CC: Daniela Leon Villa

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 25/08/2026 5:21 PM

CIRCULAR PARA CONTRATISTA...
19 KB

Buenas tardes,

Remito el documento solicitado para el requerimiento de contratistas cuya supervisión está a su cargo.

Quedo atenta.

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Responder | Responder a todos | Reenviar

Documentos de la modificación

Archivo	Nombre del archivo	Detalle
ACTA MODIFICATORIA.pdf	ACTA MODIFICATORIA.pdf	(detalle)
JUSTIFICACION MARISOL TORRES (1).pdf	JUSTIFICACION MARISOL TORRES (1).pdf	(detalle)

Detalles de la modificación

Cambios de la Entidad Estatal

El contrato fue cambiado para En ejecución.

El artículo 4° de la Ley No. 489 de 1998 prevé: "La función administrativa del Estado busca la satisfacción de las necesidades generales de todos los habitantes, de conformidad con los principios, finalidades y cometidos consagrados en la Constitución Política. Los organismos, entidades y personas encargadas, de manera permanente o transitoria, del ejercicio de funciones administrativas, deben ejercerlas consultando el interés general"

Adicional a lo anterior, el Manual de Contratación de la entidad aprobado mediante Acuerdo No. 005 de 2025, en el que se contempla la modificación y ajuste de cláusulas cuando se trate de errores de forma; y en los principios de legalidad y buena fe que orientan la actividad contractual, garantizando que las actuaciones administrativas se desarrollen con apego a la normatividad vigente y en protección del interés público.

Que, en virtud de lo anteriormente descrito, las partes acuerdan:

PRIMERO: Modificar la cláusula cuarta Valor del clausulado el cual quedara de la siguiente manera: ***cláusula cuarta Valor: Sesenta y tres millones ochocientos veinticinco mil doscientos ochenta y siete pesos. M/CTE ($ 63.825.287)***

SEGUNDO: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. *La presente modificatoria se perfecciona con la suscripción de las partes en la plataforma SECOP II.*

TERCERO: Las demás Cláusulas del Contrato, continúan vigentes, invariables e inmodificables.

Para constancia se firma por las partes intervinientes en Bogotá en el mes de agosto de 2026.

Proyectó:	Alejandra Guzman Mora- Abogada contratista SD- Recursos Físicos HUSJDMI.	
Revisó:	Daniela León Villa- Subdirectora de Recursos Físicos HUSJDMI.	
Aprobó:	Pedro Pablo Tinjacá Ruíz- Director General HUSJDMI.	

OBLIGACION 6:

Estudios previos, cotizaciones y presupuesto de insumos EAES y Torre central. General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman
Para: Jose Alfonso Leyva Valdes; Subdireccion Financiera
CC: Daniela Leon Villa

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 25/08/2026 2:36 PM

Buenas tardes,

Solicito de la manera más atenta se me indique la persona encargada en el componente FINANCIERO, con el fin de coordinar la revisión en cada una de las competencias respecto al proceso cuyo objeto es **CONTRATAR EL SUMINISTRO DE INSUMOS MÉDICOS Y DISPOSITIVOS DE CONSUMO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL – HUSJDM.**

Agradezco su colaboración para avanzar en la coordinación correspondiente.

Cordialmente,

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Responder | Responder a todos | Reenviar

Alejandra Guzman
Para: Felipe Poveda
CC: Daniela Leon Villa

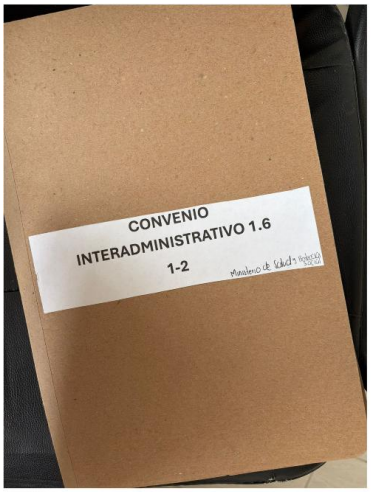
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 25/08/2026 5:38 PM

