INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

Girón, 31 de JULIO del 2026

Señor(a)
NOMBRE DEL SUPERVISOR

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9144450
CARGO DEL SUPERVISOR: Coordinador académico
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes JULIO del año 2026

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA, JUAN CARLOS VILLARREAL GOMEZ identificado con C.C. **91244661**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR.9144450/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10** hasta el **31** de **JULIO** del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Realizar visitas a líderes y hacer preinscripciones e inicio y continuidad de las fichas: 3571678-3568591-3547572-3550776-	**Carpeta del drive compartido**
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y re inducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los	No sea realizado actividad relacionada con esta obligación en este mes.	No sea realizado actividad relacionada con esta obligación en este mes.

	bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	3571678-3568591-3547572-3550776-	**Carpeta del drive compartido**
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	3537950	**Carpeta del drive compartido**
5	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria	3571678-3568591-3547572-3550776-	**Carpeta del drive compartido**
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:	3571678-3568591-3547572-3550776-	**Carpeta del drive compartido**
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	3571678-3568591-3547572-3550776-	**Carpeta del drive compartido**
8	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas	No sea realizado actividad relacionada con esta obligación en este mes.	No sea realizado actividad relacionada con

	Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).		esta obligación en este mes.
9	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	No sea realizado actividad relacionada con esta obligación en este mes.	No sea realizado actividad relacionada con esta obligación en este mes.
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Presentar informes mes de JULIO	**Carpeta del drive compartido**
11	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Pos cuenta mes de JULIO	**Carpeta del drive compartido**

Cordialmente,

JUAN CARLOS VILLARREAL GOMEZ
Contratista
C.C. No. 91244661

Recibí a satisfacción:
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9144450/2026**
Cargo Coordinador de poblaciones especiales

INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

SE DETALLAN LAS EVIDENCIA DE LAS OBLIGACIONES QUE CUMPLIERON EN EL PERIODO A REPORTAR:

EVIDENCIA FICHA: 3568591 aprendices aprendieron a realizar mantenimientos preventivos en motocicletas. Según especificaciones técnicas de fabricante





INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

EVIDENCIA FICHA: 3550776 Los aprendices aprenden a realizar mantenimientos y reparaciones en motocicletas





INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

EVIDENCIA FICHA: 3571678 los aprendices aprenden a realizar mantenimientos en el sistema electrico en motocicletas.





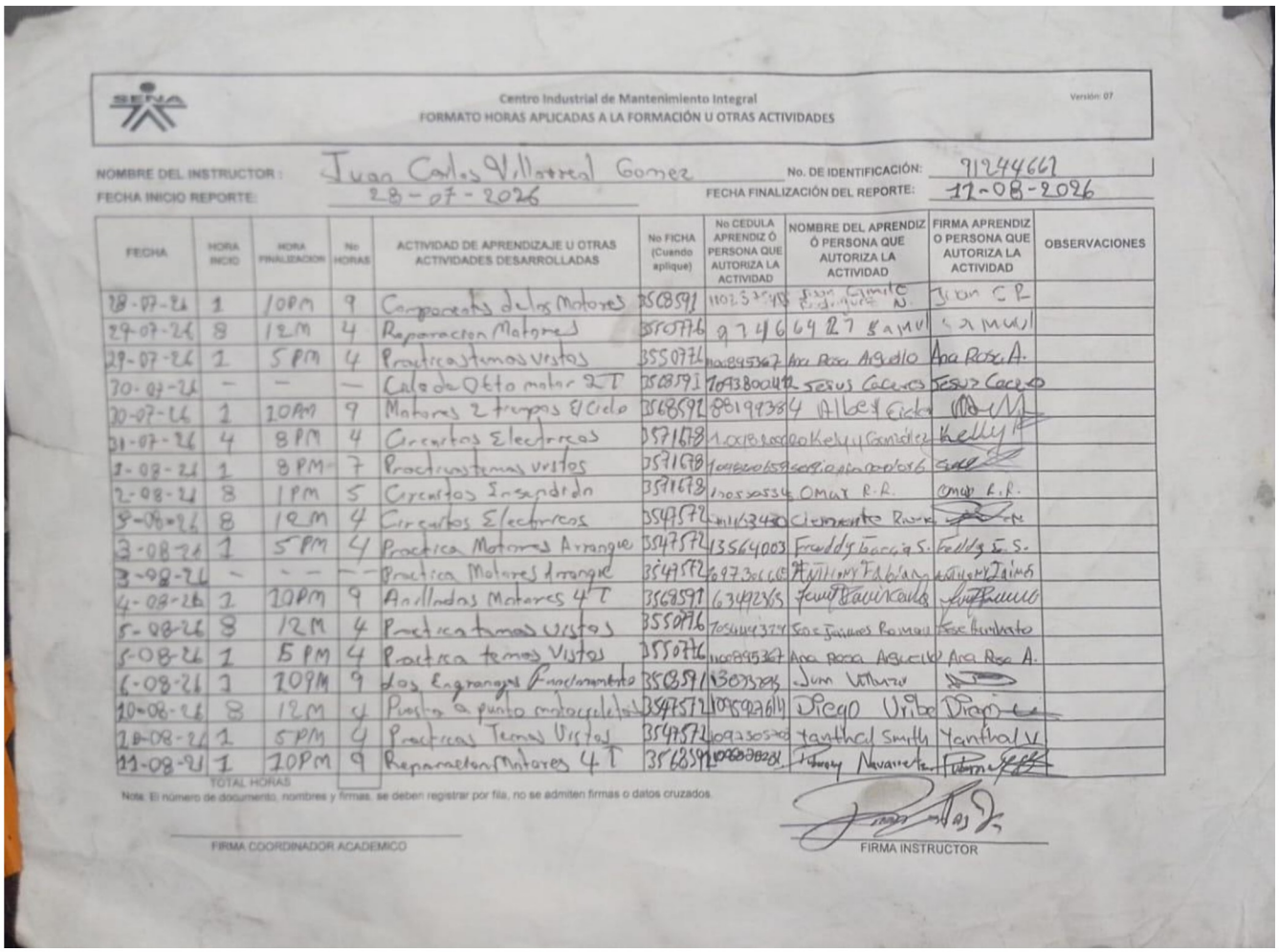
INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026