Listado insumos_03_08_2026 (1...
18 KB

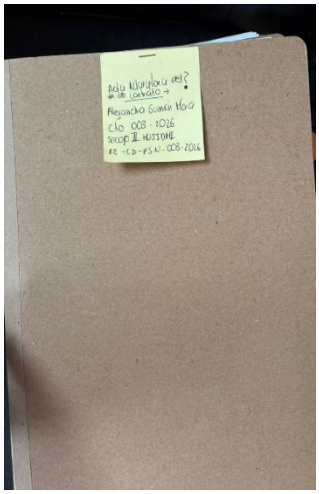
Buenas Tardes, teniendo en cuenta el proceso que se llevara a cabo cuyo objeto es "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE INSUMOS MÉDICOS Y DISPOSITIVOS DE CONSUMO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL – HUSJDM", solicito se me indique dentro de la orden de compra si alguno de los elementos del presupuesto adjunto, ya se encuentran contratados en el proceso de aseo y cafetería.

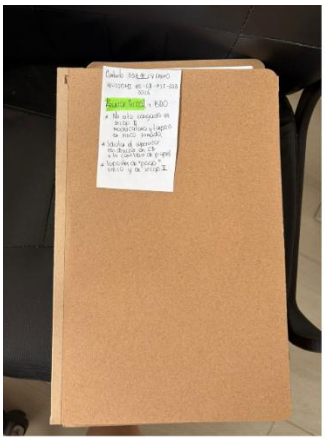
Agradezco su colaboración,

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil



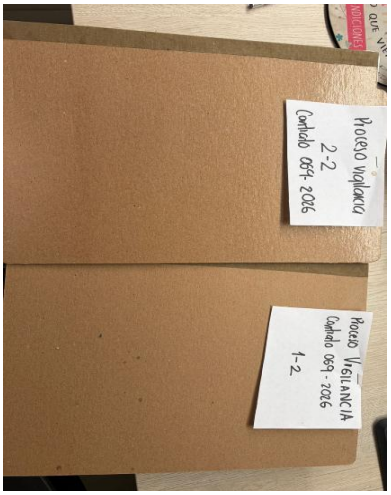


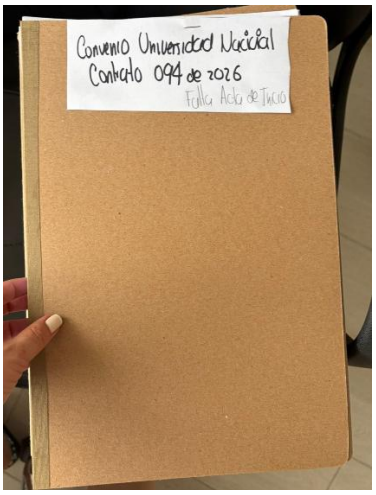




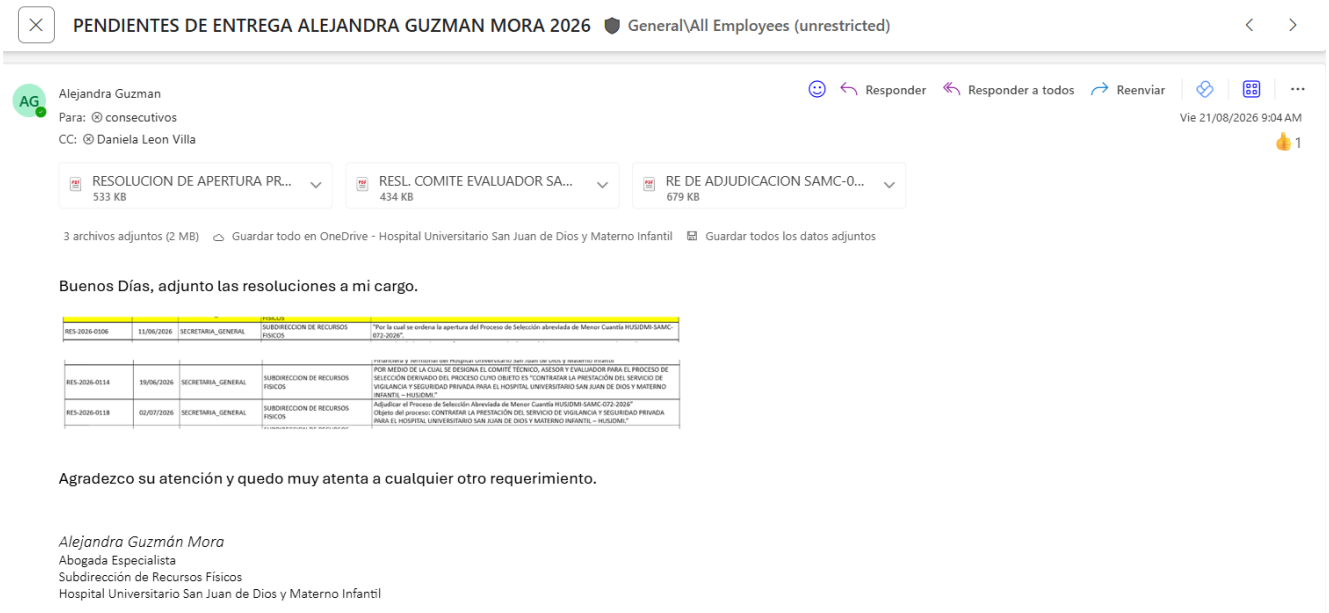








OBLIGACION 7:



PENDIENTES DE ENTREGA ALEJANDRA GUZMAN MORA 2026 General\All Employees (unrestricted)

AG Alejandra Guzman
Para: consecutivos
CC: Daniela Leon Villa

Responder Responder a todos Reenviar
Vie 21/08/2026 9:04 AM
1

RESOLUCION DE APERTURA PR... 533 KB
RESL. COMITE EVALUADOR SA... 434 KB
RE DE ADJUDICACION SAMC-0... 679 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil Guardar todos los datos adjuntos

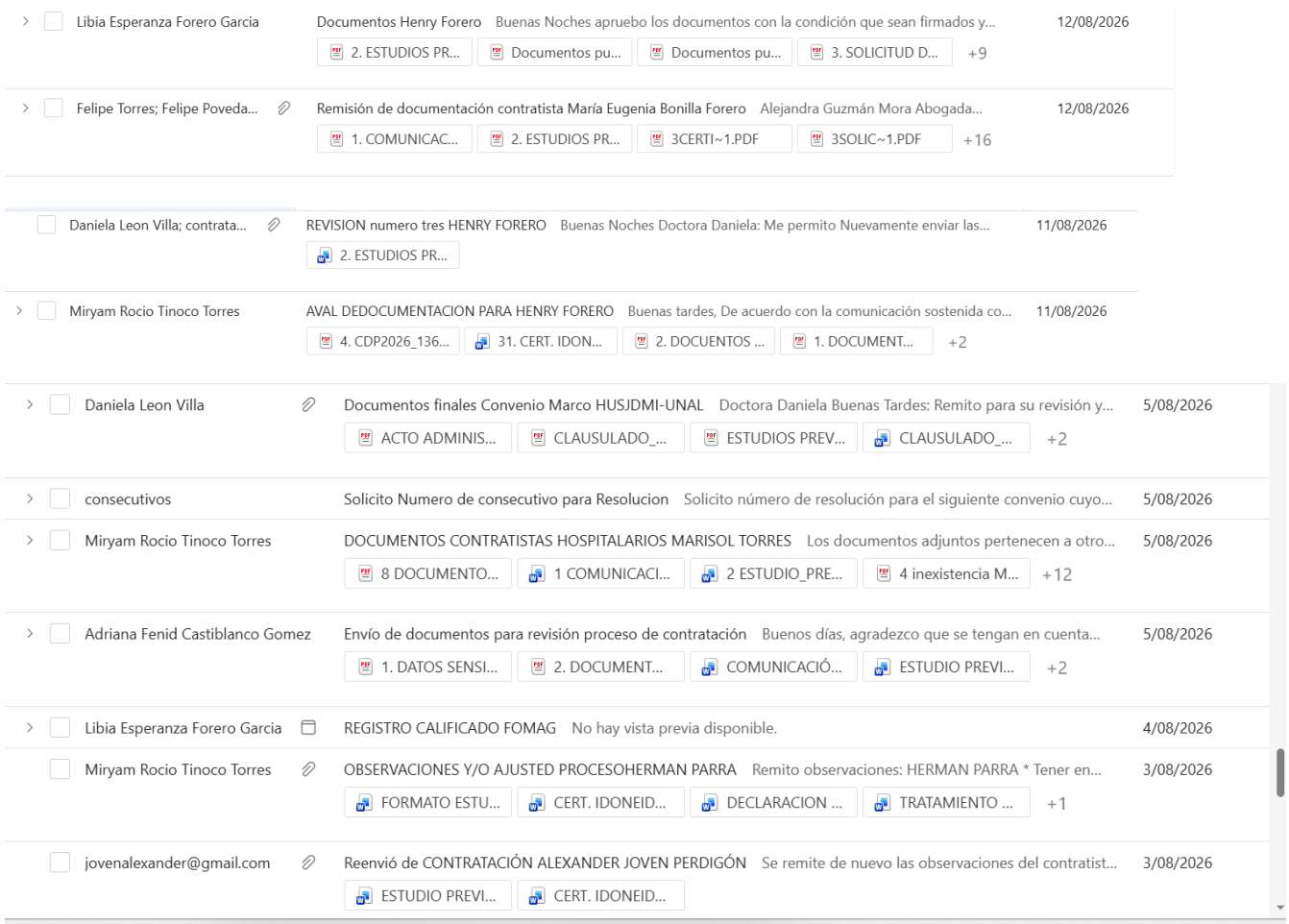
Buenos Días, adjunto las resoluciones a mi cargo.

RES-2026-0106	11/06/2026	SECRETARIA_GENERAL	SUBDIRECCION DE RECURSOS FISICOS	"Por la cual se ordena la apertura del Proceso de Selección abreviada de Menor Cuantía HUSIDMI-SAMC-072-2026".
RES-2026-0114	19/06/2026	SECRETARIA_GENERAL	SUBDIRECCION DE RECURSOS FISICOS	POR MEDIO DE LA CUAL SE DESIGNA EL COMITÉ TÉCNICO, ASESOR Y EVALUADOR PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN DERIVADO DEL PROCESO CUYO OBJETO ES "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL – HUSJDMI."
RES-2026-0118	02/07/2026	SECRETARIA_GENERAL	SUBDIRECCION DE RECURSOS FISICOS	Adjudicar el Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía HUSJDMI-SAMC-072-2026" Objeto del proceso: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL – HUSJDMI."

Agradezco su atención y quedo muy atenta a cualquier otro requerimiento.

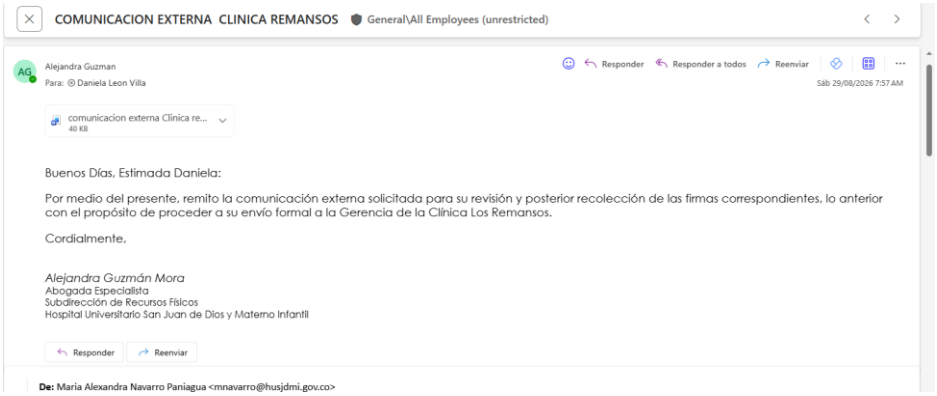
Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

OBLIGACION 8:



OBLIGACION 9:





COMUNICACION EXTERNA CLINICA REMANSOS General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman
Para: Daniela Leon Villa

Responder | Responder a todos | Reenviar

Sáb 29/08/2026 7:57 AM

comunicacion externa Clinica re...
40 KB

Buenos Días, Estimada Daniela:

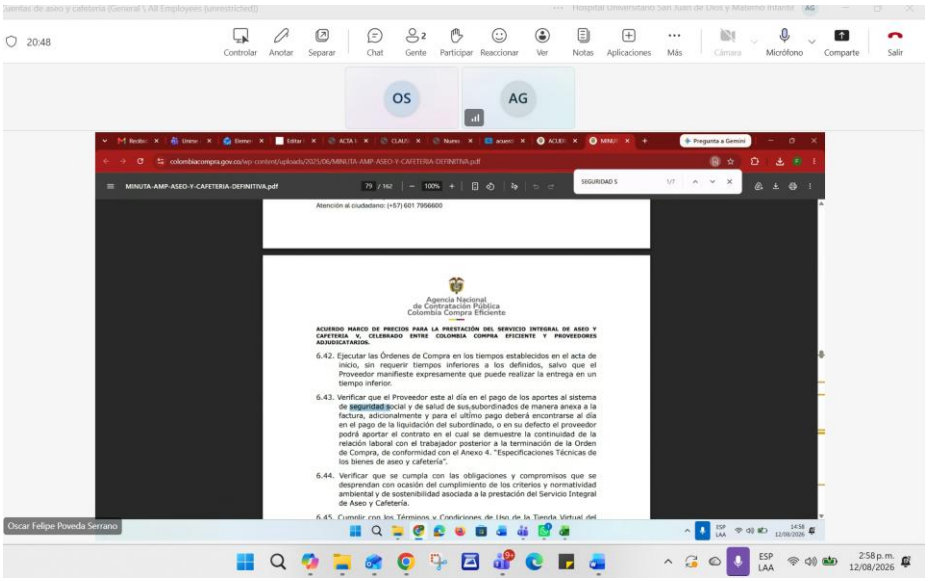
Por medio del presente, remito la comunicación externa solicitada para su revisión y posterior recolección de las firmas correspondientes, lo anterior con el propósito de proceder a su envío formal a la Gerencia de la Clínica Los Remansos.

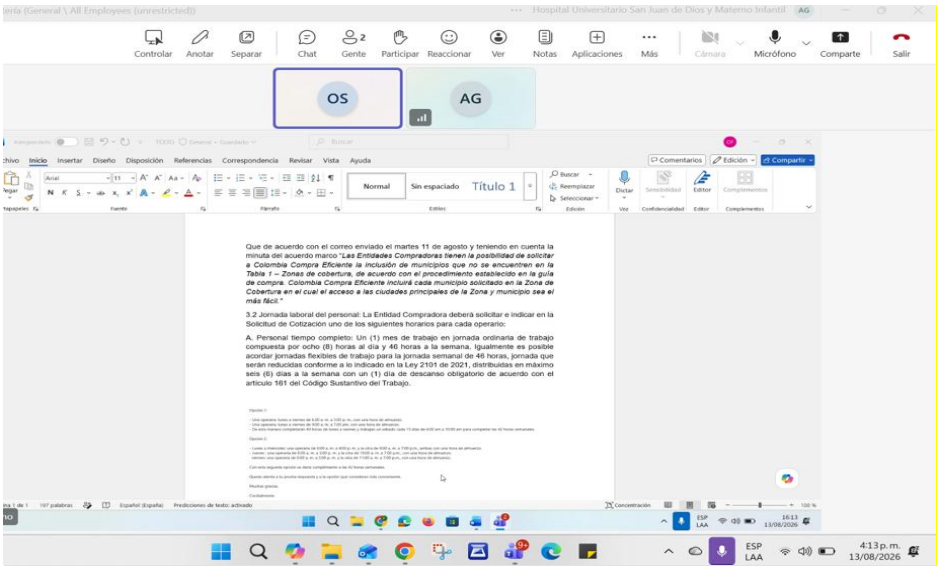
Cordialmente,

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Responder | Reenviar

De: Maria Alexandra Navarro Paniagua <mnavarro@husjdmi.gov.co>





OBLIGACION 10



APROBACION POLIZA ADICION PCT CONTRATO 027 (PCT LTDA) General\All Employees (unrestricted)

Alejandra Guzman
Para: Daniela Leon Villa

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 19/08/2026 4:10 PM

Anexo 3 - Poliza adicion PCT.pdf 552 KB
APROBACION DE GARANTIAS ... 261 KB
ACTA DE JUSTIFICACION MODI... 820 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil Guardar todos los datos adjuntos

Buenas Tardes respetada Daniela

Remito acta de aprobación de póliza de la adición y prórroga del contrato 027 de 2026, para su firma y proceder al cargue en SECOP II.

Alejandra Guzmán Mora
Abogada Especialista
Subdirección de Recursos Físicos
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Responder | Reenviar

Salud	**HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL** **ACTA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS Y CONSTANCIA DE LEGALIZACIÓN**	**Pág. 1 de 1**

SUBIDRECCION DE RECURSOS FISICOS

A P R U E B A

La garantia única de cumplimiento número Nº 37-46-101008657 número de anexo "3" y que ampara la ADICION Y PRORROGA 01 del contrato 027 del 27 de enero de 2026 que se señala a continuación:

No. CONTRATO Y FECHA	027 DEL 27 DE ENERO DE 2026
CONTRATISTA:	PCT LTDA
CEDULA O NIT:	Nit. 830016890-1
OBJETO:	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN SOFTWARE PARA LA GESTIÓN FINANCIERA Y GESTIÓN HUMANA (NÓMINA) DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL.
Nº. Y FECHA RP:	274 de 30 de julio de 2026
Nº. Y FECHA CDP:	115 de 29 de julio de 2026

En los siguientes términos:

Amparos	Valor Asegurado	Vigencia	
		Desde	Hasta
GARANTIA DE CUMPLIMIENTO	$ 19.329.764.80	28/01/2026	30/04/2027

Se imparte aprobación de la póliza, teniendo en cuenta que la misma se ajusta a las condiciones de amparos, valor asegurado y vigencias requeridas por el Hospital, y será publicada a través de la plataforma SECOP II.

LEGALIZACIÓN

Se deja constancia que la adición y prorroga se encuentra perfeccionada y legalizada cumpliendo con los requisitos exigidos en la Ley, los cuales reposan en la correspondiente carpeta como son: registro presupuestal aprobación de póliza. Siendo estos requisitos de la etapa de ejecución.

Dada en Bogotá agosto de 2026.

DANIELA LEON VILLA
Subdirección de Recursos Físicos

Proyectó: Alejandra Guzman Mora -Abogada contratista Subdireccion de recursos fisicos