EVIDENCIA FICHA: 3547521





INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE JULIO 2026



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES
Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Juan Carlos Villarreal Gomez
No. DE IDENTIFICACIÓN: 91244662
FECHA INICIO REPORTE: 28-07-2026
FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 11-08-2026

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
28-07-26	1	10PM	9	Componentes de los Motores	3568591	1102537[illegible]	Juan Camilo N.	Juan C.R.	
29-07-26	8	12M	4	Reparacion Motores	3570776	9746	6427	[illegible]	
29-07-26	1	5PM	4	Practica temas vistos	3550776	[illegible]	Ana Rosa Agudelo	Ana Rosa A.	
30-07-26	-	-	-	Calo de Otto motor 2T	3568791	1093800492	JESUS Caceres	JESUS Caceres	
30-07-26	1	10AM	9	Motores 2 tiempos 4 Ciclo	3568591	8819938	4 Albey Ecka	[illegible]	
31-07-26	4	8PM	4	Circuitos Electricos	3571678	[illegible]	Kelly y Familia	Kelly M	
1-08-26	1	8PM	7	Practica temas vistos	3571678	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2-08-26	8	1PM	5	Circuitos Inseparable	3571678	1105505534	OMAR R.R.	OMAR R.R.	
3-08-26	8	12M	4	Circuitos Electricos	3547572	[illegible]	Clemente Ruiz	[illegible]	
3-08-26	1	5PM	4	Practica Motores Arranque	3547572	13564003	Freddy Garcia S.	Freddy G. S.	
3-08-26	-	-	-	Practica Motores Arranque	3547572	6973[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4-08-26	1	10PM	9	Anillados Motores 4T	3568591	6349235	[illegible]	[illegible]	
5-08-26	8	12M	4	Practica temas Vistos	3550776	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5-08-26	1	5PM	4	Practica temas Vistos	3550776	[illegible]	Ana Rosa Agudelo	Ana Rosa A.	
6-08-26	1	10PM	9	Los Engranajes Funcionamiento	3568591	1303[illegible]	Juan Villarreal	[illegible]	
10-08-26	8	12M	4	Puesta a punto motocicleta	3547572	[illegible]	Diego Uribe	Diego	
10-08-26	1	5PM	4	Practicas Temas Vistos	3547572	[illegible]	Yanthal Smith	Yanthal V.	
11-08-26	1	10PM	9	Reparacion Motores 4T	3568591	[illegible]	Jhony Navarrete	[illegible]	
		TOTAL HORAS							

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

FIRMA INSTRUCTOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS VILLARREAL GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/07/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3571678 - MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA MOTOCICLETA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3568591 - MANTENIMIENTO DE MOTORES DE 2 Y 4 TIEMPOS EN EQUIPOS UTILITARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3550776 - REPARACION MECANICA DE MOTORES DE VEHICULOS LIVIANOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 33,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3547572 - MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELECTRICO DE LA MOTOCICLETA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar motocicletas de acuerdo con procedimientos y parámetros técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3537950 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3527904 - MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREVENIR FALLAS DE LOS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y NORMATIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	165,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS VILLARREAL GOMEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL